

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна

Должность: проректор по учебной работе

Дата подписания: 27.09.2022

Уникальный программный ключ:

0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

## Аннотация к рабочей программе

### дисциплины «Организация и планирование производства»

#### Цель преподавания дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Организация и планирование производства» являются: формирование у студентов компетенций, необходимых для осуществления деятельности по управлению производственными процессами; формирование знаний, умений и навыков, владения основными инструментами организации производственных систем и умением разрабатывать программы эффективного стратегического и оперативного планирования.

#### Задачи изучения дисциплины.

- изучение процесса работы организации, механизма расчета показателей проектирования производственных процессов, нормативных документов, регламентирующих деятельность производственного предприятия;
- овладение методиками проведения расчетов показателей технологических процессов и системой оптимизации при проектировании, принципами и методами организации и планирования производства.
- освоение методикой расчета технико-экономических показателей производственного участка и определения экономической эффективности исследований и разработок.

#### Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.4 - Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования

УК-2.5 - Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

ОПК-3.1 - Применяет методики расчета экономических показателей

ОПК-3.2 - Подготавливает исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ОПК-3.3 - Интерпретирует экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик

#### Разделы дисциплины.

Сущность и история развития организации производства. Производственные системы и тенденции их развития. Производственная структура предприятия. Типы производства и технико-экономические характеристики. Производственный процесс и принципы рациональной организации. Формы и методы организации производственных процессов. Организация и планирование процессов создания и освоения новой техники. Организация и нормирование труда на предприятии. Планирование производства и реализации продукции. Финансовое и оперативно - производственное планирование. Бизнес - планирование проектов.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

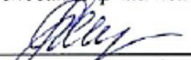
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

*(наименование ф-та полностью)*

 Т.Ю. Ткачева  
*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 31 » 08 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и планирование производства

*(наименование дисциплины)*

направление подготовки (специальность)

38.05.01

*(шифр согласно ФГОС)*

Экономическая безопасность

*и наименование направления подготовки (специальности)*

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

*(наименование профиля, специализации или магистерской программы)*

форма обучения

очная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Курс – 2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – специалитета по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность на основании учебного плана ОПОП ВО 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «28» февраля 2022 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» на заседании кафедры «Экономическая безопасность и налогообложение» протокол № 1 от «31» августа 2022 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Афанасьева Л.В. /Афанасьева Л.В./

Разработчик программы

к.т.н., доцент Родионова И.Н. /Родионова И.Н./

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

/Директор научной библиотеки Макаровская В.Г. /Макаровская В.Г./

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» февраля 2023 г., на заседании кафедры

ЭИИ 23.06.2023 протокол 12

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Афанасьева Л.В. /Афанасьева Л.В./

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол №     «   »     20    г., на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

## **1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

### **1.1 Цель дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Организация и планирование производства» являются: формирование у студентов компетенций, необходимых для осуществления деятельности по управлению производственными процессами; формирование знаний, умений и навыков, владения основными инструментами организации производственных систем и умением разрабатывать программы эффективного стратегического и оперативного планирования.

### **1.2 Задачи дисциплины**

- изучение процесса работы организации, механизма расчета показателей проектирования производственных процессов, нормативных документов, регламентирующих деятельность производственного предприятия;

- овладение методиками проведения расчетов показателей технологических процессов и системой оптимизации при проектировании, принципами и методами организации и планирования производства.

- освоение методикой расчета технико-экономических показателей производственного участка и определения экономической эффективности исследований и разработок.

### **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	<i>Знать:</i> возможности и области применения проекта; план реализации проекта, этапы жизненного цикла, состав и принципы использования инструментов планирования; <i>Уметь:</i> разрабатывать план реализации проекта, проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов; выбирать инструменты планирования. <i>Владеть:</i> навыками реализации проекта комплектования номенклатуры технических средств и инструментов планирования.
		УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	<i>Знать:</i> ход реализации проекта и зоны ответственности участников проекта. <i>Уметь:</i> осуществлять мониторинг хода реализации проекта, вносить изменения в проект, уточнять зоны ответственности участников проекта, составлять заявки на оборудование и запасные части; осуществлять организацию и техническое оснащение рабочих мест; разрабатывать бизнес-планы работы предприятий; <i>Владеть:</i> способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
ОПК-3	Способен рассчитывать экономические показатели,	ОПК-3.1 Применяет методики расчета экономических показателей	<i>Знать:</i> основы проведения экономического анализа, основные методики расчета



<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.		экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. <i>Уметь:</i> проводить предварительное технико-экономического обоснование проектных расчетов; осуществлять организацию и техническое оснащение рабочих мест; разрабатывать бизнес-планы работы предприятий; <i>Владеть:</i> навыками проведения экономического анализа, основные методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
		ОПК-3.2 Подготавливает исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Знать:</i> исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, основы проведения экономического анализа, назначение и порядок формирования бюджетов, содержание управления денежными потоками в экономических субъектах. <i>Уметь:</i> подготавливать исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, провести экономический анализ, формировать бюджеты, управлять денежными

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>потоками.</p> <p><i>Владеть:</i> основными навыками проведения экономического анализа, формирования бюджетов, управления денежными потоками в экономических субъектах.</p>
		<p>ОПК-3.3</p> <p>Интерпретирует экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик</p>	<p><i>Знать:</i> нормативно-правовое регулирование, порядок ведения бухгалтерского учета его объектов: фактов хозяйственной деятельности, активов, обязательств и источников финансирования, доходов и расходов предприятий и организаций различных видов экономической деятельности и форм собственности.</p> <p><i>Уметь:</i> вести бухгалтерский учет фактов хозяйственной деятельности, активов, обязательств и источников финансирования, доходов и расходов экономических субъектов.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности, активов, обязательств и источников финансирования, доходов и расходов экономических субъектов.</p>

## 2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Организация и планирование производством» Б1.О.26 относится к обязательной части. Изучается - 1 курс, 2 семестр.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 216 часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Объем дисциплины	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	216
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	92,15
в том числе	
лекции	18
лабораторные работы	0
практические занятия	72
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	96,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	2,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	1
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	27

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Сущность и история развития организации производства. Производственные системы и тенденции их развития.	<p>Организация производства как научное направление, Основные этапы развития организации производства. Работы Тейлора, Файоля, Богданова, Эшби и др. Становление современной теории промышленного производства. Системный и традиционный подход к вопросам организации производства. Преимущества современной теории организации.</p> <p>Особенности и свойства производственных систем. Элементы организации производства. Понятие производства и производственной системы. Цель и задачи организации производства как науки. Типология организаций. Организация производственных систем различного уровня.</p>



2	<p>Производственная структура предприятия. Типы производства и технико-экономические характеристики</p>	<p>Понятие производственной системы. Классификация производственных систем. Степени структурной сложности. Промышленное предприятие как производственная система. Понятие производственной структуры предприятия и факторы ее определяющие. Направления специализации: предметная и технологическая. Производственная структура цеха, участка.</p> <p>Основные понятия и определения. Категория организации производства. Форма организации производства. Методы организации производства. Принципы организации производства. Типы производства. Показатели, характеризующие тип производства. Основные принципы (закономерности) организации производства. Формы организации производства и их показатели</p>
3	<p>Производственный процесс и принципы рациональной организации на предприятии.</p>	<p>Понятие и виды производственного процесса. Структура и стадии производственного процесса. Понятие производственного цикла. Структура производственного цикла. Основные принципы рациональной организации производственных процессов.</p>
4	<p>Формы и методы организации производственных процессов.</p>	<p>Производственный процесс и общие принципы его организации. Технологический и операционный циклы. Расчет длительности производственного цикла простого и сложного процессов. Пути сокращения длительности производственного цикла.</p> <p>Организация производственного процесса в пространстве: производственная структура предприятия; формы концентрации, специализации, кооперирования и комбинирования в организации производства.</p> <p>Непоточные и поточные методы организации производства. Экономическая эффективность поточного производства.</p> <p>Организация автоматизированного производства.</p>
5	<p>Организация и планирование процессов создания и освоения новой техники.</p>	<p>Система создания и освоения новой техники: жизненный цикл новой техники, его сущность и структура; техническая и информационная подготовка в системе СОНТ; взаимосвязи и взаимодействия системы СОНТ с маркетингом.</p> <p>Инновационная деятельность в системе СОНТ: роль инновационной деятельности в системе СОНТ; организация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.</p> <p>Организация конструкторской и технологической подготовки производства. Экономическое обоснование выбора ресурсосберегающего технологического процесса.</p> <p>Организация освоения производства новой техники: опытное производство; проблемы и</p>

		динамика изменения технико-экономических показателей. Планирование процессов СОНТ с использованием ленточных и сетевых графиков.
6	Организация и нормирование труда на предприятии.	<p>Организация технического нормирования труда на предприятии. Функции нормирования труда. Состав и классификация затрат рабочего времени. Виды и расчет норм труда. Методы изучения затрат рабочего времени.</p> <p>Нормирование труда руководителей, специалистов и служащих.</p> <p>Планирование потребности персонала предприятия. Планирование производительности и оплаты труда персонала.</p>
7	Планирование производства и реализации продукции	<p>Содержание и основные показатели плана производства и реализации продукции. Разработка и планирование производственной программы предприятия.</p> <p>Планирование издержек производства и цен: классификация внутрипроизводственных издержек; планирование себестоимости продукции; составление сметы затрат на производство. Планирование и регулирование рыночных цен.</p> <p>Составление плана продаж товаров и услуг.</p>
8	Финансовое и оперативно - производственное планирование производства. Бизнес - планирование проектов.	<p>Планирование прибыли на предприятии. Распределение плановой прибыли. Планирование рентабельности производства. Составление баланса доходов и расходов.</p> <p>Экономическая оценка планов. Показатели экономической эффективности. Выбор критерия и расчет показателей экономической эффективности</p> <p>Разработка системы бюджетов предприятия.</p> <p>Виды и системы оперативного планирования. Разработка оперативных планов производства. Оперативный учет и контроль производства.</p> <p>Содержание, разработка и реализация бизнес-плана.</p>
9	Инфраструктура вспомогательных и обслуживающих подразделений предприятия.	<p>Организация инструментального хозяйства предприятия: задачи, структура, планирование потребностей предприятия в различных видах оснащения.</p> <p>Организация ремонтного хозяйства предприятия: задачи, структура, ремонтные нормативы системы ППР.</p> <p>Организация энергетического хозяйства предприятия: задачи, структура, планирование потребности предприятия в энергии различных видов.</p> <p>Организация транспортного хозяйства предприятия: значение, задачи и структура. Определение грузооборотов предприятия, маршрутов транспорта и необходимого количества транспортных</p>

	<p>средств.</p> <p>Организация складского хозяйства предприятия: задачи, структура, расчет потребности предприятия в площадях под складские помещения.</p> <p>Организация технического контроля и управления качеством продукции: понятие и система показателей качества продукции. Задачи и структура службы технического контроля и управления качеством продукции на предприятии. Виды и методы контроля качества продукции.</p> <p>Классификация, учет и анализ брака и рекламаций. Сертификация продукции.</p> <p>Организация материально-технического обеспечения предприятия: задачи, структура, нормативная база МТО. Планирование потребности предприятия в материалах. Изучение рынка товаров и установление хозяйственных связей. Организация поставок и управление производственными запасами.</p>
--	--

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Сущность и история развития организации производства. Производственные системы и тенденции их развития.	1		1	У-1,2,3 МУ-1	2 -С, КО	УК-2.4 УК-2.5
2.	Производственная структура предприятия. Типы производства и их технико-экономические характеристики	1		2	У 1,2,3 МУ-1	2 - С, КО	УК-2.4 УК-2.5
3.	Производственный процесс и принципы рациональной организации на предприятии.	2		3	У-1,2,3 МУ-1	4- С, КО	УК-2.4 УК-2.5
4.	Формы и методы организации производственных процессов.	2		4	У-1,2,3 МУ-1	6 - С, КО	УК-2.4 УК-2.5 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3
5	Организация и планирование процессов создания и освоения новой техники.	2		5	У-1,2,3 МУ-1	8 - С, КО	УК-2.4 УК-2.5 ОПК-3.1

							ОПК-3.2 ОПК-3.3
6.	Организация и нормирование труда на предприятии.	2		6	У-1,2,3 МУ-1,2,3	10 - С, КО	УК-2.5 ОПК-3.2
7.	Планирование производства и реализации продукции	4		7	У-1,2,3 МУ-1,2	12 - С, КО	УК-2.4 УК-2.5 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3
8	Финансовое и оперативно - производственное планирование. Бизнес - планирование проектов	2		8	У-1,2,3 МУ-1,2	14 - С, КО	УК-2.4 УК-2.5 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3
9.	Инфраструктура вспомогательных и обслуживающих подразделений предприятия.	2		9	У-1,2,3 МУ-1	16 - С, КО	УК-2.4 УК-2.5 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3
	Итого 2 семестр	18		72		Э, КР	

Э – экзамен, КР – курсовая работа; К – контрольный тест, 3 – зачет, С – собеседование.

## 4.2 Лабораторные и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем в часах
1	Сущность история развития организации производства. Производственные системы и тенденции их развития.	4
2	Производственная структура предприятия. Типы производства и их технико-экономические характеристики	4
3	Производственный процесс и принципы рациональной организации на предприятии.	8
4	Формы и методы организации производственных процессов.	10
5	Организация и планирование процессов создания и освоения новой техники.	10
6	Организация и нормирование труда на предприятии.	8
7	Планирование производства и реализации продукции	10
8	Финансовое и оперативно - производственное планирование. Бизнес - планирование проектов	6
9	Инфраструктура вспомогательных и обслуживающих подразделений предприятия.	12
Итого		72

### 4.3. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Выполняется в соответствии с рабочей программой дисциплины. Задания выдаются в ходе изучения дисциплины. Задачами работы являются:

систематизация, закрепление и развитие знаний, полученных в ходе аудиторных занятий; стимулирование более глубокого и систематического изучения дисциплины в течение семестра; развитие умения самостоятельно работать с учебной и специальной литературой.

Таблица 4.3.1 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	Управление научно-техническими нововведениями. Основы инженерного консалтинга.	1-2-ая неделя	12
2	Эффективность научных исследований в промышленности. Коммерческая реализация изобретений и ноу-хау. Правовая охрана изобретений, промышленных образцов, полезных моделей в России и за рубежом.	3-4-я неделя	12
3	Технические, экономические и социальные аспекты инженерных решений. Расчет производства при оперативном планировании.	5-6-ая неделя	12
4	Организационно-экономические пути повышения эффективности подготовки производства и освоения выпуска новой продукции. Учет затрат на освоение новой техники.	7-8-ая неделя	20
5	Инженерный консалтинг – новая область деятельности предприятия. Методология, этапы реализации	9-10-ая неделя	10
6	Развитие эмпирических методов организации и управления производством. Школа административного (классического) менеджмента.	11-13-ая неделя	10
7	Значение материально-технического снабжения и сбыта в системе производственного менеджмента. Анализ, определение потребности и расчеты количества заказываемых ресурсов. Выбор поставщика и заключение договоров. Маркетинг и сбыт в современных условиях.	14-16-ая неделя	10,85
8	Стиль управления, его влияние на результаты работы специализированной организации. Принципы и методы управления трудовыми коллективами. Организация и психология труда руководителя.	17-18-я неделя	10
ИТОГО			96,85

### **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время,

установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов, обучающихся по данной дисциплине, организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП иданной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет;

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

- путем разработки: методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов; тем рефератов; вопросов к зачету; методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

–удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 апреля 2021 года № 293 реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах в учебном процессе составляют 22,22 процентов аудиторных занятий согласно учебному плану.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные	Объем, час
		е	



		технологии	
1	Производственный процесс и принципы рациональной организации на предприятии. (лек.)	Разбор конкретных ситуаций	2
2	Формы и методы организации производственных процессов. (лек.)		2
3	Организация и планирование процессов создания и освоения новой техники. (лек.)		2
4	Организация и нормирование труда на предприятии. (пр.)		6
5	Сетевое моделирование и управление технической подготовки производства (пр.)		6
6	Управление расходами на производство (пр.)		6
7	Оценка экономической эффективности организации производственного процесса (пр.)		6
Итого:			30

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно- нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому и экологическому воспитанию обучающихся. Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций);

- личный пример преподавателя, демонстрирующего в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокую общую и профессиональную культуру.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей

образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, творчества, ответственности за результаты своей работы - качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

**7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**  
**7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1. – Этапы формирования компетенции

Код и содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	Б1.О.26 Организация и планирование производства		Б1.О.21 Проектная деятельность в системе экономической безопасности Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Б1.О.26 Организация и планирование производства		Б1.О.21 Проектная деятельность в системе экономической безопасности Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.1 Применяет методики расчета экономических показателей	Б1.О.24 Социология Б1.О.26 Организация и планирование производства	Б1.О.23 Планирование профессиональной карьеры	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.2 Подготавливает исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Б1.О.24 Социология Б1.О.26 Организация и планирование производства	Б1.О.23 Планирование профессиональной карьеры	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.3 Интерпретирует экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик	Б1.О.24 Социология Б1.О.26 Организация и планирование производства	Б1.О.23 Планирование профессиональной карьеры	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2. – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

№	Код компетенции/этап	Показатели оценивая компетенций	Критерии и шкала оценивая компетенций		
			Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Пороговый уровень («удовлетворительно»)
	УК-2.4 /основной	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны в п.1.ЗРПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p><i>Знать:</i> области применения проекта; план реализации проекта, этапы жизненного цикла.</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывать план реализации проекта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками реализации проекта.</p>	<p><i>Знать:</i> области применения проекта; план реализации проекта, этапы жизненного цикла,</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывать план реализации проекта, проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками реализации проекта и инструментов планирования.</p>	<p><i>Знать:</i> возможности и области применения проекта; план реализации проекта, этапы жизненного цикла, состав и принципы использования инструментов планирования;</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывать план реализации проекта, проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов; выбирать инструменты планирования.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками реализации проекта комплектования номенклатуры технических средств и инструментов планирования.</p>

УК-2.5 /основной	4. Доля освоенных обучающимся знания, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных п.1.ЗРПД 5. Качество освоенных обучающимся знания, умений, навыков 6. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	<p><i>Знать:</i> ход реализации проекта.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять мониторинг хода реализации проекта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p><i>Знать:</i> ход реализации проекта и зоны ответственности участников проекта.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять мониторинг хода реализации проекта, вносить изменения в проект, уточнять зоны ответственности участников проекта.</p> <p><i>Владеть:</i> способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p><i>Знать:</i> ход реализации проекта и зоны ответственности участников проекта.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять мониторинг хода реализации проекта, вносить изменения в проект, уточнять зоны ответственности участников проекта, составлять заявки на оборудование и запасные части; осуществлять организацию и техническое оснащение рабочих мест; разрабатывать бизнес-планы работы предприятий;</p> <p><i>Владеть:</i> способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	
ОПК-3.1 /основной	7. Доля освоенных обучающимся знания, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных п.1.ЗРПД 8. Качество	<p><i>Знать:</i> основы проведения экономического анализа.</p> <p><i>Уметь:</i> проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками проведения экономического анализа.</p>	<p><i>Знать:</i> основные методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><i>Уметь:</i> проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов; разрабатывать бизнес-планы работы предприятий.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками</p>	<p><i>Знать:</i> основы проведения экономического анализа, основные методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><i>Уметь:</i> проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов; осуществлять организацию и техническое оснащение рабочих</p>	

		<p>освоенных обучающимся знания, умений, навыков</p> <p>9. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>		<p>проведения экономического анализа, основными методиками расчета экономических показателей.</p>	<p>мест; разрабатывать бизнес-планы работы предприятий;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками проведения экономического анализа, основными методиками расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
ОПК-3.2 /основной	<p>10. Доля освоенных обучающимся знания, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленные п.1.ЗРПД</p> <p>11. Качество освоенных обучающимся знания, умений, навыков</p> <p>12. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p><i>Знать:</i> исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><i>Уметь:</i> подготавливать исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей.</p> <p><i>Владеть:</i> основными навыками проведения экономического анализа.</p>	<p><i>Знать:</i> исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, основы проведения экономического анализа.</p> <p><i>Уметь:</i> подготавливать исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><i>Владеть:</i> основными навыками проведения экономического анализа, формирования бюджетов.</p>	<p><i>Знать:</i> исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, основы проведения экономического анализа, назначение и порядок формирования бюджетов, содержание управления денежными потоками в экономических субъектах.</p> <p><i>Уметь:</i> подготавливать исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, провести экономический анализ, формировать бюджеты, управлять денежными потоками.</p> <p><i>Владеть:</i> основными навыками проведения экономического анализа, формирования бюджетов, управления денежными потоками в экономических субъектах.</p>	



		<i>ных ситуациях</i>			
ОПК-3.3 /основной	<p>13. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны в п. 1. ЗРПД</p> <p>14. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>15. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p><i>Знать:</i> порядок ведения бухгалтерского учета его объектов.</p> <p><i>Уметь:</i> вести бухгалтерский учет фактов хозяйственной деятельности.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками ведения бухгалтерского учета.</p>	<p><i>Знать:</i> порядок ведения бухгалтерского учета его объектов: фактов хозяйственной деятельности, активов, доходов и расходов предприятий и организаций различных видов экономической деятельности и форм собственности.</p> <p><i>Уметь:</i> . вести бухгалтерский учет фактов хозяйственной деятельности, доходов и расходов экономических субъектов.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности, доходов и расходов экономических субъектов.</p>	<p><i>Знать:</i> нормативно-правовое регулирование, порядок ведения бухгалтерского учета его объектов: фактов хозяйственной деятельности, активов, обязательств и источников финансирования, доходов и расходов предприятий и организаций различных видов экономической деятельности и форм собственности.</p> <p><i>Уметь:</i> .вести бухгалтерский учет фактов хозяйственной деятельности, активов, обязательств и источников финансирования, доходов и расходов экономических субъектов.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности, активов, обязательств и источников финансирования, доходов и расходов экономических субъектов.</p>	

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3. – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	Сущность и история развития организации производства. Производственные системы и тенденции их развития	УК-2.4 УК-2.5	Лекция Самостоятельная работа	Рефераты	№1-6	Согласно табл.7.2
				Тест	№1	
				Собеседование	№1-5	
2	Производственная структура предприятия. Типы производства и технико-экономические характеристики	УК-2.4 УК-2.5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№7-10	Согласно табл.7.2
				Тесты	№1	
				Собеседование	№6-9, 12	
3	Производственный процесс и принципы его рациональной организации на предприятии.	УК-2.4 УК-2.5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№11	Согласно табл.7.2
				Тесты	№2	
				Собеседование	№10-16	
4	Формы и методы организации производственных процессов.	УК-2.4 УК-2.5 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№12-17	Согласно табл.7.2
				Тесты	№2	
				Собеседование	№10-15	
5	Организация и планирование процессов создания и освоения новой техники.	УК-2.4 УК-2.5 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№18-19	Согласно табл.7.2
				Тест	№3	
				Собеседование	№16-18	
6	Организация и нормирование труда на	УК-2.5 ОПК-3.2	Лекция Практическое	Рефераты	№20-22	Согласно табл.7.2

	предприятия.					
			занятие Самостоятел ьная работа	Тест	№4	
				Собеседо вание	№19-23	
7	Планирование производства и реализации продукции	УК-2.4 УК-2.5 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Лекция Практическо е занятие Самостоятел ьная работа	Реферат ы	№23-27	Согласно табл.7.2
				Тест	№4	
				Собеседо вание	№24-28	
8	Финансовое и оперативно - производственное планирование производства. Бизнес - планирование проектов.	УК-2.4 УК-2.5 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Лекция Практическо е занятие Самостоятел ьная работа	Реферат ы	№28-40	Согласно табл.7.2
				Тест	№5	
				Собеседо вание	№29-33, 45-48	
9	Инфраструктура вспомогательных и обслуживающих подразделений предприятия.	УК-2.4 УК-2.5 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Лекция Практическо е занятие Самостоятел ьная работа	Реферат ы	№47-52	Согласно табл.7.2
				Тест	№5	
				Собеседо вание	№49-54	

***Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости***

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 4,5

**1. Совокупность всех действий людей и орудий труда, необходимых на предприятии для изготовления продукции называется....**

- а) технологическим процессом
- б) производственным процессом
- в) технологической операцией
- г) технологическим циклом
- д) естественным процессом

**2. Часть производственного процесса, содержащая целенаправленные действия по изменению состояния предмета труда называется....**

- а) технологическим процессом
- б) производственным процессом
- в) технологической операцией
- г) технологическим циклом
- д) естественным процессом

**3. Законченная часть технологического процесса, выполняемая на одном рабочем месте называется...**

- а) технологическим процессом
- б) производственным процессом
- в) технологической операцией
- г) технологическим циклом
- д) естественным процессом

**4. Производственный цикл включает в себя время....**

- а) выполнения операций, естественных процессов и перерывов
- б) выполнения операций и естественных процессов
- в) выполнения операций и перерывов естественных процессов и перерывов
- г) выполнения операций, перерывов и хранения на складе готовой продукции

**5. Производственный процесс предназначенный для изменения формы или состояния исходного материала, по своему назначению называется....**

- а) технологическим процессом
- б) производственным процессом
- в) технологической операцией
- г) технологическим циклом
- д) основным процессом

**6. Производственный процесс, в результате которого получается продукция, как правило, используемая на данном предприятии, для обеспечения нормального функционирования основного процесса называется...**

- а) вспомогательным процессом
- б) производственным процессом
- в) обслуживающим процессом
- г) технологическим циклом
- д) естественным процессом
- е) основным процессом

**7. Производственные процессы обслуживающие, обеспечивающие услугами основные и вспомогательные процессы, для их нормального функционирования называется...**

- а) технологическими процессами
- б) обслуживающими процессами
- в) естественными процессами
- г) основными процессами
- д) вспомогательными процессами

**8. Технологические процессы получения заготовок называются...**

- а) обрабатывающими
- б) сборочными
- в) заготовительными
- г) вспомогательными
- д) рабочими

**9. Технологические процессы, связанные с изготовлением деталей получи ли название....**

- а) обрабатывающими
- б) сборочными
- в) заготовительными
- г) вспомогательными
- д) рабочими

**10. По степени механизации, производственные процессы, выполняемые без помощи машин и механизмов, получили название....**

- а) механизированные
- б) ручные
- в) автоматические
- г) ручные
- д) автоматизированные

**11. Производственные процессы, состоящие только из последовательно выполняемых операций, называют...**

- а) вспомогательными
- б) основными
- в) обслуживающими
- г) простыми
- д) сложными

**12. Разделение производственного процесса на техпроцессы, операции, переходы, приемы и движения предполагает принцип...**

- а) дифференциации
- б) концентрации
- в) специализации
- г) пропорциональности
- д) параллельности

**13. Сокращение до возможного минимума перерывов в процессах производства предполагает принцип....**

- а) гибкости
- б) пропорциональности
- в) параллельности
- г) непрерывности
- д) специализации
- е) дифференциации

**14. Максимально возможный уровень механизации и автоматизации производственных процессов предполагает принцип....**

- а) автоматичности
- б) пропорциональности
- в) прямоточности
- г) непрерывности
- д) специализации

**15. Классификационная категория производства, выделяемая по признакам широты, регулярности, стабильности и объема номенклатурных позиций называют....**

- а) производственным процессом
- б) производственным циклом
- в) естественным процессом
- г) типом производства
- д) вспомогательным процессом

**16. Тип производства характеризующийся малым объемом производства одинаковых изделий повторное изготовление которых, как правило, не предусматривается, получило название....**

- а) серийного
- б) массового
- в) единичного
- г) крупносерийного

**17. Интервал календарного времени от начала до конца производственного процесса изготовления изделия или одновременно изготавливаемой партии изделий, называют....**

- а) технологическим циклом
- б) производственным циклом
- в) операционным циклом
- г) производственным процессом
- д) естественным процессом

**18. Внутрисменные перерывы, возникающие при обработке партии деталей, из-за их пролеживания в ожидании обработки всей партии до передачи на следующую операцию называют перерывом....**

- а) междусменным
- б) обеденным
- в) партионности
- г) ожидания
- д) естественным

**19. Состав цехов и служб предприятия называют....**

- а) производственной структурой
- б) основным производством
- в) инфраструктурой
- г) вспомогательным производством

**20. Цепное расположение рабочих мест в соответствии с последовательностью выполнения технологических операций в организации поточного производства определяет признак...**

- а) дифференциации
- б) концентрации
- в) специализации
- г) ритмичности
- д) прямоочности
- е) гибкости

### **Вопросы для собеседования**

1. Понятие производства и производственной системы. Значение производства. Сущность производственного менеджмента.

2. Исторический обзор развития теории организации производства. Формирование «классической школы» менеджмента. Основные этапы развития организации промышленного производства в России.

3. Цель и задачи организации производства как науки. Типология организаций.

4. Организация производственных систем различного уровня.

5. Структура объектов организации производства на предприятии.

6. Система функций производственного менеджмента. Предметные области организации производства на предприятии.

7. Основные понятия и категории организации производства. Формы организации производства.

8. Методы организации производства. Принципы организации производства.

9. Типы производства. Показатели, характеризующие тип производства.



10. Элементы производственного процесса. Основные принципы (закономерности) организации производства.

11. Условия организации поточного, партионного и единичного метода организации производства и краткая характеристика. Факторы, влияющие на выбор методов организации производства. Особенности опытного производства.

12. Формулы расчета показателей, характеризующих тип производства.

13. Понятие и виды производственного процесса.

14. Структура и элементы производственного цикла.

15. Отличительные особенности основного, вспомогательного, обслуживающего процессов и стадий производственного процесса.

16. Производственный цикл и длительность производственного цикла.

Пути сокращения длительности производственного цикла.

17. Виды движения предметов труда (материальных потоков) по операциям.

18. Расчет и анализ продолжительности производственного цикла сложного процесса.

19. Понятие и виды поточных производств. Характерные черты поточного метода организации производства.

20. Классификации поточных линий.

21. Общий порядок проектирования поточных производств. Планировка поточных линий

22. Расчет основных параметров поточных линий.

23. Особенности организации прерывно-поточных (прямоточных) линий (ОППЛ). Расчет межоперационных оборотных заделов

24. Особенности организации многопредметной прерывно-поточной линии (МППЛ).

25. Организационные структуры поточных производств. Экономическая эффективность поточного производства.

26. Характерные черты партионного метода организации производства.

27. Влияние размера партии деталей на эффективность производства.

Методы расчета партии деталей

28. Эффективность партионного метода организации производства.

Особенность индивидуального метода организации производства.

29. Виды и организационно-технические особенности создания и эксплуатации автоматических линий.

30. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации роторных линий.

31. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации робототехнических комплексов.

32. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации гибких производственных систем.

33. Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства.

34. Система представления процессов создания и освоения новой

техники. Организация процесса освоения производства новой техники.

35. Организация научно-исследовательских работ (НИР).

36. Основные задачи, стадии и этапы проектно-конструкторской подготовки производства

37. Техничко-экономическое обоснование на стадии проектирования новой техники.

38. Задачи и содержание единой системы технологической подготовки производства. Автоматизация технологической подготовки производства.

39. Организационно-экономические пути ускорения технологической подготовки производства. Техничко-экономический анализ и обоснование выбора ресурсосберегающего технологического процесса.

40. Задачи оперативного планирования производства. Определение. Место в системе производственного планирования. Функции. Процесс. Цели.

41. Составление планов технической подготовки производства. Сетевое планирование и управление.

42. Порядок построения сетевого графика. Параметры сетевого графика.

43. Функционально - стоимостной анализ.

44. Задачи организации труда. Трудоемкость продукции и проектируемых средств. Организация рабочего места.

45. Техническая норма времени и ее структура. Исследование затрат рабочего времени наблюдением.

46. Методы нормирования трудовых процессов. Хронометраж.

Фотография рабочего времени. Метод моментных наблюдений.

47. Нормативы для технического нормирования. Организация работы по нормированию труда на предприятии.

48. Нормативная база нормирования труда ИТР и служащих.

49. Организация материально-технического обеспечения производства.

50. Организация обеспечения основного производства технологической оснасткой.

51. Организация, планирование и способы выполнения ремонтных работ.

52. Организация транспортных операций на предприятии.

53. Организация энергетического хозяйства предприятия

54. Организация материально-технического снабжения и складирования.

55. Задачи оперативного планирования производства. Типы систем оперативного планирования.

56. Основы оперативно-календарного планирования (ОКП). Особенности.

57. Основы ОКП в единичном, серийном и массовом производстве.

58. Бизнес- планирование проектов.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

### **Темы рефератов.**

1. Этапы развития дисциплины «Организация и планирование

производства». Основоположники теории организации производства и их вклад в развитие теории организации производства.

2. Развитие теории организации производства в РФ.
3. Сущность производственных систем и признаки, по которым их классифицируют. Классификация производственных систем.
4. Предприятие как производственная система.
5. Методические основы современной теории организации.
6. Традиционный и системный подходы в теории организации производства.
7. Производственная структура предприятия: сущность и виды.
8. Массовый, серийный и единичный типы производства: сущность, виды и отличительные признаки.
9. Основные цехи предприятия: сущность, виды и их характеристика.
10. Вспомогательные цехи предприятия: сущность, виды и их характеристика.
11. Планирование процесса создания новой техники.
12. Сущность и структура производственного процесса на предприятии.
13. Классификация производственных процессов на предприятии.
14. Принципы рациональной организации производственных процессов на предприятии.
15. Сущность производственного цикла.
16. Структура производственного цикла.
17. Технологический и операционный цикл.
18. Последовательный, последовательно-параллельный и параллельный вид движения видов труда по операциям.
19. Пути сокращения длительности производственного цикла.
20. Сущность и классификация поточного производства.
21. Особенности организации НПЛ.
22. Заделы на НПЛ: сущность, виды и характеристика.
23. Прерывно-поточные линии на предприятии: сущность и порядок расчета.
24. Особенности организации поточных линий в *серийном* производстве. Организация *партионного и индивидуального* метода организации производства.
25. Влияние размера партии деталей на эффективность производства. Методы расчета партии деталей.
26. Многопредметные поточные линии: сущность и виды.
27. Особенности расчета многопредметных линий.
28. Виды и организационно-технические особенности создания и эксплуатации автоматических линий.
29. Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства.
30. Экономическая эффективность поточного производства

31. Сущность, содержание и задачи технической подготовки производства на предприятии. Этапы технической подготовки на предприятии. Значение и содержание технического нормирования труда.
  32. Трудоемкость продукции и проектируемых средств.
  33. Организация рабочего места.
  34. Техническая норма времени и ее структура.
  35. Исследование затрат рабочего времени наблюдением.
  36. Методы нормирования трудовых процессов.
  37. Хронометраж. Фотография рабочего времени. Метод моментных наблюдений.
  38. Нормативы для технического нормирования.
  39. Организация работы по нормированию труда на предприятии.
- Нормативная база нормирования труда ИТР и служащих.
40. Научно-исследовательские работы: сущность, виды и их характеристика.
  41. Сущность конструкторской подготовки производства.
  42. Сущность технологической подготовки производства.
  43. Планирование производственного цикла деятельности предприятия.
  44. Нормативы опережений в оперативно-производственном планировании деятельности предприятия.
  45. Оперативно-календарное планирование на предприятии.
  46. Организация материально-технического обеспечения производства.
  47. Организация обеспечения основного производства технологической оснасткой.
  48. Организация, планирование и способы выполнения ремонтных работ.
  49. Организация транспортных операций на предприятии.
  50. Организация энергетического хозяйства предприятия
  51. Организация материально-технического снабжения и складирования.
  52. Бизнес-планирование инвестиционных проектов.
- Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

### ***Типовые задания для промежуточной аттестации***

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы.

Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

#### **Задание в закрытой форме:**

Методика расчета калькуляции себестоимости изготовления программного продукта. Определение ТЭП и их анализ

#### **Задание в открытой форме:**

##### ЗАДАЧА № 1

Определить длительность технологического цикла обработки партии деталей при последовательном, последовательно-параллельном и параллельном видах движения предметов труда по операциям графическим способом. Проверить правильность расчета аналитическим методом.

$m$	1	2	3	4	5	6	$n = 20$ дет.
$t_{штi}$	15	20	4	5	3	6	$p = 5$ дет.
$C_{прi}$	5	5	2	1	1	2	$t_{мо} = 5$ мин.

#### **Задание на установление правильной последовательности,**

- построение сетевого графика технической подготовки производства;
- расчет затрат на проектирование электронных средств;
- расчет затрат на изготовление электронных средств;

- определение себестоимости;
- определение капитальных вложений;
- определение годового экономического эффекта и срока окупаемости.

### **Задание на установление соответствия:**

Установите соответствие между термином и соответствующим ему определением:

Термин	Определение
Экономические показатели	это обобщающие параметры, которые количественно оценивают существенные стороны функционирования или развития социально-экономических явлений.
Индикатор	это экономический показатель, являющийся особо значимым для характеристики и оценки экономической безопасности.
Пороговые значения	это экономические параметры, положительно влияющие на деятельность предприятия

### **Компетентностно-ориентированная задача:**

#### Задача 1.

Бортовые электронные средства собирают на конвейере. Сменная программа линии – 34 шт.; трудоемкость сборки приемника 5 ч 25 мин; шаг конвейера 1,6 м; регламентированные остановки линии для отдыха рабочих 7%; рабочие места располагаются с одной стороны конвейера.

Определить: 1) такт линии; 2) число рабочих мест; 3) скорость движения ленты конвейера и 4) общую длину конвейера.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016–2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;



- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине, в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы, применяется следующий порядок начисления баллов.

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическая работа №1.	Б2	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №2.,3	Б2	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №4,5.	Б2	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №6,7.	Б2	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №8,9.	Б2	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Контрольная работа № 1	Б2	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость			16	
Зачет			Б36	
Итого			Б100	

Для *промежуточной аттестации обучающихся*, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1. Основная учебная литература**

1. Скляревская, В. А. Экономика труда : учебник / В. А. Скляревская. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 304 с. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496161> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Бельчик, Т. А. Экономика труда : учебное пособие / Т. А. Бельчик ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 234 с. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571433> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Дейнека, А. В. Управление персоналом организации : учебник / А. В. Дейнека. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 288 с. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684384> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

## **8.2 Дополнительная учебная литература**

4. Чернова, О. А. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / О. А. Чернова, Т. С. Ласкова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 177 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577651> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

5. Теория организации: организация производства : учебное пособие / А. П. Агарков, Р. С. Голов, А. М. Голиков [и др.] ; под общ. ред. А. П. Агаркова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 271 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684336> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Экономика предприятия : учебник / под ред. В. Я. Горфинкель. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2017. – 767 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615849> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7. Костюченко, Т. Н. Экономика труда : учебное пособие / Т. Н. Костюченко, А. Р. Байчерова, Д. В. Сидорова. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 165 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485033> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

## **8.3 Перечень методических указаний**

1. Организация и планирование производства. Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы студентов очной и заочной форм обучения специальности 38.05.01 Экономическая безопасность/сост. И.Н.Родионова, Юго-Зап. гос. ун-т, Курск, 2023.-79с.

2. Организация и планирование производства. Методические указания по выполнению курсовой работы для студентов очной и заочной форм

обучения специальности 38.05.01 Экономическая безопасность/сост. И.Н.Родионова, Юго-Зап. гос. ун-т, Курск, 2023.-44с.

## 8.2 Другие учебно-методические материалы

Периодические издания по маркетингу и экономическим наукам в библиотеке университета:

Вопросы статистики  
 Вопросы экономики  
 Налоги и налогообложение.  
 Общественные науки и современность  
 Российский экономический журнал  
 Социологические исследования  
 Справочник кадровика  
 ЭкономистЭксперт

## 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

<http://www.betec.ru/secure/index.php?id=4&sid=05&tid=14>

Информационно-методические материалы по построению систем управления, примеры бизнес-моделей и процессов предприятий.

[www.ecsocman.edu.ru](http://www.ecsocman.edu.ru) – портал по социологии, экономике и менеджменту. [www.eurofound.eu.int](http://www.eurofound.eu.int) – официальный сайт «Европейской ассоциации по улучшению условий жизни и труда»

<http://grebennikon.ru/cat-195-1-2.html> электронная библиотека журналов Издательского дома «Гребенников»

<http://pro-personal.ru/journal/458/> Журнал Справочник по управлению персоналом

<http://pro-personal.ru/> Информационный портал для специалистов по кадрами управлению персоналом

<http://www.aup.ru/books/m900/> А.М. Карякин Управление персоналом. Электронное учебное пособие

[http://www.e-college.ru/xbooks/xbook151/book/index/index.html?go=part-011\\*page.htm](http://www.e-college.ru/xbooks/xbook151/book/index/index.html?go=part-011*page.htm) Григорьева Н.Н. Управление социальным развитием организации. Учебно-методический комплекс.

<http://www.rostrud.info/pravo/postanovlenia/> Федеральная служба по труду занятости. Официальный сайт.

## 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и лабораторные занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации и указания на самостоятельную работу.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

При самостоятельном изучении дисциплины и подготовке к аудиторным занятиям и выполнении домашних заданий студенты должны использовать учебную литературу по дисциплине, в первую очередь из списка подраздела 8.1, и учебно-методические указания из подраздела 8.2, 8.3.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Организация и планирование производства» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Организация и планирование производства» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

**11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных**

**систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система Windows Антивирус Касперского (или ESETNOD)

**12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Работа студентов организована в аудитории в соответствии с расписанием.

Наглядность и эффективность докладов (презентаций, лекционного материала) достигается с помощью Мультимедиа центра (проектор inFocusIN24 с ноутбуком ASUSX50VL и экран на треноге DraperDiplomat 60x60).

**13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).*

**13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

*(наименование ф-та полностью)*

 Т.Ю. Ткачева

*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 31 » 08 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и планирование производства

*(наименование дисциплины)*

направление подготовки (специальность)

38.05.01

*(шифр согласно ФГОС)*

Экономическая безопасность

*и наименование направления подготовки (специальности)*

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

*(наименование профиля, специализации или магистерской программы)*

форма обучения

заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Курск – 2022



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – специалитета по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность на основании учебного плана ОПОП ВО 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «28» февраля 2022 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» на заседании кафедры «Экономическая безопасность и налогообложение» протокол № 1 от «31» августа 2022 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой  /Афанасьева Л.В./

Разработчик программы

к.т.н., доцент  /Родионова И.Н./

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

/Директор научной библиотеки  /Макаровская В.Г./

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» февраля 2023 г., на заседании кафедры

ЭИИ 23.06.2023 протокол 12

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой  

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол №     «   »     20    г., на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой

## **1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

### **1.1 Цель дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Организация и планирование производства» являются: формирование у студентов компетенций, необходимых для осуществления деятельности по управлению производственными процессами; формирование знаний, умений и навыков, владения основными инструментами организации производственных систем и умением разрабатывать программы эффективного стратегического и оперативного планирования.

### **1.2 Задачи дисциплины**

- изучение процесса работы организации, механизма расчета показателей проектирования производственных процессов, нормативных документов, регламентирующих деятельность производственного предприятия;

- овладение методиками проведения расчетов показателей технологических процессов и системой оптимизации при проектировании, принципами и методами организации и планирования производства.

- освоение методикой расчета технико-экономических показателей производственного участка и определения экономической эффективности исследований и разработок.

### **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	<i>Знать:</i> возможности и области применения проекта; план реализации проекта, этапы жизненного цикла, состав и принципы использования инструментов планирования;

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p><i>Уметь:</i> разрабатывать план реализации проекта, проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов; выбирать инструменты планирования. <i>Владеть:</i> навыками реализации проекта комплектования номенклатуры технических средств и инструментов планирования.</p>
		<p>УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>	<p><i>Знать:</i> ход реализации проекта и зоны ответственности участников проекта. <i>Уметь:</i> осуществлять мониторинг хода реализации проекта, вносить изменения в проект, уточнять зоны ответственности участников проекта, составлять заявки на оборудование и запасные части; осуществлять организацию и техническое оснащение рабочих мест; разрабатывать бизнес-планы работы предприятий; <i>Владеть :</i> способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>
ОПК-3	Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих	ОПК-3.1 Применяет методики расчета экономических показателей	<p><i>Знать:</i> основы проведения экономического анализа, основные методики расчета экономических показателей,</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	субъектов.		<p>характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><i>Уметь:</i> проводить предварительное технико-экономического обоснование проектных расчетов; осуществлять организацию и техническое оснащение рабочих мест; разрабатывать бизнес-планы работы предприятий;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками проведения экономического анализа, основные методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
		<p>ОПК-3.2 Подготавливает исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p><i>Знать:</i> исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, основы проведения экономического анализа, назначение и порядок формирования бюджетов, содержание управления денежными потоками в экономических субъектах.</p> <p><i>Уметь:</i> подготавливать исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов,</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>провести экономический анализ, формировать бюджеты, управлять денежными потоками.</p> <p><i>Владеть:</i> основными навыками проведения экономического анализа, формирования бюджетов, управления денежными потоками в экономических субъектах.</p>
		<p>ОПК-3.3 Интерпретирует экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик</p>	<p><i>Знать:</i> нормативно-правовое регулирование, порядок ведения бухгалтерского учета его объектов: фактов хозяйственной деятельности, активов, обязательств и источников финансирования, доходов и расходов предприятий и организаций различных видов экономической деятельности и форм собственности.</p> <p><i>Уметь:</i> . Умеет вести бухгалтерский учет фактов хозяйственной деятельности, активов, обязательств и источников финансирования, доходов и расходов экономических субъектов.</p> <p><i>Владеть:</i> Владеет навыками ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности, активов, обязательств и источников финансирования, доходов и расходов экономических субъектов.</p>

## 2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Организация и планирование производством» Б1.О.26 относится к обязательной части. Изучается - 2 курс, 3,4 семестр.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 216 часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Объем дисциплины	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	216
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	19,12
в том числе	
лекции	6
лабораторные работы	0
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	187,88
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,12
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	9

**4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	<p>Производственные системы и тенденции их развития.</p> <p>Производственная структура предприятия.</p> <p>Типы производства и технико-экономические характеристики.</p>	<p>Организация производства как научное направление, Основные этапы развития организации производства. Понятие производства и производственной системы. Цель и задачи организации производства как науки. Типология организаций. Организация производственных систем различного уровня.</p> <p>Основные понятия и определения. Типы производства. Показатели, характеризующие тип производства. Основные принципы (закономерности) организации производства. Формы организации производства и их показатели.</p>





1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Производственные системы и тенденции их развития. Производственная структура предприятия. Типы производства и их технико-экономические характеристики	1		2	У-1,2,3 МУ-1	2 -С, КО	ОПК-6.2
2.	Производственный процесс и принципы рациональной организации предприятия. Формы и методы организации производственных процессов.	2		4	У-1,2,3 МУ-1	4- С, КО	ОПК-6.2
3	Организация и планирование процессов создания и освоения новой техники.	1		2	У-1,2,3 МУ-1	6 - С, КО	ОПК-6.2
4	Планирование производства и реализации продукции	1		2	У-1,2,3 МУ-1,2	8 - С, КО	ОПК-6.2
5	Финансовое и оперативно - производственное планирование. Бизнес - планирование проектов	1		2	У 1,2,3 МУ-1,2	10 - С, КО	ОПК-6.2

Э – экзамен, КР – курсовая работа; К – контрольный тест, З – зачет, С – собеседование.

## 4.2 Лабораторные и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем в часах
1	Производственные системы и тенденции их развития. Производственная структура предприятия. Типы производства и их технико-экономические характеристики	2
2	Производственный процесс и принципы рациональной организации предприятия. Формы и методы организации производственных процессов.	4
3	Организация и планирование процессов создания и освоения новой техники.	2
4	Планирование производства и реализации продукции	2
5	Финансовое и оперативно - производственное планирование. Бизнес - планирование проектов	2
Итого		12



### 4.3. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Выполняется в соответствии с рабочей программой дисциплины. Задания выдаются в ходе изучения дисциплины. Задачами работы являются: систематизация, закрепление и развитие знаний, полученных в ходе аудиторных занятий; стимулирование более глубокого и систематического изучения дисциплины в течение семестра; развитие умения самостоятельно работать с учебной и специальной литературой.

Таблица 4.3.1 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	Управление научно-техническими нововведениями. Основы инженерного консалтинга.	1-2-ая неделя	15,88
2	Эффективность научных исследований в промышленности. Коммерческая реализация изобретений и ноу-хау. Правовая охрана изобретений, промышленных образцов, полезных моделей в России и за рубежом.	3-4-я неделя	20
3	Технические, экономические и социальные аспекты инженерных решений. Расчет производства при оперативном планировании.	5-6-ая неделя	25
4	Организационно-экономические пути повышения эффективности подготовки производства и освоения выпуска новой продукции. Учет затрат на освоение новой техники.	7-8-ая неделя	20
5	Инженерный консалтинг – новая область деятельности предприятия. Методология, этапы реализации	9-10-ая неделя	25
6	Развитие эмпирических методов организации и управления производством. Школа административного (классического) менеджмента.	11-13-ая неделя	20
7	Значение материально-технического снабжения и сбыта в системе производственного менеджмента. Анализ, определение потребности и расчеты количества заказываемых ресурсов. Выбор поставщика и заключение договоров. Маркетинг и сбыт в современных условиях.	14-16-ая неделя	20
8	Стиль управления, его влияние на результаты работы специализированной организации. Принципы и методы управления трудовыми коллективами. Организация и психология труда руководителя.	17-18-я неделя	20
Итого			165,88

## **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов, обучающихся по данной дисциплине, организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП иданной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет;

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

- путем разработки: методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов; тем рефератов; вопросов к зачету; методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 апреля 2021 года № 293 реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах в учебном процессе составляют 22,22 процентов аудиторных занятий согласно учебному плану.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объём, час

1	Организация и планирование процессов создания и освоения новой техники. (лек.)	Разбор конкретных ситуаций	2
2	Оценка экономической эффективности организации производственного процесса (пр.)		2
Итого:			4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно- нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому и экологическому воспитанию обучающихся. Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций);

- личный пример преподавателя, демонстрирующего в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокую общую и профессиональную культуру.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной

и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, творчества, ответственности за результаты своей работы - качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

**7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине  
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы)**

Таблица 7.1. – Этапы формирования компетенции

Код и содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	Б1.О.26 Организация и планирование производства		Б1.О.21 Проектная деятельность в системе экономической безопасности Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Б1.О.26 Организация и планирование производства		Б1.О.21 Проектная деятельность в системе экономической безопасности Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.1 Применяет методики расчета экономических показателей	Б1.О.24 Социология Б1.О.26 Организация и планирование производства	Б1.О.23 Планирование профессиональной карьеры	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.2 Подготавливает исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Б1.О.24 Социология Б1.О.26 Организация и планирование производства	Б1.О.23 Планирование профессиональной карьеры	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.3 Интерпретирует экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик	Б1.О.24 Социология Б1.О.26 Организация и планирование производства	Б1.О.23 Планирование профессиональной карьеры	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2. – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

№	Код компетенции/ этап	Показатели оценивая компетенций	Критерии и шкала оценивая компетенций		
			Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Пороговый уровень («удовлетворительно»)
	УК-2.4 /основной	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны х в п. 1.ЗРПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p><i>Знать:</i> области применения проекта; план реализации проекта, этапы жизненного цикла.</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывать план реализации проекта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками реализации проекта.</p>	<p><i>Знать:</i> области применения проекта; план реализации проекта, этапы жизненного цикла,</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывать план реализации проекта, проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками реализации проекта и инструментов планирования.</p>	<p><i>Знать:</i> возможности и области применения проекта; план реализации проекта, этапы жизненного цикла, состав и принципы использования инструментов планирования;</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывать план реализации проекта, проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов; выбирать инструменты планирования.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками реализации проекта комплектования номенклатуры технических средств и инструментов планирования.</p>

УК-2.5 /основной	<p>4. Доля освоенных обучающимся знания, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>5. Качество освоенных обучающимся знания, умений, навыков</p> <p>6. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p><i>Знать:</i> ход реализации проекта.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять мониторинг хода реализации проекта.</p> <p><i>Владеть :</i> навыками управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p><i>Знать:</i> ход реализации проекта и зоны ответственности участников проекта.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять мониторинг хода реализации проекта, вносить изменения в проект, уточнять зоны ответственности участников проекта.</p> <p><i>Владеть :</i> способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p><i>Знать:</i> ход реализации проекта и зоны ответственности участников проекта.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять мониторинг хода реализации проекта, вносить изменения в проект, уточнять зоны ответственности участников проекта, составлять заявки на оборудование и запасные части; осуществлять организацию и техническое оснащение рабочих мест; разрабатывать бизнес-планы работы предприятий;</p> <p><i>Владеть :</i> способностью управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>
ОПК-3.1 /основной	<p>7. Доля освоенных обучающимся знания, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>8. Качество</p>	<p><i>Знать:</i> основы проведения экономического анализа.</p> <p><i>Уметь:</i> проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками проведения экономического анализа.</p>	<p><i>Знать:</i> основные методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><i>Уметь:</i> проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов; разрабатывать бизнес-планы работы предприятий.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками</p>	<p><i>Знать:</i> основы проведения экономического анализа, основные методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><i>Уметь:</i> проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных расчетов; осуществлять организацию и техническое оснащение рабочих</p>

		<p>освоенных обучающимся знания, умений, навыков</p> <p>9. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>		<p>проведения экономического анализа, основными методиками расчета экономических показателей.</p>	<p>мест; разрабатывать бизнес-планы работы предприятий;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками проведения экономического анализа, основными методиками расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>
ОПК-3.2 /основной	<p>10. Доля освоенных обучающимся знания, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленные п.1.ЗРПД</p> <p>11. Качество освоенных обучающимся знания, умений, навыков</p> <p>12. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p><i>Знать:</i> исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><i>Уметь:</i> подготавливать исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей.</p> <p><i>Владеть:</i> основными навыками проведения экономического анализа.</p>	<p><i>Знать:</i> исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, основы проведения экономического анализа.</p> <p><i>Уметь:</i> подготавливать исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><i>Владеть:</i> основными навыками проведения экономического анализа, формирования бюджетов.</p>	<p><i>Знать:</i> исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, основы проведения экономического анализа, назначение и порядок формирования бюджетов, содержание управления денежными потоками в экономических субъектах.</p> <p><i>Уметь:</i> подготавливать исходные данные, необходимые для проведения расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, провести экономический анализ, формировать бюджеты, управлять денежными потоками.</p> <p><i>Владеть:</i> основными навыками проведения экономического анализа, формирования бюджетов, управления денежными потоками в экономических субъектах.</p>	

		<i>ных ситуациях</i>			
ОПК-3.3 /основной	<p>13. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленны в п. 1. ЗРПД</p> <p>14. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>15. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p><i>Знать:</i> порядок ведения бухгалтерского учета его объектов.</p> <p><i>Уметь:</i> вести бухгалтерский учет фактов хозяйственной деятельности.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками ведения бухгалтерского учета.</p>	<p><i>Знать:</i> порядок ведения бухгалтерского учета его объектов: фактов хозяйственной деятельности, активов, доходов и расходов предприятий и организаций различных видов экономической деятельности и форм собственности.</p> <p><i>Уметь:</i> . вести бухгалтерский учет фактов хозяйственной деятельности, доходов и расходов экономических субъектов.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности, доходов и расходов экономических субъектов.</p>	<p><i>Знать:</i> нормативно-правовое регулирование, порядок ведения бухгалтерского учета его объектов: фактов хозяйственной деятельности, активов, обязательств и источников финансирования, доходов и расходов предприятий и организаций различных видов экономической деятельности и форм собственности.</p> <p><i>Уметь:</i> .вести бухгалтерский учет фактов хозяйственной деятельности, активов, обязательств и источников финансирования, доходов и расходов экономических субъектов.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности, активов, обязательств и источников финансирования, доходов и расходов экономических субъектов.</p>	



**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3. – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	Производственные системы и тенденции их развития. Производственная структура предприятия. Типы производства и их технико-экономические характеристики	УК-2.4 УК-2.5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№1-10	Согласно табл.7.2
				Тест	№1	
				Собеседование	№1-5 № 6-9,12	
2	Производственный процесс и принципы его рациональной организации на предприятии Формы и методы организации производственных процессов.	УК-2.4 УК-2.5	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№12-17 № 18-19	Согласно табл.7.2
				Тесты	№2	
				Собеседование	№10-16 № 16-18	
3	Организация и планирование процессов создания и освоения новой техники.	УК-2.4 УК-2.5 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№11, 20-22	Согласно табл.7.2
				Тест	№3	
				Собеседование	№16-34	

4	Планирование производства и реализации продукции	УК-2.4 УК-2.5 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№23-28	Согласно табл.7.2
				Тест	№4	
				Собеседование	№35-44 № 45-48	
5	Финансовое и оперативно - производственное планирование. Бизнес - планирование проектов	УК-2.4 УК-2.5 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Лекция Практическое занятие Самостоятельная работа	Рефераты	№29-52	Согласно табл.7.2
				Тест	№5	
				Собеседование	№48-58	

### ***Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости***

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 4,5

**1. Совокупность всех действий людей и орудий труда, необходимых на предприятии для изготовления продукции называется....**

- а) технологическим процессом
- б) производственным процессом
- в) технологической операцией
- г) технологическим циклом
- д) естественным процессом

**2. Часть производственного процесса, содержащая целенаправленные действия по изменению состояния предмета труда называется....**

- а) технологическим процессом
- б) производственным процессом
- в) технологической операцией
- г) технологическим циклом
- д) естественным процессом

**3. Законченная часть технологического процесса, выполняемая на одном рабочем месте называется...**

- а) технологическим процессом
- б) производственным процессом
- в) технологической операцией
- г) технологическим циклом
- д) естественным процессом

**4. Производственный цикл включает в себя время....**

- а) выполнения операций, естественных процессов и перерывов
- б) выполнения операций и естественных процессов
- в) выполнения операций и перерывов естественных процессов и перерывов
- г) выполнения операций, перерывов и хранения на складе готовой продукции

**5. Производственный процесс предназначенный для изменения формы или состояния исходного материала, по своему назначению называется....**

- а) технологическим процессом
- б) производственным процессом
- в) технологической операцией
- г) технологическим циклом
- д) основным процессом

**6. Производственный процесс, в результате которого получается продукция, как правило, используемая на данном предприятии, для обеспечения нормального функционирования основного процесса называется...**

- а) вспомогательным процессом
- б) производственным процессом
- в) обслуживающим процессом
- г) технологическим циклом
- д) естественным процессом
- е) основным процессом

**7. Производственные процессы обслуживающие, обеспечивающие услугами основные и вспомогательные процессы, для их нормального функционирования называется...**

- а) технологическими процессами
- б) обслуживающими процессами
- в) естественными процессами
- г) основными процессами
- д) вспомогательными процессами

**8. Технологические процессы получения заготовок называются...**

- а) обрабатывающими
- б) сборочными
- в) заготовительными
- г) вспомогательными
- д) рабочими

**9. Технологические процессы, связанные с изготовлением деталей получили название....**

- а) обрабатывающими
- б) сборочными
- в) заготовительными
- г) вспомогательными
- д) рабочими

**10. По степени механизации, производственные процессы выполняемые без помощи машин и механизмов, получили название....**

- а) механизированные
- б) ручные
- в) автоматические
- г) ручные
- д) автоматизированные

**11. Производственные процессы, состоящие только из последовательно выполняемых операций, называют...**

- а) вспомогательными
- б) основными
- в) обслуживающими
- г) простыми
- д) сложными

**12. Разделение производственного процесса на техпроцессы, операции, переходы, приемы и движения предполагает принцип...**

- а) дифференциации
- б) концентрации
- в) специализации
- г) пропорциональности
- д) параллельности

**13. Сокращение до возможного минимума перерывов в процессах производства предполагает принцип....**

- а) гибкости
- б) пропорциональности
- в) параллельности
- г) непрерывности
- д) специализации
- е) дифференциации

**14. Максимально возможный уровень механизации и автоматизации производственных процессов предполагает принцип....**

- а) автоматичности
- б) пропорциональности
- в) прямоточности
- г) непрерывности
- д) специализации

**15. Классификационная категория производства, выделяемая по признакам широты, регулярности, стабильности и объема номенклатурных позиций называют....**

- а) производственным процессом
- б) производственным циклом
- в) естественным процессом
- г) типом производства
- д) вспомогательным процессом

**16. Тип производства характеризующийся малым объемом производства одинаковых изделий повторное изготовление которых, как правило, не предусматривается, получило название....**

- а) серийного
- б) массового
- в) единичного
- г) крупносерийного

**17. Интервал календарного времени от начала до конца производственного процесса изготовления изделия или одновременно изготавливаемой партии изделий, называют....**

- а) технологическим циклом
- б) производственным циклом
- в) операционным циклом
- г) производственным процессом
- д) естественным процессом

**18. Внутрисменные перерывы, возникающие при обработке партии деталей, из-за их пролеживания в ожидании обработки всей партии до передачи на следующую операцию называют перерывом....**

- а) междусменным
- б) обеденным
- в) партионности
- г) ожидания
- д) естественным

**19. Состав цехов и служб предприятия называют....**

- а) производственной структурой
- б) основным производством
- в) инфраструктурой
- г) вспомогательным производством

**20. Цепное расположение рабочих мест в соответствии с последовательностью выполнения технологических операций в организации поточного производства определяет признак...**

- а) дифференциации
- б) концентрации
- в) специализации
- г) ритмичности
- д) прямоочности
- е) гибкости

### **Вопросы для собеседования**

1. Понятие производства и производственной системы. Значение производства. Сущность производственного менеджмента.
2. Исторический обзор развития теории организации производства. Формирование «классической школы» менеджмента. Основные этапы развития организации промышленного производства в России.
3. Цель и задачи организации производства как науки. Типология организаций.
4. Организация производственных систем различного уровня.
5. Структура объектов организации производства на предприятии.
6. Система функций производственного менеджмента. Предметные области организации производства на предприятии.
7. Основные понятия и категории организации производства. Формы организации производства.
8. Методы организации производства. Принципы организации производства.
9. Типы производства. Показатели, характеризующие тип производства.
10. Элементы производственного процесса. Основные принципы (закономерности) организации производства.
11. Условия организации поточного, партионного и единичного метода организации производства и краткая характеристика. Факторы, влияющие на выбор методов организации производства. Особенности опытного производства.
12. Формулы расчета показателей, характеризующих тип производства.
13. Понятие и виды производственного процесса.
14. Структура и элементы производственного цикла.
15. Отличительные особенности основного, вспомогательного, обслуживающего процессов и стадий производственного процесса.
16. Производственный цикл и длительность производственного цикла. Пути сокращения длительности производственного цикла.
17. Виды движения предметов труда (материальных потоков) по операциям.
18. Расчет и анализ продолжительности производственного цикла сложного процесса.
19. Понятие и виды поточных производств. Характерные черты

поточного метода организации производства.

20. Классификации поточных линий.

21. Общий порядок проектирования поточных производств. Планировка поточных линий

22. Расчет основных параметров поточных линий.

23. Особенности организации прерывно-поточных (прямоточных) линий (ОППЛ). Расчет межоперационных оборотных заделов

24. Особенности организации многопредметной прерывно-поточной линии (МППЛ).

25. Организационные структуры поточных производств. Экономическая эффективность поточного производства.

26. Характерные черты партионного метода организации производства.

27. Влияние размера партии деталей на эффективность производства.

Методы расчета партии деталей

28. Эффективность партионного метода организации производства.

Особенность индивидуального метода организации производства.

29. Виды и организационно-технические особенности создания и эксплуатации автоматических линий.

30. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации роторных линий.

31. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации робототехнических комплексов.

32. Организационно-технические особенности создания и эксплуатации гибких производственных систем.

33. Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства.

34. Система представления процессов создания и освоения новой техники. Организация процесса освоения производства новой техники.

35. Организация научно-исследовательских работ (НИР).

36. Основные задачи, стадии и этапы проектно-конструкторской подготовки производства

37. Технико-экономическое обоснование на стадии проектирования новой техники.

38. Задачи и содержание единой системы технологической подготовки производства. Автоматизация технологической подготовки производства.

39. Организационно-экономические пути ускорения технологической подготовки производства. Технико-экономический анализ и обоснование выбора ресурсосберегающего технологического процесса.

40. Задачи оперативного планирования производства. Определение. Место в системе производственного планирования. Функции. Процесс. Цели.

41. Составление планов технической подготовки производства. Сетевое планирование и управление.

42. Порядок построения сетевого графика. Параметры сетевого графика.

43. Функционально - стоимостной анализ.

44. Задачи организации труда. Трудоемкость продукции и проектируемых средств. Организация рабочего места.
45. Техническая норма времени и ее структура. Исследование затрат рабочего времени наблюдением.
46. Методы нормирования трудовых процессов. Хронометраж. Фотография рабочего времени. Метод моментных наблюдений.
47. Нормативы для технического нормирования. Организация работы по нормированию труда на предприятии.
48. Нормативная база нормирования труда ИТР и служащих.
49. Организация материально-технического обеспечения производства.
50. Организация обеспечения основного производства технологической оснасткой.
51. Организация, планирование и способы выполнения ремонтных работ.
52. Организация транспортных операций на предприятии.
53. Организация энергетического хозяйства предприятия
54. Организация материально-технического снабжения и складирования.
55. Задачи оперативного планирования производства. Типы систем оперативного планирования.
56. Основы оперативно-календарного планирования (ОКП). Особенности.
57. Основы ОКП в единичном, серийном и массовом производстве.
58. Бизнес-планирование проектов.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

### **Темы рефератов.**

1. Этапы развития дисциплины «Организация и планирование производства». Основоположники теории организации производства и их вклад в развитие теории организации производства.
2. Развитие теории организации производства в РФ.
3. Сущность производственных систем и признаки, по которым их классифицируют. Классификация производственных систем.
4. Предприятие как производственная система.
5. Методические основы современной теории организации.
6. Традиционный и системный подходы в теории организации производства.
7. Производственная структура предприятия: сущность и виды.
8. Массовый, серийный и единичный типы производства: сущность, виды и отличительные признаки.
9. Основные цехи предприятия: сущность, виды и их характеристика.
10. Вспомогательные цехи предприятия: сущность, виды и их характеристика.
11. Планирование процесса создания новой техники.

12. Сущность и структура производственного процесса на предприятии.
13. Классификация производственных процессов на предприятии.
14. Принципы рациональной организации производственных процессов на предприятии.
15. Сущность производственного цикла.
16. Структура производственного цикла.
17. Технологический и операционный цикл.
18. Последовательный, последовательно-параллельный и параллельный вид движения видов труда по операциям.
19. Пути сокращения длительности производственного цикла.
20. Сущность и классификация поточного производства.
21. Особенности организации НПЛ.
22. Заделы на НПЛ: сущность, виды и характеристика.
23. Прерывно-поточные линии на предприятии: сущность и порядок расчета.
24. Особенности организации поточных линий в *серийном* производстве. Организация *партионного и индивидуального* метода организации производства.
25. Влияние размера партии деталей на эффективность производства. Методы расчета партии деталей.
26. Многопредметные поточные линии: сущность и виды.
27. Особенности расчета многопредметных линий.
28. Виды и организационно-технические особенности создания и эксплуатации автоматических линий.
29. Оценка экономического эффекта от использования средств автоматизации производства.
30. Экономическая эффективность поточного производства
31. Сущность, содержание и задачи технической подготовки производства на предприятии. Этапы технической подготовки на предприятии. Значение и содержание технического нормирования труда.
32. Трудоемкость продукции и проектируемых средств.
33. Организация рабочего места.
34. Техническая норма времени и ее структура.
35. Исследование затрат рабочего времени наблюдением.
36. Методы нормирования трудовых процессов.
37. Хронометраж. Фотография рабочего времени. Метод моментных наблюдений.
38. Нормативы для технического нормирования.
39. Организация работы по нормированию труда на предприятии. Нормативная база нормирования труда ИТР и служащих.
40. Научно-исследовательские работы: сущность, виды и их характеристика.
41. Сущность конструкторской подготовки производства.



42. Сущность технологической подготовки производства.
  43. Планирование производственного цикла деятельности предприятия.
  44. Нормативы опережений в оперативно-производственном планировании деятельности предприятия.
  45. Оперативно-календарное планирование на предприятии.
  46. Организация материально-технического обеспечения производства.
  47. Организация обеспечения основного производства технологической оснасткой.
  48. Организация, планирование и способы выполнения ремонтных работ.
  49. Организация транспортных операций на предприятии.
  50. Организация энергетического хозяйства предприятия
  51. Организация материально-технического снабжения и складирования.
  52. Бизнес-планирование инвестиционных проектов.
- Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

### ***Типовые задания для промежуточной аттестации***

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня

сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

### **Примеры типовых заданий для проведения промежуточной Аттестации обучающихся**

#### **Задание в закрытой форме:**

Методика расчета калькуляции себестоимости изготовления программного продукта. Определение ТЭП и их анализ

#### **Задание в открытой форме:**

##### ЗАДАЧА № 1

Определить длительность технологического цикла обработки партии деталей при последовательном, последовательно-параллельном и параллельном видах движения предметов труда по операциям графическим способом. Проверить правильность расчета аналитическим методом.

$m$	1	2	3	4	5	6	$n = 20$ дет.
$t_{штi}$	15	20	4	5	3	6	$p = 5$ дет.
$C_{прi}$	5	5	2	1	1	2	$t_{мо} = 5$ мин.

#### **Задание на установление правильной последовательности,**

- построение сетевого графика технической подготовки производства;
- расчет затрат на проектирование электронных средств;
- расчет затрат на изготовление электронных средств;
- определение себестоимости;
- определение капитальных вложений;
- определение годового экономического эффекта и срока окупаемости.

#### **Задание на установление соответствия:**

**Установите соответствие между термином и соответствующим ему определением:**

Термин	Определение
Экономические показатели	это обобщающие параметры, которые количественно оценивают существенные стороны функционирования или развития социально-экономических явлений.
Индикатор	это экономический показатель, являющийся особо значимым для характеристики и оценки экономической безопасности.

Пороговые значения	это экономические параметры, положительно влияющие на деятельность предприятия
--------------------	--

### **Компетентностно-ориентированная задача:**

#### Задача 1.

Бортовые электронные средства собирают на конвейере. Сменная программа линии – 34 шт.; трудоемкость сборки приемника 5 ч 25 мин; шаг конвейера 1,6 м; регламентированные остановки линии для отдыха рабочих 7%; рабочие места располагаются с одной стороны конвейера.

Определить: 1) такт линии; 2) число рабочих мест; 3) скорость движения ленты конвейера и 4) общую длину конвейера.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016–2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине, в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы, применяется следующий порядок начисления баллов.

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическая работа №1.	0	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №2.,3	0	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №4	0	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №5	0	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №6	0	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»

СРС	0		24	
Итого	0		36	
Посещаемость	0		14	
Экзамен			Б 60	
Итого			Б100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, максимальное количество баллов за тестирование - 60 баллов.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1. Основная учебная литература**

1. Скляревская, В. А. Экономика труда : учебник / В. А. Скляревская. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 304 с. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496161> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Бельчик, Т. А. Экономика труда : учебное пособие / Т. А. Бельчик ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 234 с. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571433> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Дейнека, А. В. Управление персоналом организации : учебник / А. В. Дейнека. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 288 с. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684384> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

### **8.2. Дополнительная учебная литература**

4. Чернова, О. А. Экономика и управление предприятием : учебное пособие / О. А. Чернова, Т. С. Ласкова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 177 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577651> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

5. Теория организации: организация производства : учебное пособие / А. П. Агарков, Р. С. Голов, А. М. Голиков [и др.] ; под общ. ред. А. П. Агаркова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 271 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684336> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Экономика предприятия : учебник / под ред. В. Я. Горфинкель. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2017. – 767 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615849> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7. Костюченко, Т. Н. Экономика труда : учебное пособие / Т. Н. Костюченко, А. Р. Байчерова, Д. В. Сидорова. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 165 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485033> (дата обращения: 18.03.2022). – Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Организация и планирование производства. Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы студентов очной и заочной форм обучения специальности 38.05.01 Экономическая безопасность/сост. И.Н.Родионова, Юго-Зап. гос. ун-т, Курск, 2023.-79с.

2. Организация и планирование производства. Методические указания по выполнению курсовой работы для студентов очной и заочной форм обучения специальности 38.05.01 Экономическая безопасность/сост. И.Н.Родионова, Юго-Зап. гос. ун-т, Курск, 2023.-44с.

### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Периодические издания по маркетингу и экономическим наукам в библиотеке университета:

Вопросы статистики

Вопросы экономики

Налоги и налогообложение.

Общественные науки и современность

Российский экономический журнал

Социологические исследования

Справочник кадровика

Экономист

Эксперт

### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

<http://www.betec.ru/secure/index.php?id=4&sid=05&tid=14>

Информационно- методические материалы по построению систем управления, примеры бизнес- моделей и процессов предприятий.

[www.ecsocman.edu.ru](http://www.ecsocman.edu.ru) – портал по социологии, экономике и менеджменту. [www.eurofound.eu.int](http://www.eurofound.eu.int) – официальный сайт «Европейской ассоциации по

улучшению условий жизни и труда»

<http://grebennikon.ru/cat-195-1-2.html> электронная библиотека журналов Издательского дома «Гребенников»

<http://pro-personal.ru/journal/458/> Журнал Справочник по управлению персоналом

<http://pro-personal.ru/> Информационный портал для специалистов по

кадрами управлению персоналом

<http://www.aup.ru/books/m900/> А.М. Карякин Управление персоналом. Электронное учебное пособие

[http://www.e-college.ru/xbooks/xbook151/book/index/index.html?go=part-011\\*page.htm](http://www.e-college.ru/xbooks/xbook151/book/index/index.html?go=part-011*page.htm) Григорьева Н.Н. Управление социальным развитием организации. Учебно-методический комплекс.

<http://www.rostrud.info/pravo/postanovlenia/> Федеральная служба по труду и занятости. Официальный сайт.

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и лабораторные занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации и указания на самостоятельную работу.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

При самостоятельном изучении дисциплины и подготовке к аудиторным занятиям и выполнении домашних заданий студенты должны использовать учебную литературу по дисциплине, в первую очередь из списка подраздела 8.1, и учебно-методические указания из подраздела 8.2, 8.3.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по

вопросам дисциплины «Организация и планирование производства» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Организация и планирование производства» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

### **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система Windows  
Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)

### **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Работа студентов организована в аудитории в соответствии с расписанием. Наглядность и эффективность докладов (презентаций, лекционного материала) достигается с помощью Мультимедиа центра (проектор inFocusIN24 с ноутбуком ASUSX50VL и экран на треноге Draper Diplomat 60x60).

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу

может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).



**13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер измен ения	Номера страниц				Всего стран иц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измен енных	замене нных	аннулир ованны х	новы х			