



Утверждаю
Ректор ЮЗГУ
(должность)
С. Г. Емельянов
(подпись)
« 19 » июля 20 16 г.

1

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Детский университет и технопарк «ЮЗГУ Юниор»

(наименование структурного подразделения)

ПСП 65-01.207 – 2016

(Издание 1)

Введено: впервые

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	3
2 Цели и задачи	4
3 Функции	5
4 Ответственность	5
5 Полномочия	5
6 Взаимодействие с другими подразделениями ЮЗГУ и сторонними организациями	6
Лист согласования	7
Лист ознакомления	8
Лист регистрации изменений	9

1 1 Общие положения

1

1.1 Полное официальное наименование структурного подразделения – Детский университет и технопарк «ЮЗГУ Юниор». Сокращенное наименование – ЮЗГУ Юниор.

1.2 ЮЗГУ Юниор создан приказом ректора университета № 550 от 29.06.2016 г. (решение Ученого совета от 27.06.2016 г., протокол № 11).

1.3 Основанием для реорганизации и ликвидации ЮЗГУ Юниор является приказ ректора университета на основании решения Ученого совета университета.

1.4 ЮЗГУ Юниор - это социальный проект, рассчитанный на различные возрастные группы детей от 10 до 14 лет.

1.5 ЮЗГУ Юниор обеспечивает преемственность между начальным общим образованием и средним образованием, создает оптимальные условия для гармоничного развития личности обучающихся, для социальной адаптации и ранней социализации детей.

1.6 ЮЗГУ Юниор в соответствии со Структурой университета входит в состав управления приемом на обучение в университет.

1.7 ЮЗГУ Юниор возглавляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора университета в соответствии с трудовым законодательством РФ. В период временного отсутствия (командировка, отпуск, болезнь и т.д.) руководителя ЮЗГУ Юниор его обязанности, не связанные с реорганизацией структуры ЮЗГУ Юниор, исполняет его заместитель, а в отсутствии последнего, должностное лицо, назначенное приказом ректора университета на основании служебной записки руководителя ЮЗГУ Юниор.

1.8 Оплата труда лиц, осуществляющих деятельность в рамках ЮЗГУ Юниор, предусматривается в случаях реализации коммерческих договоров, грантовых проектов, а также предоставления платных услуг (образовательных, экспертных и др.).

1.9 Назначение на должности и освобождение от должности сотрудников ЮЗГУ Юниор производится приказом ректора ЮЗГУ по представлению начальника УПОУ, в соответствии с трудовым законодательством РФ.

1.10 Финансирование расходов ЮЗГУ Юниор осуществляется за счет средств, полученных от физических и юридических лиц и других источников, не противоречащих Уставу ЮЗГУ и законодательству РФ.

1.11 В своей деятельности ЮЗГУ Юниор руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации;
- руководящими документами Федерального органа исполнительной власти;
- уставом ЮЗГУ;
- приказами и распоряжениями ректора университета;
- организационными, распорядительными и нормативными документами ЮЗГУ;

– настоящим Положением.

1.12 Деятельность ЮЗГУ Юниор выполняется штатным профессорско-преподавательским составом, научными работниками за счет соответствующих бюджетных и хоздоговорных средств. Кроме того, к работе в ЮЗГУ Юниор в установленном порядке могут привлекаться работники на условиях совместительства.

1.13 ЮЗГУ Юниор не является юридическим лицом, все соглашения и договоренности носят предварительный характер и вступают в силу после подписания ректором университета, действующим на основании Устава.

Студентом ЮЗГУ Юниор может стать любой ребенок от 10 до 14 лет. Студентам выдается студенческий билет. По окончании учебного года всем студентам выдается сертификат об окончании обучения в ЮЗГУ Юниор.

При приеме в ЮЗГУ Юниор родители (законные представители) знакомятся с Уставом и другими документами, регламентирующими деятельность университета.

1.14 Программа обучения в ЮЗГУ Юниор рассчитывается на учебный год в режиме 2-х академических часов в воскресные дни.

1.15 Базовым содержанием программы являются научно-популярные и прикладные знания по предмету.

1.16 Лекции и практические занятия охватывают естественные, гуманитарные, формальные, общественные, технические науки.

1.17 Занятия проводятся на оборудовании и в помещениях, принадлежащих Университету.

1.18 Содержание занятий определяется ЮЗГУ Юниор самостоятельно.

1.19 Организация образовательного процесса в ЮЗГУ Юниор регламентируется учебным планом, календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми ЮЗГУ Юниор самостоятельно.

2 Цели и задачи

2.1 Цель деятельности ЮЗГУ Юниор – популяризация научных знаний, развитие познавательной активности и творческого потенциала детей посредством освещения тем, стимулирующих интерес к науке.

2 Для достижения поставленной цели ЮЗГУ Юниор решает следующие задачи:

- содействие реализации законного права ребенка на получение им качественного образования;

- интеллектуально-творческое развитие и профориентация учащихся образовательных учреждений начального и среднего общего образования;

- создание условий для развития общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов, аспирантов, магистрантов, привлекаемых к реализации программ дополнительного образования ЮЗГУ Юниор;

- создание позитивного имиджа ЮЗГУ как социально-ориентированного вуза;

- планирование, подготовка и проведение образовательных мероприятий

ЮЗГУ Юниор, направленных на формирование профессионально ориентированного контингента абитуриентов для всех учебных подразделений ЮЗГУ;

- привлечение средств массовой информации в качестве партнеров по информированию родителей и педагогической общественности о возможности получения детьми на базе ЮЗГУ дополнительного образования в рамках проекта ЮЗГУ Юниор.

3 Функции

3.1 Содействовать реализации законного права ребенка на получение им качественного образования;

3.2 Осуществлять профориентацию учащихся образовательных учреждений начального и среднего общего образования;

3.3 Создавать условия для развития общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов, аспирантов, магистрантов, привлекаемых к реализации программ дополнительного образования ЮЗГУ Юниор;

3.4 Создавать позитивный имидж ЮЗГУ как социально-ориентированного вуза;

3.5 Планировать, подготавливать и проводить образовательные мероприятия ЮЗГУ Юниор, направленные на формирование профессионально ориентированного контингента абитуриентов для всех учебных подразделений ЮЗГУ;

3.6 Привлекать средства массовой информации в качестве партнеров по информированию родителей и педагогической общественности о возможности получения детьми на базе ЮЗГУ дополнительного образования в рамках проекта ЮЗГУ Юниор.

4 Ответственность

5.1 ЮЗГУ Юниор в лице своего руководителя несет ответственность за невыполнение функций и обязанностей, возложенных на ЮЗГУ Юниор.

5.2 Ответственность сотрудников ЮЗГУ Юниор устанавливается их должностными инструкциями.

5.3 Сотрудники несут дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии с трудовым законодательством за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на них функций и задач.

5 Полномочия

5.1 Для выполнения функций и задач руководителю ЮЗГУ Юниор предоставляется право:

– участвовать в обсуждении с администрацией университета вопросов, касающихся деятельности ЮЗГУ Юниор;

– реализовывать дополнительные программы (детская олимпиада, конфе-

рениция, конкурсы, лагерь для студентов и т.п.). Виды и формы дополнительных услуг определяются ЮЗГУ самостоятельно.





6 Взаимодействие с другими подразделениями ЮЗГУ и сторонними организациями

6.1 ЮЗГУ Юниор при осуществлении своей деятельности взаимодействует с кафедрами, факультетами, иными структурными подразделениями Университета, юридическими и физическими лицами, органами власти и управления города Курска и Курской области, общественными формированиями по вопросам дополнительного образования детей.

6.2 ЮЗГУ Юниор предоставляется оперативная финансовая самостоятельность в пределах поступающих ему средств на достижение целей, предусмотренных данным положением.

Лист согласования

Основание для разработки: приказ от 29 июня № 550
(наименование, дата и номер документа)

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	Доцент кафедры БУАиА		Федорова С.Н.	14.07.2016 _г
Проверен:	Проректор по международной деятельности и информатизации		Пыхтин А.И.	14.07.2016 _г
Согласован:	Проректор по учебной работе		Локтионова О.Г.	14.07.2016 _г
	Инженер по качеству I категории, и.о. начальника ОМК		Рындина Ю.Д.	14.07.2016 _г
	Ведущий юрист-консульт		Тарасов Ю.А.	14.07.2016 _г

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Измененных	Замененных	Аннулированных	Новых			
1	1,3	-	-	-	2	13.04.2017	Приказ от 13.04.2017 №321 Д.А. Проценко