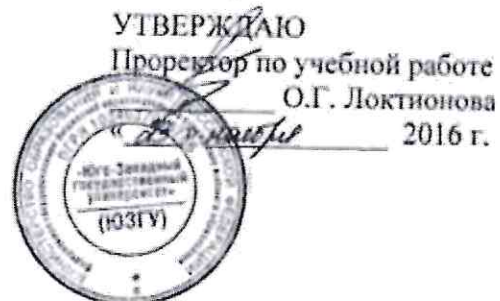


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 01.06.2022 11:23:16
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be73bdf2374d16f3c0ce536f0fc6

1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра экспертизы и управления недвижимостью, горного дела



ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ БАКАЛАВРОВ

Методические указания к выполнению выпускной квалификационной работы для
направления подготовки бакалавров 21.03.02 Землеустройство и кадастры
по профилю «Городской кадастр»

Курск 2016

УДК 624.011

Составитель: В. К. Капустин

Рецензент

Доктор экономических наук, профессор В.Ф. Гранкин

Подготовка и защита выпускных квалификационных работ бакалавров:
методические указания к выполнению квалификационной работы / Юго-Зап. гос.
ун-т; сост.: Капустин В.К.. Курск, 2016, 19 с.: ил. , табл. . Библиогр.: с. 14.

В методических указаниях излагаются требования к выполнению и защите
выпускной квалификационной работы бакалавров.

Методические указания соответствуют требованиям программы,
утвержденной учебно-методическим объединением для направления подготовки
бакалавров 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Предназначены для студентов направления подготовки бакалавров 21.03.02
Землеустройство и кадастры по профилю «Городской кадастр» дневной и заочной
формы обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60×84 1/16.
Усл. печ. л. . Уч.-изд. л. . Тираж 50 экз. Заказ. Бесплатно.
Юго-Западный государственный университет.
305040, Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

Содержание

1	Общая характеристика выпускной квалификационной работы бакалавра	4
2	Разработка дипломного проекта бакалавра.....	5
2.1	Назначение дипломного руководителя и консультантов	6
2.2	Выбор и утверждение темы дипломного проекта.....	6
2.3	Объем и структура дипломного проекта.....	7
2.4	Содержание дипломного проекта	8
2.5	Требования к оформлению дипломного проекта	9
3	Защита дипломного проекта бакалавра	11
3.1	Подготовка дипломного проекта к защите	11
3.2	Подготовка бакалавра к защите дипломного проекта	12
3.3	Подготовка кафедрой документов к заседанию ГАК	12
3.4	Процедура защиты дипломных проектов бакалавров	13
4	Рекомендуемая литература	14
	Приложение 1. Образец титульного листа ВКР.....	17
	Приложение 2. Образец задания на ВКР.....	18
	Приложение 3. Образец отзыва руководителя ВКР.....	19

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА

Инструментом контроля качества подготовки выпускников и соответствия уровня их профессиональной подготовки по основной образовательной программе, требованиям федерального государственного образовательного стандарта является итоговая государственная аттестация. Итоговая государственная аттестация бакалавра по направлению «Землеустройство и кадастры» проводится в виде защиты **выпускной квалификационной работы бакалавра - дипломного проекта.**

ВКР бакалавра (бакалаврская работа) – законченное исследование на заданную тему по профессиональной образовательной программе ВПО, написанное лично автором под руководством дипломного руководителя, содержащее элементы научного исследования и свидетельствующее об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, демонстрируя владение общекультурными и профессиональными компетенциями, приобретенными при освоении профессиональной образовательной программы. ВКР бакалавра обозначает подготовленность к самостоятельной практической работе в соответствии с полученной квалификацией.

Цели подготовки и защиты ВКР бакалавра:

- определение готовности выпускника к выполнению профессиональных обязанностей;

- подготовка к прохождению последующих профессиональных ООП ВПО:

программы подготовки специалиста либо программы подготовки магистра.

Основными **задачами** ВКР бакалавра являются:

- проверка уровня усвоения студентами учебного и практического материала по основным дисциплинам ;

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний студентов при выполнении комплексных заданий с элементами научных исследований.

- развитие навыков разработки и представления технической документации.

- развитие умений автора: концентрироваться на определенном виде деятельности; работать с литературой, а именно: находить необходимые источники информации, перерабатывать информацию, вычлняя главное, анализировать и систематизировать результаты информационного поиска, понимать и использовать идеи и мысли, изложенные в информационных источниках; выявлять сущность поставленной перед ним проблемы;

Базовым документом подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра является Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования направления 21.03.02 Землеустройство и кадастры, степень (квалификация) - бакалавр.

По итогам выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения выпускниками следующих компетенций.

Общекультурными компетенциями (ОК):

ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Профессиональными компетенциями (ПК):

ПК-1 способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости;

ПК-2 способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ;

ПК-3 способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах;

ПК-5 способностью проведения и анализа результатов исследования в землеустройстве и кадастрах;

ПК-7 способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости.

2 РАЗРАБОТКА ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА БАКАЛАВРА

2.1 Назначение дипломного руководителя и консультантов

Разработка дипломного проекта бакалавра основана на принципах сквозного проектирования. Начало выполнения - 6-8-й учебные семестры (выбор темы, выполнение отдельных разделов в рамках курсового проектирования по дисциплинам учебного плана), завершение и защита выпускной квалификационной работы - 8-й учебный семестр.

Каждому бакалавру назначается дипломный руководитель (в 7-ом семестре) и консультанты по всем разделам для оказания методической и организационной помощи в период дипломного проектирования (в 8-ом семестре). Руководитель и консультанты по разделам диплома назначаются заведующим выпускающей кафедрой из штатного профессорско-преподавательского состава кафедры.

Руководитель выпускной квалификационной работы бакалавра выполняет следующие функции:

- выдает задание на разработку, утверждаемое заведующим кафедрой;
- регулярно консультирует студента по плану работы, подбору материалов и источников, разработке текстовой и графической частей дипломного проекта;
- контролирует ход выполнения дипломного проекта в соответствии с утвержденным графиком;
- подписывает титульный лист завершеного дипломного проекта, подтверждая его соответствие установленным требованиям;
- подготавливает отзыв на завершенную выпускную квалификационную работу бакалавра (*Приложение 3*).

Консультант по разделу выпускной квалификационной работы бакалавра выполняет следующие функции:

- консультирует студента по выполнению соответствующего раздела дипломного проекта, подбору источников, разработке текстовой и графической частей соответствующего раздела;
- контролирует ход выполнения раздела в соответствии с утвержденным графиком;
- подписывает титульный лист завершеного дипломного проекта, подтверждая соответствие разработанного раздела установленным требованиям.

2.2 Выбор и утверждение темы дипломного проекта

Тематика дипломных проектов бакалавров обсуждается на заседаниях выпускающих кафедр. При выборе темы дипломного проекта бакалавра необходимо учитывать актуальные практические запросы сообщества работодателей - организаций и учреждений, в которых предстоит работать выпускнику после окончания обучения.

Рекомендуется следующий вид формулировки темы дипломного проекта: ***«Кадастровые работы для государственной регистрации права собственности на объект недвижимости по адресу.....»***.

Например: «Кадастровые работы для государственной регистрации права собственности на объект недвижимости по адресу г. Курск, ул. М. Горького, д. 60».

Студент-выпускник может самостоятельно предложить тему ВКР в соответствии с квалификационными признаками и компетенциями в рамках соответствующего направления, которая впоследствии должна быть согласована с руководителем работы и заведующим кафедрой. Однако в каждом из случаев выбранная тема ВКР должна быть актуальной, отличаться новизной и иметь практическую значимость. Перечень исходных данных и

содержание разделов в этом случае определяет руководитель работы совместно со студентом.

Сбор исходных материалов для разработки дипломного проекта целесообразно осуществлять в рамках производственной практики студентов.

Конкретная тема дипломного проекта бакалавра формулируется дипломником совместно с руководителем и подлежит утверждению заведующим выпускающей кафедрой.

За самостоятельность выполнения, полноту содержания и качество оформления выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) ответственность несет студент.

2.3 Объем и структура дипломного проекта

Дипломный проект оформляется в виде пояснительной записки и комплекта листов графической части.

Рекомендуемый объем ВКР бакалавра (без приложений) –60 -70 страниц машинописного текста и графический материал 6-8 листов формата А-1.

Рекомендуемая структура **пояснительной записки** дипломного проекта бакалавра включает в себя следующие основные части и разделы.

Содержание.

Введение.

1. Аналитический обзор нормативно - правовой базы кадастровых работ и градостроительный регламент территории объекта ВКР.
2. Картографическая и геодезическая основы кадастровых работ для объекта.
3. Составление проектов межевого плана земельного участка (ЗУ) и технического плана объекта капитального строительства (ОКС).
4. Государственная регистрация недвижимости и проект восстановления границ ЗУ.
5. Научно – исследовательские элементы работы.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Структура **графической части** дипломного проекта включает.

-Топографо- геодезическая основа для проектирования-контурная тематическая карта масштаба 1:10000 по стандартной номенклатуре и инженерно-топографический и/или фотоплан план масштаба 1: 500 или 1:1000 (2-3 листа.).

-Графические иллюстрации (чертежи, схемы, фотографии) по разделам и таблицы, включая фасад и разрез ОКС (3-4 листа).

-Исследовательские элементы работы (1 лист).

2.4 Содержание дипломного проекта

В работе над дипломным проектом бакалавра по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры студенту необходимо руководствоваться учебной, методической и научной литературой, справочными системами, профессиональными журналами и тематическими сайтами, рекомендуемыми дипломным руководителем и консультантами, а также действующими законодательными и нормативно-правовыми актами в сфере недвижимости.

Титульный лист дипломного проекта должен содержать следующие сведения:

- название учебного заведения и кафедры;
- полное название выпускной квалификационной работы - дипломного проекта, соответствующее утвержденной теме работы;
- Ф.И.О. и подпись автора;
- Ф.И.О., ученые степени, ученые звания и подписи руководителя дипломного проекта, консультантов по разделам дипломного проекта, заведующего выпускающей кафедрой;
- место и год написания работы.

Образец титульного листа дипломного проекта представлен в *Приложении 1*.

Оглавление должно содержать названия структурных частей работы с указанием номеров страниц, на которых они помещены.

В разделе «Аналитический обзор нормативно- правовой базы кадастровых работ и градостроительный регламент территории объекта ВКР» приводятся актуальные сведения по нормативно- правовым актам определяющим содержание и формы кадастровых работ, а также действующий на территории рассматриваемого объекта недвижимости градостроительный регламент. Дается историческая справка по развитию территории и планы на будущее.

В разделе «Картографическая и геодезическая основы кадастровых работ для объекта» дается описание работ по составлению контурной тематической карты масштаба 1: 10 000 стандартной номенклатуры для территории объекта ВКР. На карте должен быть выделен и детально проработан кадастровый квартал, где находится выбранный объект и нанесена граница ЗУ. На карте должна присутствовать картографическая сетка, а также координатные сетки для системы плоских прямоугольных координат в проекции Гаусса и местной системы координат (МСК-46). Геодезическая основа кадастровых работ должна быть представлена описанием геодезических пунктов, используемых для определения

координат характерных точек границы ЗУ и контура ОКС. Геодезические пункты должны быть освидетельствованы автором работы.

В разделе «Составление проектов межевого плана земельного участка (ЗУ) и технического плана объекта капитального строительства (ОКС)» приводится схема геодезических построений для определения координат точек границы ЗУ и контура ОКС. На основе анализа формы земельного участка (выдаётся в задании на проектирование) определяются координаты новых точек границы ЗУ. Проводится анализ точности определения координат. Координаты точек контура ОКС определяются по фотоплану либо из полевых наблюдений с использованием ГНСС – приёмника. Второй вариант определения координат будет считаться научно – исследовательским элементом. ГНСС приёмник «Stratus» выпускающая кафедра предоставляет группе студентов по их запросам. Заимствование координат новых точек границы ЗУ и точек контура ОКС из архивов Росреестра считается неправомерным. Выполняется анализ точности определения положения каждой точки. Заполняются формы документов.

В разделе «Государственная регистрация недвижимости и проект восстановления границ ЗУ» даётся описание процедуры регистрации права собственности на объект недвижимости и разрабатывается проект восстановления границы ЗУ простейшими средствами.

В разделе «Научно – исследовательские элементы работы» даётся описание результатов НИРС за период обучения или выполняется экологическая экспертиза ОКС.

В **заключении** студенту необходимо сформулировать обобщенные выводы по каждому разделу дипломного проекта и в целом по работе.

Список литературы должен включать в себя все источники данных, использованных в процессе выполнения дипломного проекта (литературные, справочные, методические, нормативно-правовые и др.). По тексту пояснительной записки должны быть соответствующие ссылки.

В содержание разделов дипломного проекта могут вноситься отдельные изменения по согласованию с дипломным руководителем.

2.5 Требования к оформлению дипломного проекта

Пояснительная записка и графическая часть дипломного проекта оформляются по установленной форме.

Пояснительная записка распечатывается на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм).

Текст работы оформляется с учетом следующих требований:

- размеры полей: левое - 30мм, правое - 15мм, верхнее - 20мм, нижнее -20мм;

шрифт текста Times New Roman, размер - 14, межстрочный интервал -1,5; все страницы пояснительной записки, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку, начиная с титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений; номер страницы проставляется в правом верхнем углу страницы;

первой страницей считается титульный лист, на нем номер страницы не ставится;

разделы нумеруются арабскими цифрами, параграфы - арабскими цифрами через точку. Например: глава первая - Глава 1; первый параграф главы первой - 1.1 и т.д. В оглавлении не нумеруются: введение, заключение, список литературы, приложения, каждая глава по тексту работы начинается с новой страницы и отделяется от текста двумя пустыми строками;

заголовки параграфов отделяются от текста сверху и снизу одной пустой строкой;

точка в конце заголовка не ставится;

абзацный отступ должен быть одинаковым на всех страницах;

подчеркивание и переносы слов заголовков не допускаются; таблицы, рисунки, фотографии в пояснительной записке должны быть выполнены на листах стандартных размеров (А4 - 210x297 мм) или наклеены на эти листы и расположены так, чтобы их можно было рассматривать без поворота листа или с поворотом на 90° по часовой стрелке;

над заголовком таблицы в правом верхнем углу проставляют ее порядковый номер со словом «Таблица» (например, «Таблица 1.5» - пятая таблица в первом разделе); если таблица размещается на нескольких страницах, на каждой последующей странице в правом верхнем углу записывают «Продолжение табл.» с указанием ее номера; иллюстрации дается цифровой номер; после сокращенного слова «рисунок» помещают его наименование («Рис. 2.3» - третий рисунок во втором разделе);

ссылки на таблицы и рисунки в тексте пояснительной записки дают в круглых скобках, например: (табл. 1.5), (рис. 2.3);

в список использованных источников помещают все литературные и другие источники, которыми дипломник пользовался при выполнении диплома;

литературные источники размещают в алфавитном порядке фамилий их авторов или названий; допускается размещение источников в порядке их использования по тексту; сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с требованиями действующих ГОСТ; в тексте ссылки на источники приводятся в квадратных скобках, например:

• приложения оформляют как продолжение текста пояснительной записки на последующих страницах, в порядке появления ссылок в тексте; каждое

приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», иметь содержательный заголовок; приложения, если их более одного, нумеруют последовательно арабскими цифрами, например, «Приложение 1».

Графическую часть дипломного проекта бакалавра рекомендуется распечатывать на листах форматов **A1** или **A2**. При выборе формата необходимо обеспечить комфортную читаемость содержания листа. Все листы должны иметь рамки, штампы, выполненные в соответствии с ГОСТ 2.104-68.

Содержание и расположение чертежей, графиков, таблиц, диаграмм и другого презентационного материала согласовываются студентом с дипломным руководителем и консультантами. Листы имеют нумерацию в соответствии с последовательностью разделов проекта.

Для целей проведения защиты дипломного проекта необходимо также подготовить презентацию в электронном виде (слайды в формате MS PowerPoint) в полном соответствии с графической частью дипломного проекта. Размеры и яркость слайдов должны быть достаточными для рассмотрения их членами Государственной аттестационной комиссии с расстояния 3 м.

Масштаб чертежей, графиков, таблиц, диаграмм и другого иллюстративного материала рекомендуется подбирать таким образом, чтобы цифровые данные, экспликации и надписи читались легко и отчетливо на распечатанных листах и презентации.

3 ЗАЩИТА ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА БАКАЛАВРА

3.1 Подготовка дипломного проекта к защите

Промежуточный контроль разработки дипломных проектов в осуществляется в форме смотров, проводимых по утвержденному графику выпускающей кафедрой. На смотрах дипломных проектов в присутствии дипломных руководителей и ведущих преподавателей кафедры определяется соответствие темпов разработки дипломных проектов установленному графику.

Завершенный дипломный проект студент оформляет в соответствии с требованиями, подписывает его на титульном листе и в штампах листов графической части.

За 2 недели до установленной даты защиты дипломник представляет дипломному руководителю полностью заверченный и оформленный дипломный проект, включая:

- пояснительную записку;
- графическую часть;
- аннотацию в объеме 1-2 страниц, в которой кратко отражены: тема, актуальность и практическая значимость выполненной работы.

Дипломный руководитель бакалавра подписывает проект на титульном листе, подготавливает отзыв на него (*Приложение 3*).

В письменном отзыве руководитель характеризует качество проделанной студентом работы. В нем оцениваются следующие критерии:

- актуальность и практическая значимость темы диплома;
- уровень самостоятельности дипломника при решении поставленных задач;
- полнота выводов и рекомендаций;
- качество графического оформления;
- общая готовность работы к защите.

В своем отзыве руководитель не выставляет оценку выпускной квалификационной работе, а рекомендует или не рекомендует ее к защите.

Далее дипломный проект передается на подпись заведующему выпускающей кафедрой.

Дипломные проекты проходят проверку в системе «Антиплагиат».

В день защиты, полностью оформленный дипломный проект, отзыв дипломного руководителя передаются в Государственную аттестационную комиссию (ГАК).

3.2 Подготовка бакалавра к защите дипломного проекта

При подготовке к защите дипломного проекта бакалавру рекомендуется:

- подготовить доклад на основе содержания дипломного проекта (продолжительность доклада не более 7-10 минут).
- продумать ответы на замечания дипломного руководителя и рецензента, указанные в письменном отзыве и рецензии на дипломный проект.

В докладе следует акцентировать внимание на актуальности и практической значимости дипломного проекта, кратком изложении результатов решения поставленных задач. В заключение доклада формулируются основные выводы по дипломному проекту.

Презентация должна в достаточной степени отражать содержание дипломного проекта и соответствовать логике доклада.

Текст доклада, форму и содержание презентации следует согласовать с руководителем ВКР.

3.3 Подготовка кафедрой документов к заседанию ГАК

На защиту дипломных проектов представляются следующие документы:

- 1.Список студентов, защищающих дипломные проекты;
- 2.Сводная ведомость итоговых оценок по учебным дисциплинам, полученных студентами за весь период обучения;
- 3.Зачетные книжки студентов;

4. По каждому студенту, допущенному к защите:

- дипломный проект;
- аннотация проекта;
- характеристика дипломника;
- отзыв дипломного руководителя;

3.4 Процедура защиты дипломных проектов бакалавров

Защиты выпускных квалификационных работ бакалавров - дипломных проектов проходят на заседании Государственной аттестационной комиссии в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса. Заседание ГАК ведет председатель или по поручению председателя его заместитель.

Перед защитой дипломный проект и другие документы передаются председателю ГАК.

Зачитывается характеристика дипломника.

Дипломнику предоставляется слово для выступления. Дипломник докладывает основное содержание проекта: тему, актуальность, содержание дипломного проекта, основные выводы по проекту.

После выступления докладчик отвечает на вопросы членов ГАК и присутствующих на защите. Ответы на вопросы должны быть краткими и по существу поставленного вопроса. Отвечая на вопросы, дипломник имеет право пользоваться текстом своего выступления, компьютерной презентацией, пояснительной запиской, рабочими записями.

Затем зачитывается отзыв руководителя. Дипломный руководитель имеет право выступить на защите. После этого дипломнику предоставляется слово для ответов на замечания, содержащиеся в отзыве и рецензии.

Далее следуют выступления членов ГАК и слушателей, присутствующих на защите и подведение итогов защиты председателем ГАК.

Решение об оценке каждой выпускной квалификационной работы бакалавра аттестационная комиссия принимает после проведения всех защит, запланированных на этот день, на своем закрытом заседании. Члены ГАК проставляют оценки по следующим критериям:

- качество и соответствие требованиям дипломного проекта
- качество доклада и презентации.

Оценка определяется как средняя арифметическая из оценок членов ГАК.

Решение о выставлении оценки каждому студенту принимается большинством голосов, при равенстве противоположных мнений право решающего голоса имеет председатель ГАК.

Результаты закрытого заседания ГАК объявляет председатель комиссии.

Решением ГАК студенту, успешно защитившему дипломный проект, присваивается квалификация (степень) «бакалавр».

Итоговая ведомость с результатами защиты дипломного проекта оформляется заместителем председателя ГАК. Итоговая оценка выставляется в зачётной книжке в раздел итоговых испытаний.

Дипломные проекты, защищенные с оценкой «отлично», могут быть рекомендованы ГАК для участия в ежегодном международном смотре-конкурсе лучших выпускных квалификационных работ бакалавров по направлению «Землеустройство и кадастры», а результаты лучших дипломных проектов могут быть рекомендованы к публикации.

Выпускник, защитивший дипломный проект на оценку «отлично», может быть рекомендован ГАК к поступлению в магистратуру. Об этом делается соответствующая запись в протоколе заседания ГАК.

4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. С.А. Атаманов С.А. Григорьев. Кадастр недвижимости .Учебно-справочное пособие для кадастровых инженеров. Издательство: Букстрим. 2012 г.

2. ГКИНП (ОНТА)-01-271-03. Руководство по созданию и реконструкции городских геодезических сетей с использованием спутниковых систем ГЛОНАСС/GPS. М. ЦНИИГАиК, 2003 г., 65 с.

3. Геодезия. Учебник для вузов, Юнусов А. Г., Беликов А. Б., М., изд. «Академический проект», 2011 г., 401 с.

4. Землеустроительное проектирование: учебное пособие по подготовке выпускных квалификационных работ / Под ред. С.Н. Волкова, В.П. Троицкого. - М.: ГУЗ, 2006. -116 с.

5. Золотова Е.В. Основы кадастра: Территориальные информационные системы: Учебник для вузов.— М.: Академический Проект; Фонд «Мир», 2012. — 416 с.

6. Золотова Е.В., Скоторева Р.Н. «Геодезия с основами кадастра» учебник для вузов. - М.: Академпроект, ТриКСТ, 2011 г, -413с.

7. Капустин В.К. Геодезические измерительные системы для кадастра и недвижимости [Текст]. Учебное пособие. / В.К. Капустин. – Курск, ЮЗГУ, 2015.- 183 с.

8. Методические рекомендации по условным знакам для отображения кадастровых сведений на кадастровых картах и иных кадастровых документах. МосНИИПИземлеустройства, Москва 2008 г.

9. ОПЫТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ГЕОДЕЗИЧЕСКОГО ПОЛИГОНА ЮЗГУ./В.К. Капустин, А.П. Дубяга, А.А.

Шпилько, А.Г. Мезенцева. Актуальные проблемы обеспечения современного землеустройства. Материалы международного научно-практического форума, посвящённого 95-летию основания факультета и кафедры землеустройства Государственного университета по землеустройству / Сост. и отв.ред. Т.В. Папаскири. М.: ГУЗ, 2014. – 832 с.

10. Управление городским хозяйством и модернизация жилищно-коммунального комплекса : учебник / под общ. ред. Грабового П.Г. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2012;

11. Условные знаки для топографических планов масштабов 1:5000, 1:2000, 1:1000, 1:500. М., Картгеоцентр-Геодезиздат, 2000г

12. Постановление Правительства РФ от 09.04.2016 № 289 «Об утверждении Положения о государственной геодезической сети и Положения о государственной нивелирной сети».

13. Проект детальной планировки жилого квартала : методические указания к выполнению КП по курсу «Основы градостроительства и планировка населенных мест» для студентов специальности 120700 направление «Землеустройство и кадастры» Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.П. Тихонова. Курск, 2012. 19 с.: ил. 11, табл. 3. Библиогр.: с.19.

14. Реконструкция и обновление сложившейся застройки города : учебник / под общ. ред. Грабового П.Г. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2013;

15. Российская архитектурно-строительная энциклопедия: Том XV. Недвижимость в строительной и жилищно-коммунальной сферах России, под общ. ред. Грабового П.Г. - М.: ООО Альтаир, 2013;

16. http://geoid.ucoz.com/load/photomod_geocalculator_44/1-1-0-66

Нормативные документы:

1. Градостроительный кодекс Российской Федерации;

2. Гражданский кодекс Российской Федерации;

3. Жилищный кодекс Российской Федерации;

4. Земельный кодекс Российской Федерации;

5. Налоговый кодекс Российской Федерации.

6. Федеральный закон от 02.01.2000 №28-ФЗ «О государственном земельном кадастре»;

7. Федеральный закон от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

8. Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»

9. Федеральный закон от 27.12.2002 №184-ФЗ «О техническом регулировании»;

10. Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) от 24 ноября 2008 г. N 412 г. Москва. "Об утверждении формы межевого плана и требований к его подготовке, примерной формы извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков".

11. Приказ Росземкадастра от 15.04.2002 N П/261Об утверждении "Основных положений об опорной межевой сети" Законодательство России.

12. Положение о создании геодезических сетей специального назначения (Утв. постановлением Правительства РФ от 5 июня 2008 г. N 433)

13. Формы кадастрового плана территории, кадастровой выписки о земельном участке, кадастровых паспортов объектов недвижимости / Утв. приказами Министерства юстиции РФ от 18.02.2008 № 32 и от 19.03.2008 № 66.

14. Методические указания по государственной кадастровой оценке земель населенных пунктов / Утв. Приказом Минэкономразвития РФ от 15.02.2007 № 39 // ИПС «Консультант + ».

15. Строительные нормы и правила градостроительства. Планировка и застройка городских и сельских поселений. СНиП 2.07.01-89. Госстрой России.

16. ГОСТ 2.105-95* «ЕСКД. Общие требования к текстовым документам»

17. ГОСТ 21.101—97 СИСТЕМА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТНОЙ И РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ,

18. ГОСТ 21.501-93 ПРАВИЛА ВЫПОЛНЕНИЯ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОЧИХ ЧЕРТЕЖЕЙ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра Экспертизы и управления недвижимостью, горного дела

УТВЕРЖДАЮ:
Зав. кафедрой ЭиУНГД

(подпись, инициалы, фамилия)
«___» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ БАКАЛАВРА

Студент (слушатель) _____ шифр _____ группа _____
(фамилия, инициалы)

1. Тема «Кадастровые работы для государственной регистрации права собственности на объект недвижимости по адресу _____»

утверждена приказом по ЮЗГУ от «___» _____ 20__ г. № _____

2. Срок представления работы к защите «___» _____ 20__ г.

3. Исходные данные: чертёж(см. н/об) формы границы земельного участка (ЗУ), площадь ЗУ= _____ м кв., архитектурно-строительные чертежи объекта капитального строительства (ОКС), информация публичной кадастровой карты Росреестра _____

4. Содержание работы (по разделам):

Введение.

1. Аналитический обзор нормативно - правовой базы кадастровых работ и градостроительный регламент территории объекта ВКР.

2. Картографическая и геодезическая основы кадастровых работ для объекта.

3. Составление проектов межевого плана земельного участка (ЗУ) и технического плана объекта капитального строительства (ОКС).

4. Государственная регистрация недвижимости и проект восстановления границ

ЗУ.

5. Научно – исследовательские элементы работы.

Заключение.

5. Перечень графического материала:

Тематическая контурная карта М 1:10 000 , фотоплан М 1:500 или 1:1000, схема геодезических построений и определение координат границы ЗУ; фасад и разрез ОКС; план 1-го этажа ОКС с координатами контура, схема госрегистрации; проект восстановления границы ЗУ; научно-исследовательские элементы _____

Руководитель работы _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра Экспертизы и управления недвижимостью, горного дела

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА

на соискание квалификации (степени) бакалавра _____

(техники и технологии, менеджмента, экономики, юриспруденции и т.д.)

(название темы)

по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» по профилю «Городской кадастр»

Автор работы _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Группа _____

Руководитель работы _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Консультант раздела _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Консультант раздела _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Нормоконтроль _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Работа допущена к защите

Заведующий кафедрой _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Оценка _____ Протокол ГАК № _____ от _____

Председатель ГАК _____
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Курск 20 __ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

О Т З Ы В

руководителя (консультанта) курсовой (дипломной) работы (проекта),
бакалаврской работы, магистерской диссертации (*нужное подчеркнуть*)

_____ (ученая степень, ученое звание, должность, фамилия, имя, отчество)

о работе (проекте) студента (слушателя) _____
(фамилия, имя, отчество)

группы _____ направления (специальности) _____

Тема бакалаврской работы, _____

_____ (содержание отзыва)

Работа (проект), может быть допущена к защите.

_____ (подпись, дата)

_____ (инициалы, фамилия)