



МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»

Система менеджмента качества

Утверждаю

Ректор университета

(должность)

 С. Г. Емельянов

« 27 » февраля 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Центр международного сотрудничества со странами Азии

(наименование структурного подразделения)

ПСП 86.024–2017

(Издание 1)

Введено: впервые

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	3
2 Организационная структура	3
3 Цели и задачи	4
4 Функции	4
5 Ответственность	5
6 Полномочия	6
7 Взаимодействие с другими подразделениями ЮЗГУ и сторонними организациями	6
Приложение А – Схема организационной структуры управления ЦНТИС	8
Лист согласования	9
Лист ознакомления	10
Лист регистрации изменений	11

1 Общие положения

1.1 Полное официальное наименование структурного подразделения – Центр международного сотрудничества со странами Азии (далее – центр).

1.2 Центр создан приказом ректора университета от 25.08.2014 года №668а на основании решения ученого совета университета от 30.06.2004 г. (протокол №11) в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом университета.

1.3 В соответствии с приказом ректора от 14.12.2016 г. №1062, центр переподчинён проректору по международной деятельности и информатизации. На основании приказа ректора университета от 06.02.2017 г. №82 центр введён в состав института международного образования.

1.4 Реорганизация и ликвидация центра осуществляется приказом ректора университета на основании решения ученого совета университета.

1.5 В соответствии со Структурой ЮЗГУ центр входит в состав института международного образования и подчиняется непосредственно директору института.

1.6 Возглавляет центр директор, который назначается и освобождается от должности приказом ректора университета по представлению проректора по научной работе в соответствии с Трудовым Законодательством РФ.

1.7 Работники центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказами ректора университета по представлению директора центра в соответствии с действующим Трудовым законодательством РФ.

Во время отсутствия директора центра (командировка, отпуск, болезнь) его обязанности исполняет заместитель директора центра.

1.8 Центр в своей деятельности руководствуется внутренней организационной, распорядительной и нормативной документацией университета и настоящим положением о структурном подразделении в соответствии с Федеральной программой интеграции академической науки и высшей школы.

2 Организационная структура

2.1 Структура и штатная численность работников центра определяется вышестоящим руководством, исходя из функций подразделения.

2.2 Состав должностей работников центра определен приказом ректора университета и отражен в штатном расписании университета.

3 Цели и задачи

3.1 Целью деятельности центра международного сотрудничества со странами Азии является установление связей и расширение сотрудничества с высшими и средними учебными заведениями региона, государственными, частными и международными организациями в сфере образования стран Азии, научно-техническими, инновационными организациями и промышленными предприятиями.

ми стран Азии, для осуществления программы интеграции академической науки и высшей школы России и стран Азии.

3.2 Основными задачами работы центра являются:

- организация сотрудничества ЮЗГУ с высшими и средними учебными заведениями региона, государственными, частными и международными структурами стран Азии в сфере образования, научно-техническими, инновационными организациями и промышленными предприятиями стран Азии;
- участие в международных образовательных, агентских, научно-технологических выставках, конференциях, симпозиумах, конгрессах и семинарах, проводимых в странах Азии с целью продвижения бренда ЮЗГУ как одного из самых передовых ВУЗов России;
- заключение меморандумов и соглашений о сотрудничестве с иностранными партнерами в сфере образования и науки;
- привлечение работников и студентов ЮЗГУ к участию в программах международного сотрудничества и научно-исследовательских проектах;
- организация работ по открытию представительств ЮЗГУ в странах Азии и представительств зарубежных организаций-партнеров в России, участие в деятельности международных образовательных центров в зарубежных странах;
- обеспечение базы профессиональной подготовки специалистов ЮЗГУ и зарубежных партнеров в Курской области и странах Азии;
- содействие развитию международного научного сотрудничества ученых Курской области со странами Азии;
- расширение и диверсификация научно-технологического обмена между Российской Федерацией и странами Азии;
- вывод российских наукоемких товаров и услуг на рынки стран Азии;
- содействие распространению информации об образовательной, научно-технической и инновационной деятельности стран Азии в России и Курской области;
- содействие координации научных исследований в образовательной, научно-технической и инновационной областях стран Азии;
- проведение университетом совместных мероприятий в образовательной, научно-технической и инновационной деятельности партнеров стран Азии;
- содействие публикации научных трудов преподавателей, аспирантов и наиболее способных студентов высших учебных заведений стран Азии в изданиях Юго-Западного государственного университета;
- содействие научному и учебно-методическому обеспечению учебного процесса в подразделениях университета по странам Азии.

4 Функции

Функциями центра являются:

4.1 Установление связей и расширение сотрудничества с высшими и средними учебными заведениями региона, государственными, частными и международными структурами стран Азии в сфере образования, научно-техническими, инно-

вационными организациями и промышленными предприятиями стран Азии, для осуществления программы интеграции академической науки и высшей школы России и стран Азии;

4.2 Совместный отбор наукоемких технологий, продукции и инновационных проектов с заинтересованными организациями, предприятиями и фирмами Российской Федерации и стран Азии, подготовка программ по их трансферу и реализации;

4.3 Анализ коммерческого и инвестиционного климата в регионах и развитие межрегиональных научно-технических связей;

4.4 Содействие партнерам из стран Азии в их контактах с регионами Российской Федерации в сфере научно-технического сотрудничества;

4.5 Привлечение к сотрудничеству представителей малого и среднего бизнеса, помощь в подготовке контрактов на поставки технологий, продукции и услуг;

4.6 Организация совместных предприятий по созданию и производству наукоемкой продукции;

4.7 Консультирование предприятий и фирм по вопросам внешнеэкономических связей со странами Азии;

4.8 Создание специализированной библиотеки для осуществления консультаций и распространения информации по странам Азии;

4.9 Проведение чтения спецкурсов для студентов, а также отдельных лекций для широкой научной общественности по странам Азии;

4.10 Привлечение студентов, аспирантов и преподавателей университета к научно-исследовательской работе, к участию в выставках, конференциях, семинарах и симпозиумах по указанной тематике;

4.11 Открытие представительств в странах Азии;

4.12 Подготовка проектов нормативной, организационной и распорядительной документации по направлениям деятельности центра.

5 Ответственность

5.1 Центр в лице директора несет ответственность за:

5.1.1 Выполнение функций и обязанностей, возложенных на центр;

5.1.2 Правильность и полноту осуществления заявленных целей, задач и функций;

5.1.3 Соблюдение требований нормативных документов и стандартов, регламентирующих порядок и правила оказываемых услуг;

5.1.4 Сохранность и работоспособность аппаратных средств и оборудования;

5.1.5 Выполнение установленных сроков оказания услуг и оформления документации на них;

5.1.6 Выполнение приказов (распоряжений) ректора университета;

5.1.7 Разглашение конфиденциальной информации;

5.1.8 Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка работников;

5.1.9 Нарушение правил по охране труда, санитарной и противопожарной безопасности;

5.1.10 Последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб университету.

5.2 Вид и степень ответственности работников Центра определяется ректором университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3 Центр несет гражданскую ответственность перед потребителями услуг за убытки, которые могут быть понесены ими вследствие юридически подтвержденной некачественно оказанной Центром услуги.

6 Полномочия

Центр имеет право:

- получать информацию, необходимую для выполнения возложенных на него функций;
- осуществлять межвузовские связи с российскими и зарубежными вузами и научными центрами по вопросам, связанным с работой центра;
- организовывать научно-практические конференции, семинары, выставки по обмену опытом работы и вопросам, связанным с деятельностью стран Азии в регионе;
- разрабатывать и согласовывать проекты приказов, инструкций, положений, стандартов университета и других организационных, нормативных и распорядительных документов по вопросам, входящим в компетенцию центра;
- вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию центра;
- представлять в установленном порядке от имени университета по вопросам, входящим в компетенцию центра, в государственных и муниципальных организациях, а также на предприятиях, в организациях и учреждениях;
- реализовывать дополнительные образовательные услуги, в том числе и платные, в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом университета и положением П 65.003–2013 «Об оказании платных образовательных услуг»;
- получать для осуществления деятельности ресурсы, предусмотренные сметой, планами и самостоятельно ими распоряжаться в пределах своей компетенции;
- вносить предложения по всем вопросам своей работы проректору по международной деятельности и информатизации.

7 Взаимодействие с другими подразделениями ЮЗГУ и сторонними организациями

7.1 Центр взаимодействует и регулирует свои отношения по вопросам деятельности со всеми структурными подразделениями университета в соответствии со структурой университета, Уставом университета, организационно-распорядительными и нормативными документами университета.

7.2 Взаимодействие со сторонними организациями по всем вопросам реализации функций Центра в пределах полномочий определены данным положением.

Лист согласования

Основание для разработки: приказ ректора университета от 06.02.2017 г. №82
(наименование, дата и номер документа)

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан	Директор центра	За границей в Китае	Рева С.В.	
Проверен:	Директор ИМО		Титов Д.В.	13.02.2017г.
Согласован:	Проректор по международной деятельности и информатизации		Пыхтин А.И.	14.02.2017г.
	Начальник ОМК		Дмитракова Т.В.	21.02.2017г.
	Ведущий юрисконсульт		Тарасов Ю.А.	22.02.2017г.

Лист регистрации изменений

№ изме- нения	Номера страницы				Всего страниц	Дата	Основания для изменения и подпись лица, прово- дившего изменения
	Изме- ненных	Заме- ненных	Аннулиро- ванных	Новых			