

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 21.06.2022 12:33:55
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра экономики, управления и аудита

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

О.Т. Локтионова
государственный университет» 2022г.

« 15 » 06



ОРГАНИЗАЦИОННО – ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ СТРУКТУРИРОВАНИЕ КОМПАНИЙ

Методические указания по выполнению самостоятельной работы
для студентов направления подготовки
38.03.03 Управление персоналом

Курск 2022

УДК 338.2

Составители: Т.А. Беляева, И.А. Козьева

Рецензент

Кандидат экономических наук, доцент Томакова И.А.

Организационно – функциональное структурирование компаний: методические указания по выполнению самостоятельной работы / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.А. Беляева, И.А. Козьева. Курск, 2022. 15 с.

Методические указания содержат рекомендации по выполнению самостоятельной работы, вопросы для собеседования, тесты, задания для разбора конкретных ситуаций, рекомендуемые источники информации. Предназначены для студентов, обучающихся по направлению 38.03.03 Управление персоналом для очной и заочной форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60×84 1/16.
Усл.печ.л.1,34. Уч.-изд.л. 0,76. Тираж 100 экз. Заказ. ~~1594~~ Бесплатно.
Юго-Западный государственный университет.
305040 г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1 Общие указания к изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы	5
2 Самостоятельная работа по теме «Теоретические основы организационно – функционального структурирования компании»	8
3 Самостоятельная работа по теме «Структурный подход к изучению организации»	9
4 Самостоятельная работа по теме «Организационные коммуникации и организационная культура»	10
5 Самостоятельная работа по теме «Документационное обеспечение функционирования организаций»	11
6. Самостоятельная работа по теме «Организационное проектирование и технологии управления персоналом»	12
7. Рекомендуемые источники информации	13

ВВЕДЕНИЕ

Дисциплина «Организационно функциональное структурирование компаний» является одним из необходимых элементов учебной программы при подготовке квалифицированных кадров в области кадрового менеджмента. В основу дисциплины положено системное изложение теоретико-методического материала и прикладных заданий для формирования необходимых профессиональных качеств в области прогнозно-аналитической и управленческой деятельности.

В процессе изучения дисциплины «Организационно функциональное структурирование компаний» студентами направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом согласно учебному плану и рабочей программе дисциплины выполняется самостоятельная работа по основным темам. Методические указания по выполнению самостоятельной работы по дисциплине адресованы студентам очной и заочной форм обучения и предназначены для подготовки и проведения данного вида учебной работы.

1 Общие указания к изучению дисциплины и выполнению самостоятельной работы

Целью освоения дисциплины - является получение теоретических и прикладных профессиональных знаний, и умений в области формирования основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах функционирования организации, изучение основ создания организаций новой формации и управления ими в условиях рынка, а также приобретение навыков самостоятельного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины

- изучение современных теорий и концепций функционирования организаций;
- ознакомление студентов с различными типами систем управления организациями, законами, принципами, механизмами функционирования организационных систем;
- формирование умений и навыков владения средствами диагностики состояния и динамики внешней и внутренней среды организации, проектирования организационных изменений и оценки их эффективности;
- развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- основы организационного проектирования системы и технологии управления персоналом;
- основы разработки и внедрения профессиональных (в том числе корпоративных) стандартов в области управления персоналом;
- корпоративные коммуникационные каналы и средства передачи информации.

Уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- составлять описание и распределение функции и функциональных обязанностей сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях);
- осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию.

Владеть:

- инструкциями и положениями, регламентирующими создание и функционирование штатной структуры, разработку локальных нормативных актов, касающихся организации труда;
- методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и ее персоналом исходя из целей организации
- навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по организационно – функциональному структурированию организации и практике их применения.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках) (ПК-11);

знанием основ разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом, умением составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях) (ПК-17);

знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владением навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций (ПК-28);

знанием основ организационного проектирования системы и технологии управления персоналом (в том числе с использованием функционально-стоимостного метода), владением методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и ее персоналом исходя из целей организации, умением осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-34);

«Организационно – функциональное структурирование компаний» - дисциплина с индексом Б1.Б.40 базовой части Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования для направления подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», профиль «Управление персоналом организации» представляет дисциплину, изучаемую на 1 курсе в 1 семестре.

2 Самостоятельная работа по теме «Теоретические основы организационно – функционального структурирования компании»

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Сформулировать цели и принципы проектирования.
2. Что такое системный подход к бизнесу как объекту проектирования?
3. Перечислите основные этапы и назовите объект проектирования.
4. Дайте определение компании и охарактеризуйте ее основополагающие элементы.
5. Что представляет собой товар? В чем состоят его специфические характеристики?
6. Сформулируйте основные положения концепции формирования продукта компании.
7. Что представляет собой структура продукта компании?
8. Назовите подходы к определению структуры продукта.
9. Назовите основные категории, элементы и принципы организации проектной деятельности.
10. Перечислите общие требования к оргпроекту системы управления.
11. Раскройте содержание основных этапов оргпроектирования.
12. Методы исследования системы управления.
13. Критерии выбора методов исследования.
14. Классификация методов проектирования системы управления.
15. Разработка концепции формирования пакета услуг.
16. Формирование продукта, соответствующего запросам потребителей
17. Разработка ассортиментной концепции формирования услуг.
18. Формирование коммуникационной системы продвижения и позиционирования
19. Определение процесса и стратегии позиционирования продукта для предприятий.

Примерный перечень тем рефератов и докладов

1. Организация как объект проектирования
2. Функции и структура организации
3. Организационная структура предприятия: виды и их характеристики.
4. Виды и компоненты организационных моделей
5. Бюрократическая модель

6. Поведенческая модель
7. Органическая (адаптивная) модель
8. Сравнительная характеристика основных организационных моделей
9. Линейная организационная структура
10. Линейно-функциональная организационная структура

3 Самостоятельная работа по теме «Структурный подход к изучению организации»

Вопросы для самостоятельного изучения

- 1 Характеристики проекта как объекта управления.
- 2 Проектное задание.
- 3 Управление проектами.
- 4 Отличительные особенности проектного управления.
- 5 Классификация проектов и классификационные признаки.
- 6 Жизненный цикл и фазы проекта.
- 7 Нормативная документация и производственно-технические регламенты деятельности Проектно-сметная документация предприятий.
- 8 Условия обеспечения функциональных требований для создания оптимальных условий жизнедеятельности.
- 9 Санитарные требования, звукоизоляция, воздухообмен, температурно- влажностный режим.
- 10 Этапы процесса проектирования предприятия. Принципы, принимаемые во внимание при проектировании сооружений и зданий гостиниц.
- 11 Виды проектов и их особенности. Планировочная организация жилых этажей.
- 12 Стоимостные показатели проекта.
- 13 Расчет численности производственных работников.
- 14 Технологический расчет оборудования.
- 15 Расчет площадей помещений.
- 16 Общие положения разработки технологических проектных решений.
- 17 Планировочные решения функциональных групп помещений
- 18 Согласование и утверждение проектной документации

Примерный перечень тем рефератов и докладов

1. Дивизиональная организационная структура
2. Гибридная (множественная) организационная структура
3. Матричная организационная структура
4. Сетевая организационная структура
5. Корпоративная и индивидуалистская организации
6. Проектная, адхократическая, бригадная, буферная организационные структуры
7. Многомерная организационная структура
8. Партисипативная организационная структура
9. Венчурные и инновационные организационные структуры
10. Сетевая организационная структура

4 Самостоятельная работа по теме «Организационные коммуникации и организационная культура»

Вопросы для самостоятельного изучения

- 1 Организационное проектирование.
- 2 Проектное планирование.
- 3 Основные принципы проектного планирования.
- 4 Основные и вспомогательные подпроцессы (задачи) планирования.
- 5 Система планов в управлении проектами.
- 6 Бизнес-планирование как подсистема управления проектом.
- 7 Основное назначение стратегического и тактического планов в процессе реализации проекта.
- 8 Понятие диагностики системы управления. Методы ее проведения.
- 9 Использование моделирования в оргпроектировании.
- 10 Использование материалов обследований для анализа организации управления.
- 11 Экспертные оценки в оргпроектировании.
- 12 Графические методы исследования и проектирования.
- 13 Статистические методы исследования объекта оргпроектирования. Использование статистических моделей.
- 14 Каков состав сервисной среды ? Какие элементы можно стандартизировать на микроуровне?
- 15 Какие виды стандартов вы знаете?

- 16 Какие существуют организационные подходы к проектированию стандартов обслуживания?
- 17 Опишите общепринятые постулаты обслуживания.
- 18 Какие виды стандартов обслуживания вы знаете?
- 19 Как образуется комплекс стандартов обслуживания?
- 20 По каким критериям можно построить классификацию стандартов обслуживания?
- 21 На каком этапе проекта создания предприятия должен быть разработан комплекс стандартов?

Примерный перечень тем рефератов и докладов

1. Корпоративная и индивидуалистская организации
2. Проектная, адхократическая, бригадная, буферная организационные структуры
3. Многомерная организационная структура
4. Партиципативная организационная структура
5. Венчурные и инновационные организационные структуры
6. Сетевая организационная структура
7. Виртуальная организационная структура
8. ФПГ (финансово-промышленные группы)
9. Методы проектирования (формирования) организационных структур
10. Основные принципы построения организационных структур

5 Самостоятельная работа по теме «Документационное обеспечение функционирования организаций»

Вопросы для самостоятельного изучения

- 1 Дайте определение организации управления проектами.
- 2 В чем заключаются функции управления проектом: базовые и интегрирующие.
- 3 Общие принципы построения организационных структур управления проектом.
- 4 Участники проекта как основной элемент структуры проекта.
- 5 Организационные структуры управления проектами: функциональная, матричная, проектная.
- 6 Перечислите основные виды организационных структур управления.

- 7 Каковы особенности использования организационных структур управления? Какие вы можете назвать различия между ними?
- 8 Каковы основные функции службы приема и размещения?
- 9 Опишите работу службы обслуживания.
- 10 Каковы функции хозяйственной и инженерной служб?
- 11 Значение и функции службы безопасности.
- 12 Какие методы обслуживания используются службой питания?
- 13 Какие операции ведет финансовая служба?
- 14 Охарактеризуйте деятельность отдела маркетинга и продаж.
- 15 Каково значение и роль отдела IT в предприятии?
- 16 Что, по вашему мнению, необходимо для непрерывного развития предприятий бизнеса?

Примерный перечень тем рефератов и докладов

1. Основные факторы, влияющие на выбор организационных структур
2. Основные правила разработки организационных структур
3. Формы, методы и способы реорганизации организационных структур
4. Факторы проектирования организационных структур
5. Этапы проектирования организационных структур
6. Проектирование с учетом нормы управляемости на предприятии
7. Организационная структура (органиграмма, положение об организации)
8. Функциональная структура (функциограмма, положение о подразделении)
9. Ролевая структура (ролеграмма)
10. Социальная структура (социограмма)
11. Коммуникационная структура (схемы коммуникаций в организации)
12. Штатная структура (штатное расписание, должностная инструкция)

6 Самостоятельная работа по теме «Организационное проектирование и технологии управления персоналом»

Вопросы для самостоятельного изучения

- 1 Проектный риск.
- 2 Классификация проектных рисков.
- 3 Типы и виды рисков.

- 4 Основные этапы процесса управления риском.
- 5 Качественный и количественный анализ проектных рисков.
- 6 Характеристика методов качественной оценки рисков.
- 7 Методы снижения проектных рисков.
- 8 Управление проектными рисками.
- 9 Инновационный риск.
- 10 Имиджевый риск.
- 11 Маркетинговый риск.
- 12 Кадровые риски.
- 13 Финансово-хозяйственные риски.
- 14 Особенности проектных рисков в индустрии гостеприимства.
- 15 Анализ факторов внешней среды: потенциала; конъюнктуры рынка услуг; конкуренции; месторасположения.
- 16 Анализ факторов внутренней среды: финансово-экономического состояния; организации управления; структуры и качества услуг; инфраструктуры ; организации питания и пр.
- 17 Выбор конкурентной стратегии предприятия и связанные с этим риски.
- 18 Анализ и оценка факторов риска предприятий.

Примерный перечень тем рефератов и докладов

1. Эволюция взглядов на сущность и структуру организации
2. Свойства, принципы и законы организационного развития
3. Понятие и значение в управлении организацией штатной структуры
4. Значение и роль коммуникаций в управлении персоналом
5. Информационное обеспечение процессов внутренней коммуникации
6. Реорганизация компании: этапы и методы
7. Эффективность организационных изменений
8. Перспективные направления развития организаций

7 Рекомендуемые источники информации

1. Туровец, О. Г. Теория организации [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / О. Г. Туровец, В. Н. Родионова. - М.: Инфра-М, 2004. - 128 с. - ISBN 5-16-001977-4: 38.40 р. (28 экз)

2. Колокнева, М. В. Теория организации и организационное поведение [Текст]: учебник для магистров / В. Г. Антонов [и др.]; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко; Гос. ун-т упр. -

Москва: Юрайт, 2015. - 471 с.: - ISBN 978-5-9916-2918-8: 483.95 р. Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru.

3. Теория организации в вопросах и ответах [Текст] : учебное пособие / М. В. Колокнева. - М.: [ТК Велби], 2004. - 280 с. - ISBN 5-98032-637-5: 55.00 р. (14 экз)

4. Теория организации [Текст] : учебник / Б. З. Мильнер. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2006. - 720 с. (1 экз)

5. Веснин, В. Р. Управление персоналом: теория и практика [Электронный ресурс] : электронный учебник / В. Р. Веснин. - Москва: КноРус, 2010. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) с. - Загл. с контейнера. - Систем. требования: ПК 500 или выше; Windows2000/XP ; оперативная память 64 Мб и более ; видеокарта с 8 Мб ; CD-привод 4x ; мышь ; звуковая карта. - Загл. с обложки. - Диск помещен в контейнер 19x14. - ISBN 978-5-406-004 86-9 : 300.00 р. (2 экз).

6. Ковалев, Сергей Викторович. Управление качеством работы персонала [Текст]: учебно-практическое пособие / С. В. Ковалев. - М.: Альфа-Пресс, 2009. - 384 с. - ISBN 978-5-94280-3 67-4: 107.80 р. (15 экз)

7. Маслова, В. М. Управление персоналом предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. М. Маслова. - Москва: Юнити-Дана, 2012. - 223 с. - ISBN 5-238-01104-0: Б. ц. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

8. Мельник, Маргарита Викторовна. Комплексный экономический анализ [Текст]: учебное пособие / М. В. Мельник, А. И. Кривцов, О. В. Горлова. - Москва: Форум: ИНФРА-М, 2014. - 367 с.: табл. - Библиогр.: с. 362-363 (24 назв.). - 500 экз. - ISBN 978-5-91134-822-9 (ФОРУМ) (в пер.). - ISBN 978-5-16-009267-6 (ИНФРА-М): 277.00 р. (70 экз)

9. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 561 с. - ISBN 5-238-00290-4: Б. ц. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

10. Управление персоналом организации. Практикум [Текст]: учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственный университет управления; под ред. А. Я. Кибанова. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 365 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-0019 73-4: 383.20 р. (40 экз)

11. Шлендер, П. Э. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие / П. Э. Шлендер, В. Д. Лукашевич, В. Д. Мостова. - Москва: Юнити-Дана, 2012. - 320 с. - ISBN 5-238-00909-7: Б. ц. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/library>

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru>

www.i-u.ru (Электронная библиотека Интернет - Университета).

www.gks.ru (Федеральная служба государственной статистики).

<http://www.top-personal.ru> – Журнал «Управление персоналом».

<http://www.hr-director.ru> – Журнал «Директор по персоналу»

<http://www.hr-journal.ru/articles/oc> – Журнал «Работа с персоналом»

<http://www.hr-portal.ru/tags/korporativnaya-kultura> – Сообщество HR-менеджеров.

<http://www.kadrovik.ru> – Национальный союз кадровиков