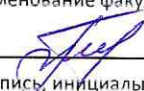


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 29.08.2016 00:40:50
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Строительства и архитектуры
(наименование факультет)
 Е.Г. Пахомова
(подпись, инициалы, фамилия)
« 31 » 08 2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Кадастр застроенных территорий

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 21.03.02

(шифр согласно ФГОС)

«Землеустройство и кадастры»

и наименование направления подготовки (специальности)

«Городской кадастр»

наименование профиля, специальности или магистерской программы

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»** и на основании учебного плана направления подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, одобренного Учёным советом Юго-Западного государственного университета протокол № 3 «02» ноября 2015г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»** на заседании кафедры «Экспертизы и управления недвижимостью, горного дела» от 31.08 2016г. № протокола 1
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Эи УНГД [подпись] профессор Бакаева Н.В.

Разработчик программы [подпись] доцент, к.г.н. Новикова Т.М.

Директор научной библиотеки [подпись] Макаровская В.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»** на заседании кафедры «Экспертизы и управления недвижимостью, горного дела» от 26 июля 2017 г. № протокола 13
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Эи УНГД [подпись] Крошча А.И.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»** на заседании кафедры «Экспертизы и управления недвижимостью, горного дела» от 31 августа 2018 г. № протокола 1
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Эи УНГД [подпись] Брижица И.В.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»** на заседании кафедры «Экспертизы и управления недвижимостью, горного дела» от 12.07 2019 г. № протокола 12
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Эи УНГД [подпись] В.В. Брижица

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2020г. на заседании кафедры ЭиУНГД от 04.07.2020г. протокол № 12
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ В.В. Бредихин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от 02.07.2021 протокол № 10
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ В.В. Бредихин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от 04.07.2022 протокол № 10
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ В.В. Бредихин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «23» 02 2023г. на заседании кафедры ЭиУНГД от 30.06.23 протокол № 13
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ В.В. Бредихин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от _____ протокол № _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

1.1 Цель дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Кадастр застроенных территорий» является овладение студентами теоретическими положениями, передовыми технологиями и практическими навыками выполнения кадастровых работ в населенных пунктах.

1.2 Задачи дисциплины:

- изучение основных положений ведения государственного кадастра недвижимости, других видов кадастров и реестров, муниципальных кадастровых систем в населенных пунктах;
- изучение механизма информационного взаимодействия информационных систем;
- изучение порядка подготовки документов для представления в орган кадастрового учета для постановки на кадастровый учет объектов недвижимости;
- изучение порядка постановки на кадастровый учет и снятия с кадастрового учета объектов недвижимости; ведения реестра объектов недвижимости, кадастровых дел и кадастровых карт;
- изучение порядка государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, ведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- изучение порядка предоставления по запросам заинтересованных лиц сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, предоставления информации о зарегистрированных правах и документов, выражающих содержание сделок;
- изучение состава, содержания и порядка ведения и развития автоматизированной системы Государственного кадастра недвижимости; порядка геодезического и картографического обеспечения ГКН.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать:**

- градостроительное и земельное законодательство, нормы и правила застройки городских и иных территорий;
- современные технологии ведения кадастровых работ;
- методику кадастровой оценки земель населенных пунктов;

- информационно-кадастровое и правовое обеспечение операций с недвижимым имуществом и сделок с ним, порядок предоставления и изъятия земельных участков;

уметь:

- выполнять кадастровые работы по государственному учёту земель, зданий и сооружений; проводить кадастровую оценку земель;
- анализировать и применять кадастровую информацию для различных государственных и иных целей;
- управлять информационными потоками и кадастровыми автоматизированными базами данных.

владеть:

- навыками работы с современными компьютерными технологиями;
- навыками выполнения межевых работ; приемами ведения электронного документооборота;
- приемами составления кадастровых карт и планов;
- навыками составления аналитических справок и обзоров, документов;
- приемами работы с кадастровыми заявителями.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3);
- - способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости (ПК-1);
- - способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам (ПК-4);

2. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

«Кадастр застроенных территорий» представляет дисциплину с индексом Б1.В.ОД.13 базовой вариативной части учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры изучаемую на 3 курсе (5, 6 семестр).

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Объем дисциплины	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	74,5
в том числе:	
лекции	36
лабораторные занятия	36
практические занятия	0
экзамен	0,3
зачет	0,2
Курсовой проект	2
расчетно-графическая (контрольная работа)	Не предусмотрен
Аудиторная работа (всего):	72
в том числе:	
лекции	36
лабораторные работы	36
практические занятия	0
Самостоятельная работа	72
Контроль/экз (подготовка к экзамену)	36

4 Содержание дисциплины, структурирование по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 - Содержание дисциплины, структурирование по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	<u>Семестр 5</u> <u>Модуль I.</u> Введение в дисциплину. Общие сведения о кадастрах,	Общие сведения о дисциплине, ее цели и задачи, значение. Объект и предмет дисциплины. История дисциплины и ее особенности. Общие понятия

	<u>реестрах, информационных системах</u>	и термины. Законодательная основа. Структура. Возникновение и развитие кадастровых работ в мире и в России, изменение задач и содержания кадастров, динамика объектов и субъектов кадастров. Современные виды кадастров в России, их классификация и общая характеристика. Назначение и содержание государственных кадастров и реестров. Принципы ведения.
2	<u>Модуль 2.</u> <u>Научные, методические и правовые основы городского кадастра.</u> <u>Единая информационная система недвижимости РФ.</u>	Сущность, объект и предмет городского кадастра как учебной и научной дисциплины. Понятия городской кадастр и кадастр застроенных территорий. Муниципальные информационно-справочные системы. Интегрированная база данных системы. Понятие, концептуальные положения, структура, цели, назначение и функции, проблемы создания и внедрения.
3	<u>Модуль 3.</u> <u>Учет и эффективность использования земель в населенных пунктах.</u> <u>Земельные участки в населенных пунктах, их формирование и предоставление.</u>	Особенности городских земель. Виды использования земель в населенном пункте. Учет земель населенных пунктов Структура городских земель по видам использования, по угодьям. Установление и упорядочение границ населенного пункта. Баланс территории населенного пункта и его назначение. Техничко-экономический анализ использования территории населенного пункта. Понятие «земельный участок». Классификация городских земельных участков по видам использования. Формирование и предоставление земельных участков с учетом градостроительных требований. Земельный участок как объект недвижимости и его уникальные характеристики. Земельные участки и части земельных участков. Присвоение кадастрового номера земельному участку. Виды разрешенного использования земельных участков в пределах территориальной зоны. Предельные (максимальные и минимальные), размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель в населенных пунктах. Градостроительные планы земельных участков.
1	<u>2</u>	3
4	<u>Модуль 4.</u> <u>Объекты недвижимости в населенных пунктах.</u>	Современные зарубежные и отечественные понятия «движимое и недвижимое имущество», «недвижимость», «объект недвижимости». Физические и юридические составляющие понятия «недвижимость». Классификация объектов недвижимости в населенных пунктах для целей: государственного

	<p align="center"><u>Единая система государственного кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, инфраструктуры пространственных данных.</u></p>	<p>кадастра недвижимости, кадастровой оценки объектов недвижимости, проектирования и строительства зданий и сооружений.</p> <p>Общественные и частные права на недвижимость. Государственное управление недвижимым имуществом в населенных пунктах и его информационное обеспечение.</p> <p>Основные этапы формирования системы управления недвижимостью в России.</p> <p>Цели, задачи и сущность перехода от разрозненных систем учета земельных участков (земельного кадастра) и технического учета и инвентаризации зданий и сооружений к единой системе кадастрового учета земельных участков и расположенных на них зданий и сооружений - к единому кадастру объектов недвижимости.</p> <p>Федеральный закон РФ от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости». Технологическая схема кадастра недвижимости.</p>
5	<p><i><u>Семестр 6.</u></i> <i><u>Модуль 1</u></i> <u>Порядок подготовки документов для представления в орган кадастрового учета объектов недвижимости.</u></p> <p align="center"><u>Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.</u></p>	<p>Порядок представления заявителями документов для осуществления кадастрового учета объекта недвижимости, состав и содержание необходимых для кадастрового учета документов. Назначение и содержание межевого плана земельного участка, технического плана здания, сооружения, помещения, объекта незавершенного строительства, акта обследования. Организация работ.</p> <p>Назначение, нормативные акты, порядок ведения, органы осуществляющие технический учет.</p> <p>Технический паспорт. Единый государственный реестр объектов капитального строительства и порядок его ведения. Городские реестры инженерных сетей и коммуникаций.</p>
6	<p><i><u>Модуль 2</u></i> <u>Кадастровый учет объектов недвижимости.</u></p>	<p>Понятие учета объектов недвижимости в соответствии с ФЗ о ГКН. Объекты учета и перечень сведений о них, вносимых в ГКН. Уникальные характеристики объекта недвижимости. Сведения, подтверждающие существование объекта недвижимости. Варианты возможных действий и процедур по внесению в ГКН сведений об объектах недвижимости.</p> <p>Порядок кадастрового учета. Кадастровый номер объекта недвижимости и его присвоение. Решение об осуществлении кадастрового учета. Перечень и содержание документов, выдаваемых заявителю после принятия решения об осуществлении кадастрового учета. Случаи и порядок отказа о</p>

	<p><u>Принципы и порядок ведения Государственного кадастра недвижимости.</u></p>	<p>проведении кадастрового учета объектов недвижимости или о приостановлении кадастрового учета. Исправление ошибок в государственном кадастре недвижимости.</p> <p>Содержание и значение принципов ведения ГКН. Разделы ГКН и их содержание: реестр объектов недвижимости, кадастровые дела, кадастровые карты. Правила внесения сведений в Реестр: о земельных участках, о зданиях. Правила ведения кадастровых дел. Содержание кадастровых карт в зависимости от состава воспроизведенных сведений и целей их использования.</p> <p>Автоматизированная система ведения кадастра недвижимости. История автоматизации управления документами в российских органах власти. Создание и ведение системы электронного документооборота (СЭД) и электронного архива. Информационно-справочная система ведения кадастровых информационных ресурсов федерального (регионального) уровня (ИСС). Улучшение качества государственных слуг в сфере земельных и имущественных отношений населению с помощью электронной почты, интернет-сайта, организации многофункциональных центров, работающих по принципу «Одного окна», и других способов и средств упрощения взаимоотношений населения и власти.</p>
	<p><i>Модуль 3</i> <u>Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости.</u></p> <p><u>Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.</u></p>	<p>Перечень документов, в виде которых орган кадастрового учета может предоставлять общедоступные сведения, содержащиеся в государственном кадастре недвижимости, и содержание этих документов. Порядок запроса и предоставления сведений. Форма запроса и прилагаемые к нему документы. Порядок отказа в предоставлении запрашиваемых сведений.</p> <p>Понятие, цели, законодательная основа государственной регистрации прав. Обязательность государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Правоудостоверяющий характер государственной регистрации. Регистрация прав и регистрация сделок.</p> <p>Виды прав на недвижимое имущество, подлежащие государственной регистрации. Виды сделок, подлежащих обязательной государственной регистрации. Принципы Российской системы регистрации недвижимого имущества. Порядок государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Представление документов на государственную регистрацию</p>

2	<u>Модуль 2.</u> <u>Научные, методические и правовые основы городского кадастра.</u> <u>Единая информационная система недвижимости РФ.</u>	4	1	-	У -1,2 МУ - 1	С2	ПК – 1 ПК - 4
3	<u>Модуль 3.</u> <u>Учет и эффективность использования земель в населенных пунктах.</u> <u>Земельные участки в населенных пунктах, их формирование и предоставление.</u>	4	2	-	У- 3, 5, 6, 9, 10 МУ - 1	С3	ОПК -3 ПК – 1 ПК - 4
4	<u>Модуль 4.</u> <u>Объекты недвижимости в населенных пунктах.</u> <u>Единая система государственного кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, инфраструктуры пространственных данных.</u>	6	2 3	-	У 1 -3, 8, 7 МУ – 1	Т, КП	ОПК -3 ПК – 1 ПК - 4
1	2	3	4	5	6	7	8
5	<u>Семестр 6.</u> <u>Модуль 1</u> <u>Порядок подготовки документов для представления в орган кадастрового учета объектов недвижимости.</u> <u>Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.</u>	4	4	-	У- 2,3, 5, 8 МУ – 1	С4	ОПК -3 ПК – 1 ПК - 4
6	<u>Модуль 2</u> <u>Кадастровый учет объектов недвижимости.</u> <u>Принципы и порядок ведения Государственного кадастра недвижимости.</u>	4	4 5	-	У – 1, 4, 5, 7 МУ 1	С5	ОПК -3 ПК – 1 ПК - 4
7	<u>Модуль 3</u>						ОПК -3

	<u>Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости.</u>	4	6	-	У – 1,2, 4, 5, 7 МУ 1	С6	ПК – 1 ПК - 4
	<u>Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.</u>						
8	<i>Модуль 4</i> <u>Кадастровая стоимость земельных участков.</u> <u>Эффективность и качество кадастровых работ.</u>	6	6	-	У – 1,2,3 4, 5, 7 МУ 1	Р, Т	ОПК -3 ПК – 1 ПК - 4

Используемые сокращения:

У – учебники, учебные пособия;

МУ – методические указания;

КП – курсовой проект;

С- собеседование;

Т – тестирование

Р - реферат

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Лабораторные работы

Таблица 4.2.1 - Лабораторные работы

№ п/п	Наименование лабораторной работы	Объем час.
1	2	3
1.	Зонирование городской территории по уровню развития социально-бытовой инфраструктуры	6
2.	Зонирование территории города по транспортной доступности	6
3.	Зонирование территории города по уровню развития инженерных систем	6
4.	Зонирование городской территории по уровню загрязнения воздушного бассейна города	6
5.	Интегрированная балльная оценка территории города	6
6	Экономическая оценка городских земель	6
	ИТОГО	36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Научные, методические и правовые основы городского кадастра.	4 неделя, 5 семестр	6
2	Единая информационная система недвижимости РФ.	8 неделя, 5 семестр	6
3	Земельные участки в населенных пунктах, их формирование и предоставление.	12 неделя, 5 семестр	6
4	Написание курсового проекта	16 неделя, 5 семестр	10
5	Подготовка к экзамену	32 неделя, 6 семестр	10
6	Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.	20 неделя, 6 семестр	10

7	Принципы и порядок ведения Государственного кадастра недвижимости.	24 неделя, 6 семестр	9
8	Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	28 неделя, 6 семестр	10
9	Кадастровая стоимость земельных участков.	32неделя, 6 семестр	5
ИТОГО			72

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием, и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

Библиотекой университета:

- библиотечной фонд укомплектован учебной, методической, научной периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- Путем разработки:
 - ✓ Методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - ✓ Заданий для самостоятельной работы;
 - ✓ Темы рефератов и докладов;
 - ✓ Тем курсовых работ и проектов и методические рекомендации по их выполнению;
 - ✓ Вопросы к экзаменам и зачетам;
 - ✓ Методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ и т.д.

типографией университета

- Помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- Удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6. Образовательные технологии.

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013г. №1367 по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи со специалистами Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Курской области.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 22,2 % от аудиторных занятий согласно учебного плана.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
1	Лекция № 1: Введение в дисциплину.	Применение мультимедийной презентации лекции с разбором конкретных ситуаций.	4
2	Лекция №6: Кадастровый учет объектов недвижимости.	Применение мультимедийной презентации лекции с разбором конкретных ситуаций.	4
3	Лабораторная работа №1: Зонирование городской территории по уровню развития социально-бытовой инфраструктуры.	Решение ситуативных задач.	4
3	Лабораторная работа №3: Зонирование территории города по уровню развития инженерных систем.	Решение ситуативных задач	4

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических / лабораторных занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю, специализации) программы бакалавриата. Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые проводятся в профильных организациях и предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины организуется в реальных производственных условиях и модельных условиях (оборудованных в подразделениях университета).

Практическая подготовка обучающихся проводится в соответствии с положением П 02.181.

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует правовому, профессионально-трудовому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических и лабораторных занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки (производства), высокого профессионализма ученых (представителей производства), их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, разбор конкретных ситуаций);

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируются данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3);	Геодезия, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Основы землеустройства, Основы природопользования, Кадастр застроенных территорий, Прикладная геодезия, Землеустройство, Современные технологии в геодезии, Кадастр природных ресурсов, Автоматизация кадастровых работ	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров, Землеустройство, Кадастр недвижимости и мониторинг земель, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая, Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика
владением методами и средствами физического и математического (компьютерного) моделирования в том числе с использованием универсальных и специализированных программно-вычислительных комплексов, систем автоматизированных проектирования, стандартных пакетов автоматизации исследований, владение методами испытаний строительных конструкций и изделий, методами постановки и проведения экспериментов по заданным методикам (ПК-14);	Право	Экология, Кадастр, застроенных территорий, Современные технологии в землеустройстве и городском хозяйстве	Экология урбанизированных территорий, Современные принципы формирования экологически безопасной городской среды, Управление земельными ресурсами, Организация и планирование кадастровых работ, Система государственного и муниципального управления территориями.
способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	Метрология, стандартизация и сертификация	Кадастр застроенных территорий,	Типология объектов недвижимости

(ПК-4);			
---------	--	--	--

**Этапы для РПД всех форм обучения определяются по учебному плану очной формы обучения следующим образом:*

Этап	Учебный план очной формы обучения/ семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
Начальный	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
Основной	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
Завершающий	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

*** Если при заполнении таблицы обнаруживается, что один или два этапа не обеспечены дисциплинами, практиками, НИР, необходимо: - при наличии дисциплин, изучающихся в разных семестрах, – распределить их по этапам в зависимости от № семестра изучения (начальный этап соответствует более раннему семестру, основной и завершающий – более поздним семестрам); - при наличии дисциплин, изучающихся в одном семестре, – все дисциплины указать для всех этапов.*

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции /этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий («отлично»)
1	2	3	4	5
ОПК-3 /основной	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН установ-	Знать: принципы зонирования территорий Уметь: применять нормативные документы в процессах территориального	Знать: механизмы территориального разграничения и планирования Уметь: применять нормативные документы с применением автоматизиро-	Знать: механизм применения ситуативного разграничения и планирования типов хозяйства Уметь: применять нормативные документы, стандарты с целью фор-

	<p>ленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых нестандартных ситуациях</i></p>	<p>планирования</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимой информации с целью планирования</p>	<p>ванных систем для планирования и разграничения хозяйства</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимой информации из имеющихся данных для организации хозяйства</p>	<p>мирования границ и планировки хозяйства</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимой информации из имеющихся данных вариативного планирования хозяйства</p>
ПК-1 /основной	<p>1. <i>Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН установленных в п. 1.3 РПД</i></p> <p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых нестандартных ситуациях</i></p>	<p><i>Знать:</i> принципы управления земельными ресурсами</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные документы в различных управленческих ситуациях</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимой информации с целью управления земельными ресурсами</p>	<p><i>Знать:</i> механизмы управления земельными ресурсами недвижимостью</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные документы с целью управления в сложившейся ситуации</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимой информации из имеющихся данных для организации процесса землеустройства</p>	<p><i>Знать:</i> механизм работы и организации управления земельными ресурсами</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные документы, стандарты с целью управления земельными ресурсами и землеустройством</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимой информации из имеющихся данных для организации управления и землеустройства</p>
ПК – 4 /основной	<p>1. <i>Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН установленных в п. 1.3 РПД</i></p> <p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний,</i></p>	<p><i>Знать:</i> принципы управления земельными ресурсами</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные документы в различных управленческих ситуациях</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимой информации с</p>	<p><i>Знать:</i> механизмы управления земельными ресурсами недвижимостью</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные документы с целью управления в сложившейся ситуации</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимой информации из имеющихся данных для организа-</p>	<p><i>Знать:</i> механизм работы и организации управления земельными ресурсами</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные документы, стандарты с целью управления земельными ресурсами и землеустройством</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимой информации из имеющихся данных для орга-</p>

	умений навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых нестандартных ситуациях	целью управления земельными ресурсами	ции процесса землеустройства	низации управления и землеустройства
--	--	---------------------------------------	------------------------------	--------------------------------------

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№ задания	
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в дисциплину. Общие сведения о кадастрах, реестрах, информационных системах	ОПК 3 ПК1 ПК 4	Лекция, лабораторное занятие, выполнение курсового проекта, СРС	собеседование	Тема 1 Приложения 2	Согласно табл.7.2 (рабочая программа дисциплины)
2	Научные, методические и правовые основы городского кадастра. Единая информационная система недвижимости РФ.	ПК 1 ПК 4	Лекция, лабораторное занятие, выполнение курсового проекта, СРС	собеседование	Тема 2 Приложения 2	Согласно табл.7.2 (рабочая программа дисциплины)
3	Земельные участки в населенных пунктах, их формирование и предоставление. Учет и эффективность использования земель в населенных пунктах.	ОПК 3 ПК1 ПК 4	Лекция, лабораторное занятие, выполнение курсового проекта, СРС	собеседование	Тема 3 Приложения 2	Согласно табл.7.2 (рабочая программа дисциплины)

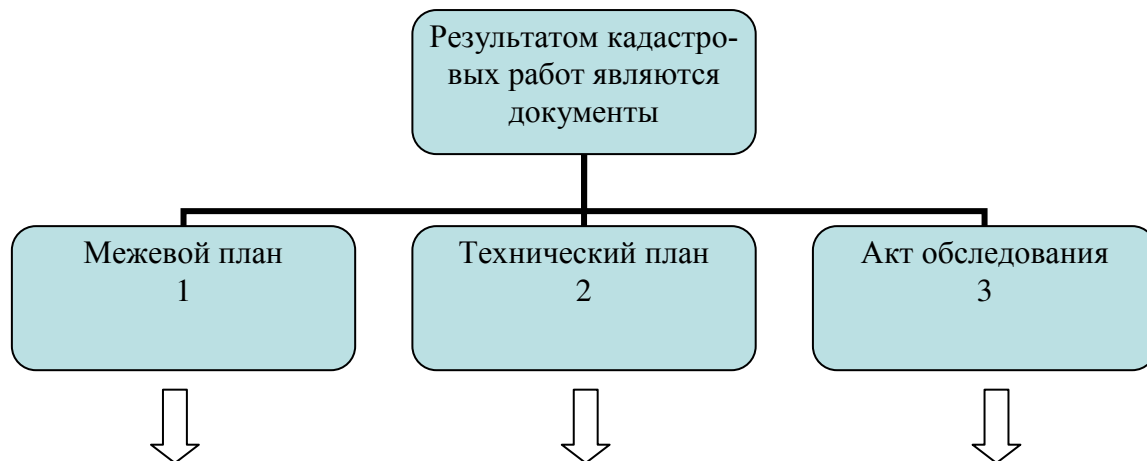
4	<p>Объекты недвижимости в населенных пунктах.</p> <p>Единая система государственного кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, инфраструктуры пространственных данных.</p>	<p>ОПК 3 ПК 1 ПК 4</p>	<p>Лекция, лабораторное занятие, выполнение курсового проекта, СРС</p>	<p>тесты</p>	<p>Тема 4 Приложения 2</p>	<p>Согласно табл.7.2 (рабочая программа дисциплины)</p>
5	<p>Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.</p> <p>Порядок подготовки документов для представления в орган кадастрового учета объектов недвижимости.</p>	<p>ОПК 3 ПК 1 ПК 4</p>	<p>Лекция, лабораторное занятие, СРС</p>	<p>собеседование</p>	<p>Тема 5 Приложения 2</p>	<p>Согласно табл.7.2 (рабочая программа дисциплины)</p>
6	<p>Кадастровый учет объектов недвижимости.</p> <p>Принципы и порядок ведения Государственного кадастра недвижимости.</p>	<p>ОПК 3 ПК 1 ПК 4</p>	<p>Лекция, лабораторное занятие, СРС</p>	<p>собеседование</p>	<p>Тема 6 Приложения 2</p>	<p>Согласно табл.7.2 (рабочая программа дисциплины)</p>
7	<p>Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним</p> <p>Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости.</p>	<p>ОПК 3 ПК 1 ПК 4</p>	<p>Лекция, лабораторное занятие, СРС</p>	<p>собеседование</p>	<p>Тема 7 Приложения 2</p>	<p>Согласно табл.7.2 (рабочая программа дисциплины)</p>
8	<p>Эффективность и качество кадастровых работ.</p> <p>Кадастровая стоимость земель-</p>	<p>ОПК 3 ПК 1 ПК 4</p>	<p>Лекция, лабораторное занятие, СРС</p>	<p>Реферат, тест</p>	<p>Тема 8 Приложения 2</p>	<p>Согласно табл.7.2 (рабочая программа дисциплины)</p>

ных участков.					
---------------	--	--	--	--	--

**Примеры типовых контрольных заданий для проведения
текущего контроля успеваемости**

Задания для тестирования по темам согласно таблице 7.2.

1. Заполнить схему результатов кадастровых работ.



2. Определить стоимость офиса затратным методом, если:

- стоимость земельного участка 180 000 \$;

- полная стоимость воспроизводства здания офиса 1 500 000 \$;

- общий износ здания 20% от восстановленной стоимости

Вопросы и задания для тестирования по тематикам в соответствии с таблицей 7.2 рабочей программы представлены в приложении 2;

Контрольные тестовый материал для проведения контроля представлен в приложении 1;

Примерная тематика курсовых проектов

Факторно – бальная кадастровая оценка земельного участка расположенного по улице _____ г. Курска.

Тематика рефератов:

№ варианта по журналу студента			Темы реферата
1	13	25	Формирование перечня объектов недвижимости, подлежащих государственной кадастровой оценке
2	14	26	Заключение договора страхования ответственности за причинение ущерба в результате осуществления деятельности по определению

			кадастровой стоимости
3	15	27	Определение кадастровой стоимости и составление отчета об определении кадастровой стоимости
4	16	28	Экспертиза отчета об определении кадастровой стоимости
5	17	29	Утверждение результатов определения кадастровой стоимости
6	18	30	Опубликование утвержденных результатов определения кадастровой стоимости. Рассмотрение споров о результатах определения кадастровой стоимости.
7	19	31	Внесение результатов определения кадастровой стоимости в государственный кадастр недвижимости
8	20	32	Определение кадастровой стоимости вновь учтенных объектов недвижимости и объектов недвижимости, в отношении которых произошло изменение их количественных и (или) качественных характеристик.
9	21	33	Фонд данных государственной кадастровой оценки. Общие требования к определению кадастровой стоимости
10	22	34	Сбор сведений о значениях ценообразующих факторов и рыночной информации. Группировка объектов оценки.
11	23	35	Построение моделей оценки
12	24	36	Порядок расчета кадастровой стоимости объектов оценки

Перечень вопросов к зачету

1. Общие сведения о дисциплине «Кадастр застроенных территорий», ее цели и задачи – 4 балла
2. Объект и предмет дисциплины «Кадастр застроенных территорий» – 4 балла
3. История развития кадастровых работ в России – 4 балла
4. История развития кадастровых работ в зарубежных странах – 4 балла
5. Законодательная основа кадастра застроенных территорий – 4 балла
6. Назначение и содержание государственных кадастров и реестров – 4 балла
7. Муниципальные информационно-справочные системы, интегрированная база данных систем – 4 балла
8. Особенности городских земель – 4 балла
9. Виды использования земель в населенных пунктах – 4 балла
10. Структура городских земель по видам использования и угодьям – 4 балла
11. Классификация земельных участков по видам использования – 4 балла
12. Формирование и предоставление земельных участков с учетом градостроительных требований – 4 балла
13. Земельный участок и его характеристика как пространственного операционного базиса объекта недвижимости – 4 балла
14. Правила присвоения кадастровых номеров земельному участку – 4 балла
15. Виды разрешенного использования земельных участков в пределах территориальной зоны – 4 балла
16. Градостроительный план земельного участка – 4 балла
17. Классификация объектов недвижимости в населенных пунктах – 4 балла
18. Физические и юридические составляющие понятия «недвижимость» – 4 балла

19. Государственное управление недвижимым имуществом в населенных пунктах– 4 балла
20. Содержание Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости» – 4 балла
21. Порядок предоставления документов для осуществления кадастрового учета недвижимости– 4 балла
22. Назначение и содержание межевого плана земельного участка– 4 балла
23. Назначение, нормативные акты, порядок ведения технического учета недвижимости– 4 балла
24. Единый государственный реестр объектов капитального строительства и порядок его ведения– 4 балла
25. Учет объектов недвижимости в соответствии с ФЗ о ГКН, объекты учета и перечень сведений о них– 4 балла
26. Кадастровый номер объекта недвижимости и его присвоение– 4 балла
27. Автоматизированная система ведения кадастра недвижимости– 4 балла
28. Создание и ведение системы электронного документооборота– 4 балла
29. Порядок государственной регистрации прав на недвижимое имущество– 4 балла
30. Структура Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним– 4 балла

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного). Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке. Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах: -закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов), - открытой (необходимо вписать правильный ответ), - на установление правильной последовательности, - на установление соответствия. Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении. В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех

перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций:

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системе применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 -Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Семестр 5				
Модуль 1				
Лабораторная работа №1 «Зонирование городской территории по уровню развития социально-бытовой инфраструктуры».	2	Работа выполнена и оформлена.	4	Работа выполнена, оформлена и защищена.
<u>Лекции: Введение в дисциплину. Общие сведения о кадастрах, реестрах, Информационных системах</u>	1	70-94 % вопросов тестов получен правильный ответ	2	95-100% вопросов теста получили правильный ответ
Модуль 2				
Лабораторная работа № 2 «Зонирование территории города по транспортной доступности».	2	Работа выполнена и оформлена.	4	Работа выполнена, оформлена и защищена.
<u>Лекции: Научные, методические и правовые основы городского кадастра. Единая информационная система недвижимости РФ.</u>	1	70-94 % вопросов получен правильный ответ.	2	95-100% вопросов получили правильный ответ.
Модуль 3				
Лабораторная работа № 3 «Зонирование территории города по уровню развития инженерных систем».	2	Работа выполнена и оформлена.	4	Работа выполнена, оформлена и защищена.
<u>Лекции: Учет и эффективность использования земель в населенных пунктах. Земельные участки в населенных пунктах, их формирова-</u>	1	70-94 % вопросов получен правильный ответ.	2	95-100% вопросов получили правильный ответ.

<u>ние и предоставление.</u>				
Модуль 4				
Лекции: <u>Объекты недвижимости в населенных пунктах.</u> <u>Единая система государственного кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, инфраструктуры пространственных данных.</u> СРС	3 12 24	70-94 % вопросов получен правильный ответ.	6 24 48	95-100% вопросов получили правильный ответ.
ИТОГО				
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
ИТОГО ЗА 5 СЕМЕСТР	24		100	
Семестр 6				
Модуль 1				
Лабораторная работа № 4 «Зонирование городской территории по уровню загрязнения воздушного бассейна города»	2	Работа выполнена и оформлена.	4	Работа выполнена, оформлена и защищена.
Лекции: <u>Порядок подготовки документов для представления в орган кадастрового учета объектов недвижимости.</u> <u>Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.</u>	2	70-94 % вопросов получен правильный ответ.	4	95-100% вопросов получили правильный ответ.
Модуль 2				
Лабораторная работа № 5 «Интегрированная балльная оценка территории города»	2	Работа выполнена и оформлена.	4	Работа выполнена, оформлена и защищена.
Лекции:	2	70-94 % вопросов полу-	4	95-100% вопросов

<u>Кадастровый учет объектов недвижимости.</u> <u>Принципы и порядок ведения Государственного кадастра недвижимости.</u>		чен правильный ответ.		получили правильный ответ.
Модуль 3				
Лабораторная работа № 6 «Экономическая оценка городских земель».	2	Работа выполнена и оформлена.	4	Работа выполнена, оформлена и защищена.
Лекции: <u>Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости.</u> <u>Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.</u>	1	70-94 % вопросов получен правильный ответ.	2	95-100% вопросов получили правильный ответ.
Модуль 4				
Лекции: <u>Кадастровая стоимость земельных участков.</u> <u>Эффективность и качество кадастровых работ.</u>	1	70-94 % вопросов получен правильный ответ.	2	95-100% вопросов получили правильный ответ.
СРС	12		24	
ИТОГО	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
ИТОГО ЗА 6 СЕМЕСТР	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,

- задание на установление соответствия – 2 балла,

- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Быкова Елена Николаевна. Техническая инвентаризация объектов капитального строительства [Текст]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры" / Е. Н. Быкова, В. А. Павлова. - Санкт-Петербург : Лань, 2014. - 159, [1] с. : ил., табл. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - Библиогр.: с. 158-159.
2. Золотова Е. В. Геодезия с основами кадастра [Текст]: учебник / Елена Владимировна Золотова, Раиса Николаевна Скогорева. - М.: Трикста: Академический Проект, 2011. - 413 с.
3. Пылаева А.В. Основы кадастровой оценки недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.В.Пылаева - Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет». - Н. Новгород: ННГАСУ, 2014. - 141 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143492>
4. Чешев А.С. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров [Текст]: учебное пособие / А. С. Чешев, О. В. Погребная, К. В. Тихонова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. - 429 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 422.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Варламов А. А., Гальченко С. А. Земельный кадастр в 6 т. Т.3 Государственная регистрация и учет земель [Текст]: М.: Колос С. 2005.-20с.
2. Варламов А. А. Земельный кадастр [Текст]: в 6 т. Т. 1. Теоретические основы земельного кадастра. – М.: Колос С.,2003.-383с.
4. Водный кодекс Российской Федерации [Текст]: – 7-е издание.- М.: «Ось-89», 2006.-64с.
3. Градостроительный кадастр с основами геодезии [Текст]: учебник для вузов: Спец. «Архитектура»/ Е. В. Золотова, Р. Н. Скогорева.- М.: «Архитектура-С», 2008.-176с.
4. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Текст]: – 8-е издание. – М.: «Ось-89»,2006. - 112с.
4. Земельное право: учебник [Электронный ресурс]: учебное пособие /под ред. И.А. Соболев, Н.А. Волковой, Р.М. Ахмедова. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 383 с: // Режим доступа - - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4471>
5. Земельный кодекс Российской Федерации [Текст]: – 8-е издание.- М.: «Ось-89», 2006.-96с.
6. Чешев А. С., Фесенко И. П. Земельный кадастр [Текст]: учебник для вузов. – Издательство «Приор». М.: 2000.-368с.
- 8.Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости» [Текст]: М.: «Ось-89»,2007.-64с.

8.3. Перечень методических указаний

1. Кадастровая оценка земель города Курска по уровню развития инфраструктуры.: методические указания к выполнению лабораторных работ / Юго-зап. гос. ун-т; сост.: Новикова Т.М., Курск, 2014. 58 с

8.4 . Другие учебно- методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель
Градостроительство
Конституционное и муниципальное право

9. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- *Справочная информация акты и нормативно-технические документы, применяемые при выполнении геодезических и картографических работ - http://www.to51.rosreestr.ru/geodez_kartograf/spr_inf_geo/*
- Каталог сайтов геодезической отрасли и смежных с ней направлений - <http://www.geotop.ru/>
- Справочник по геодезии для строителей - <http://www.geokniga.org/books/5170>
- Росреестр: <https://rosreestr.ru/site/>
- Официальный сайт компании «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекции занимают ведущее место в учебно – вспомогательном процессе высших учебных заведений. Лекция дает концентрированное изложение науки, что требует не только тщательного отбора материала, но и глубокого его осмысления с разграничением основополагающего и иллюстрированного материала.

Лекция является фундаментальным источником знаний. Она должна способствовать глубокому усвоению материала и активизировать самостоятельную работу студентов.

Материал лекции будет усвоен глубоко, если он излагается, с одной стороны, достаточно строго и четко, а с другой стороны – ярко, наглядно, впечатляюще. Все основные понятия должны раскрываться в развитии, начиная с простого, с постепенным усложнением и с полным раскрытием концу курса.

Весь курс лекций готовится до начала семестра, в котором этот курс читается.

Каждая лекция готовится дополнительно за несколько дней до ее чтения. Накануне она просматривается и подвергается окончательной доработке.

Лекция, составленная наспех, будет содержать неточные формулировки и окажется недостаточно увязанной как уже с прочитанным, так и с планируемым материалом.

Особое внимание следует уделять идейно – воспитательной роли лекций, их мировоззренческой направленности.

Следует добиваться, чтобы лекция носила проблемный характер, отражали актуальные вопросы теории и практики, современные достижения общественно-го и научно – технического развития, способствовали углубленной самостоятельной работе бедующих специалистов. Каждой лекции должны быть присуща тематическая завершенность, целостность и логическая стройность.

Лектор обязан: четко доступно излагать курс. Обеспечивать условия для усвоения и возможность конспектирования; проводить анализ основных понятий и методов анализа разнообразных видов проекта. Основное внимание следует уделять разъяснению трудного для усвоения учебного материала, развитию интереса и активности студентов. Чтение лекций необходимо сопровождать рассмотрением примеров, соответствующих основным положениям лекции.

Лекция имеет четыре фазы: начало восприятия, оптимальная активность, фаза усилий, фаза вожженного утомления. В фазе усилий нужно разнообразить материал, изменять напряжение внимания и применять специальные меры активизации работы студентов.

Основной из важнейших целей правильного конструирования материала лекции является стимулирование его изучения путем развития интереса студентов.

Конструирование материала и его контроля, всей организацией учебного процесса. При подготовке лекций приходится обращаться, главным образом, к следующим видам литературы: а) учебники и учебные пособия; б) научная литература; в) текст или конспект лекций за прошлые годы; г) студенческие конспекты; д) другие материалы (документы обсуждения лекций на заседании кафедры,

программы, рабочие планы, календарно – тематические планы лекций, календарно – тематические планы лабораторных занятий, конспект лекций более опытного лектора и т.д.).

Лектор обращается к литературе не для изучения очередного раздела, а для подготовки лекции. Лектор должен иметь свою точку зрения и оценивать научное и педагогическое достоинство изложения одного и того же вопроса у разных авторов.

Лектору рекомендуется следить за ведением конспектов лекций студентами. Конспект лекций должен содержать название разделов, глав, параграфов и пунктов. Каждый из разделов начинается с описания постановки задачи, цели и заканчивается кратким выводом. В конце каждой главы рекомендуется кратко описывать роль и особенности использованных методов. В конце каждой лекции рекомендуется перечислять основную и дополнительную литературу с указанием глав, параграфов и пунктов по материалу лекции.

Методические рекомендации студентам.

Важным фактором усвоения материала основ управление риском и овладения методами проектирования является самостоятельная работа студентов. Эта работа состоит из непрерывной работы по выполнению текущих заданий.

Результаты самостоятельной работы студентов обеспечиваются системой контроля, которая включает в себя опросы студентов по содержанию лекций, проверку текущих заданий. Реферативная работа по тематикам производится самостоятельно, доклады происходят в соответствии с тематикой лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно справочных систем (при необходимости)

базы данных:

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс,
2. Компьютерная правовая система ГАРАНТ,
3. Microsoft Word, Exel.

12. Описание материально –технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине обеспечение дисциплины (модуля);

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебная аудитория для проведения занятия лекционного типа и лаборатории кафедры экспертизы и управления недвижимостью, горного дела, оснащенные учебной мебелью, доска;

лекционную аудиторию, оборудованную экраном для показа слайдов через проектор;

·специализированные классы, оснащенные персональными компьютерами с выходом в интернет.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента

(ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу
дисциплины**

Номер изме- нения	Номер страниц				Всего страниц	Дата	Основания для изменения и подпись лица, производившего изменения
	Изменен- ных	Заменен- ных	Аннули- рованных	новых			


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 11.02.2022 11:58:34
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

Строительства и архитектуры

(наименование факультет)

 Е.Г. Пахомова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Кадастр застроенных территорий

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 21.03.02

(шифр согласно ФГОС)

«Землеустройство и кадастры»

и наименование направления подготовки (специальности)

«Городской кадастр»

наименование профиля, специальности или магистерской программы

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»** и на основании учебного плана направления подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, одобренного Учёным советом Юго-Западного государственного университета протокол № 10 от 09 2016.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»** на заседании кафедры «Экспертизы и управления недвижимостью, горного дела» от 08.09 2016г. № протокола 8
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Эи УНГД _____ профессор Бакаева Н.В.

Разработчик программы _____ доцент, к.г.н. Новикова Т.М.

Директор научной библиотеки Макарь Макаровская В.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»** на заседании кафедры «Экспертизы и управления недвижимостью, горного дела» от 26 июня 2017 г. № протокола 13
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Эи УНГД _____ Кривошва А.М.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»** на заседании кафедры «Экспертизы и управления недвижимостью, горного дела» от ноября 2018 г. № протокола 1
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Эи УНГД _____ Бредихина Н.В.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»** на заседании кафедры «Экспертизы и управления недвижимостью, горного дела» от 12.07 2019г. № протокола 12
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Эи УНГД _____ В.В. Бредихин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2020г. на заседании кафедры ЭиУНГД от 04.07.2020г. протокол № 12
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ В.В. Бредихин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от 02.07.2021 протокол № 10
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ В.В. Бредихин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от 04.07.2022 протокол № 10
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ В.В. Бредихин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «23» 02 2023г. на заседании кафедры ЭиУНГД от 30.06.23 протокол № 13
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ В.В. Бредихин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры ЭиУНГД от _____ протокол № _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

1.1 Цель дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Кадастр застроенных территорий» является овладение студентами теоретическими положениями, передовыми технологиями и практическими навыками выполнения кадастровых работ в населенных пунктах.

1.2 Задачи дисциплины:

- изучение основных положений ведения государственного кадастра недвижимости, других видов кадастров и реестров, муниципальных кадастровых систем в населенных пунктах;
- изучение механизма информационного взаимодействия информационных систем;
- изучение порядка подготовки документов для представления в орган кадастрового учета для постановки на кадастровый учет объектов недвижимости;
- изучение порядка постановки на кадастровый учет и снятия с кадастрового учета объектов недвижимости; ведения реестра объектов недвижимости, кадастровых дел и кадастровых карт;
- изучение порядка государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, ведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- изучение порядка предоставления по запросам заинтересованных лиц сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, предоставления информации о зарегистрированных правах и документов, выражающих содержание сделок;
- изучение состава, содержания и порядка ведения и развития автоматизированной системы Государственного кадастра недвижимости; порядка геодезического и картографического обеспечения ГКН.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать**:

- градостроительное и земельное законодательство, нормы и правила застройки городских и иных территорий;
- современные технологии ведения кадастровых работ;
- методику кадастровой оценки земель населенных пунктов;

- информационно-кадастровое и правовое обеспечение операций с недвижимым имуществом и сделок с ним, порядок предоставления и изъятия земельных участков;

уметь:

- выполнять кадастровые работы по государственному учёту земель, зданий и сооружений; проводить кадастровую оценку земель;
- анализировать и применять кадастровую информацию для различных государственных и иных целей;
- управлять информационными потоками и кадастровыми автоматизированными базами данных.

владеть:

- навыками работы с современными компьютерными технологиями;
- навыками выполнения межевых работ; приемами ведения электронного документооборота;
- приемами составления кадастровых карт и планов;
- навыками составления аналитических справок и обзоров, документов;
- приемами работы с кадастровыми заявителями.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- - способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3);
- - способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости (ПК-1);
- - способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам (ПК-4);

2. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

«Кадастр застроенных территорий» представляет дисциплину с индексом Б1.В.ОД.13 базовой вариативной части учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры изучаемую на 3 курсе (5,6 семестр).

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	23,2
в том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	14
практические занятия	0
экзамен	0,1
зачет	0,1
Курсовой проект	3
расчетно-графическая (контрольная работа)	Не предусмотрен
Аудиторная работа (всего):	20
в том числе:	
лекции	6
лабораторные работы	14
практические занятия	0
Самостоятельная работа	147
Контроль/экз (подготовка к экзамену)	13

4 Содержание дисциплины, структурирование по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 - Содержание дисциплины, структурирование по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	<u>Введение в дисциплину. Общие сведения о кадастрах, реестрах, информационных системах</u>	<p>Общие сведения о дисциплине, ее цели и задачи, значение. Объект и предмет дисциплины. История дисциплины и ее особенности. Общие понятия и термины. Законодательная основа. Структура.</p> <p>Возникновение и развитие кадастровых работ в мире и в России, изменение задач и содержания кадастров, динамика объектов и субъектов кадастров. Современные виды кадастров в России, их классификация и общая характеристика. Назначение и содержание государственных кадастров и реестров. Принципы ведения.</p>

2	<p><u>Научные, методические и правовые основы городского кадастра.</u></p> <p><u>Единая информационная система недвижимости РФ.</u></p>	<p>Сущность, объект и предмет городского кадастра как учебной и научной дисциплины. Понятия городской кадастр и кадастр застроенных территорий. Муниципальные информационно-справочные системы. Интегрированная база данных системы.</p> <p>Понятие, концептуальные положения, структура, цели, назначение и функции, проблемы создания и внедрения.</p>
3	<p><u>Учет и эффективность использования земель в населенных пунктах.</u></p> <p><u>Земельные участки в населенных пунктах, их формирование и предоставление.</u></p>	<p>Особенности городских земель. Виды использования земель в населенном пункте. Учет земель населенных пунктов Структура городских земель по видам использования, по угодьям. Установление и упорядочение границ населенного пункта. Баланс территории населенного пункта и его назначение. Техничко-экономический анализ использования территории населенного пункта.</p> <p>Понятие «земельный участок». Классификация городских земельных участков по видам использования. Формирование и предоставление земельных участков с учетом градостроительных требований. Земельный участок как объект недвижимости и его уникальные характеристики. Земельные участки и части земельных участков. Присвоение кадастрового номера земельному участку. Виды разрешенного использования земельных участков в пределах территориальной зоны. Предельные (максимальные и минимальные), размеры земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель в населенных пунктах. Градостроительные планы земельных участков.</p>
1	2	3
4	<p><u>Объекты недвижимости в населенных пунктах.</u></p>	<p>Современные зарубежные и отечественные понятия «движимое и недвижимое имущество», «недвижимость», «объект недвижимости». Физические и юридические составляющие понятия «недвижимость». Классификация объектов недвижимости в населенных пунктах для целей: государственного кадастра недвижимости, кадастровой оценки объектов недвижимости, проектирования и строительства зданий и сооружений.</p> <p>Общественные и частные права не недвижимость. Государственное управление недвижимым имуществом в населенных пунктах и его информационное обеспечение.</p>

	<p><u>Единая система государственного кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, инфраструктуры пространственных данных.</u></p>	<p>Основные этапы формирования системы управления недвижимостью в России.</p> <p>Цели, задачи и сущность перехода от разрозненных систем учета земельных участков (земельного кадастра) и технического учета и инвентаризации зданий и сооружений к единой системе кадастрового учета земельных участков и расположенных на них зданий и сооружений - к единому кадастру объектов недвижимости.</p> <p>Федеральный закон РФ от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости». Технологическая схема кадастра недвижимости.</p>
5	<p><u>Порядок подготовки документов для представления в орган кадастрового учета объектов недвижимости.</u></p> <p><u>Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.</u></p>	<p>Порядок представления заявителями документов для осуществления кадастрового учета объекта недвижимости, состав и содержание необходимых для кадастрового учета документов. Назначение и содержание межевого плана земельного участка, технического плана здания, сооружения, помещения, объекта незавершенного строительства, акта обследования. Организация работ.</p> <p>Назначение, нормативные акты, порядок ведения, органы осуществляющие технический учет.</p> <p>Технический паспорт. Единый государственный реестр объектов капитального строительства и порядок его ведения. Городские реестры инженерных сетей и коммуникаций.</p>
6	<p><u>Кадастровый учет объектов недвижимости.</u></p> <p><u>Принципы и порядок ведения Государственного кадастра недвижимости.</u></p>	<p>Понятие учета объектов недвижимости в соответствии с ФЗ о ГКН. Объекты учета и перечень сведений о них, вносимых в ГКН. Уникальные характеристики объекта недвижимости. Сведения, подтверждающие существование объекта недвижимости. Варианты возможных действий и процедур по внесению в ГКН сведений об объектах недвижимости.</p> <p>Порядок кадастрового учета. Кадастровый номер объекта недвижимости и его присвоение. Решение об осуществлении кадастрового учета. Перечень и содержание документов, выдаваемых заявителю после принятия решения об осуществлении кадастрового учета. Случаи и порядок отказа о проведении кадастрового учета объектов недвижимости или о приостановлении кадастрового учета. Исправление ошибок в государственном кадастре недвижимости.</p> <p>Содержание и значение принципов ведения ГКН. Разделы ГКН и их содержание: реестр объектов недвижимости, кадастровые дела, кадастровые карты. Правила внесения сведений в Реестр: о зе-</p>

4	<u>Объекты недвижимости в населенных пунктах.</u> <u>Единая система государственного кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, инфраструктуры пространственных данных.</u>	1	2 3	-	У 1 -3, 8 МУ – 1	Т4, КП	ОПК -3 ПК – 1 ПК - 4
1	2	3	4	5	6	7	8
5	<u>Порядок подготовки документов для представления в орган кадастрового учета объектов недвижимости.</u> <u>Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства.</u>	1	4	-	У- 2,3, 5, 8 МУ – 1	Т5	ОПК -3 ПК – 1 ПК - 4
6	<u>Кадастровый учет объектов недвижимости.</u> <u>Принципы и порядок ведения Государственного кадастра недвижимости.</u>	1	4 5	-	У – 1, 4, 5, 7 МУ 1	Т6	ОПК -3 ПК – 1 ПК - 4
7	<u>Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости.</u> <u>Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.</u>	0,5	6	-	У – 1,2, 4, 5, 7 МУ 1	Т7	ОПК -3 ПК – 1 ПК - 4
8	<u>Кадастровая стоимость земельных участков.</u> <u>Эффективность и качество кадастровых работ.</u>	0,5	6	-	У – 1,2,3 4, 5, 7 МУ 1	Р, Т8	ОПК -3 ПК – 1 ПК - 4

КП – курсовой проект;

Т – тестирование

Р – реферат

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Лабораторные работы

Таблица 4.2.1 - Лабораторные работы

№ п/п	Наименование лабораторной работы	Объем час.
1	2	3
1.	Зонирование городской территории по уровню развития социально-бытовой инфраструктуры	2
2.	Зонирование территории города по транспортной доступности	2
3.	Зонирование территории города по уровню развития инженерных систем	2
4.	Зонирование городской территории по уровню загрязнения воздушного бассейна города	2
5.	Интегрированная балльная оценка территории города	2
6	Экономическая оценка городских земель	4
	ИТОГО	14

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Научные, методические и правовые основы городского кадастра.	5 семестр	16
2	Единая информационная система недвижимости РФ.	5 семестр	16
3	Земельные участки в населенных пунктах, их формирование и предоставление.	5 семестр	16
4	Написание курсового проекта	5 семестр	16
5	Государственный технический учет	6 семестр	16
6	Техническая инвентаризация объектов капитального строительства.	6 семестр	16

7	Принципы и порядок ведения Государственного кадастра недвижимости.	6 семестр	16
8	Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	6 семестр	16
9	Кадастровая стоимость земельных участков.	6 семестр	19
ИТОГО			147

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием, и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

Библиотекой университета:

- библиотечной фонд укомплектован учебной, методической, научной периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- Путем разработки:
 - ✓ Методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - ✓ Заданий для самостоятельной работы;
 - ✓ Темы рефератов;
 - ✓ Тем курсовых проектов и методические рекомендации по их выполнению;
 - ✓ Вопросы к экзаменам и зачетам;
 - ✓
 - ✓ Методических указаний к выполнению лабораторных.

типографией университета

- Помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- Удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6. Образовательные технологии;

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04. 2017г. №301 по направлению подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**, реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины предусмотрены встречи со специалистами Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Курской области.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 22,2 % от аудиторных занятий согласно учебного плана.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
1	Лекция № 1: Введение в дисциплину. Общие сведения о кадастрах, реестрах. Информационных системах.	Применение мультимедийной презентации лекции с разбором конкретных ситуаций.	4
2	Лекция №6: Кадастровый учет объектов недвижимости. Принципы и порядок ведения Государственного кадастра недвижимости.	Применение мультимедийной презентации лекции с разбором конкретных ситуаций.	4
3	Лабораторная работа №1: Зонирование городской территории по уровню развития социально-бытовой инфраструктуры.	Решение ситуативных задач.	4
3	Лабораторная работа №3: Зонирование территории города по уровню развития инженерных систем.	Решение ситуативных задач	4
	ИТОГО		16

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание ком-	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при
-----------------------	---

компетенции	изучении которых формируются данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3);	Геодезия, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Основы землеустройства, Основы природопользования, Кадастр застроенных территорий, Прикладная геодезия, Землеустройство, Современные технологии в геодезии, Кадастр природных ресурсов, Автоматизация кадастровых работ	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров, Землеустройство, Кадастр недвижимости и мониторинг земель, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая, Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика
способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости (ПК-1);	Право	Экология, Кадастр, застроенных территорий, Современные технологии в землеустройстве и городском хозяйстве	Экология урбанизированных территорий, Современные принципы формирования экологически безопасной городской среды, Управление земельными ресурсами, Организация и планирование кадастровых работ, Система государственного и муниципального управления территориями.
способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам (ПК-4);	Метрология, стандартизация и сертификация	Кадастр застроенных территорий,	Типология объектов недвижимости

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции /этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий («отлично»)
1	2	3	4	5
ОПК-3 /основной	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых нестандартных ситуациях</p>	<p><i>Знать:</i> принципы зонирования территорий</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные документы в процессах территориального планирования</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимой информации с целью планирования</p>	<p><i>Знать:</i> механизмы территориального разграничения и планирования</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные документы с применением автоматизированных систем для планирования и разграничения хозяйства</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимой информации из имеющихся данных для организации хозяйства</p>	<p><i>Знать:</i> механизм применения ситуативного разграничения и планирования типов хозяйства</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные документы, стандарты с целью формирования границ и планировки хозяйства</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимой информации из имеющихся данных вариативного планирования хозяйства</p>
ПК-1 /основной	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2. Качество</p>	<p><i>Знать:</i> принципы управления земельными ресурсами</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные документы в различных управленческих ситуациях</p> <p><i>Владеть:</i> навыками</p>	<p><i>Знать:</i> механизмы управления земельными ресурсами недвижимостью</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные документы с целью управления в сложившейся ситуации</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимо</p>	<p><i>Знать:</i> механизм работы и организации управления земельными ресурсами</p> <p><i>Уметь:</i> применять нормативные документы, стандарты с целью управления земельными ресурсами и землеустройством</p> <p><i>Владеть:</i> навыками вы</p>

	<p><i>ство освоенных обучающимся знаний, умений навыков</i></p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых нестандартных ситуациях</p>	<p>ками выделения необходимой информации с целью управления земельными ресурсами</p>	<p>димой информации из имеющихся данных для организации процесса землеустройства</p>	<p>деления необходимой информации из имеющихся данных для организации управления и землеустройства</p>
<p>ПК – 4 /основной</p>	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых нестандартных ситуациях</p>	<p><i>Знать:</i> теоретические основы градостроительного планирования развития территорий городов и сельских поселений, межселенных территорий;</p> <p><i>Уметь:</i> выполнять анализ использования территории городов и поселений с точки зрения функционального использования;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками проектирования территориального развития поселения</p>	<p><i>Знать:</i> теоретические и практические основы градостроительного планирования развития территорий городов и сельских поселений, межселенных территорий; закономерности формирования и размещения материальных элементов на территории поселения;</p> <p><i>Уметь:</i> выполнять анализ использования территории городов и поселений с точки зрения функционального, правового зонирования;</p> <p><i>Владеть:</i> навыками выделения необходимой информации из имеющихся данных для организации процесса землеустройства;</p>	<p><i>Знать:</i> теоретические и практические основы градостроительного планирования развития территорий городов и сельских поселений, межселенных территорий; закономерности формирования и размещения материальных элементов на территории поселения;</p> <p><i>Уметь:</i> выполнять анализ использования территории городов и поселений с точки зрения функционального, правового и строительного зонирования;</p> <p><i>Владеть:</i> проектирования территориального развития поселения и выполнения градостроительного анализа поселения с социальной, экономической, инженерно-технической, эстетической, санитарно-гигиенической и экологической точек зрения; моделирования возможных линий поведения при осуществлении профессиональных функций в процессе контроля за использованием земельного фонда в границах поселения</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№ задания	
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в дисциплину. Общие сведения о кадастрах, реестрах, информационных системах	ОПК 3 ПК1 ПК 4	Лекция, лабораторное занятие, выполнение курсового проекта, СРС	Тест Раздел КП	1-30	Согласно табл.7.2
2	Научные, методические и правовые основы городского кадастра. Единая информационная система недвижимости РФ.	ПК 1 ПК 4	Лекция, лабораторная работа, выполнение курсового проекта, СРС	Тест Раздел КП	31-60	Согласно табл.7.2
3	Земельные участки в населенных пунктах, их формирование и предоставление. Учет и эффективность использования земель в населенных пунктах.	ОПК 3 ПК1 ПК 4	Лекция, лабораторная работа, выполнение курсового проекта, СРС	Тест Раздел КП	61-90	Согласно табл.7.2
4	Объекты недвижимости в населенных пунктах. Единая система государственного кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости, инфраструктуры пространственных данных.	ОПК 3 ПК 1 ПК 4	Лекция, лабораторная работа, выполнение курсового проекта, СРС	Тест Раздел КП	91-120	Согласно табл.7.2

5	Государственный технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства. Порядок подготовки документов для представления в орган кадастрового учета объектов недвижимости.	ОПК 3 ПК 1 ПК 4	Лекция, лабораторная работа, СРС	Тест	121-150	Согласно табл.7.2
6	Кадастровый учет объектов недвижимости. Принципы и порядок ведения Государственного кадастра недвижимости.	ОПК 3 ПК 1 ПК 4	Лекция, лабораторная работа, СРС	Тест	151-180	Согласно табл.7.2
7	Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости.	ОПК 3 ПК 1 ПК 4	Лекция, лабораторная работа, СРС	Тест	181-210	Согласно табл.7.2
8	Эффективность и качество кадастровых работ. Кадастровая стоимость земельных участков.	ОПК 3 ПК 1 ПК 4	Лекция, лабораторная работа, СРС	Реферат, тест	211-230	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

задания для тестирования по темам согласно таблице 7.2.

1. Что является объектом земельного кадастра РК:
 - а) городская земля
 - в) сельскохозяйственные сведения
 - с) земли отведенные для их использования
 - д) государственный земельный фонд
 - е) частная собственность
2. Состав сведений земельного кадастра РК:
 - а) регистрация прав на недвижимость и записи в земельную книгу
 - в) деление кадастра по территориальному признаку
 - с) современное формирование кадастра

- д) целевое назначение
 е) акт согласования границ земельного участка
3. Документ на право пользования земельным участком является:
 а) декларация о факте использовании земельного участка
 в) юридические атрибуты земельного участка
 с) акт согласования границ земельного участка
 д) все ответы верны
 е) нет правильного ответа
4. Сведения о земельном участке являются:
 а) категория земли
 в) целевое назначение
 с) фактическое использование
 д) форма собственности
 е) целевое назначение
5. Сведения о землепользователе для юридических лиц:
 а) тип организации
 в) название организации
 с) сфера деятельности
 д) реестр
 е) целевое назначение

Полностью оценочные средства представлены в УМК

Примерная тематика курсовых проектов

Факторно – бальная кадастровая оценка земельного участка расположенного по улице _____ г. Курска.

Тематика рефератов:

№ варианта по журналу студента			Темы реферата
1	13	25	Формирование перечня объектов недвижимости, подлежащих государственной кадастровой оценке
2	14	26	Заключение договора страхования ответственности за причинение ущерба в результате осуществления деятельности по определению кадастровой стоимости
3	15	27	Определение кадастровой стоимости и составление отчета об определении кадастровой стоимости
4	16	28	Экспертиза отчета об определении кадастровой стоимости
5	17	29	Утверждение результатов определения кадастровой стоимости
6	18	30	Опубликование утвержденных результатов определения кадастровой стоимости. Рассмотрение споров о результатах определения кадастровой стоимости.
7	19	31	Внесение результатов определения кадастровой стоимости в государственный кадастр недвижимости
8	20	32	Определение кадастровой стоимости вновь учтенных объектов недвижимости и объектов недвижимости, в отношении которых произошло изменение их количественных и (или) качественных характеристик.
9	21	33	Фонд данных государственной кадастровой оценки. Общие требования к определению кадастровой стоимости
10	22	34	Сбор сведений о значениях ценообразующих факторов и рыночной информации. Группировка объектов оценки.
11	23	35	Построение моделей оценки

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного). Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке. Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах: -закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов), - открытой (необходимо вписать правильный ответ), - на установление правильной последовательности, - на установление соответствия. Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении. В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций:

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016 – 2015 «О бально- рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»

Для текущего контроля по дисциплине в рамках действующей в университете бально-рейтенговой системе применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 -Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Лабораторная работа №1 «Зонирование городской территории по уровню развития социально-бытовой инфраструктуры».	4	Работа выполнена и оформлена.	9	Работа выполнена, оформлена и защищена.
Лабораторная работа № 2 «Зонирование территории города по транспортной доступности».	4	Работа выполнена и оформлена.	9	Работа выполнена, оформлена и защищена.
Лабораторная работа № 3 «Зонирование территории города по уровню развития инженерных систем».	4	Работа выполнена и оформлена.	6	Работа выполнена, оформлена и защищена.
СРС	12		24	
ИТОГО	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
ИТОГО ЗА 5 СЕМЕСТР	24		100	
Лабораторная работа № 4 «Зонирование городской территории по уровню загрязнения воздушного бассейна города»	4	Работа выполнена и оформлена.	9	Работа выполнена, оформлена и защищена.
Лабораторная работа № 5 «Интегрированная балльная оценка территории города»	4	Работа выполнена и оформлена.	9	Работа выполнена, оформлена и защищена.
Лабораторная работа № 6 «Экономическая оценка городских земель».	4	Работа выполнена и оформлена.	6	Работа выполнена, оформлена и защищена.
СРС	12		24	
ИТОГО	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
ИТОГО ЗА 6 СЕМЕСТР	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача). Каждый верный ответ оценивается следующим образом: - задание в закрытой форме - 2 балла, - задание в открытой форме - 2 балла, - задание на установление правильной последовательности - 2 балла, - задание на установление соответствия - 2 балла, - решение задачи - 6 баллов. Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Быкова Елена Николаевна. Техническая инвентаризация объектов капитального строительства [Текст]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Землеустройство и кадастры" / Е. Н. Быкова, В. А. Павлова. - Санкт-Петербург : Лань, 2014. - 159, [1] с.
2. Золотова Е. В. Геодезия с основами кадастра [Текст]: учебник / Елена Владимировна Золотова, Раиса Николаевна Скогорева. - М.: Трикста: Академический Проект, 2011. - 413 с.
3. Пылаева А.В. Основы кадастровой оценки недвижимости [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.В.Пылаева. - Н. Новгород: ННГАСУ, 2014. - 141 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=143492>
4. Чешев Анатолий Степанович. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров [Текст]: учебное пособие / А. С. Чешев, О. В. Погребная, К. В. Тихонова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. - 429 с.

Дополнительная учебная литература

5. Варламов А. А. Земельный кадастр [Текст] : [учебное пособие] / С. А. Гальченко. - М. : КолосС, 2006 - . Т. 3. Государственные регистрация и учет земель. - 528 с.
6. Водный кодекс Российской Федерации [Текст] : офиц. текст. - Москва : ИНФРА-М2КОДЕКС, 1996. - 108 с.
7. Градостроительство и планировка населенных мест [Текст] : учебник / под ред. А. В. Севостьянова и Н. Г. Конокотина. - Москва : КолосС, 2012. - 398 с.
8. Градостроительный кодекс Российской Федерации [Текст] . - М. : Ось-89, 2000. - 80 с.
9. Земельное право [Электронный ресурс]: учебник / под ред. И.А. Соболев, Н.А. Волковой, Р.М. Ахмедова. - 8-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 383 с: // Режим доступа - - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=4471>

8.3. Перечень методических указаний

1. Кадастровая оценка земель города Курска по уровню развития инфраструктуры [Электронный ресурс] : методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «Кадастр застроенных территорий» для студентов направления подготовки «Землеустройство и кадастры» / Юго-Запад. гос. ун-т ; сост. Т. М. Новикова. - Электрон. текстовые дан. (6590 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 58 с.

8.4 . Другие учебно- методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель
Градостроительство
Конституционное и муниципальное право

9. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- Справочная информация акты и нормативно-технические документы, применяемые при выполнении *геодезических* и картографических работ - http://www.to51.rosreestr.ru/geodez_kartograf/spr_inf_geol/
- Каталог сайтов геодезической отрасли и смежных с ней направлений - <http://www.geotop.ru/>
- Справочник по геодезии для строителей - <http://www.geokniga.org/books/5170>
- Росреестр: <https://rosreestr.ru/site/>
- Официальный сайт компании «Консультант плюс» <http://www.consultant.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекции занимают ведущее место в учебно – вспомогательном процессе высших учебных заведений. Лекция дает концентрированное изложение науки, что требует не только тщательного отбора материала, но и глубокого его осмысления с разграничением основополагающего и иллюстрированного материала.

Лекция является фундаментальным источником знаний. Она должна способствовать глубокому усвоению материала и активизировать самостоятельную работу студентов.

Материал лекции будет усвоен глубоко, если он излагается, с одной стороны, достаточно строго и четко, а с другой стороны – ярко, наглядно, впечатляюще. Все основные понятия должны раскрываться в развитии, начиная с простого, с постепенным усложнением и с полным раскрытием концу курса.

Весь курс лекций готовится до начала семестра, в котором этот курс читается.

Каждая лекция готовится дополнительно за несколько дней до ее чтения. Накануне она просматривается и подвергается окончательной доработке.

Лекция, составленная наспех, будет содержать неточные формулировки и окажется недостаточно увязанной как уже с прочитанным, так и с планируемым материалом.

Особое внимание следует уделять идейно – воспитательной роли лекций, их мировоззренческой направленности.

Следует добиваться, чтобы лекция носила проблемный характер, отражали актуальные вопросы теории и практики, современные достижения общественно- и научно – технического развития, способствовали углубленной самостоятельной работе бедующих специалистов. Каждой лекции должны быть присуща тематическая завершенность, целостность и логическая стройность.

Лектор обязан: четко доступно излагать курс. Обеспечивать условия для усвоения и возможность конспектирования; проводить анализ основных понятий и методов анализа разнообразных видов проекта. Основное внимание следует уделять разъяснению трудного для усвоения учебного материала, развитию интереса и активности студентов. Чтение лекций необходимо сопровождать рассмотрением примеров, соответствующих основным положениям лекции.

Лекция имеет четыре фазы: начало восприятия, оптимальная активность, фаза усилий, фаза вожженного утомления. В фазе усилий нужно разнообразить материал, изменять напряжение внимания и применять специальные меры активизации работы студентов.

Основной из важнейших целей правильного конструирования материала лекции является стимулирование его изучения путем развития интереса студентов.

Конструирование материала и его контроля, всей организацией учебного процесса. При подготовке лекций приходится обращаться, главным образом, к следующим видам литературы: а) учебники и учебные пособия; б) научная литература; в) текст или конспект лекций за прошлые годы; г) студенческие конспекты; д) другие материалы (документы обсуждения лекций на заседании кафедры, программы, рабочие планы, календарно – тематические планы лекций, календарно – тематические планы лабораторных занятий, конспект лекций более опытного лектора и т.д.).

Лектор обращается к литературе не для изучения очередного раздела, а для подготовки лекции. Лектор должен иметь свою точку зрения и оценивать науч-

ное и педагогическое достоинство изложения одного и того же вопроса у разных авторов.

Лектору рекомендуется следить за ведением конспектов лекций студентами. Конспект лекций должен содержать название разделов, глав, параграфов и пунктов. Каждый из разделов начинается с описания постановки задачи, цели и заканчивается кратким выводом. В конце каждой главы рекомендуется кратко описывать роль и особенности использованных методов. В конце каждой лекции рекомендуется перечислять основную и дополнительную литературу с указанием глав, параграфов и пунктов по материалу лекции.

Методические рекомендации студентам.

Важным фактором усвоения материала основ управление риском и овладения методами проектирования является самостоятельная работа студентов. Эта работа состоит из непрерывной работы по выполнению текущих заданий.

Результаты самостоятельной работы студентов обеспечиваются системой контроля, которая включает в себя опросы студентов по содержанию лекций, проверку текущих заданий. Реферативная работа по тематикам производится самостоятельно, доклады происходят в соответствии с тематикой лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно справочных систем (при необходимости)

базы данных:

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс

12. Описание материально –технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине обеспечение дисциплины (модуля);

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

Учебная аудитория для проведения занятия лекционного типа и лаборатории кафедры экспертизы и управления недвижимостью, горного дела, оснащенные учебной мебелью, доска;
лекционную аудиторию, оборудованную экраном для показа слайдов через проектор - интерактивная система с короткофокусным проектором ActivBoard ;

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу;

Лист регистрации изменений

Номер изме- нения	Номер страниц				Всего страниц	Дата	Основания для изменения и подпись лица, производившего изменения
	Изменен- ных	Заменен- ных	Аннули- рованных	новых			
1	5,13				2		Приказ № 576 от 31.08.2017 Новикова Т.М. Приказ Минобр- науки №301 от 05.04.2017 Новикова ТМ.