Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна
Должность: проректор по учебной работе
Дата подписания: 22.01.2021 14:31:41
Уникальный программный ключ:
0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра таможенного дела и мировой экономики

Основы технических средств таможенного контроля

Методические указания по организации самостоятельной работы студентов специальности «Таможенное дело»

Курск 2017

УДК 342.951

Составитель: Р.А. Лаптев

Рецензент
Доктор экономических наук, профессор Л.И. Крячкова

Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «Основы технических средств таможенного контроля» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Р.А. Лаптев, Курск, 2017. - 35 с.

Методические указания содержат сведения о планировании и организации самостоятельной работы студента, вопросы и задания для самопроверки и контроля знаний по отдельным темам дисциплины и по всему курсу, изучения дисциплины «Основы технических средств таможенного контроля».

Предназначены для студентов специальности «Таможенное дело» всех форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60×84 1/16.
Усл.печ.л. 1,4. Уч.-изд.л. 1,3. Тираж 100 экз. Заказ. Бесплатно.
Юго-Западный государственный университет.
305040,г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

Содержание

Введение …….. 4
Роль самостоятельной работы в освоении дисциплины …… 5
Формы и приемы самостоятельной работы студентов ……. 6
График выполнения и объем самостоятельной работы 21
Тематика рефератов ……... 23
Темы для написания статей и подготовки презентаций …… 24
Задания для самостоятельной работы в разрезе тематики практических занятий …… 28
Вопросы к зачету…… 32
Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины …….. 35

Введение

Цель преподавания дисциплины «Основы технических средств таможенного контроля» является формирование у студентов четкого представления и понимания принципов организации таможенного контроля товаров, перемещаемых различными видами транспорта.

Задачи изучения учебной дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины являются:

– изучение особенностей технологий таможенного контроля при использовании участниками ВЭД разных видов транспортных средств;

– овладение технологиями таможенного контроля при использовании участниками ВЭД разных видов транспортных средств;

– формирование навыков применения технологий таможенного контроля при использовании участниками ВЭД разных видов транспортных средств.

В результате освоения компетенций студент должен приобрести следующие:

Знания: организации и порядка проведения операций таможенного контроля товаров и транспортных средств при их перемещении через таможенную границу Российской Федерации;

Умения: контролировать правильность заполнения и своевременность подачи таможенных документов;

Навыки: принятия законных и обоснованных процессуальных решений при осуществлении таможенного контроля.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- профессиональной эксплуатации современного оборудования и приборов (ПК-9)

Место дисциплины в структуре образовательной программы. Дисциплина С3.Б.6.2 «Основы технических средств таможенного контроля» относится к специальным, и имеет вариативный

характер для подготовки специалистов внешнеэкономического профиля.

Роль самостоятельной работы в освоении дисциплины

Самостоятельная работа студентов - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Цель самостоятельной работы студента – осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию.

Задачами организации самостоятельная работа студентов в рамках изучения дисциплины «Технология таможенного контроля (практикум)» являются:

– обобщение, систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний и умений студентов;

– формирование умений поиска и использования информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного роста;

– развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

– формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации;

– формирование умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

– развитие культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, формирования умений работы в команде

3 Формы и приемы самостоятельной работы студентов

Основными видами самостоятельной работы студентов в процессе изучения дисциплины «Технология таможенного контроля (практикум)» являются:

- подготовка к зачету, презентациям и докладам;
- написание рефератов,
- выполнение лабораторных работ,
- написание эссе;
- решение кейсов и ситуационных задач;
- участие в научной работе.

3.1 Написание реферата - вид самостоятельной работы студентов (далее СРС), содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Темы для написания рефератов выдаются студентам на первых занятиях, определяются сроки их выполнения и защиты. Роль преподавателя:

- определить тему и цель работы;
- определить место и сроки подготовки;
- оказать консультативную помощь при формировании структуры реферата;
- рекомендовать базовую и дополнительную литературу по теме реферата;
- оценить качество представленной работы и ее защиты.

Роль студента:

- собрать и изучить литературу по теме;
- составить план реферата;
- изучение информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);
- оформление реферата согласно установленной формы;
- сдать на контроль преподавателю и озвучить в назначенный срок.

Время на защиту – 7 – 10 мин.

Требования к оформлению рефератов

Реферат выполняется на русском языке. Допускается выполнение на иностранном языке, если это установлено заданием. Текст реферата набирается на компьютере в формате doc и печатается на принтере на одной стороне листа белой бумаги формата А-4. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14. Абзацный отступ – 1,25 см. Междустрочный интервал – 1,5. Размеры полей: левое, верхнее, нижнее – 20 мм; правое – 10 мм. Выравнивание – по ширине.

Название структурного элемента реферата в виде заголовка записывается строчными буквами, начиная с первой прописной без точки в конце. Заголовки следует печатать с абзацного отступа. Заголовки выделяют жирным шрифтом. Заголовок раздела должен быть отделён от основного текста раздела и от текста предыдущего раздела одинарным междустрочным интервалом 8 мм (1 пустая строка основного текста 14 pt).

Все листы реферата следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки.

Первым листом является титульный лист. Титульный лист включается в общее количество страниц, но не нумеруется. Образец титульного листа реферата представлен в Приложении А.

Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблицы в соответствии с рисунком 1. Горизонтальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

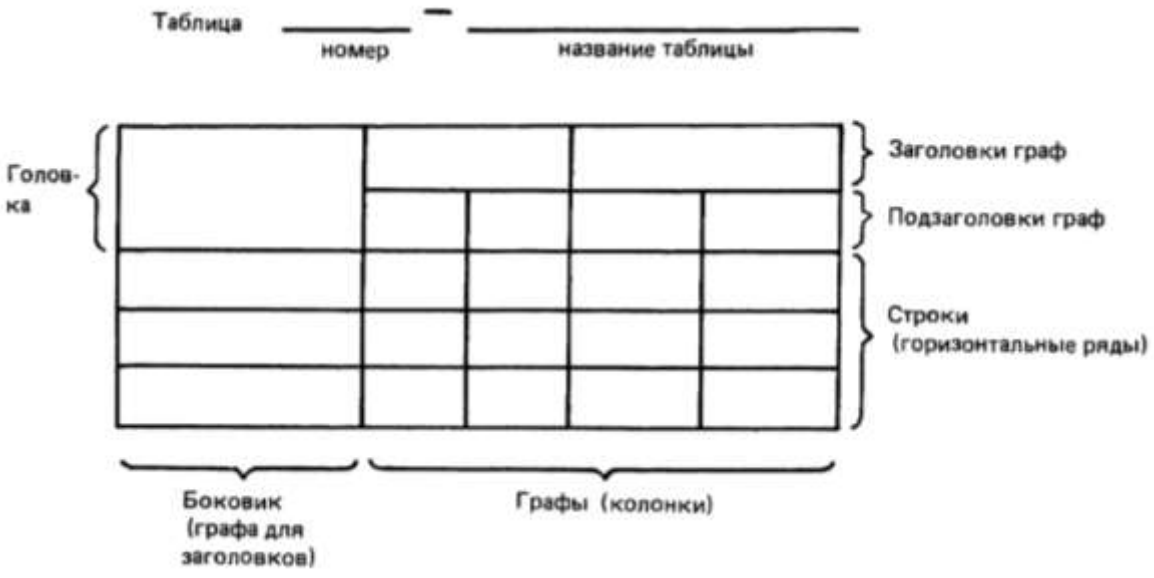

Рисунок 1 - Пример оформления таблиц

Слева над таблицей размещают слово «Таблица», выполненное строчными буквами (кроме первой прописной), без подчеркивания, и ее номер. При этом точку после номера таблицы не ставят. Название таблицы записывают с прописной буквы (остальные строчные), над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Точку после наименования таблицы не ставят. Таблица помещается в тексте сразу же за первым упоминанием о ней или на следующей странице. Таблицы нумеруются сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему тексту. Если в работе одна таблица, то ее обозначают «Таблица 1».

При переносе части таблицы на другую страницу название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Над другими частями пишут «Продолжение таблицы n».

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной («большой») буквы в единственном числе, а подзаголовки граф — со строчной («маленькой») буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят:

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных, порядковые номера следует указывать непосредственно перед их наименованием.

На все таблицы приводят ссылки в тексте реферата.

Количество иллюстраций, помещаемых в работе, должно быть достаточным для того, чтобы придать излагаемому тексту ясность и конкретность.

Все иллюстрации (схемы, графики, технические рисунки, фотографические снимки, осциллограммы, диаграммы и т. д.) именуются в тексте рисунками и нумеруются сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему тексту за исключением иллюстрации приложения.

Если иллюстрация размещается на листе формата А4, то она располагается по тексту документа сразу после первой ссылки по окончании абзаца (без разрыва текста). Если формат иллюстрации больше А4, ее следует помещать в приложении.

Иллюстрации следует размещать так, чтобы их можно было рассматривать без поворота документа или с поворотом по часовой стрелке.

Иллюстрации следует выполнить на той же бумаге, что и текст. Цвет изображений, как правило, черный. Допускается выполнение чертежей, графиков, диаграмм, схем посредством использования компьютерной печати и в цветном исполнении.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 - Детали прибора.

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Значение каждого символа дают с новой строк в той последовательности, в какой они приведены в формуле. Первая строка такой расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него. Например:

Плотность каждого образца вычисляют по формуле:

$$p=m/V, \quad (1)$$

где p – плотность, кг/м^3;

m – масса образца, кг;

V – объем образца, м3.

Единственную формулу обозначают единицей в круглых скобках: (1). Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой.

Формулы, помещаемые в таблицах или в поясняющих данных к графическому материалу, не нумеруют.

В тексте реферата могут быть перечисления. Принято выделять три типа списков:

1. Маркированные списки используются при перечислении или выделении отдельных фрагментов текста.
2. Нумерованные списки полезны в тех случаях, когда нужно определить порядок изложения.
3. Многоуровневые (или иерархические) списки, имеющие несколько уровней. В таких списках допустимы как нумерованные элементы (используется арабская или римская нумерация, в зависимости от содержания списка; также может быть

использована комбинаторная нумерация), так и символы маркера (предпочтительнее использовать максимально простые символы маркера: –).

После предложения, вводящего список, ставится двоеточие. Элементы списка пишутся с прописной буквы, если они составляют одно предложение с вводным предложением, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение (как правило, в этом случае после наименования элемента пишется его описание или объяснение). В первом случае между элементами списка ставится точка с запятой (;), а во втором – точка. Например:

Выделяют три вида форм организации жизнедеятельности общества:

- самоорганизация;
- управление;
- самоуправление.

Исследователи выделяют три вида форм организации жизнедеятельности общества.

1. Самоорганизация – форма, при которой... .
2. Управление – форма, при которой…… .
3. Самоуправление, которое …….. .

Все используемые в реферате материалы даются со ссылками на источник. После упоминания источника в скобках проставляется номер, под которым он значится в списке использованных источников, и номер страницы, например: [6, С. 36], [9, с. 36-78].

Каждый литературный источник должен иметь следующие выходные данные: фамилию и инициалы автора, название работы, место издания, название издательства, год издания, количество страниц. Для журнальной статьи после ее заголовка приводят название журнала, год издания, его номер, страницы, на которых размещена статья.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении реферата. Пример оформления списка литературы представлен в Приложении Б.

Защита реферата в форме доклада по продолжительности составляет не более 7 минут. Результаты выполнения реферата оцениваются в соответствии с критериями, приведенными в таблице 1.

Таблица 1 - Критерии оценки реферата

Критерии	Показатели
Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 3 балла	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
Обоснованность выбора источников Макс. - 2 балла	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
Соблюдение требований к оформлению Макс. - 2 балла	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.

3.2 Написание конспекта первоисточника - вид СРС по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года

издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Время на озвучивание конспекта – 3-4 минуты. Задание для конспектирования выдается заранее.

Роль преподавателя:

– усилить мотивацию к выполнению задания подбором интересной темы;

– консультировать при затруднениях.

Роль студента:

– прочитать материал источника, выбрать главное и второстепенное;

– установить логическую связь между элементами темы;

– записывать только то, что хорошо уяснил;

– выделять ключевые слова и понятия;

– заменять сложные развернутые обороты текста более лаконичными (свертывание);

– разработать и применять свою систему сокращений.

Критерии оценки:

– содержательность конспекта, соответствие плану (макс. 1б.);

– отражение основных положений, результатов работы автора, выводов (макс. 1б.);

– ясность, лаконичность изложения мыслей студента (макс. 1б.);

– наличие схем, графическое выделение особо значимой информации (макс. 1б.);

– соответствие оформления требованиям (макс. 1б.).

3.3 Написание эссе – это вид СРС по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.

Примерные темы для подготовки эссе:

1. Основания перемещения через таможенную границу и технология таможенного контроля отдельных категорий товаров (на примере).

2. Пути повышения эффективности взаимодействия государственных служб при контроле перемещаемых товаров.

3. Отличительные черты и сходные характеристики технологий таможенного контроля на различных видах транспорта.

4. Направления совершенствования технологий таможенного контроля в неторговом обороте.

5. Направления совершенствования технологий таможенного контроля в торговом обороте.

6. Правовая основа формирования технологических схем контроля на различных видах транспорта (на примере).

7. Оптимизация функционирования пунктов пропуска через таможенную границу ЕАЭС.

Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на нее. Этот вид работы требует от студента умения четко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения.

Эссе, как правило, имеет задание, посвященное решению одной из проблем, касающейся области учебных или научных интересов дисциплины, общее проблемное поле, на основании чего студент сам формулирует тему. При раскрытии темы он должен проявить оригинальность подхода к решению проблемы, реалистичность, полезность и значимость предложенных идей, яркость, образность, художественную оригинальность изложения.

Эссе может быть представлено на практическом занятии, на конкурсе студенческих работ, научных конференциях.

Роль преподавателя:

– помочь в выборе источников по теме;
– помочь в формулировании темы, цели, выводов;
– консультировать при затруднениях.

Роль студента:

– внимательно прочитать задание и сформулировать тему не только актуальную по своему значению, но и оригинальную и интересную по содержанию;
– подобрать и изучить источники по теме, содержащуюся в них информацию;
– выбрать главное и второстепенное;

– составить план эссе;

– лаконично, но емко раскрыть содержание проблемы и свои подходы к ее решению;

– оформить эссе и сдать в установленный срок.

Критерии оценки:

– новизна, оригинальность идеи, подхода (макс. 1б.);

– реалистичность оценки существующего положения дел (макс. 1б.);

– полезность и реалистичность предложенной идеи (макс. 1б.);

– значимость реализации данной идеи, подхода, широта охвата (макс. 1б.);

– художественная выразительность, яркость, образность изложения (макс. 1б.);

– грамотность изложения (макс. 1б.);

– эссе представлено в срок (макс. 1б.).

3.4 Составление глоссария - это вид СРС, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Роль преподавателя:

– определить тему, рекомендовать источник информации;

– проверить использование и степень эффективности в рамках практического занятия.

Роль студента:

– прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова;

– подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;

– критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);

– оформить работу и представить в установленный срок.

Критерии оценки:

– соответствие терминов теме (макс. 0,5 б.);

– многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины (макс. 0,5 б.);

– соответствие оформления требованиям (макс. 0,5 б.);

– работа сдана в срок (макс. 0,5 б.).

3.5 Составление тестов и эталонов ответов к ним - это вид СРС по закреплению изученной информации путем ее дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы. Количество тестов (информационных единиц) можно определить либо давать произвольно. Контроль качества тестов можно вынести на обсуждение («Кто их больше составил?», «Чьи тесты более точны, более интересны?» и т. д.) непосредственно на практическом занятии. Оценку их качества также целесообразно провести в рамках занятия. Задание оформляется письменно.

Роль преподавателя:

– конкретизировать задание, уточнить цель;

– познакомить с вариантом тестов;

– проверить исполнение и оценить в конце занятия.

Роль студента:

– изучить информацию по теме;

– провести ее системный анализ;

– создать тесты;

– создать эталоны ответов к ним;

– представить на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:

– соответствие содержания тестовых заданий теме (макс. 1 б.);

– включение в тестовые задания наиболее важной информации (макс. 1 б.);

– разнообразие тестовых заданий по уровням сложности (макс. 1 б.);

– наличие правильных эталонов ответов (макс. 1 б.);
– тесты представлены на контроль в срок (макс. 1 б.).

3.6 Составление и решение ситуационных задач (кейсов) - это вид СРС по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Решение ситуационных задач — чуть менее сложное действие, чем их создание. И в первом, и во втором случае требуется самостоятельный мыслительный поиск самой проблемы, ее решения. Такой вид самостоятельной работы направлен на развитие мышления, творческих умений, усвоение знаний, добытых в ходе активного поиска и самостоятельного решения проблем. Следует отметить, что такие знания более прочные, они позволяют студенту видеть, ставить и разрешать как стандартные, так и не стандартные задачи, которые могут возникнуть в дальнейшем в профессиональной деятельности.

Продумывая систему проблемных вопросов, студент должен опираться на уже имеющуюся базу данных, но не повторять вопросы уже содержащиеся в прежних заданиях по теме. Проблемные вопросы должны отражать интеллектуальные затруднения и вызывать целенаправленный мыслительный поиск. Решения ситуационных задач относятся к частично поисковому методу и предполагает третий (применение) и четвертый (творчество) уровень знаний. Характеристики выбранной для ситуационной задачи проблемы и способы ее решения являются отправной точкой для оценки качества этого вида работ. В динамике обучения сложность проблемы нарастает, и к его завершению должна соответствовать сложности задач, поставленных профессиональной деятельностью на начальном этапе.

Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно. Количество ситуационных задач и затраты времени на их составление зависят от объема информации, сложности и объема решаемых проблем, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем.

Роль преподавателя:

– определить тему, либо раздел и рекомендовать литературу;

– сообщить студенту информацию о методах построения проблемных задач;

– консультировать студента при возникновении затруднений;

– оценить работу студента в контексте занятия (проверить или обсудить ее со студентами).

Роль студента:

– изучить учебную информацию по теме;

– провести системно — структурированный анализ содержания темы;

– выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;

– дать обстоятельную характеристику условий задачи;

– критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);

– выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она на стандартная);

– оформить и сдать на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:

– соответствие содержания задачи теме (макс. 1 б.);

– содержание задачи носит проблемный характер (макс. 1 б.);

– решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов (макс. 2 б.);

– продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности (макс. 2 б.);

– задача представлена на контроль в срок (макс. 0,5 б.).

3.7 Формирование информационного блока - это такой вид СРС, который требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, и оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также практические ее аспекты (методики изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Умение формировать информацию по теме в блоки развивает у

студентов широкое видение вопросов, научное мышление, приучает к основательности в изучении проблем. Качественно изготовленные информационные блоки могут служить дидактическим материалом для изучения темы в процессе самоподготовки, как самим студентом, так и его сокурсниками. Информационный блок может включать таблицы, схемы, рисунки, методики исследования, выводы.

Задание по составлению информационных блоков как вида внеаудиторной самостоятельной работы, планирующейся обычно после изучения темы в рамках семестра, когда она хорошо осмыслена. Оформляется письменно, ее объем не более двух страниц, контроль выполнения может быть произведен на практическом занятии путем оценки эффективности его использования для выполнения заданий.

Роль преподавателя:

– определить тему, рекомендовать литературу;
– дать консультацию по вопросу формы и структуры блока;
– проверить исполнение и степень эффективности в рамках практического занятия.

Роль студента:

– изучить материал источника, выделяя главное и второстепенное;
– установить логическую связь между элементами темы;
– подобрать и записать основные определения и понятия;
– дать краткую характеристику объекту изучения;
– использовать элементы наглядности, выделить главную информацию в схемах, таблицах, рисунках;
– сделать выводы, обозначить важность объекта изучения в образовательном или профессиональном плане.

Критерии оценки:

– соответствие содержания теме (макс. 1 б.);
– правильная структурированность информации (макс. 1 б.);
– наличие логической связи изложенной информации (макс. 1 б.);
– соответствие оформления требованиям (макс. 0,5 б.);

– аккуратность и грамотность изложения (макс. 0,5 б.);
– работа представлена в срок (макс. 0,5 б.).

3.8 Научно-исследовательская деятельность студента - этот вид деятельности предполагает самостоятельное формулирование проблемы и ее решение, либо решение сложной предложенной проблемы с последующим контролем преподавателя, что обеспечит продуктивную творческую деятельность и формирование наиболее эффективных и прочных знаний (знаний-трансформаций).

Роль преподавателя и роль студента в этом случае значительно усложняются, так как основной целью является развитие у студентов исследовательского, научного мышления.

3.9 Рекомендации по составлению компьютерной презентации выпускной квалификационной работы с помощью пакета Microsoft PowerPoint

Компьютерная презентация (КП) дает ряд преимуществ перед использованием иллюстраций в виде плакатов.

Основными принципами при составлении презентации являются: лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов).

Необходимо начать КП с заголовочного слайда и завершить итоговым. В заголовке приводится название и автор. Рекомендуется придумать краткое название и поместить его на все слайды (Вид - Колонтитул - Применить ко всем). Целесообразно также пронумеровать слайды и написать, сколько всего их в презентации. В итоговом слайде должно найтись место для благодарности руководителю и всем тем, кто дал ценные консультации и рекомендации.

Основное требование – каждый слайд должен иметь заголовок, количество слов в слайде не должно превышать 40.

При разработке оформления предлагается использовать дизайн шаблонов (Формат - Применить оформление). Не стоит увлекаться яркими шаблонами, информация на слайде должна быть контрастна фону, а фон не должен затенять содержимое слайда, если яркость проецирующего оборудования будет не достаточным. Поэтому необходимо подобрать два-три различных фоновых

оформления для того, чтобы иметь возможность варьировать фон при плохой проекции.

Не желательно злоупотребление эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем - текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру.

Временной режим презентации можно настроить, используя меню «Показ слайдов - Режим настройки времени», предварительно узнав, сколько минут требуется на каждый слайд. Очень важно не торопиться на докладе и не затягивать выступление. Презентация легко поможет выступить, но она не заменит сам доклад.

Если студент только читает текст слайдов, то это сигнал, что он не ориентируется в содержании. Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу (Вид - страницы заметок) и распечатать их (Печать — печатать заметки), а затем использовать при подготовке и, в крайнем случае, на самой презентации. Рекомендуется распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Для управления своей КП предлагается использовать интерактивные кнопки (вперед-назад) или, в крайнем случае, клавиатуру PgUp-PgDn. Особенно это может пригодиться при ответе на вопросы, когда вас попросят вернуться к определенному слайду. В автоматическом режиме обязателен контроль временного режима доклада.

График выполнения и объем самостоятельной работы

Таблица 1 – Самостоятельная работа студентов очной формы обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Технические средства поиска. Общие положения.	В течение семестра в процессе изучения темы	10
2	Технические средства таможенного контроля как часть таможенной инфраструктуры.	В течение семестра в процессе изучения темы	10
3	Анализ использования технических средств таможенного контроля	В течение семестра в процессе изучения темы	10
4	Организация эксплуатации ТСТК.	В течение семестра в процессе изучения темы	8
5	Технические средства обследования труднодоступных мест объектов таможенного контроля.	В течение семестра в процессе изучения темы	8
6	Специальные меточные средства.	В течение семестра в процессе изучения темы	8
7	Технические средства поиска наркотических веществ.		
	Итого		54
	Подготовка к зачету		54,2

Таблица 2 – Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения

№	Наименование раздела дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Технические средства поиска. Общие положения.	В течение семестра в процессе изучения темы	12
2	Технические средства таможенного контроля как часть таможенной инфраструктуры.	В течение семестра в процессе изучения темы	12
3	Анализ использования технических средств таможенного контроля	В течение семестра в процессе изучения темы	15
4	Организация эксплуатации ТСТК.	В течение семестра в процессе изучения темы	15
5	Технические средства обследования труднодоступных мест объектов таможенного контроля.	В течение семестра в процессе изучения темы	15
6	Специальные меточные средства.	В течение семестра в процессе изучения темы	15
7	Технические средства поиска наркотических веществ.	В течение семестра в процессе изучения темы	10
	Итого		94
	Подготовка к зачету		94,2

Тематика рефератов

«Основы технических средств таможенного контроля»

1. Система оперативных задач таможенного контроля, обуславливающих применение ТСТК.
2. Правовые основы применения ТСТК в таможенном контроле.
3. Технологическая схема и методы применения технических средств поиска и досмотра при оформлении автогрузового и пассажирского автотранспорта, грузовых и пассажирских поездов, воздушных и морских судов.
4. Технические средства и технология отбора проб.
5. Технические средства проверки подлинности таможенных документов, валюты и атрибутов таможенного обеспечения.
6. Технические средства оперативной диагностики и классификации товаров.
7. Технические средства и технология таможенной экспертизы.
8. Технические средства и технология оперативной диагностики драгоценных металлов и драгоценных камней.
9. Инспекционно-досмотровые комплексы для таможенного контроля контейнеров и транспортных средств.
10. Организация и технические средства таможенного контроля за делящимися и радиоактивными материалами.
11. Нормы радиационной безопасности. Методы и средства обеспечения радиационной безопасности.
12. Дозиметрическая техника, применяемая в таможенных органах.
13. Система связи таможенного органа и пути ее совершенствования.
14. Организация эксплуатации технических средств в таможенном органе.
15. Основы правил техники безопасности при эксплуатации технических средств.
16. Проведение метрологической поверки технических средств.
17. Досмотровые рентгеновские аппараты конвейерного типа для таможенного контроля грузовых упаковок.

Темы для написания статей и подготовки презентаций

1. Особенности технологии таможенного контроля при убытии товаров таможенного союза с ТТ ЕАЭС.
2. Особенности технологии таможенного контроля при убытии иностранных товаров с ТТ ЕАЭС (в соответствии с таможенным транзитом от места прибытия до места убытия, а также с СВХ (из ЗТК)).
3. Особенности организации международных перевозок железнодорожным транспортом.
4. Нормативное регулирование международных перевозок железнодорожным транспортом.
5. Особенности применения форм таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств железнодорожным транспортом.
6. Технология таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых железнодорожным транспортом.
7. Установленные сроки проведения таможенных формальностей в пункте пропуска при перемещении товаров железнодорожным транспортом.
8. Особенности организации международных перевозок воздушным транспортом.
9. Нормативное регулирование международных перевозок воздушным транспортом.
10. Договор воздушной перевозки.
11. Особенности применения форм таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств воздушным транспортом.
12. Технология таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых воздушным транспортом.
13. Действия при совершении промежуточной, вынужденной (технической) посадки воздушных судов и перемещаемых ими товаров на таможенной территории Таможенного союза.
14. Особенности организации международных перевозок морским и речным транспортом.
15. Прибытие товаров в морской порт РФ.
16. Убытие товаров из морского порта РФ.
17. Перемещение товаров между морскими портами РФ.

18. Нормативное регулирование международных перевозок морским и речным транспортом.

19. Особенности применения форм таможенного контроля при перемещении товаров транспортных средств морским и речным транспортом.

20. Технология таможенного контроля товаров и транспортных средств, перемещаемых морским и речным транспортом.

21. Декларирование товаров, перемещаемых по линиям электропередачи;

22. Декларирование товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом – нефтепродуктов.

23. Декларирование товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом – природного газа.

24. Таможенный контроль при декларировании вывозимых товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом, с использованием временного периодического таможенного декларирования.

25. Таможенный контроль при декларировании товаров, перемещаемых трубопроводным транспортом, с использованием периодического таможенного декларирования.

26. Размещение товаров на временное хранение на СВХ и на склад получателя.

27. Лица, ответственные за уплату ввозных таможенных пошлин и налогов, при размещении и хранении товаров на СВХ или СП.

28. Отчетность, представляемая при хранении товаров. Сроки представления.

29. Срок временного хранения товаров. Виды СВХ.

30. Действия с товарами, помещенными на временное хранение на СВХ или СП.

31. Ответственность, предусмотренная за нарушение порядка помещения и хранения товаров на СВХ и СП.

32. Декларирование товаров, перемещаемых в МПО.

33. Особенности проведения таможенного контроля МПО.

34. Документы международного почтового отправления, используемые в таможенных целях.

35. Особенности предварительного таможенного

декларирования товаров;

36. Проведение таможенного контроля при применении предварительного таможенного декларирования товаров.

37. Особенности периодического таможенного декларирования товаров.

38. Проведение таможенного контроля при применении периодического таможенного декларирования товаров (отдельно ввозимых и вывозимых).

39. Особенности временного периодического таможенного декларирования вывозимых товаров ТС;

40. Проведение таможенного контроля при применении периодического таможенного декларирования вывозимых товаров ЕАЭС.

41. Таможенный документ – подтверждение о прибытии.

42. Транспортные и таможенные документы, сопровождаемые грузы.

43. Международные транспортные документы.

44. Особенности перевозки товаров по процедуре МДП.

45. Порядок заполнения книжки МДП и этапы контроля, при перемещении товаров по процедуре МДП.

46. Особенности перевозки товаров в соответствии с Конвенцией АТА.

47. Порядок заполнения Карнета АТА и этапы контроля, при перемещении товаров в соответствии с Конвенцией АТА.

48. Использование транзитной декларации для таможенного контроля товаров, перемещаемых различными видами транспорта.

49. Роль и место рентгенотехники в таможенном контроле.

50. Оперативные задачи таможенного контроля, требующие применения ТСТК.

51. Порядок ввода технических средств в эксплуатацию.

52. Техническое обслуживание и виды ремонта ТСТК.

53. Охрана труда и техника безопасности при работе с ТСТК.

54. Устройство и принцип работы досмотровой рентгеновской техники.

55. Основные технические характеристики и возможности современной досмотровой рентгеновской техники.

56. Устройство конвейерных рентгеновских аппаратов и их использование в таможенном контроле.

57. Обеспечение мер радиационной безопасности при работе на досмотровой рентгеновской технике.

58. Нормативная база обеспечения радиационной безопасности сотрудников таможенных органов.

59. Дозиметрическая техника. Назначение, устройство, принцип работы и порядок применения.

60. Основные свойства рентгеновских лучей. Применение рентгеновских лучей в технике, науке и медицине.

61. Обработка рентгеновских теневых изображений в телевизионных аппаратах для таможенного контроля.

62. Физические основы применения рентгеновских лучей для просвечивания объектов в таможенных целях.

63. Инспекционно-досмотровые комплексы. Назначение, устройство, принцип работы и порядок применения.

64. Цветные рентгеновские теневые картины и возможность оценки эффективного атомного номера просвечиваемого объекта.

65. Поведение персонала в аварийных ситуациях во время работы на рентгенотехнике и таможенном контроле ДРМ.

66. Организация эксплуатации и ремонта ТСТК, используемых при таможенном контроле.

67. Рентгенотелевизионные досмотровые аппараты для работы в полевых условиях. Назначение, устройство, порядок применения.

68. Рентгеновские методы и средства, применяемые в таможенных лабораториях для экспертного исследования материалов.

69. Технические средства таможенного досмотра и поиска.

70. Метрологическое обеспечение таможенного контроля. Основные характеристики и порядок применения технических средств.

71. Методические особенности выполнения измерений в таможенных целях.

72. Технические средства, применяемые для оперативной диагностики и классификации. Принцип работы, технические характеристики и порядок их применения.

73. Эксплуатационные характеристики основных классов ТСТК и рентгенотехники.

74. Типовая технологическая схема оперативной диагностики товаров с применением ТСТК.

75. Оперативная таможенная диагностика и классификация. Основные понятия и сущность.

76. Досмотровые флюороскопы. Назначение, устройство, принцип работы.

Задания для самостоятельной работы в разрезе тематики практических занятий

Вопросы для проведения опроса на практических занятиях.

1. Виды правонарушений: административные правонарушения и преступления.
2. Запреты и ограничения на перемещение через таможенную границу Российской Федерации.
3. Формы таможенного контроля.
4. Таможенный кодекс таможенного союза и приказы ФТС об утверждении перечня и порядка применения ТСТК, организация эксплуатации технических средств.
5. Ручная кладь, багаж пассажиров, грузовые упаковки, международные почтовые отправления, физические лица, как объекты таможенного контроля.
6. Стационарные и оперативные условия применения ТСТК.
7. Содержание конкретных задач таможенных органов, требующих применения ТСТК.
8. Основные цели применения ТСТК.
9. Основные подходы к классификации ТСТК.
10. Простейшие технические средства поиска и досмотра.
11. Тактико-технические характеристики приборов «Крот», «Кальмар», «Шмель», «Корунд».
12. Технические средства поиска конкретных объектов таможенных правонарушений: наркотических и взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов.
13. Тактико-технические характеристики приборов идентификации драгоценных металлов.
14. Тактико-технические характеристики приборов идентификации драгоценных камней.

15. Химические средства идентификации наркотических веществ.

16. Свойства и описание элементов защиты от подделки банкнот денежных знаков и таможенных документов.

17. Распространенные способы подделки банкнот денежных знаков и таможенных документов.

18. Методы контроля подлинности банкнот денежных знаков и таможенных документов с использованием ТСТК.

19. Устройство и принципы работы досмотрового рентгеновского аппарата.

20. Устройство и принципы работы мобильного инспекционно-досмотрового комплекса.

21. Основные режимы работы ДРА типа «Hi-scan».

Практические занятия

Занятие 1. Понятие Технических Средств Таможенного Контроля, основные объекты и методические основы их применения.

Проводится устный опрос с использованием группового анализа ситуации:

1.Дайте определение Технических Средств Таможенного Контроля.

2.Назовите нормативные документы, регламентирующие применение Технических Средств Таможенного Контроля.

3.Какими нормативными документами регламентируется применение Технических Средств Таможенного Контроля.

4. Назовите правовые основания применения технических средств при проведении таможенного контроля.

Занятие 2. Эксплуатационная документация Технических Средств Таможенного Контроля и инфраструктурное обеспечение деятельности таможенной службы.

Проводится в форме письменного тестирования и собеседования.

1.Назовите эксплуатационную документацию Технических Средств Таможенного Контроля.

2. В каком случае осуществляется инфраструктурное обеспечение деятельности таможенной службы.

3. Как осуществляется применение Технических Средств Таможенного Контроля при выпуске товаров и необходимости исследования документов, проб и образцов товаров либо получения заключения эксперта.

Занятие 3 Основные виды таможенных правонарушений, средств и элементов защиты денежных знаков и документов.

1. Основные виды таможенных правонарушений.
2. Основные средства защиты банкнот, денежных знаков и документов от подделок.
3. Основные элементы защиты банкнот российских рублей
4. Основные виды подделки банкнот денежных знаков и документов.

Занятие 4 Досмотровая рентгеновская техника таможенного контроля

1. Физические основы получения рентгеновского излучения. Назначение, устройство и особенности применения досмотровых рентгенотелевизионных установок.
2. Основная классификация досмотровой рентгеновской техники, применяемой таможенными органами.
3. Основное устройство и принцип работы конвейерного досмотрового рентгеновского аппарата(на примере Rapiscan 632 XR)
4. Основные тактико-технические характеристики конвейерного досмотрового рентгеновского аппарата для контроля ручной клади и багажа.
5. Основные режимы досмотрового рентгеновского аппарата Hi-Scan по выявлению органических, неорганических веществ.
6. Инспекционно-досмотровые комплексы. Особенности контроля крупногабаритных грузов и транспортных средств. Основная классификация инспекционно-досмотровых комплексов
7. Основные тактико-технические характеристики мобильных и стационарных инспекционно-досмотровых комплексов.
8. Обсуждение и закрепление на практике применения классификаторов.

Занятие 5 Атрибуты таможенного обеспечения

Проводится устный опрос с элементами деловой игры. Основные требования к атрибутам таможенного обеспечения. Содержание оперативной задачи проверки документов для таможенных целей. Распространенные способы подделки документов и АТО. Оперативно-технические возможности применения ТСТК для проверки документов и АТО.

Занятие 6 Классификация и свойства отдельных видов предметов таможенного контроля.

Выполнение контрольной работы по индивидуальному заданию по классификации и свойствам отдельных видов предметов таможенного контроля.

Занятие 7 Назначение, устройство и особенности применения стационарных и портативных технических средств.

Выполнение лабораторной контрольной работы по индивидуальному заданию по особенностям применения стационарных и портативных технических средств

Занятие 8 Средства измерения в таможенном деле.

Проводится устный опрос с элементами деловой игры. Основные положения закона Российской Федерации «Об обеспечении единства измерений». Метрологическая поверка средств измерений: понятие и основные виды. Классификация и перечень средств измерения лесоматериалов.

Занятие 9 Вспомогательные технические средства

Проводится устный опрос с элементами деловой игры.

1. Вспомогательные технические средства
2.Назначение, устройство и особенности применения прибора «ПРИМ-1РМ».
3.Назначение, устройство и особенности применения прибора «Зоркий».

Вопросы к зачету

«Основы технических средств таможенного контроля»

№	Вопросы	Максимальное количество баллов
1	2	3
1	Определение ТСТК.	18
2	Основные объекты таможенного контроля и применения ТСТК.	18
3	Правовые и методические основы применения ТСТК.	18
4	Принципы и основная классификация ТСТК.	18
5	Основные требования к применению ТСТК при таможенном контроле и таможенном оформлении товаров и транспортных средств.	18
6	Основные оперативные задачи таможенных органов, требующие применения ТСТК.	18
7	Стационарные и оперативные условия использования ТСТК.	18
8	Понятия таможенной диагностики, классификации, идентификации и верификации.	18
9	Основное содержание положений типовых требований по оснащению объектов таможенной инфраструктуры комплексом ТСТК.	18
10	Основные виды таможенных правонарушений, для выявления которых могут применяться ТСТК.	18
11	Основное содержание положений нормативно-правовых актов ФТС России об эффективности применения ТСТК при таможенном контроле и таможенном оформлении товаров и транспортных средств.	18
12	Эксплуатационная документация на технические средства: понятие и основные виды.	18
13	Основные средства защиты банкнот денежных знаков и документов от подделки.	18
14	Основные элементы защиты банкнот российских рублей.	18
15	Основные элементы защиты банкнот долларов США и евро.	18
16	Основные виды подделки банкнот денежных знаков и документов.	18

17	Технические средства проверки подлинности банкнот денежных знаков и документов.	18
18	Физические основы получения рентгеновского излучения.	18
19	Назначение, устройство и особенности применения досмотровых рентгенотелевизионных установок.	18
20	Основная классификация досмотровой рентгеновской техники, применяемой таможенными органами.	18
21	Основное устройство и принцип работы конвейерного досмотрового рентгеновского аппарата.	18
22	Основные тактико-технические характеристики конвейерного досмотрового рентгеновского аппарата для контроля ручной клади и багажа.	18
23	Основные режимы работы досмотрового рентгеновского аппарата типа «Hi-Scan» по выявлению органических и неорганических веществ (режимы «HI-MAT», «HI-CAT»).	18
24	Инспекционно-досмотровые комплексы. Особенности таможенного контроля крупногабаритных грузов и транспортных средств.	18
25	Основная классификация инспекционно-досмотровых комплексов.	18
26	Основные тактико-технические характеристики мобильных и стационарных инспекционно-досмотровых комплексов.	18
27	Атрибуты таможенного обеспечения. Основные требования. Технические средства и правила наложения АТО, проверка их целостности.	18
28	Содержание оперативной задачи проверки документов для таможенных целей. Распространенные способы подделки документов и АТО. Оперативно-технические возможности применения ТСТК для проверки документов и АТО.	18
29	Драгоценные металлы: классификация и свойства. Технические средства идентификационного экспресс-анализа драгоценных металлов.	18
30	Драгоценные камни: классификация и свойства. Технические средства идентификационного экспресс-анализа драгоценных камней.	18
31	Оружие: определение и основные виды. Технические средства поиска оружия и боеприпасов.	18
32	Назначение, устройство и особенности применения стационарных и портативных металлодетекторов.	18
33	Взрывчатые вещества: их виды и свойства. Технические средства выявления и идентификационного экспресс-анализа взрывчатых веществ.	18

34	Наркотические вещества: их классификация и отличительные признаки. Технические средства поиска и идентификационного экспресс-анализа наркотических веществ.	18
35	Определение понятий тайники и сокрытые вложения. Технические средства поиска и выявления тайников и сокрытых вложений. Основные типы, технические характеристики и особенности применения.	18
36	Технические средства поиска: понятие и основные виды.	18
37	Технические средства поиска конкретных видов предметов контрабанды.	18
38	Технические средства идентификации: понятие и основные виды.	18
39	Технические средства криминалистики (дознания и документирования по делам о контрабанде и административных правонарушениях).	18
40	Технические средства контроля носителей аудио- и видеоинформации. Классификация и особенности применения при решении оперативных задач таможенных органов.	18
41	Технические средства контроля стратегически важных сырьевых товаров.	18
42	Технические средства визуального наблюдения. Классификация и особенности применения при решении оперативных задач таможенных органов.	18
43	Классификация и перечень средств измерения лесоматериалов.	18
44	Метрологическая поверка средств измерений: понятие и основные виды.	18
45	Основные положения закона Российской Федерации «Об обеспечении единства измерений».	18
46	Технические средства радиационного контроля.	18
47	Основные единицы измерения в дозиметрии.	18
48	Вспомогательные технические средства: понятие и основные виды.	18
49	Назначение, устройство и особенности применения прибора «ПРИМ-1РМ».	18
50	Назначение, устройство и особенности применения прибора «Зоркий».	18

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная учебная литература

1. Афонин, Петр Николаевич. Теория и практика применения технических средств таможенного контроля [Текст] : учебное пособие / П. Н. Афонин, А. Н. Сигаев. - СПб : Троицкий мост, 2013. - 256 с.

2. Шевякин, Андрей Сергеевич. Информационные таможенные технологии [Текст] : учебное пособие : [для студентов по специальности 036401.65 "Таможенное дело"] / А. С. Шевякин, В. В. Коварда. - Санкт-Петербург : Интермедия, 2016. - 200 с.

3. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://biblioclub.ru/

Дополнительная учебная литература

4. Коробкова М. Н. Организация борьбы с таможенными правонарушениями :[Электронный ресурс] : курс лекций / М. Н. Коробкова. - СПб.: РИО СПб филиала РТА, 2009. - 246 с.

5. Медведева М. В. Экономика таможенного дела :[Электронный ресурс] : курс лекций / М. В. Медведева. - СПб: РИО СПб филиала РТА, 2008. - 203с. Гриф: Утверждено Учебно-методическим советом Санкт-Петербургского филиала РТА

6. Федотова Г. Ю. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности :[Электронный ресурс] : курс лекций / Г. Ю. Федотова. - СПб: СПб филиал РТА, 2009. - 234 с.

7. Преступления в сфере экономической деятельности :[Электронный ресурс] : методические указания по подготовке к практическим занятиям для студентов всех форм обучения / ЮЗГУ ; сост.: М. Н. Урда, С. В. Шевелева. - Курск: ЮЗГУ, 2012. - 37 с.