

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Иван Павлович

Должность: декан ИТФ

Дата подписания: 18.09.2023 10:22:18

Уникальный программный ключ:

bd504ef43b4086c45cd8210436c3dad295d08a8697ed632cc54ab852a9c86121

## Аннотация к рабочей программе

### дисциплины «Правое обеспечение профессиональной деятельности»

#### **Цель преподавания дисциплины.**

Формирование комплексного представления на основе научно-практических знаний о вопросах правового обеспечения профессиональной деятельности, необходимых для организации комфортной для жизни и деятельности человека техносферы и минимизации техногенного воздействия на окружающую среду, сохранения жизни и здоровья человека за счет использования современных технических средств, методов контроля и прогнозирования на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

#### **Задачи дисциплины:**

- изучение основ законодательства, регламентирующего профессиональную деятельность в области техносферной безопасности;
- подготовка основ правовых знаний, позволяющих успешно оценивать степень воздействия вредных и опасных производственных факторов на здоровье и работоспособность работающих, проектировать типовые мероприятия по охране труда, проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, разрабатывать практические рекомендации по оптимизации условий труда на производстве, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.
- формирование представлений о законодательстве в сфере безопасности жизнедеятельности,
  - изучение научных проблем взаимодействия человека и техносферы;
  - формирование правовых знаний и умений по решению проблем безопасности жизнедеятельности человека в условиях современного производства, в среде обитания и в условиях чрезвычайных ситуаций.

#### **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

- в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК- 2.4);
- организует работу по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда (ПК- 3.2);
- осуществляет подготовку разрешительной экологической документации на предприятии (ПК-7.2).

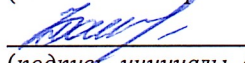
#### **Разделы дисциплины:**

- правовые источники охраны труда;
- организационные основы охраны труда;
- правовые источники защиты пострадавших на производстве;
- расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан механико-  
технологического факультета  
(наименование ф-та полностью)

 Емельянов И.П.  
(подпись, инициалы, фамилия)

« 30 » 08 \_\_\_\_\_ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правое обеспечение профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 20.03.01. Техносферная безопасность

(шифр согласно ФГОС) и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере»

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере» и на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность», направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере» одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от « 25 » 06 20 21 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере» на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства протокол № 1 « 30 » 08 20 21 г.

Зав. кафедрой ФП,КГиАС

Лагутин И.Б.

Разработчик программы

к.и.н., доцент

Шахова Е.С.

Согласовано:

Зав. кафедрой охраны труда и окружающей среды

Юшин В.В.

Директор научной библиотеки

Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 « 28 » 02 20 22 г.), на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства протокол № 9 « 16 » 06 20 23 г.

Зав. кафедрой

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере», одобренного Ученым советом университета (протокол № « » 20 г.), на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства протокол № « » 20 г.

Зав. кафедрой

# 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формирование комплексного представления на основе научно-практических знаний о вопросах правового обеспечения профессиональной деятельности, необходимых для организации комфортной для жизни и деятельности человека техносферы и минимизации техногенного воздействия на окружающую среду, сохранения жизни и здоровья человека за счет использования современных технических средств, методов контроля и прогнозирования на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

## 1.2 Задачи дисциплины

- изучение основ законодательства, регламентирующего профессиональную деятельность в области техносферной безопасности;
- подготовка основ правовых знаний, позволяющих успешно оценивать степень воздействия вредных и опасных производственных факторов на здоровье и работоспособность работающих, проектировать типовые мероприятия по охране труда, проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, разрабатывать практические рекомендации по оптимизации условий труда на производстве, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.
- формирование представлений о законодательстве в сфере безопасности жизнедеятельности,
- изучение научных проблем взаимодействия человека и техносферы;
- формирование правовых знаний и умений по решению проблем безопасности жизнедеятельности человека в условиях современного производства, в среде обитания и в условиях чрезвычайных ситуаций.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	УК- 2.4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения,	<b>Знать:</b> основные методы контроля выполнения задач, действующие правовые нормы <b>Уметь:</b> контролировать и

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	действующие правовые нормы	корректировать выполнение задач в рамках действующих правовых норм. <b>Владеть:</b> способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами и действующими правовыми нормами.
ПК-3	Способен обеспечивать функционирование системы управления охраной труда и организовать подготовку работников в области охраны труда	ПК- 3.2. Организует работу по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда	<b>Знать:</b> положения по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда <b>Уметь:</b> выявлять нарушения законодательства в части относящейся к охране труда в организации <b>Владеть:</b> навыками подготовки юридических документов для принятия мер при выявлении нарушений законодательства по охране труда
ПК-7	Способен осуществлять нормирование допустимого воздействия на окружающую среду и оформлять экологическую документацию на предприятии	ПК-7.2. Осуществляет подготовку разрешительной экологической документации на предприятии	<b>Знать:</b> правовые основы деятельности предприятий и содержание разрешительной экологической документации <b>Уметь:</b> использовать правовые знания для подготовки разрешительной экологической документации на предприятии <b>Владеть:</b> навыками

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			применения правовых знаний для подготовки разрешительной экологической документации на предприятии

## **2 . Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.03 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной дисциплиной входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений образовательной программы 20.03.01 «Техносферная безопасность», направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере», изучается на 2 курсе, 4 семестре.

## **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	28,1
в том числе:	
лекции	14
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	14
экзамен	не предусмотрен
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	36
в том числе:	
лекции	18

лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	79,9
Контроль /экс (подготовка к экзамену)	0

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел, (тема) дисциплины	Содержание
1	Профессиональная деятельность и занятость населения. Социальная поддержка безработных граждан	Понятие «профессиональная деятельность». Виды занятости. Занятые граждане. Безработные граждане. Правовые формы реализации профессиональной деятельности. Понятие, основания предоставления и виды мер социальной поддержки безработных. Предоставление социальных услуг по содействию в трудоустройстве. Предоставление социальных услуг по повышению конкурентоспособности на рынке труда. Психологическая поддержка безработных. Материальная поддержка безработных
2	Профессиональная деятельность по трудовому договору	Трудовые отношения. Трудовой договор: понятие и содержание. Процедура приема на работу. Прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Дисциплинарная ответственность. Материальная ответственность сторон
3	Профессиональная деятельность на основании гражданско-правового договора. Профессиональная предпринимательская деятельность	Понятие и основные виды гражданско-правовых договоров, применяемых в профессиональной деятельности. Сравнительная характеристика гражданско-правовых отношений с трудовыми отношениями. Трудовой договор и договор подряда: сравнение по критериям. Понятие предпринимательской деятельности. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. Патентная система налогообложения. Создание Общества с ограниченной ответственностью (ООО)
4	Профессиональная служебная деятельность	Понятие государственной службы и ее виды. Порядок поступления на государственную гражданскую службу. Содержание служебного контракта. Заключение служебного контракта. Расторжение служебного контракта. Служебное время и время отдыха государственного гражданского служащего. Дисциплинарные взыскания, применяемые к гражданским служащим. Муниципальная служба Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения и прекращения. Основания для расторжения трудового

		договора с муниципальным служащим. Рабочее (служебное) время и время отдыха.
5	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Понятие и задачи обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (профессиональных рисков). Субъекты отношений по обязательному социальному страхованию от профессиональных рисков. Страховой случай как основание для выплаты страхового обеспечения. Виды страхового обеспечения. Порядок назначения и выплаты страхового обеспечения
6	Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности Обязательное медицинское страхование.	Понятие обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности. Субъекты отношений по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности. Страховой случай как основание выплаты страхового обеспечения. Страховое обеспечение при временной нетрудоспособности. Порядок предоставления страхового обеспечения. Понятие обязательного медицинского страхования. Организация обязательного медицинского страхования в Российской Федерации. Порядок предоставления страхового обеспечения.
7	Экологические требования при осуществлении профессиональной деятельности	Требования в области охраны окружающей среды при строительстве зданий, сооружений и иных объектов. Особые экологические требования к объектам отдельных отраслей. Экологические требования в градостроительстве. Экологические требования к обращению с опасными веществами. Обращение с отходами производства и потребления

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел, (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб	№ пр.			
1.	Профессиональная деятельность и занятость населения. Социальная поддержка безработных граждан	2		1	У-1,2,3 МУ-1,2	КО, Р, К-3	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2
2.	Профессиональная деятельность по трудовому договору	2		2	У-1,2,3 МУ-1,2	КО, К-3, Р	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2



3.	Профессиональная деятельность на основании гражданско-правового договора. Профессиональная предпринимательская деятельность	2		3	У-1,2,3 МУ-1,2	КО, Р, К-3	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2
4.	Профессиональная служебная деятельность	2		4	У-1,2,3 МУ-1,2	КО, Р, К-3	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2
5.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	4		5	У-1,2,3 МУ-1,2	КО, Р, К-3	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2
6.	Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности Обязательное медицинское страхование.	2		6	У-1,2,3 МУ-1,2	КО, Р, К-3	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2
7.	Экологические требования при осуществлении профессиональной деятельности	2		7	У-1,2,3 МУ-1,2	КО, Р, К-3	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2

КО – устный опрос, Р- реферат, К-3 – кейс – задачи.

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час
1	Профессиональная деятельность и занятость населения. Социальная поддержка безработных граждан	2
2	Профессиональная деятельность по трудовому договору	2
3	Профессиональная деятельность на основании гражданско-правового договора. Профессиональная предпринимательская деятельность	2
4	Профессиональная служебная деятельность	2

5	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	2
6	Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности Обязательное медицинское страхование.	2
7	Экологические требования при осуществлении профессиональной деятельности	2

Итого 4 семестр

14

### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	Взаимодействие человека с опасными и вредными производственными факторами. Государственная политика в сфере охраны труда	1,2 неделя	10
2	Правовые источники безопасности человека в процессе его производственной деятельности.	3,4,5,6 неделя	10
3	Техническое регулирование безопасности труда	7,8,9,10 неделя	10
4	Взаимодействия охраны труда с охраной окружающей среды	11,12 неделя	10
5	Пожарная безопасность	13,14 неделя	10
6	Требования в области охраны окружающей среды при строительстве зданий, сооружений и иных объектов	15,16 неделя	10
7	Разрешительная экологическая документация на предприятии. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.	17,18 неделя	19,9
Итого за семестр			79,9

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

- банка тестов, кейс - заданий;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.**

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с ведущими экспертами и специалистами в области правового обеспечения профессиональной деятельности.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
---	---	---	-------------

1	Лекция 2. Профессиональная деятельность по трудовому договору	IT-методы. Использование компьютерных презентаций при чтении лекций.	6
2	Практическое занятие 6. Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности Обязательное медицинское страхование.	Проведение семинара в формате дискуссии. Проблемный метод. Презентация результатов выполненных проектов. Выполнение индивидуальных и групповых проектов. Разбор конкретных ситуаций. Деловые и ролевые игры	6
Итого			12

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован в том числе и исторический опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, культурно-творческому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы и примеры, демонстрирующие позитивное отношение к трудовой политике России; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.);

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного

потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качества, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК- 2.4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Экономическая культура и финансовая грамотность Правоведение	Правовое обеспечение профессиональной деятельности Учебная проектно-конструкторская практика (инженерный практикум) Производственная технологическая практика (проектно-технологическая)	Производственная преддипломная практика Производственная технологическая (инспекционно-аудиторская) практика Учебная ознакомительная практика.
ПК- 3.2. Организует работу по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда		Правовое обеспечение профессиональной деятельности Система управления охраной труда Оценка профессиональных рисков	
ПК-7.2. Осуществляет подготовку разрешительной экологической документации на предприятии		Правовое обеспечение профессиональной деятельности Утилизация и обезвреживание	Экологическая безопасность Производственная преддипломная практика Производственная

		отходов производства и потребления Источники загрязнения среды обитания	я технологическая практика (проектно-технологическая)
--	--	--	---

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции (или её части)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		пороговый (удовлетворительный)	продвинутый (хорошо)	высокий (отлично)
УК-2.4 основной	<p>1. Доля освоенных, обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p><b>Знать:</b> общие: основные методы контроля выполнения задач, действующие правовые нормы</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых ситуациях: контролировать и корректировать выполнение задач в рамках действующих правовых норм .</p> <p><b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых ситуациях способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами и действующими правовыми нормами.</p>	<p><b>Знать:</b> общие и специальные: основные методы контроля выполнения задач, действующие правовые нормы</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых и стандартных ситуациях: контролировать и корректировать выполнение задач в рамках действующих правовых норм</p> <p><b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых и стандартных ситуациях способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами и действующими правовыми нормами.</p>	<p><b>Знать:</b> общие, специальные и специфические: основные методы контроля выполнения задач, действующие правовые нормы</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых и нестандартных ситуациях: контролировать и корректировать выполнение задач в рамках действующих правовых норм</p> <p><b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами и действующими правовыми нормами.</p>

ПК-3.2 основно й	<p>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p><b>Знать:</b> общие положения по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых ситуациях: выявлять нарушения законодательства в части относящейся к охране труда в организации</p> <p><b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых ситуациях навыками подготовки юридических документов для принятия мер при выявлении нарушений законодательства по охране труда</p>	<p><b>Знать:</b> общие и специальные положения по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых и стандартных ситуациях: выявлять нарушения законодательства в части относящейся к охране труда в организации</p> <p><b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых и стандартных ситуациях навыками подготовки юридических документов для принятия мер при выявлении нарушений законодательства по охране труда</p>	<p><b>Знать:</b> общие, специальные и специфические положения по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых и стандартных, нестандартных ситуациях: выявлять нарушения законодательства в части относящейся к охране труда в организации</p> <p><b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях навыками подготовки юридических документов для принятия мер при выявлении нарушений законодательства по охране труда</p>
ПК-7.2 заверша ющий	<p>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3.Умение</p>	<p><b>Знать:</b> общие правовые основы деятельности предприятий и содержание разрешительной экологической документации</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых ситуациях: использовать правовые знания для подготовки разрешительной экологической документации на</p>	<p><b>Знать:</b> общие и специальные правовые основы деятельности предприятий и содержание разрешительной экологической документации</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых и стандартных ситуациях: использовать правовые знания для подготовки разрешительной экологической</p>	<p><b>Знать:</b> общие, специальные и специфические правовые основы деятельности предприятий и содержание разрешительной экологической документации</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых стандартных и нестандартных ситуациях: использовать правовые знания для подготовки разрешительной экологической</p>

применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	предприятия <b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых ситуациях навыками применения правовых знаний для подготовки разрешительной экологической документации на предприятии	документации на предприятии <b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых стандартных ситуациях навыками применения правовых знаний для подготовки разрешительной экологической документации на предприятии	документации на предприятии <b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых, стандартными и нестандартными ситуациями навыками применения правовых знаний для подготовки разрешительной экологической документации на предприятии
--	---	---	---

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>1</b>	Профессиональная деятельность и занятость населения. Социальная поддержка безработных граждан	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос Реферат Кейс -задачи	№1-10 № 1-13 № 1-5	Согласно Таблице 7.2.
<b>2</b>	Профессиональная деятельность по трудовому договору	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос Реферат Кейс -задачи	№1-10 № 1-5 № 1-5	Согласно Таблице 7.2.
<b>3</b>	Профессиональная деятельность на основании	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2	лекции, практ. занятия,	Контрольный опрос Реферат	№1-10 № 1-5 № 1-5	Согласно Таблице 7.2.



	гражданско-правового договора. Профессиональная предпринимательская деятельность		СРС	Кейс -задачи		
4	Профессиональная служебная деятельность	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос Реферат Кейс -задачи	№1-10 № 1-5 № 1-5	Согласно Таблице 7.2.
5	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос Реферат Кейс -задачи	№1-10 № 1-5 № 1-5	Согласно Таблице 7.2.
6	Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности Обязательное медицинское страхование.	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос Реферат Кейс -задачи	№1-10 № 1-5 № 1-5	Согласно Таблице 7.2.
7	Экологические требования при осуществлении профессиональной деятельности	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос Реферат Кейс -задачи	№1-10 № 1-5 № 1-5	Согласно Таблице 7.2.

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

### Контрольный опрос

1. Раскройте понятие «профессиональная деятельность».
2. Перечислите виды занятости.
3. Охарактеризуйте понятие «занятые граждане».
4. Какими правовыми актами регулируется статус безработного в РФ?
5. В какой срок принимается решение о признании гражданина, зарегистрированного в целях поиска подходящей работы, безработным органами службы занятости по месту жительства гражданина со дня предъявления гражданином всех необходимых документов?
6. Какие документы необходимы для признания гражданина безработным?
7. Назовите меры психологической поддержки безработных.

8. Перечислите условия признания гражданина безработным.
9. Раскройте содержание института профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости.
10. Перечислите категории граждан, которые могут претендовать на прохождение профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, не будучи безработными и независимо от наличия дополнительных обстоятельств.

### **Тематика для подготовки рефератов**

1. Общая характеристика занятости трудоустройства граждан в России.
2. Понятие занятости и трудоустройства в Российской Федерации.
3. Правовое положение безработных граждан.
4. Государственная политика в области содействия занятости населения.
5. Стратегия регулирования занятости населения (на примере Курской области).
6. Методы определения эффективности системы управления занятостью.
7. Органы службы занятости и их роль в реализации права на труд и обеспечение занятости.
8. Структура Федеральной службы по труду и занятости Российской Федерации, ситуация на рынке труда Курской области, программы трудовой мобильности. Сравнительно-правовой анализ Курской области иных регионов России.
9. Признание граждан безработными, их права и порядок регистрации, психологическая и материальная поддержка на период безработицы.
10. Информация о рынке труда, возможности и программы органов государственной службы занятости в реализации гражданами права на труд.
11. Использование систем искусственного интеллекта при приеме на работу.
12. Современные тренды управления трудовыми отношениями в цифровой экономике
13. Понятие основного места работы в условиях цифровой экономики.

### **Кейс-задачи**

#### **Задача 1.**

Попов С.И. зарегистрирован в качестве предпринимателя без образования юридического лица, занимается коммерческой деятельностью.

Аргументированно поясните, должен ли Попов С.И. платить взносы во внебюджетные социальные фонды, и в каком размере должно внести взносы предприятие-работодатель?

#### **Задача 2**

За пособием по безработице обратились:

- а) ранее не работавший Гусев в возрасте 15 лет;
- б) студентка дневного отделения ЮЗГУ Сальникова;

- в) инвалид III группы Гуляев, не работавший до этого 2 года;
- г) Сазонов, уволенный по п. 5 ст. 81 ТК РФ;
- д) Лукашина, уволившаяся по собственному желанию (среднемесячный заработок составлял 15 тыс. руб.);
- е) Куц, являющийся учредителем общественной организации по защите прав автовладельцев.

Определите право каждого из указанных граждан на пособие по безработице и укажите его размер. Какие документы должны быть представлены каждым из них?

#### Задача 3

В Центр обратился мужчина, который ищет работу. Его направили в кабинет первичного приема граждан. Мужчина вышел из мест лишения свободы и длительное время не работал, образование средне специальное. Какие документы не обходимы мужчине? На какое пособие может рассчитывать гражданин?

#### Задача 4

Безработный И. обратился в центр занятости по поводу неправильного начисления ему пособия по безработице. Он утверждает, что ему начисляют пособие меньше, чем положено по законодательству. Он уже четыре месяца получает пособие по безработице и в последний месяц ему начислили пособие меньше, чем в предыдущие три месяца.

#### Задача 5.

Свиридова 13 лет проработала на кондитерской фабрике по трудовому договору. 28 мая 2022 года она была уволена по сокращению штатов. Она обратилась в службу занятости и была зарегистрирована в качестве безработной. Имеет ли она право на пособие по безработице? Если да, то из каких источников оно будет финансироваться?

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

#### Типовые задания для промежуточной аттестации

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на

бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

#### Примеры типовых заданий для промежуточной аттестации

1. Размер пособия по безработице определяется исходя:

- А) из минимального размера оплаты труда;
- Б) из среднего заработка по последнему месту работы;
- В) из доходов работодателя;
- Г) из величины прожиточного минимума в соответствующем регионе России.

2. Соотнесите понятия «профессиональная деятельность» и «занятость».

3. Решение о признании гражданина, зарегистрированного в целях поиска подходящей работы, безработным принимается органами службы занятости по месту жительства гражданина не позднее  дней со дня предъявления гражданином всех необходимых документов.

4. Установите последовательность результатов улучшения информации о вакансиях на рынке труда. (Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов).

Сокращение продолжительности фрикционной безработицы 1

Повышение уровня жизни населения 4

Увеличение занятости 2

Кейс-задача

Возвращаясь домой с работы, директор Борзов зашел в магазин купить продуктов. При выходе из магазина он поскользнулся и упал. Впоследствии он был направлен на медико-социальную экспертизу, где ему была установлена инвалидность II группы с трудовой рекомендацией.

В каком размере должно быть назначено пособие по временной нетрудоспособности Борзову, если его оклад – 70 тыс. руб. в месяц? Какие еще выплаты полагаются Борзову в связи с инвалидностью?

**7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2018 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	Бал	Примечание	Бал	Примечание
Контрольный опрос реферат Кейс - задачи	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач Поверхностное изложение материала в реферате.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач Глубокий анализ темы.
Контрольный опрос реферат Кейс - задачи	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач

		Поверхностное изложение материала в реферате.		Глубокий анализ темы.
Контрольный опрос реферат Кейс - задачи	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач Поверхностное изложение материала в реферате.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач Глубокий анализ темы.
Контрольный опрос реферат Кейс - задачи	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач Поверхностное изложение материала в реферате.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач Глубокий анализ темы.
Контрольный опрос реферат Кейс - задачи	4	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач Поверхностное изложение материала в реферате.	8	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач Глубокий анализ темы.
Контрольный опрос реферат Кейс - задачи	4	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач Поверхностное изложение материала в реферате.	8	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач Глубокий анализ темы.
Контрольный опрос	4	Не достаточно полное и точное	8	Свободное владение материалом, умение

реферат Кейс - задачи		изложение материала. Типовое решение задач Поверхностное изложение материала в реферате.		аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач Глубокий анализ темы.
СРС	Оценивается на практических занятиях		Оценивается на практических занятиях	
Успеваемость	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

*Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).*

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / Под ред. Д. О. Тузова, В. С. Аракчеева. - М. : Инфра-М, 2005. - 384 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 5-8199-0056-1. - ISBN 5-16-001151-0 : 96.70 р. - Текст : непосредственный.
2. Рыженков, Анатолий Яковлевич. Трудовое право России : учебник для бакалавров : [для студентов, обучающихся по направлению подготовки 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям 030501 (021100) «Юриспруденция», 030505 (023100) «Правоохранительная деятельность», 030502 (250600) «Судебная экспертиза», 050402 (032700) «Юриспруденция (учитель права)», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)»] / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А.

- Шаронов ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 568 с. - (Бакалавр. Базовый курс. Базовый курс). - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-9916-2148-9 (в пер.) : 497.87 р. - Текст : непосредственный.
3. Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. Р. А. Курбанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 409 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5692-4 : 461.38 р. - Текст : непосредственный. Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru
4. Карнаух, Николай Николаевич. Охрана труда : учебник / Н. Н. Карнаух. - М. : Юрайт, 2011. - 380 с. - (Кристалл знаний). - ISBN 978-5-9916-0782-7 : 168.96 р. - Текст : непосредственный.
5. Коробко, В. И. Охрана труда : учебное пособие / В. И. Коробко. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 240 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116766> (дата обращения: 06.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-238-01826-3 : Б. ц. - Текст : электронный.

## 8.2 Дополнительная учебная литература:

6. Екимова, И. А. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. А. Екимова. - Томск : Эль Контент, 2012. - 192 с.// Университетская библиотека online biblioclub.ru
7. Охрана труда специалиста : [Электронный ресурс] : справочник специалиста. - Б. м. : Альфа-Пресс, 2003. - 320 р.
8. Крапивин, О. М. Охрана труда : монография / О. М. Крапивин, В. И. Власов. - М. : Норма, 2003. - 336 с. - (Комментарии к новому Трудовому кодексу Российской Федерации). - ISBN 5-89123-698-2 : 85.00 р. - Текст : непосредственный.
9. Актуальные проблемы экологии и охраны труда : сборник статей VII Международной научно-практической конференции, 15 мая 2015 г. / Юго-Зап. гос. ун-т ; редкол.: Л. В. Шульга (отв. ред.) [и др.]. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 347 с. - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-7681-1013-0 : 390.00 р. - Текст : непосредственный. Имеется электрон. Аналог

## 8.3 Перечень методических указаний

1. **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** : [Электронный ресурс] : методические рекомендации для практической работы по изучению дисциплины для студентов направления подготовки (специальности) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. С. Шахова. - Электрон. текстовые дан. (245 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 14 с. - Б. ц.

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности** : [Электронный ресурс] : методические рекомендации для самостоятельной работы по



изучению дисциплины для студентов направления подготовки (специальности) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. С. Шахова. - Электрон. текстовые дан. (245 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 14 с. - Б. ц.

#### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

1. Адвокатская практика (научные статьи по проблемам теории и практики обеспечения семейных и трудовых прав человека).

1. Бюллетень Верховного суда Российской Федерации (научные статьи по проблемам теории и практики обеспечения семейных и трудовых прав человека).

2. Вестник Конституционного суда Российской Федерации (постановления и определения Конституционного суда России по вопросам обеспечения семейных и трудовых прав личности).

3. Государство и право (научные статьи по проблемам теории и практики обеспечения семейных и трудовых прав человека).

4. Журнал российского права (научные статьи по проблемам теории и практики обеспечения семейных и трудовых прав человека).

5. Российский юридический журнал (научные статьи по проблемам теории и практики обеспечения семейных и трудовых прав человека).

6. Семейное и жилищное право.

7. Юрист (научные статьи по проблемам теории и практики обеспечения семейных и трудовых прав человека).

#### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://www.garant.ru/> - информационный правовой портал ГАРАНТ

2. <http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx>- Президентская библиотека Б.Н. Ельцина

#### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Курс предполагает изучение и анализ правового обеспечения профессиональной деятельности.

Основными видами учебных занятий являются лекции и практические занятия.

Объем курса не позволяет охватить всю проблематику, поэтому в программе основное внимание уделяется ключевым проблемам изучения правового обеспечения профессиональной деятельности.

Основная цель практических занятий - углубление конкретных знаний по отдельным проблемам, овладение навыками работы с источниками, ведения дискуссий. При подготовке к практическому занятию необходимо обратить внимание на то, какие проблемы выделялись преподавателем на

лекции, изучить учебную литературу. Рекомендуется делать выписки, раскрывающие содержание основных вопросов плана практического занятия.

Самостоятельное изучение курса осуществляется при подготовке к практическим занятиям и промежуточной аттестации. Самостоятельная работа включает работу с источниками, а также анализ правоприменительной практики. В ходе самостоятельной работы студенты вырабатывают навыки по полноте и раскрытию вопроса, а также умению выделить его содержательные аспекты и смысловые блоки. Особое внимание уделяется владению технико-юридическим, сравнительно-правовым и конкретно-историческим методам.

Особое внимание уделяется знанию существующих правовых теорий, их представителей из числа ученых-правоведов.

Изучение правовых основ профессиональной деятельности является важнейшим этапом подготовки специалистов, позволяет творчески мыслить, аргументировать и отстаивать свою позицию, правильно и доходчиво излагать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи, юридической терминологией.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система Windows  
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, оснащенные учебной мебелью. Проекционный экран на штативе. Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45).

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в

письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу**

Номер измен е - ния	Номера страниц				Всего страи ц	Дат а	Основание для изменения и подпись лица, проводившег о изменения
	Изме- нённы х	Заменё - нных	Аннули- рованны х	Но вы х			

**Аннотация к рабочей программе  
дисциплины «Правое обеспечение профессиональной деятельности»**

**Цель преподавания дисциплины.**

Формирование комплексного представления на основе научно-практических знаний о вопросах правового обеспечения профессиональной деятельности, необходимых для организации комфортной для жизни и деятельности человека техносферы и минимизации техногенного воздействия на окружающую среду, сохранения жизни и здоровья человека за счет использования современных технических средств, методов контроля и прогнозирования на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

---

**Задачи дисциплины:**

- изучение основ законодательства, регламентирующего профессиональную деятельность в области техносферной безопасности;
- подготовка основ правовых знаний, позволяющих успешно оценивать степень воздействия вредных и опасных производственных факторов на здоровье и работоспособность работающих, проектировать типовые мероприятия по охране труда, проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, разрабатывать практические рекомендации по оптимизации условий труда на производстве, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.
- формирование представлений о законодательстве в сфере безопасности жизнедеятельности,
  - изучение научных проблем взаимодействия человека и техносферы;
  - формирование правовых знаний и умений по решению проблем безопасности жизнедеятельности человека в условиях современного производства, в среде обитания и в условиях чрезвычайных ситуаций.

**Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

- в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы (УК- 2.4);
- организует работу по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда (ПК- 3.2);
- осуществляет подготовку разрешительной экологической документации на предприятии (ПК-7.2).


**Разделы дисциплины:**

- правовые источники охраны труда;
- организационные основы охраны труда;
- правовые источники защиты пострадавших на производстве;
- расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан механико-  
технологического факультета  
(наименование ф-та полностью)

 Емельянов И.П.  
(подпись, инициалы, фамилия)

« 30 » 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правое обеспечение профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 20.03.01. Техносферная безопасность

(шифр согласно ФГОС) и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере»

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения заочная

( очная, очно-заочная, заочная)

Курск -2021

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере» и на основании учебного плана направления подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность», направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере» одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от «25» \_\_\_\_\_ 06 20 21 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере» на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства протокол № 1 «30» \_\_\_\_\_ 20 21 г.

Зав. кафедрой ФП,КГиАС

Лагутин И.Б.

Разработчик программы

к.и.н., доцент

Шахова Е.С.

Согласовано:

Зав. кафедрой охраны труда и окружающей среды

Юшин В.В.

Директор научной библиотеки

Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «28» \_\_\_\_\_ 02 20 22 г.), на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства протокол № 9 «16» \_\_\_\_\_ 06 20 23 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере», одобренного Ученым советом университета (протокол № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.), на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства протокол № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

# 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формирование комплексного представления на основе научно-практических знаний о вопросах правового обеспечения профессиональной деятельности, необходимых для организации комфортной для жизни и деятельности человека техносферы и минимизации техногенного воздействия на окружающую среду, сохранения жизни и здоровья человека за счет использования современных технических средств, методов контроля и прогнозирования на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

## 1.2 Задачи дисциплины

- изучение основ законодательства, регламентирующего профессиональную деятельность в области техносферной безопасности;
- подготовка основ правовых знаний, позволяющих успешно оценивать степень воздействия вредных и опасных производственных факторов на здоровье и работоспособность работающих, проектировать типовые мероприятия по охране труда, проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, разрабатывать практические рекомендации по оптимизации условий труда на производстве, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.
- формирование представлений о законодательстве в сфере безопасности жизнедеятельности,
  - изучение научных проблем взаимодействия человека и техносферы;
- формирование правовых знаний и умений по решению проблем безопасности жизнедеятельности человека в условиях современного производства, в среде обитания и в условиях чрезвычайных ситуаций.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках	УК- 2.4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и	<b>Знать:</b> основные методы контроля выполнения задач, действующие



Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ограничения, действующие правовые нормы	правовые нормы <b>Уметь:</b> контролировать и корректировать выполнение задач в рамках действующих правовых норм. <b>Владеть:</b> способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами и действующими правовыми нормами.
ПК-3	Способен обеспечивать функционирование системы управления охраной труда и организовать подготовку работников в области охраны труда	ПК- 3.2. Организует работу по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда	<b>Знать:</b> положения по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда <b>Уметь:</b> выявлять нарушения законодательства в части относящейся к охране труда в организации <b>Владеть:</b> навыками подготовки юридических документов для принятия мер при выявлении нарушений законодательства по охране труда
ПК-7	Способен осуществлять нормирование допустимого воздействия на окружающую среду и оформлять экологическую документацию на предприятии	ПК-7.2. Осуществляет подготовку разрешительной экологической документации на предприятии	<b>Знать:</b> правовые основы деятельности предприятий и содержание разрешительной экологической документации <b>Уметь:</b> использовать правовые знания для подготовки разрешительной экологической документации на

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			предприятию <b>Владеть:</b> навыками применения правовых знаний для подготовки разрешительной экологической документации на предприятии

## 2. Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной дисциплиной входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений образовательной программы 20.03.01 «Техносферная безопасность», направленность (профиль) «Безопасность жизнедеятельности в техносфере», изучается на 1 курсе, 2 семестре.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	8,1
в том числе:	
лекции	2
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	6
экзамен	не предусмотрен
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	8,1

в том числе:	
лекции	2
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	95,9
Контроль /экс (подготовка к экзамену)	4

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел, (тема) дисциплины	Содержание
1	Профессиональная деятельность и занятость населения. Социальная поддержка безработных граждан	Понятие «профессиональная деятельность». Виды занятости. Занятые граждане. Безработные граждане Правовые формы реализации профессиональной деятельности. Понятие, основания предоставления и виды мер социальной поддержки безработных. Предоставление социальных услуг по содействию в трудоустройстве. Предоставление социальных услуг по повышению конкурентоспособности на рынке труда Психологическая поддержка безработных. Материальная поддержка безработных

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел, (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб	№ пр.			
1.	Профессиональная деятельность и занятость населения. Социальная поддержка безработных граждан	2		1	У-1,2,3 МУ-1,2	КО, Р, К-3	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2
2.	Профессиональная деятельность по трудовому договору			2	У-1,2,3 МУ-1,2	КО, К-3, Р	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2
3.	Профессиональная деятельность	2		3	У-1,2,3 МУ-1,2	КО, Р, К-3	УК-2.4; ПК-3.2;

на основании гражданско-правового договора. Профессиональная предпринимательская деятельность						ПК-7.2
---	--	--	--	--	--	--------

КО – устный опрос, Р- реферат, К-3 – кейс – задачи.

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час
1	Профессиональная деятельность и занятость населения. Социальная поддержка безработных граждан	2
2	Профессиональная деятельность по трудовому договору	2
3	Профессиональная деятельность на основании гражданско-правового договора. Профессиональная предпринимательская деятельность	2

Итого 2 семестр

6

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	Взаимодействие человека с опасными и вредными производственными факторами. Государственная политика в сфере охраны труда	1,2 неделя	13
2	Правовые источники безопасности человека в процессе его производственной деятельности.	3,4,5,6 неделя	13
3	Техническое регулирование безопасности труда	7,8,9,10 неделя	13
4	Взаимодействия охраны труда с охраной окружающей среды	11,12 неделя	13
5	Пожарная безопасность	13,14 неделя	13
6	Требования в области охраны окружающей среды при строительстве зданий, сооружений и иных объектов	15,16 неделя	13,9
7	Разрешительная экологическая документация на предприятии. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.	17,18 неделя	17

Итого за семестр			95,9

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

- банка тестов, кейс - заданий;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.**

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с ведущими экспертами и

специалистами в области правового обеспечения профессиональной деятельности.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Лекция 1. Профессиональная деятельность и занятость населения. Социальная поддержка безработных граждан	IT-методы. Использование компьютерных презентаций при чтении лекций.	2
2	Практическое занятие 2. Профессиональная деятельность по трудовому договору	Проведение семинара в формате дискуссии. Проблемный метод. Презентация результатов выполненных проектов. Выполнение индивидуальных и групповых проектов. Разбор конкретных ситуаций. Деловые и ролевые игры	2
Итого			4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован в том числе и исторический опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, культурно-творческому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы и примеры, демонстрирующие позитивное отношение к трудовой политике России; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися,

представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК- 2.4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Экономическая культура и финансовая грамотность Правоведение	Правовое обеспечение профессиональной деятельности Учебная проектно-конструкторская практика (инженерный практикум) Производственная технологическая практика (проектно-технологическая)	Производственная преддипломная практика Производственная технологическая (инспекционно-аудиторская) практика Учебная ознакомительная практика.
ПК- 3.2. Организует работу по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные		Правовое обеспечение профессиональной деятельности Система	

требования охраны труда		управления охраной труда Оценка профессиональных рисков	
ПК-7.2. Осуществляет подготовку разрешительной экологической документации на предприятии		Правовое обеспечение профессиональной деятельности Утилизация и обезвреживание отходов производства и потребления Источники загрязнения среды обитания	Экологическая безопасность Производственная преддипломная практика Производственная технологическая практика (проектно-технологическая)

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции (или её части)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		пороговый (удовлетворительный)	продвинутый (хорошо)	высокий (отлично)
УК-2.4 основной	<p>1. Доля освоенных, обучающимся знаниям, умениям, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаниям, умениям, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p><b>Знать:</b> общие: основные методы контроля выполнения задач, действующие правовые нормы</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых ситуациях: контролировать и корректировать выполнение задач в рамках действующих правовых норм .</p> <p><b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых ситуациях способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами и действующими</p>	<p><b>Знать:</b> общие и специальные: основные методы контроля выполнения задач, действующие правовые нормы</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых и стандартных ситуациях: контролировать и корректировать выполнение задач в рамках действующих правовых норм</p> <p><b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых и стандартных ситуациях способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными</p>	<p><b>Знать:</b> общие, специальные и специфические: основные методы контроля выполнения задач, действующие правовые нормы</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых и нестандартных ситуациях: контролировать и корректировать выполнение задач в рамках действующих правовых норм</p> <p><b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами и действующими правовыми нормами.</p>



		правовыми нормами.	результатами и действующими правовыми нормами.	
ПК-3.2 основно й	<p>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3РПД</p> <p>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p><b>Знать:</b> общие положения по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых ситуациях: выявлять нарушения законодательства в части относящейся к охране труда в организации</p> <p><b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых ситуациях навыками подготовки юридических документов для принятия мер при выявлении нарушений законодательства по охране труда</p>	<p><b>Знать:</b> общие и специальные положения по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых и стандартных ситуациях: выявлять нарушения законодательства в части относящейся к охране труда в организации</p> <p><b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых и стандартных ситуациях навыками подготовки юридических документов для принятия мер при выявлении нарушений законодательства по охране труда</p>	<p><b>Знать:</b> общие, специальные и специфические положения по охране труда в организации с учетом нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда</p> <p><b>Уметь:</b> в типовых и стандартных, нестандартных ситуациях: выявлять нарушения законодательства в части относящейся к охране труда в организации</p> <p><b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях навыками подготовки юридических документов для принятия мер при выявлении нарушений законодательства по охране труда</p>

ПК-7.2 заверша ющий	1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД	<b>Знать:</b> общие правовые основы деятельности предприятий и содержание разрешительной экологической документации	<b>Знать:</b> общие и специальные правовые основы деятельности предприятий и содержание разрешительной экологической документации	<b>Знать:</b> общие, специальные и специфические правовые основы деятельности предприятий и содержание разрешительной экологической документации
	2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков	<b>Уметь:</b> в типовых ситуациях: использовать правовые знания для подготовки разрешительной экологической документации на предприятии	<b>Уметь:</b> в типовых и стандартных ситуациях: использовать правовые знания для подготовки разрешительной экологической документации на предприятии	<b>Уметь:</b> в типовых стандартных и нестандартных ситуациях: использовать правовые знания для подготовки разрешительной экологической документации на предприятии
	3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	<b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых ситуациях навыками применения правовых знаний для подготовки разрешительной экологической документации на предприятии	<b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых и стандартных ситуациях навыками применения правовых знаний для подготовки разрешительной экологической документации на предприятии	<b>Владеть:</b> реализуемыми в типовых, стандартными и нестандартными ситуациями навыками применения правовых знаний для подготовки разрешительной экологической документации на предприятии

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел дисциплины (тема)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7

<b>1</b>	Профессиональная деятельность и занятость населения. Социальная поддержка безработных граждан	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2	лекции, практ. занятия, СРС	Контрольный опрос Реферат Кейс -задачи	№1-10 № 1-13 № 1-5	<i>Согласно Таблице 7.2.</i>
<b>2</b>	Профессиональная деятельность по трудовому договору	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2	Практ. занятия, СРС	Контрольный опрос Реферат Кейс -задачи	№1-10 № 1-5 № 1-5	<i>Согласно Таблице 7.2.</i>
<b>3</b>	Профессиональная деятельность на основании гражданско-правового договора. Профессиональная предпринимательская деятельность	УК-2.4; ПК-3.2; ПК-7.2	Практ. занятия, СРС	Контрольный опрос Реферат Кейс -задачи	№1-10 № 1-5 № 1-5	<i>Согласно Таблице 7.2.</i>

### Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

#### **Контрольный опрос**

1. Раскройте понятие «профессиональная деятельность».
2. Перечислите виды занятости.
3. Охарактеризуйте понятие «занятые граждане».
4. Какими правовыми актами регулируется статус безработного в РФ?
5. В какой срок принимается решение о признании гражданина, зарегистрированного в целях поиска подходящей работы, безработным органами службы занятости по месту жительства гражданина со дня предъявления гражданином всех необходимых документов?
6. Какие документы необходимы для признания гражданина безработным?
7. Назовите меры психологической поддержки безработных.
8. Перечислите условия признания гражданина безработным.
9. Раскройте содержание института профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости.
10. Перечислите категории граждан, которые могут претендовать на прохождение профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, не будучи безработными и независимо от наличия дополнительных обстоятельств.

#### **Тематика для подготовки рефератов**

1. Общая характеристика занятости трудоустройства граждан в России.

2. Понятие занятости и трудоустройства в Российской Федерации.
3. Правовое положение безработных граждан.
4. Государственная политика в области содействия занятости населения.
5. Стратегия регулирования занятости населения (на примере Курской области).
6. Методы определения эффективности системы управления занятостью.
7. Органы службы занятости и их роль в реализации права на труд и обеспечение занятости.
8. Структура Федеральной службы по труду и занятости Российской Федерации, ситуация на рынке труда Курской области, программы трудовой мобильности. Сравнительно-правовой анализ Курской области иных регионов России.
9. Признание граждан безработными, их права и порядок регистрации, психологическая и материальная поддержка на период безработицы.
10. Информация о рынке труда, возможности и программы органов государственной службы занятости в реализации гражданами права на труд.
11. Использование систем искусственного интеллекта при приеме на работу.
12. Современные тренды управления трудовыми отношениями в цифровой экономике
13. Понятие основного места работы в условиях цифровой экономики.

#### Кейс-задачи

##### Задача 1.

Попов С.И. зарегистрирован в качестве предпринимателя без образования юридического лица, занимается коммерческой деятельностью. Аргументированно поясните, должен ли Попов С.И. платить взносы во внебюджетные социальные фонды, и в каком размере должно внести взносы предприятие-работодатель?

##### Задача 2

За пособием по безработице обратились:

- а) ранее не работавший Гусев в возрасте 15 лет;
- б) студентка дневного отделения ЮЗГУ Сальникова;
- в) инвалид III группы Гуляев, не работавший до этого 2 года;
- г) Сазонов, уволенный по п. 5 ст. 81 ТК РФ;
- д) Лукашина, уволившаяся по собственному желанию (среднемесячный заработок составлял 15 тыс. руб.);
- е) Куц, являющийся учредителем общественной организации по защите прав автовладельцев.

Определите право каждого из указанных граждан на пособие по безработице и укажите его размер. Какие документы должны быть представлены каждым из них?

##### Задача 3

В Центр обратился мужчина, который ищет работу. Его направили в кабинет первичного приема граждан. Мужчина вышел из мест лишения свободы и длительное время не работал, образование средне специальное.

Какие документы не обходимы мужчине? На какое пособие может рассчитывать гражданин?

#### Задача 4

Безработный И. обратился в центр занятости по поводу неправильного начисления ему пособия по безработице. Он утверждает, что ему начисляют пособие меньше, чем положено по законодательству. Он уже четыре месяца получает пособие по безработице и в последний месяц ему начислили пособие меньше, чем в предыдущие три месяца.

#### Задача 5.

Свиридова 13 лет проработала на кондитерской фабрике по трудовому договору. 28 мая 2022 года она была уволена по сокращению штатов. Она обратилась в службу занятости и была зарегистрирована в качестве безработной. Имеет ли она право на пособие по безработице? Если да, то из каких источников оно будет финансироваться?

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

#### Типовые задания для промежуточной аттестации

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

### Примеры типовых заданий для промежуточной аттестации

1. Размер пособия по безработице определяется исходя:

- А) из минимального размера оплаты труда;
- Б) из среднего заработка по последнему месту работы;
- В) из доходов работодателя;
- Г) из величины прожиточного минимума в соответствующем регионе России.

2. Соотнесите понятия «профессиональная деятельность» и «занятость».

3. Решение о признании гражданина, зарегистрированного в целях поиска подходящей работы, безработным принимается органами службы занятости по месту жительства гражданина не позднее  дней со дня предъявления гражданином всех необходимых документов.

4. Установите последовательность результатов улучшения информации о вакансиях на рынке труда. (Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов).

Сокращение продолжительности фрикционной безработицы 1

Повышение уровня жизни населения 4

Увеличение занятости 2

Увеличение объемов производства и дохода 3

### Кейс-задача

Возвращаясь домой с работы, директор Борзов зашел в магазин купить продуктов. При выходе из магазина он поскользнулся и упал. Впоследствии он был направлен на медико-социальную экспертизу, где ему была установлена инвалидность II группы с трудовой рекомендацией.

В каком размере должно быть назначено пособие по временной нетрудоспособности Борзову, если его оклад – 70 тыс. руб. в месяц? Какие еще выплаты полагаются Борзову в связи с инвалидностью?

#### 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2018 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	Бал	Примечание	Бал	Примечание
Контрольный опрос реферат Кейс - задачи	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач Поверхностное изложение материала в реферате.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач Глубокий анализ темы.
Контрольный опрос реферат Кейс - задачи	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач Поверхностное изложение материала в реферате.	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач Глубокий анализ темы.
Контрольный опрос реферат Кейс - задачи	3	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	6	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач

		Поверхностное изложение материала в реферате.		Глубокий анализ темы.
СРС	0		18	
Успеваемость	0		18	
Посещаемость	0		14	
Зачет	0		60	
Итого	0		110	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / Под ред. Д. О. Тузова, В. С. Аракчеева. - М. : Инфра-М, 2005. - 384 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 5-8199-0056-1. - ISBN 5-16-001151-0 : 96.70 р. - Текст : непосредственный.
2. Рыженков, Анатолий Яковлевич. Трудовое право России : учебник для бакалавров : [для студентов, обучающихся по направлению подготовки 030501 (021100) «Юриспруденция», по специальностям 030501 (021100) «Юриспруденция», 030505 (023100) -Правоохранительная деятельность», 030502 (250600) «Судебная экспертиза», 050402 (032700) «Юриспруденция (учитель права)», 030500 (521400) «Юриспруденция (бакалавр)»] / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 568 с. - (Бакалавр. Базовый курс. Базовый курс). - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-9916-2148-9 (в пер.) : 497.87 р. - Текст : непосредственный.
3. Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. Р. А. Курбанова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 409 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5692-4 :



- 461.38 р. - Текст : непосредственный.  
Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru
4. Карнаух, Николай Николаевич. Охрана труда : учебник / Н. Н. Карнаух. - М. : Юрайт, 2011. - 380 с. - (Кристалл знаний). - ISBN 978-5-9916-0782-7 : 168.96 р. - Текст : непосредственный.
  5. **Коробко, В. И.** Охрана труда : учебное пособие / В. И. Коробко. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 240 с. - **URL:** <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116766> (дата обращения: 06.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-238-01826-3 : Б. ц. - Текст : электронный.

## 8.2 Дополнительная учебная литература:

6. Екимова, И. А. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. А. Екимова. - Томск : Эль Контент, 2012. - 192 с.// Университетская библиотека online biblioclub.ru
7. Охрана труда специалиста : [Электронный ресурс] : справочник специалиста. - Б. м. : Альфа-Пресс, 2003. - 320 р.
8. Крапивин, О. М. Охрана труда : монография / О. М. Крапивин, В. И. Власов. - М. : Норма, 2003. - 336 с. - (Комментарии к новому Трудовому кодексу Российской Федерации). - ISBN 5-89123-698-2 : 85.00 р. - Текст : непосредственный.
9. Актуальные проблемы экологии и охраны труда : сборник статей VII Международной научно-практической конференции, 15 мая 2015 г. / Юго-Зап. гос. ун-т ; редкол.: Л. В. Шульга (отв. ред.) [и др.]. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 347 с. - Библиогр. в конце ст. - ISBN 978-5-7681-1013-0 : 390.00 р. - Текст : непосредственный.  
Имеется электрон. Аналог

## 8.3 Перечень методических указаний

1. **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** : [Электронный ресурс] : методические рекомендации для практической работы по изучению дисциплины для студентов направления подготовки (специальности) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. С. Шахова. - Электрон. текстовые дан. (245 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 14 с. - Б. ц.

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности** : [Электронный ресурс] : методические рекомендации для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов направления подготовки (специальности) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. С. Шахова. - Электрон. текстовые дан. (245 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 14 с. - Б. ц.

## 8.4 Другие учебно-методические материалы

1. Адвокатская практика (научные статьи по проблемам теории и практики обеспечения семейных и трудовых прав человека).

1. Бюллетень Верховного суда Российской Федерации (научные статьи по проблемам теории и практики обеспечения семейных и трудовых прав человека).

2. Вестник Конституционного суда Российской Федерации (постановления и определения Конституционного суда России по вопросам обеспечения семейных и трудовых прав личности).

3. Государство и право (научные статьи по проблемам теории и практики обеспечения семейных и трудовых прав человека).

4. Журнал российского права (научные статьи по проблемам теории и практики обеспечения семейных и трудовых прав человека).

5. Российский юридический журнал (научные статьи по проблемам теории и практики обеспечения семейных и трудовых прав человека).

6. Семейное и жилищное право.

7. Юрист (научные статьи по проблемам теории и практики обеспечения семейных и трудовых прав человека).

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://www.garant.ru/> - информационный правовой портал ГАРАНТ

2. <http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx>- Президентская библиотека Б.Н. Ельцина

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Курс предполагает изучение и анализ правового обеспечения профессиональной деятельности.

Основными видами учебных занятий являются лекции и практические занятия.

Объем курса не позволяет охватить всю проблематику, поэтому в программе основное внимание уделяется ключевым проблемам изучения правового обеспечения профессиональной деятельности.

Основная цель практических занятий - углубление конкретных знаний по отдельным проблемам, овладение навыками работы с источниками, ведения дискуссий. При подготовке к практическому занятию необходимо обратить внимание на то, какие проблемы выделялись преподавателем на лекции, изучить учебную литературу. Рекомендуются делать выписки, раскрывающие содержание основных вопросов плана практического занятия.

Самостоятельное изучение курса осуществляется при подготовке к практическим занятиям и промежуточной аттестации. Самостоятельная работа включает работу с источниками, а также анализ правоприменительной практики. В ходе самостоятельной работы студенты вырабатывают навыки по полноте и раскрытию вопроса, а также умению выделить его содержательные аспекты и смысловые блоки. Особое внимание

уделяется владению технико-юридическим, сравнительно-правовым и конкретно-историческим методам.

Особое внимание уделяется знанию существующих правовых теорий, их представителей из числа ученых-правоведов.

Изучение правовых основ профессиональной деятельности является важнейшим этапом подготовки специалистов, позволяет творчески мыслить, аргументировать и отстаивать свою позицию, правильно и доходчиво излагать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи, юридической терминологией.

### **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система Windows  
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

### **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, оснащенные учебной мебелью. Проекционный экран на штативе. Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45).

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с

нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу**

Номер измен е - ния	Номера страниц				Всего страи ц	Дат а	Основание для изменения и подпись лица, проводившег о изменения
	Изме- нённы х	Заменё - нных	Аннули- рованны х	Но вы х			

