

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 19.09.2022 16:34:41

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

экономики, управления и аудита



Е.А. Бессонова

«8» декабря 2021 г.

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

для текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
по дисциплине

Бухгалтерский учет в бюджетных организациях  
(наименование дисциплины)

38.03.01. Экономика,

направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(код и наименование ОП ВО)

# **1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

## **1.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ**

### ***Тема 1. Понятие и классификация бюджетных организаций в соответствии с бюджетным законодательством РФ***

1. Какова структура построения бюджетов в Российской Федерации?
2. Дайте определение главного распорядителя бюджетных средств. Каковы его полномочия?
3. Дайте понятие бюджетного учреждения. Каковы его характерные признаки?
4. Какой основной документ регламентирует вопросы бюджетной системы в Российской Федерации? Охарактеризуйте его.
5. Назовите четыре уровня документов, обеспечивающих правовое регулирование бюджетного учета.
6. Кем и как происходит финансирование бюджетных учреждений?
7. Расскажите о сущности бюджетной классификации Российской Федерации и ее применении.
8. Какова структура бюджетной классификации?
9. Что такое классификация доходов бюджетов? Назовите ее основные части.
10. Каковы основные группы вида доходов бюджетов?
11. Что отражают коды классификации расходов бюджетов бюджетной классификации?
12. Назовите единые разделы классификации расходов бюджетов.
13. Какие основные направления учтены в классификации операций сектора государственного управления?

### ***Тема 2. Общие принципы ведения бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях***

1. Какие вопросы по ведению бухгалтерского учета раскрывает Инструкция по бюджетному учету?
2. Какая информация отражена в приложениях к Инструкции по бюджетному учету?
3. Опишите структуру счета Плана счетов бюджетного учета и приведите пример.
4. Какие разряды в счете образуют код бюджетного учета?
5. Какие разделы включает порядок применения Плана счетов?
6. Каковы основные регистры бюджетного учета?
7. Как ведутся журналы операций по бюджетному учету?

### ***Тема 3. Организация бюджетного учета в казенных учреждениях***

1. Субъекты учета. Нормативные акты, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета казенными учреждениями.
2. Что такое Федеральное казначейство и каковы его полномочия.
3. Где и как открываются и ведутся лицевые счета для бюджетных организаций?
4. Какие документы представляются бюджетным учреждением для открытия лицевого счета по ведению бюджетной деятельности и деятельности, приносящей доход?
5. Каков порядок ведения лицевого счета бюджетного учреждения.
6. В чем выражается целевое назначение платежей?
7. Какие платежные документы представляются бюджетным учреждением для проведения расчетных операций?
8. Какие подтверждающие оплату документы представляет бюджетное учреждение при оплате денежных обязательств?

### ***Тема 4, 5. Порядок ведения бухгалтерского учета бюджетными и автономными учреждениями***

1. Субъекты учета. Нормативные акты, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета бюджетными учреждениями.
2. Субъекты учета. Нормативные акты, регламентирующие вопросы бухгалтерского учета автономными учреждениями.
3. Учет каких активов включает второй раздел Инструкции по бюджетному учету?
4. На каких аналитических счетах отражается движение денежных средств бюджетного учреждения?
5. Когда открывается счет для ведения операций по денежным средствам на счете учреждения и как он ведется?
6. Какие требования предъявляются к ведению кассовых операций в бюджетном учреждении?
7. На основании каких документов происходит прием и выдача денежных средств из кассы?
8. Как формируется отчет кассира в бухгалтерию?
9. Какие разряды в счете отражают поступление денежных средств и их выбытие? Назовите их.

### ***Тема 6. Учет активов в бюджетных организациях***

1. Что означает понятие «основные средства»? Дайте их классификацию.
2. По какой стоимости ОС принимаются к учету?
3. Что такое остаточная стоимость ОС?
4. Что такое восстановительная стоимость и как она рассчитывается?

5. Когда в бюджетном учреждении производится переоценка ОС?
6. Что такое инвентарный объект ОС? Дайте его характеристику.
7. Какие документы отражают поступление ОС?
8. Какие документы отражают выбытие ОС и какие требования существуют при их оформлении?
9. Какие аналитические счета используются при учете ОС?
10. В каких документах ведется синтетический учет ОС?
11. Какие активы называются нематериальными? Назовите способы их оценки.
12. Что включает первоначальная стоимость приобретения НМА?
13. На каком счете происходит накопление расходов по приобретению НМА?
14. Какими документами оформляется приобретение и выбытие НМА?
15. Что такое амортизация и на какие активы она начисляется?
16. Какие счета 010400000 счета «Амортизация» относятся к аналитическим?
17. Сколько амортизационных групп включает классификация ОС и кем она утверждается?
18. Каков порядок определения сроков использования ОС при начислении амортизации?
19. Каковы стоимостные критерии при начислении амортизации на основные средства в целях бюджетного учета? Назовите их.
20. При каких условиях происходит начисление амортизации на НМА?
21. Какой способ начисления амортизации применяется при бюджетном учете?
22. В каком журнале отражается сумма начисленной амортизации?
23. Каковы отличия начисления амортизации в целях бухгалтерского и налогового учета?
24. Учет каких активов включает второй раздел Инструкции по бюджетному учету?
25. На каких аналитических счетах отражается движение денежных средств бюджетного учреждения?
26. Когда открывается счет для ведения операций по денежным средствам на счете учреждения и как он ведется?
27. Какие требования предъявляются к ведению кассовых операций в бюджетном учреждении?
28. На основании каких документов происходит прием и выдача денежных средств из кассы?
29. Как формируется отчет кассира в бухгалтерию?
30. Какие разряды в счете отражают поступление денежных средств и их

выбытие? Назовите их.

### ***Тема 7. Учет санкционирования расходов в бюджетных организациях***

1. Что такое санкционирование расходов?
2. Какие документы представляются бюджетным учреждением в органы Федерального казначейства (финансовые органы) для оплаты своих обязательств?
3. Что отражает 22-й разряд аналитического счета при учете операций по санкционированию расходов?
4. Как вносятся изменения в утвержденные показатели на счетах санкционирования расходов?
5. Какие счета относятся к синтетическим счетам по санкционированию расходов?

### ***Тема 8. Отчетность бюджетных организаций***

1. Какие счета относятся к аналитическим счетам учета финансовой деятельности учреждения?
2. Какой счет предназначен для учета финансового результата текущей деятельности бюджетного учреждения и как он ведется?
3. Какой метод применяется для отражения результатов финансовой деятельности учреждения и в чем его суть?
4. Что обозначают три последних разряда счета для учета финансового результата текущей деятельности учреждения и как они формируются?
5. Для чего предназначен счет финансовых результатов прошлых отчетных периодов?
6. Когда и как зачисляются доходы будущих периодов в доход текущего отчетного периода?
7. Что такое бюджетная отчетность и для чего она составляется?
8. Какой основной нормативный документ регламентирует порядок и сроки представления бюджетной отчетности?
  6. В чем состоит подготовка к составлению бюджетной отчетности?
  7. Каковы объекты и сроки проведения инвентаризации в бюджетном учреждении? Назовите их.
  8. Какие документы оформляются при проведении инвентаризации нефинансовых активов и что они отражают?
  9. Какие основные документы отражают результаты инвентаризации финансовых активов?
10. Как составляется бюджетная отчетность при реорганизации учреждения?
11. Какие формы включает в себя годовая отчетность?
12. Из каких разделов состоит баланс исполнения бюджета и как часто

он формируется?

13. Какие показатели деятельности отражает отчет о финансовых результатах?

14. В каких формах отражаются принятые бюджетные обязательства учреждения?

15. Какие формы отчетности отражают деятельность учреждения по приносящей доход деятельности? Охарактеризуйте их.

16. Какие основные вопросы раскрывает пояснительная записка к годовой бюджетной отчетности?

17. Назовите периодичность представления бюджетной отчетности.

**Шкала оценивания:** 5-балльная.

**Критерии оценивания:**

**5 баллов** (или оценка «отлично») выставляется обучающемуся, если он принимает активное участие в беседе по большинству обсуждаемых вопросов (в том числе самых сложных); демонстрирует сформированную способность к диалогическому мышлению, проявляет уважение и интерес к иным мнениям; владеет глубокими (в том числе дополнительными) знаниями по существу обсуждаемых вопросов, ораторскими способностями и правилами ведения полемики; строит логичные, аргументированные, точные и лаконичные высказывания, сопровождаемые яркими примерами; легко и заинтересованно откликается на неожиданные ракурсы беседы; не нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

**4 балла** (или оценка «хорошо») выставляется обучающемуся, если он принимает участие в обсуждении не менее 50% дискуссионных вопросов; проявляет уважение и интерес к иным мнениям, доказательно и корректно защищает свое мнение; владеет хорошими знаниями вопросов, в обсуждении которых принимает участие; умеет не столько вести полемику, сколько участвовать в ней; строит логичные, аргументированные высказывания, сопровождаемые подходящими примерами; не всегда откликается на неожиданные ракурсы беседы; не нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

**3 балла** (или оценка «удовлетворительно») выставляется обучающемуся, если он принимает участие в беседе по одному-двум наиболее простым обсуждаемым вопросам; корректно выслушивает иные мнения; неуверенно ориентируется в содержании обсуждаемых вопросов, порой допуская ошибки; в полемике предпочитает занимать позицию заинтересованного слушателя; строит краткие, но в целом логичные высказывания, сопровождаемые наиболее очевидными примерами; теряется при возникновении неожиданных ракурсов беседы и в этом случае нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

**2 балла** (или оценка «неудовлетворительно») выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием обсуждаемых вопросов или допускает грубые ошибки; пассивен в обмене мнениями или вообще не участвует в

дискуссии; затрудняется в построении монологического высказывания и (или) допускает ошибочные высказывания; постоянно нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

## **1.2 СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ**

### ***Тема 2. Общие принципы ведения бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях***

#### **Ситуационная задача 1.**

Учреждение предоставило в пользование арендатору площадь по договору аренды. Согласно действующему законодательству, арендная плата перечисляется в соответствующий бюджет после уплаты налогов и сборов (ст. 41,42 БК РФ). Данные доходы относятся к предпринимательской деятельности, отсюда учреждение должно начислить и перевести в бюджет налог на прибыль. НДС платит арендатор. Сумма налога на прибыль должна быть доведена бюджетному учреждению по ст. 290 «Прочие расходы».

#### **Ситуационная задача 2.**

Сотрудник организации с 7 июля по 11 июля 2014 года включительно находился в служебной командировке на территории России. Рассчитайте сумму сохраняемого среднего заработка, которую бухгалтерия компании должна была начислить сотруднику за время командировки. В компании установлена 5-дневная рабочая неделя. Расчетный период - с 1 июля 2013 года по 30 июня 2014 года (248 рабочих дней) отработал полностью. С 1 января 2013 года оклад сотрудника составлял 28 000 рублей. В марте 2014 года сотрудник получил премию в размере 10 000 рублей.

#### **Ситуационная задача 3.**

Формирование стоимости специальной одежды при ее изготовлении бюджетным учреждением за счет внебюджетных средств. Стоимость материала — 3000 руб. Оплата работнику за пошив — 1000 руб. Начисление страховых взносов — 260 руб. (26% от 1000 руб.). Оплата коммунальных услуг за время работы — 350 руб. Составить соответствующие бухгалтерские записи.

### ***Тема 3. Организация бюджетного учета в казенных учреждениях***

#### **Ситуационная задача 1.**

Реализация автомобиля, приобретенного за счет бюджетных источников. Балансовая стоимость автомобиля — 280 000 руб. Начисленная амортизация (40%) — 112 000 руб. Рыночная стоимость реализации — 310 000 руб. (в том числе НДС — 47 000 руб.). Составить соответствующие бухгалтерские записи.

#### **Ситуационная задача 2.**

Безвозмездное получение специальной одежды от коммерческой организации для студентов строительного колледжа по акту приема-передачи. Костюмы хлопчатобумажные — 120 000 руб. (100 шт. х х 1200 руб.). Шлемы защиты — 30 000 руб. (100 шт. х 300 руб.). Брезентовые рукавицы — 10 000

руб. (100 шт. х 100 руб.). Составить соответствующие бухгалтерские записи.

#### ***Тема 4. Порядок ведения бухгалтерского учета бюджетными учреждениями***

##### **Ситуационная задача 1.**

Выявлена недостача швейной машины по итогам инвентаризации (срок полезного использования — пять лет). Машина приобретена за счет бюджетных средств по стоимости 15 000 руб. Амортизация на момент проведения инвентаризации составила 9500 руб. Остаточная стоимость — 5500 руб. Рыночная стоимость — 9000 руб. Суд признал виновным в недостаче материально ответственное лицо. Составить соответствующие бухгалтерские записи.

##### **Ситуационная задача 2.**

В феврале 2014 года работник организации болел 10 календарных дней. Рассчитайте сумму пособия по временной нетрудоспособности, полагающегося работнику, используя следующие данные. В течение 2012-2013 годов работник болел в общей сложности 27 дней (13 дней в 2012 году и 14 дней в 2013 году). Общая сумма зарплаты работника (без учета пособий по временной нетрудоспособности) в 2012 году составила 500 000 рублей, в 2013 году – 600 000 рублей. Все суммы начисленной работнику заработной платы попадают под базу для начисления страховых взносов в ФСС РФ. Общей страховой стаж работника – 5 лет и 5 месяцев.

##### **Ситуационная задача 3.**

Направление сотрудника бюджетного учреждения в командировку на основании распоряжения руководителя на четыре дня за счет бюджетных средств. Стоимость проездных билетов в сумме 3400 руб. оплачивается безналичным путем. Работнику выдан аванс из расчета: оплата проживания — 2200 руб. (4 дня х 550 руб.), суточные — 400 руб. (4 дня х 100 руб.). Составить соответствующие бухгалтерские записи.

#### ***Тема 5. Порядок ведения бухгалтерского учета автономными учреждениями***

##### **Ситуационная задача 1.**

Приобретение учебной литературы за счет бюджетного финансирования. Стоимость литературы — 3597 руб., в том числе НДС — 327 руб. (10%). Стоимость услуг по доставке — 601,8 руб., в том числе НДС — 91,8 руб. (18%). Доставка учебников осуществляется в два этапа. Составить соответствующие бухгалтерские записи.

##### **Ситуационная задача 2.**

Изготовление городской больницей лекарственного средства за счет предпринимательской деятельности для последующей продажи пациентам и через аптечный пункт. Лекарства производятся в лаборатории учреждения в соответствии с государственным стандартом качества и соответствующим регламентом изготовления. Предельная цена лекарственных препаратов регулируется государственными органами. Закуплен порошкообразный препа-



рат — 5000 руб. Выделен физический раствор со склада — 600 руб. Рассчитаны коммунальные услуги при изготовлении лекарственного препарата — 560 руб. Определена сумма амортизации оборудования, на котором изготовлен препарат, — 40 руб. Составить соответствующие бухгалтерские записи.

### ***Тема 6. Учет активов в бюджетных организациях***

#### **Ситуационная задача 1.**

Известно, что сумма первоначальной стоимости основных средств организации составляет 200 000 рублей, рыночная стоимость – 300 000 рублей, срок полезного использования - 4 года. Рассчитайте сумму амортизационных отчислений за первые три года эксплуатации основных средств.

#### **Ситуационная задача 2.**

Приобретение бумаги для управленческой деятельности на сумму 100 000 руб. за счет бюджетных источников. Бумага формата А4 — 80 000 руб., бумага формата А3 — 20 000 руб. Стоимость доставки — 10 000 руб. Составить соответствующие бухгалтерские записи.

#### **Ситуационная задача 3.**

Сотрудник направляется в командировку за счет внебюджетных источников. Оплата проживания в гостинице рассчитана и выдана в сумме 3600 руб. (3 дня x 1200 руб.). Составить соответствующие бухгалтерские записи.

***Шкала оценивания:*** 6 балльная.

***Критерии оценивания*** (нижеследующие критерии оценки являются примерными и могут корректироваться):

**6-5 баллов** (или оценка «отлично») выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время или с опережением времени, при этом обучающимся предложено оригинальное (не-стандартное) решение, или наиболее эффективное решение, или наиболее рациональное решение, или оптимальное решение.

**4-3 баллов** (или оценка «хорошо») выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время, типовым способом; допускается наличие несущественных недочетов.

**2-1 баллов** (или оценка «удовлетворительно») выставляется обучающемуся, если при решении задачи допущены ошибки некритического характера и (или) превышено установленное преподавателем время.

**0 баллов** (или оценка «неудовлетворительно») выставляется обучающемуся, если задача не решена или при ее решении допущены грубые ошибки.

## ***1.3 ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ***

1. Бюджет – это...

а) форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;

б) свод бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на соответствующей территории (за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов) без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами;

в) основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Российской Федерации, регулируемая законодательством Российской Федерации совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов;

2. Назовите один из принципов бюджета означающий, что объем предусмотренных бюджетом расходов должен соответствовать суммарному объему доходов бюджета и поступлений источников финансирования его дефицита, уменьшенных на суммы выплат из бюджета, связанных с источниками финансирования дефицита бюджета и изменением остатков на счетах по учету средств бюджетов:

а) принцип сбалансированности бюджета

б) единства бюджетной системы

в) достоверности бюджета

г) адресности и целевого характера использования бюджетных средств

3. Основным доходным источником бюджета субъекта федерации в РФ чаще всего являются

а) налоговые доходы

б) арендные платежи

в) государственные (муниципальные) ценные бумаги

4. Консолидированный бюджет – это...

а) свод бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на соответствующей территории (за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов) без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами;

б) основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Российской Федерации, регулируемая законодательством Российской Федерации совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов;

в) форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;

5. Обязанность составления отчета об исполнении консолидированного бюджета согласно ст. 165 БК РФ возложена на:

а) Министерство Финансов РФ;

б) Государственное казначейство;

в) Центральный банк РФ.

6. Бюджетная система Российской Федерации – это...

а) основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Российской Федерации, регулируемая законодательством Российской Федерации совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов;

б) форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;

в) свод бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на соответствующей территории (за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов) без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами;

7. Верно ли следующее утверждение: бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств

а) да

б) нет

8. Бюджетная система трехуровневая (в зависимости от формы государственного устройства)

а) в федеративном государстве

б) в унитарном государстве

в) не зависит от формы государственного устройства

9. Орган государственной власти (государственный орган), орган управления государственным внебюджетным фондом, орган местного самоуправления, орган местной администрации, а также наиболее значимое учреждение науки, образования, культуры и здравоохранения, указанное в ведомственной структуре расходов бюджета, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств

а) главный распорядитель бюджетных средств (главный распорядитель средств соответствующего бюджета)

б) распорядитель бюджетных средств (распорядитель средств соответствующего бюджета)

в) получатель бюджетных средств (получатель средств соответствующего бюджета)

10. Орган государственной власти (государственный орган), орган управления государственным внебюджетным фондом, орган местного самоуправления, орган местной администрации, казенное учреждение, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств

а) распорядитель бюджетных средств (распорядитель средств соответствующего бюджета)

б) главный распорядитель бюджетных средств (главный распорядитель средств соответствующего бюджета)

в) получатель бюджетных средств (получатель средств соответствующего бюджета)

11. Орган государственной власти (государственный орган), орган управления государственным внебюджетным фондом, орган местного самоуправления, орган местной администрации, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени публично-правового образования за счет средств соответствующего бюджета

а) получатель бюджетных средств (получатель средств соответствующего бюджета)

б) распорядитель бюджетных средств (распорядитель средств соответствующего бюджета)

в) главный распорядитель бюджетных средств (главный распорядитель средств соответствующего бюджета)

12. Принцип, который предполагает обязательную открытость для общества и средства массовой информации процесса обсуждения, принятия и исполнения бюджетов различных звеньев бюджетной системы, их опубликование в открытой печати.

а) гласности

б) достоверности

в) сбалансированности

г) самостоятельности

13. Время, в течение которого длится бюджетный процесс, называется бюджетным периодом, он составляет около

а) трех с половиной лет

б) двух с половиной лет

в) полутора лет

г) двух лет

14. Текущий финансовый год – это...

а) год, в котором осуществляется исполнение государственного бюджета, имеющего силу закона.

б) год, следующий за текущим финансовым годом.

в) два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом.

15. Очередной финансовый год – это...

а) год, следующий за текущим финансовым годом.

б) год, в котором осуществляется исполнение государственного бюджета, имеющего силу закона.

в) год, предшествующий текущему финансовому году.

16. Плановый период – это...

а) два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом.

б) год, следующий за текущим финансовым годом.

в) год, предшествующий текущему финансовому году.

17. Отчетный финансовый год – это...

а) год, предшествующий текущему финансовому году.

- б) год, следующий за текущим финансовым годом.
- в) год, в котором осуществляется исполнение государственного бюджета, имеющего силу закона.

18. Бюджетный процесс состоит из ... последовательных этапов

- а) четырех
- б) трех
- в) пяти
- г) шести

19. Верно ли утверждение: проекты бюджетов муниципального района, городского округа, городского, сельского поселения могут составляться и утверждаться сроком на один год

- а) да
- б) нет

20. Код бюджетной классификации КБК состоит из \_\_\_ знаков и \_\_\_ частей

- а) 20, 4
- б) 15, 3
- в) 20, 5
- г) 10, 2

21. 1 часть КБК именуется как ...

- а) Главный администратор доходов бюджета.
- б) Вид доходов (группа, подгруппа, статья, подстатья, элемент).
- в) Подвид доходов
- г) Статья классификации доходов государства

22. 4 часть КБК именуется как ...

- а) Статья классификации доходов государства
- б) Вид доходов (группа, подгруппа, статья, подстатья, элемент).
- в) Подвид доходов
- г) Главный администратор доходов бюджета.

23. Верно ли определение: бюджетная смета - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения

- а) да
- б) нет

24. Обоснование бюджетных ассигнований – это...

а) документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде)

б) объем прав в денежном выражении на принятие казенным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде)

в) документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения

25. Лимит бюджетных обязательств – это...

а) объем прав в денежном выражении на принятие казенным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде)

б) документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде)

в) документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения

26. Состав бухгалтерской отчетности бюджетных организаций определяется

а) Министерством финансов Российской Федерации

б) Учетной политикой бюджетной организации

в) Органами казначейства

27. Бюджетные учреждения не вправе применять:

а) упрощенную систему налогообложения (УСН) и единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН)

б) упрощенную систему налогообложения (УСН)

в) единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН)

28. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях имеет специфические особенности, к которым не относят:

а) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации

б) организацию учета в разрезе статей бюджетной классификации;

в) контроль исполнения сметы расходов;

г) переход на казначейскую систему исполнения бюджетов;

29. В бюджетном бухгалтерском учете практикуется следующие виды контроля:

а) предварительный, текущий, последующий.

б) натуральный и стоимостной

в) фактический и нормативный

30. Учетной политикой организации называется ...

а) совокупность способов ведения бюджетного учета: первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности

б) совокупность способов отражения бюджетного учета на счетах бухгалтерского учета

в) совокупность способов стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности

31. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в учреждениях, соблюдение действующего законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций и хранение бухгалтерской документации несет

а) руководитель учреждения

б) главный распорядитель бюджетных средств

в) главный бухгалтер

32. План организации бухгалтерского учета состоит из следующих элементов:

а) план документации и документооборота; план инвентаризации; план счетов и их корреспонденции; план отчетности; план технического оформления учета; план организации труда работников бухгалтерии.

б) план документации и документооборота; план контроля и ревизии; план счетов и их корреспонденции; план отчетности; план технического оформления учета; план организации труда работников учреждения.

в) план документации и документооборота; план инвентаризации; план счетов и их корреспонденции; план технического оформления учета; план организации труда работников бухгалтерии.

33. Расшифруйте аббревиатуру ОКУД

а) Общероссийский классификатор управленческой документации

б) Общие коды управленческой документации

в) Общероссийский классификатор учетного документооборота

34. Графики учетных работ делятся на:

а) индивидуальные, структурные и сводные.

б) общие, частные

в) плановые, нормативные, фактические

35. Годовой отчет об исполнении федерального бюджета до его рассмотрения в Государственной Думе подлежит внешней проверке \_\_\_\_\_ Российской Федерации.

а) Счетной палатой

б) Министерством финансов

в) Центральным Банком

36. Государственная Дума рассматривает федеральный закон об исполнении федерального бюджета не позднее \_\_\_\_\_ текущего года.

а) 1 октября

б) 1 сентября

в) 1 ноября

г) 1 декабря

37. Коммерческая организация, не наделённая правом собственности на закреплённое за ней собственником имущество, поскольку их имущество является неделимым и не может быть распределено по вкладам, паям, долям, акциям.

а) государственное унитарное предприятие

б) казенное учреждение

в) производственный кооператив

38. Вправе ли федеральное казенное учреждение выступать учредителем (участником) юридических лиц?

а) нет

б) да

39. Вправе ли казенное учреждение размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях?

а) нет, если иное не предусмотрено федеральными законами.

б) да

в) нет

40. Верно ли утверждение: казенное учреждение при осуществлении закупок товаров, работ, услуг заключают гражданско-правовые договоры от имени соответствующего публично-правового образования.

- а) да
- б) нет

41. Операции с бюджетными средствами федеральное казенное учреждение осуществляет через лицевые счета, открытые ему исключительно в ...

- а) органе Федерального казначейства
- б) Специализированных коммерческих банках
- в) Небанковских финансово-кредитных институтах

42. Для кассового обслуживания казенных учреждений Федеральное казначейство открывает в учреждениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях балансовые счета, один из которых 40105 «Средства федерального бюджета» предназначен для:

а) учета органами Федерального казначейства денежных средств, выделенных из федерального бюджета казенным учреждениям и другим участникам бюджетного процесса

б) учета денежных средств, предназначенных для выдачи наличных денег организациям, лицевые счета которым открыты в органах, осуществляющих открытие и ведение указанных лицевых счетов

в) учета сумм, поступающих во временное распоряжение казенных учреждений, подлежащих при наступлении определенных условий возврату вносителям или перечислению по принадлежности

43. Для кассового обслуживания казенных учреждений Федеральное казначейство открывает в учреждениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях балансовые счета, один из которых 40116 «Средства для выплаты наличных денег организациям» предназначен для:

а) учета денежных средств, предназначенных для выдачи наличных денег организациям, лицевые счета которым открыты в органах, осуществляющих открытие и ведение указанных лицевых счетов

б) учета органами Федерального казначейства денежных средств, выделенных из федерального бюджета казенным учреждениям и другим участникам бюджетного процесса

в) учета сумм, поступающих во временное распоряжение казенных учреждений, подлежащих при наступлении определенных условий возврату вносителям или перечислению по принадлежности

44. Для кассового обслуживания казенных учреждений Федеральное казначейство открывает в учреждениях Центрального банка Российской Федерации и кредитных организациях балансовые счета, один из которых 40302 «Средства, поступающие во временное распоряжение казенных учреждений» предназначен для:

а) учета сумм, поступающих во временное распоряжение казенных учреждений, подлежащих при наступлении определенных условий возврату вносителям или перечислению по принадлежности



б) учета денежных средств, предназначенных для выдачи наличных денег организациям, лицевые счета которым открыты в органах, осуществляющих открытие и ведение указанных лицевых счетов

в) учета органами Федерального казначейства денежных средств, выделенных из федерального бюджета казенным учреждениям и другим участникам бюджетного процесса

45. Методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в организациях сектора государственного управления заложены в

а) приказе Министерства финансов Российской Федерации № 157н

б) приказе Министерства финансов Российской Федерации № 158н

в) приказе Министерства финансов Российской Федерации № 159н

46. Согласны ли Вы с утверждением: на организацию и ведение бюджетного учета казенных учреждений не распространяются Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ)

а) да

б) нет

47. Основанием для отражения в бюджетном учете информации об активах и обязательствах, а также операций с ними являются

а) первичные учетные документы

б) регистры бухгалтерского учета

в) бухгалтерские справки

48. Какой перечень обязательных реквизитов для документов, формы которых не унифицированы (согласно Приказу № 173н), является верным:

а) наименование документа; дата составления документа; наименование участника хозяйственной операции, от имени которого составлен документ, а также его идентификационные коды; содержание хозяйственной операции; измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении; наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления; личные подписи указанных лиц и их расшифровка.

б) наименование документа; дата составления документа; наименование участника хозяйственной операции, от имени которого составлен документ, а также его идентификационные коды; содержание хозяйственной операции; измерители хозяйственной операции в денежном выражении; наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления; личные подписи указанных лиц.

в) наименование документа; дата составления документа; наименование участника хозяйственной операции; содержание хозяйственной операции; измерители хозяйственной операции в натуральном выражении; наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления; личные подписи указанных лиц и их расшифровка.

49. Приказ о проведении инвентаризации в учреждении готовится, как правило, не менее чем за \_\_\_ дней до наступления срока проведения инвентаризации.

- а) 10
- б) 7
- в) 14
- г) 5

50. Согласны ли Вы с утверждением: имущество, являющееся собственностью учредителя казенного учреждения, учитывается учреждением обособленно от иного имущества, находящегося у данного учреждения в пользовании (управлении, на хранение)

- а) да
- б) нет

## **2 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### ***2.1 БАНК ВОПРОСОВ И ЗАДАНИЙ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ***

Бухгалтерский учёт - это...

система регистрации, обобщения и изучения массовых, качественно однородных социально-экономических явлений в масштабе предприятия, отрасли, экономического региона или страны;

упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии имущества, обязательствах и капитале организации и их изменениях путём сплошного, непрерывного и документального отражения всех фактов хозяйственной жизни;

упорядоченная система выявления, измерения, сбора, регистрации, интерпретации, обобщения, подготовки и предоставления важной для принятия решений по деятельности организации информации и показателей для управленческого звена организации (внутренних пользователей — руководителей);

система организации, сбора и агрегирования учетных данных, направленная на решение конкретной управленческой задачи.

Обобщающим, основным измерителем бухгалтерского учета является:  
натуральный;  
трудовой;  
денежный;  
нормативный.

Какой вид измерителей относится к денежным измерителям?  
группировки имущества и обязательств предприятия для составления баланса;

отражения фактов хозяйственной жизни на счетах учета;  
обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности;

Особенностью бухгалтерского учета является отражение фактов хозяйственной жизни

прерывно;  
на 1-ое число месяца;  
непрерывно;  
по усмотрению главного бухгалтера;

В активе баланса отражаются  
кредиторская задолженность;  
прибыль до налогообложения;  
дебиторская задолженность;  
уставный капитал;  
резервный капитал.

В пассиве баланса отражаются  
запасы;  
дебиторская задолженность;  
кредиторская задолженность;  
основные средства;  
нематериальные активы.

Сальдо конечное по активным счетам равно нулю, если  
сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту;  
по счету в течение месяца не было движения;  
оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета;  
сальдо начальное плюс кредитовый оборот равны дебетовому обороту.

Сальдо конечное по пассивному счету равно нулю, если  
по счету в течение месяца не было движения;  
сальдо начальное плюс кредитовый оборот равны дебетовому обороту;  
оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета  
сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту;

Корреспонденция счетов – взаимосвязь между  
синтетическими и аналитическими счетами;  
дебетом одного и кредитом другого счета;  
аналитическими счетами и субсчетами  
синтетическими и аналитическими счетами и субсчетами.

Забалансовые счета используются для  
учета средств, не принадлежащих данному хозяйствующему субъекту;  
учета средств, взятых в аренду;

отражения событий и операций, которые в данный момент не влияют на баланс хозяйствующего субъекта  
все ответы верны.

Двойная запись – это способ:  
группировки имущества и обязательств предприятия для составления баланса;  
отражения фактов хозяйственной жизни на счетах учета;  
обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности;

При отражении операций на забалансовых счетах принцип двойной записи ...  
применяется в редких случаях;  
осуществляется;  
применяется с учетом записей учетной политики организации;  
не осуществляется.

Счета бухгалтерского учета представляют собой ...  
способ обобщения показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;  
способ текущего отражения, экономической группировки и оперативного контроля за средствами организации и фактами хозяйственной деятельности;  
таблица двухсторонней формы, левая сторона которой называется активом, а правая сторона- пассивом;  
способ обобщенного отражения и экономической группировки хозяйственных средств на определенную дату.

Итог актива баланса должен быть ...  
больше итога пассива баланса;  
не должен равняться итогу пассива баланса;  
равняться итогу пассива баланса;  
меньше итога пассива баланса.

К объектам бухгалтерского учета относится (ятся) ...  
бухгалтерский баланс;  
инвентаризация;  
факты хозяйственной жизни;  
бухгалтерские счета, метод двойной записи.

К элементам метода бухгалтерского учета относится (ятся) ...

бухгалтерская документация;  
хозяйственные процессы;  
имущество;  
кредитные отношения.

Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств данным учета

Оценка;  
Калькуляция;  
Инвентаризация;  
Документация.

Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение

Документация;  
Оценка;  
Двойная запись;  
Инвентаризация.

Активные счета – это счета для учета ...  
источников образования средств;  
имущества;  
результатов хозяйственной деятельности.

Учётная политика — это:

политика государства, воздействующая на количество денег в обращении с целью обеспечения стабильности цен, полной занятости населения и роста реального объема производства;

регулирование учетного процента центрального эмиссионного банка в операциях с коммерческими банками и параллельное движение процентных ставок других кредитных учреждений;

совокупность способов ведения бухгалтерского учёта — первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности;

политика, целью которой является ограничение уровней безработицы и инфляции, поддержка роста экономики, предотвращение экономических кризисов, обеспечение стабильного функционирования экономики.

Расходные обязательства - это:

а) обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу за счет средств бюджета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий или в соответствии с положениями закона, условиями договора или соглашения;

б) обусловленные законом и иными нормативными правовыми актами, договором или соглашением обязанности публично-правового образования или действующего от его имени казенного учреждения предоставить физическому лицу, юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, субъекту международного права средства из соответствующего бюджета;

в) обусловленные законом, иным нормативным правовым актом расходные обязательства публично-правового образования перед физическим или юридическим лицом, иным публично-правовым образованием, подлежащие исполнению в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации);

г) публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом государственных (муниципальных) служащих, а также лицам, замещающим государственные должности РФ, государственные должности субъектов Федерации, муниципальные должности, военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, лиц, обучающимся в государственных (муниципальных) образовательных учреждениях.

Документ, устанавливающий требования к составу, качеству, содержанию, условиям, порядку и результатам выполнения государственных муниципальных работ, оказания услуг, - это:

а) БК РФ;

б) Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

в) государственное муниципальное задание;

г) бюджетная роспись.

Бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение за счет средств бюджета стоимости государственного муниципального имущества, - это:

а) бюджетные вклады;

б) бюджетные инвестиции;

в) бюджетное финансирование;

г) бюджетные обязательства.

Государственные муниципальные учреждения подразделяются следующим образом:

а) бюджетные, административные, ведомственные;

б) аккредитивные, бюджетные, гражданские;

в) частные, целевые, бюджетные;

г) автономные, бюджетные, казенные.

Сколько разделов в Плане счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений?

- а) два;
- б) три;
- в) четыре;
- г) пять.

Государственное учреждение, оказывающее государственные услуги, выполняющее работы и (или) исполняющее государственные функции в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий органов государственной власти, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы, - это:

- а) бюджетное учреждение;
- б) ведомственное учреждение; в) казенное учреждение;
- г) автономное учреждение.

Четыре уровня регулирования государственных (муниципальных) учреждений:

- а) законодательный, методологический, организационно-технический, правовой;
- б) нормативный, методический, организационно-распределительный, документальный;
- в) законодательный, нормативный, методологический, организационно-распределительный;
- г) законодательный, нормативный, методический, организационный.

К видам доходов бюджетов не относятся:

- а) налоговые доходы;
- б) неналоговые доходы;
- в) безвозмездные поступления;
- г) бухгалтерские доходы.

К какому уровню нормативно-правового регулирования государственных (муниципальных) учреждений относится Приказ Минфина России от 16 декабря 2010 г. N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению":

- а) нормативному;
- б) законодательному;
- в) методическому;
- г) методологическому.

Отчетный финансовый год - это:

- а) год, в котором осуществляются исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год;

- б) год, следующий за текущим финансовым годом;
- в) два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;
- г) год, предшествующий текущему финансовому году.

Какой год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря:

- а) бюджетный;
- б) финансовый;
- в) отчетный;
- г) текущий?

Назовите основной документ, регулирующий бухгалтерский учет в России:

- а) ГК РФ;
- б) БК РФ;
- в) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- г) Инструкция по бюджетному учету N 162н.

Основным документом, согласно которому бюджетные учреждения формируют свою учетную политику, является:

- а) БК РФ;
- б) Федеральный закон "О бюджетной классификации";
- в) Единый план счетов бухгалтерского учета;
- г) Федеральный закон "О бухгалтерском учете".

Что не является задачей бухгалтерского учета в государственных учреждениях:

- а) формирование полной и достоверной информации о состоянии активов и обязательств учреждений;
- б) формирование полной и достоверной информации об исполнении бюджетов всех уровней российской бюджетной системы;
- в) поиск внутренних резервов для покрытия дефицитов бюджетов всех уровней российской бюджетной системы;
- г) контроль за состоянием активов и выполнением обязательств учреждений?

Бюджетные учреждения учет операций по бюджетным средствам и средствам, полученным за счет внебюджетных источников, ведут:

- а) вместе;
- б) отдельно;
- в) согласно учетной политике бюджетного учреждения;
- г) нет верного ответа.

Какой метод учета применяют органы, организующие исполнение бюджета:



- а) кассовый;
- б) начисления;
- в) в зависимости от выполняемых операций;
- г) нет верного ответа?

К субъектам бухгалтерского учета не относятся:

- а) исполнители бюджета;
- б) финансовые органы;
- в) органы Федерального казначейства;
- г) антимонопольные органы.

Объектом бухгалтерского учета не являются:

- а) активы и обязательства учреждений;
- б) отчетность учреждений;
- в) финансовые результаты деятельности учреждений;
- г) бюджетные ассигнования, лимиты обязательств.

Сальдо и обороты по счетам из журналов операций по истечении месяца переносят:

- а) в оборотную ведомость по синтетическим счетам;
- б) в оборотную ведомость по аналитическим счетам;
- в) в Главную книгу;
- г) в бухгалтерский баланс.

Какой хозяйственный факт признается событием после отчетной даты:

- а) факты, подтверждающие существовавшие на отчетную дату хозяйственные условия, в которых организация вела деятельность;
- б) факт хозяйственной деятельности, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, результаты деятельности организации;
- в) факт хозяйственной деятельности, который оказал или может оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности организации и который имел место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный год;
- г) все перечисленное?

Бюджетная классификация применяется:

- а) на этапе планирования бюджетов;
- б) на этапе обобщения учетной информации в формах отчетности;
- в) на этапе планирования и на этапе обобщения учетной информации в формах отчетности;
- г) в рекомендательном порядке.

Бюджетная классификация представляет собой систематизированную группировку:

- а) доходов бюджетов всех уровней;
- б) расходов и доходов бюджетов всех уровней;
- в) доходов бюджетов и источников финансирования их дефицитов;
- г) нет правильного ответа.

Сколько знаков составляет код бюджетной классификации:

- а) 10;
- б) 15;
- в) 20;
- г) 25?

Сколько частей в коде классификации доходов бюджетов бюджетной классификации РФ:

- а) две;
- б) три;
- в) четыре;
- г) пять?

Сколько знаков в структуре 20-значного кода классификации доходов занимает код администратора бюджетных средств:

- а) один;
- б) три;
- в) два;
- г) четыре?

К видам доходов бюджетов не относятся:

- а) налоговые доходы;
- б) неналоговые доходы;
- в) безвозмездные поступления;
- г) бухгалтерские доходы.

По какой статье КОСГУ отражается увеличение остатков денежных средств бюджетов:

- а) 520 - увеличение стоимости ценных бумаг;
- б) 510 - поступление на счета бюджетов;
- в) 530 - увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале;
- г) нет правильного ответа?

По какой статье КОСГУ отражается плата, получаемая за предоставление пользования общежитием:

- а) 180 - прочие доходы;
- б) 510 - поступление на счета бюджетов;
- в) 130 - доходы от оказания услуг,

г) все перечисленное?

По какой подстатье КОСГУ отражается уборка снега и мусора:

- а) 225 - работы, услуги по содержанию имущества;
- б) 226 - прочие работы, услуги;
- в) 130 - доходы от оказания услуг,
- г) нет правильного ответа?

По какой подстатье КОСГУ отражается передача в эксплуатацию объектов основных средств стоимостью до 3 000 руб. включительно:

- а) 271 - расходы на амортизацию основных средств и нематериальных активов;
- б) 272 - расходование материальных запасов;
- в) 410 - уменьшение стоимости основных средств;
- г) нет правильного ответа?

Казначейство является:

- а) федеральным органом законодательной власти;
- б) федеральным органом исполнительной власти;
- в) федеральным органом судебной власти;
- г) все ответы верны.

Казначейство - это:

- а) специальный правительственный орган, осуществляющий функции по обеспечению исполнения федерального бюджета;
- б) специальный правительственный орган, осуществляющий функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ;
- в) специальный правительственный орган, осуществляющий функции по предварительному и текущему контролю за ведением операций со средствами федерального бюджета;
- г) все ответы верны.

Федеральное казначейство находится в ведении:

- а) Минэкономразвития России;
- б) Минюста России;
- в) Минфина России;
- г) Минпромторга России.

Федеральное казначейство осуществляет предварительный и текущий контроль за ведением операций со средствами федерального бюджета:

- а) главными распорядителями средств федерального бюджета;
- б) распорядителями средств федерального бюджета;
- в) получателями средств федерального бюджета;

г) все ответы верны.

В полномочия Федерального казначейства не входят:

а) учет показателей сводной бюджетной росписи федерального бюджета, лимитов бюджетных обязательств и их изменений;

б) прогнозирование и кассовое планирование средств федерального бюджета;

в) нормативно-правовое регулирование в установленной сфере деятельности;

г) взаимодействие в установленном порядке с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями в установленной сфере деятельности.

Федеральное казначейство возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности:

а) Правительством РФ;

б) Президентом РФ;

в) Государственной Думой РФ;

г) Общественным Советом РФ.

Местонахождение Федерального казначейства:

а) Москва;

б) Санкт-Петербург;

в) Нижний Новгород;

г) нет верного ответа.

Расходы на содержание центрального аппарата и территориальных органов Федерального казначейства финансируются за счет средств, предусмотренных:

а) в бюджете Москвы;

б) в бюджете Санкт-Петербурга;

в) в федеральном бюджете;

г) в консолидированном бюджете.

Федеральное казначейство:

а) не является юридическим лицом;

б) является юридическим лицом и имеет печать с изображением Государственного герба РФ и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца;

в) является юридическим лицом и имеет печать с изображением Государственного герба РФ и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, а также счета, открываемые в соответствии с российским законодательством;

г) является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба РФ и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, а также счета, открываемые в соответствии с российским законодательством, является коммерческой организацией.

Бюджетную роспись составляет:

- а) получатель средств;
- б) распорядитель средств;
- в) главный распорядитель средств;
- г) Минфин России.

Бюджетная роспись составляется со следующей разбивкой бюджетных средств:

- а) по месяцам;
- б) по кварталам;
- в) по полугодиям;
- г) по годам.

В течение бюджетного года изменение и уточнение сметных назначений:

- а) может проводиться в редких случаях с разьяснением причин этих изменений;
- б) может проводиться со ссылкой на соответствующий нормативный акт;
- в) не может проводиться до конца финансового (бюджетного) года;
- г) нет верного ответа.

На какие две группы подразделяются нормативные показатели:

- а) бюджетные ставки и бюджетные нормы;
- б) бюджетные нормы и учетные оценки;
- в) нормативные ставки и бюджетные нормативы;
- г) бюджетные нормы и бюджетные нормативы?

По характеру установления нормативные показатели подразделяются следующим

образом:

- а) абсолютные и условные;
- б) действующие и отмененные;
- в) факультативные и обязательные;
- г) относительные и безотносительные.

Какие сметы не используются в бюджетном планировании:

- а) индивидуальные;
- б) сводные;
- в) сметы расходов на централизованные мероприятия;

г) сметы расходов на оказание дополнительных услуг?

Применяемый в процессе составления и исполнения бюджета и смет размер плановых затрат на расчетную единицу - это:

- а) норматив;
- б) норма;
- в) расценка;
- г) ставка.

Какая смета входит в расходную часть бюджета и определяет объемы бюджетных ассигнований по подразделениям бюджетной классификации:

- а) индивидуальная;
- б) общая;
- в) итоговая;
- г) сводная?

Сколько частей и какие содержит план ФХД:

- а) две части с относительными и абсолютными показателями;
- б) три части - основная, описательная, заключительная;
- в) три части - заголовочная, содержательная, оформляющая;
- г) нет правильного ответа.

Основными средствами в бухгалтерском учете признаются:

а) активы, используемые в процессе деятельности учреждения, не являющиеся продуктами деятельности производства, право собственности на которые должно быть установлено и законодательно закреплено;

б) имущество, используемое неоднократно или постоянно на праве оперативного управления в процессе деятельности учреждения, осуществления государственных полномочий либо для управленческих нужд учреждения, находящееся в эксплуатации, запасе, на консервации, сданное в аренду, полученное в лизинг (сублизинг), независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев;

в) имущество, предназначенное для использования в деятельности учреждения более 12 месяцев, независимо от стоимости;

г) имущество, используемое неоднократно или постоянно на праве оперативного управления в процессе деятельности учреждения, со сроком полезного использования более 12 месяцев и стоимостью свыше 100 000 руб.

Первоначальной стоимостью основных средств, полученных по договору дарения, признается:

- а) текущая оценочная стоимость;
- б) текущая рыночная стоимость по региону;
- в) средняя фактическая стоимость;
- г) восстановительная стоимость.

Единицей бухгалтерского учета объектов основных средств является:

- а) инвентарный объект;
- б) инвентарный номер;
- в) инвентарная карточка;
- г) комплекс конструктивно сочлененных предметов.

Сроком полезного использования объектов основных средств является:

- а) сумма чисел лет использования;
- б) срок, указанный в инвентарной карточке;
- в) срок, в течение которого объект может приносить экономические выгоды;
- г) нет верного ответа.

В каком размере начисляется амортизация на объекты основных средств стоимостью до 3 000 руб.:

- а) начисляется сразу в размере 100% до передачи в эксплуатацию;
- б) начисляется износ;
- в) не начисляется;
- г) устанавливается учетной политикой учреждения?

В каком размере начисляется амортизация на объекты основных средств – движимое имущество стоимостью от 3 000 руб. до 40 000 руб.:

- а) начисляется сразу в размере 100% до передачи в эксплуатацию;
- б) начисляется сразу в размере 100% при передаче в эксплуатацию;
- в) не начисляется.
- г) нет верного ответа?

В бюджетных учреждениях бухгалтерский учет объектов основных средств регламентируется:

- а) ПБУ 6/01 "Учет основных средств";
- б) ОКОФ;
- в) Приказом Минфина России "О порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности";
- г) нет верного ответа.

Способы начисления амортизации по объектам основных средств в бюджетных учреждениях:

- а) линейный;
- б) нелинейный;
- в) по сумме чисел лет срока полезного использования;

Аналитический учет объектов основных средств ведется:

- а) в машинограммах;
- б) в инвентарных карточках;
- в) в журнале операций по учету нефинансовых активов;

г) в журнале операций по учету основных средств.

Выбытие объектов основных средств учитывается:

- а) в журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;
- б) в журнале операций по основным средствам;
- в) в журнале операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками;
- г) нет верного ответа.

Поступление объектов основных средств - сооружений оформляется:

- а) актом о приеме-передаче объектов основных средств;
- б) актом о приеме-передаче здания;
- в) актом о приеме-передаче групп объектов основных средств;
- г) отметками в инвентарной карточке.

Приобретенные объекты основных средств принимаются к бухгалтерскому учету в оценке:

- а) по оценочной стоимости;
- б) по восстановительной стоимости;
- в) по первоначальной стоимости;
- г) нет верного ответа.

В соответствии с какой классификацией осуществляется группировка нематериальных активов:

- а) ОКОФ;
- б) ОКОП;
- в) КПП;
- г) ОКФП?

К нематериальным активам не относятся:

- а) НИОКР, давшие положительный результат и оформленные в установленном порядке;
- б) патент;
- в) договор приобретения товарного знака;
- г) права пользования программами для ЭВМ.

К непроизведенным активам, отражаемым в учете, не относятся:

- а) залежи каменного угля;
- б) радиочастотный спектр;
- в) воздух.

Непроизведенные активы в бухгалтерском учете оцениваются:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по восстановительной стоимости.



Аналитический учет объектов произведенных активов:  
а) ведется в инвентарной карточке учета основных средств;  
б) осуществляется в журнале операций по учету нефинансовых активов;  
в) не ведется.

Непроизведенные активы:  
а) амортизируются;  
б) не амортизируются;  
в) начисляется износ в целом за отчетный год и учитывается на балансовом счете

Операции по выбытию произведенных активов учитываются:  
а) в журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов;  
б) в книге учета материальных ценностей;  
в) в журнале по прочим операциям.

К материальным запасам государственных (муниципальных) учреждений относятся:

а) предметы, используемые в деятельности учреждения в течение периода, не превышающего 12 месяцев, независимо от их стоимости;  
б) предметы, используемые в деятельности учреждения в течение периода, не превышающего 12 месяцев, и стоимостью 3 000 руб.;  
в) предметы, используемые в деятельности учреждения в течение периода, превышающего 12 месяцев, независимо от их стоимости;  
г) предметы, используемые в деятельности учреждения в течение периода, превышающего шесть месяцев, стоимостью менее 40 000 руб.

Материальные запасы в пути учитываются на счете:

а) 10500;  
б) 30200;  
в) 10700;  
г) 20600.

Учет готовой продукции - иного движимого имущества ведут на счете:

а) 10537;  
б) 10538;  
в) 10505;  
г) 10507.

Каким документом оформляется списание в расход всех видов топлива:

а) актом о списании материальных запасов;  
б) путевым листом;

- в) накладной;
- г) актом сдачи?

Каким документом оформляется списание с баланса материальных запасов:

- а) накладной;
- б) актом сдачи-приемки;
- в) актом о списании материальных запасов;
- г) путевым листом?

Материальные запасы списывают в оценке:

- а) по остаточной стоимости;
- б) по средней фактической стоимости;
- в) по рыночной стоимости;
- г) методом ЛИФО.

Денежные средства под отчет из кассы бюджетного учреждения могут быть выданы:

- а) любым лицам по предварительному заявлению;
- б) только сотрудникам учреждения при отсутствии задолженности по предыдущему авансу;
- в) для бюджетных учреждений законодательством не закреплено право выдачи денег под отчет;
- г) только сотрудникам учреждения и по заявлению при отсутствии задолженности по предыдущему авансу.

Учет операций движения наличных денежных средств на основании отчетов кассира ведут в журнале операций по счету "Касса":

- а) ежеквартально;
- б) ежедневно;
- в) в конце каждого месяца;
- г) нет правильного ответа.

Бланки строгой отчетности учитывают:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по стоимости закупки в специализированных учреждениях;
- в) по рыночной стоимости;
- г) в условной - 1 руб. за 1 шт.

Лимит остатка денежных средств в кассе для бюджетных учреждений, обслуживающихся в органах Федерального казначейства, рассчитывается:

- а) лично учредителем;
- б) самим учреждением;
- в) кредитным учреждением;
- г) Федеральным казначейством.

Прием в кассу наличных денежных средств от физических лиц проводится:

- а) по ведомости приема наличных денежных средств от населения;
- б) только по приходным кассовым ордерам;
- в) по бланкам строгой отчетности - квитанциям или по приходным кассовым ордерам;
- г) нет правильного ответа.

Должен ли руководитель государственного учреждения согласовывать с банком лимит кассовой наличности:

- а) да, если это предусмотрено его учетной политикой;
- б) нет;
- в) да, в определенных хозяйственных ситуациях;
- г) да, всегда?

*Задание в открытой форме:*

Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств данным учета \_\_\_\_\_

*Задание на установление правильной последовательности,*

Расположите разделы в порядке нахождения в бухгалтерском балансе:

Оборотные активы

Капитал и резервы

Внеоборотные активы

Краткосрочные обязательства

Долгосрочные обязательства

*Задание на установление соответствия:*

Установите соответствие: Статья баланса – Раздел баланса:

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| Основные средства  | Оборотные активы            |
| Денежные средства  | Капитал и резервы           |
| Уставный капитал   | Внеоборотные активы         |
| Заемные средства (подлежащие погашению более чем через 12 месяцев после отчетной даты) | Краткосрочные обязательства |
| Кредиторская задолженность   | Долгосрочные обязательства  |

Установите соответствие:

|           |  |
|-----------|--|
| 010611000 | Вложения в основные средства - особо ценное движимое имущество |
| 10613000  | Вложения в основные средства - иное движимое имущество         |
| 010631000 | Вложения в нематериальные активы - иное движимое имущество     |
| 010632000 | Вложения в непроизведенные активы - недвижимое имущество       |

Установите соответствие:

|  |             |
|--|-------------|
| 1 При приобретении нематериальных активов применяется счет | А 010634000 |
| 2 При приобретении основных средств применяется счет       | Б 010632000 |
| 3 При приобретении материальных запасов применяется счет   | В 010613000 |
| 4 При приобретении нематериальных активов                  | Г 010611000 |

**Шкала оценивания результатов тестирования:** в соответствии с действующей в университете балльно-рейтинговой системой оценивание результатов промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в рамках 100-балльной шкалы, при этом максимальный балл по промежуточной аттестации обучающихся по очной форме обучения составляет 36 баллов, по очно-заочной и заочной формам обучения – 60 баллов (установлено положением П 02.016).

Максимальный балл за тестирование представляет собой разность двух чисел: максимального балла по промежуточной аттестации для данной формы обучения (36 или 60) и максимального балла за решение компетентностно-ориентированной задачи (6).

Балл, полученный обучающимся за тестирование, суммируется с баллом, выставленным ему за решение компетентностно-ориентированной задачи.

Общий балл по промежуточной аттестации суммируется с баллами, полученными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости в течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по дихотомической шкале (для зачета) или в оценку по 5-балльной шкале (для экзамена) следующим образом:

Соответствие 100-балльной и дихотомической шкал

| <i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i> | <i>Оценка по дихотомической шкале</i> |
|---|---------------------------------------|
| 100–50                                    | зачтено                               |
| 49 и менее                                | не зачтено                            |

Соответствие 100-балльной и 5-балльной шкал

| <i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i> | <i>Оценка по 5-балльной шкале</i> |
|---|-----------------------------------|
| 100–85                                    | отлично                           |
| 84–70                                     | хорошо                            |
| 69–50                                     | удовлетворительно                 |
| 49 и менее                                | неудовлетворительно               |

***Критерии оценивания результатов тестирования:***

Каждый вопрос (задание) в тестовой форме оценивается по дихотомической шкале: выполнено – **2 балла**, не выполнено – **0 баллов**.

## ***2.2 КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ ЗАДАЧИ***

### **Компетентностно-ориентированная задача 1.**

Казенное учреждение заключило госконтракт с организацией на сумму 120 000 руб. на поставку принтеров в количестве 4 шт. Контрактом предусмотрен аванс в размере 30%.

Необходимо отразить данный хозяйственный факт в бухгалтерском учете и оплатить покупку.

### **Компетентностно-ориентированная задача 2.**

Бюджетное учреждение за счет средств субсидии на выполнение государственного задания заключило договор с организацией на сумму 60 800 руб. на поставку сканеров в количестве 3 шт. Договором предусмотрен аванс в размере 20%.

Необходимо отразить данный хозяйственный факт в бухгалтерском учете и оплатить покупку.

### **Компетентностно-ориентированная задача 3.**

Бюджетное учреждение заключило договор с ООО «Ак-тив» на приобретение у него медицинского оборудования (особо ценное движимое имущество) в рамках основной (бюджетной) деятельности.

Общая стоимость оборудования по договору составила 250 000 руб. (в т.ч.

НДС).

Дополнительно, приобретая оборудование, учреждение оплатило консультационные услуги сторонней организации в сумме - 5 000 руб.

Кроме того, учреждение самостоятельно внесло поправки в техническую до-кументацию с целью улучшения характеристик оборудования. Дополнитель-ные расходы по подготовке оборудования к эксплуатации, составили:

- оплата труда сотрудников, принимавших участие в этой работе - 33 000 руб.;
- страховые взносы - 30% (распределить), от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний – 0,2%;
- стоимость израсходованных материалов - 1300 руб.

Необходимо отразить данный хозяйственный факт в бухгалтерском учете и оплатить приобретение медицинского оборудования. Лицевой счет учреждения обслуживается ОФК.

#### **Компетентностно-ориентированная задача 4.**

Поликлиника-бюджетное учреждение передает больнице безвозмездно автомобиль, приобретенный за счет бюджетных средств. Первоначальная стоимость автомобиля - 425 000 руб . Сумма начисленной амортизации - 100 000 руб., остаточная стоимость - 325 000 руб.

Принимающей стороной (больница – бюджетное учреждение) были произведены расходы на установку сигнализации. Стоимость услуг по установке сигнализации - 8 000 руб. Учреждения находятся в ведении одного учредителя.

Необходимо отразить данный хозяйственный факт в бухгалтерском учете.

#### **Компетентностно-ориентированная задача 5.**

Необходимо отразить хозяйственный факт формирования первоначальной стоимости объекта ОС в бухгалтерском учете. Объект принять к учету, рассчитать и начислить амортизацию. Расчеты амортизационных отчислений выполнить:

- способом уменьшаемого остатка (коэффициент ускорения равен 2);
- способом списания стоимости пропорционально объему продукции.

#### **Компетентностно-ориентированная задача 6.**

В учете казенного учреждения числится исключительное авторское право на компьютерную обучающую программу. Первоначальная стоимость этой программы составляет 125 400 руб., а сумма начисленной по ней амортизации - 25 400 руб.

Специально созданная в учреждении комиссия установила , что дальнейшее использование программы нецелесообразно, поскольку она морально устаре-ла. Свое решение комиссия оформила соответствующим актом.

Необходимо отразить данный хозяйственный факт в бухгалтерском учете . Задание 2.9. Учреждение приобрело исключительные права на

программный продукт (особо ценное движимое имущество учреждения) за 944000 руб. (в том числе НДС - 144 000 руб.). Затраты, связанные с юридическим оформлением прав собственности на нематериальный актив, составили 20 600 руб. (в том числе НДС - 2600 руб.). Операция связана с внебюджетной деятельностью учреждения.

Необходимо отразить данный хозяйственный факт в бухгалтерском учете.

#### **Компетентностно-ориентированная задача 7.**

Структурное подразделение «А» научно-исследовательского института передало документы, подтверждающие наличие нематериального актива, подразделению «Б» этого же института. Балансовая стоимость нематериального актива - 150 000 руб.

Необходимо отразить данный хозяйственный факт в бухгалтерском учете.

#### **Компетентностно-ориентированная задача 8.**

Учреждение провело переоценку нематериального актива (особо ценного движимого имущества учреждения) первоначальной стоимостью 700 000 руб. и начисленной амортизацией 150 000 руб. Коэффициент переоценки - 1,2. Нематериальный актив был приобретен в рамках выполнения государственного (муниципального) задания. Необходимо отразить данный хозяйственный факт в бухгалтерском учете.

#### **Компетентностно-ориентированная задача 9.**

Бюджетное учреждение здравоохранения заключило договор на приобретение медицинских костюмов. Договором предусмотрена уплата аванса в размере 20%. Медицинские костюмы приобретены учреждением за счет средств обязательного медицинского страхования (ОМС). Стоимость одного костюма составляет 420 руб. Всего приобретено 100 костюмов. НДС не облагается.

Необходимо отразить данный хозяйственный факт в бухгалтерском учете.

#### **Компетентностно-ориентированная задача 10.**

ЛПУ- бюджетное учреждение, списало по причине физического износа 10 комплектов постельного белья на общую сумму 12000 руб., приобретенных за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания. После ликвидации постельного белья учреждением была оприходована ветошь, рыночная стоимость которой составила 500 руб.

Необходимо отразить данный хозяйственный факт в бухгалтерском учете.

#### **Компетентностно-ориентированная задача 11.**

Учреждение выполняет реконструкцию здания. При разборе помещения образовались доски и фанера, рыночная стоимость которых составляет 5000 руб. С разрешения учредителя доски и фанера были реализованы. Де-

нежные средства от реализации досок и фанеры поступили наличными в кассу учреждения. Деятельность учреждения освобождена от исчисления и уплаты НДС в соответствии НК РФ.

Необходимо отразить данный хозяйственный факт в бухгалтерском учете.

### **Компетентностно-ориентированная задача 12.**

В казенном учреждении в складских помещениях, где хранились продукты питания, произошла авария системы центрального отопления. После проведения инвентаризации в связи с аварией были выявлены пришедшие в негодность продукты питания-иное движимое имущество на сумму 15 000 руб. по балансовой стоимости. Рыночная стоимость данных продуктов - 17 350 руб.

Необходимо отразить данный хозяйственный факт в бюджетном учете.

### **Компетентностно-ориентированная задача 13.**

В бюджетном учреждении была проведена инвентаризация продуктов питания в рамках деятельности, осуществляемой за счет субсидии, полученной на выполнение государственного задания. По результатам ее проведения выявлена недостача тары, бывшей в употреблении, на сумму 500 руб., рыночная стоимость которой составила - 562 руб. Материально ответственное лицо было признано виновным, оно возместило недостачу в натуральной форме (передало аналогичную тару).

Необходимо отразить данный хозяйственный факт в бухгалтерском учете.

### ***Критерии оценивания решения компетентностно-ориентированной задачи:***

**6-5 баллов** выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует глубокое понимание обучающимся предложенной проблемы и разностороннее ее рассмотрение; свободно конструируемая работа представляет собой логичное, ясное и при этом краткое, точное описание хода решения задачи (последовательности (или выполнения) необходимых трудовых действий) и формулировку доказанного, правильного вывода (ответа); при этом обучающимся предложено несколько вариантов решения или оригинальное, нестандартное решение (или наиболее эффективное, или наиболее рациональное, или оптимальное, или единственно правильное решение); задача решена в установленное преподавателем время или с опережением времени.

**4-3 балла** выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует понимание обучающимся предложенной проблемы; задача решена типовым способом в установленное преподавателем время; имеют место об-



щие фразы и (или) несущественные недочеты в описании хода решения и (или) вывода (ответа).

**2-1 балла** выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует поверхностное понимание обучающимся предложенной проблемы; осуществлена попытка шаблонного решения задачи, но при ее решении допущены ошибки и (или) превышено установленное преподавателем время.

**0 баллов** выставляется обучающемуся, если решение задачи демонстрирует непонимание обучающимся предложенной проблемы, и (или) значительное место занимают общие фразы и голословные рассуждения, и (или) задача не решена.