

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 04.02.2021 19:22:46

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c0127ba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего профессионального образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)**

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита



ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

Методические рекомендации по самостоятельной работе
студентов специальности
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
среднего профессионального образования

Курск 2015

УДК 657.005

Составители: В.В. Алексеева, Н.Л. Харина

Рецензент

доктор экон. наук, профессор ЮЗГУ, зав. кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита *Е.А.Бессонова*

Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации: методические рекомендации / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. В.В. Алексеева, Н.Л. Харина. Курск, 2015. **42 с.**

Методические рекомендации содержат описание целей и задач изучения дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации», содержание разделов курса, указания по самостоятельному изучению тем, задания для практических занятий, описание форм контроля знаний по дисциплине и критериев их оценки и другие материалы.

Адресуется обучающимся по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» среднего профессионального образования заочной формы обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60x84 1/16.
Усл. печ.л. __ . Уч.-изд.л. __. Тираж 100 экз. Заказ .
Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

Содержание

Введение.....	4
1 Цель и задачи изучения дисциплины.....	6
2 Содержание дисциплины.....	8
2.1 Распределение часов по разделам лекционных занятий и формам обучения.....	8
2.2 Содержание разделов дисциплины по темам лекционных занятий.....	9
3 Практические занятия.....	12
3.1 Распределение часов по разделам практических занятий и формам обучения.....	12
3.2 Задачи для решения на практических занятиях.....	12
4 Самостоятельная работа.....	19
4.1 Распределение часов самостоятельной работы по разделам дисциплины и контроль успеваемости.....	19
4.2 Методические указания по самостоятельной работе студентов.....	19
5 Контроль знаний обучающихся.....	21
5.1 Вопросы для контрольного опроса по разделам дисциплины.....	21
5.2 Контрольные тесты по разделам дисциплины.....	24
5.3 Зачет.....	34
6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	36
6.1 Основная и дополнительная литература.....	36
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	37
6.3 Перечень информационных технологий.....	38
6.4 Другие учебно-методические материалы.....	38
Приложение А.....	39
Приложение Б.....	41

Введение

Дисциплина «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» изучается в соответствии с рабочим учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», разработанного на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 28 июля 2014 г., № 832. Рабочий учебный план специальности утвержден Ученым советом университета «20» февраля 2015 г.

Дисциплина «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» (индекс МКД.02.01) входит в состав профессионального модуля «Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации» (индекс ПМ.02) учебного плана специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 168 часов.

В соответствии с рабочим учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» заочной формы обучения дисциплина «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» изучается на 2 курсе в 3 семестре. Форма контроля – зачет.

Дисциплины учебного плана, при освоении которых приобретаются знания, являющиеся базовыми для освоения дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации»: «Основы экономической теории» (ОГСЭ.04), «Статистика (ОП.02)», «Основы бухгалтерского учета» (ОП.08); «Организация первичного документооборота» (ОП.В.01), «Практические основы бухгалтерского учета имущества организации» (МДК.01.01).

Дисциплины учебного плана, освоение которых базируется на

знаниях, полученных при изучении дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации»: «Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации» (МДК.02.02), «Основы анализа бухгалтерской отчетности» (МДК.04.02), «Организация расчетов с бюджетными и внебюджетным фондами» (МДК.03.01), «Технология составления бухгалтерской отчетности (МДК.04.01)».

1 Цель и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» является формирование теоретических знаний и практических навыков по организации и методике ведения бухгалтерского учета хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности и использованию ученой информации для принятия управленческих решений.

Основными задачами изучения учебной дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» является:

- обоснование сущности и необходимости бухгалтерского учета;

- приобретение системы знаний о бухгалтерском учете, как одной из функций предпринимательской деятельности, направленной на получение результатов финансово-хозяйственной деятельности;

- изучение методических приемов обработки первичных документов и формирования учетных записей по фактам хозяйственной жизни организаций;

- обеспечение системы знаний документооборота и обработки учетной информации объектов бухгалтерского учета организаций.

Знания и умения, которыми должен обладать студент, успешно освоивший данную дисциплину:

знания:

- системы законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета действующей в РФ;

- организационных аспектов формирования учетной политики в организациях;

- документооборота фактов хозяйственной жизни экономических субъектов;

- методики обработки учетной информации в синтетическом и аналитическом учете источников формирования имущества организации;

- этических профессиональных норм бухгалтерской профессии.

умения:

- использовать законодательные акты по бухгалтерскому учету для отражения фактов хозяйственной деятельности экономических субъектов;
- разрабатывать учетную политику и другие локальные стандарты для регламентации бухгалтерского (финансового) учета;
- применять план счетов бухгалтерского учета и его модификации в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики;
- документировать факты хозяйственной жизни в первичных учетных документах и бухгалтерских учетных регистрах;
- обобщать объекты бухгалтерского учета экономических субъектов в аналитическом и синтетическом учете.

Общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК), которые обеспечиваются изучением дисциплины.

Бухгалтер должен обладать *общими компетенциями*, включающими в себя способность:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2);
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3);
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4).

Бухгалтер должен обладать *профессиональными компетенциями*, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- обрабатывать первичные бухгалтерские документы (ПК-1.1.);
- разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета (ПК-1.2.);
- формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета (ПК-2.1).

2 Содержание дисциплины

2.1 Распределение часов по разделам лекционных занятий и формам обучения

№ п/п	Раздел, темы дисциплины	Объем, час.	Осваиваемые компетенции
1	2	3	4
1	Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда	2	ОК-2,3, ПК-1.1-1.2,2.1
2	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	2	ОК-2,5, ПК-1.1-1.2,2.1
3	Учет расчетов по налогам и сборам	2	ОК-2,3,4 ПК-1.1-1.2, 2.1
4	Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию.	2	ОК-3,4, ПК-1.1-1.2.,2.1
5	Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов	2	ОК-3,4, ПК-1.1-1.2,2.1
6	Содержание и порядок учета собственного капитала	2	ОК-2,3,4 ПК-1.1-1.2, 2.1
	Итого	12	–

2.2 Содержание разделов дисциплины по темам лекционных занятий

Тема 1. Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда

Экономическое содержание и задачи учета труда и его оплаты. Принципы организации учета труда и его оплаты. Документирование учета личного состава и расчетов с персоналом по оплате труда. Учет численности работников, отработанного времени и выработки. Формы, системы и виды оплаты труда. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера. Расчет обязательных удержаний из заработной платы работников: налога на доходы физических лиц, по исполнительным листам. Учет расчетов с персоналом по инициативным удержаниям. Особенности учета натуральной оплаты труда. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

Тема 2. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Порядок оформления долговых обязательств в соответствии с ГК РФ. Учет авансов выданных и полученных. Документальное оформление операций по продажам. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по возмещению материального ущерба, по предоставленным кредитам и займам работникам организаций. Порядок списания не востребованной дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с подотчетными лицами (командировочные расходы, покупка материальных ценностей). Учет расчетов по имущественному и личному страхованию. Учет расчетов по претензиям. Учет расчетов по начисленным доходам организации (предприятия). Понятие депонированной заработной платы. Синтетический и аналитический учет депонированной заработной

платы. Учет посреднических операций. Порядок списания не востребовавшейся дебиторской и кредиторской задолженности. Учет резервов по сомнительным долгам. Инвентаризация расчетов.

Тема 3. Учет расчетов по налогам и сборам

Система налогов и сборов. Классификация налогов в РФ. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики, налоговая база, ставки. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу на добавленную стоимость. Налог на имущество: налогоплательщики, налоговая база, ставки. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу на имущество. Учет прочих федеральных и региональных налогов.

Тема 4. Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию.

Понятие кредита и займа. Учет основной задолженности по полученным займам и кредитам. Состав и порядок признания дополнительных расходов по займам и кредитам. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет краткосрочных и долгосрочных займов и кредитов. Учет государственных кредитов. Учет выданных финансовых векселей. Учет кредитов и займов, связанных с приобретением инвестиционных активов.

5. Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов

Понятие доходов, расходов и финансовых результатов экономического субъекта. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Учет прочих доходов и расходов. Учет расчетов по налогу на прибыль (условный налог на прибыль, постоянное налоговое обязательство, отложенные налоговые активы, текущий налог на прибыль). Сводный учет финансовых результатов. Учет доходов и расходов будущих периодов.

Тема 6. Содержание и порядок учета собственного

капитала

Учет уставного капитала. Особенности учета уставного капитала акционерного общества, учета расчетов по выделенному имуществу и распределение доходов на унитарных предприятиях. Особенности учета капитала и прибыли в товариществах и кооперативах. Учет резервного и добавочного капитала. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка. Учет источников целевого финансирования.

3 Практические занятия

3.1 Распределение часов по разделам практических занятий и формам обучения

№ п/п	Раздел, темы дисциплины	Объем, час.	Содержание занятия
1	Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда	2	Собеседование, решение задач, зачет
2	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	2	Собеседование, решение задач, зачет
3	Учет расчетов по налогам и сборам	2	Собеседование, решение задач, зачет
4	Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию.	2	Собеседование, решение задач, зачет
5	Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов	2	Собеседование, решение задач, зачет
6	Содержание и порядок учета собственного капитала	2	Собеседование, решение задач, зачет
	Итого	12	–

3.2 Задачи для решения на практических занятиях

Ситуационная задача 1

Составьте бухгалтерские записи по учету безналичных денежных форм расчетов:

1. Перечислены денежные средства на аккредитивный счет 100000 руб.
2. Перечислено с аккредитивного счета поставщику за поставленное сырье- 45000 руб.
3. Возврат неиспользованного аккредитива – 55000 руб.

4. Поступили на расчетный счет денежные средства от покупателей – 36 780 руб.
5. Перечислено с расчетного счета:
 - 5.1. – поставщикам - 234 780 руб.
 - 5.2. – кредиторская задолженность по НДС – 123 890 руб.
 - 5.3. – кредиторская задолженность пенсионному фонду – 23 768 руб.
6. Поступили на валютный счет денежные средства от покупателей – 10 000 дол. США, курс ЦБ РФ – 33 руб.
7. Отражена отрицательная курсовая разница, возникшая на валютном счете – 2 890 руб.

Ситуационная задача 2

Составьте бухгалтерские записи по следующим фактам хозяйственной деятельности:

1. Получен в банке краткосрочный кредит на выплату заработной платы работникам – 400 000 рублей
2. Предъявлены к оплате банком проценты за пользование кредитом – 14 500 рублей
3. Погашена частично задолженность по кредиту и проценты – 45 000 рублей.
4. Перечислены денежные средства на специальный счет в банке в порядке целевого финансирования – 560 000 рублей.
5. Получен долгосрочный кредит для финансирования инвестиционного проекта – 700 000 рублей
6. Предъявлены к оплате банком проценты за пользование долгосрочным кредитом полученного для финансирования инвестиционного проекта (до момента ввода объекта в эксплуатацию) - 46 700 рублей.

Ситуационная задача 3

Начислите отпускные слесарю ремонтно-механической мастерской организации и составьте бухгалтерскую запись на основании следующих данных:

1. Положением по оплате труда слесарю предусмотрена сдельная заработная плата.

2. Согласно приказу отпуск предоставлен с 20 ноября 2014 года на 32 календарных дня.
3. Сдельная заработная плата работника за 12 полных месяцев предшествующих событию составила 112 900 рублей.
4. Согласно учетной политике, организация создает оценочное обязательство на выплату отпускных.

Ситуационная задача 4

Начислите отпускные работнику ремонтно-механической мастерской, и составьте бухгалтерские записи на основании следующих данных:

1. Согласно приказу отпуск работнику предоставлен с 23 марта 2014 года на 30 календарных дней.
2. Сдельная заработная плата работника за 12 месяца предшествующих событию составила 232 760 рублей.
3. В январе месяце 2013 г. в сумму начисленной оплаты труда включено пособие по временной нетрудоспособности за 12 календарных дней в сумме 4 346 рублей.
4. Согласно учетной политике, организация начисленные отпускные относит на затраты производства в полной сумме в месяце начисления.

Ситуационная задача 5

Начислите пособие по временной нетрудоспособности, и составьте бухгалтерские записи.

Исходные данные:

1. Общий страховой стаж работника - 6 лет 8 месяцев.
2. Период нетрудоспособности – с 12 по 23 октября 2014 года
3. Сдельная заработная плата работника за 24 месяца предшествующих событию составила – 304 200 рублей.

Ситуационная задача 6

Начислите пособие по временной нетрудоспособности, и составьте бухгалтерские записи:

1. Общий страховой стаж работника – 3 месяца.
2. Период нетрудоспособности – с 10 по 20 декабря 2014 года

3. Сдельная заработная плата работника за 3 полных месяца предшествующих событию составила – 27750 рублей.

Ситуационная задача 7

Определите первоначальную стоимость основного средства и составьте бухгалтерские записи:

1. Принят к оплате счет подрядчика на выполненные строительно-монтажные работы -236 000 руб. (в т.ч. 18% НДС – 36 000)
2. Командировочные расходы – 6 700 руб.
3. Стоимость использованного хоз. инвентаря – 1 250 руб.
4. Начислена заработная плата работникам, занятых строительством объекта – 23 700 руб.
5. Начислены страховые взносы (32%).....

Ситуационная задача 8

Составьте бухгалтерские записи и определите первоначальную стоимость грузового автомобиля приобретенного за плату, на основании следующих данных:

Содержание хозяйственной операции	сумма, руб
1. Принят к оплате счет поставщика за полученный грузовой автомобиль, без НДС	1 200 000
18 % НДС	216 000
2. Произведены дополнительные расходы, связанные с приобретением автомобиля:	6589
- начислена заработная плата работникам
- отчисления на социальные нужды (33 %)	2356
- командировочные расходы	3120
- стоимость горюче-смазочных материалов	1280
- амортизация использованного для доставки объекта автомобиля предприятия
3. На основании акта приема основного средства (форма ОС-1а) введен в эксплуатацию объект	

Ситуационная задача 9

Составьте бухгалтерские записи по учету доходов и расходов организации от прочих операций и определите финансовый результат.

Исходные данные:

В течении календарного месяца в организации были отражены следующие хозяйственные операции:

- положительная курсовая разница на валютном счете – 32000 руб.
- созданы оценочные резервы:
 - а) резерв под обесценение фин. вложений – 25000 руб.
 - б) резерв под снижение стоимости материальных ценностей – 48000 руб.
- предъявлена штрафная санкция покупателю за несвоевременную оплату – 19000 руб.
- списана не востребованная депонированная заработная плата – 45000 руб.
- приняты к учету банковские % по краткосрочному кредиту – 15000 руб.

Ситуационная задача 10

Определите финансовый результат и составьте бухгалтерские записи на основании следующих данных:

1. Произведены затраты основного производства по выпуску изделий группы «А»:

- Начислена заработная плата рабочим 36 000 руб.
- Страховые взносы (условно 32%).....
- Израсходовано сырьё 49 400 руб.
- Начислена амортизация объектов основных средств 65 897 руб.

2. Согласно принятой учетной политике, организацией распределены косвенные расходы и включены в состав затрат основного производства:

- Общепроизводственные расходы 18 280 руб.;
- Общехозяйственные расходы 16 580 руб.

3. Принята к учету готовая продукция 1 960 единиц изделий группы «А» по фактической себестоимости ?????????

4. Продана готовая продукция (фактическая себестоимость) 420 единиц ????

5. Отражена выручка от продажи изделий группы «А», с учетом 10% НДС – 110 000 рублей.

Ситуационная задача 11

Составьте бухгалтерские записи и определите остаток нераспределенной прибыли.

Исходные данные:

1) за календарный год были отражены финансовые результаты:

- прибыль от обычных видов деятельности – 380000 р.

- убыток от прочих операций – 42000 р.

2) по результатам полученной бухгалтерской прибыли начислен условный расход по налогу на прибыль ??????

3) по истечении календарного года сформированный финансовый результат отражен в составе нераспределенной прибыли (непокрытый убыток)?????

Ситуационная задача 12

Рассчитайте сумму командировочных расходов менеджеру по продажам, и составьте бухгалтерские записи:

Менеджером предоставлен авансовый отчет по командировочным расходам с подтверждающими документами:

- командировочное удостоверение, подтверждает семь суток командировки.

- железнодорожные билеты (в т.ч. НДС) – 1 180 руб.

- квитанция гостиницы (проживание 6 суток) – 2 800 руб., в т.ч. 18% НДС

Примечание – приказом утверждена норма суточных расходов 200 рублей.

Ситуационная задача 13

Составьте бухгалтерские записи и определите финансовый результат от сдачи имущества в аренду на основании следующих данных:

1. Предприятие передало в аренду основное средство, согласно договору и акту передачи 834567 руб.

2. Согласно уставу предприятия, текущая аренда является предметом их деятельности.

3. Утвержденная ежемесячная арендная плата составляет 18400 руб., с учетом 18% НДС

4. Объектом затрат по сдаче имущества в аренду является ежемесячная амортизация объекта в сумме 3600 руб.

Ситуационная задача 14

Составьте бухгалтерские записи по учету продажи объекта основного средства и определите финансовый результат.

Исходные данные:

Первоначальная стоимость основного средства – 267 800 руб.

Срок полезного использования – 4 года

Срок фактической эксплуатации объекта – 3 года 6 мес.

Учетной политикой организации утвержден способ начисления амортизации – линейный

Договорная стоимость проданного основного средства (с учетом 18% НДС) – 236 000 руб.

Ситуационная задача 15

Составьте бухгалтерские записи и определите остаток нераспределенной прибыли.

Исходные данные:

1) за календарный год были отражены финансовые результаты:

- прибыль от обычных видов деятельности – 380000 р.

- убыток от прочих операций – 42000 р.

2) по результатам полученной бухгалтерской прибыли начислен условный расход по налогу на прибыль ??????

3) по истечении календарного года сформированный финансовый результат отражен в составе нераспределенной прибыли (непокрытый убыток)?????

4 Самостоятельная работа

4.1 Распределение часов самостоятельной работы по разделам дисциплины и контроль успеваемости

№ п/п	Раздел, темы дисциплины	Объем, час.	Форма текущего контроля
1	Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда	12	Собеседование, зачет
2	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	12	Собеседование, зачет
3	Учет расчетов по налогам и сборам	12	Собеседование, зачет
4	Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию.	12	Собеседование, зачет
5	Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов	12	Собеседование, зачет
6	Содержание и порядок учета собственного капитала	12	Собеседование, зачет
7	Выполнение контрольной работы	36	
8	Подготовка к зачету	36	
	Итого	144	

4.2 Методические указания по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа – это особо организованный вид учебной деятельности, который предполагает изучение исследований современных российских и зарубежных ученых, учебной и дополнительной литературы, обработку своих конспектов лекций по данной дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по изучению отдельных тем дисциплины «Практические основы бухгалтерского учета

источников формирования имущества организации» включает:

- подготовку к лекционным занятиям (повторение пройденного материала);
- подготовку к практическим занятиям;
- изучение литературы, включенной в основной и дополнительный список, а также просмотр публикаций в периодических журналах и сети Интернет;
- использование информации, полученной на других курсах с целью повышения эффективности понимания дисциплин;
- написание контрольной работы;
- подготовку к зачету.

Рабочим учебным планом специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» предусмотрено выполнение контрольной работы по дисциплине «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации».

Контрольная работа по дисциплине «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации» носит как теоретический, так и практический характер и предполагает описание результатов исследования, проведенного студентом по выбранной теме и решения ситуационной задачи.

Тематика контрольных работ по дисциплине представлена в Приложении А.

Для получения необходимой информации о выполнении студентами графика учебного процесса, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленных задач и целей обучения, стимулирования самостоятельной работы проводится текущий и итоговый контроль успеваемости и качества подготовки.

При возникновении вопросов, касающихся данного курса, возможны консультации с преподавателем.

5 Контроль знаний обучающихся

5.1 Вопросы для контрольного опроса по разделам дисциплины

Тема 1. Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда

1. Назовите и охарактеризуйте задачи учета труда и его оплаты?
2. Назовите и опишите принципы организации учета труда и его оплаты?
3. Документирование учета личного состава и расчетов с персоналом по оплате труда?
4. Учет численности работников, отработанного времени и выработки?
5. Формы, системы и виды оплаты труда?
6. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций и выплат социального характера?
7. Расчет обязательных удержаний из заработной платы работников: налога на доходы физических лиц, по исполнительным листам?
8. Учет расчетов с персоналом по инициативным удержаниям?
9. Особенности учета натуральной оплаты труда?
10. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда?

Тема 2. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами

1. Дайте понятие дебиторской и кредиторской задолженности?
2. Порядок оформления долговых обязательств в соответствии с ГК РФ. Учет авансов выданных и полученных?
3. Документальное оформление операций по продажам?
4. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками?

5. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками?
6. Учет расчетов по возмещению материального ущерба, по предоставленным кредитам и займам работникам организаций?
7. Порядок списания не востребовавшейся дебиторской и кредиторской задолженности?
8. Учет расчетов с учредителями?
9. Учет расчетов с подотчетными лицами?
10. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию?
11. Учет расчетов по претензиям?
12. Дайте понятие депонированной заработной платы?
13. Синтетический и аналитический учет депонированной заработной платы?
14. Учет посреднических операций?
15. Порядок списания не востребовавшейся дебиторской и кредиторской задолженности?
16. Учет резервов по сомнительным долгам?
17. Инвентаризация расчетов.

Тема 3. Учет расчетов по налогам и сборам

1. Охарактеризуйте систему налогов и сборов?
2. Дайте классификацию налогов в РФ?
3. Налог на добавленную стоимость: налогоплательщики, налоговая база, ставки?
4. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу на добавленную стоимость?
5. Налог на имущество: налогоплательщики, налоговая база, ставки?
6. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу на имущество?
7. Учет прочих федеральных и региональных налогов?

Тема 4. Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию.

1. Дайте понятие кредита и займа?
2. Учет основной задолженности по полученным займам и

кредитам?

3. Состав и порядок признания дополнительных расходов по займам и кредитам?

4. Документальное оформление, синтетический и аналитический учет краткосрочных и долгосрочных займов и кредитов?

5. Учет государственных кредитов?

6. Учет выданных финансовых векселей?

7. Учет кредитов и займов, связанных с приобретением инвестиционных активов?

Тема 5. Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов

1. Понятие доходов, расходов и финансовых результатов экономического субъекта?

2. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности?

3. Учет прочих доходов и расходов?

4. Учет расчетов по налогу на прибыль (условный налог на прибыль, постоянное налоговое обязательство, отложенные налоговые активы, текущий налог на прибыль)?

5. Сводный учет финансовых результатов?

6. Учет доходов и расходов будущих периодов?

Тема 6. Содержание и порядок учета собственного капитала

1. Учет уставного капитала?

2. Особенности учета уставного капитала акционерного общества, учета расчетов по выделенному имуществу и распределение доходов на унитарных предприятий?

3. Особенности учета капитала и прибыли в товариществах и кооперативах?

4. Учет резервного и добавочного капитала?

5. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка?

6. Учет источников целевого финансирования?

5.2 Контрольные тесты по разделам дисциплины

Тема 1. Содержание и порядок учета расчетов с персоналом по оплате труда

1. Начисление заработной платы работникам отдела капитального строительства на счетах бухгалтерского учета фиксируется записью:

- а) Дт 20 Кт 97;
- б) Дт 08 Кт 70;
- в) Дт 97 Кт 70.

2. Начисленные работнику – акционеру организации дивиденды отражаются в учете бухгалтерской записью:

- а) Дт 84 Кт 70;
- б) Дт 20 Кт 75;
- в) Дт 97 Кт 70.

3. Начисление причитающихся работнику пособий отражаются в учете бухгалтерской записью:

- а) Дт 20 Кт 75;
- б) Дт 26 Кт 70;
- в) Дт 69 Кт 70.

4. При начислении вознаграждения за выслугу лет в бухгалтерском учете делается запись:

- а) Дт 26 Кт 70;
- б) Дт 10 Кт 70;
- в) Дт 96 Кт 70.

5. Начисление заработной платы работникам, занятым заготовлением материально-производственных запасов, отражается в учете бухгалтерской записью:

- а) Дт 26 Кт 70;
- б) Дт 10 Кт 70;
- в) Дт 79 Кт 70.

6. Начислена заработная плата работникам, занятым в

ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Эта операция отражена на счетах бухгалтерского учета следующей записью:

- а) Дт 84 Кт 70;
- б) Дт 91 Кт 70;
- в) Дт 99 Кт 70.

7. Невостребованная заработная плата относится на финансовые результаты организации по истечении:

- а) трех месяцев;
- б) трех лет;
- в) одного года.

8. Удержания с виновников брака отражаются в учете бухгалтерской записью:

- а) Дт 84 Кт 28;
- б) Дт 99 Кт 73/3;
- в) Дт 70 Кт 28.

9. С работника удержаны алименты, что отражено в учете бухгалтерской записью:

- а) Дт 26 Кт 76;
- б) Дт 70 Кт 96;
- в) Дт 70 Кт 76.

10. Удержание налога на доходы физических лиц отражается в учете бухгалтерской записью:

- а) Дт 70 Кт 68;
- б) Дт 68 Кт 51;
- в) Дт 26 Кт 68.

Тема 2. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами

1. Акцепт счета поставщика означает:

- а) согласие на оплату счета;
- б) оплату счета;
- в) отказ от оплаты счета.

2. Бухгалтерская проводка Дт 60 Кт 51 означает:

- а) поступление денег на расчетный счет от покупателей;
- б) перечисление денег с расчетного счета поставщикам;
- в) поступление денег на расчетный счет в виде краткосрочного кредита по кредитному договору.

3. Бухгалтерская проводка Дт 60 Кт 91 означает:

- а) оплату счетов поставщиков за счет собственных средств;
- б) оплату счетов поставщиков за счет заемных средств;
- в) списание кредиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности.

4. Отражение в бухгалтерском учете реализации товаров методом начисления отражается бухгалтерской записью:

- а) Дт 50 Кт 90;
- б) Дт 62 Кт 90;
- в) Дт 90 Кт 41.

5. Законодательно срок исковой давности установлен в размере:

- а) 1 года;
- б) 3 лет;
- в) 5 лет.

6. Поступление аванса от покупателей на расчетный счет отражается бухгалтерской записью:

- а) Дт 51 Кт 62;
- б) Дт 51 Кт 66;
- в) Дт 51 Кт 50.

7. Бухгалтерская проводка Дт 76/ расчеты по претензиям Кт 60 означает:

- а) предъявление претензии поставщику;
- б) получение претензии от поставщика;
- в) предъявление претензии кредитной организации.

8. Начисление НДС с аванса производится:

- а) в обязательном порядке;
- б) по решению бухгалтера;
- в) по решению руководителя.

9. В балансе торговой организации товары отражаются:

- а) с учетом торговых наценок;
- б) без учета торговых наценок;
- в) по рыночным ценам.

10. При осуществлении товарообменных операций счета 50 «Касса» и 51 «Расчетные счета»:

- а) используются;
- б) не используются;
- в) по желанию сторон.

Тема 3. Учет расчетов по налогам и сборам

1. Начисление НДС с аванса производится:

- а) в обязательном порядке;
- б) по решению бухгалтера;
- в) по решению руководителя.

2. Перечисление налоговых платежей в бюджет на счетах бухгалтерского учета отражается следующим образом:

- а) Дт 57 Кт 69;
- б) Дт 68 Кт 69;
- в) Дт 68 Кт 51;
- г) Дт 68 Кт 55.

3. Штрафы, пени, неустойки, не признанные арбитражем, списываются в дебет счета:

- а) 84;
- б) 90;
- в) 91;
- г) 99.

4. Обязанность по уплате налога и сбора установлена:

- а) Федеральной налоговой службой РФ;

- б) законодательством РФ о налогах и сборах;
- в) Минфином России;
- г) нормативными правовыми актами органов муниципального образования о местных налогах и сборах;
- д) законодательством субъектов РФ о налогах и сборах.

5. Налогоплательщиками могут быть:

- а) физические лица;
- б) организации;
- в) обособленные подразделения российских организаций, имеющие тельный баланс и расчетный счет;
- г) обособленные подразделения организации;
- д) физические лица- индивидуальные предприниматели.

6. Обязанность по уплате налога организацией исполняется в:

- а) валюте РФ и иностранной валюте;
- б) валюте РФ;
- в) иностранных валютах, курсы которых котируются ЦБ РФ;
- г) безналичной и наличной формах;
- д) только в безналичной форме.

7. Элементы налогообложения:

- а) налоговый период;
- б) предмет налога;
- в) налоговая база;
- г) объект налогообложения;
- д) носитель налога.

8. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов:

- а) пеня;
- б) штрафная санкция;
- в) арест имущества;
- г) поручительство;
- д) залог имущества.

9. Перечисление налога на прибыль отражается записью:

- а) Дт 68 Кт 51;
- б) Дт 99 Кт 69;
- в) Дт 76 Кт 68.

10. В бюджет перечисляется сумма налога на прибыль:

- а) по данным бухгалтерского учета;
- б) по данным налогового учета;
- в) любая сумма по выбору налогоплательщика.

Тема 4. Содержание и порядок учета займов, кредитов и затрат по их обслуживанию.

1. Бухгалтерская проводка Дт 51 Кт 67 означает:

- а) поступление денег на расчетный счет от покупателей;
- б) перечисление денег с расчетного счета поставщикам;
- в) поступление денег на расчетный счет в виде долгосрочного кредита по кредитному договору.

2. Нельзя отнести к договору займа формулировку:

- а) договор займа является консенсуальным;
- б) договор займа является реальным;
- в) договор займа может быть возмездным и безвозмездным.

3. Порядок учета дополнительных расходов по займам и кредитам определяет:

- а) ПУ 15/2008;
- б) ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- в) ПБУ 4/99.

4. Долгосрочная задолженность по займам и кредитам показывается в разделе баланса:

- а) «Капитал и резервы»;
- б) «Долгосрочные обязательства»;
- в) «Краткосрочные обязательства».

5. Основная сумма обязательства по полученному займу (кредиту) отражается в бухгалтерском учете организацией-заемщиком как кредиторская задолженность в соответствии с

условиями договора займа (кредитного договора):

- а) в сумме, указанной в договоре;
- б) сумме, указанной в платежных документах;
- в) в сумме, утвержденной главным бухгалтером организации.

6. Бухгалтерская проводка Дт 66 Кт 62 означает:

- а) получение краткосрочного займа;
- б) получение долгосрочного кредита;
- в) зачет встречных однородных требований.

7. К инвестиционным активам не относятся:

- а) товары на складах;
- б) объекты незавершенного производства;
- в) объекты незавершенного строительства.

8. Бухгалтерская проводка Дт 08 Кт 66 означает:

- а) начисление процентов по займам и кредитам, относимым в стоимость инвестиционного актива;
- б) начисление процентов по займам и кредитам, относимым в состав прочих расходов;
- в) начисление основной суммы задолженности по долгосрочным займам и кредитам.

9. Начисление процентов не может происходить:

- а) по формулам простых процентов;
- б) линейным способом;
- в) с использованием фиксированной либо плавающей процентной ставки в соответствии с условиями договора.

10. Бухгалтерская проводка Дт 19 Кт 68 означает:

- а) отражение суммы НДС, предъявленной заимодавцем;
- б) начисление НДС по расходам, связанным с приобретением займа;
- в) перечисление в бюджет НДС, предъявленного заимодавцем.

Тема 5. Содержание и порядок учета доходов, расходов и финансовых результатов

1. Финансовый результат деятельности организации определяется:

- а) размером прибыли;
- б) суммой доходов;
- в) суммой денежных средств организации.

2. В бухгалтерском учете доходы организации делятся:

- а) на доходы от реализации и внереализационные доходы;
- б) на операционные, внереализационные и чрезвычайные;
- в) на доходы от обычных видов деятельности и прочие доходы.

3. Сумма чистой прибыли отчетного года организации отражается проводкой:

- а) Дт 99 Кт 84;
- б) Дт 90 Кт 84;
- в) Дт 91 Кт 84.

4. Сальдо счета 91 «Прочие доходы и расходы»:

- а) отражается в активе баланса;
- б) отражается в пассиве баланса;
- в) в балансе не отражается.

5. Нераспределенная прибыль распределяется:

- а) руководителем организации;
- б) членами трудового коллектива;
- в) общим собранием собственников.

6. В бюджет перечисляется сумма налога на прибыль:

- а) по данным бухгалтерского учета;
- б) по данным налогового учета;
- в) любая сумма по выбору налогоплательщика.

7. Доходы будущих периодов отражаются на счете;

а) 98;

б) 97;

в) 91.

8. К расходам будущих периодов относятся:

а) расходы, которые будут произведены в следующих отчетных периодах;

б) расходы, произведенные в отчетном периоде, но относящиеся к будущим периодам;

в) планируемые расходы организации.

9. Детальная информация о доходах и расходах организации содержится:

а) в бухгалтерском балансе;

б) в отчете о финансовых результатах организации;

в) является коммерческой тайной, поэтому в бухгалтерской отчетности не отражается.

10. Перечисление налога на прибыль отражается записью:

а) Дт 68 Кт 51;

б) Дт 99 Кт 69;

в) Дт 76 Кт 68.

Тема 6. Содержание и порядок учета собственного капитала

1. Капитал - это:

а) совокупная стоимость всех активов организации;

б) остаток хозяйственных средств организации после вычета из них кредиторской задолженности;

в) определенный уровень производственного потенциала организации.

2. Источниками собственного капитала являются:

- а) уставный капитал;
- б) членские взносы, резервы предстоящих платежей;
- в) долгосрочные займы, полученные от учредителей.

3. Оценка уставного капитала проводится:

- а) о сумме номинальной стоимости акций с учетом затрат по их размещению;
- б) по рыночной стоимости акций;
- в) по объявленной в учредительных документах величине.

4. После государственной регистрации организации в учете делают запись:

- а) Дт 51 Кт 80;
- б) Дт 75 Кт 80;
- в) Дт 80 Кт 75.

5. Увеличение уставного капитала может происходить путем:

- а) внесения дополнительных взносов учредителями или проведения дополнительной эмиссии акций;
- б) увеличения номинальной стоимости размещенных акций;
- в) присоединения начисленных учредителям дивидендов к уставному капиталу организации.

6. Затраты на размещение выпущенных акций учитываются:

- а) в составе прочих расходов;
- б) как расходы будущих периодов;
- в) в составе нематериальных активов.

7. Аннулирование ранее выкупленных у акционеров собственных акций отражается в учете бухгалтерской й записью:

- а) Дт 81 Кт 80;
- б) Дт 75 Кт 81;
- в) Дт 80 Кт 81.

8. Выкуп акционерным обществом собственных акций допускается:

- а) если это предусмотрено уставом этого общества;
- б) на основании решения общего собрания акционеров;
- в) в случае принятия собранием акционеров решения об уменьшении уставного капитала.

9. Акционерное общество обязано уменьшить размер уставного капитала, но не ниже установленного законом, в случаях:

- а) неполной оплаты акций в течение первого года деятельности общества;
- б) невозможности продажи собственных акций в течение первого года со дня выкупа;
- в) если по окончании второго года деятельности стоимость чистых активов общества оказывается меньше его уставного капитала.

10. Формирование уставного капитала отражается в учете бухгалтерской записью:

- а) Дт 99 Кт 82;
- б) Дт 80 Кт 82;
- в) Дт 84 Кт 82.

5.3 Зачет

Форма текущего контроля по дисциплине – зачет, который предполагает ответ студента на два теоретических вопроса. Перечень вопросов к зачету приведен в Приложении Б.

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «зачтено» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему

пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная и дополнительная литература

Основная литература

1. Бочкарева И. И. Бухгалтерский финансовый учет :[Текст] : учебник / Ирина Ивановна Бочкарева, Галина Георгиевна Левина; под ред. Я. В. Соколова. - М.: Магистр, 2011. - 413 с.
2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет [Текст]: учебное пособие. -7-е издание, перераб. и доп. / Н.П. Кондраков. - М.: ИНФРА-М, 2014. – 841с. – (Высшее образование: Бакалавриат).
3. Кондраков Н. П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет [Текст]: учебник / Н.П. Кондраков. - М.: Проспект, 2009. – 448 с.
4. Сапожникова Н. Г. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник. - 4-е изд., перераб и доп. - М.: КноРус, 2010. - 480 с.
5. Широбоков В. Г. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебное пособие / В.Г. Широбоков, З.М. Грибанова, А.А. Грибанов. - 2-е изд., стер. - М.: КноРус, 2010. - 672 с.

Дополнительная литература

6. Астахов А. В. Теория бухгалтерского учета :[Текст] : учебное пособие / Владимир Павлович Астахов. - Изд. 12-е. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 397 с.
7. Бухгалтерский финансовый учет: Практикум: Учебное пособие для вузов / Под ред. проф. Ю.А. Бабаева. – М.: Вузовский учебник, 2008. – 509 с.
8. Васильчук О.И., Савенков Д.Л. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие / Под ред. Л.И. Ерохиной. — М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. — 496 с.
9. Гетьман В. Г. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебник / В.Г. Гетьман, В.А. Терехова. - М.: Дашков и К, 2009. - 496 с.
10. Гусева Т.М. Основы бухгалтерского учета: теория, практика, тесты [Текст]: учебное пособие – М.: Финансы и статистика, 2009. – 400 с.

11. Кондраков Н.П., Кондраков И.Н. Бухгалтерский учет на малых предприятиях: учебное пособие. [Текст] . – Москва: Проспект, 2014. – 640 с.

12. Карпова Т.П. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы: Учебное пособие. – М.: Вузовский учебник, 2009. – 328 с.

13. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет. [Текст] . – М.: Проспект, 2011. – 843 с.

14. Гусева Т.М. Бухгалтерский учет для практиков: 2000 тестов и ответов: учеб. пособие / Т.А. Гусева, Т.Н. Шеина. – 3-е изд. перераб. и доп. – М.: ТК Велби, Проспект, 2008. – 280 с.

15. Каморджанова Н.А., Карташова И.В. Бухгалтерский (финансовый) учет [Текст] / 3-е изд.- СПб.: Питер, 2008.-480с.

16. Кассовые и банковские операции с учетом всех изменений в законодательстве / под ред. Г.Ю. Касьяновой. – 5-е изд., перераб. и доп. _ М.: Аргумент, 2008. – 296 с.

17. Нематериальные активы в хозяйственной практике предприятий / ред. Н. Кузнецова, Г. Лесина. – М.: АКДИ Экономика и жизнь, 2008. – 159 с.

18. Сергеева Т.Ю. Основные средства: бухгалтерский и налоговый учет. М.:Омега-Л, 2008. – с.198

19. 24 ПБУ. Положения по бухгалтерскому учету. О бухгалтерском учете :[Текст] : федер. закон / коммент. Н. П. Кондракова. - М.: Рид Групп, 2011. - 256 с.

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

– Официальный сайт Министерства финансов РФ – www.minfin.ru

– Официальный сайт Минэкономразвития РФ - www.economy.gov.ru

– Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» - www.ipbr.ru

– Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - www.consultant.ru

– Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров - www.aicpa.org

- Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров – www.ifac.org
- База данных рефератов и цитирования «Scopus» – <http://www.scopus.com>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
- Электронно-библиотечная система «Лань» – <http://e.lanbook.com>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>
- Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru – <http://elibrary.ru>
- Научно-информационный портал ВИНТИ РАН – <http://www.consultant.ru/>
- Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>

6.3 Перечень информационных технологий

При изучении дисциплины могут быть применены При изучении дисциплины могут быть применены программные продукты Microsoft Office. В частности, электронные таблицы Microsoft Excel – при калькулировании себестоимости и подготовке различных бюджетов.

В качестве источников нормативных и законодательных актов РФ в сфере бухгалтерского учета используются справочные правовые системы «Консультант-Плюс», «Гарант».

6.4 Другие учебно-методические материалы

Журналы:

- «Управленческий учет»,
- «Бухгалтерский учет»
- «Главбух»
- «Аудит и финансовый анализ»

- «Экономический анализ: теория и практика».

Приложение А

Перечень тем контрольных работ

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
2. Объекты бухгалтерского учета и их классификация.
3. Оценка имущества, обязательств и хозяйственных операций.
4. Учетная политика для целей бухгалтерского учета: формирование и раскрытие.
5. Организация системы бухгалтерского финансового учета, его основные концепции и значение.
6. Организация первичного учета в организациях
7. Учет начисления оплаты труда работникам организаций.
8. Учет удержаний из оплаты труда работников организаций.
9. Учет финансовых вложений.
10. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
11. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
12. Учет создания и использования оценочных резервов.
13. Учет расчетов по налогу на прибыль.
14. Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость.
15. Учет расчетов по страховым взносам.
16. Учет расчетов с учредителями.
17. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
18. Учет расчетов с подотчетными лицами.
19. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
20. Учет расчетов по налогу на доходы физических лиц
21. Учет финансовых результатов.
22. Учет доходов и расходов будущих периодов.
23. Учет уставного капитала.
24. Учет резервного и добавочного капитала.
25. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
26. Учет источников целевого финансирования.
27. Учет кредитов и займов.
28. Учет ценностей и операций, не принадлежащих организации.
29. Учет расчетов с дочерними и зависимыми обществами.
30. Учет операций по совместной деятельности.

31. Учет вексельных операций.
32. Учет оценочных и условных обязательств.
33. Инвентаризация активов и обязательств: порядок проведения и отражения в учете.
34. Особенности учета на предприятиях малого бизнеса.
35. Бухгалтерская финансовая отчетность: понятие, состав и требования предъявляемые к составлению.

Приложение Б**Перечень вопросов к зачету**

1. Обязанность ведения бухгалтерского учета и его объекты.
2. Цели и концепции бухгалтерского учета
3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России
4. Виды, формы и системы оплаты труда
5. Документооборот учета личного состава и начисления заработной платы
6. Порядок начисления отпускных, их синтетический и аналитический учет
7. Порядок начисления пособий по временной нетрудоспособности, их синтетический и аналитический учет
8. Виды удержаний из заработной платы, их синтетический и аналитический учет
9. Сводный учет расчетов с персоналом по оплате труда
10. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами
11. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по прочим операциям
12. Понятие доходов, расходов и финансовых результатов экономического субъекта.
13. Классификация доходов и расходов организации
14. Синтетический и аналитический учет доходов и расходов организации от прочих операций
15. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу на прибыль организации
16. Сводный учет прибылей и убытков организации
17. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
18. Уставный капитал и его основные категории
19. Синтетический и аналитический учет уставного капитала

20. Синтетический и аналитический учет резервного капитала
21. Синтетический и аналитический учет добавочного капитала
22. Синтетический и аналитический учет целевого финансирования
23. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, сроки расчетов и исковой давности
24. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
25. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками
26. Синтетический и аналитический учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
27. Синтетический и аналитический учет резервов по сомнительным долгам
28. Синтетический и аналитический учет краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов
29. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу на добавленную стоимость.
30. Синтетический и аналитический учет расчетов по налогу на имущество.