

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 2020.07.15 10:33:00

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины**

**«Правосознание и правовая культура в профессиональной деятельности»**

**направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленность**

**(профиль) «Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста»**

### **Цель дисциплины:**

подготовить магистранта, обладающего высоким уровнем правосознания и правовой культуры, необходимого в дальнейшем для углубленного изучения других юридических дисциплин и осуществления в рамках профессиональной юридической деятельности правового воспитания.

### **Задачи дисциплины:**

- получение и усвоение студентами знаний по основным вопросам правовой культуры, правосознания и правового воспитания;
- социализация личности студента, формирование правовой культуры;
- воспитание граждан, умеющих юридически грамотно понимать и интерпретировать законы и другие нормативные правовые акты, а также обеспечивать соблюдение законодательства;
- самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом посредством усвоения основного содержания отраслей российского права с целью предупреждения коррупции в органах государственной и муниципальной власти, в том числе в правоохранительных органах;
- становление гражданской позиции и патриотизма.

### **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

УК – 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

УК – 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

УК – 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания

УК – 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям

УК – 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

ПК - 6.2 Демонстрирует высокий уровень развития правовой культуры и правосознания

### **Разделы дисциплины:**

Правовая культура: понятие, черты, признаки. История развития правовой культуры в России. Структура и виды правовой культуры в России. Функции правовой культуры. Сущностная характеристика понятия правосознания. Виды деформации правосознания. Правовое воспитание: сущностная характеристика. Пути преодоления правового нигилизма в Российской Федерации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

«SP»

Od

2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правосознание и правовая культура в профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция

(шифр согласно ФГОС) и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) Юридическая техника в профессиональной деятельности юриста

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

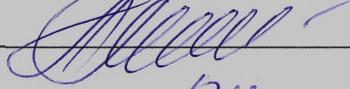

форма обучения очно-заочная

( очная, очно-заочная, заочная)

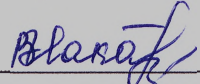
Курс -2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль, специализация) «Юридическая техника в профессиональной деятельности», одобренного Ученым советом университета, протокол № 7 « 28 » 02 2022 г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль, специализация) «Юридическая техника в профессиональной деятельности» на заседании кафедры теории и истории государства и права « 22 » 02 2022 г., протокол № 7 .

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Петрищева Н.С.  
 Разработчик программы \_\_\_\_\_  
 к.и.н., доцент \_\_\_\_\_  Шишкарева Т.Н.

Согласовано:

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_  Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль, специализация) «Юридическая техника в профессиональной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., на заседании кафедры заседания кафедры теории и истории государства и права « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_ .

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль, специализация) «Юридическая техника в профессиональной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., на заседании кафедры заседания кафедры теории и истории государства и права « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_ .

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

# **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

## **1.1 Цель дисциплины**

Цель изучения дисциплины: подготовить магистранта, обладающего высоким уровнем правосознания и правовой культуры, необходимого в дальнейшем для углубленного изучения других юридических дисциплин и осуществления в рамках профессиональной юридической деятельности правового воспитания.

## **1.2 Задачи дисциплины**

- получение и усвоение студентами знаний по основным вопросам правовой культуры, правосознания и правового воспитания;
- социализация личности студента, формирование правовой культуры;
- воспитание граждан, умеющих юридически грамотно понимать и интерпретировать законы и другие нормативные правовые акты, а также обеспечивать соблюдение законодательства;
- способных самостоятельно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом посредством усвоения основного содержания отраслей российского права с целью предупреждения коррупции в органах государственной и муниципальной власти, в том числе в правоохранительных органах;
- становление гражданской позиции и патриотизма.

## **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 1.3. – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК - 5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК – 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Знать: важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; основы социального и профессионального общения, учитывая историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения Уметь: учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп Владеть: навыками создания среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач, навыками коммуникационных технологий при социальном и профессиональном взаимодействии, навыками применения правовых и иных социальных норм в рамках профессионального общения

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		<p>УК – 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знать: основы социального и профессионального общения, принципы общения в рамках разнообразия культур, международные правовые основы прав и свобод человека, направленные на недискриминационный характер межкультурного взаимодействия, нормы и принципы, регулирующие правовой статус человека в отечественном законодательстве. Уметь: использовать правовые и социальные нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности, придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции усиления социальной интеграции Владеть: навыками работы, направленной на повышение уровня межкультурного общения, навыками принятия самостоятельных решений по организации недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции, навыками выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК – 6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК – 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	Знает: способы оценки своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), и оптимального их использования для успешного выполнения порученного задания. Умеет: оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания. Владеет: способами оценки своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), и оптимального их использования для успешного выполнения порученного задания.
		УК – 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Знает: этапы профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. Умеет: определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. Владеет: способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.



<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		<p>УК – 6.3</p> <p>Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>	<p>Знать: инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда, нормы отечественного и зарубежного права; основные положения отраслевых и специальных юридических наук, понятие, структуру и функции правовой культуры, сущность профессионально-нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления</p> <p>Уметь: инструментами непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда, оценивать факты и явления с правовой точки зрения, применять правовые нормы и правила поведения в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками, направленными на повышение уровня правовой культуры и правового воспитания, навыками применения правовых норм на практике в целях охраны права и закона.</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК – 6	Способен организовать проведение исследований в рамках реализации научных проектов	ПК- 6.2 Демонстрирует высокий уровень развития правовой культуры и правосознания	<p>Знать: правовые основы профессиональной деятельности, понятие законности, основы правомерного поведения, основы правового мышления и способы восстановления нарушенных прав; принципы законности, равенства прав и свобод человека и гражданина, верховенства права.</p> <p>Уметь: выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p> <p>Владеть: инструментами непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда, выстраивать методы и способы организации профессиональной деятельности в соответствии с нормами права; использовать основы правовых знаний в профессиональной деятельности; делать осознанный выбор в пользу правомерного поведения, навыками решения профессиональных задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения, навыками, необходимыми для повышения уровня правовой культуры в сфере профессиональной деятельности; осознанный выбор в пользу правомерного поведения; навыками правового анализа своей профессиональной деятельности.</p>

## 2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Правосознание и правовая культура в профессиональной деятельности» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы специалитета ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль, специализация) «Юридическая техника в профессиональной деятельности». Дисциплина изучается на 2 курсе, в 4 семестре.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, Часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	16
в том числе:	
Лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	87,9
Контроль (подготовка к экзамену)	4
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
Зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	0,1

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разде-

лам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Правовая культура: понятие, черты, признаки	Правовая культура. Подходы к определению культуры. Правовая культура в системе культуры общества. Значение правовой культуры в формировании правового государства. Правовая культура в деятельности современного юриста.
2	История развития правовой культуры в России	Понятие и сущность правовой культуры России. Национально-исторические особенности правовой культуры России. Развитие правовой культуры России в период абсолютной монархии. Развитие правовой культуры России в советский период. Развитие правовой культуры России в постсоветский период. Актуальные проблемы формирования правовой культуры России. Пути повышения правовой культуры России
3	Структура и виды правовой культуры в России	Структура правовой культуры. Правовая культура общества в целом, правовая культура индивида, правовая культура социальных общностей (классов, наций, народа) и цивилизаций.
4	Функции правовой культуры	Правопреобразующая функция правовой культуры. Регулятивная функция. Функция охраны прав и свобод человека и гражданина. Аксиологическая функция правовой культуры. Прогностическая функция правовой культуры. Правосоциализаторская функция правовой культуры. Коммуникативная функция правовой культуры. Функция трансляции правового опыта.
5	Сущностная характеристика понятия правосознания	Понятие правосознания. Правовая идеология. Правовая психология. Обыденный уровень правосознания. Профессиональный уровень правосознания. Теоретический уровень правосознания.
6	Виды деформации правосознания	Виды деформации правосознания. Правовой нигилизм. Правовой инфантилизм. Правовой популизм. Правовой дилетантизм. Правовой радикализм.
7	Правовое воспитание: сущностная характеристика. Пути преодоления правового нигилизма в Российской Федерации	Понятие правового воспитания. Методы правового воспитания. Закономерности правового воспитания. Принципы правового воспитания. Правовое воспитание и правовое обучение. Организация правового воспитания населения РФ.

Таблица 4.1.2 –Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Правовая культура: понятие, чер-	2	-	-	У-1-3, МУ-1,2	С 1	УК- 5.2 УК – 5.3

	ты, признаки						УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2
2	История развития правовой культуры в России	2	-	-	У-1-3, МУ-1,2	С 1 Р	УК- 5.2 УК – 5.3 УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2
3	Структура и виды правовой культуры в России	2	-	-	У-1-3, МУ-1,2	С 2	УК- 5.2 УК – 5.3 УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2
4	Функции правовой культуры	2	-	1	У-1-3, МУ-1,2	С 2	УК- 5.2 УК – 5.3 УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2
5	Сущностная характеристика понятия правосознания	-	-	2	У-1-3, МУ-1,2	С Р 3	УК- 5.2 УК – 5.3 УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2
6	Виды деформации правосознания	-	-	3	У-1-3, МУ-1,2	С, К-3 3	УК- 5.2 УК – 5.3 УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2
7	Правовое воспитание: сущностная характеристика.	-	-	4	У-1-3, МУ-1,2	С 4	УК- 5.2 УК – 5.3 УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2

С – собеседование, К-3 – кейс – задачи, Р - реферат

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
---	------------------------------------	-------------

1	Функции правовой культуры	2
2	Сущностная характеристика понятия правосознания	2
3	Виды деформации правосознания	2
4	Правовое воспитание: сущностная характеристика.	2
Итого		8

### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Правовая культура: понятие, черты, признаки	1 неделя	12
2.	История развития правовой культуры в России	1 неделя	12
3.	Структура и виды правовой культуры в России	2 неделя	12
4.	Функции правовой культуры	2 неделя	13
5.	Сущностная характеристика понятия правосознания	3 неделя	13
6.	Виды деформации правосознания	4 неделя	13
7.	Правовое воспитание: сущностная характеристика.	4 неделя	12,9
Итого			87,9

### 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
  - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
  - тем рефератов;
  - вопросов к зачету;
  - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Правовая культура: понятие, черты, признаки	Лекция-дискуссия	2
2	Структура и виды правовой культуры в России	Разбор конкретных ситуаций	2
Итого:			4

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
УК – 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Иностранный язык в юриспруденции История и методология юридической науки Методика научно-исследовательской работы	Правосознание и правовая культура в профессиональной деятельности	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
УК – 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Иностранный язык в юриспруденции История и методология юридической науки Методика научно-исследовательской работы	Правосознание и правовая культура в профессиональной деятельности	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
УК – 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	Профессиональная этика	Правосознание и правовая культура в профессиональной деятельности	Производственная преддипломная практика
УК – 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Профессиональная этика	Правосознание и правовая культура в профессиональной деятельности	Производственная преддипломная практика
УК – 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Профессиональная этика	Правосознание и правовая культура в профессиональной деятельности	Производственная преддипломная практика
ПК - 6.2 Демонстрирует высокий уровень развития правовой куль-	Правосознание и правовая культура в профессиональной деятельности		Производственная практика (научно-исследовательская



туры и правосознания		работа) Производственная преддипломная практика
----------------------	--	--

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2. – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК - 5 начальный	УК – 5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп УК – 5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении	Знать: основы социального и профессионального общения, принципы общения в рамках разнообразия культур Уметь: учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения Владеть: навы-	Знать: основы социального и профессионального общения, принципы общения в рамках разнообразия культур, международные правовые основы прав и свобод человека Уметь: использовать правовые и социальные нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, реализовывать права и свободы человека и гражданина в различных сферах жизнедеятельности, придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной инте-	Знать: важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; основы социального и профессионального общения, учитывая историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения Уметь: учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые рели-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	нии профессиональных задач	ками работы, направленной на повышение уровня межкультурного общения, навыками принятия самостоятельных решений по организации недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции,	рации усиления социальной интеграции Владеть: навыками выстраивания социального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.	гии, философские и этические учения, выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп Владеть: навыками создания среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач, навыками коммуникационных технологий при социальном и профессиональном взаимодействии, навыками применения правовых и иных социальных норм в рамках профессионального общения
УК – 6 начальный	УК – 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного вы-	Знать: основные положения отраслевых и специальных юридических наук Уметь: оценивать факты и явления с правовой точки зрения, приме-	Знает: этапы профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. Умеет: определять приоритеты профессионального роста и спо-	Знает: способы оценки своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), и оптимального их использования для успешного выполнения порученного задания, инструменты непрерывного образования, с

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>полнения порученного задания УК – 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям УК – 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>	<p>нять правовые нормы и правила поведения в профессиональной деятельности Владеть: навыками, направленными на повышение уровня правовой культуры и правового воспитания, навыками применения правовых норм на практике в целях охраны права и закона</p>	<p>собы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям. Владеет: способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.</p>	<p>учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда, нормы отечественного и зарубежного права Умеет: оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания. Владеет: способами оценки своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), и оптимального их использования для успешного выполнения порученного задания.</p>
ПК – 6 начальный	ПК - 6.2 Демонстрирует высокий уровень развития правовой культуры и правос-	Знать: правовые основы профессиональной деятельности Уметь: выстраивать гибкую	Знать: принципы законности, равенства прав и свобод человека и гражданина, верховенства права. Уметь: выстраивать	Знать: правовые основы профессиональной деятельности, понятие законности, основы правомерного поведения, основы правового

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	знания	<p>профессиональную траекторию</p> <p>Владеть: инструментами непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда, навыками правового анализа своей профессиональной деятельности.</p>	<p>гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: выстраивать методы и способы организации профессиональной деятельности в соответствии с нормами права; использовать основы правовых знаний в профессиональной деятельности; делать осознанный выбор в пользу правомерного поведения, навыками решения профессиональных задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения</p>	<p>мышления и способы восстановления нарушенных прав; принципы законности, равенства прав и свобод человека и гражданина, верховенства права.</p> <p>Уметь: выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p> <p>Владеть: инструментами непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда, выстраивать методы и способы организации профессиональной деятельности в соответствии с нормами права; использовать основы правовых знаний в профессиональной деятельности; делать осознанный выбор в пользу правомерного поведения, навыками решения профессиональных задач, учи-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				тывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения, навыками, необходимыми для повышения уровня правовой культуры в сфере профессиональной деятельности; осознанный выбор в пользу правомерного поведения; навыками правового анализа своей профессиональной деятельности.

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные Средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Правовая культура: понятие, черты, признаки	УК- 5.2 УК – 5.3 УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2	лекция, СРС	вопросы для собеседования	№1	Согласно табл.7.2
2	История разви-	УК- 5.2	лекция,	вопросы	№2	Согласно

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные Средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	тия правовой культуры в России	УК – 5.3 УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2	СРС, практическое занятие	для собеседования темы для рефератов	№1	табл.7.2
3	Структура и виды правовой культуры в России	УК- 5.2 УК – 5.3 УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2	Лекция, СРС	вопросы для собеседования	№ 3	Согласно табл.7.2
4	Функции правовой культуры	УК- 5.2 УК – 5.3 УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2	Лекция, СРС, практическое занятие	вопросы для собеседования	№4	Согласно табл.7.2
5	Сущностная характеристика понятия правосознания	УК- 5.2 УК – 5.3 УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2	СРС, практическое занятие	вопросы для собеседования темы для рефератов	№5 №2	Согласно табл.7.2
6	Виды деформации правосознания	УК- 5.2 УК – 5.3 УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2	СРС, практическое занятие	вопросы для собеседования кейс - задачи	№1 №1	Согласно табл.7.2
7	Правовое воспитание: сущностная характеристика. Пути преодоления правового нигилизма в Российской Федерации	УК- 5.2 УК – 5.3 УК – 6.1 УК - 6.2 УК – 6.3 ПК – 6.2	СРС, практическое занятие	вопросы для собеседования	№1	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения

### текущего контроля успеваемости

Вопросы для собеседования по теме «Виды деформации правосознания»

1. Виды деформаций правосознания;
2. Правовой нигилизм: сущностная характеристика;
3. Правовой нигилизм в России: причины возникновения и пути преодоления;
4. Правовой идеализм.
5. Правовой фетишизм.
6. Правовой радикализм.
7. Правовой инфантилизм.
8. Правовой популизм.
9. Правовой дилетантизм

Кейс-задача по теме «Виды деформации правосознания»

Одной из газет был проведен социологический опрос читателей. На вопрос «верите ли вы в торжество закона» читатели ответили так: да – 16% опрошенных; только в определенных ситуациях – 23%; нет – 61%. При этом из 16% ответивших удовлетворительно 6% безоговорочно верили в торжество законов, 10% – верили в торжество законов в том случае, если предпринимать необходимые меры. Те, кто отрицательно ответил на заданный вопрос, разделились следующим образом: 29% не верят, в силу слабого знания права и негативного жизненного опыта, 32% категорически отрицали торжество закона.

Определите, можно ли по результатам данного опроса определить дефекты правосознания. Если да, то, какие именно.

Темы рефератов по теме: «Сущностная характеристика понятия правосознания»

1. Понятие правосознания и его структура.
2. Профессиональный уровень правосознания.
3. Обыденный уровень правосознания.
4. Научно-теоретический уровень правосознания.
5. Правовая идеология и правовая психология.
6. Функции правового сознания.
7. Роль средств массовой информации в формировании правового сознания.
8. Роль правосознания общества в формировании правовой культуры.
9. Индивидуальное и групповое правосознание общества.
10. Правосознание и правотворческая деятельность.
11. Позитивные и отрицательные поведенческие нормы.
12. Правовой нигилизм как черта российской правовой культуры.
13. Роль социальной рекламы в правовом воспитании граждан.
14. Правовое воспитание граждан в условиях становления правового государства.

15. Атеизм как часть правового сознания в России.
16. Роль права в формировании межэтнической солидарности.
17. Правомерное поведение должностных лиц в правовом государстве.
18. Правовые ценности в России.
19. Толерантность в праве.
20. Справедливость как моральная и правовая категория.
21. Связь религиозного и общественного правосознания.
22. Правовая идеология в механизме формирования правовых ценностей.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся



Задание в закрытой форме:

Совокупность правовых идей, представлений, эмоций, в которых выражается субъективное отношение людей, социальных групп, общества в целом существующему и желаемому праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права \_\_\_\_\_

Задание в открытой форме:

1. Правовое воспитание включает в себя следующие направления деятельности:

1. правовая пропаганда, самовоспитание, правовое обучение, юридическая практика;
2. правовое обучение, самовоспитание, правовая идеология, правовая психология;
3. юридическая практика, социальное обеспечение, правовые институты, правовая идеология;
4. социальное обеспечение, правовая идеология, правовая психология, правовое обучение.

Задание на установление правильной последовательности:

Определите последовательность возникновения памятников правовой культуры российского государства:

- А) «Русская Правда»
- Б) «Слово о законе и благодати»
- В) «Псковская судная грамота»
- Г) «Поучение Владимира Мономаха»

Задание на установление соответствия:

Соотнесите термин и его определение:

а) несформированность, недостаточность правовых знаний при личной уверенности в хорошей юридической подготовке.	1) Правовой дилетантизм
б) вольное обращение с законами либо с оценками юридической ситуации не в силу корыстных целей, а от небрежного отношения к юридическим ценностям.	2) Правовой нигилизм
в) выражает негативное отношение субъекта (группы, класса) к определенным ценностям, нормам, взглядам, идеалам.	3) Правовой инфантилизм
г) общественно опасное, внешне эффектное воздействие отдельного лица либо различных объединений граждан на чувства, представления, действия	4) Правовая демагогия

доверяющих им людей посредством различных форм ложного одностороннего представления правовой действительности для достижения собственных корыстных целей, обычно скрывааемых под видом пользы народа и благосостояния государства.	
--	--

Компетентностно - ориентированная задача:

В государстве N существует отрицательное отношение граждан к праву, законы нарушаются не только рядовыми гражданами, но и органами государственной власти. Органы местного самоуправления издаются нормативно-правовые акты, противоречащие Конституции государства и федеральным законам.

Определите, какой из наиболее распространенных дефектов правосознания присутствует у граждан этого государства?

Поясните, почему могло возникнуть такое отношение к праву?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №1. Функции правовой культуры	4	Недостаточно полное и точное изложение материала	9	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обоб-

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
				щать, делать вы- воды
Практическое занятие №2. Сущностная характеристика понятия правосознания	5	Недостаточно полное и точное изложение материала.	9	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
Практическое занятие №3. Виды деформации правосознания	4	Недостаточно полное и точное изложение материала.	9	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
Практическое занятие №4. Правовое воспитание: сущностная характеристика. Пути преодоления правового нигилизма в Российской Федерации	5	Недостаточно полное и точное изложение материала	9	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы
СРС	Оценивается на практических занятиях		Оценивается на практических занятиях	
Итого	18		36	
Посещаемость	0		14	
Зачет	0		60	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –3 балла,
- задание в открытой форме – 3 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 3 балла,
- задание на установление соответствия – 3 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 15 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –60 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Шайкова, Марина Витальевна. Юридическая психология : учебное пособие : [для студентов, обучающихся по специальностям 40.05.02, 40.03.11] / М. В. Шайкова ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 315 с. - Текст: электронный.
2. Шайкова, Марина Витальевна. Юридическая психология : учебное пособие : [для студентов, обучающихся по специальностям 40.05.02, 40.03.11] / М. В. Шайкова ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 315 с. - Текст: непосредственный.
3. Теория государства и права : учебное пособие : [для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01-Юриспруденция, специальностей 40.05.01-Правовое обеспечение национальной безопасности, 40.05.02-Правоохранительная деятельность] / О. Г. Ларина [и др.]. - Курск : Университетская книга, 2015. - 188 с. – Текст: электронный.
4. Сырых В. М. Теория государства и права : учебник / В. М. Сырых. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юридический Дом «Юстицинформ», 2012. - 704 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209785> (дата обращения 31.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

3. Ценности и нормы правовой культуры в России : сборник научных статей III Международного круглого стола, посвященного дню рождения И. А. Ильина, русского философа и юриста, и 20-летию юридического факультета ЮЗГУ, 16-17 марта 2012 г. / Министерство образования и науки Российской Федерации, Юго-Западный государственный университет ; ЮЗГУ ; редкол.: О. Г. Ларина (отв. ред.) [и др.]. - Курск : ЮЗГУ, 2012. - 355 с. \_ Текст: электронный.
4. Проблемы правового воспитания и образования в Российской Федерации : учебное пособие / В. В. Коровин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Юго-Западный государственный университет". - Курск : ЮЗГУ, 2013. - 120 с. - Текст : непосредственный
5. Марченко, Михаил Николаевич. Проблемы общей теории государства и права : в 2 т. : учебник / М. Н. Марченко. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015 - . - ISBN 978-5-392-13072-6. - Текст : непосредственный.  
Т. 2 : Право. - 2015. - 648 с.
7. Ценности и нормы правовой культуры в России : сборник научных статей IV Международного круглого стола, посвященного дню рождения И. А. Ильина, русского философа и юриста, 15 марта 2013 г. / ЮЗГУ ; редкол.: О. Г. Ларина (отв. ред.) [и др.]. - Курск : ЮЗГУ, 2013. - 277 с. – Текст: электронный.

### 8.3 Перечень методических указаний

1. Правовая культура : методические указания для самостоятельной работы студентов 2 курса специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: О. Г. Ларина, А. И. Шевякина. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 34 с. – Текст: электронный.

2. Правовая культура : методические указания для практических занятий студентов 2 курса специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: О. Г. Ларина, А. И. Шевякина. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 15 с. – Текст: электронный.

### 8.4 Другие учебно-методические материалы

1. Журнал «Государство и право»
2. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета»

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.garant.ru/> - информационный правовой портал ГАРАНТ
2. <http://www.kodeks.ru/>- Консорциум «Кодекс», законодательство, комментарии, судебная практика
3. <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система Консультант Плюс
4. <http://biblioclub.ru> - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».

### 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам собеседования и решения кейс-задач.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

**11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice  
операционная система Windows  
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14/1024mb/160Gb/проектор infocus IN24+(39945,45).

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее ме-

сто, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).



**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			