

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 03.04.2023 15:33:18

Уникальный идентификатор документа

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d18540e568ba

ЮЗГУ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»

Система менеджмента качества

Ректор университета

(должность)

С.Г. Емельянов

(подпись)

03 **2023** г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

Департамент науки и технологий

(наименование структурного подразделения)

ПСП 04.010–2023

(Издание 1)

Введено: впервые

Содержание

1	Общие положения	3
2	Организационная структура	4
3	Цели и задачи	4
4	Функции	7
5	Ответственность	9
6	Полномочия	10
7	Взаимодействие с другими структурными подразделениями университета и сторонними организациями	10
	Приложение А (обязательное) Схема организационной структуры департамента науки и технологий	12
	Лист согласования	13
	Лист ознакомления	14
	Лист регистрации изменений	15

1 Общие положения

1.1 Полное официальное наименование структурного подразделения – департамент науки и технологий. Сокращенное наименование – ДНиТ.

1.2 Департамент науки и технологий создан приказом ректора университета от 28.11.2022 г. №1572 на основании решения ученого совета университета от 28.11.2022 г. (протокол №5) путем переименования управления научных исследований (УНИ) и введения структурных подразделений второго уровня в состав департамента.

1.3 Основное направление деятельности департамента – планирование и управление реализацией стратегических направлений развития научно-исследовательской и инновационной деятельности университета, а также подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации.

1.4 Создание, изменение структуры, реорганизация и ликвидация департамента науки и технологий производится приказом ректора университета на основании решения ученого совета университета.

1.5 В соответствии со Структурой ЮЗГУ департамент науки и технологий является подразделением первого уровня и подчиняется непосредственно проректору по науке и международной деятельности.

1.5 Руководство работой, планирование и координацию деятельности департамента науки и технологий осуществляет директор ДНиТ, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора университета в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6 Замещение директора департамента науки и технологий в период его временного отсутствия (командировка, отпуск, болезнь и т.п.) возлагается на заместителя директора департамента науки и технологий, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

1.7 Назначение на должности и освобождение от должностей работников ДНиТ производится приказом ректора университета по представлению директора ДНиТ в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

1.8 В своей деятельности ДНиТ руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере образования;
- законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в части, касающейся функций, ответственности и полномочий ДНиТ;

- международными, межгосударственными и национальными стандартами, регламентирующими сферу деятельности ДНиТ; руководящими, методическими и нормативными материалами по вопросам сферы деятельности ДНиТ;
- Федеральным законом от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлениями Правительства РФ от 21 марта 2012 г. N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами" , от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- политикой информационной безопасности ФГБОУ ВО ЮЗГУ и другими локальными актами университета в области персональных данных;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- уставом университета;
- нормативными, организационными и распорядительными документами университета;
- правилами внутреннего трудового распорядка работников университета;
- настоящим положением.

2 Организационная структура

2.1 Структура и штатная численность ДНиТ утверждается приказом ректора университета с учетом специфики и объема работ.

2.2 Состав должностей работников ДНиТ определен приказом ректора университета и отражен в штатном расписании университета.

2.3 Схема организационной структуры ДНиТ приведена в приложении А.

2.4 Должностные обязанности директора департамента и работников ДНиТ определяются должностными инструкциями.

3 Цели и задачи

3.1 Цели департамента науки и технологий

Целью ДНиТ является решение комплексной задачи создания, поддержки функционирования и развития системы формирования и эффективного использования научного потенциала университета, реализация стратегических направлений единой университетской научной политики.

3.2 Задачи департамента науки и технологий

К задачам ДНиТ относятся:

3.2.1 Содействие приоритетному развитию фундаментальных научных исследований как основе создания новых знаний, освоения новых технологий, становления и развития ведущих научных коллективов университета на важнейших направлениях развития науки и техники.

3.2.2 Организация сбалансированной системы стратегического, программно-целевого планирования, направленной на создание и поддержку Программы стратегического развития (далее – ПСР) университета.

3.2.3 Формирование эффективного механизма поиска, разработки, внедрения и сопровождения перспективных стратегических проектов по различным направлениям деятельности университета.

3.2.4 Обеспечение соответствия ПСР изменяющимся внешним и внутренним условиям деятельности университета, концептуальным и стратегическим программным документам федерального, регионального и местного уровней.

3.2.5 Разработка, мониторинг и совершенствование ключевых показателей результативности и эффективности реализации ПСР.

3.2.6 Участие в повышении качества реализации образовательных программ, путем активного содействия использованию научно-технических результатов в образовательном процессе, широкого привлечения обучающихся к научно-технической деятельности.

3.2.7 Участие в подготовке в университете научно-педагогических кадров высшей квалификации на основе новейших достижений научно-технического прогресса.

3.2.8 Усиление влияния науки на решение образовательных и воспитательных задач, содействие сохранению и укреплению базисного, определяющего характера науки для развития университета.

3.2.9 Формирование и стратегическое развитие инновационной деятельности университета с целью создания наукоемкой научно-технической продукции, конкурентоспособных образцов новой техники и материалов, ориентированных на рынок высоких технологий.

3.2.10 Повышение эффективности научной и инновационной деятельности, обеспечение наиболее полного использования и развития научного потенциала и материально-технической базы научных исследований университета.

3.2.11 Развитие новых, прогрессивных форм научно-технического сотрудничества с научными, проектно-конструкторскими, технологическими организациями и промышленными предприятиями с целью совместного решения важнейших научно-технических задач, создания высоких технологий и расширения использования университетских разработок в производстве.

3.2.12 Формирование и поддержка общеуниверситетской информационной базы научных исследований и разработок.

3.2.13 Создание общеуниверситетской системы прямого доступа преподавателей и научных работников к информационным ресурсам научных программ, фондов, потенциальных заказчиков научно-технической продукции.

3.2.14 Оказание консультационных услуг по подготовке и реализации потенциальных научных проектов.

3.2.15 Обеспечение административно-технического сопровождения (научный менеджмент) выполнения конкретных научных исследований и разработок.

3.2.16 Обеспечение координации деятельности и объединения усилий структурных подразделений и служб университета в организации научно-технической деятельности и использования научно-технических результатов.

3.2.17 Сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества. Распространение научных знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

3.2.18 Осуществление других действий в области организации и проведения работ по созданию научно-технической продукции в рамках данного положения, устава университета и законодательных актов Российской Федерации.

3.2.19 Развитие международного научно-технического сотрудничества с целью обеспечения выхода на мировой рынок наукоемкой продукции.

3.2.20 Разработка и реализация экономических и организационных мер по привлечению в университет бюджетных и внебюджетных финансовых средств, получаемых за выполнение научных исследований.

3.2.21 Повышение престижа работников, занимающихся научной и научно-технической деятельностью в университете.

3.2.22 Участие в продвижении образовательных и научных услуг университета в России и за рубежом путем обеспечения его участия в конгрессно-выставочных мероприятиях регионального и международного уровня, а также интеграции с образовательными и научными организациями зарубежных стран.

3.2.23 Координация научно-аналитической деятельности и развитие научного потенциала университета.

3.2.24 Проведение структурными подразделениями университета собственных научных исследований по стратегическим направлениям развития научно-исследовательской деятельности университета.

3.2.25 Обеспечение правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности (РИД), созданных в университете, правового сопровождения использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, а также информационно-аналитического обеспечения и консультирования по вопросам правовой охраны РИД, полученных в результате научно-исследовательской деятельности в университете.

3.2.26 Взаимодействие с организациями-членами Консорциума, в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

3.2.27 Оказание консалтинговых услуг, в том числе основанных на результатах научных исследований, позволяющих выявлять и реализовывать передовой опыт и применять лучшие практики в сфере оборота жилой и коммерческой недвижимости.

3.2.28 Повышение уровня научной и научно-педагогической квалификации работников университета.

3.2.29 Организация и проведение экспортного контроля в университете, контроль за соблюдением структурными подразделениями университета требований законодательства РФ в области экспортного контроля.

4 Функции

4.1 Общие функции департамента науки и технологий

4.1.1 Планирование, организация, анализ и совершенствование процессов и видов деятельности структурных подразделений в составе департамента в соответствии с закрепленными функциями.

4.1.2 Планирование, разработка и актуализация документации системы менеджмента качества в рамках целей, задач и функций департамента науки и технологий.

4.1.3 Организация взаимодействия с организациями и производственными предприятиями по выполнению исследований, разработок, оказанию научно-технических услуг.

4.1.4 Организация стратегического планирования в формате комплексных программ, планов, проектов и других мероприятий, направленных на реализацию ПСР.

4.1.5 Мониторинг, анализ и оценка индикаторов и показателей ПСР;

4.1.6 Сбор, систематизация и обобщение информации об исполнении ПСР, формирование сводной отчетности по мероприятиям ПСР;

4.1.7 Участие в привлечении к выполнению работ по созданию научно-технической продукции, оказанию научно-технических услуг профессорско-преподавательского состава, руководящих работников и специалистов, обучающихся, аспирантов и докторантов университета, а также работников других предприятий и организаций, отдельных граждан.

4.1.8 Организация участия работников университета и обучающихся в конкурсах грантов, научных программах различного уровня и других научных исследованиях, инновационных работах.

4.1.9 Учет и содействие реализации требований (рекомендаций) потребителей научно-технической продукции, учитывающих особенности и направления деятельности потребителей.

4.1.10 Разработка проектов решений научно-технического и ученого советов по деятельности университета по созданию научно-технической продукции;

4.1.11 Популяризация науки и формирование атмосферы научного поиска в молодежной сфере, поддержка и развитие студенческих научных кружков.

4.1.12 Разработка и реализация экономических и организационных мер по привлечению в университет финансовых средств для реализации научно-исследовательской деятельности.

4.1.13 Выполнение государственного задания по научной деятельности.

4.1.14 Эффективное использование научного потенциала университета для проведения фундаментальных, поисковых и прикладных научно-исследовательских работ в рамках реализации научно-исследовательской деятельности университета.

4.1.15 Разработка мер по повышению эффективности деятельности научно-педагогических работников университета.

4.1.16 Развитие научного и научно-технического сотрудничества с ведущими российскими и зарубежными университетами, научными, проектно-конструкторскими организациями и предприятиями, в целях повышения эффективности интеграционных процессов в образовании и науке.

4.1.17 Планирование и организация учета научных конференций, проводимых университетом.

4.2 Функции проектного офиса в составе ДНиТ

Функции проектного офиса приведены в положении о структурном подразделении ПСП 13.022–2021 «Проектный офис» (Издание 1).

4.3 Функции отдела подготовки и аттестации кадров высшей квалификации в составе ДНиТ

Функции отдела подготовки и аттестации кадров высшей квалификации приведены в положении о структурном подразделении ПСП 23.006–2016 «Отдел подготовки и аттестации кадров высшей квалификации» (Издание 2).

4.4 Функции отдела научно-аналитической деятельности в составе ДНиТ

Функции отдела научно-аналитической деятельности приведены в положении о структурном подразделении ПСП 04-03.072–2023 «Отдел научно-аналитической деятельности» (Издание 1).

4.5 Функции отдела интеллектуальной собственности и статистики в составе ДНиТ

Функции отдела интеллектуальной собственности и статистики приведены в положении о структурном подразделении ПСП 04-01.208–2023 «Отдел интеллектуальной собственности и статистики» (Издание 1).

4.6 Функции регионального центра нанотехнологий в составе ДНиТ

Функции регионального центра нанотехнологий приведены в положении о структурном подразделении ПСП 78.165–2018 «Региональный центр нанотехнологий» (Издание 2).

4.7 Функции центра по координации академической и вузовской науки, научной и образовательной деятельности в составе ДНиТ

Функции центра по координации академической и вузовской науки, научной и образовательной деятельности приведены в положении о структурном

подразделении ПСП 58.050–2017 «Центра по координации академической и вузовской науки, научной и образовательной деятельности» (Издание 1).

4.8 Функции экспертно-консалтингового центра недвижимости в составе ДНиТ

Функции экспертно-консалтингового центра недвижимости приведены в положении о структурном подразделении ПСП 73.071–2019 «Экспертно-консалтинговый центр недвижимости» (Издание 1).

4.9 Функции центра компетенций в области энергетики в составе ДНиТ

Функции центра компетенций в области энергетики приведены в положении о структурном подразделении ПСП 04-02.107–2023 «Центр компетенций в области энергетики» (Издание 1).

4.10 Функции центра организации международных мероприятий и координации конгрессно-выставочной деятельности в составе ДНиТ

Функции центра организации международных мероприятий и координации конгрессно-выставочной деятельности приведены в положении о структурном подразделении ПСП 30-07.014–2019 «Центр организации международных мероприятий и координации конгрессно-выставочной деятельности» (Издание 1).

4.11 Функции светотехнической лаборатории научных исследований и технических испытаний в составе ДНиТ

Функции светотехнической лаборатории научных исследований и технических испытаний приведены в положении о структурном подразделении ПСП 50.046–2023 «Светотехническая лаборатория научных исследований и технических испытаний» (Издание 1).

4.12 Функции сектора технического и экспортного контроля в составе ДНиТ

Функции сектора технического и экспортного контроля приведены в положении о структурном подразделении ПСП 04-05.095 – 2023 (Издание 1).

5 Ответственность

5.1 Директор департамента науки и технологий несет ответственность за невыполнение возложенных на ДНиТ задач, за качество и достоверность документов и информации, представляемых ДНиТ, за несоблюдение правил и норм охраны труда и пожарной безопасности, состояние трудовой дисциплины.

5.2 Департамент науки и технологий в лице директора несет ответственность за:

- нарушение действующего законодательства Российской Федерации;
- несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на ДНиТ функций и задач;
- несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка работников университета;
- невыполнение приказов, распоряжений ректора и проректоров университета;
- невыполнение своих должностных обязанностей и правил охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности;
- причинение ущерба университету;
- правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности;
- разглашение конфиденциальной информации.

6 Полномочия

При осуществлении своих функций и задач ДНиТ (в лице директора) имеет право:

6.1 Вносить предложения руководству и получать информацию о результатах их рассмотрения.

6.2 Принимать участие в обсуждении и разработке локальных актов университета в рамках своей компетенции.

6.3 Разъяснять и предлагать мероприятия по совершенствованию деловых процессов в сфере научно-исследовательской деятельности.

6.4 Разрабатывать и согласовывать проекты приказов, инструкций и других организационных, нормативных и распорядительных документов по вопросам, входящим в компетенцию ДНиТ.

6.5 Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию ДНиТ и не требующим согласования с руководством университета.

6.6 Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию ДНиТ.

6.7 Подавать руководству университета предложения о штатном расписании, приеме на работу, перемещении и увольнении работников ДНиТ, их поощрении и взыскании и получать по ним ответ.

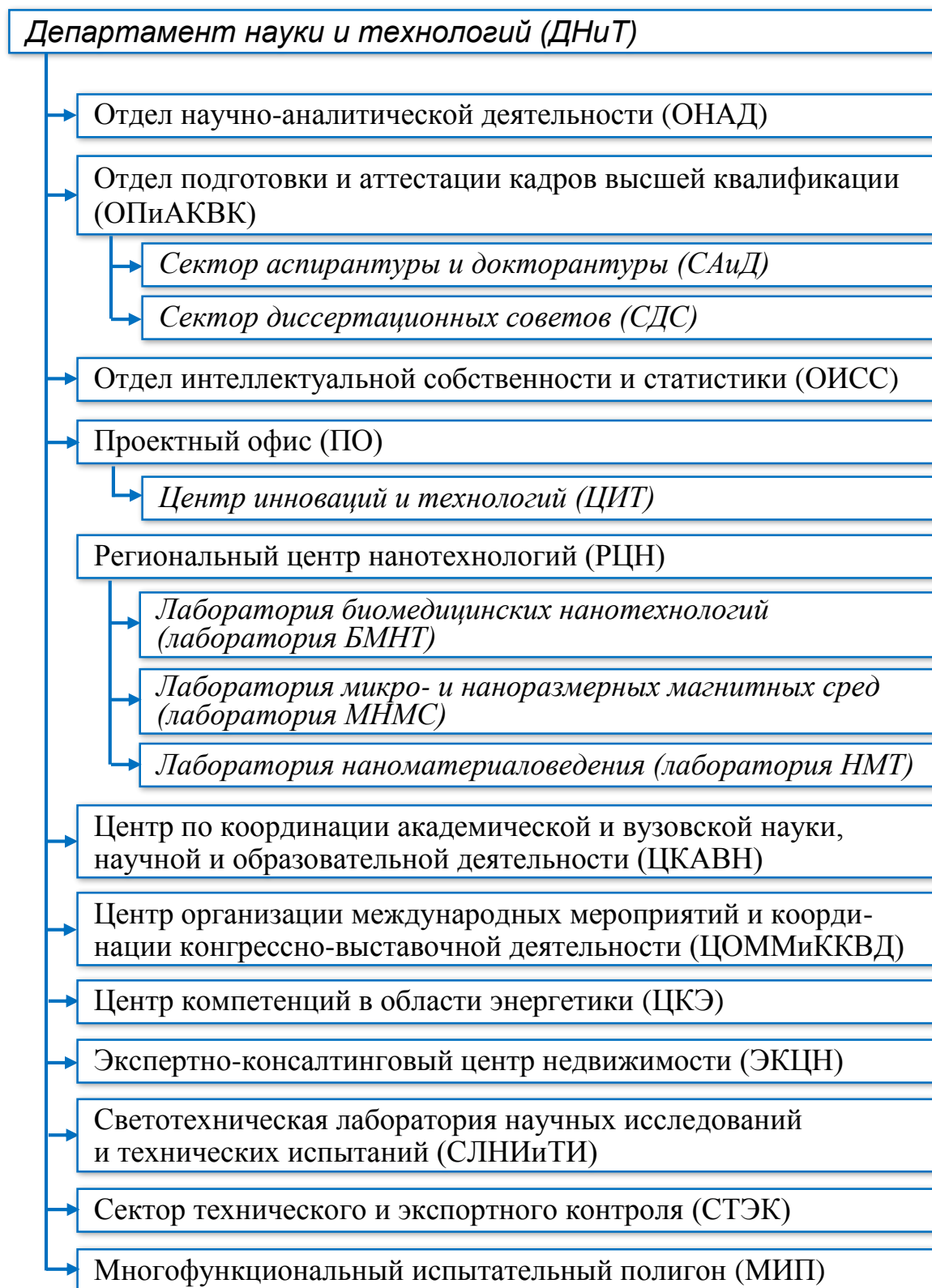
7 Взаимодействие с другими структурными подразделениями университета и сторонними организациями

7.1 Для выполнения своих функций и задач ДНиТ взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по вопросам, относящимся к функциям департамента, с государственными и муниципальными организациями и прочими организациями и учреждениями в рамках своей компетенции.

7.2 ДНиТ представляет в установленном порядке университет по вопросам, относящимся к компетенции ДНиТ, во взаимоотношениях с государственными и

муниципальными организациями, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями Российской Федерации.

Приложение А
(обязательное)
Схема организационной структуры управления
департамента науки и технологий



Лист согласования

Основание для разработки: Приказ от 06.02.2023 г. №113
(наименование, дата и номер документа)

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	Директор ДНиТ		Горлов А.Н.	06.03.2023
Проверен:	Директор ДНиТ		Горлов А.Н.	06.03.2023
Согласован:	Проректор по науке и международной деятельности		Титов Д.В.	06.03.2023
	Директор правового центра		Богдан В.В.	06.03.2023
	Начальник отдела менеджмента качества		Дмитракова Т.В.	06.03.2023

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	замене- нных	аннулиро- ванных	новых			