

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 28.03.2023 12:05:16

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра теории и истории государства и права



ПРАВО

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной
работы для студентов ОПОП СПО – программа подготовки
специалистов среднего звена по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Курск 2022

УДК 34 (340.15)

Составитель: Шишкарева Т.Н.

Рецензент

Кандидат исторических наук, *доцент Н.С. Петрищева*

Право: методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для студентов ОПОП СПО – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.Н. Шишкарева. – Курск, 2022. – 49 с.: прилож. 2. – Библиогр.: с. 33 - 36.

Содержат сведения по организации и видам самостоятельной работы, содержанию, учебно – методическому и информационному обеспечению дисциплины.

Методические рекомендации составлены на основании учебного плана специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и рабочей программы дисциплины «Право».

Предназначены для студентов специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, будут полезны студентам юридического факультета всех форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60x84 1/16.
Усл. печ. л. 2,8 . Уч.-изд. л. 2,5. Тираж 100 экз. Заказ
Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие положения

1.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Основная и дополнительная литература

3.2. Перечень методических указаний

3.3. Используемые информационные технологии и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие положения

формирование правосознания и правовой культуры, воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку, освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно - правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов, ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности; овладение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования.

Основными задачами изучения дисциплины «Право» являются:

- изучение основных категорий, понятий, терминов и норм права;
- формирование умений и навыков работы с нормативно-правовыми актами и иными источниками права;
- формирование умений и навыков использования правовых документов в профессиональной деятельности;
- развитие способности толкования и правоприменения правовых норм.

Освоение содержания учебной дисциплины «Право» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- личностных:
 - воспитание высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);
 - формирование гражданской позиции активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок,

обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;

- сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания;

- готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права;

- готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей;

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

- готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни;

- метапредметных:

- выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

- владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных

процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;

- предметных:

- сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах;

- владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;

- владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;

- сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;

- сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;

- сформированность основ правового мышления;

- сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права;

- понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;

- сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;

- сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

1.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

В рамках изучения дисциплины «Право» работа студентов организуется в следующих формах:

- работа с конспектом лекций и дополнительной литературой по темам курса;

- изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий (дискуссионные (проблемные) вопросы для дополнительного изучения);

- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий, в том числе:
 - проведение собеседования по теме лекции;
 - подготовка краткого доклада (резюме, эссе) по теме семинарского занятия и разработка мультимедийной презентации к нему;
 - выполнение практических заданий (решение кейс – задач);
 - подготовка к тестированию;
 - самоконтроль.

Рекомендуемый режим самостоятельной работы позволит студентам более глубоко изучить ключевые вопросы курса, активно участвовать в дискуссиях на семинарских занятиях и успешно сдать экзамен по дисциплине «Право».

1. *Лекция* является фундаментальным источником знаний и должна способствовать глубокому усвоению материала, активизировать интерес студента к изучаемой дисциплине.

Работу с конспектом лекций целесообразно проводить непосредственно после её прослушивания. Она предполагает прочитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений, ознакомление с дополнительной литературой по теме, проведение обзора мнений по изучаемой теме. Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологии (понятий), категорий и законов. Студенту рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только конспектом лекций или одним учебником; необходимо не только конспектировать лекции, но и читать дополнительную литературу, изучать методические рекомендации, издаваемые кафедрой.

2. «Скрин-шот» - специальный раздаточный материал, подготовленный преподавателем, который предназначен для повышения эффективности учебного процесса за счет:

- концентрации дополнительного внимания студента на наиболее важных и сложных проблемах курса;

- освобождения от необходимости ведения рутинных записей по ходу лекции и возможности более адекватной фиксации ключевых положений лекции;

- представления всего необходимого иллюстративного и справочно-информационного материала по теме лекции;

- более глубокой переработки материалов курса при подготовке к зачету или экзамену.

Самостоятельная работа с раздаточным материалом «Скрин-шот» может проводиться вместо работы с конспектом лекций, если композиция каждой страницы материала построена лектором таким образом, что достаточно свободного места для конспектирования материалов лекции, комментариев и выражения собственных мыслей студента по материалам услышанного или прочитанного.

В случае, когда студенты ведут отдельные конспекты лекций, работа с раздаточным материалом «Скрин-шот» проводится вместе с работой с конспектом лекций по каждой теме.

3. В связи с большим объемом изучаемого материала, интересом, который он представляет для современного образованного человека, некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Это предусмотрено учебным планом подготовки студентов. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы и её конспектирование по этим вопросам.

4. В ходе *практических занятий* проводится разъяснение теоретических положений курса, уточнения междисциплинарных связей.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию предполагает большую самостоятельную работу и включает в себя:

- Знакомство с планом семинарского занятия и подбор материала к нему по указанным источникам (конспект лекции, основная, справочная и дополнительная литература, электронные и Интернет-ресурсы).

- Изучение подобранного по плану материала.

- Освоение терминов, перечисленных в глоссарии.

- Ответы на вопросы, приведенные к каждой теме.

- Обсуждение дискуссионных вопросов, альтернативных точек зрения.

- Выполнение заданий преподавателя.

- Подготовка (выборочно) индивидуальных заданий.

Задания, приведенные в планах занятий, выполняются всеми студентами в обязательном порядке.

5. *Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий* является обязательной формой самостоятельной работы студентов. По дисциплине «Право» она предполагает подготовку индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий) на семинарских занятиях и разработку мультимедийной презентации к ним.

Доклад - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Эссе - средство, позволяющее оценить умение студента письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, приводит список используемых источников.

Творческое задание - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Преподаватель сам формирует задание или студенты имеют возможность самостоятельно выбрать одну из предполагаемых

преподавателем тем и выступить на семинарском занятии. Доклад (резюме, эссе и т.д.) как форма самостоятельной учебной деятельности студентов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса. Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей. Цель написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему, а подготовка студентов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем:

- подбор научной литературы по выбранной теме;
- работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы;
- анализ проблемы, фактов, явлений;
- систематизация и обобщение данных, формулировка выводов;
- оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы;
- аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений;
- выстраивание логики изложения;
- указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения;
- правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

Самостоятельность студента при подготовке доклада (сообщение, эссе) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом (резюме, эссе) на семинаре не должно превышать 7-10 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления.

Цель и задачи данного вида самостоятельной работы студентов определяют требования, предъявляемые к докладу (резюме, эссе), и критерии его оценки: 1) логическая последовательность изложения; 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса; 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия); 4) самостоятельность изложения материала источников; 5) корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения; 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи); 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Изложение материалов доклада может сопровождаться *мультимедийной презентацией*. Разработка мультимедийной презентации выполняется по требованию преподавателя или по желанию студента.

Презентация должна быть выполнена в программе Power Point и включать такое количество слайдов, какое необходимо для иллюстрирования материала доклада в полном объеме.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации:

- логичность представления и согласованность текстового и визуального материала;
- соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.).
- соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда).

- комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта).
- эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации; упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов).
- допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

По дисциплине «Право» также формой самостоятельной работы студентов является *выполнение практических заданий* (решение кейс - задач, анализ документов, оформление отчетов о самостоятельной работе), содержание которых определяется содержанием настоящих методических указаний. Часть практических заданий может быть выполнена студентами на аудиторных практических занятиях под руководством преподавателя. После того, как преподавателем объявлено, что рассмотрение данной темы на аудиторных занятиях завершено, студент переходит к самостоятельному выполнению практических заданий, пользуясь настоящими методическими указаниями, конспектом лекций по соответствующей теме, записями, сделанными на практических занятиях, дополнительной литературой по теме. Все практические задания для самостоятельного выполнения студентами, приведенные в настоящих методических указаниях обязательны для выполнения в полном объеме.

Подготовка к тестированию предусматривает повторение лекционного материала и основных терминов, а также самостоятельное выполнение заданий в текстовой форме, приведенных в настоящих методических указаниях.

Самоконтроль является обязательным элементом самостоятельной работы студента по дисциплине «Право». Он позволяет формировать умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля формирует навыки планирования учебного труда, способствует углублению внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Самоконтроль включает:

1. Ответы на вопросы для самоконтроля для самоанализа глубины и прочности знаний и умений по дисциплине.

2. Критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заменить и исправлять свои ошибки.

Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;

- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;

- ответы на вопросы и выполнение заданий для самопроверки (настоящие методические указания предполагают вопросы для самоконтроля по каждой изучаемой теме);

- самостоятельное тестирование по предложенным в настоящих методических указаниях тестовым заданиям.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по дисциплине, задавать уточняющие вопросы на лекциях и практических занятиях, уделять время самостоятельной подготовке (часы на самостоятельное изучение), осуществлять все формы самоконтроля.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.

Понятия. Юриспруденция. Юридические профессии. Правовая информация. Официальная правовая информация.

Информация индивидуально-правового характера. Неофициальная правовая информация. Мононормы. Правопонимание. Естественное право. Позитивное право. Основная норма. Право. Принципы права. Презумпция. Правовые аксиомы. Юридические фикции. Социальные нормы. Обычаи. Религиозные нормы. Групповые нормы. Корпоративные нормы. Санкции. Политико-правовая доктрина. Право. Государство. Источники права. Памятники права.

План:

1. Значение изучения права.
2. Система юридических наук.
3. Юридические профессии: адвокат, нотариус, судья.
4. Информация и право.
5. Возникновение права в государствах Древнего мира.
6. Возникновение права в Древней Руси.
7. Развитие права в средние века, Новое, Новейшее время.
8. Основные доктрины о возникновении государства и права.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое юриспруденция?
2. Как можно охарактеризовать общественную жизнь через призму юридического права?
3. Как развивалась юриспруденция в советской науке?
4. В чем суть соотношения юриспруденции и юридической науки в настоящее время?
5. Понятие профессионального поведения юриста.
6. Что такое профессиональная деятельность юриста и ее социальное назначение?
7. Назовите и кратко охарактеризуйте основные направления и виды профессиональной деятельности юриста.
8. Какова специфика социальных норм, существовавших в догосударственный период?
9. Назовите причины и формы происхождения государства.
10. Основоположителем какой теории возникновения государства является Аристотель?

11. Какие факторы выступают главными в процессе происхождения государства с точки зрения материалистической теории?
12. В чем специфика возникновения права?

Тема 2. Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы.

Понятия. Право. Норма права. Гипотеза. Диспозиция. Санкция. Система права. Источники права. Правоотношения. Юридический факт.

План:

1. Понятие права, его признаки.
2. Структура права.
3. Социальная роль и функции права.
4. Норма права: структура, классификации.
5. Источники права.
6. Нормативно-правовые акты: закон и подзаконные акты.
7. Действие НПА во времени, в пространстве и по кругу лиц.
8. Система российского права, система законодательства.
9. Отрасли права.
10. Основные правовые системы современности.
11. Международное право как особая отрасль права.
12. Понятие правоотношения.
13. Состав правоотношения: субъекты, объекты, содержание правоотношений.
14. Понятие и виды правонарушений.
15. Состав правонарушения и его элементы. Юридический факт.
16. Понятие и основные признаки юридической ответственности. Виды юридической ответственности.

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение нормы права.

2. Каковы основные признаки правовой нормы?
3. Из каких элементов состоит структура нормы права?
4. Каково соотношение нормы права и статьи нормативного акта?
5. Укажите способы изложения норм права в статьях нормативных актов.
6. Перечислите основные виды правовых норм.
7. Что такое форма права? Каковы виды форм права?
8. Назовите основные признаки законов.
9. Перечислите виды подзаконных нормативных актов.
10. Поясните действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
11. В чем отличие системы права от правовой системы общества?
12. Каковы структурные элементы системы права?
13. Определите понятия «отрасль права» и «институт права».
14. Назовите критерии (основания) деления права на отрасли и институты.
15. Раскройте понятия правотворчества и законотворчества?
16. Как соотносится правотворчество и законотворчество?
17. Каковы предпосылки возникновения и функционирования правоотношений?
18. Кто может быть субъектом правоотношений? Назовите виды этих
19. субъектов.
20. В чем заключается юридическое содержание правового отношения?
21. Определите понятия субъективного права и юридической обязанности. Назовите структурные элементы этих понятий.
22. Какими свойствами (качествами) должны обладать субъекты права?
23. Что понимается под объектом правоотношения? Какие существуют
24. виды объектов?

25. Назовите основные виды и мотивы правомерного поведения.
26. Дайте определение правонарушения и его состава.
27. Назовите элементы состава правонарушения.
28. Охарактеризуйте признаки элементов состава правонарушения.
29. Каковы цели, функции и принципы юридической ответственности?

Тема 3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.

Понятия. Правосознание. Правовая культура. Деформация правосознания. Функции правовой культуры.

План:

1. Понятие правосознания.
2. Структура правосознания.
3. Виды правосознания, уровни правосознания.
4. Деформация правосознания.
5. Понятие правовой культуры.
6. Элементы правовой культуры.
7. Функции правовой культуры.
8. Профессиональная правовая культура.
9. Особенности правовой культуры юрисконсульта, судьи, прокурора, адвоката.
10. Особенности развития правовой культуры в России: исторический аспект.
11. Понятие правоотношения.
12. Состав правоотношения: субъекты, объекты, содержание правоотношений.
13. Понятие и виды правонарушений.
14. Состав правонарушения и его элементы. Юридический факт.
15. Понятие и основные признаки юридической ответственности.

16. Виды юридической ответственности.

Вопросы для самоконтроля:

1. Охарактеризуйте подходы к правовой культуре.
2. Охарактеризуйте структуру правовой культуры.
3. Охарактеризуйте виды правовой культуры.
4. Определите основные задачи, реализуемые прогностической функцией правовой культуры.
5. Определите основные задачи правосоциализаторской функции правовой культуры.
6. Какие стадии правовой социализации можно выделить? В чем состоят особенности каждой стадии правовой социализации?
7. Определите задачи и пути реализации коммуникативной функции правовой культуры.
8. Определите информационные каналы реализации коммуникативной функции правовой культуры. Выделите среди них оказывающие наибольшее влияние на индивида и социум.
9. В чем состоит основная задача функции трансляции правового опыта?
10. Охарактеризуйте виды и уровни правосознания.
11. Назовите виды деформации правосознания.

Тема 4. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации.

Понятия. Государство. Форма государства. Форма государства. Форма государственного устройства. Политический режим. Функции государства. Задачи государства. Законодательная власть. Исполнительная власть. Судебная власть. Президент. Правительство. Министерства. Федеральные службы. Федеральные агентства. Федеральное собрание. Государственная Дума. Совет Федерации. Местное самоуправление. Республика. Суверенитет. Гражданское общество. Правовое государство. Гражданство. Гражданин. Иностраный гражданин. Лицо без гражданства. Двойное гражданство. Правовой статус. Права и свободы человека.

План:

1. Понятие государства.
2. Причины и пути возникновения государств.
3. Теории происхождения государства.
4. Признаки государства (основные и дополнительные).
5. Сущность государства. Подходы к сущности государства.
6. Функции государства. Государственный аппарат.
7. Форма государства, классификация.
8. Понятие правового государства и гражданского общества.
9. Понятие конституционного права, его особенность.
10. Нормы конституционного права и его источники.
11. Конституция Российской Федерации – основной закон государства.
12. Общая характеристика основ российского конституционного строя.
13. Народовластие в Российской Федерации.
14. Особенности федеративного устройства России.
15. Правовой статус РФ и субъектов РФ, разграничение предметов ведения РФ и субъектов РФ.
16. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
17. Разделение законодательной, исполнительной и судебной власти в Российской Федерации.
18. Правовой статус Президента Российской Федерации.
19. Общие положения и компетенции парламента РФ, правительства РФ.
20. Понятие, принципы правового статуса человека и гражданина.
21. Гражданство. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
22. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите основные признаки демократического политического режима.

2. Раскройте понятие, природу и социальное назначение функций государства.
3. Классифицируйте функции государства по сферам действия; по продолжительности действия; по значимости.
4. Охарактеризуйте идеологическую функцию теории государства и права.
5. Назовите основные внутренние и внешние функции российского государства.
6. В чем заключается взаимосвязь государства и права?
7. Что понимается под механизмом государства?
8. Какова структура механизма государства?
9. Что такое политическая система общества и какова ее структура?
10. Дайте определение понятия конституционно-правовой нормы.
11. По каким основаниям и как можно классифицировать конституционно - правовые нормы?
12. Что такое «подотрасль «конституционно-правовой институт»? Приведите примеры.
13. Какое место занимает и какие функции выполняет конституционное право в системе права России?
14. В чем состоят ответственности?
15. Назовите виды источников конституционного права России, располагая их по юридической силе.
16. Каковы виды избирательных споров и как их можно разрешить?
17. Назовите стадии избирательного процесса.
18. Назовите и охарактеризуйте принципы организации и проведения выборов в РФ.
19. Понятие, принципы и особенности федеративного устройства России. Символы РФ: понятие, содержание, государственно-правовое закрепление.
20. Государственный суверенитет: понятие, свойства, гарантии и формы защиты.
21. Компетенция РФ: понятие, правовое закрепление, классификация и содержание полномочий.

22. Конституционно-правовой статус территории и границ РФ, порядок решения территориальных вопросов в РФ.
23. Понятие и виды субъектов РФ. Федеральные округа.
24. Конституционно-правовой статус субъектов РФ.
25. Порядок изменения состава субъектов РФ.
26. Административно-территориальное устройство субъектов РФ.
27. Какова структура Правительства РФ?
28. Каков порядок назначения председателя Правительства РФ?
29. В чем состоит компетенция Правительства РФ?
30. Каков порядок избрания Президента РФ?
31. Каков порядок отрешения Президента РФ от должности?
32. Каковы полномочия Президента РФ?
33. Понятие, принципы, компетенция и система местного самоуправления в Российской Федерации, пределы его конституционного закрепления.
34. Назовите основания приобретения гражданства.
35. Каков порядок прекращения гражданства?
36. Каков порядок определения гражданства детей?
37. Отличаются ли понятия права и свободы?
38. По каким основаниям и как можно классифицировать права и свободы?
39. Сколько поколений прав и свобод выделяю в научной литературе?
40. Каковы обязанности гражданина РФ?
41. Кто может стать Уполномоченным по правам человека в РФ?
42. Каковы полномочия Уполномоченного по правам человека в РФ?
43. Что такое гарантии прав и свобод?

Тема 5. Правосудие и правоохранительные органы в РФ.

Понятия. Правосудие. Подсудность. Судебная инстанция. Юрисдикция. Апелляция. Кассация. Исковое заявление. Истец. Ответчик. Доказательства. Полиция. Заявление о преступлении.

Контрразведывательная деятельность.

План:

1. Судебная система в РФ.
2. Правоохранительные органы Российской Федерации.
3. Система органов внутренних дел.
4. Прокуратура и ее деятельность.
5. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации.
6. Особенности деятельности правоохранительных органов РФ: Федеральной службы охраны, Федеральной службы исполнения наказаний, Федеральной службы судебных приставов, Федеральной миграционной службы, Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков, Федеральной налоговой службы, Федеральной таможенной службы.

Вопросы для самоконтроля:

1. Раскройте назначение, задачи Конституционного Суда РФ и его место в судебной системе РФ.
2. Раскройте назначение и задачи арбитражных судов России.
3. Опишите систему арбитражных судов России.
4. Раскройте понятие и задачи судов общей юрисдикции в РФ, дайте им общую характеристику.
5. Охарактеризуйте место в системе судов общей юрисдикции мировых судей.
6. Раскройте место Верховного Суда РФ в судебной системе РФ, его задачи, дайте ему общую характеристику.
7. Какова компетенция Верховного Суда РФ?
8. Раскройте назначение и задачи арбитражных судов России.
9. Каковы основные цели (задачи) прокуратуры РФ?
10. Раскройте содержание и значение принципов организации и деятельности прокуратуры РФ.
11. Назовите основные направления деятельности (функции) прокуратуры РФ.

12. Определите понятие и раскройте задачи предварительного расследования как особого вида правоохранительной деятельности.
13. Назовите формы предварительного расследования и общие и отличительные признаки между ними.
14. Какие органы предварительного следствия предусмотрены действующим законодательством РФ?
15. Какие виды правоохранительной деятельности осуществляют МВД РФ и его органы?
16. Каковы основные задачи и функции МВД РФ и его органов?
17. Какие государственные органы осуществляют обеспечение государственной безопасности?
18. Назовите основные задачи и функции Минюста РФ и его органов.
19. Опишите систему органов Минюста РФ.

Тема 9. Гражданское право.

Понятия. Предмет, метод, принципы права. Система гражданского права. Источники гражданского права. Вещь. Долевая собственность. Совместная собственность. Ограниченные вещные права. Сервитут. Индивидуально-определенные вещи. Родовые вещи. Движимые и недвижимые вещи. Потребляемые и непотребляемые вещи. Делимые и неделимые вещи. Гражданская правоспособность. Гражданская дееспособность. Полная дееспособность. Гражданские правоотношения. Физические лица. Юридические лица. Объекты гражданского права. Вещи. Деньги. Обязательство. Должник. Кредитор. Поручительство. Залог. Неустойка. Зачет. Прощение долга. Отступное. Новация. Гражданско-правовой договор. Существенные условия договора. Предмет договора. Стороны договора. Публичные договоры. Договоры присоединения. Односторонний договор. Многосторонний договор. Оферта. Акцепт.

План:

1. Предмет гражданско-правового регулирования.
2. Функции гражданского права.
3. Принципы гражданского права.
4. Структура и система гражданского права.
5. Нормы гражданского права, их структура, виды.
6. Место гражданского права в системе правовых отраслей.
7. Предмет науки гражданского права.
8. Виды источников гражданского права.
9. Понятие гражданского законодательства и его состав.
10. Понятие и виды гражданско-правовых законодательных актов. Применение гражданского законодательства.
11. Понятие гражданского правоотношения.
12. Элементы гражданского правоотношения.
13. Содержание гражданского правоотношения.
14. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских прав и обязанностей.
15. Состав участников (субъектов) гражданских правоотношений. Физические и юридические лица.
16. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
17. Понятие права собственности.
18. Основания возникновения права собственности.
19. Понятие права интеллектуальной собственности.
20. Общая, долевая собственность. Защита права собственности.
21. Ограниченные вещные права.
22. Понятие и стороны обязательства.
23. Исполнение обязательств.
24. Обеспечение исполнения обязательств.
25. Ответственность за нарушение обязательств.
26. Прекращение обязательств.
27. Надлежащее исполнение обязательств. Обеспечение обязательства.
28. Понятие и условия договора: заключение, изменение и расторжение.
29. Договор купли-продажи.
30. Договор дарения.
31. Мена.

32. Договор ренты.
33. Договор аренды.
34. Договор подряда.
35. Договор поручения.
36. Договор перевозки.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие группы отношений составляют предмет гражданского права?
2. Охарактеризуйте метод гражданского права.
3. Что понимают под системой гражданского права?
4. Охарактеризуйте источники гражданского права.
5. Какими способами осуществляется защита гражданских прав?
6. Какие категории граждан по дееспособности выделяют в гражданском праве?
7. С какого момента возникает полная гражданская дееспособность гражданина?
8. Могут ли несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет самостоятельно распоряжаться свои заработком?
9. В каком порядке гражданин может быть ограничен в дееспособности?
10. Что понимают под гражданской правосубъектностью?
11. Какие признаки юридического лица выделяют в гражданском праве?
12. Какие виды юридических лиц по цели деятельности выделяют в гражданском праве?
13. Какие виды объектов гражданском прав выделяют в гражданском праве?
14. Какие формы собственности выделяют в российском законодательстве?
15. Какие правомочия включает в себя право собственности?
16. Назовите основания возникновения права собственности?

17. Назовите основания прекращения права собственности?
18. Какие виды общей собственности выделяет российский законодатель?
19. Что понимают в гражданском праве под ограниченными вещными правами?
20. Дайте определение гражданско-правового обязательства.
21. Какими признаками обладает гражданско-правовое обязательство?
22. Какие принципы исполнения гражданско-правовых обязательств выделяют в науке гражданского права?
23. Какие способы обеспечения гражданско-правового обязательства предусмотрены в ГК РФ?
24. Что понимают под возмещением убытков в гражданском праве?
25. Какова характеристика существенных условий договора?
26. Каковы правила толкования договора?
27. Каково понятие и значение оферты и акцепта?
28. Охарактеризуйте существенные условия договора.
29. Охарактеризуйте требования к форме договора.
30. Порядок разрешения разногласий при заключении договора.

Тема 7. Защита прав потребителей.

Понятия. Потребитель. Права потребителя. Защита прав потребителя.

План:

1. Правовое регулирование поведения потребителей на рынке.
2. Права потребителей.
3. Порядок и способы защиты прав потребителей.

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определения основных понятий ФЗ «О защите прав

потребителей».

2. Охарактеризуйте права потребителя при продаже товаров.
3. Охарактеризуйте способы защиты и восстановления прав потребителей в соответствии с законодательством РФ.

Тема 8. Правовое регулирование образовательной деятельности.

Понятия. Предмет, метод, принципы образовательного права. Система и источники образовательного права. Участники образовательного процесса.

План:

1. Система образования.
2. Основные источники образовательного права.
3. Права обучающихся.
4. Обязанности обучающихся.
5. Основные правила поведения в сфере образования.
6. Виды образовательных организаций.
7. Права и обязанности участников образовательного процесса.

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение образовательного права.
2. Определите предмет и метод образовательного права.
3. Назовите основные задачи и принципы образовательного права.
4. Охарактеризуйте структуру образовательных правоотношений.

Тема 9. Семейное и наследственное право.

Понятия. Наследство. Завещание. Наследодатель. Наследник. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Семья. Брачный договор. Дети-сироты. Дети, оставшиеся без попечения

родителей.

План:

1. Порядок заключения брака.
2. Расторжение брака.
3. Имущественные и личные неимущественные права супругов.
4. Договорный режим имущества супругов.
5. Родители и дети: правовые основы взаимоотношений.
6. Алиментные обязательства.
7. Брачный договор.
8. Понятие и значение наследования.
9. Основные правила наследования и порядок защиты наследственных прав.
10. Наследование по завещанию.
11. Наследование по закону.
12. Раздел наследственного имущества.
13. Меры его охраны.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие виды наследования определяет законодатель в ГК РФ?
2. Сколько очередей при наследовании по закону выделяется в ГК РФ?
3. Что понимают под наследственной массой в гражданском праве?
4. Как определяется время открытия наследства?
5. Как определяется место открытия наследства?
6. В какой форме возможно составление завещания в РФ?
7. Что понимают под наследственным договором?
8. Какие лица отстраняются от наследования?
9. Что понимают под выморочным имуществом?
10. Какие способы принятия наследства выделяет законодатель?
11. Дайте определение семейного права.
12. Определите предмет и метод семейного права.
13. Назовите основные задачи семейного права.

14. Перечислите принципы семейного права.
15. Охарактеризуйте структуру семейных правоотношений.
16. Укажите, какие юридические факты вызывают возникновение, изменение или прекращение семейных правоотношений.
17. Сформулируйте понятие брака и выделите его юридические признаки.
18. Укажите условия заключения брака.
19. Охарактеризуйте права супругов.

Тема 10. Трудовое право.

Понятия. Трудовое право. Трудовые отношения. Работник. Работодатель. Принудительный труд. Минимальный размер оплаты труда. Коллективный договор. Трудовое соглашение. Безработный. Правила внутреннего трудового распорядка. Индивидуальный трудовой спор. Коллективный трудовой спор. Забастовка. Трудовой арбитраж. Локаут. Дисциплинарное взыскание. Рабочее время. Совместительство. Сверхурочная работа. Время отдыха. Праздничные дни. Государственная аккредитация. Иждивенцы.

План:

1. Понятие трудового права.
2. Принципы и источники трудового права.
3. Коллективный договор.
4. Трудовое соглашение.
5. Занятость и трудоустройство.
6. Порядок взаимоотношений работников и работодателей.
7. Трудовой договор.
8. Порядок и условия расторжения трудового договора.
9. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
10. Трудовые споры и дисциплинарная ответственность.
11. Понятие рабочего времени.
12. Время отдыха.

13. Правовое регулирование труда несовершеннолетних.
14. Льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для несовершеннолетних.

Вопросы для самоконтроля:

1. В чем заключаются особенности метода трудового права?
2. Какие структурные элементы входят в систему трудового права?
3. Как соотносятся система трудового права и система трудового законодательства?
4. Определите содержание трудового правоотношения.
5. Охарактеризуйте основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.
6. Дайте общую характеристику правоотношений, тесно связанных с трудовыми.
7. Что является предметом коллективного трудового спора?
8. Как соотносятся категории «рабочее время» и «нормативы рабочего времени»?
9. В каком порядке работник привлекается к сверхурочной работе?
10. Какие режимы рабочего времени закреплены в законодательстве о труде?
11. Чем обусловлен выбор определенного режима?
12. Как соотносятся понятия «заработная плата» и «оплата труда»?
13. В чем преимущества и недостатки повременной и сдельной систем заработной платы?

Тема 11. Административное право и административный процесс.

Понятия. Метод убеждения. Государственное принуждение. Административное принуждение. Административные правоотношения. Компетенция. Государственная должность.

Государственная служба. Государственный служащий.
Административное правонарушение. Административная
ответственность. Ходатайство. Отвод. Доставка.
Административное задержание. Доказательства.

План:

1. Административное право и административные правоотношения.
2. Особенности административного права.
3. Понятие административного правонарушения.
4. Административная ответственность.
5. Меры административного наказания.

Вопросы для самоконтроля:

1. Сформулируйте понятие и предмет регулирования административного права.
2. Назовите особенности административного права как отрасли права.
3. Охарактеризуйте метод административного права.
4. Какие органы государственной власти осуществляют административный надзор?
5. Охарактеризуйте состав административного правонарушения.

Тема 12. Уголовное право и уголовный процесс.

Понятия. Уголовное право. Преступление. Деяние. Объект преступления. Субъект преступления. Объективная сторона преступления. Субъективная сторона преступления. Мотив преступления. Цель преступления. Казус. Убийство. Аффект. Соучастие в преступлении. Исполнитель. Организатор. Подстрекатель. Пособник. Преступное сообщество. Уголовная ответственность. Уголовное наказание. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания.

План:

1. Понятие уголовного права.
2. Принципы, задачи уголовного права.

3. Действие уголовного закона.
4. Понятие преступления.
5. Основные виды преступлений.
6. Уголовная ответственность и наказание.
7. Состав преступления.
8. Стадии преступления.
9. Соучастие в преступлении. Виды преступлений с соучастием.

Вопросы для самоконтроля:

1. Охарактеризуйте элементы состава преступления.
2. Охарактеризуйте преступления по степени тяжести.
3. Что понимается под обстоятельствами, исключаящими преступность деяния?
4. Охарактеризуйте основные, дополнительные и смешанные виды наказаний.
5. Перечислите правила, которыми должен руководствоваться суд при назначении наказания?
6. Охарактеризуйте стадии совершения преступления.
7. Какова юридическая сущность обстоятельств отягчающих и смягчающих наказание?
8. Охарактеризуйте соучастие в преступлении.
9. Каковы особенности уголовной ответственности несовершеннолетних?
10. Охарактеризуйте «деятелиностное раскаяние», «отказ от преступления».

Тема 13. Международное право как основа взаимоотношений государств мира.

Понятия. Ратификация. Международное право. Международное публичное право. Международное частное право. Принципы международного права. Международная организация. Межправительственная организация. Неправительственная организация. Декларация. Пакт. Международно-правовая

ответственность. Репрессалии. Реторсии. Капитуляция.
Международное гуманитарное право. Комбатанты. Некомбатанты.

План:

1. Понятие международного права.
2. Источники и принципы международного права.
3. Субъекты международного права.
4. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.
5. Правозащитные организации и развитие системы прав человека.
6. Европейский суд по правам человека.
7. Международная защита прав детей.
8. Международные споры и международно-правовая ответственность.
9. Международное гуманитарное право и права человека.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назвать главные международно-правовые акты о правах человека.
2. Охарактеризовать основные принципы международного гуманитарного права.
3. Какие органы входят в систему межгосударственного сотрудничества в области прав человека?
4. Назвать основные средства международной безопасности.
5. Раскрыть признаки системы коллективной безопасности.
6. Охарактеризовать правовой статус Совета Безопасности ООН.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Рекомендуемая литература:

Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для студ. учреждений сред.

проф. образования. — М., 2014.

Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: электронный учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

Певцова Е.А. Право. Основы правовой культуры (базовый и профильный уровни). 10 класс: в 2 ч. — М., 2014.

Певцова Е.А. Право. Основы правовой культуры (базовый и профильный уровни). 11 класс: в 2 ч. — М., 2014.

Певцова Е.А. Правовая защита молодежи при трудоустройстве. — М., 2014.

3.2. Методические рекомендации:

1. **Право:** методические рекомендации по изучению курса «Право» для студентов ОПОП СПО – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность// Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.Н. Шишкарёва – Курск, 2021. – 52 с.: прилож. 2. – Библиогр.: с. 37-39.

.

3.3. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети интернет

1. www.humanities.edu.ru - портал «Гуманитарное образование».

2. www.edu.ru - федеральный портал «Российское образование».

3. <http://diss.rls.ru> - Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ.

4. <http://window.edu.ru> - единое окно доступа к электронным и информационным образовательным ресурсам

5. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

6. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ

7. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»
8. www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации). www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).
9. www.constitution.ru (Конституция РФ).
10. www.law.edu.ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
11. www.uznay-prezidenta.ru (Президент России гражданам школьного возраста). www.council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
12. www.duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).
13. www.ksrf.ru (Конституционный суд РФ).
14. www.vsrp.ru (Верховный суд РФ).
15. www.arbitr.ru (Высший Арбитражный суд РФ).
16. www.genproc.gov.ru (Генеральная прокуратура РФ).
17. www.sledcom.ru (Следственный комитет РФ).
18. www.pfrf.ru (Пенсионный фонд РФ).
19. www.cbr.ru (Центральный банк РФ).
20. www.notariat.ru (Федеральная нотариальная палата).
21. www.rfdeti.ru (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка).
22. www.ombudsmanrf.org (Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации). www.mnr.gov.ru (Министерство природных ресурсов и экологии РФ).
23. www.rostrud.ru (Федеральная служба по труду и занятости РФ).
24. www.rosregistr.ru (Федеральная служба государственной регистрации, картографии и кадастра).
25. www.potrebitel.net (Союз потребителей Российской Федерации).
26. www.rosпотребнадзор.ru (Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).
27. www.рспп.рф (Российский союз промышленников и предпринимателей).
28. www.acadprava.ru (Открытая академия правовой культуры детей и молодежи).

29. [www. un. org/ru](http://www.un.org/ru) (Организация Объединенных Наций).
30. [www. unesco. org/new/ru](http://www.unesco.org/new/ru) (Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки, культуры — ЮНЕСКО).
31. [www. coe. int](http://www.coe.int) (Информационный офис Совета Европы в России).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ:

1. Роль правовой информации в познании права.
2. Право и мораль: общее и особенное.
3. Пределы действия законов.
4. Правоспособность и дееспособность как юридические конструкции.
5. Права молодежи в РФ и способы их защиты.
6. Социально-экономические права граждан.
7. Политические права граждан.
8. Личные права граждан.
9. Юридическая ответственность в экономической сфере.
10. Уголовная ответственность как вид юридической ответственности.
11. Гражданско-правовые правонарушения и их профилактика.
12. Организованная преступность.
13. Презумпция невиновности и юридическая практика.
14. Правовые основы деятельности адвокатов.
15. Правоохранительные органы РФ.
16. Судебная система РФ.
17. Организация деятельности мировых судей: вопросы теории и практики.
18. Организация деятельности полиции в РФ.
19. Основы конституционного строя в РФ.
20. Избирательная система в РФ.
21. Защита права собственности в РФ.
22. Договор возмездного оказания услуг.
23. Право на образование в РФ.
24. Право на труд в РФ.
25. Правовое регулирование трудоустройства в РФ.
26. Споры в трудовом коллективе и порядок их разрешения.
27. Материальная ответственность работников и работодателей.
28. Правовое регулирование заработной платы в РФ.
29. Наследование по закону и по завещанию.

30. Правовое регулирование семейных отношений.
31. Социальная защита в РФ.
32. Административная ответственность в РФ
33. Вещные права в гражданском праве.
34. Основания прекращения права собственности.
35. Правовой режим права собственности на квартиру.
36. Гражданско-правовые формы приватизации государственного и муниципального имущества.
37. Содержание и осуществление прав и обязанностей участников общей долевой собственности.
38. Правовой режим общей совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.
39. Правовой режим общей совместной собственности супругов.
40. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления: сравнительная характеристика.
41. Понятие и виды сервитута.
42. Вещно-правовые способы защиты права собственности и иных ограниченных вещных прав.
43. Уголовное законодательство и его место в системе российского законодательства.
44. Понятие и значение основания уголовной ответственности.
45. Выдача преступника (экстрадиция).
46. Понятие преступления.
47. Соотношение понятий преступления и состава преступления.
48. Виды составов преступления.
49. Характеристика объекта преступления.
50. Понятие и место действия в объективной стороне преступления.
51. Уголовная ответственность юридических лиц: за и против.
52. Уголовная ответственность лиц с психическим расстройством, не исключающим вменяемости.
53. Квалификация преступлений со специальным субъектом.
54. Субъективная сторона.

55. Ответственность за преступление, совершенное с двумя формами вины.
56. Покушение и виды составов преступления.
57. Добровольный отказ и деятельное раскаяние.
58. Соучастие.
59. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
60. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
61. Неисполнение заведомо незаконных приказа или распоряжения.
62. Наказание в системе мер уголовно-правового воздействия.
63. Дискуссия о смертной казни.
64. Сроки лишения свободы.
65. Понятие наказания и его содержание.
66. Цели наказания и их осуществимость
67. Понятие и состав основных и дополнительных наказаний.
68. Назначение наказания при наличии смягчающих и отягчающих обстоятельств.
69. Наказание по совокупности преступлений и приговоров (принципы законодательства).
70. Социальная роль условного осуждения.
71. Амнистия и помилование в Российской Федерации.
72. Структура уголовной ответственности несовершеннолетних.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКИЙ СЛОВАРЬ

Административное наказание – установленная государством мера ответственности за совершение административного правонарушения.

Административное правонарушение – противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Акты гражданского состояния – действия граждан или события, влияющие на возникновение, изменение или прекращение прав и обязанностей, а также характеризующие правовое состояние граждан.

Акционерное общество – общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций. Участники акционерного общества (акционеры) не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

Алименты – средства на содержание несовершеннолетних детей, а также нуждающихся в помощи нетрудоспособных совершеннолетних.

Арбитраж – орган по разрешению споров, связанных с экономической (коммерческой) деятельностью.

Бюджет – форма образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления.

Вещи – предметы материального мира, созданные природой или людьми.

Виндикационный иск – способ защиты права собственности, с помощью которого собственник может истребовать свое имущество из чужого незаконного владения. Это требование невладею-

щего собственника к фактическому владельцу о возврате вещи в натуре.

Время отдыха – время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Выборы – важнейший институт демократии, одна из главнейших форм выражения воли народа и его участия в политическом процессе и одновременно способ формирования представительных органов (например, парламента) и замещения некоторых высших государственных должностей (например, президента).

Гарантии конституционные – конституционные положения, обеспечивающие правовую защиту институтов и принципов, закрепленных конституцией.

Гражданский оборот – совокупность правовых отношений, обеспечивающих свободное перемещение товаров, работ, услуг и финансовых средств на территории страны и за ее пределами.

Гражданство – устойчивая правовая связь человека с государством, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей.

Дееспособность – способность своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать и осуществлять гражданские обязанности.

Деликт – всякое правонарушение, т.е. незаконное действие, проступок, влекущее за собой обязанность возместить причиненный ущерб.

Деликтоспособность – способность самостоятельно отвечать за свои действия.

Демократия – форма общественной власти, государства, основанная на признании народа в качестве источника власти.

Депутат – избранный народом представитель, уполномоченный осуществлять законодательную власть и иные полномочия в представительных органах государственной власти.

Диктатура – власть одного человека, группы лиц или целого сословия, осуществляемая силой и навязывающая свою волю другим гражданам, не будучи ограниченной законом.

Диспозитивные нормы – необязательные, договорные нормы.

Дисциплинарный проступок – это виновное, противоправное неисполнение или ненадлежащее исполнение лицом своих служебных (трудовых) или иных обязанностей, закрепленных в соответствующих правовых актах, влекущее предусмотренную законодательством дисциплинарную ответственность.

Дисциплинарная ответственность – это вид юридической ответственности, заключающийся в наложении дисциплинарного взыскания за дисциплинарное правонарушение.

Договор – соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

Дозволения – юридическое разрешение совершать в условиях, предусмотренных правовой нормой, те или иные действия либо воздержаться от их совершения по своему усмотрению.

Задаток – способ обеспечения обязательства, при котором денежная сумма, признаваемая задатком, выдается одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне в доказательство заключения договора и обеспечения его исполнения.

Закон – нормативный акт, принимаемый представительным органом, регулирующий наиболее важные общественные отношения и обладающий высшей юридической силой.

Законность – это точное и неуклонное соблюдение и исполнение законов и подзаконных актов государственными органами, должностными лицами, органами местного самоуправления, гражданами и их объединениями.

Законные представители физического лица – родители, усыновители, опекуны или попечители.

Залог – способ обеспечения обязательства, при котором кредитор имеет право в случае неисполнения должником обеспеченного залогом обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества в приоритетном перед другими кредиторами порядке.

Занятость – это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству РФ и приносящая, как правило, им заработок, трудовой доход.

Запреты – возложение прямой юридической обязанности не совершать те или иные действия, в условиях, предусмотренных правовой нормой.

Заработная плата – вознаграждение, получаемое работником за труд по найму.

Императивные нормы – нормы, обязательные к применению, которые не могут быть изменены никем, кроме органа, их установившего.

Импичмент – привлечение президента к юридической ответственности, влекущее отстранение его от должности по основаниям, установленным конституцией.

Инаугурация – церемония вступления в должность главы государства.

Иностраный гражданин – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

Иностранцы – лица, находящиеся на территории данного государства и не являющиеся его гражданами.

Институт правовой – обособленная группа норм права, регулирующих определенный комплекс взаимосвязанных между собой однородных общественных отношений.

Иск – средство защиты в порядке гражданского и арбитражного судопроизводства нарушенного или оспариваемого субъективного права либо охраняемого законом интереса.

Исковая давность – установленный законом промежуток времени, в течение которого возможна принудительная защита нарушенного гражданского права средствами искового судопроизводства.

Кодекс – закон, в котором объединены и систематизированы нормы права, относящиеся к одной отрасли права.

Коллективный договор – правовой акт, регулирующий социально - трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.

Коллективный трудовой спор – неурегулированные разногласия между работниками (их представителями) и работодателями (их представителями) по поводу установления и изменения условий труда (включая заработную плату), заключения, изменения и

выполнения коллективных договоров, соглашений, а также в связи с отказом работодателя учесть мнение выборного представительного органа работников при принятии актов, содержащих нормы трудового права, в организациях.

Лицо без гражданства – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

Местное самоуправление – система создаваемых гражданами органов, самостоятельно и с привлечением населения решающих вопросы местного значения.

Моральный вред – нравственные страдания, переживания, вызванные поведением должника или иного нарушителя права.

Мотив преступления – побуждения (состояние) индивида, которые вызывают его активность, направляют и стимулируют противоправное действие (бездействие). В роли мотива преступления могут выступать потребности и интересы, влечения и эмоции, установки и идеалы.

Муниципальные служащие – это лица, несущие службу на должностях в органах местного самоуправления.

Налог – это обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований.

Негаторный иск – иск собственника (владельца), направленный на защиту его права собственности (владения) от таких нарушений, которые не связаны с лишением права владения вещью. Этот иск имеет целью устранение помех, препятствующих собственнику пользоваться своим имуществом.

Неустойка – определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства.

Новация – способ прекращения обязательств, при котором обязательство прекращается соглашением сторон о замене первоначального обязательства, существовавшего между ними, другим

обязательством между теми же лицами, предусматривающим иной предмет или способ исполнения.

Нормативный правовой акт – письменный официальный документ, принятый (изданный) в определенной форме правотворческим органом в пределах его компетенции и направленный на установление, изменение или отмену правовых норм.

Общественное объединение – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения.

Обязанность юридическая – юридическая мера должного поведения, соответствующего в правоотношении субъективному праву.

Оплата труда – это система отношений, связанных с осуществлением работодателем выплат работникам за их труд в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, коллективными и трудовыми договорами, соглашениями.

Отрасль права – совокупность взаимосвязанных норм, регулирующих самостоятельную (качественно своеобразную) сферу общественных отношений, требующих особой, юридически автономной регламентации.

Официальные документы – документы, принятые органами законодательной, исполнительной или судебной власти, органами государственного управления и местного самоуправления, а также должностными лицами указанных органов, носящие обязательный, рекомендательный или информационный характер.

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социальноэкономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Паспорт – в Российской Федерации и ряде других государств официальный документ, удостоверяющий личность гражданина.

Пользование – извлечение из вещи полезных свойств и качеств, выгод, которые она может принести.

Помилование – полное или частичное освобождение заключенного от наказания либо замена назначенного судом наказания более мягким.

Потерпевший – это физическое или юридическое лицо, которому уголовным преступлением или административным правонарушением причинен физический, имущественный или моральный вред.

Потребитель – гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий товары (работы, услуги) исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Правила внутреннего трудового распорядка – это локальный нормативный акт организации, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в организации.

Правоспособность – способность иметь права и нести гражданские обязанности.

Правосудие – осуществляемая в установленном законом процессуальном порядке деятельность судов по рассмотрению уголовных, гражданских и арбитражных дел в судебных заседаниях, их законному, обоснованному и справедливому разрешению при строгом соблюдении Конституции Российской Федерации и законов.

Предписание – возложение прямой юридической обязанности совершать те или иные действия в условиях, предусмотренных правовой нормой.

Премирование – выплата работникам денежных сумм сверх основного заработка в целях поощрения достигнутых успехов по работе и стимулирования дальнейшего их возрастания.

Преступление – предусмотренное уголовным законом общественноопасное деяние (действие или бездействие).

Прожиточный минимум – это стоимостная оценка потребительской корзины, т.е. минимального набора продуктов питания, непродовольственных товаров и услуг, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, а также 56 обязательные платежи и сборы.

Профессиональный союз (профсоюз) — это добровольное общественное объединение граждан, связанных общими производственными, профессиональными интересами по роду их деятельности, создаваемое в целях представительства и защиты их социально-трудовых прав и интересов.

Рабочее время – время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка организации и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени.

Разрешение на временное проживание – подтверждение права иностранного гражданина или лица без гражданства временно проживать в Российской Федерации до получения вида на жительство, оформленное в виде отметки в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина или лица без гражданства, либо в виде документа установленной формы, выдаваемого в Российской Федерации лицу без гражданства, не имеющему документа, удостоверяющего его личность.

Референдум – решение наиболее важных вопросов общественной и государственной жизни прямым голосованием избирателей.

Свидетель – лицо, которому могут быть известны какие-либо обстоятельства, подлежащие установлению по данному делу.

Сервитут – право ограниченного пользования чужим земельным участком или иным природным объектом.

Символы государства – определенные законом отличительные знаки государства: Государственный герб, Государственный флаг, Государственный гимн. Они обычно основаны на исторических и национальных традициях.

Судебная система – совокупность всех государственных судов, действующих на территории данного государства.

Территория – часть земной поверхности и воздушного пространства над ней, на которую распространяется суверенитет государства.

Товарный знак и знак обслуживания – обозначения, служащие для индивидуализации товаров, выполняемых работ или оказываемых услуг юридических или физических лиц.

Трудовое правоотношение – это добровольная юридическая связь работника и работодателя, по которой работник обязан лично за плату выполнить трудовую функцию (работу по определенной специальности, квалификации или должности) с подчинением правилам внутреннего трудового распорядка, а работодатель предоставить ему работу по специальности (квалификации, должности), оплачивать труд и создавать благоприятные условия для работы, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

Трудовой договор – соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется: предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции; обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом, законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права; своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату; а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.

Трудовой коллектив – самостоятельный субъект права, наделенный полномочиями по самоуправлению и реализующий их в рамках определенной организации. Трудовой коллектив вступает в организационноуправленческие отношения с работодателем.

Трудовые отношения – отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по определенной специальности, квалификации или должности), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

Управление – организующая деятельность людей, осуществляемая для достижения определенных целей.

Факты юридические – предусмотренные законом жизненные обстоятельства, которые являются основанием для возникновения (изменения, прекращения) конкретных правоотношений.

Чрезвычайная ситуация – обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия.

Штраф – денежное взыскание, мера материального воздействия, применяемая в случаях и в порядке, установленных законом или договором.

Юридическая ответственность – обязанность лица претерпевать определенные лишения государственно-властного характера за совершенное правонарушение.

Юрисдикция – установленная законом совокупность правомочий соответствующих государственных органов разрешать правовые споры и решать дела о правонарушениях, оценивать действия лиц с точки зрения их правомерности и применять санкции к нарушителям.