

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Баянкина Елена Геннадьевна  
Должность: Заведующий кафедрой  
Дата подписания: 05.10.2022 17:16:02  
Уникальный программный ключ:  
c0da0365432d904fe1012769ed1bb42ff58779b3

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

иностранных языков

*(наименование ф-та полностью)*



Е.Г. Баянкина

*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 24 » февраля 2022 г.

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся  
по дисциплине

Иностранный язык в профессиональной сфере

*(наименование учебной дисциплины)*

09.03.01 Информатика и вычислительная техника, направленность (профиль)

«Вычислительные машины, комплексы, системы и сети»

*(код и наименование ОПОП ВО)*

# I. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

## 1.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ ДИСКУССИИ

### *Тема 1. Деловое письмо*

1. Какие виды деловых писем вы знаете?
  2. Какова структура делового письма?
  3. Какие виды обращений корректны для деловой коммуникации?
  4. Как следует завершать деловое письмо?
  5. Каковы особенности перевода деловых писем с русского языка на английский и наоборот?
  6. Как принято вести диалог с зарубежными партнёрами?
  7. Каковы особенности написания письма-запроса и ответа на него?
  8. Каковы особенности написания письма-запроса и ответа на него?
  9. Что является особенностью написания письма-претензии?
  10. Что является особенностью написания письма-приглашения?
- What is business correspondence?
  - What is your idea of a “politeness”?
  - What kinds of greetings are appropriate? Why?
  - How can you achieve the objectives through business correspondence?
  - Which of the followings are not a business correspondence? Why?
    - Emails
    - Memos
    - Written communication
    - Telephonic Conversation
    - Face to face communication

### *Тема 2. Ролевая игра «Встречи, представление, контакты».*

1. Какие требования предъявляются к речи говорящего по телефону?
2. Что значит быть приятным собеседником?
3. Если вы на первом этапе телефонного разговора имеете дело с секретарём фирмы или человека, которому звоните. Как необходимо вести себя в этом случае?
4. Каким должен быть деловой разговор по телефону?
5. Каковы особенности перевода деловых писем с русского языка на английский и наоборот?
6. Как поприветствовать человека?

7. Как представиться самому?
8. Как обратиться к собеседнику?
9. Как соблюдать регламент?
10. Какие моменты следует учесть, готовясь к деловому телефонному разговору?

- What can businesses do to succeed?
- What is your idea of a “business”?
- What businesses are successful in your country/industry? Why?
- Why do you think some businesses fail?
- “Business is a combination of war and sport.” Do you agree? Why/why not?

### ***Тема 3. Деловое письмо. Профессионально-ориентированный перевод.***

1. Что необходимо знать для осуществления качественного и правильного перевода?
2. Каковы особенности научного текста и его сущностные характеристики
3. Каковы особенности построения предложений?
4. Каков первый этап создания текста перевода?
5. Что чаще всего вызывает затруднения при переводе текстов по специальности и деловых писем?
5. Каковы особенности перевода деловых писем с русского языка на английский и наоборот?
6. Как достичь максимально близкого перевода и соблюдения контекстуальных соответствий?
7. Что требует особого внимания при переводе текстов по специальности и деловых писем?
8. Какие знания необходимы на этапе анализа содержания исходного текста, предшествующем собственно переводу?
9. Какого стиля следует придерживаться при переводе текстов по специальности и деловых писем?
10. Какими переводческими «инструментами» следует использовать?
  - How can you deliver accurate financial information?
  - What can you add to the seven principles of translation: namely, thoughtful, complete, accurate, specific, concise, clear and polite?
  - Do you agree that business correspondence involves not only a unique professional background, but also practical business skills?
  - Why does the dynamic equivalence theory in business correspondence translation play an important role?

- Why is business correspondence different from the ordinary means of communication?

#### ***Тема 4. Ролевая игра «Поиск работы. Устройство на работу».***

1. Какие типы резюме существуют?
2. В чем отличие между резюме и CV?
3. Каковы основные пункты резюме?
4. Каковы основные пункты CV?
5. Какой формат желателен для пересылки резюме в электронном виде?
6. Какие пункты с личной информацией о себе следует включить в резюме на английском языке?
7. С помощью каких строк можно привлечь внимание потенциального работодателя?
8. Какие сведения об образовании следует указать?
9. Какие навыки и качества важны при составлении резюме?
10. Какие ошибки можно допустить при составлении резюме?
11. Как подготовиться к собеседованию?
12. Как следует себя вести на собеседовании?
13. Важна ли одежда на собеседовании?

- What fears do you have about your future, and what can you do to overcome those fears and plan for potential roadblocks?
- What do you think about personal skills that should be listed in the resume?
- What is the purpose of a resume and what are the elements of an effective one?
- List all the strategies you can think of for seeking employment.
- What should you consider before accepting a job?

#### ***Тема 5. Ролевая игра «Встреча зарубежного коллеги».***

1. Как следует обращаться к зарубежному деловому партнеру?
2. Каковы критерии эффективной деловой коммуникации?
3. Как выбрать место проведения переговоров?
4. Какое количество участников желательно с обеих сторон?
5. Где и как рассадить участников?
6. На какое время не рекомендуется назначать переговоры?
7. Каковы обязательные условия переговоров?
8. Как выразить заинтересованность и внимание к обсуждаемым вопросам на английском языке?
9. Каковы правила международного этикета?

- Do you enjoy meeting new people?
- What are some good things to ask someone you just met?
- What are some things you shouldn't ask people you just met?
- Is it OK to ask a person's age in your country?
- Are you nervous when you are introduced to someone new?
- What are some ways to overcome being nervous about meeting new people?

### ***Тема 6. Проект «Конференция».***

1. Какие виды конференций вы знаете?
2. Какие технологии и инструменты используются для онлайн-встреч?
3. Каковы особенности видеоконференций?
4. Каковы основные этапы организации конференции?
5. Каковы задачи оргкомитета?
6. Что содержится в приглательном письме?
7. Какие вопросы могут быть рассмотрены?
8. Как поприветствовать зарубежных гостей?
9. Как подвести итоги конференции на английском языке?
10. Как составить программу конференции?

- Do you enjoy meeting new people?
- What are some good things to ask someone you just met?
- What are some things you shouldn't ask people you just met?
- Is it OK to ask a person's age in your country?
- Are you nervous when you are introduced to someone new?
- What are some ways to overcome being nervous about meeting new people?

### ***Тема 7. Трудности перевода.***

1. Почему возникают трудности перевода?
2. Каковы этапы перевода текста?
3. Почему не следует брать первое значение найденного слова?
4. Что приводит к искажению смысла текста?
5. Каковы основные типы смысловых соответствий слов английского и русского языков?
6. Что является главной задачей всякого перевода?
7. Каковы особенности построения предложений на английском языке?
8. Следует ли переводить названия газет и журналов?
9. Что понимают под «ложными друзьями переводчика»?
10. Что делать, если ни один из синонимов не подходит?

- How would you open a conversation with someone in English at a conference? Is it any different in your native language?
- Do you normally see all the presentations at a conference? What are some good and bad reasons you might miss a presentation or two?
- Do you find it more challenging making small talk or discussing business at conferences? Why do you think that is?
- Do you go out of your way to meet new people at conferences, or do you stick to your pack of colleagues? What are some great reasons to meet new people?
- Are there parties at conferences? Any good stories?
- Do you agree that the only real way to guarantee the best results when translating material from English is to use native speakers?
- What do you think the translator's worst nightmare is?
- What the meaning of the word dependent on?
- How can you translate something that has no equivalent for the source word in the target language?
- How to overcome translation issues?

**Шкала оценивания:** 3 балльная.

Критерии оценивания:

**3 балла** (или оценка «отлично») выставляется обучающемуся, если он принимает активное участие в беседе по большинству обсуждаемых вопросов (в том числе самых сложных); демонстрирует сформированную способность к диалогическому мышлению, проявляет уважение и интерес к иным мнениям; владеет глубокими (в том числе дополнительными) знаниями по существу обсуждаемых вопросов, ораторскими способностями и правилами ведения полемики; строит логичные, аргументированные, точные и лаконичные высказывания, сопровождаемые яркими примерами; легко и заинтересованно откликается на неожиданные ракурсы беседы; не нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

**2 балла** (или оценка «хорошо») выставляется обучающемуся, если он принимает участие в обсуждении не менее 50% дискуссионных вопросов; проявляет уважение и интерес к иным мнениям, доказательно и корректно защищает свое мнение; владеет хорошими знаниями вопросов, в обсуждении которых принимает участие; умеет не столько вести полемику, сколько участвовать в ней; строит логичные, аргументированные высказывания, сопровождаемые подходящими примерами; не всегда откликается на неожиданные ракурсы беседы; не нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

**1 балл** (или оценка «удовлетворительно») выставляется обучающемуся, если он принимает участие в беседе по одному-двум наиболее простым обсуждаемым вопросам; корректно выслушивает иные мнения; неуверенно ориентируется в содержании обсуждаемых вопросов, порой допуская ошибки; в полемике предпочитает занимать позицию заинтересованного слушателя; строит краткие, но в целом логичные высказывания, сопровождаемые наиболее очевидными примерами; теряется при возникновении неожиданных ракурсов беседы и в этом случае нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

**0 баллов** (или оценка «неудовлетворительно») выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием обсуждаемых вопросов или допускает грубые ошибки; пассивен в обмене мнениями или вообще не участвует в дискуссии; затрудняется в построении монологического высказывания и (или) допускает ошибочные высказывания; постоянно нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

## **1.2 РОЛЕВЫЕ ИГРЫ**

### ***Тема 2. Ролевая игра «Встречи, представление, контакты».***

**Наименование игры:** Ролевая игра 1 «Встречи, представление, контакты»

#### **Перечень ролей:**

- участники и гости конференции,
- организаторы конференции.

**Концепция игры** (или правила игры, или краткое описание последовательности действий участников игры с формулировкой предлагаемых им заданий (трудовых действий)):

Создание квазипрофессиональной среды, способствующей профессиональной социализации обучающихся. Посвящена следующим необходимым для работы видам коммуникации: деловые встречи и переговоры, презентации, деловая переписка и телефонное общение – правила и законы построения разговора.

**Ожидаемый результат:** закрепление необходимых разговорных формул, обучение межличностному общению и взаимодействию в условиях совместной профессиональной деятельности и в рамках реально существующих социальных ситуаций взаимодействия.

### ***Тема 4. Ролевая игра «Поиск работы. Устройство на работу».***

**Наименование игры:** Ролевая игра 2 «Поиск работы. Устройство на работу».

### **Перечень ролей:**

- работодатели,
- кандидаты на должность.

**Концепция игры** (или правила игры, или краткое описание последовательности действий участников игры с формулировкой предлагаемых им заданий (трудовых действий)):

Создание квазипрофессиональной среды, способствующей профессиональной социализации обучающихся.

**Ожидаемый результат:** преодоление «языкового барьера», развитие навыков аудирования, закрепление необходимых разговорных формул, повышение уровня коммуникативных навыков на английском языке, обучение межличностному общению и взаимодействию в условиях совместной профессиональной деятельности и в рамках реально существующих социальных ситуаций взаимодействия.

### ***Тема 5. Ролевая игра «Встреча зарубежного коллеги».***

**Наименование игры:** Ролевая игра 3 «Встреча зарубежного коллеги».

### **Перечень ролей:**

- зарубежные коллеги,
- переводчики.
- представители стороны принимающей.

**Концепция игры** (или правила игры, или краткое описание последовательности действий участников игры с формулировкой предлагаемых им заданий (трудовых действий)):

Создание квазипрофессиональной среды, способствующей профессиональной социализации обучающихся. Посвящена следующим необходимым для работы видам коммуникации: деловые встречи и переговоры, презентации, деловая переписка и телефонное общение – правила и законы построения разговора.

**Ожидаемый результат:** закрепление необходимых разговорных формул, повышение уровня коммуникативных навыков на английском языке, развитие навыков аудирования, обучение межличностному общению и взаимодействию в условиях совместной профессиональной деятельности и в рамках реально существующих социальных ситуаций взаимодействия.

### **Шкала оценивания: 3 балльная.**

Критерии оценивания

**3 балла** (или оценка «отлично») выставляется обучающемуся, если он принимает активное участие в деловой игре и полностью справляется с порученной



ему ролью, выполняя требуемые от него трудовые действия и проявляя способность применять на практике необходимые для этого знания, умения и навыки; легко откликается на развитие и неожиданные повороты игрового «профессионального» сюжета, создаваемого преподавателем в режиме реального времени; свободно и эффективно взаимодействует с другими участниками игры (своими «деловыми» партнерами); задания, полученные в ходе игры, выполнены точно и правильно; при обсуждении результатов игры демонстрирует способность к профессиональной саморефлексии.

**2 балла** (или оценка «хорошо») выставляется обучающемуся, если он хорошо ориентируется в искусственно созданной «профессиональной» ситуации, при выполнении своей роли демонстрирует активность и готовность выполнять необходимые трудовые действия, допуская отдельные недочеты; адекватно реагирует на развитие и неожиданные повороты игрового «профессионального» сюжета, создаваемого преподавателем в режиме реального времени; старается «профессионально» взаимодействовать с другими участниками игры (своими «деловыми» партнерами); задания, полученные в ходе игры, выполнены с небольшими недочетами; при обсуждении результатов игры проявляет критичность по отношению к самому себе.

**1 балл** (или оценка «удовлетворительно») выставляется обучающемуся, если он нуждается в посторонней помощи при выполнении трудовых действий, выполняя доверенную ему роль в искусственно созданной «профессиональной» ситуации; при выполнении своей роли демонстрирует неполноту собственных знаний, вследствие чего пассивен и испытывает затруднения при неожиданном развитии игрового «профессионального» сюжета, создаваемого преподавателем в режиме реального времени; неуверенно взаимодействует с другими участниками игры (своими «деловыми» партнерами); задания, полученные в ходе игры, выполнены с ошибками; при обсуждении результатов игры пассивен, внешнюю оценку предпочитает самооценке.

**0 баллов** (или оценка «неудовлетворительно») выставляется обучающемуся, если он не справился с выполнением трудовых действий, необходимых по доставшейся ему роли в искусственно созданной «профессиональной» ситуации; при выполнении своей роли демонстрирует отсутствие элементарных знаний, вследствие чего пассивен и теряется при неожиданном развитии игрового «профессионального» сюжета, создаваемого преподавателем в режиме реального времени; вынужденно и неэффективно взаимодействует с другими участниками игры (своими «деловыми» партнерами); задания, полученные в ходе игры, не выполнены или выполнены с грубыми ошибками; при обсуждении результатов игры не способен дать адекватную профессиональную оценку своим действиям.

### **1.3 ПРОЕКТЫ**

#### **Тема 6. Проект 1 «Конференция».**

Подготовка презентаций и докладов для участия в студенческой конференции.

#### **Тема 8 «Доклад и Power-Point презентация»**

Подготовка презентаций и докладов по прочитанной и переведенной профессионально-ориентированной литературе.

**Шкала оценивания: 3 балльная.**

**Критерии оценивания:**

**3 балла** (или оценка «отлично») выставляется обучающемуся, если задание на проект выполнено точно и полно; проект выполнен полностью самостоятельно и демонстрирует сформированные у автора навыки проектной деятельности; в проекте реализован креативный подход: предложено оригинальное (или инновационное) решение; сформулированы мотивированные выводы; рекомендации обоснованы и объективны; безукоризненно выполнены требования к оформлению проекта; защита проекта (презентация 2 0 52021 Страниц: 48 С страница: 35 СТУ 0 .02.0и доклад) осуществлена в яркой, интересной форме.

**2 балла** (или оценка «хорошо») выставляется обучающемуся, если задание на проект в целом выполнено; проект выполнен с незначительным участием преподавателя (консультации) и демонстрирует владение автором большинством навыков, необходимых для осуществления проектной деятельности; в проекте реализован стандартный подход: предложено типовое решение; выводы (заключение) доказательны; осуществлена попытка сделать практические рекомендации; имеются незначительные погрешности в содержании и (или) оформлении проекта; защита проекта (презентация и доклад) осуществлена в традиционной академической форме.

**1 балл** (или оценка «удовлетворительно») выставляется обучающемуся, если задание на проект выполнено неточно и (или) неполно; выполнение проекта происходило при постоянном участии и помощи преподавателя; предложено наиболее простое, но допустимое решение; в проекте имеются недочеты и ошибки; выводы (заключение) не бесспорны; рекомендации имеются, но носят формальный характер; очевидны недочеты в оформлении проекта; защита проекта осуществлена в устной форме (без презентации) или доклад не отражал основное содержание проекта (или презентация не отражала основные положения доклада).

**0 баллов** (или оценка «неудовлетворительно») выставляется обучающемуся, если задание на проект не выполнено или выполнено менее чем наполовину, при этом автор не обращался (или недостаточно обращался) к преподавателю за консультацией или помощью; в проекте допущены грубые ошибки; отсутствует вывод или автор испытывает затруднения с выводами (заключение носит формальный характер); не соблюдаются требования к оформлению проекта; защита проекта представляла собой неструктурированные рассуждения автора с отклонением от темы проекта.

## **2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **1.1 БАНК ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ**

1 Вопросы в закрытой форме.

1.1 In order to check all the telephone calls made during the month I want the account to be .....

- a) itemized
- b) specialized
- c) particular
- d) detailed

1.2 All the representatives are allowed to spend money for entertaining with their ..... account.

- a) expenses
- b) expending
- c) expense
- d) expensive

1.3 To spread the cost of spending on articles you buy many big departments let you open a .....

- a) credulous
- b) credible
- c) credited
- d) credit

1.4 Once you are earning money and you want to keep it safe, you can always ..... an account with a bank.

- a) start
- b) open
- c) begin
- d) commence

1.5 At the end of thirty days the company will ask you to ..... the account

- a) end
- b) finish
- c) arrange
- d) settle

1.6 The finance director is responsible for ..... the accounts for the business.

- a) keeping
- b) holding
- c) taking
- d) finding

1.7 At the end of the financial year it is the responsibility of the chief finance officer to ..... the accounts.

- a) direct
- b) publish
- c) edit
- d) print

1.8 Before they got married, they decided to open a ..... account.

- a) joint
- b) united
- c) unified
- d) combined

1.9 If you have saved some money, it is a good idea to put the money into a ..... account.

- a) lump
- b) deposit
- c) pile
- d) heap

1.10 However hard I try, I find it impossible to account ..... this missing sum of money.

- a) to
- b) with
- c) by
- d) for

1.11 She was going to discuss the matter ..... with her colleagues or her family.

Наличие картинки к вопросу: Нет Имя картинки на листе с картинками (при наличии):

- a) either
- b) but
- c) yet
- d) neither

1.12 Our project team tried hard to think ..... all the possible alternatives before making a decision.

- a) of
- b) at
- c) by
- d) as

1.13 Timing can be ..... crucial when you're considering launching a new online marketing campaign.

- a) already
- b) extremely
- c) greatly
- d) strongly

1.14 Are you able to ..... our conditions of delivery in line with our recent invoice?

- a) except
- b) access
- c) accept
- d) expect

1.15 Fortunately for us we're finding our new internet division is showing an increased .....

- a) profit
- b) profits
- c) prophet
- d) profitably

1.16 In our line of business it is vital to host our website on our own server ..... of getting someone else to do it.

- a) besides
- b) except
- c) but
- d) instead

1.17 Following some recent research our engineers ..... that our index system has scope for fast improvement.

- a) found
- b) finds
- c) fined
- d) finding

1.18 Before you employ new staff you should carry out a ..... examination of their personal qualities and professional experience.

- a) carefully
- b) careful
- c) carefulness
- d) caring

1.19 Thanks to the high standards of service we offer our customers, we have been able to establish an excellent .....

- a) reputedly
- b) reputable
- c) reputation
- d) repute

1.20 An interactive website can save your organisation ..... amounts of time and money that would otherwise be spent on correspondence.

- a) significant
- b) significance
- c) significancy
- d) signify

1.21 My ..... went very well. I think I will get the job

- a) Interview
- b) interstate
- c) invitation
- d) inspecting

1.22 She likes your ..... of writing.

- a) test
- b) paper
- c) jester
- d) style

1.23 There is a water ..... in the hallway next to the bathroom

- a) hole
- b) fountain
- c) thing
- d) fling

1.24 This report is ..... next week.

Правильный:

- a) expect
- b) date
- c) due
- d) gave

1.25 I cannot print the flyers because the ..... is out of paper

- a) impression
- b) machine
- c) impersonator
- d) printer

1.26 We normally serve five hundred ..... every day

- a) customers
- b) consume
- c) customs
- d) commuters

1.27 At the annual picnic we will be ..... hotdogs and chicken.

- a) picketing
- b) holding
- c) serving
- d) rendered

1.28 From time ..... time the inspector comes to make sure that everything meets health standards.

- a) in
- b) by
- c) of
- d) to

1.29 The bigger they are the harder they .....

- a) cry
- b) fall
- c) swim
- d) hit

1.30 Do you keep your files in your desk .....

- a) drawer
- b) pocket
- c) leg



d) envelop

1.31 A ..... Will is a legal document that informs the doctor of what care you would like to receive in specific situations.

- a) Legal
- b) Living
- c) Dying
- d) Final

1.32 A ..... is a legal declaration that states how people want their belongings to be taken care of after their death

- a) Living will
- b) Estate insurance
- c) Will
- d) Contract

1.33 Because there is always ..... between "Will" and "Living Will", many states have adopted the names "Health Care Directive" or "Advanced Health Care Directive" for "Living Will".

- a) confusion
- b) mistakes
- c) mistakes
- d) lucidity

1.34..... Planning is the general planning of an individual's wealth, along with the arrangements for his will and taxes for after his death.

- a) State
- b) Will
- c) Life
- d) Estate

1.35 Neither Will or Living Will can be replaced by one another. A ..... estate plan will contain both of these documents.

- a) deficient

- b) thorough
- c) inadequate
- d) incomplete

1.36 When people want to have a secure health protection, they get ..... Insurance. This will assure them proper medical care when they need treatment for an illness or preservation of their mental or physical well-being.

- a) Health
- b) Obituary
- c) Mortgage
- d) Retirement

1.37 If you don't have a Will and you die, your estate will be ..... conforming with a strict legal formula possibly causing a troublesome dispute over your belongings.

- a) accumulated
- b) displaced
- c) disposed
- d) disarranged

1.38 Although some do, it is not advisable for couples to write ".....Wills" for two reasons: it is only effective after both spouses die and it cannot be changed even if only one of them is dead

- a) Separate
- b) Joint
- c) Single
- d) Widowed

1.39 It is necessary for two witnesses who are not ..... of the will to be present when an individual signs his will.

- a) predecessors
- b) donors
- c) relatives
- d) beneficiaries

1.40 For a will to be properly ..... it must be signed

- a) executed
- b) sketchy
- c) read
- d) unfulfilled

1.41 My grandfather keeps all his money in a under his bed.

- a) cash machine
- b) cash box
- c) cash dispenser
- d) cashier

1.42 What's the ..... of India?

- a) cash
- b) money
- c) currency
- d) coin

1.43 The president stated in the press conference that the ..... situation was very serious.

- a) economic
- b) economist
- c) economical
- d) economy

1.44 I like horse racing, but I never ..... any money. I think gambling is stupid.

- a) win
- b) lose
- c) earn
- d) bet

1.45 There's a ..... at the bank if you need some money.

- a) currency
- b) cash machine

- c) cheque
- d) credit card

1.46 Alan's parents must be ..... They've just bought him a new car.

- a) wealthy
- b) penniless
- c) millionaire
- d) bankrupt

1.47 As my uncle's an ....., he helps me manage my finances.

- a) underwriter
- b) actuary
- c) millionaire
- d) accountant

1.48 When my grandfather died, I discovered that he left me some money in his .....

- a) cash machine
- b) credit card
- c) will
- d) savings

1.49 At the end of each month my employer pays my ..... into the bank.

- a) funds
- b) wages
- c) savings
- d) finances

1.50 I'm ..... at the moment. Can you lend me ten pounds until the weekend?

- a) bankrupt
- b) ruined
- c) insolvent
- d) broke

1.51 Poverty is a relative measure that depends on prices, the standard of living, and the ..... that others earn.

- a) incomes
- b) amounts
- c) monies
- d) pays

1.52 Poverty is a major problem in America — and one that is extremely difficult to .....

- a) resolve
- b) decide
- c) determine
- d) restore

1.53 Families and individuals are defined as living in ..... if their incomes fall below certain levels.

- a) poor
- b) scarcity
- c) dearth
- d) poverty

1.54 Poverty in the United States is more ..... than most people realize.

- a) broad
- b) extensive
- c) ample
- d) wide

1.55 One reason for the continued high poverty number is the growing gap in the ..... of income

- a) exchange
- b) transmission
- c) movement
- d) distribution

1.56 Weekly ..... tend to be lower for people employed in service industries.

- a) pay checks
- b) pay cuts
- c) pay offs
- d) pay slips

1.57 "During the 1990's, salaries for highly skilled employees ....., while wages for those who are less skilled remained about the same"

- a) soared
- b) flew
- c) took off
- d) took to the air

1.58 The decline of unions means that low skilled workers have to look ..... for less pay.

- a) nowhere
- b) everywhere
- c) elsewhere
- d) somewhere

1.59 The shift from two-parent families to single-parent families and other non-family arrangements tends to ..... average family income.

- a) lesser
- b) smaller
- c) slighter
- d) ower

1.60 According to recent ....., nearly 35 million Americans live in poverty

- a) statistics
- b) quantities
- c) numerals
- d) amounts

1.61 The company had its own code of ..... in these matters.

- a) behaviour
- b) practice
- c) dealing
- d) attitude

1.62 This is a ..... example of what not to do.

- a) prime
- b) simple
- c) pure
- d) critical

1.63 Plans have already been drawn ..... to deal with such situations.

- a) into
- b) up
- c) into
- d) over

1.64 Thousands of ..... are already signing up for this new telephone service.

- a) subscribers
- b) individuals
- c) applicants
- d) interviewees

1.65 Job losses are mainly in the ..... sectors of the industry.

- a) red-collar
- b) stiff-collar
- c) blue-collar
- d) high-collar

1.66 The circular will contain ..... financial information to help investors.

- a) key
- b) obvious

- c) intelligent
- d) noted

1.67 The report is ..... to show better than expected results.

- a) clearly
- b) likely
- c) possibly
- d) necessary

1.68 So many of these animals have been shot over the years that they are now classed as ..... species.

- a) dangerous
- b) unwanted
- c) limited
- d) endangered

1.69 Some people are ..... to learn a foreign language.

- a) inhibited
- b) shy
- c) reluctant
- d) unaccustomed

1.70 It was a big ..... for her to give up her acting career to look after her family.

- a) sacrifice
- b) trial
- c) endeavour
- d) test

1.71 The stock market has hit new ..... this year.

- a) bottoms
- b) depths
- c) depths
- d) lows



1.72 The government has decided to hold an ..... into the latest financial scandal.

- a) evaluation
- b) enquiry
- c) interpretation
- d) examination

1.73 The animal rights organisation has a new campaign to make people aware of cruelty to animals.

- a) pursued
- b) offered
- c) ejected
- d) launched

1.74 I was totally ..... of the increased taxes.

- a) unaware
- b) incredulous
- c) unclear
- d) unknowing

1.75 The price of petrol has ..... again.

- a) raised
- b) escalated
- c) risen
- d) ascended

1.76 The ordinary person is again being asked to ..... to pay for dental treatment.

- a) stump up
- b) throw up
- c) cheer up
- d) bring up

1.77 This car is intended for the ..... market only.

- a) external

- b) internal
- c) outside
- d) export

1.78 Credit card holders struggle very hard to ..... the amount they owe.

- a) deduct
- b) reduce
- c) curtail
- d) shorten

1.79 This charity was set up to ..... money for the poor.

- a) collect
- b) gather
- c) assemble
- d) convene

1.80 Everything ..... all right in the end.

- a) turned up
- b) occurred
- c) happened
- d) turned out

1.81 The one big fear of all world economies is that of .....

- a) receding
- b) repression
- c) regression
- d) recession

1.82 You are never too young to start ..... some money in a savings account.

- a) infusing
- b) investing
- c) interesting
- d) inputting

1.83 If ever you find you have an unexpected expense, you can always ..... some money from your savings

- a) withdraw
- b) withhold
- c) exit
- d) extract

1.84 At certain times of the year your shares will ..... a good profit but you must also be prepared for them to go down in value.

- a) take up
- b) increase
- c) throw up
- d) yield

1.85 You can ..... the cost of insuring your car if you keep it in a garage.

- a) drop
- b) slice
- c) cut
- d) refine

1.86 We got a very good ..... when we bought that three-piece suite for half its usual price.

- a) deal
- b) dealing
- c) dealer
- d) dealt

1.87 Now that the summer has started, big department stores are hoping that sales of holiday items will .....

- a) take on
- b) take up
- c) take to
- d) take off

1.88 The two companies have decided to ..... because they believe that their combined resources will produce

- a) merge
- b) double
- c) mix
- d) blend

1.89 When someone dies and their ..... reach a certain figure, their family has to pay an additional tax.

- a) assets
- b) products
- c) wealth
- d) profits

1.90 The loan you have taken out is for a ..... term, which in your case is 5 years

- a) long
- b) fixed
- c) exact
- d) steady

1.91 When you go to an auction and you want to buy a particular item, you can simply make a ..... for it.

- a) bid
- b) go
- c) try
- d) test

1.92 The larger company did not really want to join with the smaller one because it was more interested in a .....

- a) overtake
- b) turn up
- c) turn over
- d) takeover

1.93 ..... on the stockmarket just before Christmas is usually very slow.

- a) Trading
- b) Working
- c) Pricing
- d) Adding

1.94 This sport centre has largely been ..... by money that has come from the national lottery.

- a) found
- b) funded
- c) fined
- d) founded

1.95 The reason for the in the ..... economy is because there is a great deal of uncertainty at the moment.

- a) slowdown
- b) slow
- c) slowly
- d) slowness

1.96 The ..... in the market was seen as a positive sign that the recession was over.

- a) upstart
- b) uptake
- c) upward
- d) turn

1.97 The ..... books for manufacturers of small cars are now full following the rise in petrol.

- a) place
- b) trade
- c) order
- d) exercise

1.98 The future of his job was at ..... when he made the decision to invest in new machinery.

- a) stake
- b) state
- c) stress
- d) streak

1.99 After their house had been ....., they decided to sell it and buy a bigger one.

- a) priced
- b) cost
- c) prized
- d) valued

1.100 Fifty people were made ..... when the company suffered a severe financial shock.

- a) redundant
- b) unwanted
- c) unneeded
- d) useless

**Шкала оценивания результатов тестирования:** в соответствии с действующей в университете балльно-рейтинговой системой оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в рамках 100-балльной шкалы, при этом максимальный балл по промежуточной аттестации обучающихся по очной форме обучения составляет 36 баллов, по очно-заочной и заочной формам обучения – 60 баллов (установлено положением П 02.016).

Максимальный балл за тестирование представляет собой разность двух чисел: максимального балла по промежуточной аттестации для данной формы обучения (36 или 60) и максимального балла за решение компетентностно-ориентированной задачи (6).

Балл, полученный обучающимся за тестирование, суммируется с баллом, выставленным ему за решение компетентностно-ориентированной задачи.

Общий балл по промежуточной аттестации суммируется с баллами, полученными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости в

течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по дихотомической шкале следующим образом (привести одну из двух нижеследующих таблиц):

Соответствие 100-балльной и дихотомической шкал

Сумма баллов по 100-балльной шкале	Оценка по дихотомической шкале
100-50	зачтено
49 и менее	не зачтено

**Критерии оценивания результатов тестирования:** Каждый вопрос (задание) в тестовой форме оценивается по дихотомической шкале: выполнено – 2 балла, не выполнено – 0 баллов.