

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна

Должность: проректор по учебной работе

Дата подписания: 17.07.2023 10:24:59

Уникальный программный ключ:

0b817ca911e6668abb13a5d436d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

## МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Юго-Западный государственный университет»  
(ЮЗГУ)

Кафедра охраны труда и окружающей среды

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
О.Г. Локтионова  
«16» 08 / 2021 г.



### ПРОВЕРКА ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

Методические указания к проведению практических работ  
по дисциплинам «Безопасность жизнедеятельности», «Расследование и  
учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний», «Система  
управления охраной труда», «Основы подготовки работников в области  
техносферной безопасности»  
для студентов всех направлений подготовки

Курск 2021

УДК 614.8

Составители: В.В. Юшин, С.А. Новицкая

**Рецензент**

Кандидат технических наук, доцент *А.Н. Барков.*

**Проверка знаний требований охраны труда:** методические указания к проведению практических работ по дисциплинам «Безопасность жизнедеятельности», «Расследование и учет несчастных случаев и профессиональных заболеваний», «Система управления охраной труда», «Основы подготовки работников в области техносферной безопасности» для студентов всех направлений подготовки / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: В.В. Юшин, С.А. Новицкая. Курск, 2021. 25 с.

Рассматривается порядок проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда.

Методические указания предназначены для студентов всех специальностей и направлений.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать                      Формат 60x84 1/16.

Усл. печ. л. 1,44. Уч.-изд.л. 1,36. Тираж 30 экз. Заказ *998*. Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.

305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

**Цель работы:** ознакомиться с порядком проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда.

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Согласно ст. 212 ТК РФ обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя. Одной из главных задач работодателя является обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

Обучению и проверке знаний требований охраны труда подлежат все работники организации, в том числе ее руководитель (ч. 2 ст. 225 ТК РФ).

Виды проведения обучения:

- специальное обучение по охране труда;
- инструктажи по охране труда;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ;
- обучение методам и приемам оказания первой помощи.

Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в организациях приказом (распоряжением) работодателя (руководителя) создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

Проверка знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей, организаций проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности. Обучение по охране труда в организации должно осуществляться на основе Типовой программы от Минтруда, которая утверждается работодателем.

Итоговым этапом обучения по охране труда является проверка знаний, которая может осуществляться с помощью:

- решения экзаменационных билетов;
- прохождением тестирования.

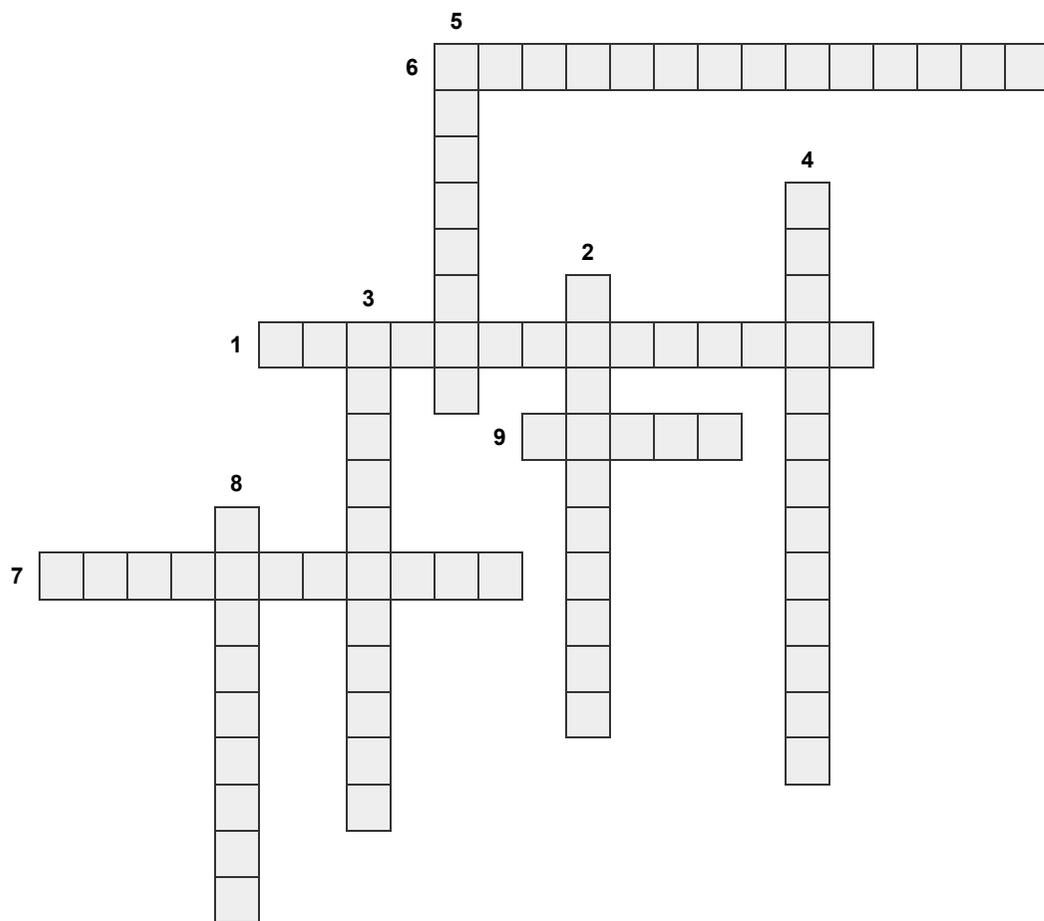
Проверить свои знания по охране труда можно в необычной форме – разгадывать кроссворды. Кроссворды – вариант для промежуточной проверки знаний при специальном обучении.

## **ЗАДАНИЕ**

Проверьте свои знания по охране труда – решите кроссворды.

## Компенсации и льготы

### Вариант 1



#### По горизонтали:

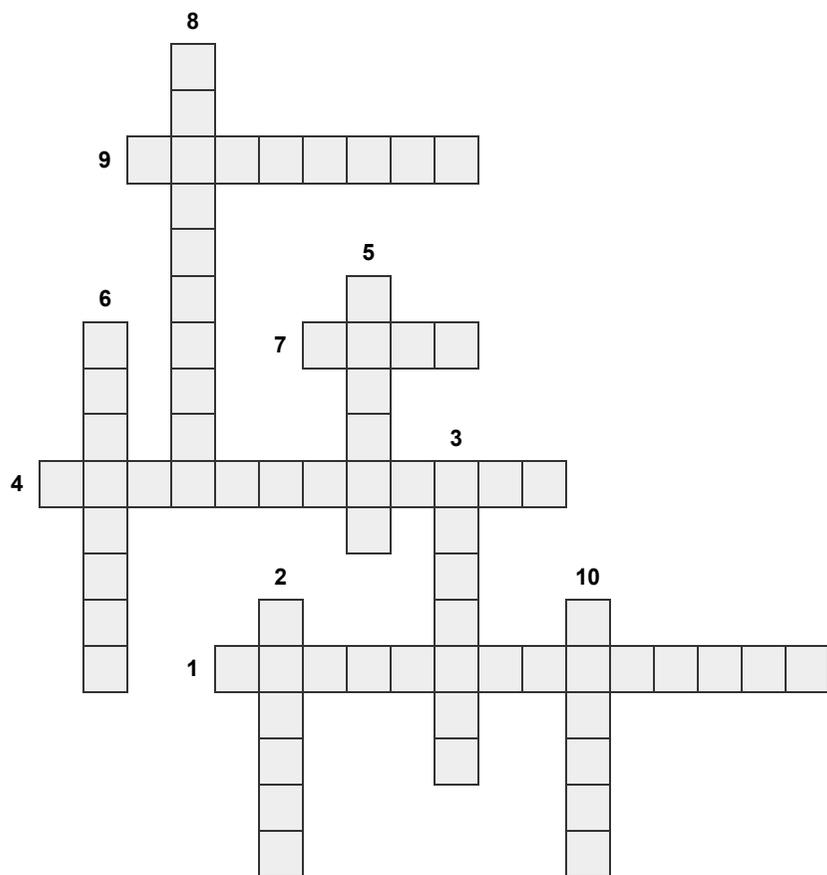
1. В ЭТОМ акте медучреждение указывает информацию о необходимости санаторно-курортного лечения.
6. При направлении ИХ на санаторно-курортное лечение работодатель может возместить до 30 процентов от суммы страховых взносов на травматизм.
7. ТАКАЯ рабочая неделя у сотрудника, на рабочем месте которого класс вредности 4.
9. В НЕЙ эксперт в строке 040 указывает компенсации и льготы для работника на конкретном рабочем месте.

#### По вертикали:

2. В ЭТОМ соглашении определены общие условия оплаты труда, гарантии, компенсации льготы работников отрасли.
3. ЕЕ выплачивают работнику в целях возместить ущерб, нанесенный здоровью, при работе во вредных или опасных условиях труда.
4. ЭТОТ срок нельзя установить беременной женщине при приеме на работу.
5. ЕГО мнение учитывают при установлении компенсаций сверх нормы.
8. ЕГО подает организация в ФСС, чтобы получить разрешение на финансирование.

## Компенсации и льготы

### Вариант 2



#### По горизонтали:

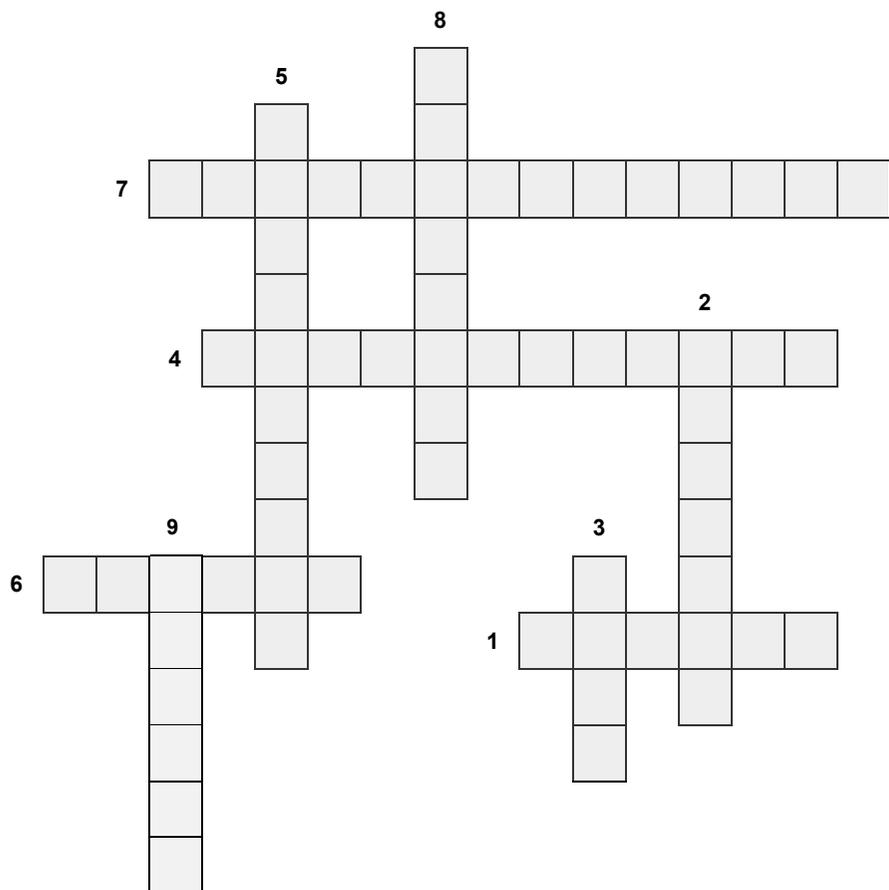
1. Продолжительность **ТАКОГО** отпуска зависит от стажа работы во вредных условиях труда.
4. **ТУДА** нельзя направить беременную женщину
7. **СТОЛЬКО** килограммов постоянно в течение рабочей смены может поднимать и перемещать женщина.
9. **ТАКОЙ** компенсацией можно заменить ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда.

#### По вертикали:

2. **ЭТОТ** продукт бесплатно выдают сотрудникам в дни фактической занятости на работах с вредными условиями труда
3. Во время **ТАКОГО** инструктажа нужно ознакомить работника с правилами бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания.
5. На **СКОЛЬКО** процентов от тарифной ставки минимально нужно повысить оплату труда работников, занятых на вредных работах
6. **ТАКУЮ** пенсию может получить сотрудник, занятый на опасных работах.
8. На **ЕЕ** основании работникам устанавливают компенсации за работу во вредных или опасных условиях труда.
10. На **ТАКОЙ** труд нужно перевести беременную женщину.

## Компенсации и льготы

### Вариант 3



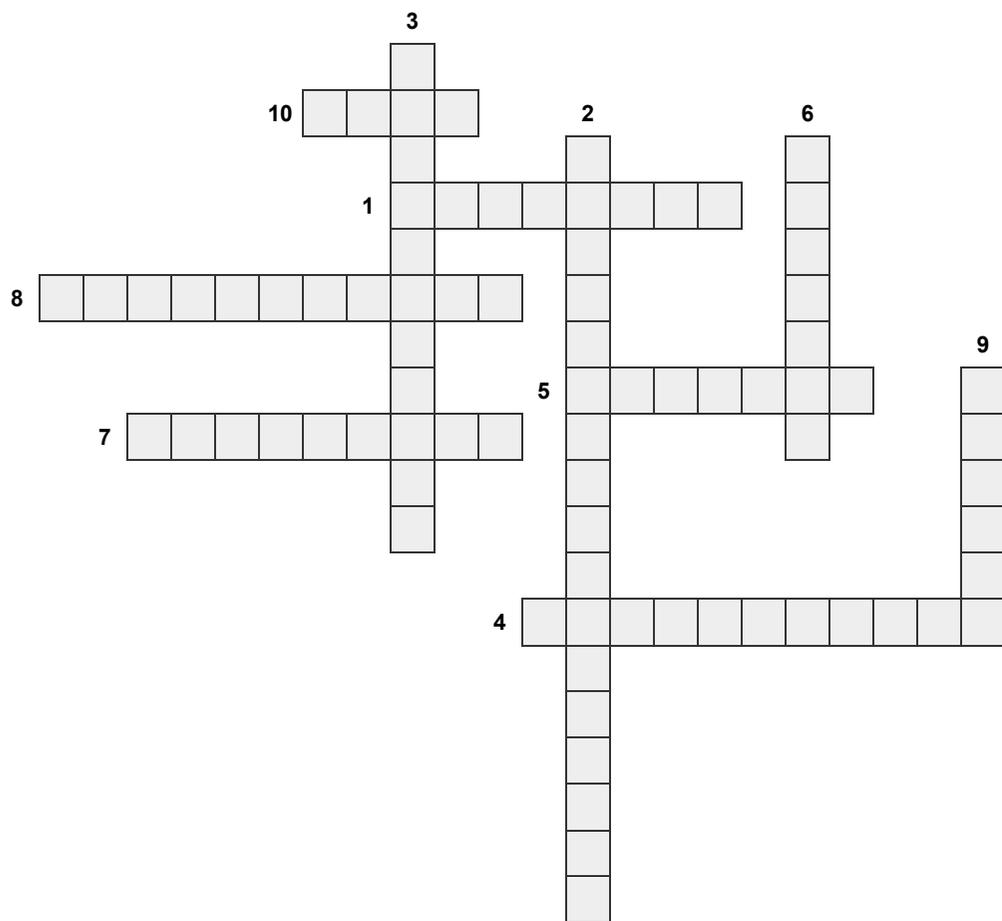
#### По горизонтали:

1. На сколько процентов от тарифной ставки минимально нужно повысить оплату труда работников, занятых на вредных работах.
4. Туда нельзя направить беременную женщину.
6. Этот продукт бесплатно выдают сотрудникам в дни фактической занятости на работах с вредными условиями труда.
7. Продолжительность такого отпуска зависит от стажа работы во вредных условиях труда.

#### По вертикали:

2. Во время такого инструктажа нужно ознакомить работника с правилами бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания.
3. Столько килограммов постоянно в течение рабочей смены может поднимать и перемещать женщина.
5. На её основании работникам устанавливают компенсации за работу во вредных или опасных условиях труда.
8. Такой компенсацией можно заменить ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, занятым на работах с вредными или опасными условиями труда.
9. На такой труд нужно перевести беременную женщину.

## Средства индивидуальной защиты Вариант 1



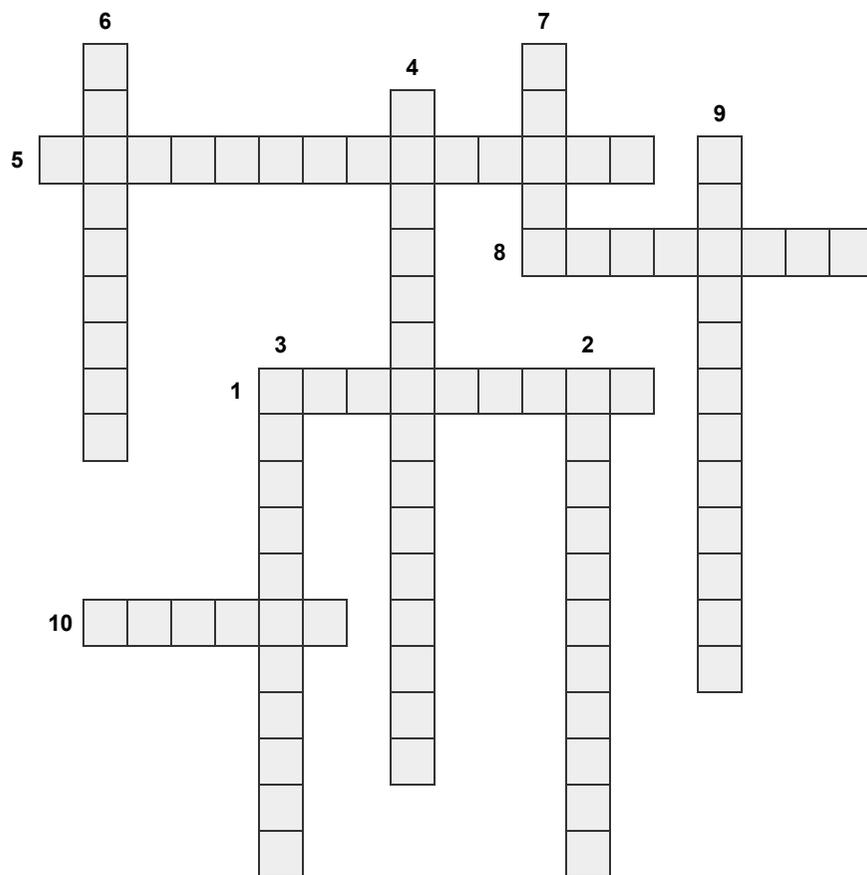
### **По горизонтали:**

1. ЭТО средство защиты 1-го класса защищает голову работника, смягчая удары о неподвижные предметы.
5. ЭТИ нормы выдачи СИЗ учитывают, чтобы выдать работникам СИЗ.
7. В ЭТОМ документе по обеспечению СИЗ описывают порядок хранения и ухода за средствами защиты и определяют ответственных.
8. ЭТОТ отдел организации отвечает за правильность учета и списания СИЗ.
10. ЕГО можно выдавать работникам через дозирующие системы в санитарно-бытовом помещении.

### **По вертикали:**

2. ТАКИЕ СИЗ работники используют для ухода за кожей и применяют в комплексе.
3. Карточка учета выдачи СИЗ может быть бумажная или ТАКАЯ.
6. Большинство отслуживших срок СИЗ приравнивают к ТАКИМ коммунальным отходам.
9. В срок носки ТАКИХ СИЗ входит время их организованного хранения.

## Средства индивидуальной защиты Вариант №2



### По горизонтали:

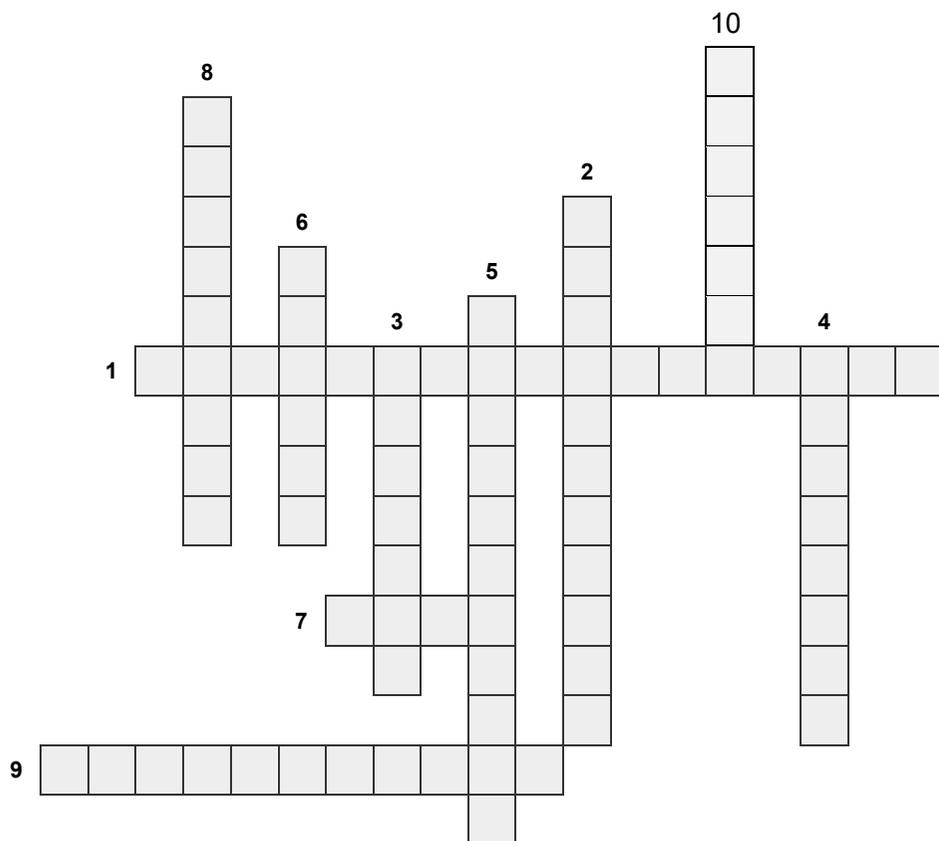
1. У НЕГО работодатель запрашивает копии сертификатов/ деклараций соответствия СИЗ.
5. ОН определяет утечку вредных веществ и газов на производстве.
8. ОНА решает, можно ли повторно выдать спецодежду.
10. В соответствии с НИМ работник передает спецодежду на стирку.

### По вертикали:

2. ТАКОЙ номер присваивают всем электробезопасным средствам, которые находятся в эксплуатации.
3. ЕГО составляет специалист по охране труда, если нарушают условия хранения СИЗ.
4. ТАКИЕ средства защиты нужны для работников, которые обслуживают и ремонтируют электроустановки.
6. ТАМ происходит стирка и уход за спецодеждой работников.
7. ОН защищает лицо электросварщика от горячих окалины и брызг расплавленного металла.
9. ТАМ проходит регистрацию электролаборатория.

## Средства индивидуальной защиты

### Вариант 3



#### **По горизонтали:**

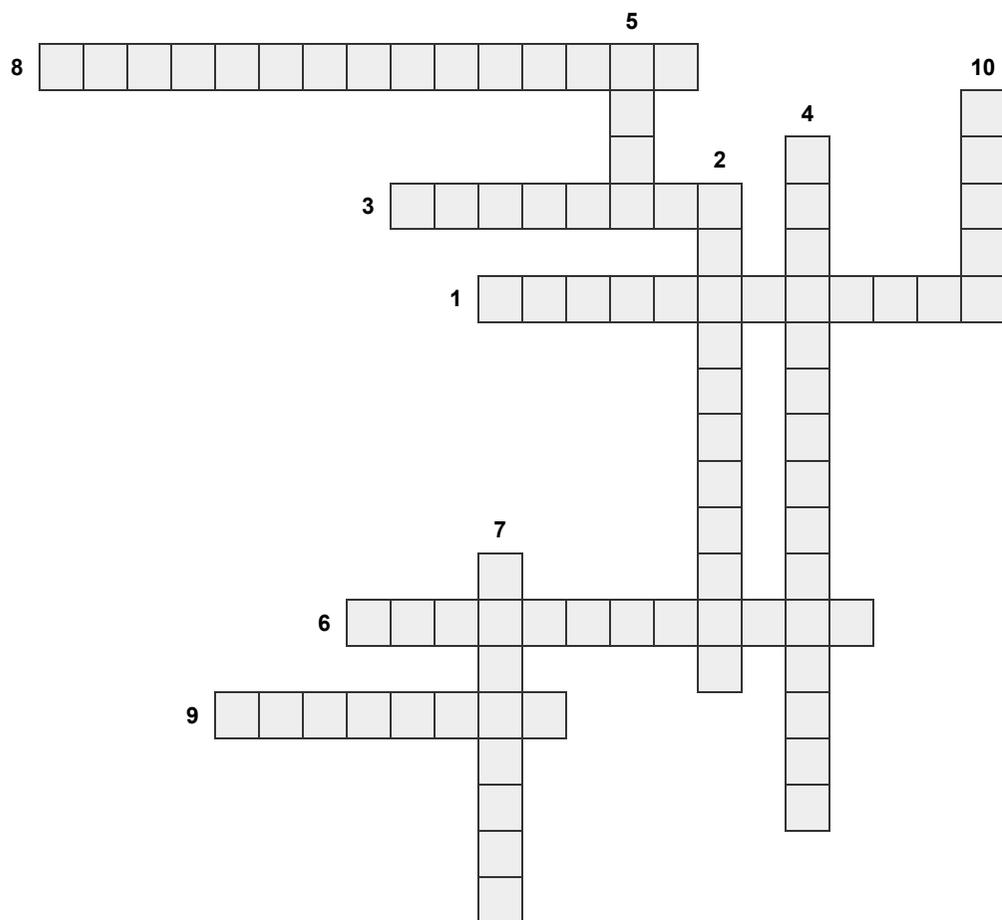
1. Такие СИЗ работники используют для ухода за кожей и применяют в комплексе.
7. Его можно выдавать работникам через дозирующие системы в санитарно-бытовом помещении.
9. Такие СИЗОД позволят работнику дышать воздухом из рабочей зоны, очищенным от аэрозолей или вредных газов и паров.

#### **По вертикали:**

2. Этот отдел организации отвечает за правильность учета и списания СИЗ.
3. Эти нормы выдачи СИЗ учитывают, чтобы выдать работникам СИЗ.
4. ЭТО средство защиты 1-го класса защищает голову работника, смягчая удары о неподвижные предметы.
5. Карточка учета выдачи СИЗ может быть бумажная или такая.
6. В срок носки таких СИЗ входит время их организованного хранения.
8. В этом документе по обеспечению СИЗ описывают порядок хранения и ухода за средствами защиты и определяют ответственных.
10. Большинство отслуживших срок СИЗ приравнивают к таким коммунальным отходам.

## Медицинские осмотры

### Вариант 1



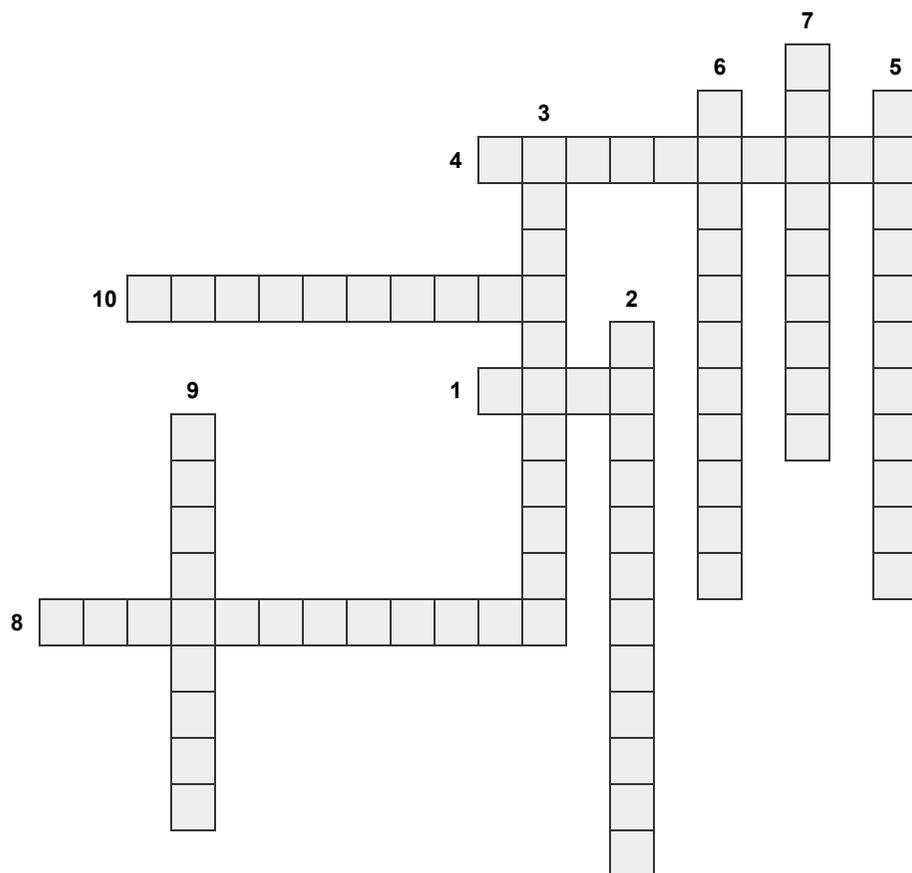
#### По горизонтали:

1. Медорганизация составляет календарный план не позднее чем за **СТОЛЬКО** дней до даты начала периодического осмотра.
3. ЕМУ выдают паспорт здоровья после медосмотра.
6. На **НЕГО** возлагают обязанности по организации проведения медосмотров работников.
8. **ТАКОЕ** освидетельствование проводят работникам опасных профессий не реже чем раз в пять лет.
9. **ЭТОТ** документ нужно получить, чтобы проводить предрейсовые и послерейсовые медосмотры в своей организации.

#### По вертикали:

2. **ЭТОТ** список работодатель направляет в 10-дневный срок в Роспотребнадзор.
4. На **ТАКОЙ** медосмотр нужно направить работника, которого берут на работу с вредными условиями труда.
5. **СТОЛЬКО** раз в год проходят периодические медосмотры работники в возрасте до 21 года.
7. Ее формируют из врачей медицинской организации для проведения предварительного и периодического осмотров.
10. **СТОЛЬКО** дней до даты медосмотра есть у работодателя, чтобы ознакомить работников с календарным планом.

## Медицинские осмотры Вариант 2



### *По горизонтали:*

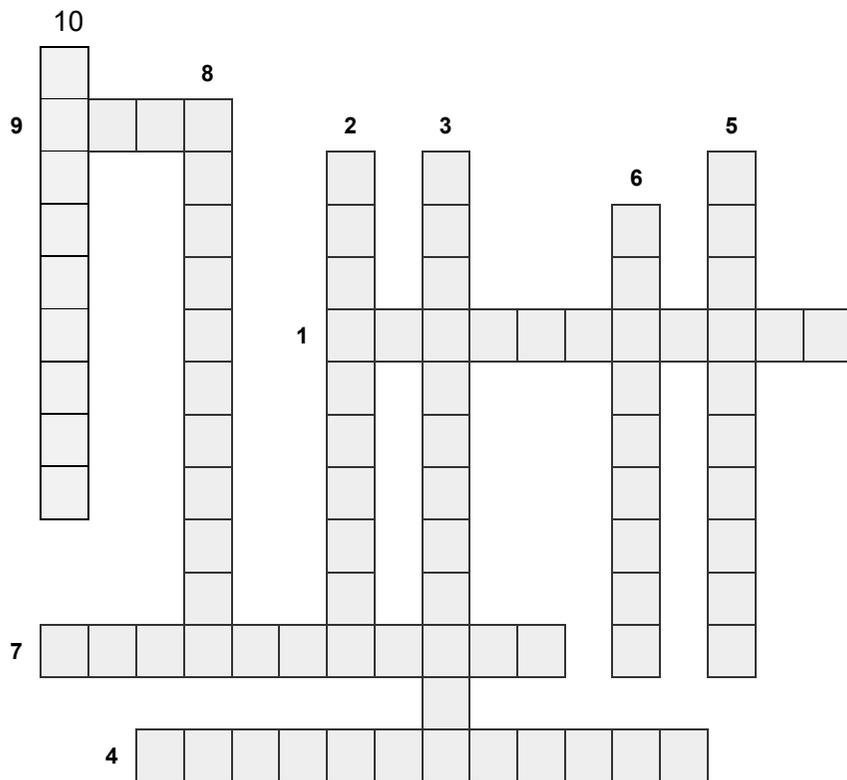
1. СТОЛЬКО паспортов здоровья ведут на каждого сотрудника.
4. ЕЕ проводят, если по результатам предварительного или периодического медосмотра выявили медицинские противопоказания к отдельным видам работ.
8. ТАКОЙ медосмотр проводят водителю перед началом рабочей поездки.
10. ЕГО оформляют по результатам предварительного или периодического медосмотра.

### *По вертикали:*

2. ТАКОЙ медосмотр проводят на основании медицинских рекомендаций в заключительном акте.
3. ТАКОЙ план проведения периодического медосмотра составляет и согласовывает с работодателем медорганизация.
5. ЕГО выдают кандидату на должность, чтобы пройти медосмотр.
6. ЭТОТ врач возглавляет врачебную комиссию, которую формируют для проведения предварительных и периодических медосмотров.
7. На основании ТАКОГО списка проводят периодические медосмотры.
9. Если сотрудник работает не меньше чем СТОЛЬКО процентов времени за компьютером, работодатель должен направить его на медосмотр.

## Медицинские осмотры

### Вариант 3



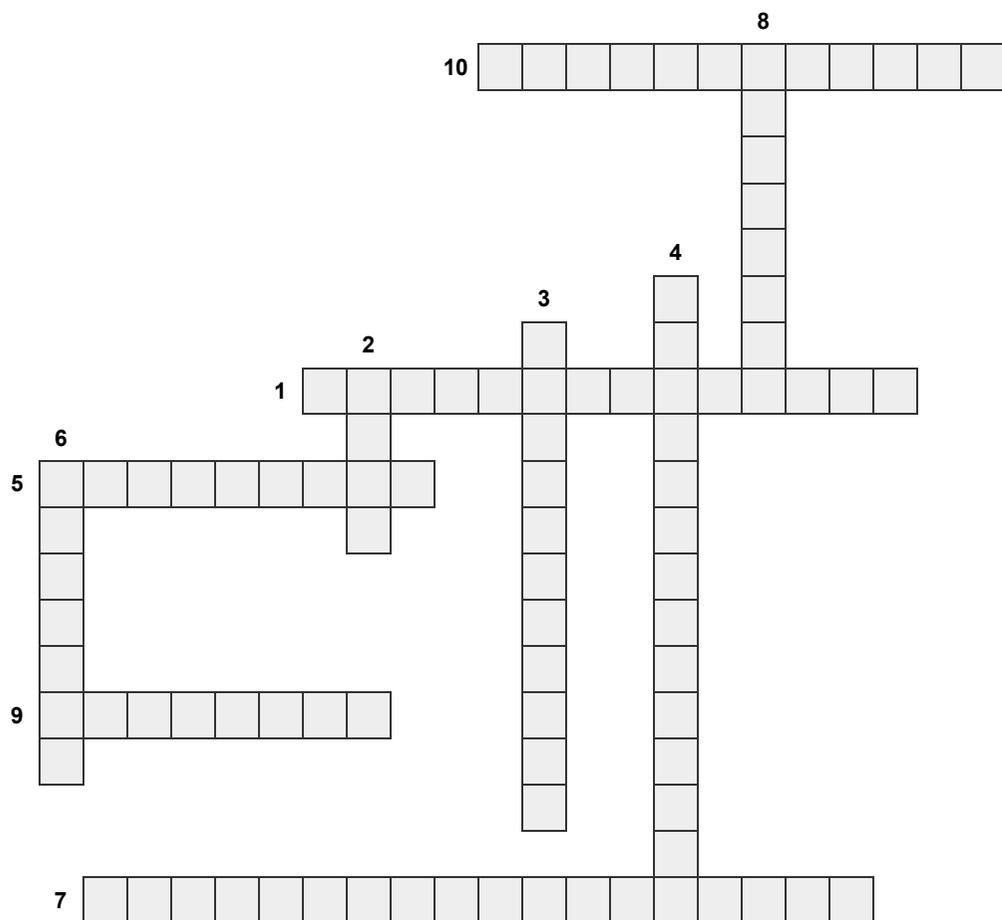
### По горизонтали:

1. Этот врач возглавляет врачебную комиссию, которую формируют для проведения предварительных и периодических медосмотров.
4. Такой медосмотр проводят водителю перед началом рабочей поездки.
7. Такой план проведения периодического медосмотра составляет и согласовывает с работодателем медорганизация.
9. Столько паспортов здоровья ведут на каждого сотрудника.

### По вертикали:

2. Её проводят, если по результатам предварительного или периодического медосмотра выявили медицинские противопоказания к отдельным видам работ.
3. Такой медосмотр проводят на основании медицинских рекомендаций в заключительном акте.
5. Его оформляют по результатам предварительного или периодического медосмотра.
6. Если сотрудник работает не меньше чем столько процентов времени за компьютером, работодатель должен направить его на медосмотр.
8. Его выдают кандидату на должность, чтобы пройти медосмотр.
10. На основании такого списка проводят периодические медосмотры.

## Несчастные случаи на производстве Вариант 1



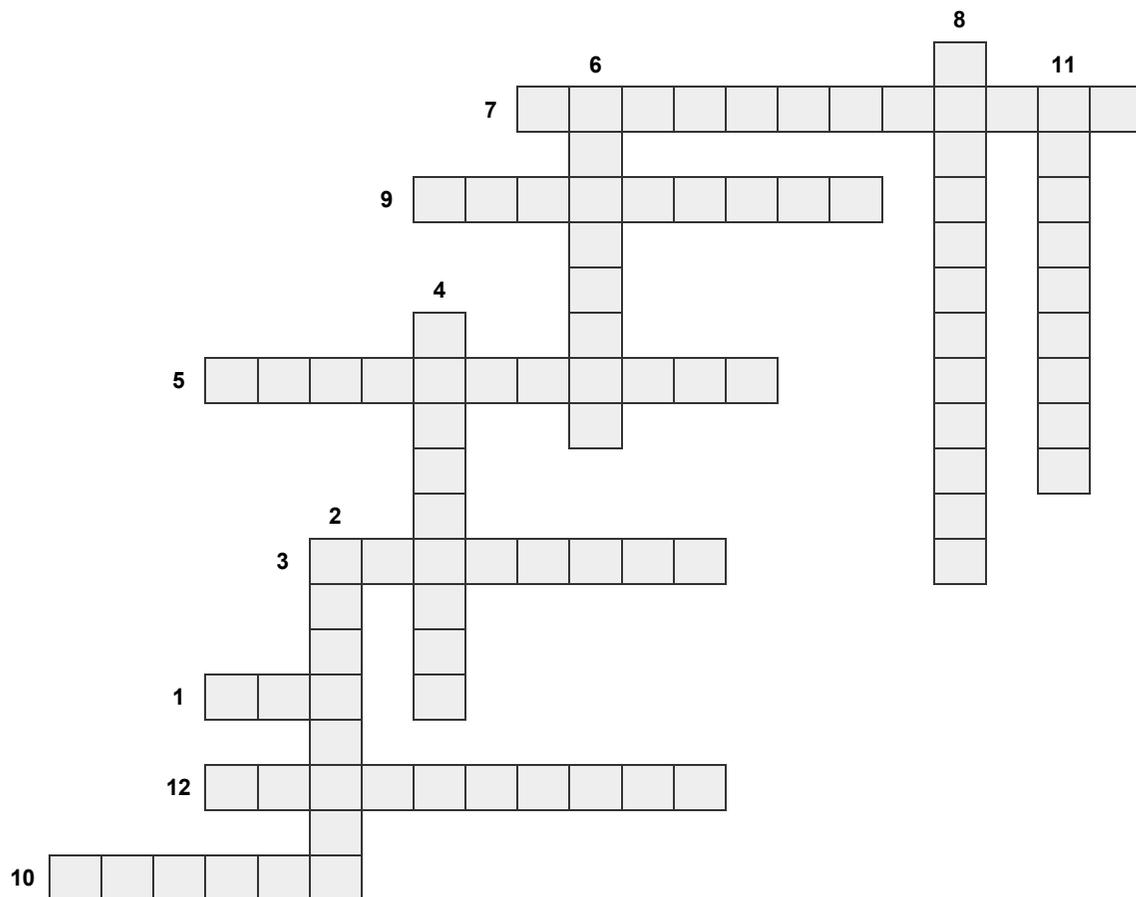
### По горизонтали:

1. ТАКОЕ расследование несчастного случая проводит инспектор трудовой инспекции без комиссии.
5. ЕГО направляет работодатель в ГИТ, ФСС после того, как пострадавший закрыл больничный.
7. ТАКУЮ травму нельзя вносить в журнал регистрации несчастных случаев.
9. ОНА расследует несчастный случай.
10. ЕМУ нельзя входить в состав комиссии, но можно участвовать в расследовании несчастного случая.

### По вертикали:

2. СТОЛЬКО месяцев расследуют сокрытый несчастный случай со дня, когда от пострадавшего или его представителя поступило заявление.
3. ТАКУЮ проверку проведет инспектор ГИТ на этапе расследования несчастного случая без предварительного уведомления работодателя.
4. На НЕГО инспектор ГИТ во время проверки может заменить штраф при первом нарушении.
6. ОНА официально подтверждает степень тяжести травмы пострадавшего работника.
8. СТОЛЬКО дней инспектор ГИТ может проводить внеплановую проверку во время расследования несчастного случая.

## Несчастные случаи на производстве Вариант 2



### ***По горизонтали:***

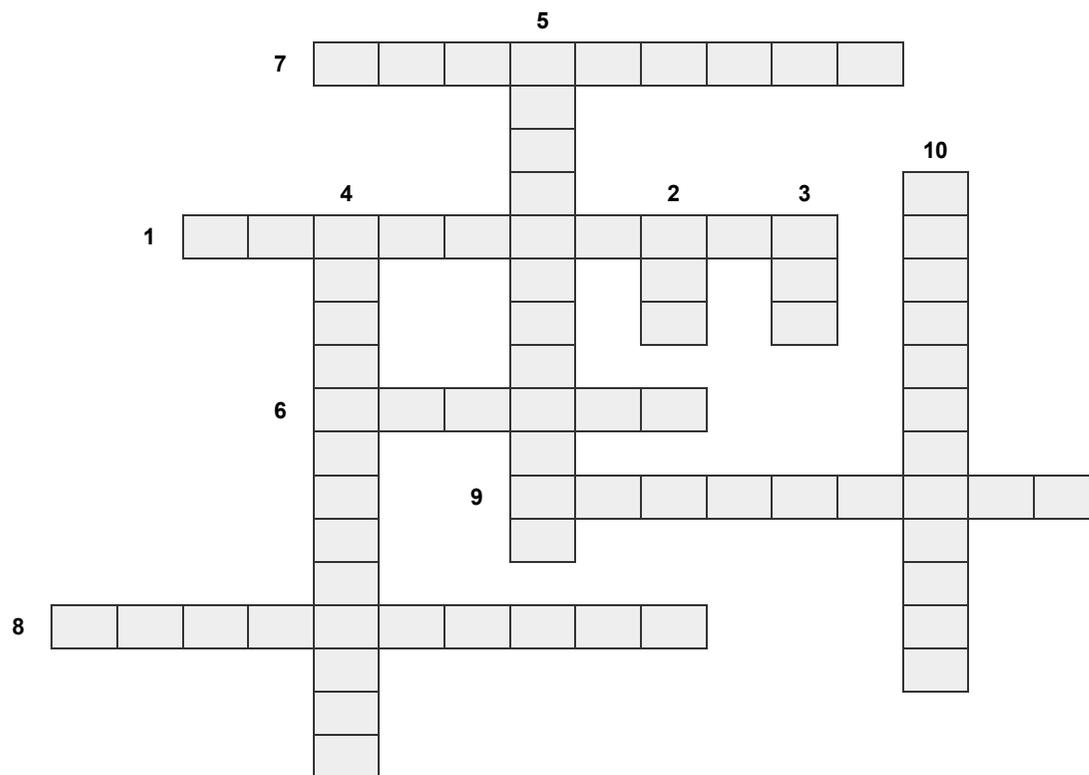
1. Документ, который заполняет комиссия после расследования несчастного случая.
3. Представитель этого органа должен быть в составе комиссии по расследованию несчастного случая.
5. Повреждение тканей человека от воздействия низкой температуры.
7. Сотрудник, который во время несчастного случая получил травму, повлекшую временную утрату трудоспособности.
9. Документы, которые собрала комиссия во время расследования несчастного случая.
10. В нем регистрируют несчастные случаи на производстве.
12. На основании этого медицинского документа вносят информацию о характере и степени тяжести повреждений здоровья пострадавших в акт Н-1.

### ***По вертикали:***

2. Документ, в который вносят информацию при опросе пострадавшего.
4. Несчастный случай, в котором пострадали два и более человек.
6. Сотрудник или посетитель предприятия, который стал свидетелем несчастного случая.
8. Определение происшествия как связанного или не связанного с производством.
11. Документ, которым информируют ГИТ о групповом несчастном случае.

## Несчастные случаи на производстве

### Вариант 3



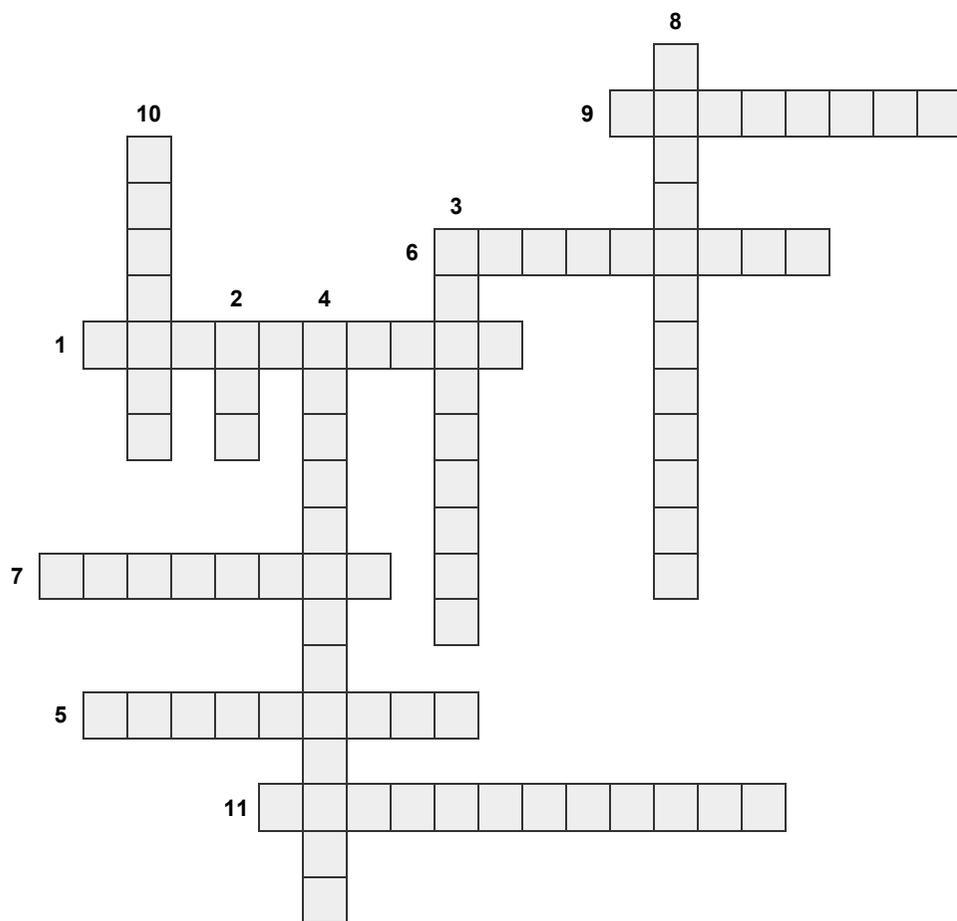
#### **По горизонтали:**

1. Исследование, которое назначают члены комиссии по расследованию несчастного случая для дополнительной проверки обстоятельств происшествия.
6. Повреждение тканей организма работника из-за механического воздействия опасного производственного фактора.
7. Несчастный случай, в котором пострадали два и более человека.
8. Медицинский документ, в котором указывают характер повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степень их тяжести.
9. Документ, который работодатель должен немедленно направить в ГИТ при групповом тяжелом несчастном случае или со смертельным исходом.

#### **По вертикали:**

2. Заявление в суд, которое может подать пострадавший, если считает, что во время расследования несчастного случая нарушили его права.
3. Документ, в котором комиссия по расследованию указывает обстоятельства и причины несчастного случая и лиц, которые допустили нарушения требований охраны труда.
4. Одна из причин несчастного случая на производстве, которую комиссия указывает в акте расследования после основной причины.
5. Человек, который имеет право лично участвовать в расследовании несчастного случая, но не может быть членом комиссии.
10. Стойкое нарушение профессиональной трудоспособности из-за производственной травмы или профессионального заболевания.

## Обучение по охране труда Вариант 1



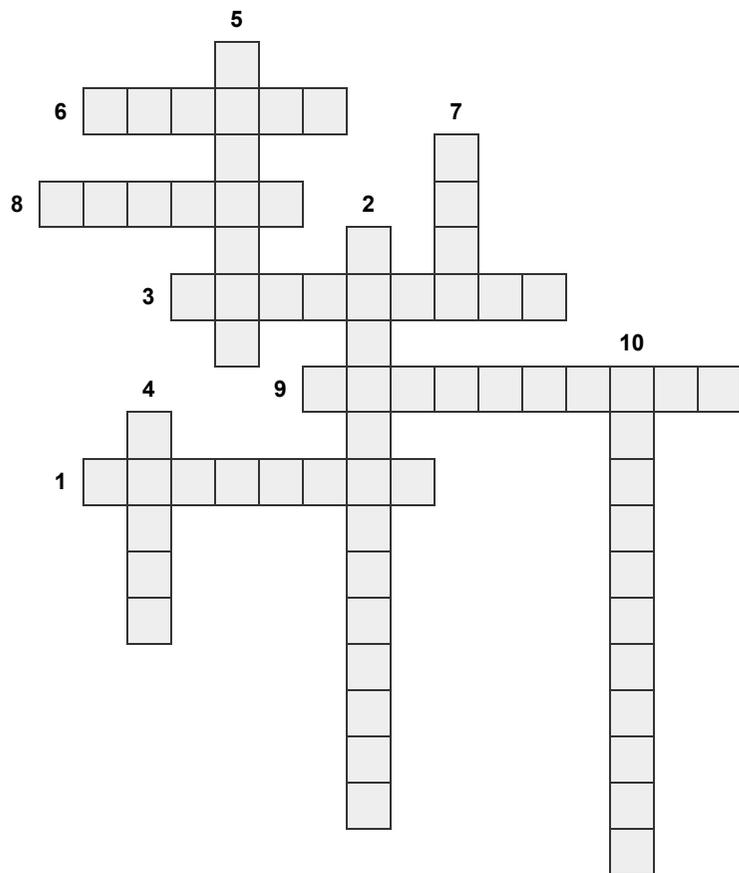
### ***По горизонтали:***

1. ОН проводит обучение по оказанию первой помощи пострадавшим
5. С ТАКОЙ группой по электробезопасности специалист по охране труда имеет право инспектировать электроустановки организаций потребителей электроэнергии.
6. В ЭТОМ документе прописывают процедуру проведения стажировки, требования к наставнику, к оформлению результатов и пр.
7. В НЕГО комиссия вносит результаты проверки знаний по охране труда работников.
9. Ее создает работодатель внутри организации для проверки знаний по охране труда у работников
11. ТАКАЯ проверка знаний проводится при изменении нормативов охраны труда или смене оборудования.

### ***По вертикали:***

2. СТОЛЬКО лет действует удостоверение о проверке знаний требований охраны труда у руководителей и специалистов
3. Ее утверждает работодатель, затем ответственный сотрудник проводит по НЕЙ обучение.
4. ЕГО выдают после обучения на конкретную профессию только лицензированные учебные организации.
8. ТАМ сдают экзамен по электробезопасности председатель и члены комиссии по проверке знаний электротехнического персонала организации.
10. ТАКОЙ инструктаж проводят с сотрудниками при трудоустройстве.

## Обучение по охране труда Вариант 2



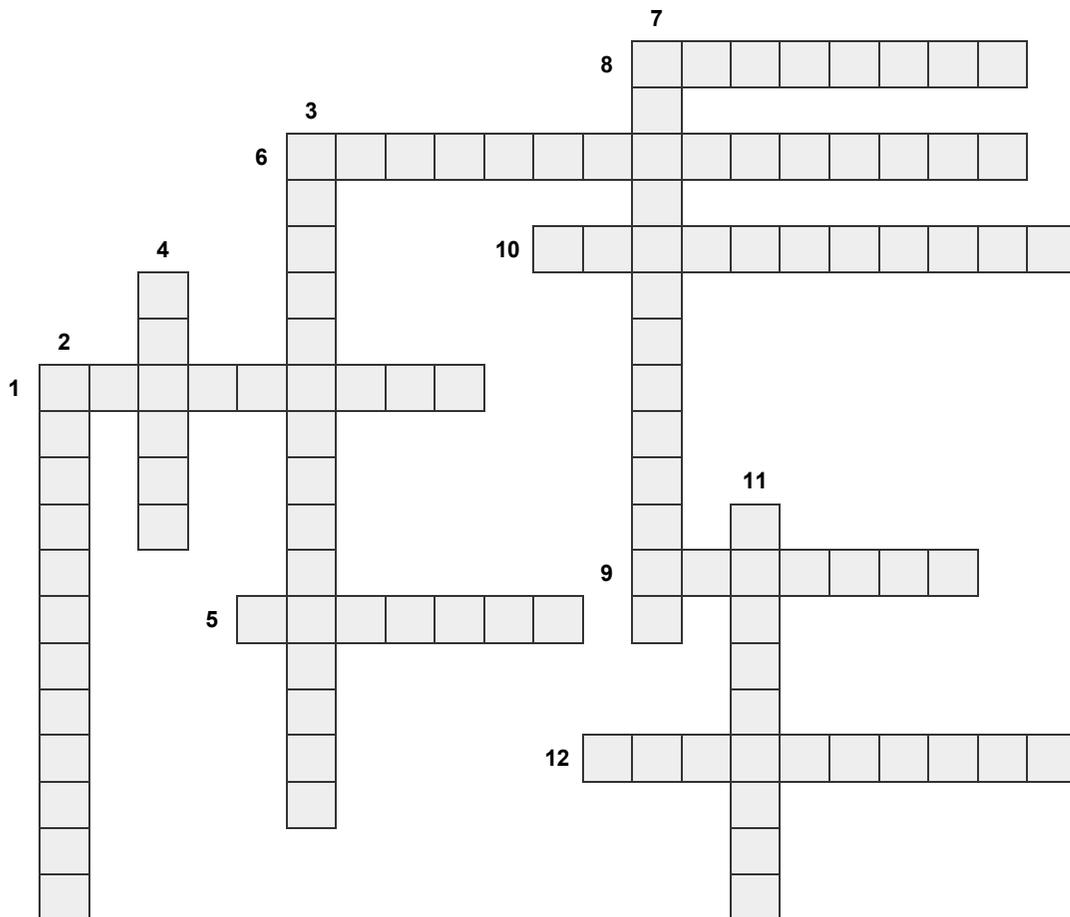
### ***По горизонтали:***

1. ЕГО готовят, чтобы освободить определенных работников от первичного инструктажа по охране труда.
3. ТАКОЙ инструктаж на рабочем месте проводят до начала самостоятельной работы.
6. ИМ утверждают состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда.
8. В НЕМ регистрируют обучение по охране труда и собирают подписи сотрудников.
9. ЕЕ нужно организовать для сотрудников, которые поступают на работу с вредными и опасными условиями труда.

### ***По вертикали:***

2. ТАКОЕ обучение по охране труда можно провести с удаленными работниками с помощью сети «Интернет»
4. В течение ТАКОГО срока нужно организовать обучение по охране труда вновь принятого работника.
5. ЕГО проводят, чтобы проверить знания требований охраны труда.
7. Не реже чем СТОЛЬКО раз в год проводят обучение по оказанию первой помощи для рабочих.
10. ТАКОЙ инструктаж проводят, когда работники нарушили требования охраны труда.

## Обучение по охране труда Вариант 3



### ***По горизонтали:***

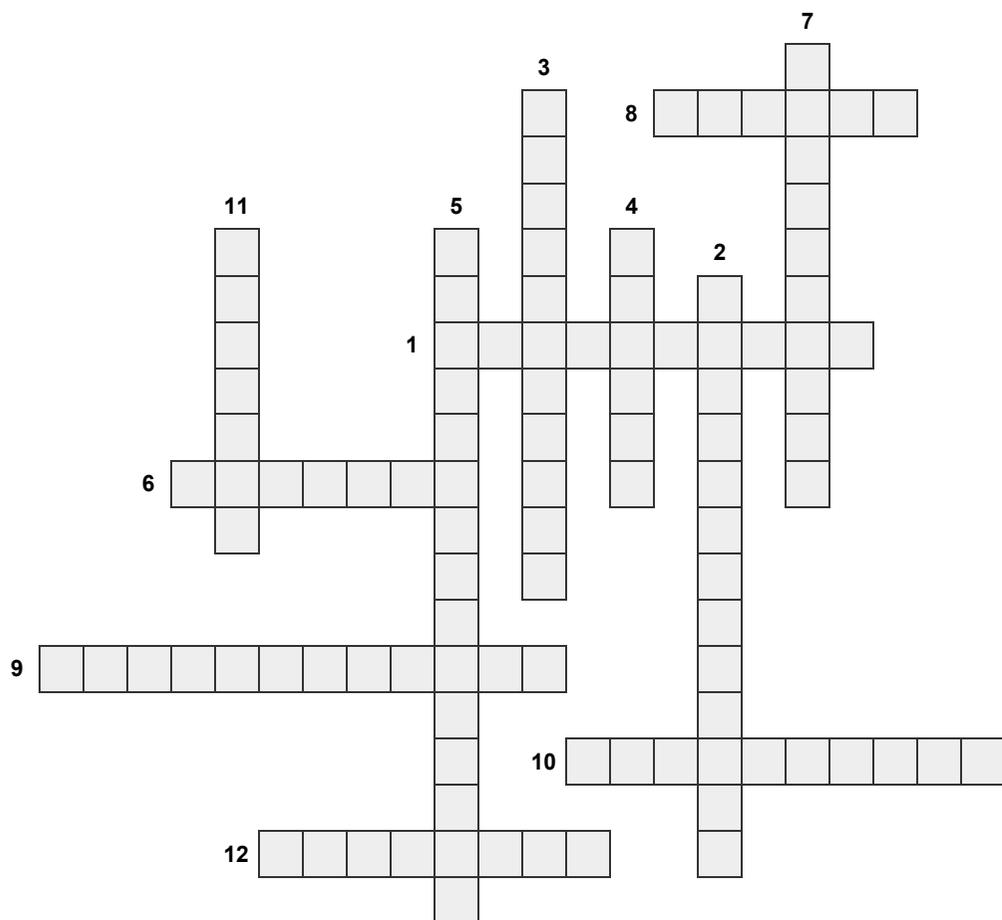
1. Ее используют, чтобы научить сотрудника оказывать первую помощь.
5. Этот инструктаж проводят перед выполнением разовых работ и массовых мероприятий.
6. Этот обязательный медосмотр должны проходить все сотрудники, которые выполняют работы на высоте.
8. Для этой категории сотрудников можно не проводить первичный инструктаж, если они не используют оборудование, электрифицированный или механизированный ручной инструмент, не хранят и не применяют сырье и материалы.
9. Инструктаж, для которого не нужно разрабатывать специальную программу для водителей – достаточно общей.
10. Этим инструктажем можно ограничиться, если работники нарушили требования охраны труда, но тяжелых последствий не было, была лишь угроза аварии.
12. Его можно показывать группе сотрудников во время одного из этапов обучения или инструктажа по охране труда.

### ***По вертикали:***

2. В нем указаны требования к квалификации специалиста по охране труда.
3. На это освидетельствование нужно направить кандидата на должность стропальщика перед трудоустройством.
4. Эта группа безопасности работ на высоте должна быть у работника, которого назначают по наряду-допуску ответственным исполнителем работ на высоте.
7. Этот документ о получении квалификации сварщика выдают бессрочно.
11. Документ о стажировке, в котором работодатель подробно разъясняет трудовые отношения со стажирующимся сотрудником.

## Организация работы по ОТ

### Вариант 1



#### По горизонтали:

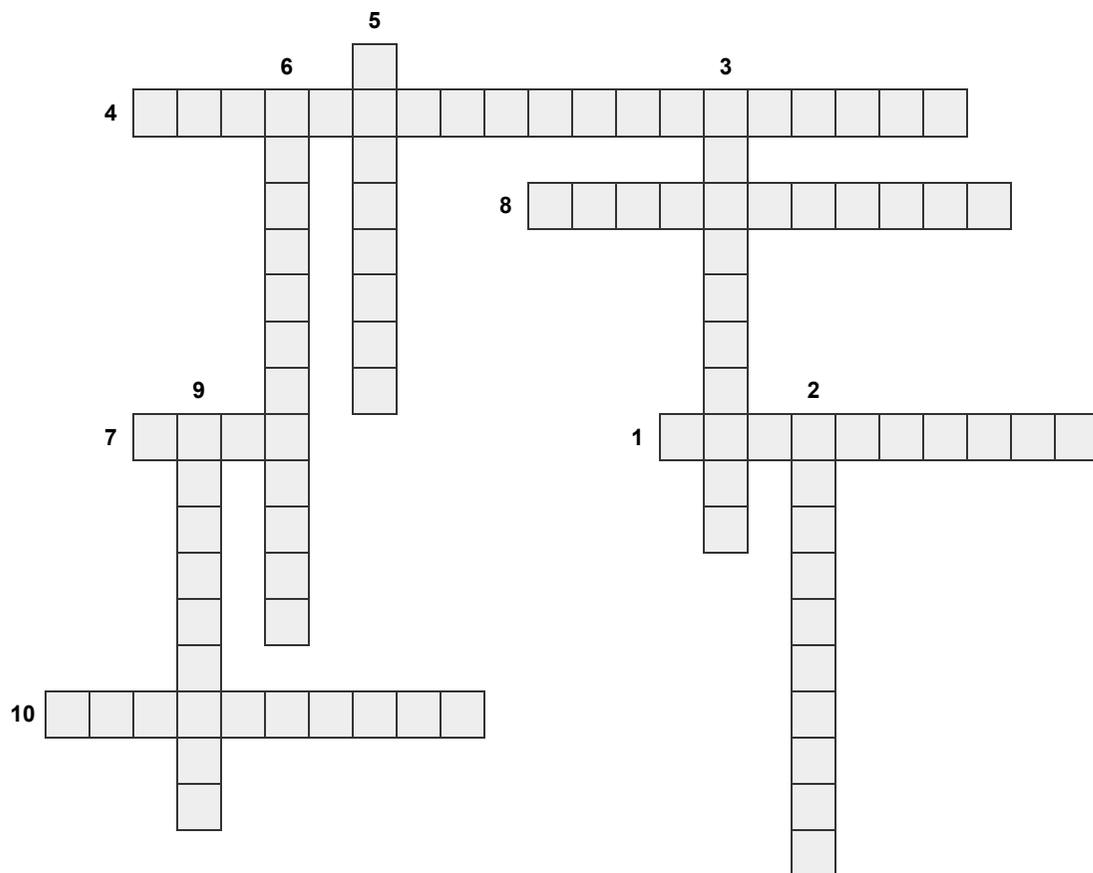
1. Ее проводят для тех сотрудников, которых принимают на работу с вредными или опасными условиями труда.
6. ТУДА сдают отчет по форме № 7-травматизм
8. В НЕГО заносят сведения о проведенном предсменном медосмотре водителей.
9. ТАКОЙ договор регулирует социально-трудовые отношения между работодателем и работниками.
10. В ТАКОМ жилете должен быть работник при перемещении груза вручную.
12. О ТАКОЙ проверке предупреждают не позже чем за три рабочих дня до ее начала.

#### По вертикали:

2. При ТАКОЙ проверке инспектор не выезжает на территорию организации.
3. ТАКАЯ проверка организуется, если работодатель нарушил трудовое законодательство.
4. ЕГО подготавливают перед проведением внепланового инструктажа.
5. ОН проверяет, как работодатели следуют санитарно-эпидемиологическим правилам и соблюдают права потребителей
7. В НЕЕ включают информацию о профрисках сотрудника на конкретном рабочем месте
11. ТАКОЙ инструктаж проводят с работниками при выполнении работ по наряду-допуску.

## Организация работ по ОТ

### Вариант 2



### **По горизонтали:**

1. ЕГО проводят всем сотрудникам независимо от наличия у работника удостоверения по охране труда.

4. ЭТУ систему мероприятий обеспечивают на предприятии, чтобы защитить работников от опасного воздействия электрического тока.

7. ИХ оценка – часть системы управления охраной труда, которая направлена на предотвращение производственного травматизма

8. ТАКОЙ контроль за охраной труда проводят представители разных уровней управления организации.

10. В НЕЁ вносят правки при изменении правил по охране труда.

### **По вертикали:**

2. ТАК называется форма № 7 ежегодного отчёта в Росстат

3. ЕЁ должны проводить все организации с 1 января 2014 года.

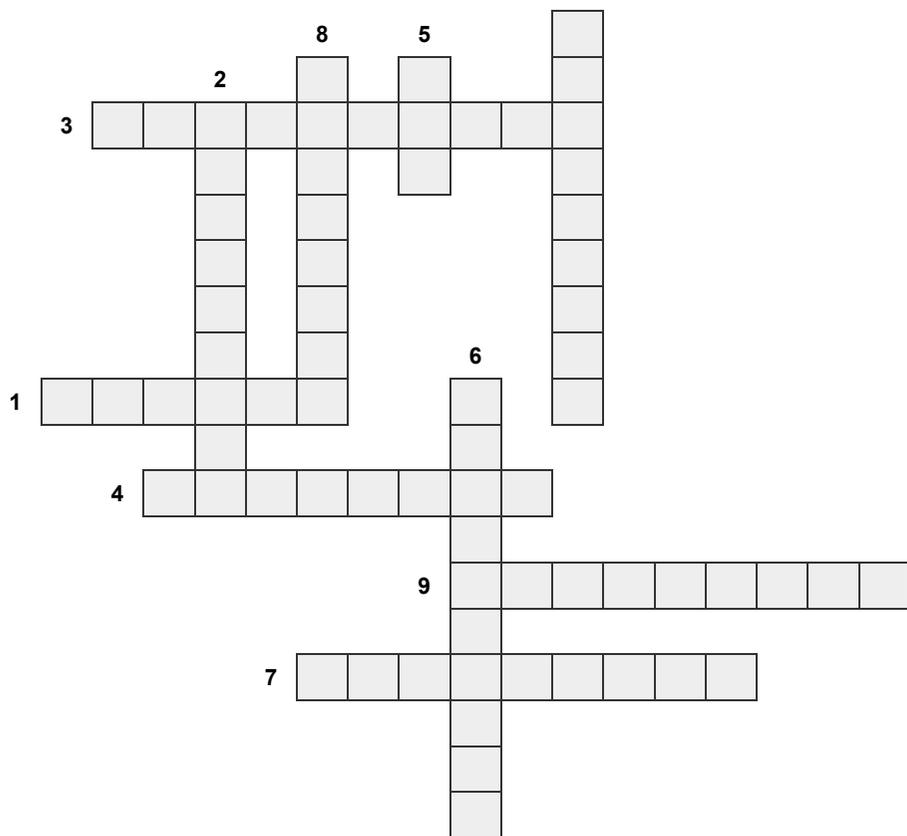
5. ОНА бывает плановая и внеплановая.

6. ЕЁ оценка – это экзамен, который подтверждает уровень знаний и умений соискателя требованиям профстандарта.

9. ОН проверяет, как работодатель соблюдает трудовое законодательство.

## Организация работ по ОТ

### Вариант 3



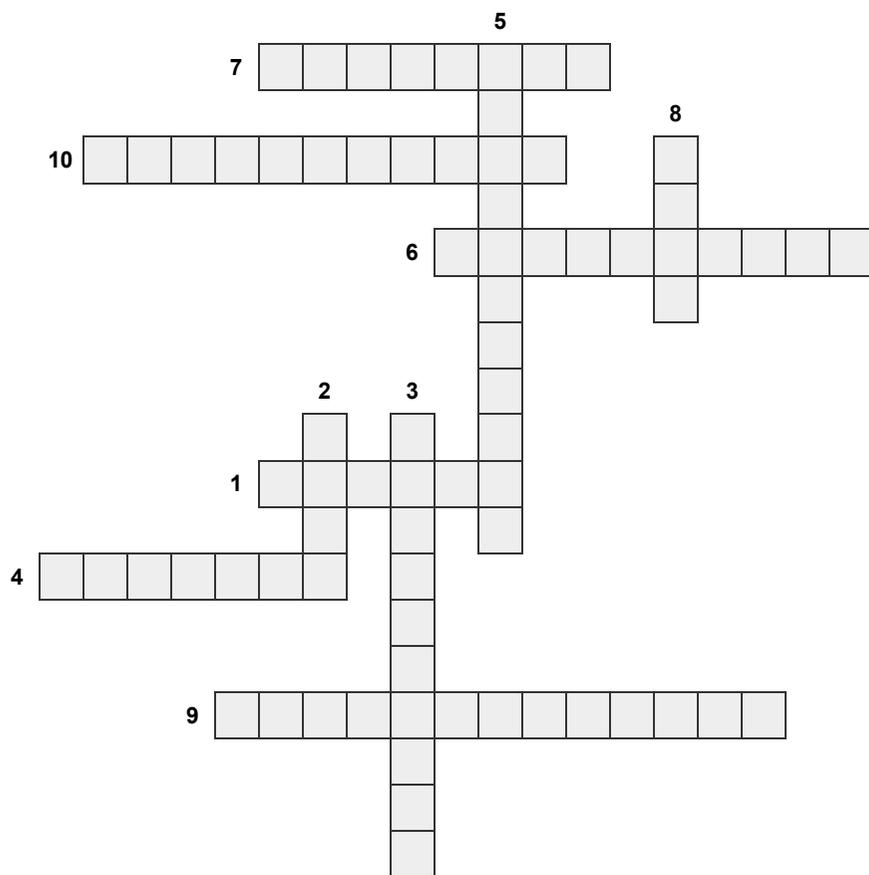
#### ***По горизонтали:***

1. В нем регистрируют внеплановый инструктаж. 3. Ее разрабатывают для каждой должности, профессии или вида работы.
4. Документ, в котором перечисляют мероприятия по улучшению условий и охраны труда.
7. Документ, который разрабатывают для проведения инструктажа.
9. Его работодатель направляет в ГИТ, чтобы сообщить о несчастном случае.

#### ***По вертикали:***

2. Документ о последствиях несчастного случая, который направляют в ГИТ.
5. Документ, который комиссия оформляет после несчастного случая.
6. На его основании разрабатывают поименные списки для медицинских осмотров.
8. Его оформляют при осмотре места несчастного случая.
10. Его направляют в ФСС, чтобы возместить затраты на мероприятия по охране труда

## Специальная оценка условий труда Вариант 1



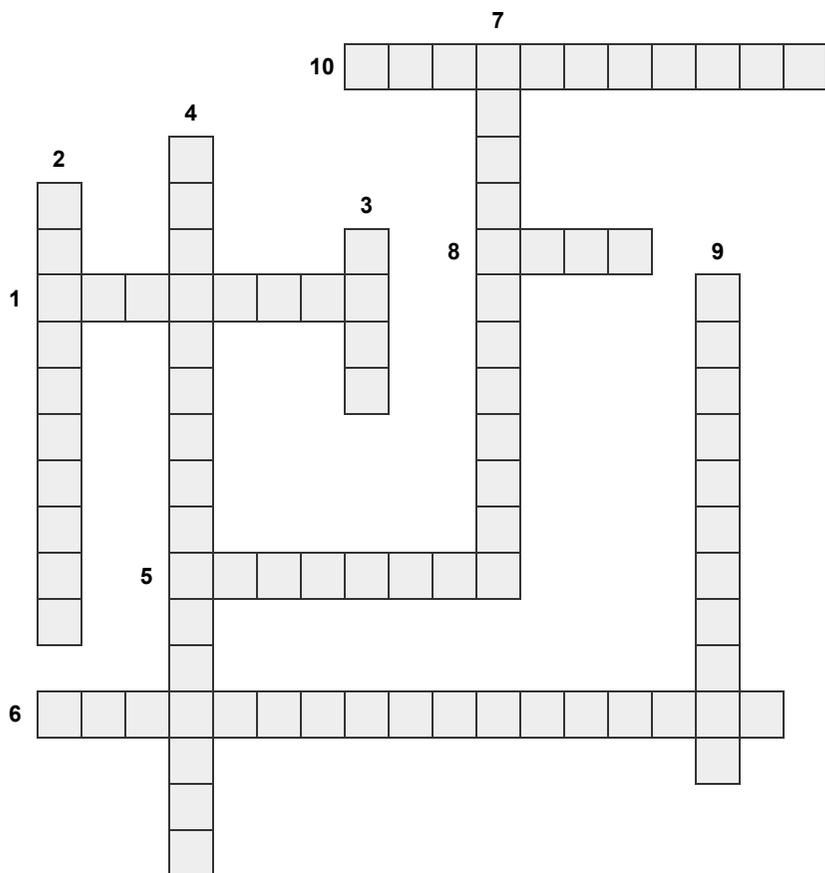
### **По горизонтали:**

1. Их проводят в организации в процессе проведения спецоценки.
4. Такую квалификацию имеет специалист, который проводит спецоценку.
6. Такие условия труда у работников, которым установили второй класс в карте спецоценки.
7. Столько дней есть у работодателя, чтобы ознакомить сотрудников с результатами спецоценки.
9. На рабочем месте такого сотрудника спецоценку проводить не нужно.
10. Такую спецоценку нужно провести, если на производстве изменился технологический процесс.

### **По вертикали:**

2. Там нужно разместить результаты после спецоценки.
3. Ее работодатель должен подать в территориальное отделение ГИТ после спецоценки.
5. Для таких рабочих мест заполняют одну карту спецоценки и разрабатывают единый перечень мероприятий по улучшению условий труда.
8. Не реже чем раз в столько лет проводят спецоценку

## Специальная оценка условий труда Вариант 2



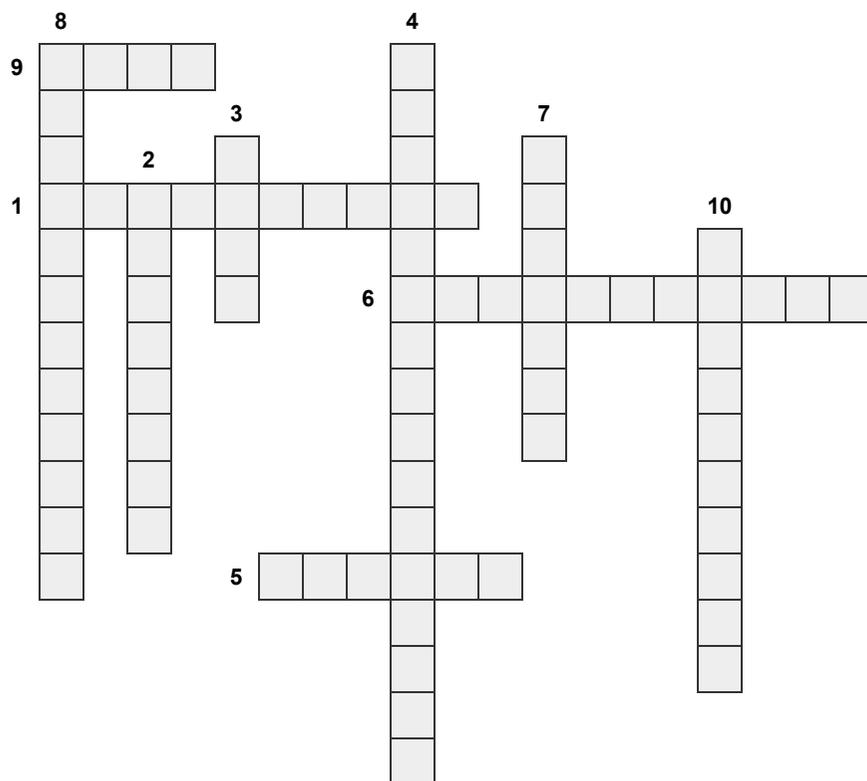
### ***По горизонтали:***

1. ОНА принимает решение о непроведении внеплановой СОУТ.
5. СТОЛЬКО дней есть у председателя и членов комиссии, чтобы подписать отчет о проведении СОУТ.
6. Без ТАКОГО номера отчет о СОУТ будет не действительным.
8. На НЕМ размещают перечень мероприятий по улучшению условий труда.
10. ТАКУЮ спецоценку проводят, если изменился технологический процесс.

### ***По вертикали:***

2. ЕЕ подает работодатель после проведения СОУТ в территориальное отделение ГИТ.
3. СТОЛЬКО лет действуют результаты СОУТ.
4. Результаты ТАКОГО контроля оценщики учитывают при идентификации вредных и опасных факторов.
7. ЭТОТ член комиссии утверждает отчет о СОУТ.
9. Для ТАКИХ рабочих мест эксперт заполняет одну карту СОУТ.

## Специальная оценка условий труда Вариант 3



### **По горизонтали:**

1. Ее подает работодатель после проведения СОУТ в территориальное отделение ГИТ.
5. Их проводят в организации в процессе проведения спецоценки.
6. Такую спецоценку нужно провести, если на производстве изменился технологический процесс.
9. Не реже чем раз в столько лет проводят спецоценку.

### **По вертикали:**

2. Она принимает решение о непроведении внеплановой СОУТ.
3. На НЕМ размещают перечень мероприятий по улучшению условий труда.
4. Результаты ТАКОГО контроля оценщики учитывают при идентификации вредных и опасных факторов.
7. Такую квалификацию имеет специалист, который проводит спецоценку.
8. ЭТОТ член комиссии утверждает отчет о СОУТ.
10. Такие условия труда у работников, которым установили второй класс в карте спецоценки.

## **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ**

1. Виды обучения по охране труда.
2. Порядок проведения обучения по охране труда.
3. Документы, регламентирующие проведение обучения по охране труда.

## **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ.
2. ГОСТ 12.0.004-2015 Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения.
3. Справочник специалиста по охране труда. – 2016. - № 1-12.
4. Справочник специалиста по охране труда. – 2017. - № 1-12.
5. Справочник специалиста по охране труда. – 2018. - № 1-12.
6. Справочник специалиста по охране труда. – 2019. - № 1-12.
7. Справочник специалиста по охране труда. – 2020. - № 1-12.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Юго-Западный государственный университет»  
(ЮЗГУ)

Кафедра охраны труда и окружающей среды



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

О.Г.Локтионова

2021 г.

**ОБУЧЕНИЕ МЕРАМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Методические указания к проведению практических занятий по дисциплинам «Безопасность жизнедеятельности», «Управление техносферной безопасностью», «Основы подготовки работников в области техносферной безопасности» для студентов всех специальностей и направлений

УДК 614.8

Составители: В.В. Юшин, Е.А. Преликова

Рецензент

Кандидат технических наук, доцент А.В. Беседин

Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций: методические указания к проведению практических занятий по дисциплинам «Безопасность жизнедеятельности», «Управление техносферной безопасностью», «Основы подготовки работников в области техносферной безопасности» для студентов всех специальностей и направлений / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: В.В. Юшин, Е.А. Преликова Курск, 2021. - 15 с.

Излагается методика проведения противопожарного инструктажа и порядок разработки и содержание программы минимума пожарно-технических знаний.

Предназначены для бакалавров и магистров всех направлений подготовки.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать *16.08* Формат 60x84 1/16.  
Усл. печ. л. 0,86. Уч.-изд.л. 0,79. Тираж 30 экз. Заказ *989*. Бесплатно.  
Юго-Западный государственный университет.  
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

### **Цель занятия:**

1. Изучить методику проведения противопожарных инструктажей.
2. Получить навыки в разработке программы минимума пожарно-технических знаний.

## **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Ответственность за организацию и своевременность обучения в области пожарной безопасности и проверку знаний правил пожарной безопасности работников организаций несут администрации (собственники) этих организаций, должностные лица организаций, предприниматели без образования юридического лица.

Контроль за организацией обучения мерам пожарной безопасности работников организаций осуществляют органы государственного пожарного надзора.

Основными видами обучения работников организаций мерам пожарной безопасности являются:

- противопожарный инструктаж;
- изучение минимума пожарно-технических знаний.

### ***Противопожарный инструктаж***

Противопожарный инструктаж проводится с целью доведения до работников организаций основных требований пожарной безопасности, изучения пожарной опасности технологических процессов производств и оборудования, средств противопожарной защиты, а также их действий в случае возникновения пожара.

Противопожарный инструктаж проводится администрацией организации по специальным программам обучения мерам пожарной безопасности работников организаций и в порядке, определяемом администрацией организации.

При проведении противопожарного инструктажа следует учитывать специфику деятельности организации.

По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой.

О проведении всех видов инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего (приложение А).

Вводный противопожарный инструктаж проводится:

- со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности);
- с сезонными работниками;
- с командированными в организацию работниками;
- с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику;
- с иными категориями работников по решению руководителя.

Вводный противопожарный инструктаж в организации проводится руководителем организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом руководителя организации.

Вводный инструктаж проводится по специальной программе в специально оборудованном помещении с использованием наглядных пособий и учебно-методических материалов. Программа проведения вводного инструктажа утверждается приказом руководителя организации.

Примерный перечень вопросов вводного противопожарного инструктажа:

1. Общие сведения о специфике и особенностях организации по условиям пожаро- и взрывоопасности.

2. Обязанности и ответственность работников за соблюдение требований пожарной безопасности.

3. Ознакомление с противопожарным режимом в организации.

4. Ознакомление с приказами по соблюдению противопожарного режима; с объектовыми и цеховыми инструкциями по пожарной безопасности; основными причинами пожаров, которые могут быть или были в цехе, на участке, рабочем месте, в жилых помещениях.

5. Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара:

а) для руководителей структурных подразделений, цехов, участков (сроки проверки и испытания гидрантов, зарядки огнетушителей, автоматических средств пожаротушения и сигнализации, ознакомление с программой первичного инструктажа персонала данного цеха, участка, обеспечение личной и коллективной безопасности и др.);

б) для рабочих (действия при загорании или пожаре, сообщение о пожаре в пожарную часть, непосредственному руководителю, приемы и средства тушения загорания или пожара, средства и меры

личной и коллективной безопасности).

Вводный противопожарный инструктаж заканчивается практической тренировкой действий при возникновении пожара и проверкой знаний средств пожаротушения и систем противопожарной защиты.

Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте:

- со всеми вновь принятыми на работу;
- с переводимыми из одного подразделения данной организации в другое;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с командированными в организацию работниками;
- с сезонными работниками;
- со специалистами строительного профиля;
- с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

Проведение первичного противопожарного инструктажа осуществляется лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в каждом структурном подразделении, назначенным приказом руководителя организации.

Первичный противопожарный инструктаж проводится по специальной программе, утвержденной руководителем структурного подразделения организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность структурного подразделения.

Примерный перечень вопросов для проведения первичного противопожарного инструктажа:

- ознакомление по плану эвакуации с местами расположения первичных средств пожаротушения, гидрантов, запасов воды и песка, эвакуационных путей и выходов (с обходом соответствующих помещений и территорий);
- условия возникновения горения и пожара (на рабочем месте, в организации);
- пожароопасные свойства применяемых материалов и изготавливаемой продукции, пожароопасность технологического процесса;
- ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.
- виды огнетушителей и их применение в зависимости от класса пожара;

- требования при тушении электроустановок и производственного оборудования;
- поведение и действия инструктируемого при загорании и в условиях пожара;
- способы сообщения о пожаре;
- меры личной безопасности при возникновении пожара;
- способы оказания доврачебной помощи пострадавшим.

Первичный противопожарный инструктаж проводят с каждым работником индивидуально, с практическим показом и отработкой умений пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, правил эвакуации, помощи пострадавшим.

Все работники организации, имеющей пожароопасное производство, а также работающие в зданиях (сооружениях) с массовым пребыванием людей (свыше 50 человек) должны практически показать умение действовать при пожаре, использовать первичные средства пожаротушения.

Первичный противопожарный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места.

Повторный противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в год, а с работниками организаций, имеющих пожароопасное производство, не реже одного раза в полугодие.

Повторный противопожарный инструктаж проводится в соответствии с графиком проведения занятий, утвержденным руководителем организации.

Повторный противопожарный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование в пределах общего рабочего места по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

В ходе повторного противопожарного инструктажа проверяются знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и

управления процессом эвакуации людей.

Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности;
- при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;
- при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;
- для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации;
- при перерывах в работе более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности);
- при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах;
- при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований пожарной безопасности.

Внеплановый противопожарный инструктаж проводится работником, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в организации, или непосредственно руководителем работ, имеющим необходимую подготовку, индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

Целевой противопожарный инструктаж проводится:

- при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы);
- при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;
- при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах;
- при проведении экскурсий в организации;
- при организации массовых мероприятий с обучающимися;

- при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей с числом участников более 50 человек.

Целевой противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в организации, или непосредственно руководителем работ и в установленных правилами пожарной безопасности случаях - в наряде-допуске на выполнение работ.

Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершается проверкой приобретенных работником знаний и навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим, лицом, проводившим инструктаж.

*Изучение минимума пожарно-технических знаний.*

Обучение минимуму пожарно-технических знаний (пожарно-технический минимум (ПТМ)) проводится с руководителями, специалистами и работниками организаций, ответственными за пожарную безопасность, в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности технологического процесса и производства организации, а также приемов и действий при возникновении пожара в организации, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

Обучение ПТМ руководителей, специалистов и работников организаций, не связанных с взрывопожароопасным производством, проводится в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения, а руководителей, специалистов и работников организаций, связанных с взрывопожароопасным производством, один раз в год.

Обучение ПТМ организуется как с отрывом, так и без отрыва от производства.

Обучение ПТМ по разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам, с отрывом от производства проходят:

- руководители и главные специалисты организации или лица, исполняющие их обязанности;
- работники, ответственные за пожарную безопасность органи-

заций и проведение противопожарного инструктажа;

- руководители первичных организаций добровольной пожарной охраны;

- руководители загородных оздоровительных учреждений для детей и подростков;

- работники, выполняющие газоэлектросварочные и другие огневые работы;

- водители пожарных автомобилей и мотористы мотопомп детских оздоровительных учреждений;

- иные категории работников (граждан) по решению руководителя.

Обучение с отрывом от производства проводится в образовательных учреждениях пожарно-технического профиля, учебных центрах федеральной противопожарной службы МЧС России, учебно-методических центрах по ГО и ЧС субъектов РФ, территориальных подразделениях Государственной противопожарной службы МЧС России, в организациях, оказывающих в установленном порядке услуги по обучению населения мерам пожарной безопасности.

По разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам ПТМ непосредственно в организации обучаются:

- руководители подразделений организации, руководители и главные специалисты подразделений взрывопожароопасных производств;

- работники, ответственные за обеспечение пожарной безопасности в подразделениях;

- педагогические работники дошкольных образовательных учреждений;

- работники, осуществляющие круглосуточную охрану организации;

- граждане, участвующие в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров на добровольной основе;

- работники, привлекаемые к выполнению взрывопожароопасных работ.

Обучение по **специальным программам ПТМ** непосредственно в организации проводится руководителем организации или

лицом, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации, ответственным за пожарную безопасность, имеющим соответствующую подготовку.

Специальные программы разрабатываются и утверждаются администрациями организаций. Утверждение специальных программ для организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, осуществляется руководителями указанных органов и согласовывается в установленном порядке с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

Согласование специальных программ иных организаций осуществляется структурными подразделениями соответствующих территориальных органов МЧС России, в сферу ведения которых входят вопросы организации и осуществления государственного пожарного надзора.

Специальные программы составляются для каждой категории обучаемых с учетом специфики профессиональной деятельности, особенностей исполнения обязанностей по должности и положений отраслевых документов. Тематический план и типовая учебная программа, входящие в специальную программу некоторых категорий обучаемых приведены в источнике.

При подготовке специальных программ особое внимание уделяется практической составляющей обучения: умению пользоваться первичными средствами пожаротушения, действиям при возникновении пожара, правилам эвакуации, помощи пострадавшим.

**Специальная программа должна содержать:**

- титульный лист, на котором указывается категория обучаемых, форма обучения, сведения об утверждении руководителем организации и согласовании (при необходимости);
- цель реализации программы, с указанием нормативно правовых актов, на основании которых разработана программа;
- планируемые результаты обучения – что в результате освоения программы должен знать, уметь и владеть слушатель;
- учебный план с указанием трудоемкости, наименованием основных разделов и количеством часов на каждый из разделов;
- рабочую программу – подробное описание каждого из разделов;
- организационно – педагогические условия – материально-

техническое обеспечение, основная и дополнительная литература, другие учебно-методические материалы (журналы и т.д.);

- оценка качества освоения программы.

По окончании обучения ПТМ с отрывом от производства проводится проверка знаний требований пожарной безопасности квалификационной комиссией, назначенной приказом руководителя организации, состоящей не менее чем из трех человек. В состав квалификационной комиссии входят руководители и штатные педагогические работники обучающих организаций и по согласованию специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, органов государственного пожарного надзора.

Для проведения проверки знаний требований пожарной безопасности работников, прошедших обучение ПТМ в организации без отрыва от производства, приказом руководителя организации создается квалификационная комиссия в составе не менее трех человек, прошедших обучение и проверку знаний требований пожарной безопасности в установленном порядке.

Квалификационная комиссия по проверке знаний требований пожарной безопасности состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя и членов комиссии, секретаря.

Внеочередная проверка знаний требований пожарной безопасности работников организации независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при утверждении новых или внесении изменений в нормативные правовые акты, содержащие требования пожарной безопасности (при этом осуществляется проверка знаний только этих нормативных правовых актов);

- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по правилам пожарной безопасности работников (в этом случае осуществляется проверка знаний требований пожарной безопасности, связанных с соответствующими изменениями);

- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по пожарной безопасности (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

- по требованию должностных лиц органа государственного

пожарного надзора, других органов ведомственного контроля, а также руководителя (или уполномоченного им лица) организации при установлении нарушений требований пожарной безопасности и недостаточных знаний требований пожарной безопасности;

- после происшедших пожаров, а также при выявлении нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по пожарной безопасности;

- при перерыве в работе в данной должности более одного года;

- при осуществлении мероприятий по надзору органами государственного пожарного надзора.

Перечень контрольных вопросов для проверки знаний работников организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, разрабатывается соответствующими федеральными органами исполнительной власти, с учетом специфики производственной деятельности и включает в обязательном порядке практическую часть (действия при пожаре, применение первичных средств пожаротушения). Для иных организаций перечень контрольных вопросов разрабатывается руководителями (собственниками) организаций или работниками, ответственными за пожарную безопасность.

Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований пожарной безопасности работников осуществляется руководителем организации.

## ЗАДАНИЕ.

Разработать специальную программу обучения пожарно-техническому минимуму для заданной категории обучаемых.

№ варианта	Категория обучаемых
1	Руководители, лица, ответственные за пожарную безопасность пожароопасных производств
2	Руководители подразделений пожароопасных производств
3	Газоэлектросварщики
4	Киномеханики
5	Рабочие, осуществляющие пожароопасные работы
6	Сотрудники, осуществляющие круглосуточную охрану организаций, и руководители подразделений организаций
7	Руководители сельскохозяйственных организаций и ответственных за пожарную безопасность
8	Рабочие и служащие сельскохозяйственных объектов
9	Ответственные за пожарную безопасность вновь строящихся объектов
10	Руководители и ответственные за пожарную безопасность дошкольных учреждений
11	Воспитатели дошкольных учреждений
12	Руководители и ответственные за пожарную безопасность организаций бытового обслуживания
13	Руководители и ответственные за пожарную безопасность организаций общественного питания
14	Руководители и ответственные за пожарную безопасность организаций торговли
15	Руководители и ответственные за пожарную безопасность лечебных учреждений
16	Руководители и ответственные за пожарную безопасность культурно-просветительских учреждений
17	Руководители и ответственные за пожарную безопасность жилых домов
18	Руководители и ответственные за пож. безопасность в учреждениях (офисах)
19	Руководители и ответственные за пожарную безопасность складов
20	Руководители и ответственные за пожарную безопасность театрально-зрелищных учреждений
21	Ответственные за пожарную безопасность реконструируемых объектов
22	Руководители и ответственные за пожарную безопасность общеобразовательных школ
23	Руководители и ответственные за пожарную безопасность культурно-просветительских учреждений
24	Руководители и ответственные за пожарную безопасность баз и складов
25	Ответственные за пожарную безопасность реконструируемых объектов
26	Механизаторы



## **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ.**

1. Основные виды противопожарных инструктажей.
2. Примерный перечень вопросов рассматриваемых при проведении вводного, первичного, повторного, целевого и внепланового противопожарных инструктажей.
3. Обучение ПТМ с отрывом от производства.
4. Обучение ПТМ без отрыва от производства.
5. Содержание специальной программы ПТМ.

## **СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.**

1. Федеральный закон "О пожарной безопасности" от 21.12.1994 N 69-ФЗ
2. Приказ МЧС РФ от 12.12.2007 N 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций"».
3. Пожарная безопасность: учебное пособие / В.В.Протасов [и др.]. Курск: ЮЗГУ, 2010. - 280 с.
4. Собурь С.В. Пожарная безопасность организации. Курс пожарно-технического минимума / С.В. Собурь, М.: ПожКнига, 2006. - 496 с.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Журнал учета проведения инструктажей по пожарной безопасности

#### Обложка

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

ЖУРНАЛ N \_\_\_\_\_  
УЧЕТА ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Начат \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Окончен \_\_\_\_\_ 200\_ г.

#### СЛЕДУЮЩАЯ СТРАНИЦА

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктиру- емого	Год рожде- ния	Профессия, должность инструктиру- емого	Вид инструк- тажа	Фамилия, имя, отчество, должность инструктиру- ющего	Подпись	
						инструкти- руемого	инструкти- рующего
1	2	3	4	5	6	7	8