

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 01.06.2022 13:44:31
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

экономики, управления и аудита

(наименование кафедры полностью)



Е.А. Бессонова

(подпись)

« 8 » 12 2021 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
для текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине

Управленческий и кадровый учет

(наименование дисциплины)

38.03.03 Управление персоналом,
направленность (профиль) «Управление персоналом организации»
(код и наименование ОПОП ВО)

1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

1.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ КОЛЛОКВИУМА

Тема 1 «Сущность управленческого учета»

1. Дайте определение понятия управленческого учета.
2. Что является предметом и объектом управленческого учета?
3. По каким признакам классифицируется подсистема управленческого учета?
4. Какие предъявляются требования к информации в управленческом учете?
5. Какие потребности управления обусловили возникновение управленческого учета?
6. Какие виды экономической информации используются предприятием?
7. В чем заключаются основные отличия управленческого и финансового учета?
8. Кратко охарактеризуйте элементы метода управленческого учета.
9. Каким образом функции управленческого учета связаны с функциями управления?
10. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.

Тема 4 «Бюджетирование в системе управленческого учета»

1. Что такое бюджет?
2. Понятие бюджетирования.
3. Назовите типы и виды бюджетов.
4. Поясните структуру генерального бюджета.
5. Покажите алгоритм формирования генерального бюджета.
6. Каким образом бюджеты обеспечивают координацию действий различных подразделений?
7. В чем заключается различие приростного и целевого бюджетирования?
8. Статические и гибкие бюджеты.
9. Опишите процедуру составления гибкого бюджета на основе графика безубыточности.
10. Контроль за исполнением бюджетов.

Тема 5 «Организация и ведение учета персонала в организации»

1. Опишите порядок учета персонала по категориям
2. Опишите порядок учета персонала по структуре
3. Опишите порядок учета персонала по численности
4. Опишите порядок учета персонала по движению
5. Охарактеризуйте регулирование труда отдельных категорий работников и их учет.
6. В чем суть системы квотирования рабочих мест.
7. Штатное расписание как форма планирования персонала в организации.
8. Штатное расписание как форма учета персонала в организации.
9. Контроль трудовой дисциплины работников
10. Контроль исполнительской дисциплиной работников в организации и ее учет

Тема 6 «Персонифицированный учет в организации»

1. Персональные данные работников и их защита.
2. Ответственность за нарушение законодательства о защите персональных данных работников.
3. Индивидуальный (персонифицированный) учет в Пенсионном фонде Российской Федерации.
4. Медицинское освидетельствование работников.
5. Обязательное медицинское страхование работников
6. Обязательное социальное страхование работников

Тема 7 «Учет рабочего времени»

1. Цель, задачи и виды учета рабочего времени в организации.
2. Понятие, виды режимов рабочего времени
3. Фонд рабочего времени и показатели его использования.
4. Табель учета рабочего времени как инструмент соблюдения установленного режима рабочего времени.
5. Организация табельного учета.

Тема 8 «Учет расчетов с персоналом по оплате труда»

1. Сущность, основы организации и задачи учета расчетов с персоналом по оплате труда
2. Законодательные акты, регулирующие учет личного состава и расчетов с персоналом.
3. Виды, формы и системы оплаты труда.
4. Виды удержаний из оплаты труда.
5. Документооборот операций по начислению, удержаниям и расчетам с персоналом по оплате труда.
6. Характеристика синтетических счетов для учета расчетов с персоналом в экономических субъектах.
7. Обоснование системы аналитического учета расчетов по оплате труда в экономических субъектах.
8. Порядок начисления отпускных и их аналитический учет.
9. Пособия по временной нетрудоспособности, порядок начисления и их синтетический учет.
10. Локальное регулирование оплаты труда в коммерческих организациях.

Шкала оценивания: 2-балльная.

Критерии оценивания:

2 балла выставляется обучающемуся, если он принимает активное участие в беседе по большинству обсуждаемых вопросов (не менее 50%); демонстрирует сформированную способность к диалогическому мышлению, проявляет уважение и интерес к иным мнениям; владеет хорошими знаниями вопросов, в обсуждении которых принимает участие; умеет не столько вести полемику, сколько участвовать в ней; строит логичные, аргументированные высказывания, сопровождаемые подходящими примерами.

1 балл выставляется обучающемуся, если он принимает участие в беседе по одному-двум наиболее простым обсуждаемым вопросам; корректно выслушивает иные мнения; неуверенно ориентируется в содержании обсуждаемых вопросов, порой допуская ошибки; в полемике предпочитает занимать позицию заинтересованного слушателя; строит краткие, но в целом логичные высказывания, сопровождаемые наиболее очевидными примерами; нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

0 баллов выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием обсуждаемых вопросов.

1.2 КЕЙС-ЗАДАЧИ

Тема 7 «Учет рабочего времени»

Кейс-задача №1

Произвести расчет затрат труда и заработной платы рабочего-сдельщика по следующим данным:

- 1) подготовительно-заключительные операции по норме: фрезерование – 195 мин, шлифовка – 123 мин;
- 2) время обработки одной детали: фрезерование – 7,6 мин, шлифовка – 3 мин;
- 3) часовая ставка оплаты – 94,2 руб., премия за экономию рабочего времени – 3 руб./мин.

Рабочий изготовил при 8-часовом рабочем дне 795 деталей в течение 18 дней, использовав 4 часа отдыха. Четыре дня в течение месяца он был болен.

Требуется определить:

1. Расчетную сумму основной заработной платы рабочего;
2. Нормируемые затраты труда на выполненную работу;
3. Фактические затраты рабочего времени;
4. Сумму доплаты (премии) за экономию рабочего времени;
5. Итоговую сумму начисленной оплаты труда рабочего.

Кейс-задача №2

Персонал предприятия общей численностью 100 чел. разделен на две категории. Работники одной категории имеют восьмичасовую продолжительность рабочего дня, а 20 работников другой категории – семичасовой рабочий день.

Плановый (эффективный) фонд рабочего времени – 219 дней, из которых 8 – предпраздничные.

Определить среднюю установленную продолжительность рабочего дня по предприятию.

Кейс-задача №3

Среднесписочная численность рабочих некоторого предприятия в мае составила 280 чел. Средняя установленная продолжительность рабочего дня – 8 часов. Рассчитать табельный (номинальный) фонд рабочего времени.

Кейс-задача №4

Плановый эффективный фонд рабочего времени $T_{эф}$ одного рабочего-сдельщика равен 1639 час/год. Плановая технологическая трудоемкость производственной программы $T_{емк}$ 1600 тысяч нормо-часов.

Определить норматив численности основных рабочих-сдельщиков предприятия по трудоемкости производственной программы, если коэффициент выполнения норм времени рабочими равен 95 %.

Кейс-задача №5

Плановый выпуск предприятия составляет 1 300 тыс. руб. за год, а плановая норма выработки одного рабочего – 25 тыс. руб. за год. Коэффициент выполнения норм времени рабочими равен 1.

Рассчитать численность рабочих по нормам выработки.

Тема 8 «Учет расчетов с персоналом по оплате труда»

Кейс-задача №1

Рассчитайте сумму компенсационной выплаты за ежегодный оплачиваемый отпуск работнику основного производства и составьте бухгалтерскую запись.

Исходные данные:

Заработная плата работника за 12 полных месяцев предшествующих наступлению отпуска – 256 000 руб.

Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска – 30 календарных дней

Общий стаж работы работника – 8 лет

В заработной плате работника за 12 полных месяцев до наступления события отсутствуют выплаты, которые не участвуют в исчислении среднедневной заработной платы для начисления отпускных.

Кейс-задача № 2

Рассчитайте сумму компенсационной выплаты за ежегодный оплачиваемый отпуск работнику вспомогательного производства и составьте бухгалтерскую запись

Исходные данные:

1. Заработная плата работника за 12 полных месяцев, предшествующих наступлению отпуска – 359 000 руб.
2. Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска – 28 календарных дней.
3. Общий стаж работы работника 6 лет.
4. В заработной плате работника за 12 полных месяцев до наступления события включены выплаты, которые не участвуют в исчислении среднедневной заработной платы для начисления отпускных. В январе текущего года начисление пособия по временной нетрудоспособности составило 12 560 руб. за 11 календарных дней.

В апреле текущего года начисление пособия по временной нетрудоспособности составило 6290 руб. за 5 календарных дней.

Кейс-задача № 3

Рассчитайте сумму пособия по временной нетрудоспособности, используя следующие данные

Исходные данные:

- Заработная плата работника за 24 месяца до страхового случая – 500 000руб.
 Страховой стаж – 6 лет
 Продолжительность болезни согласно листка нетрудоспособности – 10 календарных дней
 Категория пособия по временной нетрудоспособности – не льготная.
 Категория работника – не относится к льготной.

Кейс-задача № 4

Определите сумму создаваемого оценочного обязательства на выплату компенсаций за ежегодный оплачиваемый отпуск, составьте бухгалтерские записи и определите сальдо оценочного обязательства по состоянию на 1 февраля календарного года.

Исходные данные:

1. Учетной политикой организации определена методика создания оценочного обязательства на выплату отпускных.
2. В начале календарного года утвержден размер отчислений для создания оценочного обязательства на выплату отпускных рассчитан и составил 7 % от начисленной заработной платы.
3. В январе текущего года организацией начислена заработная плата следующим категориям работников:
 - основного производства – 400897 рублей
 - вспомогательного производства – 298 670 рублей
 - общепроизводственной сферы – 125 420 рублей
 - аппарата управления – 123 900 рублей
 - работникам склада готовой продукции – 49 520 рублей
4. Сумма начисленных компенсационных выплат за ежегодный оплачиваемый отпуск в январе составила – 33 786 рублей.

Шкала оценивания: 4-балльная.

Критерии оценивания:

4 балла выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленном преподавателем время или с опережением времени, при этом обучающимся предложено оригинальное (нестандартное) решение, или наиболее эффективное решение, или наиболее рациональное решение, или оптимальное решение.

3 балла выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленном преподавателем время, типовым способом; допускается наличие несущественных недочетов.

2 балла выставляется обучающемуся, если при решении задачи допущены ошибки некритического характера и (или) превышено установленное преподавателем время.

0 баллов выставляется обучающемуся, если задача не решена или при ее решении допущены грубые ошибки.

1.3 ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

Тема 1 «Сущность управленческого учета»

1. Управленческий учет представляет собой подсистему:
 - а) статистического учета;
 - б) финансового учета;
 - в) бухгалтерского учета.
2. Термин «управленческий учет» имеет происхождение _____.
3. Управленческий учет возник в _____ веке.
4. Основой управленческого учета является:
 - а) производственный учет;
 - б) финансовый учет;
 - в) налоговый учет.
5. Выделение управленческого учета из единой системы бухгалтерского учета было обусловлено:
 - а) требованиями законодательства;
 - б) требованиями налоговых органов;
 - в) спецификой целей и задач управленческого учета.
6. Структура информации управленческого учета:
 - а) подчиняется балансовому равенству: «Активы=Пассивы»;
 - б) не подчиняется балансовому равенству: «Активы=Пассивы»;
 - в) зависит от задач управления.
7. Потребителями информации управленческого учета являются:
 - а) банки на стадии принятия решения о выдаче кредита;
 - б) менеджеры предприятия;
 - в) все вышеперечисленное.
8. Основная цель управленческого учета:
 - а) калькулирование себестоимости;
 - б) информационное обеспечение процессов планирования, контроля и управления в организации;
 - в) составление финансовых документов.
9. Нормы и правила ведения управленческого учета:
 - а) устанавливаются руководством предприятия по признаку полезности;
 - б) устанавливаются специальными нормативными актами РФ;
 - в) соответствуют нормам и правилам бухгалтерского учета.
10. Управленческий учет:
 - а) отражает финансовую историю организации;
 - б) содержит оценки и планы на будущее;
 - в) все вышеперечисленное.

Тема 2 «Затраты в системе управленческого учета»

1. Какой признак классификации затрат не лежит в основе управленческого учета:
 - а) по экономическим элементам;

- б) по отношению к объему производства;
 в) по способу включения в себестоимость.
2. Группировка затрат по экономическим элементам предназначена для определения _____ использованных предприятием ресурсов в процессе деятельности
3. Перечень экономических элементов затрат:
 а) единый для всех организаций;
 б) может быть различным для предприятий разных отраслей;
 в) устанавливается организацией самостоятельно.
4. «Расходы на подготовку и освоение производства» – это:
 а) статья затрат;
 б) элемент затрат;
 в) может быть статьей затрат и элементом.
5. Входящие затраты:
 а) отражаются в активе баланса как производственные запасы;
 б) представляют собой убытки прошлого периода;
 в) отражаются в составе затрат на производство реализованной продукции отчетного периода.
6. Комплексными затратами являются:
 а) сырье и основные материалы;
 б) цеховые расходы;
 в) заработная плата основных рабочих.
7. Добавленные затраты представляют собой совокупность:
 а) прямых материальных и общепроизводственных расходов;
 б) прямых трудовых и общепроизводственных расходов;
 в) прямых материальных и прямых трудовых расходов.
8. Накладными расходами называют _____ и _____ расходы.
9. К какой из указанных категорий относятся перечисленные затраты производственного предприятия:

Категория затрат	Статья затрат
1. Переменные	а) прямые затраты материалов
2. Постоянные	б) амортизация оборудования
3. Смешанные	в) затраты на отопление
	г) затраты материалов на упаковку продукции
	д) затраты труда общецехового персонала
	е) затраты на электроэнергию, потребляемую персональными компьютерами
	ж) прямые затраты труда
	з) оплата телефонной связи
	и) смазочные материалы для оборудования
	к) оплата услуг сторонних организаций

10. Релевантными затратами считаются:
 а) затраты, рассчитанные для нескольких проектов и использованием единых правил;
 б) затраты, имеющие существенное значение для принятия управленческого решения;
 в) сумма затрат, связанных с конкретным проектом.

Тема 3 «Калькулирование себестоимости продукции»

1. Учет фактически отработанного времени необходим:
 а) для соблюдения трудовой дисциплины;
 б) для распределения по видам продукции затрат, зависящих от заработной платы;
 в) все вышеперечисленное.
2. Достоинством метода калькулирования по переменным расходам является:

- а) простота расчета;
- б) возможность принятия решения типа «закупать или производить»;
- в) все вышесказанное.
3. Момент поступления прибыли позволяет определить система калькулирования _____ себестоимости.
4. Какие затраты включаются в производственную себестоимость при методе учета полных затрат и не включаются при учете переменных затрат:
- а) переменные общепроизводственные расходы;
- б) постоянные общепроизводственные расходы;
- в) прямые материальные расходы.
5. Полная себестоимость включает:
- а) стоимость всех ресурсов, израсходованных на производство;
- б) прямые затраты;
- в) операционный результат.
6. Общепроизводственные расходы включают в себестоимость:
- а) продукции, выпущенной конкретным производственным подразделением;
- б) всей продукции предприятия;
- в) не включают в себестоимость продукции.
7. В условиях трудоемкого производства базой распределения косвенных расходов наиболее целесообразно выбрать:
- а) объем выпущенной продукции;
- б) прямые материальные расходы;
- в) прямые затраты на оплату труда.
8. Различия между полной и производственной себестоимостью определяются _____ учета затрат
9. Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «директ-костинг» – это учет и калькулирование по _____ затратам.
10. Суть учета системы «директ-костинг»:
- а) обобщение общехозяйственных и общепроизводственных расходов;
- б) обобщение прямых затрат по видам продукции и списание косвенных расходов на финансовый результат;
- в) списание всех затрат на производство сразу на финансовые результаты деятельности без обобщения по видам продукции.

Шкала оценивания: 10-балльная.

Критерии оценивания:

Каждый вопрос (задание) в тестовой форме оценивается по дихотомической шкале: выполнено – 1 балл, не выполнено – 0 баллов.

Применяется следующая шкала перевода баллов в оценку по 5-балльной шкале:

- **10-8 баллов** соответствуют оценке «отлично»;
- **8-5 баллов** – оценке «хорошо»;
- **5-2 баллов** – оценке «удовлетворительно»;
- **2 балла и менее** – оценке «неудовлетворительно».

1.4 ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

Тема 2 «Затраты в системе управленческого учета»

1. Соотношение понятий «затраты», «расходы», «издержки».
2. Классификация затрат для калькулирования себестоимости, оценки запасов и незавершенного производства, расчета прибыли.
3. Классификация затрат для планирования, прогнозирования и принятия управленческих решений.
4. Классификация затрат для контроля.
5. Особенности организации учета затрат на счетах бухгалтерского учета

Тема 3 «Калькулирование себестоимости продукции»

1. Планирование, учет и контроль прямых (основных) затрат организации
2. Проблемы и задачи учета и распределения косвенных (накладных) расходов
3. Системы калькулирования полной себестоимости продукции
4. Организация учета затрат и результатов по системе «директ-костинг»
5. Организация учета затрат и результатов по системе «стандарт-директ-костинг»
6. Классификации систем калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
7. Система калькулирования полной себестоимости продукции.
8. Система калькулирования сокращенной себестоимости продукции.
9. Система калькулирования фактической и нормативной полной себестоимости продукции.
10. Система калькулирования фактической и нормативной неполной себестоимости продукции.
11. Методы попроцессного, попередельного и позаказного калькулирования в условиях калькулирования полной и неполной себестоимости продукции.
12. Организация учета затрат и результатов по системе «директ-костинг».

Тема 8 «Учет расчетов с персоналом по оплате труда»

1. Сущность, основы организации и задачи учета расчетов с персоналом по оплате труда.
2. Виды, формы и системы оплаты труда.
3. Оперативный учет численности работников и их рабочего времени.
4. Расчет заработной платы и порядок составления расчетных и платежных ведомостей.
5. Удержания из заработной платы.
6. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.

Шкала оценивания: 5-балльная.

Критерии оценивания:

5 баллов (или оценка «отлично») выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта полно и глубоко, при этом убедительно и аргументированно изложена собственная позиция автора по рассматриваемому вопросу; структура реферата логична; изучено большое количество актуальных источников, грамотно сделаны ссылки на источники; самостоятельно подобран яркий иллюстративный материал; сделан обоснованный убедительный вывод; отсутствуют замечания по оформлению реферата.

4 балла (или оценка «хорошо») выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта полно и глубоко, сделана попытка самостоятельного осмысления темы; структура реферата логична; изучено достаточное количество источников, имеются ссылки на источники; приведены уместные примеры; сделан обоснованный вывод; имеют место незначительные недочеты в содержании и (или) оформлении реферата.

2 балла (или оценка «удовлетворительно») выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта неполно и (или) в изложении темы имеются недочеты и ошибки; струк-

тура реферата логична; количество изученных источников менее рекомендуемого, сделаны ссылки на источники; приведены общие примеры; вывод сделан, но имеет признаки неполноты и неточности; имеются замечания к содержанию и (или) оформлению реферата.

0 баллов (или оценка «**неудовлетворительно**») выставляется обучающемуся, если содержание реферата имеет явные признаки плагиата и (или) тема реферата не раскрыта и (или) в изложении темы имеются грубые ошибки; материал не структурирован, излагается непоследовательно и сбивчиво; количество изученных источников значительно менее рекомендуемого, неправильно сделаны ссылки на источники или они отсутствуют; не приведены примеры или приведены неверные примеры; отсутствует вывод или вывод расплывчат и неконкретен; оформление реферата не соответствует требованиям.

2 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 БАНК ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ

1. Задание в закрытой форме:

1. Управленческий учет представляет собой подсистему:
 - а) статистического учета;
 - б) финансового учета;
 - в) бухгалтерского учета.
2. Основой управленческого учета является:
 - а) производственный учет;
 - б) финансовый учет;
 - в) налоговый учет.
3. Структура информации управленческого учета:
 - а) подчиняется балансовому равенству: «Активы=Пассивы»;
 - б) не подчиняется балансовому равенству: «Активы=Пассивы»;
 - в) зависит от задач управления.
4. Потребителями информации управленческого учета являются:
 - а) банки на стадии принятия решения о выдаче кредита;
 - б) менеджеры предприятия;
 - в) все вышеперечисленное.
5. Основная цель управленческого учета:
 - а) калькулирование себестоимости;
 - б) информационное обеспечение процессов планирования, контроля и управления в организации;
 - в) составление финансовых документов.
6. Нормы и правила ведения управленческого учета:
 - а) устанавливаются руководством предприятия по признаку полезности;
 - б) устанавливаются специальными нормативными актами РФ;
 - в) соответствуют нормам и правилам бухгалтерского учета.
11. Какой признак классификации затрат не лежит в основе управленческого учета:
 - а) по экономическим элементам;
 - б) по отношению к объему производства;
 - в) по способу включения в себестоимость.
12. Группировка затрат по экономическим элементам предназначена:
 - а) для определения объемов использованных предприятием ресурсов в процессе деятельности;
 - б) для определения направления использования ресурсов в процессе деятельности;
 - в) для расчета себестоимости единицы продукции.
13. Перечень экономических элементов затрат:
 - а) единый для всех организаций;
 - б) может быть различным для предприятий разных отраслей;
 - в) устанавливается организацией самостоятельно.
14. «Расходы на подготовку и освоение производства» – это:
 - а) статья затрат;
 - б) элемент затрат;
 - в) может быть статьей затрат и элементом.
15. Входящие затраты:
 - а) отражаются в активе баланса как производственные запасы;
 - б) представляют собой убытки прошлого периода;

в) отражаются в составе затрат на производство реализованной продукции отчетного периода.

16. Комплексными затратами являются:

- а) сырье и основные материалы;
- б) цеховые расходы;
- в) заработная плата основных рабочих.

17. Добавленные затраты представляют собой совокупность:

- а) прямых материальных и общепроизводственных расходов;
- б) прямых трудовых и общепроизводственных расходов;
- в) прямых материальных и прямых трудовых расходов.

18. К общепроизводственным расходам не относится:

- а) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;
- б) общецеховые расходы;
- в) административные расходы.

19. Накладными расходами называют:

- а) прямые расходы;
- б) коммерческие расходы;
- в) общепроизводственные и общехозяйственные.

20. Анализ безубыточности устанавливает соотношение между:

- а) затратами, объемом и прибылью;
- б) постоянными затратами и прибылью;
- в) выручкой и объемом производства.

21. Анализ безубыточности строится на допущении:

- а) объем реализации больше объема производства;
- б) объем реализации меньше объема производства;
- в) объем реализации равен объему производства.

22. Точка безубыточности показывает объем реализации, при котором предприятие:

- а) получает максимальную прибыль;
- б) несет убыток и должно быть закрыто;
- в) имеет нулевой финансовый результат.

23. Точка безубыточности на графике – это точка пересечения прямых:

- а) переменных и постоянных затрат;
- б) выручки и совокупных затрат;
- в) выручки и постоянных затрат.

24. Маржинальный доход – это:

- а) прибыль предприятия;
- б) часть выручки, идущая на покрытие постоянных затрат и формирование прибыли;
- в) часть выручки, идущая на покрытие переменных затрат и формирование прибыли.

25. Удельный маржинальный доход определяется как разность:

- а) цены и удельных переменных затрат;
- б) цены и прибыли;
- в) выручки и удельных постоянных затрат.

26. Калькулированием называют:

- а) систему расчета себестоимости продукции;
- б) учет затрат по местам возникновения;
- в) распределение косвенных расходов между изделиями.

27. Объектом калькулирования является:

- а) отдельное структурное подразделение;
- б) продукт, услуга;
- в) центр затрат.

28. Объект учета затрат и объект калькулирования совпадают при использовании:

- а) позаказного метода учета затрат и калькулирования себестоимости;

- б) попередельного метода учета затрат и калькулирования себестоимости;
 - в) все вышеперечисленное.
29. Калькуляционная единица служит для:
- а) установления справедливой цены на продукт;
 - б) определения объема выпущенной продукции;
 - в) измерения объекта калькулирования.
30. Различия между полной и производственной себестоимостью определяются:
- а) полнотой учета затрат;
 - б) периодом учета затрат;
 - в) объектом калькулирования.
31. Полная себестоимость продукции свидетельствует:
- а) о затратах цеха по производству продукции;
 - б) о затратах предприятия по производству продукции;
 - в) о затратах предприятия по производству и реализации продукции.
32. Нормативную калькуляцию от плановой отличает:
- а) время составления;
 - б) полнота включения затрат;
 - в) различие норм и нормативов, лежащих в основе составления калькуляции.
33. Учет фактически отработанного времени необходим:
- а) для соблюдения трудовой дисциплины;
 - б) для распределения по видам продукции затрат, зависящих от заработной платы;
 - в) все вышеперечисленное.
34. Какие затраты включаются в производственную себестоимость при методе учета полных затрат и не включаются при учете переменных затрат:
- а) переменные общепроизводственные расходы;
 - б) постоянные общепроизводственные расходы;
 - в) прямые материальные расходы.
35. Полная себестоимость включает:
- а) стоимость всех ресурсов, израсходованных на производство;
 - б) прямые затраты;
 - в) операционный результат.
36. Общепроизводственные расходы включают в себестоимость:
- а) продукции, выпущенной конкретным производственным подразделением;
 - б) всей продукции предприятия;
 - в) не включают в себестоимость продукции.
37. Различия между полной и производственной себестоимостью определяются:
- а) полнотой учета затрат;
 - б) периодом учета затрат;
 - в) объектом калькулирования.
38. Учет затрат и калькулирование себестоимости по системе «директ-костинг» – это:
- а) учет и калькулирование переменных затрат;
 - б) учет и калькулирование общехозяйственных затрат;
 - в) учет и калькулирование накладных затрат.
39. Суть учета системы «директ-костинг»:
- а) обобщение общехозяйственных и общепроизводственных расходов;
 - б) обобщение прямых затрат по видам продукции и списание косвенных расходов на финансовый результат;
 - в) списание всех затрат на производство сразу на финансовые результаты деятельности без обобщения по видам продукции.
40. Решение по дополнительному выпуску продукции при условии неполной загрузки производственных мощностей основывается на информации о:
- а) маргинальном доходе;

- б) переменной себестоимости;
 - в) полной себестоимости.
41. Термин «бюджет» в управленческом учете означает:
- а) план работы организации в долгосрочном периоде;
 - б) план работы организации в краткосрочном периоде;
 - в) государственный бюджет.
42. Задачи бюджетирования:
- а) координация деятельности различных подразделений организации;
 - б) оптимизация денежных потоков организации;
 - в) все вышеперечисленное.
43. В управленческом учете выделяют следующие виды бюджетов:
- а) гибкие и статические;
 - б) плановые и фактические;
 - в) все вышеперечисленное.
44. Руководитель центра прибыли отвечает:
- а) за затраты и выручку;
 - б) только за затраты;
 - в) только за выручку.
45. Под категорией «кадры организации» следует понимать:
- а) часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике;
 - б) трудоспособное население в рамках отдельной организации, на микроуровне.
46. Какой перечень задач точнее характеризует содержание управления персоналом:
- а) планирование и развитие профессиональной карьеры, стимулирование труда, профессиональное обучение;
 - б) использование собственных человеческих ресурсов, разделение труда, укрепление дисциплины труда;
 - в) найм персонала, организация исполнения работы, оценка, вознаграждение и развитие персонала;
 - г) найм персонала, организация исполнения работы, оценка, вознаграждение и развитие персонала.
47. Что следует понимать под категорией «персонал»?
- а) это часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике;
 - б) совокупность работников, совместно реализующих поставленную перед ними цель по производству товаров или оказанию услуг, действующих в соответствии с определенными правилами и процедурами в рамках определенной формы собственности.
48. К каким методам управления персоналом Вы отнесете разработку положений, должностных инструкций:
- а) социально-психологические;
 - б) административные;
 - в) экономические.
49. Трудовой потенциал – это:
- а) совокупность духовных и физических способностей человека, которые он использует всякий раз когда создает потребительные стоимости;
 - б) способность персонала организации при наличии у него определенных качественных характеристик и соответствующих социально-экономических, организационных условий достигать определенный конечный результат;
 - в) часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике.

50. Форма организации рабочего времени, при которой для отдельных сотрудников или их группы допускается саморегулирование начала, окончания и общей продолжительности рабочего дня представляет использование:

- а) гибких режимов рабочего времени;
- б) частичной занятости;
- в) стандартных режимов работы.

51. Какой метод управления персоналом отличается прямым характером воздействия:

- а) административные;
- б) экономические;
- в) социально-психологические.

52. Занятость сотрудника выполнением трудовых обязательств в течение меньшей по сравнению с законодательно установленными нормами продолжительности ежедневной и еженедельной работы представляет использование:

- а) стандартных режимов работы;
- б) гибких режимов рабочего времени;
- в) частичной занятости.

53. Под категорией «кадры организации» следует понимать:

- а) все потенциальные работники предприятия;
- б) трудоспособное население в рамках отдельной организации, на микроуровне;
- в) все лица, работающие на предприятии и неработающие, получающие пенсию от данного предприятия.
- г) часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике
- д) все лица, работающие на предприятии на определенную дату, состоящие в банке данных предприятия и желающие работать на предприятии.

54. В чем суть классической теории мотивации?

- а) деньги – единственный мотивационный фактор;
- б) поведение человека определяется его ожиданиями
- в) жажда власти – основной мотивирующий фактор в работе
- г) человека заставляют действовать внутренние потребности
- д) самоутверждение – единственный мотивирующий фактор в работе.

55. Индивидуальный (персонифицированный) учет включает в себя:

- а) регистрацию застрахованных лиц;
- б) сбор сведений о страховом стаже, заработной плате и доходе, начисленных, уплаченных и поступивших страховых взносах за застрахованных лиц, а также иных поступивших средства пенсионных накоплений застрахованных лиц, и внесение их в лицевые счета;

в) сбор сведений о включаемых в трудовой (страховой) стаж периодах работы и (или) иной деятельности застрахованных лиц до их регистрации в системе обязательного пенсионного страхования и внесение их в лицевые счета;

г) направление застрахованным лицам сведений, содержащихся в их индивидуальных лицевых счетах, а также информирование застрахованных лиц о состоянии специальной части их лицевого счета и результатах инвестирования средств пенсионных накоплений;

д) информационное обеспечение процесса установления и корректировки размера трудовых пенсий.

56. Основными функциями отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами являются:

а) регистрация всех категорий страхователей, в том числе самостоятельно уплачивающих страховые взносы, и лиц, добровольно вступивших в правоотношения с ПФР по обязательному пенсионному страхованию;

- б) регистрация всех категорий страхователей;

в) регистрация лиц, самостоятельно уплачивающих страховые взносы, и лиц, добровольно вступивших в правоотношения с ПФР по обязательному пенсионному страхованию;

г) регистрация граждан.

57. Целью индивидуального (персонифицированного) учета является:

а) обеспечение достоверности сведений о стаже;

б) обеспечение достоверности сведений о стаже и зарплате (доходе);

в) обеспечение достоверности сведений о стаже и зарплате (доходе), определяющих размер страховой пенсии при ее назначении;

г) обеспечение достоверности сведений.

58. Пенсионный фонд РФ имеет право:

а) проводить у страхователей проверки документов, связанных с представлением сведений индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц;

б) проводить у страхователей проверки документов;

в) проводить у страхователей проверки документов, связанных с представлением сведений индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц;

г) проводить у страхователей проверки денежных средств.

59. Заявление о назначении пенсии подается:

а) в территориальный орган ПФР по месту работы;

б) в территориальный орган ПФР по месту учебы;

в) в территориальный орган ПФР по месту жительства;

г) в территориальный орган ПФР по месту рождения.

60. Граждане РФ, не имеющие подтвержденного регистрацией места жительства на территории Российской Федерации, подают заявление о назначении пенсии:

а) в территориальный орган ПФР по месту своего пребывания;

б) в территориальный орган ПФР по месту своей учебы;

в) в территориальный орган ПФР по месту своей работы;

г) в территориальный орган ПФР по месту рождения.

61. Пенсионный фонд РФ обеспечивает:

а) целевой сбор и аккумуляцию страховых взносов, а также финансирование расходов, предусмотренных Положением о ПФР;

б) целевой сбор и аккумуляцию страховых взносов;

в) финансирование расходов, предусмотренных Положением о ПФР;

г) аккумуляцию страховых взносов.

62. Основными функциями отдела персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами являются:

а) печать исходящих документов, обработка протоколов ошибок и формирование пакета обработанных документов, формирование и изготовление страховых свидетельств государственного пенсионного страхования;

б) формирование и изготовление страховых свидетельств государственного пенсионного страхования;

в) обработка документов персонифицированного учета, учет, контроль и ввод их в информационную систему, печать исходящих документов, обработка протоколов ошибок и формирование пакета обработанных документов, формирование и изготовление страховых свидетельств государственного пенсионного страхования;

г) обработка документов персонифицированного учета.

63. В соответствии с трудовым законодательством оплата сверхурочной работы в первые два часа работы производится:

а) в одинарном размере;

б) в полуторном размере;

в) в двойном размере.

64. Форма оплаты труда, при которой оплата производится за определенное количество времени не зависимо от качества работ:

- а) повременная;
- б) сдельная;
- в) аккордная.

65. Система оплаты труда, которая предусматривает премирование рабочих за перевыполнение норм выработки и достижение определенных качественных показателей:

- а) прямая сдельная;
- б) сдельно-премиальная;
- в) сдельно-прогрессивная;
- г) косвенно-сдельная.

66. Простой по вине рабочего оплачивается в размере:

- а) $1/3$ тарифной ставки;
- б) $2/3$ тарифной ставки;
- в) не оплачивается.

67. Заработная плата (оплата труда работника) – это:

а) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы;

б) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера);

в) это сумма, выплачиваемая работнику в денежной и натуральной формах расчетов.

68. Пособие по временной нетрудоспособности исчисляется исходя из среднего заработка работника

а) за два года, предшествующие году наступления страхового случая (расчетный период);

б) за один год, предшествующий году наступления страхового случая (расчетный период);

в) за шесть месяцев, предшествующих месяцу наступления страхового случая (расчетный период).

69. Какие документы предоставляются в банк для получения наличных денежных средств для выдачи заработной платы сотрудникам организации?

а) денежный чек;

б) платежное поручение на перечисление в бюджет налоговых платежей с начисленной заработной платы;

в) платежное поручение на перечисление в Пенсионный фонд;

г) все вышеперечисленное;

70. Работнику начислены отпускные. Когда с них надо перечислить НДФЛ в бюджет?

а) в день выплаты отпускных или на следующий день в зависимости от того, как выданы отпускные: через кассу или перечислены на зарплатную карту работника.

б) в тот же день, когда перечисляется в бюджет НДФЛ с зарплаты при окончательном расчете за месяц.

в) не позднее последнего числа месяца, в котором выплачены отпускные.

2. Задание в открытой форме:

Подберите пропущенное слово (слова).

1. Термин «управленческий учет» имеет происхождение _____.

2. Управленческий учет возник в _____ веке.

3. В _____ основе анализа _____ безубыточности _____ лежит _____ деление затрат на _____.

4. Коэффициент _____ выручки показывает, какой % _____ выручки составляет _____.

5. Проектная калькуляция является разновидностью _____.
6. Пособие по временной нетрудоспособности застрахованному лицу, имеющему страховой стаж 8 и более лет выплачивается в размере ____% среднего заработка.
7. Среднее число календарных дней для расчета отпускных равно _____.
8. Ставка налога на доходы физических лиц составляет _____%.
9. Налоговый вычет на первого ребенка налогоплательщика за каждый месяц установлен в размере _____ руб.
10. Размер алиментов на 4 детей устанавливается в размере _____ доли заработка.
11. Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска работникам устанавливается _____ календарных дней.
12. Налоговый вычет на третьего ребенка составляет _____ руб.
13. Расчетный период для исчисления среднего заработка при определении пособия по временной нетрудоспособности составляет _____ месяцев.

3. Задание на установление правильной последовательности:

1. Расположите бюджеты в порядке их формирования:

- бюджет прибылей и убытков;
- бюджет прямых трудовых затрат;
- бюджет расходов на продажу;
- бюджет движения денежных средств;
- бюджет продаж.

2. Расположите бюджеты в порядке их формирования:

- бюджет производства;
- бюджет закупок;
- бюджет капиталовложений;
- бюджет прямых трудовых затрат;
- бюджет продаж.

3. Расположите бюджеты в порядке их формирования:

- бюджетный бухгалтерский баланс;
- бюджет производства;
- бюджет движения денежных средств;
- бюджет закупок материальных ценностей;
- бюджет продаж.

4. Расположите бюджеты в порядке их формирования:

- бюджет производства;
- бюджет закупок;
- бюджет капиталовложений;
- бюджет прямых трудовых затрат;
- бюджет продаж.

5. Расположите бюджеты в порядке их формирования:

- бюджет продаж;
- бюджет общепроизводственных расходов;
- бюджет прибылей и убытков;
- бюджет прямых материальных затрат;
- бюджет расходов на продажу.

6. Расположите бюджеты в порядке их формирования:

- бюджет общехозяйственных расходов;
- бюджет движения денежных средств;
- бюджет закупок материальных ценностей;

- бюджет производства;
 - бюджет продаж.
7. Расположите бюджеты в порядке их формирования:
- бюджет прибылей и убытков;
 - бюджет прямых материальных затрат;
 - бюджет продаж;
 - бюджет прямых трудовых затрат;
 - бюджет производства.
8. Расположите бюджеты в порядке их формирования:
- бюджет прибылей и убытков;
 - прогнозный баланс;
 - бюджет капиталовложений;
 - бюджет движения денежных средств;
 - бюджет продаж.
9. Расположите бюджеты в порядке их формирования:
- бюджет себестоимости готовой продукции;
 - бюджет общепроизводственных расходов;
 - бюджет прибылей и убытков;
 - бюджет прямых трудовых затрат;
 - бюджет продаж.
10. Расположите бюджеты в порядке их формирования:
- прогнозный баланс;
 - бюджет движения денежных средств;
 - бюджет капиталовложений;
 - бюджет прибылей и убытков;
 - бюджет продаж.

4. Задание на установление соответствия:

1. К какой из указанных категорий относятся перечисленные затраты производственного предприятия:

Категория затрат	Статья затрат
1. Переменные	а) прямые затраты материалов
2. Постоянные	б) амортизация оборудования
3. Смешанные	в) затраты на отопление
	г) затраты материалов на упаковку продукции
	д) затраты труда общецехового персонала
	е) затраты на электроэнергию, потребляемую персональными компьютерами
	ж) прямые затраты труда
	з) оплата телефонной связи
	и) смазочные материалы для оборудования
	к) оплата услуг сторонних организаций

2. К какой из указанных категорий относятся перечисленные затраты производственного предприятия:

Категория затрат	Статья затрат
1. Основные 2. Общепроизводственные 3. Общехозяйственные	а) амортизация основного производственного оборудования б) затраты основных материалов в) затраты инструментов г) затраты на отопление здания заводоуправления д) затраты труда общецехового персонала е) затраты на электроэнергию, потребляемую станками ж) прямые затраты труда з) оплата телефонной связи и) смазочные материалы для оборудования к) оплата услуг сторонних организаций

3. К какой из указанных категорий относятся перечисленные затраты производственного предприятия:

Категория затрат	Статья затрат
1. Общепроизводственные 2. Общехозяйственные	а) обслуживание оборудования и рабочих мест б) содержание аппарата управления цеха в) расходы по страхованию имущества организации г) расходы по повышению квалификации персонала д) компенсации за использование личного легкового автотранспорта е) затраты на электроэнергию для освещения офисных помещений ж) заработная плата водителя грузового автомобиля з) оплата услуг связи и) амортизация производственного оборудования к) отчисления на социальные нужды по заработной плате рабочих, обслуживающих оборудование

4. Определить, к какой из указанных категорий относятся перечисленные затраты:

Категория затрат	Статья затрат
1. Прямые 2. Косвенные	а) амортизация оборудования б) затраты основных материалов в) затраты инструментов г) расходы по отоплению помещений д) затраты труда общецехового персонала е) затраты на электроэнергию, потребляемую персональными компьютерами ж) заработная плата основных производственных рабочих з) оплата телефонной связи и) смазочные материалы для оборудования к) стоимость комплектующих изделий

5. К какой из указанных категорий относятся перечисленные затраты торгового предприятия:

Категория затрат	Статья затрат
1. Переменные 2. Постоянные 3. Смешанные	а) аренда торгового оборудования б) амортизация здания магазина в) стоимость закупленного товара г) заработная плата продавцов д) затраты по транспортировке товара е) затраты на электроэнергию для освещения помещений ж) заработная плата бухгалтера з) оплата телефонной связи и) затраты на рекламу к) оплата услуг по ремонту торгового оборудования

6. Определить, к какой из указанных категорий относятся перечисленные затраты производственного предприятия

Категория затрат	Статья затрат
1. Переменные 2. Постоянные	а) основные материалы на изготовление продукции б) канцелярские товары, отпущенные бухгалтерии предприятия в) затраты на рекламу производимой продукции г) страховые взносы по заработной плате рабочих, занятых изготовлением продукции д) амортизация зданий производственных цехов е) расходы на охрану труда в сборочном цехе ж) затраты на пожарную охрану организации з) стоимость электроэнергии, потребляемой оборудованием и) затраты на обязательный аудит годовой бухгалтерской отчетности к) затраты на командировки управленческого персонала

7. К какой из указанных категорий перечисленные затраты издательства:

Категория затрат	Статья затрат
1. прямые; 2. общепроизводственные; 3. общехозяйственные; 4. коммерческие.	а) бумага для печатанья книг; б) заработная плата менеджера предприятия; в) затраты на электроэнергию для освещения типографии; г) заработная плата рабочего типографии; д) заработная плата редактора; е) амортизация оборудования для печатанья книг; ж) заработная плата художника-дизайнера; з) затраты на рекламу; и) аренда складских помещений; к) отчисления на социальные нужды по заработной плате рабочих.

Шкала оценивания результатов тестирования: в соответствии с действующей в университете балльно-рейтинговой системой оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в рамках 100-балльной шкалы, при этом максимальный балл по промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной форме обучения составляет 60 баллов.

Максимальный балл за тестирование составляет 45 баллов и представляет собой разность двух чисел: максимального балла по промежуточной аттестации (для очно-заочной формы обучения – 60) и максимального балла за решение ситуационной задачи (15).

Критерии оценивания результатов тестирования:

Каждый вопрос (задание) в тестовой форме оценивается по дихотомической шкале: выполнено – **3 балла**, не выполнено – **0 баллов**.

Балл, полученный обучающимся за тестирование, суммируется с баллом, выставленным ему за решение ситуационной задачи.

2.3 СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

Ситуационная задача №1

Предприятие выпускает три вида продукции: А, Б, В. Объем производства соответственно: 1000, 1200 и 1350 штук.

Затраты труда на единицу продукции А составляют 4 часа, продукции Б – 3,5 часа, В – 2,8.

Косвенные расходы предприятия в год составляют 167720 рублей.

Требуется: 1) рассчитать коэффициент распределения косвенных расходов, если базой распределения выступают совокупные трудозатраты (в часах).

2) определить сумму косвенных расходов, включаемых в себестоимость единицы каждого вида продукции.

Ситуационная задача №2

Предприятие выпускает один вид продукции. Запланированный объем производства продукции – 4000 шт., объем продажи – 3600 шт.

Цена единицы изделия – 6300 руб.

Прямые затраты труда на единицу продукции – 15 часов по 150 рублей за час.

Прямые затраты материалов из расчета на единицу продукции – 16 м по 120 рублей за метр.

Переменные общепроизводственные – 1416000 руб.

Постоянные общепроизводственные – 1036000 руб.

Общехозяйственные – 1776000 руб.

Коммерческие расходы – 648000 руб.

Требуется: 1) составить калькуляцию полной себестоимости единицы реализованной продукции;

2) определить прибыль предприятия.

Ситуационная задача №3

Объем производства – 5000 единиц.

Объем продажи – 4800 единиц.

Переменные затраты на единицу продукции – 475 рублей.

Постоянные расходы – 525000 рублей.

Цена единицы продукции – 650 рублей.

Требуется: Подготовить отчет о прибыли методом:

а) полного распределения затрат;

б) по системе «директ-костинг».

Ситуационная задача №4

Предприятие выпускает один вид продукции.

Объем производства продукции в год – 1395 штук.

Прямые затраты материалов из расчета на единицу продукции – 14 кг по 20 рублей за кг.

Прямые затраты труда на единицу продукции – 7 часов по 30 рублей за час.

Переменные общепроизводственные расходы – 202275 рублей.

Постоянные общепроизводственные расходы – 125000 рублей.

Общехозяйственные расходы – 154000 рублей.

Требуется: Определить себестоимость единицы продукции по методу учета полных и переменных затрат.

Ситуационная задача №5

Месячная тарифная ставка рабочего 12000 руб. На предприятии действует положение о начислении стимулирующих выплат, где предусмотрено, что за экономию материалов начисляется премия (Пэк) в размере 35 % от сэкономленной суммы. Определить полный заработок работника, если известно, что он отработал полный рабочий месяц и сэкономил материалов на 10 000 руб.

Ситуационная задача №6

Предприятие выпускает два вида продукции: А и Б. Объем производства соответственно: 500 и 600 штук.

Затраты материалов из расчета на единицу продукции А составляют 7 м по 20 рублей за метр, продукции Б – 6 м по 25 рублей за метр.

Косвенные расходы предприятия в год составляют 704000 рублей.

Требуется:

1) рассчитать коэффициент распределения косвенных расходов, если базой распределения выступают совокупные затраты материалов (в рублях).

2) определить сумму косвенных расходов, включаемых в себестоимости единицы каждого вида продукции.

Ситуационная задача №7

Предприятие выпускает два вида продукции: А и Б. Объем производства соответственно: 300 и 200 штук.

Затраты материалов из расчета на единицу продукции А составляют 6 м по 20 рублей за метр, продукции Б – 8 м по 15 рублей за метр.

Затраты труда на единицу продукции А составляют 4 часа, продукции Б – 5,5 часа. Тарифная ставка – 20 рублей.

Косвенные расходы предприятия в год составляют 349800 рублей.

Требуется: Рассчитать коэффициент распределения косвенных расходов, если база распределения – совокупные прямые затраты.

Ситуационная задача №8

Рабочий изготовил 480 деталей. Норма времени на изготовление одной детали составляет 48 мин. Часовая тарифная ставка 20 руб.

Необходимо определить расценку (Рсд) и сдельный заработок (Зсд).

Ситуационная задача №9

Организация выпускает три вида продукции А, Б и В.

Запасы продукции А на начало года – 106 ед., продукции Б – 165 ед., продукции В – 95 ед.

Плановый объем продажи продукции А на предстоящий год – 4800 ед., продукции Б – 4500 ед., продукции В – 3900 ед.

Целевые запасы готовой продукции на конец года предприятие рассчитывает исходя из среднего срока хранения продукции А на складе – 24 дня, продукции Б – 28 дней, продукции В – 21 день. Длительность периода планирования – 360 дней.

Требуется: Составить бюджет производства и запасов готовой продукции.

Ситуационная задача №10

Рабочий изготовил 250 деталей при норме выработки 10 деталей в смену. Продолжительность смены 8 часов. Часовая тарифная ставка составляет 150 руб. Определите систему оплаты труда и заработок рабочего.

Ситуационная задача №11

Предприятие выпускает один вид продукции. Объем производства продукции – 400 штук, объем продажи – 350 шт.

Прямые затраты труда на единицу продукции – 12 часов по 40 рублей за час.

Прямые затраты материалов из расчета на единицу продукции – 20 м по 150 рублей за метр.

Переменные общепроизводственные – 160000 руб. Постоянные общепроизводственные – 180000 руб.

Общехозяйственные расходы – 232000 руб. Коммерческие расходы – 70000 руб.

Требуется: Рассчитать полную себестоимость единицы продукции.

Ситуационная задача №12

Объем продажи за период – 1200 единиц.

Объем производства – 1500 единиц.

Цена реализации – 300 рублей.

Прямые затраты материалов из расчета на единицу продукции – 5 кг по 20 рублей за кг.

Прямые затраты труда на единицу продукции – 6 часов по 15 рублей за час.

Постоянные расходы – 116000 рублей.

Требуется: Составить отчеты о прибыли по методу «директ-костинг» и по методу полного распределения затрат.

Ситуационная задача №13

Организация выпускает два вида продукции А и Б.

Плановый объем производства на январь продукции А – 480 единиц, продукции Б – 450 единиц.

Для производства продукции расходуется три вида материалов: X, Y, Z, стоимостью 50, 65, 48 руб. за метр соответственно.

Плановый расход каждого вида материала на единицу продукции составляет:

- продукция А: материал X – 1,5 м, материал Y – 2 м, материал Z – 0,5 м.

- продукция Б: материал X – 2,4 м, материал Y – 2 м, материал Z – 1,2 м.

Требуется: Определить потребность в основных материалах и составить бюджет прямых материальных затрат.

Ситуационная задача №14

Предприятие выпускает один вид продукции. Запланированный объем производства продукции – 4000 шт., объем продажи – 3600 шт.

Цена единицы изделия – 6300 руб.

Прямые затраты труда на единицу продукции – 15 часов по 150 рублей за час.

Прямые затраты материалов из расчета на единицу продукции – 16 м по 120 рублей за метр.

Переменные общепроизводственные – 1416000 руб.

Постоянные общепроизводственные – 1036000 руб.

Общехозяйственные – 1776000 руб.

Коммерческие расходы – 648000 руб.

Требуется: 1) составить калькуляцию полной себестоимости единицы реализованной продукции;

2) определить прибыль предприятия.

Ситуационная задача №15

Рабочий выполнил норму выработки и заработал по прямым сдельным расценкам 20 000 руб. Работнику установлена премия в размере 20% за выполнение плана и 2% сдельного заработка за каждый процент перевыполнения плана участком. Участок выполнил план на 105%. Необходимо определить заработок рабочего.

Ситуационная задача №16

Показатели	Бюджет	Факт
Объем продаж, штук	5000	4000
Выручка от продажи, руб.	875 000	728 000
Прямые затраты материалов, руб.	220 000	180 000
Прямые затраты труда, руб.	260 000	200 000
Переменные общепроизводственные расходы, руб.	175 000	160 000
Маржинальный доход, руб.	220 000	188 000
Постоянные общепроизводственные расходы, руб.	89 000	80 000
Общехозяйственные расходы, руб.	60 000	60 000
Коммерческие расходы, руб.	21 000	20 000
Прибыль (убыток) от основной деятельности, руб.	50 000	28 000

Требуется: Составить гибкий бюджет деятельности организации, рассчитать отклонения.

Ситуационная задача №17

Предприятие выпускает один вид продукции.

Объем производства продукции в год – 1395 штук.

Прямые затраты материалов из расчета на единицу продукции – 14 кг по 20 рублей за кг.

Прямые затраты труда на единицу продукции – 7 часов по 30 рублей за час.

Переменные общепроизводственные расходы – 202275 рублей.

Постоянные общепроизводственные расходы – 125000 рублей.

Общехозяйственные расходы – 154000 рублей.

Требуется: Определить себестоимость единицы продукции по методу учета полных и переменных затрат.

Ситуационная задача №18

Предприятие выпускает два вида продукции: А и Б. Объем производства соответственно: 300 и 200 штук. Затраты материалов из расчета на единицу продукции А составляют 6 м по 20 рублей за метр, продукции Б – 8 м по 15 рублей за метр.

Затраты труда на единицу продукции А составляют 4 часа, продукции Б – 5,5 часа. Тарифная ставка – 20 рублей.

Косвенные расходы предприятия в год составляют 349800 рублей.

Требуется: Рассчитать коэффициент распределения косвенных расходов, если база распределения – совокупные прямые затраты.

Ситуационная задача №19

Предприятие выпускает два вида продукции: А и Б. Объем производства соответственно: 300 и 200 штук. Затраты материалов из расчета на единицу продукции А составляют 6 м по 20 рублей за метр, продукции Б – 8 м по 15 рублей за метр.

Затраты труда на единицу продукции А составляют 4 часа, продукции Б – 5,5 часа. Тарифная ставка – 20 рублей.

Косвенные расходы предприятия в год составляют 349800 рублей.

Требуется: Рассчитать коэффициент распределения косвенных расходов, если база распределения – совокупные прямые затраты.

Ситуационная задача №20

Предприятие выпускает один вид продукции. Объем производства продукции – 400 штук, объем продажи – 350 шт.

Прямые затраты труда на единицу продукции – 12 часов по 40 рублей за час.

Прямые затраты материалов из расчета на единицу продукции – 20 м по 150 рублей за метр.

Переменные общепроизводственные – 160000 руб. Постоянные общепроизводственные – 180000 руб.

Общехозяйственные расходы – 232000 руб. Коммерческие расходы – 70000 руб.

Требуется: Рассчитать полную себестоимость единицы продукции.

Ситуационная задача №21

Показатели	Бюджет	Факт
Объем продаж, штук	8000	8200
Выручка от продажи, руб.	1 400 000	1 476 000
Прямые затраты материалов, руб.	352 000	379 000
Прямые затраты труда, руб.	416 000	441 400
Переменные общепроизводственные расходы, руб.	280 000	286 600
Маржинальный доход, руб.	352 000	369 000
Постоянные общепроизводственные расходы, руб.	80 000	85 000
Общехозяйственные расходы, руб.	90 000	94 000
Коммерческие расходы, руб.	62 000	67 000
Прибыль (убыток) от основной деятельности, руб.	100 000	123 000

Требуется: Составить гибкий бюджет деятельности организации, рассчитать отклонения.

Ситуационная задача №22

Предприятие выпускает три вида продукции: А, Б, В. Объем производства соответственно: 800, 1000 и 900 штук.

Затраты труда на единицу продукции А составляют 24 часа, продукции Б – 35 часов, В – 28.

Косвенные расходы предприятия в год составляют 1985000 рублей.

Требуется: 1) рассчитать коэффициент распределения косвенных расходов, если базой распределения выступают совокупные трудозатраты (в часах).

2) определить сумму косвенных расходов, включаемых в себестоимость единицы каждого вида продукции.

Ситуационная задача №23

Предприятие выпускает один вид продукции. Запланированный объем производства продукции – 14000 шт., объем продажи – 13500 шт.

Цена единицы изделия – 1200 руб.

Прямые затраты труда на единицу продукции – 15 часов по 12 рублей за час.

Прямые затраты материалов из расчета на единицу продукции – 3 м по 200 рублей за метр.

Переменные общепроизводственные – 1120000 руб.

Постоянные общепроизводственные – 1050000 руб.

Общехозяйственные – 1820000 руб.

Коммерческие расходы – 472 500 руб.

Требуется: 1) составить калькуляцию полной себестоимости единицы реализованной продукции;

2) определить прибыль предприятия.

Ситуационная задача №24

Рабочему-сдельщику установлена норма выработки 600 изделий в месяц. Расценка на одно изделие 30 рублей. За месяц норма была выполнена рабочим на 120 %. За продукцию, сверх 105% нормы, сдельные расценки повышаются в 1,5 раза. Необходимо определить заработок рабочего.

Ситуационная задача №25

Предприятие выпускает один вид продукции.

Объем производства продукции в год – 15000 штук.

Прямые затраты материалов из расчета на единицу продукции – 4 кг по 200 рублей за кг.

Прямые затраты труда на единицу продукции – 6 часов по 300 рублей за час.

Переменные общепроизводственные расходы – 1050000 рублей.

Постоянные общепроизводственные расходы – 1350000 рублей.

Общехозяйственные расходы – 2250000 рублей.

Требуется: Определить себестоимость единицы продукции по методу учета полных и переменных затрат.

Ситуационная задача №26

Наладчик обслуживает 4 станка со сменной производительностью 25 тонн каждый. Дневная тарифная ставка наладчика 200 руб. Основные рабочие выпустили 3500 тонн продукции. Необходимо определить заработок рабочего.

Ситуационная задача №27

Электрик обслуживает 5 станков со сменной производительностью 24 тонны каждый. Продолжительность смены 8 часов. Часовая тарифная ставка 150 руб. Основные рабочие выпустили 3000 тонн продукции. Определите систему оплаты труда и заработок рабочего.

Ситуационная задача №28

Предприятие выпускает один вид продукции. Объем производства продукции – 400 штук, объем продажи – 350 шт.

Прямые затраты труда на единицу продукции – 12 часов по 50 рублей за час.

Прямые затраты материалов из расчета на единицу продукции – 20 м по 60 рублей за метр.

Переменные общепроизводственные – 240000 руб. Постоянные общепроизводственные – 180000 руб.

Общехозяйственные расходы – 232000 руб. Коммерческие расходы – 70000 руб.

Требуется: Рассчитать полную себестоимость единицы продукции.

Ситуационная задача №29

Организация выпускает два вида продукции А и Б.

Плановый объем производства на январь продукции А – 500 единиц, продукции Б – 600 единиц.

Для производства продукции расходуется три вида материалов: X, Y, Z, стоимостью 150, 165, 148 руб. за метр соответственно.

Плановый расход каждого вида материала на единицу продукции составляет:

- продукция А: материал X – 1,5 м, материал Y – 2 м, материал Z – 0,5 м.

- продукция Б: материал X – 2,4 м, материал Y – 2 м, материал Z – 1,2 м.

Требуется: Определить потребность в основных материалах и составить бюджет прямых материальных затрат.

Ситуационная задача №30

Рабочий отработал в течение месяца 168 часов и выполнил нормированное задание. При выполнении нормированного задания выплачивается премия в размере 30%. Часовая тарифная ставка 110 руб. Определить систему оплаты труда и заработную плату рабочего.

Шкала оценивания решения ситуационной задачи: в соответствии с действующей в университете балльно-рейтинговой системой оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в рамках 100-балльной шкалы, при этом максимальный балл по промежуточной аттестации обучающихся по очно-заочной форме обучения составляет 60 баллов.

Максимальное количество баллов за решение ситуационной задачи – 15 баллов.

Критерии оценивания решения ситуационной задачи:

15-11 баллов выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует глубокое понимание обучающимся предложенной проблемы, точное описание хода решения задачи (последовательности необходимых действий) и формулировку правильного ответа; при этом обучающимся предложено наиболее эффективное и оптимальное, или единственно правильное решение; задача решена в установленное преподавателем время или с опережением времени.

10-6 баллов выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует понимание обучающимся предложенной проблемы; задача решена типовым способом в установленное преподавателем время; имеют место несущественные недочеты в ходе решения и (или) ответа.

5-1 балла выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует поверхностное понимание обучающимся предложенной проблемы; осуществлена попытка шаблонного решения задачи, но при ее решении допущены ошибки и (или) превышено установленное преподавателем время.

0 баллов выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует непонимание обучающимся предложенной проблемы, и (или) задача не решена.

Балл, полученный обучающимся за решение задачи, суммируется с баллом, выставленным ему по результатам тестирования.

Общий балл промежуточной аттестации суммируется с баллами, полученными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости в течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по 5-балльной шкале следующим образом:

Соответствие 100-балльной и 5-балльной шкал

<i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i>	<i>Оценка по 5-балльной шкале</i>
100-85	отлично
84-70	хорошо
69-50	удовлетворительно
49 и менее	неудовлетворительно