

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 21.06.2022 12:33:46

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра экономики, управления и аудита

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

О.Г. Локтионова

« 15 » 06 2022г.



ОРГАНИЗАЦИОННО – ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ СТРУКТУРИРОВАНИЕ КОМПАНИЙ

Методические указания к практическим занятиям
для студентов направления подготовки
38.03.03 Управление персоналом

Курск 2022

УДК 338.2

Составители: Т.А. Беляева, И.А. Козьева

Рецензент

Кандидат экономических наук, доцент Томакова И.А.

Организационно – функциональное структурирование компаний: методические указания к практическим занятиям / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.А. Беляева, И.А. Козьева. Курск, 2022. 21 с.

Методические указания содержат рекомендации по подготовке и проведению практических занятий, вопросы для собеседования, тесты, задания для разбора конкретных ситуаций, рекомендуемые источники информации. Предназначены для студентов, обучающихся по направлению 38.03.03 Управление персоналом для очной и заочной форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60×84 1/16.
Усл.печ.л.1,34. Уч.-изд.л. 0,76. Тираж 100 экз. Заказ. 593 Бесплатно.
Юго-Западный государственный университет.
305040 г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1 Общие указания к изучению дисциплины и проведению практических занятий	5
2 Практическое занятие по теме «Теоретические основы организационно – функционального структурирования компании»	8
3 Практическое занятие по теме «Структурный подход к изучению организации»	8
4 Практическое занятие по теме «Организационные коммуникации и организационная культура»	9
5 Практическое занятие по теме «Документационное обеспечение функционирования организаций»	12
6. Практическое занятие по теме «Организационное проектирование и технологии управления персоналом»	13
7. Материал для разбора конкретной ситуации	18
8. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим, семинарским занятиям	19
9. Рекомендуемые источники информации	20

ВВЕДЕНИЕ

Дисциплина «Организационно функциональное структурирование компаний» является одним из необходимых элементов учебной программы при подготовке квалифицированных кадров в области кадрового менеджмента. В основу дисциплины положено системное изложение теоретико-методического материала и прикладных заданий для формирования необходимых профессиональных качеств в области прогнозно-аналитической и управленческой деятельности.

В процессе изучения дисциплины «Организационно функциональное структурирование компаний» студентами направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом согласно учебному плану и рабочей программе дисциплины проводятся практические занятия по основным темам. Методические указания к практическим занятиям по методам организационно функциональное структурирование компаний» адресованы студентам очной и заочной форм обучения и предназначены для подготовки и проведения данного вида учебной работы.

1. Общие указания к изучению дисциплины и проведению практических занятий

Целью освоения дисциплины - является получение теоретических и прикладных профессиональных знаний, и умений в области формирования основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах функционирования организации, изучение основ создания организаций новой формации и управления ими в условиях рынка, а также приобретение навыков самостоятельного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины

- изучение современных теорий и концепций функционирования организаций;
- ознакомление студентов с различными типами систем управления организациями, законами, принципами, механизмами функционирования организационных систем;
- формирование умений и навыков владения средствами диагностики состояния и динамики внешней и внутренней среды организации, проектирования организационных изменений и оценки их эффективности;
- развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- основы организационного проектирования системы и технологии управления персоналом;
- основы разработки и внедрения профессиональных (в том числе корпоративных) стандартов в области управления персоналом;
- корпоративные коммуникационные каналы и средства передачи информации.

Уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;

- составлять описание и распределение функции и функциональных обязанностей сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях);
- осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию.

Владеть:

- инструкциями и положениями, регламентирующими создание и функционирование штатной структуры, разработку локальных нормативных актов, касающихся организации труда;
- методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и ее персоналом исходя из целей организации
- навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по организационно – функциональному структурированию организации и практике их применения.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- владением навыками разработки организационной и функционально-штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках) (ПК-11);

знанием основ разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом, умением составлять описания и распределять функции и функциональные обязанности сотрудников, а также функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях) (ПК-17);

знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владением навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций (ПК-28);

знанием основ организационного проектирования системы и технологии управления персоналом (в том числе с использованием

функционально-стоимостного метода), владением методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и ее персоналом исходя из целей организации, умением осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-34);

«Организационно – функциональное структурирование компаний» - дисциплина с индексом Б1.Б.40 базовой части Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования для направления подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», профиль «Управление персоналом организации» представляет дисциплину, изучаемую на 1 курсе в 1 семестре.

2 Практическое занятие по теме «Теоретические основы организационно – функционального структурирования компании»

Вопросы для собеседования

1. Сформулировать цели и принципы проектирования.
2. Что такое системный подход к бизнесу как объекту проектирования?
3. Перечислите основные этапы и назовите объект проектирования.
4. Дайте определение компании и охарактеризуйте ее основополагающие элементы.
5. Что представляет собой товар? В чем состоят его специфические характеристики?
6. Сформулируйте основные положения концепции формирования продукта компании.
7. Что представляет собой структура продукта компании?
8. Назовите подходы к определению структуры продукта.
9. Назовите основные категории, элементы и принципы организации проектной деятельности.
10. Перечислите общие требования к оргпроекту системы управления.
11. Раскройте содержание основных этапов оргпроектирования.
12. Методы исследования системы управления.
13. Критерии выбора методов исследования.
14. Классификация методов проектирования системы управления.
15. Разработка концепции формирования пакета услуг.
16. Формирование продукта, соответствующего запросам потребителей
17. Разработка ассортиментной концепции формирования услуг.
18. Формирование коммуникационной системы продвижения и позиционирования
19. Определение процесса и стратегии позиционирования продукта для предприятий.

3 Практическое занятие по теме «Структурный подход к изучению организации»

Вопросы для собеседования

1. Характеристики проекта как объекта управления.
2. Проектное задание.
3. Управление проектами.

- 4 Отличительные особенности проектного управления.
- 5 Классификация проектов и классификационные признаки.
- 6 Жизненный цикл и фазы проекта.
- 7 Нормативная документация и производственно-технические регламенты деятельности Проектно-сметная документация предприятий.
- 8 Условия обеспечения функциональных требований для создания оптимальных условий жизнедеятельности.
- 9 Санитарные требования, звукоизоляция, воздухообмен, температурно- влажностный режим.
- 10 Этапы процесса проектирования предприятия. Принципы, принимаемые во внимание при проектировании сооружений и зданий гостиниц.
- 11 Виды проектов и их особенности. Планировочная организация жилых этажей.
- 12 Стоимостные показатели проекта.
- 13 Расчет численности производственных работников.
- 14 Технологический расчет оборудования.
- 15 Расчет площадей помещений.
- 16 Общие положения разработки технологических проектных решений.
- 17 Планировочные решения функциональных групп помещений
- 18 Согласование и утверждение проектной документации

Контрольный тест по теме: «Структурный подход к изучению организации»

Укажите правильные варианты ответа

1. *Организационное проектирование рассматривается как...*
 - деятельность управленческого аппарата
 - разработка технологических производственных карт
 - наблюдение операторов за производственным процессом
 - ситуационный выбор характеристик организационной системы
2. *При функциональном структурировании организационной системы используют...*
 - эмпирический подход к организационному проектированию
 - модули системы, обладающие функциональной завершенностью
 - морфологические модели организационной системы
 - методы организационно-исследовательской деятельности
3. *Структурное проектирование организационных систем использует...*

приемы логико-семантического анализа

- прикладные функции, связанные выполнением основных целей системы теоретико-игровые модели

- методы ситуационного анализа

4. В организационном проектировании используют...

- детерминированные модели

- методы оперативного управления экономическим объектом

- модели эксплуатационного уровня

- эвристические методы проектирования

5. В модульном проектировании организационных систем используют...

модели специальных проектов

- типовые организационные структуры

- морфологические модели представления знаний

- методы организационно-исследовательской деятельности

6. Организационная подготовка проекта включает...

- определение объекта и цели проектирования

- расчет конкурентоспособности выпускаемой продукции

- расчет валового и внутривзаводского оборота

- систематическое обновление массивов информационной базы

7. Обследование организации управления производством охватывает... рабочее детальное обследование

- разработку и утверждение плана выполнения работ

- расчет общей численности персонала

- технологическую подготовку производства

8. Рабочая документация по проектированию организационной системы включает...

- материалы обследования организации труда

- материалы инструментального обслуживания производства

- рабочий проект по организации производства, труда и управления

- изучение инструктивных методических и нормативных документов

9. Временные взаимоотношения между задачами бывают следующих типов... как можно раньше

- как можно позже

- окончание-начало фиксированная дата

10. Для выделения задач или ресурсов в текущем плане можно применять...

- процедуру сортировки процедуру

- технико-экономического планирования

- процедуру диагностического обследования процедуру фильтрации

11. Основными функциями проектного офиса являются...

- установление информационных взаимосвязей организационных объектов стандартизация подходов к выполнению проектов
- развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры обеспечение информационное взаимодействие организаций и граждан

12. Выделяют следующие типы проектного офиса...

- региональный ситуационный центр отдел социальной защиты населения стратегический программный офис
- отдел модернизации региональной инфраструктуры

13. Ошибки в деятельности проектного офиса объясняются...

- эмпирическим подходом к организационному проектированию эвристическими методами проектирования
- детерминированными моделями управления
- отсутствием методологии управления проектами

14. В процессе организационного проектирования необходимо учитывать...

- конструкторскую подготовку производства
- зависимость планируемой деятельности от организационных схем
- материалы обследования инструментального производства

15. Программные системы проектного офиса позволяют...

- исследовать жизненный цикл материальной системы
- изменять технологический цикл производства продукции оценивать финансовое положение предприятия
- управлять типовыми маршрутами согласования рабочих документов

4 Практическое занятие по теме «Организационные коммуникации и организационная культура»

Вопросы для собеседования

- 1 Организационное проектирование.
- 2 Проектное планирование.
- 3 Основные принципы проектного планирования.
- 4 Основные и вспомогательные подпроцессы (задачи) планирования.
- 5 Система планов в управлении проектами.
- 6 Бизнес-планирование как подсистема управления проектом.
- 7 Основное назначение стратегического и тактического планов в процессе реализации проекта.
- 8 Понятие диагностики системы управления. Методы ее проведения.
- 9 Использование моделирования в оргпроектировании.
- 10 Использование материалов обследований для анализа организации управления.
- 11 Экспертные оценки в оргпроектировании.
- 12 Графические методы исследования и проектирования.
- 13 Статистические методы исследования объекта оргпроектирования. Использование статистических моделей.
- 14 Каков состав сервисной среды ? Какие элементы можно стандартизировать на микроуровне?
- 15 Какие виды стандартов вы знаете?
- 16 Какие существуют организационные подходы к проектированию стандартов обслуживания?
- 17 Опишите общепринятые постулаты обслуживания.
- 18 Какие виды стандартов обслуживания вы знаете?
- 19 Как образуется комплекс стандартов обслуживания?
- 20 По каким критериям можно построить классификацию стандартов обслуживания?
- 21 На каком этапе проекта создания предприятия должен быть разработан комплекс стандартов?

5 Практическое занятие по теме «Документационное обеспечение функционирования организаций»

Вопросы для собеседования

- 1 Дайте определение организации управления проектами.
- 2 В чем заключаются функции управления проектом: базовые и интегрирующие.
- 3 Общие принципы построения организационных структур управления проектом.
- 4 Участники проекта как основной элемент структуры проекта.
- 5 Организационные структуры управления проектами: функциональная, матричная, проектная.
- 6 Перечислите основные виды организационных структур управления.
- 7 Каковы особенности использования организационных структур управления? Какие вы можете назвать различия между ними?
- 8 Каковы основные функции службы приема и размещения?
- 9 Опишите работу службы обслуживания.
- 10 Каковы функции хозяйственной и инженерной служб?
- 11 Значение и функции службы безопасности.
- 12 Какие методы обслуживания используются службой питания?
- 13 Какие операции ведет финансовая служба?
- 14 Охарактеризуйте деятельность отдела маркетинга и продаж.
- 15 Каково значение и роль отдела IT в предприятии?
- 16 Что, по вашему мнению, необходимо для непрерывного развития предприятий бизнеса?

6 Практическое занятие по теме «Организационное проектирование и технологии управления персоналом»

Вопросы для собеседования

- 1 Проектный риск.
- 2 Классификация проектных рисков.
- 3 Типы и виды рисков.
- 4 Основные этапы процесса управления риском.
- 5 Качественный и количественный анализ проектных рисков.
- 6 Характеристика методов качественной оценки рисков.
- 7 Методы снижения проектных рисков.

- 8 Управление проектными рисками.
- 9 Инновационный риск.
- 10 Имиджевый риск.
- 11 Маркетинговый риск.
- 12 Кадровые риски.
- 13 Финансово-хозяйственные риски.
- 14 Особенности проектных рисков в индустрии гостеприимства.
- 15 Анализ факторов внешней среды: потенциала; конъюнктуры рынка услуг; конкуренции; месторасположения .
- 16 Анализ факторов внутренней среды: финансово-экономического состояния; организации управления; структуры и качества услуг; инфраструктуры ; организации питания и пр.
- 17 Выбор конкурентной стратегии предприятия и связанные с этим риски.
- 18 Анализ и оценка факторов риска предприятий.

Контрольный тест по теме: " Организационное проектирование и технологии управления персоналом "

1. К какой группе методов управления рисками относится страхование?
 - методы диверсификации рисков
 - методы локализации рисков
 - методы компенсации рисков
 - методы уклонения от рисков
2. К какой группе методов управления рисками относится распределение риска по этапам работы?
 - методы локализации рисков
 - методы диверсификации рисков
 - методы компенсации рисков
 - методы уклонения от рисков
3. К какой группе методов управления рисками относится заключение договоров о совместной деятельности для реализации рискованных проектов?
 - методы локализации рисков
 - методы диверсификации рисков
 - методы уклонения от рисков
 - методы компенсации рисков
4. К какой группе методов управления рисками относится обучение и инструктирование персонала?
 - методы уклонения от рисков

- методы компенсации рисков
- методы диверсификации рисков
- методы локализации рисков

5. К какой группе методов управления рисками относится распределение ответственности между участниками проекта?

- методы компенсации рисков
- методы диверсификации рисков
- методы локализации рисков
- методы уклонения от рисков

6. К какой группе методов управления рисками относится увольнение некомпетентных сотрудников?

- методы уклонения от рисков
- методы локализации рисков
- методы диверсификации рисков
- методы компенсации рисков

7. К какой группе методов управления рисками относится создание системы резервов?

- методы компенсации рисков
- методы уклонения от рисков
- методы диверсификации рисков
- методы локализации рисков

8. К какой группе методов управления рисками относится создание специальных инновационных подразделений?

- методы локализации рисков
- методы диверсификации рисков
- методы компенсации рисков
- методы уклонения от рисков

9. К какой группе методов управления рисками относится распределение инвестиций в разных отраслях и сферах деятельности?

- методы диверсификации рисков
- методы локализации рисков
- методы компенсации рисков
- методы уклонения от рисков

10. Какой из перечисленных методов оценки риска основан на расчетах и анализе статистических показателей?

- вероятностный метод
- построение дерева решений
- метод сценариев
- анализ чувствительности

- учет рисков при расчете чистой приведенной стоимости
- имитационное моделирование

11. Какой из перечисленных методов оценки риска дает представление о наиболее критических факторах инвестиционного проекта?

- анализ чувствительности
- построение дерева решений
- метод сценариев
- учет рисков при расчете чистой приведенной стоимости
- вероятностный метод
- имитационное моделирование

12. Какой из перечисленных методов оценки риска реализуется путем введения поправки на риск или путем учета вероятности возникновения денежных потоков?

- учет рисков при расчете чистой приведенной стоимости
- построение дерева решений
- метод сценариев
- анализ чувствительности
- вероятностный метод
- имитационное моделирование

13. Какой из перечисленных методов оценки риска используется в ситуациях, когда принимаемые решения сильно зависят от принятых ранее и определяют сценарии дальнейшего развития событий?

- построение дерева решений
- имитационное моделирование
- вероятностный метод
- учет рисков при расчете чистой приведенной стоимости
- анализ чувствительности
- метод сценариев

14. Какой из перечисленных методов оценки риска представляет собой серию численных экспериментов, призванных получить эмпирические оценки степени влияния различных факторов на некоторые зависящие от них результаты?

- имитационное моделирование
- учет рисков при расчете чистой приведенной стоимости
- анализ чувствительности
- построение дерева решений
- вероятностный метод
- метод сценариев

15. Каким образом при расчете чистой приведенной стоимости можно учитывать риск?

- все варианты верны
- в знаменателе формулы NPV посредством корректировки ставки дисконта
- комбинация формул NPV посредством корректировки чистых денежных потоков
- в числителе формулы NPV посредством корректировки чистых денежных потоков

16. Что является субъектом управления в риск-менеджменте?

- все варианты верны
- риск, рискованные вложения капитала и экономические отношения между хозяйствующими субъектами
- специальная группа людей, которая посредством различных приемов и способов управленческого воздействия осуществляет управление рисками.

17. Что является объектом управления в риск-менеджменте?

- все варианты верны
- специальная группа людей, которая посредством различных приемов и способов управленческого воздействия осуществляет управление рисками
- риск, рискованные вложения капитала и экономические отношения между хозяйствующими субъектами.

18. Утверждение о том, что «деятельность любой организации всегда сопровождается рисками, присутствующими в ее внешней или внутренней среде» отражает смысл...

- закона сочетания потенциальных потерь и выгод
- закона прямой зависимости между степенью риска и уровнем планируемых доходов
- закон неизбежности риска

19. Утверждение о том, что «практически в любых ситуациях риска потенциальная возможность потерь или убытков сочетается с потенциальной возможностью получения дополнительных доходов» отражает смысл...

- закон сочетания потенциальных потерь и выгод
- закона прямой зависимости между степенью риска и уровнем планируемых доходов
- закона неизбежности риска

20. Утверждение о том, что «чем выше степень риска при осуществлении хозяйственной операции, тем выше уровень планируемых от этой операции доходов» отражает смысл...

- закона неизбежности риска
- закона сочетания потенциальных потерь и выгод
- закон зависимости между степенью риска и уровнем планируемых доходов

21. К какой группе методов управления рисками относится прогнозирование внешней обстановки?

- методы уклонения от рисков
- методы локализации рисков
- методы диверсификации рисков
- методы компенсации рисков

7. Материал для разбора конкретной ситуации

1. Рассмотрите пример региональной программы развития экономики в РФ с точки зрения концепции, ресурсов и путей реализации.

2. Приведите пример международного проекта и иерархии систем, связанных с ним (например, исполнители, структура проекта, бизнес-система, окружающая среда, более общая система).

3. Какая исходная информация по составу и назначению может потребоваться для составления бизнес-плана проекта?

4. Перечислите организации, деятельность которых влияет на осуществление проекта национального масштаба.

5. Приведите пример проекта создания рекреационного центра и схемы его проектно-целевой организационной структуры.

6. Сравните общие характеристики органистических и механистических организационных структур в процессе реализации проектов организации.

7. Определите миссию и порядок проведения стратегического анализа для проекта, направленного на увеличение числа рабочих мест в заданном регионе.

8. Предложите процедуру систематического выявления факторов, которые угрожают достижению целей проекта привлечения к путешествиям людей, которые не имеют опыта, но хотят принять в них участие.

9. Разработайте метод выявления рисков реализации проекта.

10 Каким образом при обсуждении проекта методом «мозгового штурма» можно, с одной стороны, демонстрировать уважение к мнениям других людей, а с другой – добиваться, чтобы время, проведенное вместе, было использовано как можно эффективнее? Рассмотрите в качестве примера коммерческий проект по снижению уровня шума, несоблюдения установленных правил передвижения и загрязнения территории тематического парка.

11 Приведите пример решения проблемы организации мероприятия с учетом условий: а) «мы будем знать, что»; б) «мы будем располагать»; в) «мы сможем»; г) «мы будем».

12 Составьте для обсуждения список необходимых коммуникативных навыков у руководителя проекта, связанного с миром искусства (выставок, фестивалей и т.п.).

13 Какие обстоятельства способствуют, а какие препятствуют формированию виртуальной команды разработчиков проекта? Приведите примеры.

14 На примере проекта развития бизнеса в данном городе объясните, почему секрет успешного использования показателей освоенного объема заключается в иерархической структуре работ проекта.

15 Какие функции выполняют пороги эскалации — выхода на более высокие иерархические уровни проекта? Рассмотрите примеры проектов, направленных на повышение качества проекта.

8. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим, семинарским занятиям

Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

1-й – организационный;

2-й – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

– получение задания на самостоятельную работу;

– подбор рекомендованной литературы;

– составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы.

Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть.

Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна.

Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

9 Рекомендуемые источники информации

1. Туровец, О. Г. Теория организации [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / О. Г. Туровец, В. Н. Родионова. - М.: Инфра-М, 2004. - 128 с. - ISBN 5-16-001977-4: 38.40 р. (28 экз)

2. Колокнева, М. В. Теория организации и организационное поведение [Текст]: учебник для магистров / В. Г. Антонов [и др.]; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко; Гос. ун-т упр. - Москва: Юрайт, 2015. - 471 с.: - ISBN 978-5-9916-2918-8: 483.95 р. Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru.

3. Теория организации в вопросах и ответах [Текст] : учебное пособие / М. В. Колокнева. - М.: [ТК Велби], 2004. - 280 с. - ISBN 5-98032-637-5: 55.00 р. (14 экз)

4. Теория организации [Текст] : учебник / Б. З. Мильнер. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2006. - 720 с. (1 экз)

5. Веснин, В. Р. Управление персоналом: теория и практика [Электронный ресурс] : электронный учебник / В. Р. Веснин. - Москва: КноРус, 2010. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) с. - Загл. с контейнера. - Систем. требования: ПК 500 или выше; Windows2000/XP ; оперативная память 64 Мб и более ; видеокарта с 8 Мб ; CD-привод 4x ; мышь ; звуковая карта. - Загл. с обложки. - Диск помещен в контейнер 19x14. - ISBN 978-5-406-004 86-9 : 300.00 р. (2 экз).

6. Ковалев, Сергей Викторович. Управление качеством работы персонала [Текст]: учебно-практическое пособие / С. В. Ковалев. - М.: Альфа-Пресс, 2009. - 384 с. - ISBN 978-5-94280-3 67-4: 107.80 р. (15 экз)

7. Маслова, В. М. Управление персоналом предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. М. Маслова. - Москва: Юнити-Дана, 2012. - 223 с. - ISBN 5-238-01104-0: Б. ц. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

8. Мельник, Маргарита Викторовна. Комплексный экономический анализ [Текст]: учебное пособие / М. В. Мельник, А. И. Кривцов, О. В. Горлова. - Москва: Форум: ИНФРА-М, 2014. - 367 с.: табл. - Библиогр.: с. 362-363 (24 назв.). - 500 экз. - ISBN 978-5-91134-822-9 (ФОРУМ) (в пер.). - ISBN 978-5-16-009267-6 (ИНФРА-М): 277.00 р. (70 экз.)

9. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 561 с. - ISBN 5-238-00290-4: Б. ц. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

10. Управление персоналом организации. Практикум [Текст]: учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственный университет управления; под ред. А. Я. Кибанова. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 365 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-001973-4: 383.20 р. (40 экз.)

11. Шлендер, П. Э. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебное пособие / П. Э. Шлендер, В. Д. Лукашевич, В. Д. Мостова. - Москва: Юнити-Дана, 2012. - 320 с. - ISBN 5-238-00909-7: Б. ц. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/library>

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru>

www.i-u.ru (Электронная библиотека Интернет - Университета).

www.gks.ru (Федеральная служба государственной статистики).

<http://www.top-personal.ru> – Журнал «Управление персоналом».

<http://www.hr-director.ru> – Журнал «Директор по персоналу»

<http://www.hr-journal.ru/articles/os> – Журнал «Работа с персоналом»

<http://www.hr-portal.ru/tags/korporativnaya-kultura> – Сообщество HR-менеджеров.

<http://www.kadrovik.ru> – Национальный союз кадровиков