

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Иван Павлович

Должность: декан МТФ

Дата подписания: 16.10.2023 23:30:06

Уникальный программный ключ:

bd504ef43b4086c45cd8210436c3dad295d08a8697ed632cc54ab852a9c86121

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Иностранный язык» по направлению подготовки

15.03.01 Машиностроение, профиль «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств»

### **Цель преподавания дисциплины**

Основной целью дисциплины является формирование иноязычных коммуникативных компетенций, необходимых для решения задач в культурной, научной и профессиональной сферах деятельности, при деловом общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

### **Задачи изучения дисциплины**

- повышение исходного уровня владения языком;
- развитие коммуникативных умений;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

### **Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов следующих компетенций:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)
- выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.1)
- выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (УК-4.2)
- ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции (УК-4.3)
- представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях (УК-4.4)

### **Разделы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины предполагает освоение следующих тем:

- Тема 1: О себе и о своей семье.
- Тема 2: Высшее образование в России.
- Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка
- Тема 4. Техника в 21 веке.
- Тема 5: Наука и технологии.
- Тема 6: Компьютеры.
- Тема 7: Конструкционные материалы.
- Тема 8: Технология конструкционных материалов.
- Тема 9: Виды транспортных средств.
- Тема 10. Конструкция автомобиля.
- Тема 11: Защита окружающей среды.
- Тема 12. Технологии промышленности.

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

механико-технологического

(наименование ф-та полностью)

И. П. Емельянов

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения


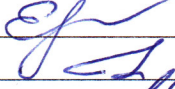
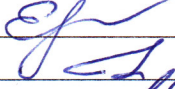

очная

( очная, очно-заочная, заочная)


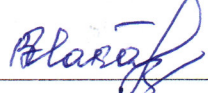
Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 15.03.01 Машиностроение на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «28» февраля 2022 г.)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств» на заседании кафедры иностранных языков № 13 «28» июня 2022 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Баянкина Е. Г.  
 Разработчики программы \_\_\_\_\_  
 ст. лаборант \_\_\_\_\_  Русанова Е. В.  
 к.ф.н., доц. \_\_\_\_\_  Рейнгардт Н. В.  
 к.ф.н., доц. \_\_\_\_\_  Андреева О. А.

Согласовано: на заседании кафедры машиностроительных технологий и оборудования № 1 «31» 08 2022 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Chevychelov С. А.  
 Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_  Макаровская В. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 08 2023 г., на заседании кафедры иностранных языков 08.08.23 № 14  
 (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Баянкина Е. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры иностранных языков \_\_\_\_\_

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Баянкина Е. Г.

# 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

## 1.1 Цель дисциплины

Основной целью дисциплины является формирование иноязычных коммуникативных компетенций, необходимых для решения задач в культурной, научной и профессиональной сферах деятельности, при деловом общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

## 1.2 Задачи дисциплины

- повышение исходного уровня владения языком;
- развитие коммуникативных умений;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1- Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	<b>Знать:</b> Базовые стратегии, необходимые для проведения поиска информации, проведения анализа и синтеза информации для получения новых знаний, расширения кругозора и саморазвития. <b>Уметь:</b> осуществлять учебно-познавательную деятельность,

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>применять способы организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности</p> <p><b>Владеть:</b> способностью к самоорганизации и самообразованию, основами и структурой самостоятельной работы, навыками построения устных и письменных сообщений</p>
		<p>УК-4.2 – выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</p>	<p><b>Знать:</b> лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, нормы и правила осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке с целью получения необходимой информации, в том числе профессионального характера</p> <p><b>Уметь:</b> применять имеющиеся знания на практике при работе с иноязычными источниками, самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием</p> <p><b>Владеть:</b> способностью к обобщению, технологиями проведения анализа и синтеза информации, способами организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности в профессиональной сфере</p>
		<p>УК-4.3- ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в</p>	<p><b>Знать:</b> нормы и правила осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке с целью получения необходимой информации, в том числе профессионального характера, иметь систематические представления о нормах</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		формате корреспонденции	и принципах толерантного поведения и характеристиках основных типов межкультурного взаимодействия <b>Уметь:</b> логически строить письменную и устную речь, применять полученные знания как в повседневных ситуациях, так и в профессиональной среде <b>Владеть:</b> необходимыми навыками, позволяющими реализовать коммуникативную задачу, навыками построения устных и письменных сообщений на иностранном языке на основе имеющихся знаний, культурой мышления
		УК-4.4 -представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	<b>Знать:</b> правила построения научных устных и письменных сообщений, представленных на иностранном языке, способы организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности в профессиональной сфере, способы устранения недостатков, препятствующих успешному личностному и профессиональному развитию и росту <b>Уметь:</b> применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях <b>Владеть:</b> в полной мере методами политического анализа конкретной политической ситуации, культурой политического диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы

## **2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 15.03.01. Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства». Дисциплина изучается на 1 и 2 курсах в 1-3 семестрах.

## **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 8 зачетных единицы (з.е.), 288 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	288
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	162,3
в том числе:	
лекции	0
лабораторные занятия	0
практические занятия	162
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	125,7
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3
в том числе:	
зачет	0,3
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрен
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

**4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

I семестр		
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	Имена существительные. Местоимения. Имена прилагательные. Наречия. Простые времена. Модальные глаголы. Лексико-грамматическое тестирование. О себе и о своей семье.
2	Тема 2: Высшее образование в России.	Типы образования. Высшее образование в России. Мой университет. Длительные времена. Лексико-грамматическое тестирование.
3	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	Страна изучаемого языка. Высшее образование в стране изучаемого языка. Совершенные времена. Лексико-грамматическое тестирование.
4	Тема 4. Техника в 21 веке.	Техника в 21 веке.. Гибкие производственные системы. Инфинитив. Герундий. Лексико-грамматическое тестирование.

II семестр		
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Тема 5: Наука и технологии.	Наука и технологии. Причастия настоящего и прошедшего времени (1). Лексико-грамматическое тестирование.
2	Тема 6: Компьютеры.	Компьютеры. Причастия настоящего и прошедшего времени (2). Лексико-грамматическое тестирование.
3	Тема 7: Конструкционные материалы.	Конструкционные материалы. Сложное дополнение. Лексико-грамматическое тестирование.
4	Тема 8: Технология конструкционных мате-	Технология конструкционных материалов. Сложное подлежащее.



	риалов.	Лексико-грамматическое тестирование.
--	---------	--------------------------------------

III семестр		
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	Виды транспортных средств . Наземный, морской, воздушный виды транспорта. Сослагательное наклонение. Лексико-грамматическое тестирование.
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	Конструкция легкового автомобиля. Двигатели. Лексико-грамматическое тестирование .
3	Тема 11: Защита окружающей среды.	Лексико-грамматическое тестирование. Загрязнение воды и воздуха. Сложные предложения. Экологические проблемы современных городов. Мой родной город.
4	Тема 12. Технологии промышленности.	Биотехнологии промышленности и окружающей среды. Grammar revision. Лексико-грамматическое тестирование. Решение экологических проблем.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

I семестр							
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек. , час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	–	–	1	У-1, МУ-1	У (1-25) Т (1-30)	УК-4
2.	Тема 2: Высшее образование в России.	–	–	1	У-1, МУ -1	У (1-15) КЗ (1-3)	УК-4
3.	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	–	–	3	У-1, МУ-1	У (1-10) КЗ (1-5)	УК-4

4.	Тема 4. Техника в 21 веке.			4	У-1, МУ-1	У (1- 25)	УК-4
----	----------------------------	--	--	---	--------------	-----------	------

II семестр							
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Тема 5: Наука и технологии.	–	–	1	У-1, МУ-1	Д (1-10)	УК-4
2.	Тема 6: Компьютеры.	–	–	2	У-1, МУ-1	Д (1-20) КЗ (1-4)	УК-4
3.	Тема 7: Конструкционные материалы.	–	–	3	У-1, МУ-1	Т (1-30) КЗ (1-5)	УК-4
4.	Тема 8: Технология конструкционных материалов.			4	У-1, МУ-1	Д (1- 11) РИ (1-2)	УК-4

III семестр							
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Тема 9: Виды транспортных средств.	–	–	1	У-1 МУ-2	Д (1- 20)	УК-4

2.	Тема 10. Конструкция автомобиля.	–	–	2	У-1 МУ-2	Д (1- 22) РИ (1-4)	УК-4
3.	Тема 11: Защита окружающей среды.	–	–	3	У-1 МУ-2	Д (1-10) КЗ (1-4)	УК-4
4.	Тема 12. Технологии промышленности.			4	У-1 МУ-2	Т (1-25)	УК-4

Примечание: У – устный опрос, Т – тестирование, КЗ – кейс-задача, Д – дискуссия, РИ – ролевая игра

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 – Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

I семестр		
№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	14
2	Тема 2: Высшее образование в России.	12
3	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	14
4	Тема 4. Техника в 21 веке.	14
Итого		54

II семестр		
№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Тема 5: Наука и технологии.	14
2	Тема 6: Компьютеры.	12
3	Тема 7: Конструкционные материалы.	14
4	Тема 8: Технология конструкционных материалов.	14
Итого		54

III семестр		
№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	14
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	12

3	Тема 11: Защита окружающей среды.	14
4	Тема 12. Технологии промышленности.	14
Итого		54

### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

I семестр			
№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	3 неделя	11,7
2.	Тема 2: Высшее образование в России.	7 неделя	10
3.	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	10 неделя	10
4.	Тема 4. Техника в 21 веке.	18 неделя	10
Итого			41,7

II семестр			
№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Тема 5: Наука и технологии.	3 неделя	11
2.	Тема 6: Компьютеры.	7 неделя	10
3.	Тема 7: Конструкционные материалы.	10 неделя	11
4.	Тема 8: Технология конструкционных материалов.	18 неделя	10
Итого			42

III семестр			
№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Тема 9: Виды транспортных средств.	3 неделя	10
2.	Тема 10. Конструкция автомобиля.	7 неделя	12

3.	Тема 11: Защита окружающей среды.	10 неделя	10
4.	Тема 12. Технологии промышленности.	18 неделя	10
Итого			42
Итого			125,7

### **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
  - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
  - тем рефератов;
  - вопросов к зачету и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

### **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

I семестр			
№	Наименование раздела (темы) практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1.	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	Дискуссия	3
2.	Тема 2: Высшее образование в России.	Дискуссия, кейс-задача	3
3.	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	Дискуссия, кейс-задача	3
4.	Тема 4. Техника в 21 веке.	Дискуссия, кейс-задача	2
Итого			11

II семестр			
№	Наименование раздела (темы) практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1.	Тема 5: Наука и технологии.	Дискуссия, кейс-задача	3
2.	Тема 6: Компьютеры.	Дискуссия	3
3.	Тема 7: Конструкционные материалы.	Дискуссия, кейс-задача	3
4.	Тема 8: Технология конструкционных материалов.	Дискуссия	2
Итого			11

III семестр			
№	Наименование раздела (темы) практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.

1	2	3	4
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	Ролевая игра	3
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	Дискуссия, кейс-задача	3
3	Тема 11: Защита окружающей среды.	Дискуссия, кейс-задача	4
4	Тема 12. Технологии промышленности.	Дискуссия, кейс-задача	3
Итого			13

### **Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, культурно-творческому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы высокого профессионализма ученых (представителей производства, деятелей культуры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися (командная работа, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, круглые столы, диспуты и др.);

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК – 4 -Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык Русский язык и культура речи		

### 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дис-	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)



	<i>ципфиной)</i>			
1	2	3	4	5
<p>УК – 4 / начальный, основной, за- вершающий</p>	<p>УК – 4.1 Вы- бирает стиль делового общения на государствен- ном языке РФ и иностран- ном языке в зависимости от цели и условий парт- нерства; адап- тирует речь, стиль обще- ния и язык жестов к си- туациям взаи- модействия</p> <p>УК – 4.2 Вы- полняет пере- вод професси- ональных дел- овых текстов с иностран- ного языка на государствен- ный язык РФ и с государ- ственного языка РФ на иностраннй</p> <p>УК – 4.3 Ведет де- ловую пере- писку на государствен- ном языке РФ и иностран- ном языке с учетом осо- бенностей стилистики официальных и неофици- альных писем и соци- окультурных различий в</p>	<p><b>Знать:</b> лексиче- ский минимум в объеме 3000 - 4000 учебных лексических еди- ниц общего и терминологиче- ского характера, нормы и правила осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке с целью по- лучения необхо- димой информа- ции, в том числе профессиональ- ного характера</p> <p><b>Уметь:</b> осуществ- лять учебно- познавательную деятельность, применять спосо- бы организации своей деятельно- сти с целью по- вышения уровня своей компетент- ности в професси- ональной сфере</p> <p><b>Владеть:</b> способ- ностью к само- организации и самообразованию; основами и струк- турой самостоя- тельной работы; способами орга- низации своей де- ятельности с це- лью повышения уровня своей компетентности в профессиональ- ной сфере</p>	<p><b>Знать:</b> базовые правила построе- ния научных уст- ных и письмен- ных сообщений, представленных на иностранном языке; способы организации своей деятельно- сти с целью по- вышения уровня своей компетент- ности в професси- ональной сфере, основные способы устранения недо- статков, препят- ствующих успеш- ному личност- ному и професси- ональному разви- тию и росту</p> <p><b>Уметь:</b> приме- нять имеющиеся знания на практи- ке при работе с иноязычными ис- точниками, само- стоятельно орга- низовывать свою деятельность, за- ниматься самооб- разованием</p> <p><b>Владеть:</b> необхо- димыми навы- ками, позво- ляющими реали- зовать коммуни- кативную задачу, навыками по- строения устных и письменных со- общений на ино- странном языке на основе имеющихся зна- ний, культурой</p>	<p><b>Знать:</b> базовые стратегии, необ- ходимые для проведения поис- ка информации, проведения анали- за и синтеза информации для получения новых знаний, расшире- ния кругозора и саморазвития, иметь системати- ческие представ- ления о нормах и принципах толе- рантного поведе- ния и характери- стиках основных типов меж- культурного взаи- модействия</p> <p><b>Уметь:</b> логически строить письмен- ную и устную речь, применять полученные зна- ния как в повсе- дневных ситуаци- ях, так и в профес- сиональной среде в типовых и нестандартных си- туациях</p> <p><b>Владеть:</b> способ- ностью к обобще- нию, технологи- ями проведения анализа и синтеза информации методами полити- ческого анализа конкретной политической си- туации, культурой политического диалога, навы- ками дискуссион-</p>

	формате корреспонденции  УК –4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях		мышления	ной формы обсуждения проблемы
--	---	--	----------	-------------------------------

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

I семестр						
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У Т	№ 1-25 № 1-30	Согласно табл. 7.2
2	Тема 2: Высшее образование в России.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У КЗ	№ 1-15 № 1- 3	Согласно табл. 7.2

3	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У КЗ	№ 1-10 № 1- 5	Согласно табл. 7.2
4	Тема 4. Техника в 21 веке.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У Т	№ 1- 25	Согласно табл. 7.2

## II семестр

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 5: Наука и технологии.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д	№ 1- 10	Согласно табл. 7.2
2	Тема 6: Компьютеры.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д КЗ	№ 1- 20 № 1- 4	Согласно табл. 7.2

3	Тема 7: Конструкционные материалы.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Т КЗ	№ 1-30 № 1- 5	Согласно табл. 7.2
4	Тема 8: Технология конструкционных материалов.			РИ	№ 1-11 № 1- 2	

III семестр

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д	№ 1- 20	Согласно табл. 7.2
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д РИ	№ 1-22 № 1- 4	Согласно табл. 7.2



b) shan't ride                      d) doesn't ride

6. A beautiful bridge ... in our city. It will be finished next year.

a) builds                              c) is being built

b) is built                              d) has been built

7. It has been raining for two hours. I hope it ... raining soon.

a) stops                                c) would stop

b) shall stop                        d) stop

8. Television has many advantages. It keeps us informed about the latest news, and also ... entertainment at home.

a) provide                              c) is provided

b) provides                            d) provided

9. On the other hand television ... for the violent behaviour of some young people, and for encouraging children to sit indoors, instead of doing sports.

a) blames                              c) is blamed

b) blamed                              d) would blame

10. Some millionaires have lots of money and ... what to do with it.

a) don't know                        c) won't know

b) didn't                                d) knows

2. Вопросы для дискуссии по теме: «Знакомство, представление»

1) Do you enjoy meeting new people?

2) What are some good things to ask someone you just met?

3) What are some things you shouldn't ask people you just met?

4) Is it OK to ask a person's age in your country?

5) Are you nervous when you are introduced to someone new?

3. Ролевая игра по теме «Экологические проблемы больших городов».

Situation: You come to work one day and notice an expensive car parking in the company's handicapped parking space. A man exits the car and he looks perfectly fine.

Student A: You are the employee. Approach the visitor and find out why he is parking in a disabled spot. This spot is usually used by one of the employees, who is a wheelchair user.

Student B: Explain why you parked in the disabled space. You have a sore foot and you are in a hurry for an important meeting.

#### 4. Перевод профессионально-ориентированного текста.

Образец текста.

No form of energy production is 100% environmentally friendly. However, some methods of energy production are less damaging to the environment by being renewable, by causing less damage to the ecosystem, and by producing less-damaging waste. Solar and wind generation are both relatively clean and are renewable, but are not yet practical for large-scale production.

Hydroelectricity is also renewable and relatively clean, but if a large dam is built, wildlife habitat, farmland, forests, and town sites can be lost; social alienation can occur; and heavy metals such as mercury can be released into the water. Hydroelectricity forms the most important source of renewable energy for Canadians. Of the combustible fuels, hydrogen is the cleanest burning, followed by natural gas and light fuel oil.

The combustion of all fossil fuels, however, produces carbon dioxide — a greenhouse gas. Even though nuclear energy (fission) is a form of energy production that is not based on combustion, the disposal of the resulting radioactive waste and the possibility of major accidents remain serious problems.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Результаты практической подготовки (*умения, навыки и компетенции*) проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

*Задание в закрытой форме:*

1. When we were discussing educational systems of different countries we used ....
  - a) skills b) Scheme C. the ways d) types
2. People ... knowledge about the world.
  - a) pass b) gain c) expect d) support
3. To transmit common cultural heritage is ... of general education.
  - a) made b) received c) the aim d) the design
4. Scientists solve a ... of complicated mathematical problems.
  - a) origin b) variety c) universe d) cell
5. When people speak of technology they usually mean ... technology.
  - a) medical b) nuclear c) educational d) industrial

*Задание в открытой форме:*

1. The new chemical \_\_\_\_\_ when it exploded. (TO TEST)
- 2 Acupuncture \_\_\_\_\_ by the Chinese long before the official medicine appeared. (TO DISCOVER)
3. The championship on 3-D Modelling \_\_\_\_\_ by the team of our University. (TO WIN)
4. Preparations \_\_\_\_\_ by the time the guests arrived. (TO FINISH)
5. Students with best exam results \_\_\_\_\_ the opportunity of having the industrial training abroad. (TO OFFER)



*Задание на установление правильной последовательности:*

*Make sentences from the given words.*

- 1) Give, a, beam, lasers, of, continuous, light, gas, off.
- 2) Superconductors, materials, what, the, are, best?
- 3) Not, it, thing, us, the, was, only, for, do, to.

*Задание на установление соответствия:*

**1**

1 There's been a slight mix-up	<b>A</b> but there seems to be some mistake.
2 I'm sorry to bother you	<b>B</b> with the reasons for the delay.
3 I'm not at all satisfied	<b>C</b> over your recent order.

**2**

1. If you don't send the payment today	<b>A</b> the figures I quoted were accurate.
2. Please accept our apologies for	<b>B</b> we will be forced to cancel the contract.
3. I'm quite sure that	<b>C</b> the late arrival of this flight.

**3**

1. Please accept our apologies for	<b>A</b> the company had more than 5000 employees.
2. In 1885	<b>B</b> from receipt of your written order.
3. The goods will be ready for shipment 3 to 4 weeks	<b>C</b> the delay in dispatching your order.

**4**

1. Do you think	<b>A</b> my seat on flight TR 998.
2. If someone keeps looking out of the window when you're talking,	<b>B</b> you could check my hotel booking?
3. I'd like to reconfirm	<b>C</b> they are probably not listening to what you are saying.

**5**

1. In answer to your enquiry	<b>A</b> I have investigated the problems she raised about health and safety.
2. According to our records	<b>B</b> payment of our invoice has not been received.
3. As requested by Ms. Renoir,	<b>C</b> we have pleasure in enclosing our price list.

*Компетентностно-ориентированная задача:*

Case study №1

Your friend is going to your country. He wants you to get a visa for him. Ask all the details, about his passport (his nationality, date of birth, where his passport was issued, and when it expires).

## Case study №2

Last week, you met a friend who you had not seen for years. You talked for a long time about a new bakery that he has started. Your friend invited you to the opening of his bakery next month. Unfortunately, you have just discovered that you have an important meeting on that day. You will telephone him after the opening and arrange a visit. Explain him a situation...

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

#### 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

I семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Лексико-грамматический тест 1	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста
Лексико-грамматический тест 2	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста
Кейс-задача 1	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.

Кейс-задача 2	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 1	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 2	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 3	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 4	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
СРС	12	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной работы	24	Индивидуальные задания для внеаудиторной работы выполнены полностью.
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
<b>Итого</b>	<b>24</b>		<b>100</b>	

II семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Лексико-грамматический	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста

тест 3				
Кейс-задача 3	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Кейс-задача 4	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 1	2	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 2	2	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Ролевая игра 1	2	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
СРС	12	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной работы	24	Индивидуальные задания для внеаудиторной работы выполнены полностью.
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
<b>Итого</b>	24		100	
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
<b>Итого</b>	24		100	

III семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание

1	2	3	4	5
Лексико-грамматический тест 4	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста
Кейс-задача 7	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Ролевая игра 2	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 3	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 4	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 5	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
СРС	12	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной работы	24	Индивидуальные задания для внеаудиторной работы выполнены полностью.
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
<b>Итого</b>	<b>24</b>		<b>100</b>	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна кейс-задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной кейс-задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Английский язык для технических вузов : учебник / Т. А. Карпова [и др.] ; под общ. ред. А. В. Николаенко. - 3-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2016. - 345 с. - Текст : непосредственный.

2. Дроздова, Т. Ю. English grammar. Reference & practice. With separate key volume : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, В. Г. Маилова. - 10-е изд., испр. и доп. - СПб. : Антология, 2015. - 432 с. - Текст : непосредственный

3. Дроздова, Т. Ю. Read and speak English : New version: учебное пособие / Т. Ю. Дроздова. - СПб. : Антология, 2019. - 384 с. - Текст : непосредственный

### **4.2 Дополнительная учебная литература**

4. Орловская, И.В. Учебник английского языка : учебник / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева. - 10-е изд. - М. : МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2009. - 448 с. - Текст : непосредственный.

5. Грамматические аспекты перевода : учебное пособие / Н. Н. Беклемешева [и др.]. - М. : Академия, 2010. - 240 с. - Текст : непосредственный.

6. Таныгина Е. А. Язык и культура англоговорящих стран : учебное пособие по английскому языку для студентов всех направлений подготовки / Е. А. Таныгина, А. В. Павлова, А. Б. Ставинская ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2019. - 156 с. - Текст : электронный.

### **8.3 Перечень методических указаний**

#### **Перечень методических указаний**

1. Technical English. Part 1 : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для студентов направлений подготовки 23.03.01, 23.03.03, 15.03.01, 15.03.03, 29.03.05, 20.03.01, / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Е. А. Таныгина, А. Б. Ставинская. – Курск : ЮЗГУ, 2023. – 60 с. - Текст : электронный.

2. Technical English. Part 2 : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для студентов направлений подготовки 23.03.01, 23.03.03, 15.03.01, 15.03.03, 29.03.05, 20.03.01, / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Е. А. Таныгина, А. Б. Ставинская. – Курск : ЮЗГУ, 2022. – 36 с. - Текст : электронный.

3. Technical English. Part 3 : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для студентов направлений подготовки 23.03.01, 23.03.03, 15.03.01, 15.03.03, 29.03.05, 20.03.01, / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Е. А. Таныгина, А. Б. Ставинская. – Курск : ЮЗГУ, 2022. – 41 с. - Текст : электронный.

4. Grammar Review: Tests. Методические рекомендации к заданиям для практических занятий по иностранному языку / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н.И. Власенко, Т.В. Кружилина. – Курск : ЮЗГУ, 2022. – 39 с. - Текст : электронный.

#### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Оригинальные периодические издания.

#### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека ЮЗГУ <http://www.lib.swsu.ru/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/library>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru>
4. Window on Britain // <http://videoscope.cc/131897-window-on-britain-2.html>
6. BBC // <http://www.bbc.co.uk>
7. British Library // <http://www.bLuk>
8. UK Online // <http://urww.ukonline.gov.uk>

#### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основным видом аудиторной работы обучающихся являются практические занятия.

Практические занятия предназначены для изучения наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для изучения лексики общего и профессио-

нального назначения, расширению фоновых (лингвострановедческих, профессиональных, культурологических и др.) знаний студентов, совершенствованию умений и навыков по основным видам речевой деятельности, закреплению изученного материала.

Практическое занятие предполагает работу с текстами как общенаучного характера, делового, так и с профессионально-ориентированными текстами с целью пополнения своего словарного запаса. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, идет работа с текстами и лексико-грамматическим материалом. На занятиях активно используются такие формы деятельности, как дискуссии, ролевые игры и решение кейс-задач, которые могут готовиться как на занятиях, так и в ходе самостоятельной работы. В заключительном слове преподаватель подводит итоги занятия, оценивая работу каждого студента.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно закреплять полученные на занятии знания. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю с целью освоения и закрепления компетенций.

Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе подготовки к зачету следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачетного занятия не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов при переводе текстов профессиональной направленности и подготовке устных видов работы;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к зачету/экзамену необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

**11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Программа PowerPoint для подготовки и демонстрации презентаций.



## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения

- учебных аудиторий для проведения практических занятий, оснащенных учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска;

- мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14''/1024Mb/160Gb, проектор inFocus IN 24+ (39945,45), колонки Genius (260).

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата*, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный

компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

механико-технологического

(наименование ф-та полностью)

И. П. Емельянов

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения заочная


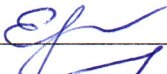
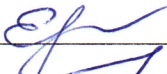

( очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 15.03.01 Машиностроение на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «28» февраля 2022 г.)

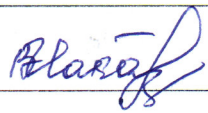
Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств» на заседании кафедры иностранных языков № 13 «28» июня 2022 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Баянкина Е. Г.  
 Разработчики программы \_\_\_\_\_  
 ст. лаборант \_\_\_\_\_  Русанова Е. В.  
 к.ф.н., доц. \_\_\_\_\_  Рейнгардт Н. В.  
 к.ф.н., доц. \_\_\_\_\_  Андреева О. А.

Согласовано: на заседании кафедры машиностроительных технологий и оборудования № 1 «31» 08 2022 г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Чевычелов С. А.

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_  Макаровская В. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 08 2023 г., на заседании кафедры иностранных языков 08.29.06.23 № 14

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_  Баянкина Е. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры иностранных языков \_\_\_\_\_

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Баянкина Е. Г.

# 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

## 1.1 Цель дисциплины

Основной целью дисциплины является формирование иноязычных коммуникативных компетенций, необходимых для решения задач в культурной, научной и профессиональной сферах деятельности, при деловом общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

## 1.2 Задачи дисциплины

- повышение исходного уровня владения языком;
- развитие коммуникативных умений;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1- Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	<b>Знать:</b> Базовые стратегии, необходимые для проведения поиска информации, проведения анализа и синтеза информации для получения новых знаний, расширения кругозора и саморазвития. <b>Уметь:</b> осуществлять учебно-познавательную деятельность,

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>применять способы организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности</p> <p><b>Владеть:</b> способностью к самоорганизации и самообразованию, основами и структурой самостоятельной работы, навыками построения устных и письменных сообщений</p>
		<p>УК-4.2 – выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</p>	<p><b>Знать:</b> лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, нормы и правила осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке с целью получения необходимой информации, в том числе профессионального характера</p> <p><b>Уметь:</b> применять имеющиеся знания на практике при работе с иноязычными источниками, самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием</p> <p><b>Владеть:</b> способностью к обобщению, технологиями проведения анализа и синтеза информации, способами организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности в профессиональной сфере</p>
		<p>УК-4.3- ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в</p>	<p><b>Знать:</b> нормы и правила осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке с целью получения необходимой информации, в том числе профессионального характера, иметь систематические представления о нормах</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		формате корреспонденции	и принципах толерантного поведения и характеристиках основных типов межкультурного взаимодействия <b>Уметь:</b> логически строить письменную и устную речь, применять полученные знания как в повседневных ситуациях, так и в профессиональной среде <b>Владеть:</b> необходимыми навыками, позволяющими реализовать коммуникативную задачу, навыками построения устных и письменных сообщений на иностранном языке на основе имеющихся знаний, культурой мышления
		УК-4.4 -представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	<b>Знать:</b> правила построения научных устных и письменных сообщений, представленных на иностранном языке, способы организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности в профессиональной сфере, способы устранения недостатков, препятствующих успешному личностному и профессиональному развитию и росту <b>Уметь:</b> применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях <b>Владеть:</b> в полной мере методами политического анализа конкретной политической ситуации, культурой политического диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы

## 2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 15.03.01. Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства». Дисциплина изучается на 1 и 2 курсах в 1-3 семестрах.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 8 зачетных единицы (з.е.), 288 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	288
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	20
в том числе:	
лекции	0
лабораторные занятия	0
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	255,7
Контроль (подготовка к экзамену)	12
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3
в том числе:	
зачет	0,3
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрен
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен



**4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

I семестр		
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	Имена существительные. Местоимения. Имена прилагательные. Наречия. Простые времена. Модальные глаголы. Лексико-грамматическое тестирование. О себе и о своей семье.
2	Тема 2: Высшее образование в России.	Типы образования. Высшее образование в России. Мой университет. Длительные времена. Лексико-грамматическое тестирование.
3	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	Страна изучаемого языка. Высшее образование в стране изучаемого языка. Совершенные времена. Лексико-грамматическое тестирование.
4	Тема 4. Техника в 21 веке.	Техника в 21 веке.. Гибкие производственные системы. Инфинитив. Герундий. Лексико-грамматическое тестирование.

II семестр		
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Тема 5: Наука и технологии.	Наука и технологии. Причастия настоящего и прошедшего времени (1). Лексико-грамматическое тестирование.
2	Тема 6: Компьютеры.	Компьютеры. Причастия настоящего и прошедшего времени (2). Лексико-грамматическое тестирование.
3	Тема 7: Конструкционные материалы.	Конструкционные материалы. Сложное дополнение. Лексико-грамматическое тестирование.
4	Тема 8: Технология конструкционных мате-	Технология конструкционных материалов. Сложное подлежащее.

	риалов.	Лексико-грамматическое тестирование.
III семестр		
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	Виды транспортных средств . Наземный, морской, воздушный виды транспорта. Сослагательное наклонение. Лексико-грамматическое тестирование.
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	Конструкция легкового автомобиля. Двигатели. Лексико-грамматическое тестирование .
3	Тема 11: Защита окружающей среды.	Лексико-грамматическое тестирование. Загрязнение воды и воздуха. Сложные предложения. Экологические проблемы современных городов. Мой родной город.
4	Тема 12. Технологии промышленности.	Биотехнологии промышленности и окружающей среды. Grammar revision. Лексико-грамматическое тестирование. Решение экологических проблем.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

I семестр							
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек. , час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
5.	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	–	–	1	У-1, МУ-1	У (1-25) Т (1-30)	УК-4
6.	Тема 2: Высшее образование в России.	–	–	1	У-1, МУ -1	У (1-15) КЗ (1-3)	УК-4
7.	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	–	–	3	У-1, МУ-1	У (1-10) КЗ (1-5)	УК-4

8.	Тема 4. Техника в 21 веке.			4	У-1, МУ-1	У (1- 25)	УК-4
----	----------------------------	--	--	---	--------------	-----------	------

II семестр							
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
5.	Тема 5: Наука и технологии.	–	–	1	У-1, МУ-1	Д (1-10)	УК-4
6.	Тема 6: Компьютеры.	–	–	2	У-1, МУ-1	Д (1-20) КЗ (1-4)	УК-4
7.	Тема 7: Конструкционные материалы.	–	–	3	У-1, МУ-1	Т (1-30) КЗ (1-5)	УК-4
8.	Тема 8: Технология конструкционных материалов.			4	У-1, МУ-1	Д (1- 11) РИ (1-2)	УК-4

III семестр							
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
5.	Тема 9: Виды транспортных средств.	–	–	1	У-1 МУ-2	Д (1- 20)	УК-4

6.	Тема 10. Конструкция автомобиля.	–	–	2	У-1 МУ-2	Д (1- 22) РИ (1-4)	УК-4
7.	Тема 11: Защита окружающей среды.	–	–	3	У-1 МУ-2	Д (1-10) КЗ (1-4)	УК-4
8.	Тема 12. Технологии промышленности.			4	У-1 МУ-2	Т (1-25)	УК-4

Примечание: У – устный опрос, Т – тестирование, КЗ – кейс-задача, Д – дискуссия, РИ – ролевая игра

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 – Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

I семестр		
№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	1,5
2	Тема 2: Высшее образование в России.	1,5
3	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	1,5
4	Тема 4. Техника в 21 веке.	2
Итого		6,5
II семестр		
№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Тема 5: Наука и технологии.	1,5
2	Тема 6: Компьютеры.	1,5
3	Тема 7: Конструкционные материалы.	1,5
4	Тема 8: Технология конструкционных материалов.	2
Итого		6,5
III семестр		
№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	1,5
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	1,5

3	Тема 11: Защита окружающей среды.	2
4	Тема 12. Технологии промышленности.	2
Итого		7
Итого		20

### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

I семестр			
№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
5.	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	3 неделя	25,7
6.	Тема 2: Высшее образование в России.	7 неделя	20
7.	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	10 неделя	20
8.	Тема 4. Техника в 21 веке.	18 неделя	20
Итого			85,7

II семестр			
№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
5.	Тема 5: Наука и технологии.	3 неделя	20
6.	Тема 6: Компьютеры.	7 неделя	20
7.	Тема 7: Конструкционные материалы.	10 неделя	23
8.	Тема 8: Технология конструкционных материалов.	18 неделя	22
Итого			85

III семестр			
№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
5.	Тема 9: Виды транспортных средств.	3 неделя	20

6.	Тема 10. Конструкция автомобиля.	7 неделя	20
7.	Тема 11: Защита окружающей среды.	10 неделя	20
8.	Тема 12. Технологии промышленности.	18 неделя	25
Итого			85
Итого			255,7

## **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
  - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
  - тем рефератов;
  - вопросов к зачету и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирова-

ния универсальных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

I семестр			
№	Наименование раздела (темы) практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
5.	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	Дискуссия	1
6.	Тема 2: Высшее образование в России.	Дискуссия, кейс-задача	1
7.	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	Дискуссия, кейс-задача	0,5
8.	Тема 4. Техника в 21 веке.	Дискуссия, кейс-задача	0,5
Итого			3

II семестр			
№	Наименование раздела (темы) практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
5.	Тема 5: Наука и технологии.	Дискуссия, кейс-задача	0,5
6.	Тема 6: Компьютеры.	Дискуссия	0,5
7.	Тема 7: Конструкционные материалы.	Дискуссия, кейс-задача	1
8.	Тема 8: Технология конструкционных материалов.	Дискуссия	1
Итого			3

III семестр

№	Наименование раздела (темы) практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	Ролевая игра	0,5
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	Дискуссия, кейс-задача	0,5
3	Тема 11: Защита окружающей среды.	Дискуссия, кейс-задача	0,5
4	Тема 12. Технологии промышленности.	Дискуссия, кейс-задача	0,5
Итого			2
Итого			8

### **Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, культурно-творческому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы высокого профессионализма ученых (представителей производства, деятелей культуры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися (командная работа, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, круглые столы, диспуты и др.);



– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК – 4 -Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык Русский язык и культура речи		

### **7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций ( <i>индикаторы достижения</i> )	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)

	<i>компетенций, закрепленные за дисциплиной)</i>			
1	2	3	4	5
<p>УК – 4 / начальный, основной, за- вершающий</p>	<p>УК – 4.1 Вы- бирает стиль делового общения на государствен- ном языке РФ и иностран- ном языке в зависимости от цели и условий парт- нерства; адап- тирует речь, стиль обще- ния и язык жестов к си- туациям взаи- модействия</p> <p>УК – 4.2 Вы- полняет пере- вод професси- ональных де- ловых текстов с иностран- ного языка на государствен- ный язык РФ и с государ- ственного языка РФ на иностраный</p> <p>УК – 4.3 Ведет де- ловую пере- писку на государствен- ном языке РФ и иностран- ном языке с учетом осо- бенностей стилистики официальных и неофици- альных писем</p>	<p><b>Знать:</b> лексиче- ский минимум в объеме 3000 - 4000 учебных лексических еди- ниц общего и терминологиче- ского характера, нормы и правила осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке с целью по- лучения необхо- димой информа- ции, в том числе профессиональ- ного характера</p> <p><b>Уметь:</b> осуществ- лять учебно- познавательную деятельность, применять спосо- бы организации своей деятельно- сти с целью по- вышения уровня своей компетент- ности в професси- ональной сфере</p> <p><b>Владеть:</b> способ- ностью к само- организации и самообразованию; основами и струк- турой самостоя- тельной работы; способами орга- низации своей де- ятельности с це- лью повышения уровня своей</p>	<p><b>Знать:</b> базовые правила построе- ния научных уст- ных и письмен- ных сообщений, представленных на иностранном языке; способы организации своей деятельно- сти с целью по- вышения уровня своей компетент- ности в професси- ональной сфере, основные способы устранения недо- статков, препят- ствующих успеш- ному личност- ному и професси- ональному разви- тию и росту</p> <p><b>Уметь:</b> приме- нять имеющиеся знания на практи- ке при работе с иноязычными ис- точниками, само- стоятельно орга- низовывать свою деятельность, за- ниматься самооб- разованием</p> <p><b>Владеть:</b> необхо- димыми навы- ками, позво- ляющими реали- зовать коммуни- кативную задачу, навыками по- строения устных и письменных со- общений на ино- странном языке</p>	<p><b>Знать:</b> базовые стратегии, необ- ходимые для проведения поис- ка информации, проведения анали- за и синтеза информации для получения новых знаний, расшире- ния кругозора и саморазвития, иметь системати- ческие представ- ления о нормах и принципах толе- рантного поведе- ния и характери- стике основных типов меж- культурного взаи- модействия</p> <p><b>Уметь:</b> логически строить письмен- ную и устную речь, применять полученные зна- ния как в повсе- дневных ситуаци- ях, так и в профес- сиональной среде в типовых и нестандартных си- туациях</p> <p><b>Владеть:</b> способ- ностью к обобще- нию, технологи- ями проведения анализа и синтеза информации методами полити- ческого анализа конкретной политической си- туации, культурой</p>

	и социокультурных различий в формате корреспонденции  УК –4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	компетентности в профессиональной сфере	на основе имеющихся знаний, культурой мышления	политического диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы
--	--	---	--	---

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

I семестр						
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У Т	№ 1-25 № 1-30	Согласно табл. 7.2
2	Тема 2: Высшее образование в России.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У КЗ	№ 1-15 № 1- 3	Согласно табл. 7.2

3	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У КЗ	№ 1-10 № 1- 5	Согласно табл. 7.2
4	Тема 4. Техника в 21 веке.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У Т	№ 1- 25	Согласно табл. 7.2

**II семестр**

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 5: Наука и технологии.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д	№ 1- 10	Согласно табл. 7.2
2	Тема 6: Компьютеры.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д КЗ	№ 1- 20 № 1- 4	Согласно табл. 7.2

3	Тема 7: Конструкционные материалы.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Т КЗ	№ 1-30 № 1- 5	Согласно табл. 7.2
4	Тема 8: Технология конструкционных материалов.			РИ	№ 1-11 № 1- 2	

III семестр

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д	№ 1- 20	Согласно табл. 7.2
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д РИ	№ 1-22 № 1- 4	Согласно табл. 7.2

3	Тема 11: Защита окружающей среды.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д КЗ	№ 1-10 № 1- 4	Согласно табл. 7.2
4	Тема 12. Технологии промышленности.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Т	№1-25	Согласно табл. 7.2

**Примеры типовых контрольных заданий  
для проведения текущего контроля успеваемости**

1. Вопросы в тестовой форме:

1. Have you ever visited other countries? - Yes, I... to Italy and France.

- a) was    c) had been  
b) have been                                      d) would be

2. I feel really tired. We ... to the party last night and have just returned home.

- a) went    c) had seen  
b) has gone                                      d) was going

3. At the beginning of the film I realized that I ... it before.

- a) see    c) had seen  
b) saw    d) have seen

4. When the bus stopped in the small square, Helen ... her magazine and didn't realized at first that she had arrived at her destination.

- a) read    c) was reading  
b) reads    d) had read

5. My sister's son ... in tomorrow's race, because he is too young. They do not allow riders under sixteen.

- a) won't ride                                      c) wouldn't ride

b) shan't ride                      d) doesn't ride

6. A beautiful bridge ... in our city. It will be finished next year.

a) builds                              c) is being built

b) is built                              d) has been built

7. It has been raining for two hours. I hope it ... raining soon.

a) stops                                c) would stop

b) shall stop                        d) stop

8. Television has many advantages. It keeps us informed about the latest news, and also ... entertainment at home.

a) provide                              c) is provided

b) provides                            d) provided

9. On the other hand television ... for the violent behaviour of some young people, and for encouraging children to sit indoors, instead of doing sports.

a) blames                              c) is blamed

b) blamed                              d) would blame

10. Some millionaires have lots of money and ... what to do with it.

a) don't know                        c) won't know

b) didn't                                d) knows

2. Вопросы для дискуссии по теме: «Знакомство, представление»

1) Do you enjoy meeting new people?

2) What are some good things to ask someone you just met?

3) What are some things you shouldn't ask people you just met?

4) Is it OK to ask a person's age in your country?

5) Are you nervous when you are introduced to someone new?

3. Ролевая игра по теме «Экологические проблемы больших городов».

Situation: You come to work one day and notice an expensive car parking in the company's handicapped parking space. A man exits the car and he looks perfectly fine.

Student A: You are the employee. Approach the visitor and find out why he is parking in a disabled spot. This spot is usually used by one of the employees, who is a wheelchair user.

Student B: Explain why you parked in the disabled space. You have a sore foot and you are in a hurry for an important meeting.

#### 4. Перевод профессионально-ориентированного текста.

##### Образец текста.

No form of energy production is 100% environmentally friendly. However, some methods of energy production are less damaging to the environment by being renewable, by causing less damage to the ecosystem, and by producing less-damaging waste. Solar and wind generation are both relatively clean and are renewable, but are not yet practical for large-scale production.

Hydroelectricity is also renewable and relatively clean, but if a large dam is built, wildlife habitat, farmland, forests, and town sites can be lost; social alienation can occur; and heavy metals such as mercury can be released into the water. Hydroelectricity forms the most important source of renewable energy for Canadians. Of the combustible fuels, hydrogen is the cleanest burning, followed by natural gas and light fuel oil.

The combustion of all fossil fuels, however, produces carbon dioxide — a greenhouse gas. Even though nuclear energy (fission) is a form of energy production that is not based on combustion, the disposal of the resulting radioactive waste and the possibility of major accidents remain serious problems.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.



Результаты практической подготовки (*умения, навыки и компетенции*) проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

*Задание в закрытой форме:*

1. When we were discussing educational systems of different countries we used ....

a) skills b) Scheme C. the ways d) types

2. People ... knowledge about the world.

a) pass b) gain c) expect d) support

3. To transmit common cultural heritage is ... of general education.

a) made b) received c) the aim d) the design

4. Scientists solve a ... of complicated mathematical problems.

a) origin b) variety c) universe d) cell

5. When people speak of technology they usually mean ... technology.

a) medical b) nuclear c) educational d) industrial

*Задание в открытой форме:*

1. The new chemical \_\_\_\_\_ when it exploded. (TO TEST)

2 Acupuncture \_\_\_\_\_ by the Chinese long before the official medicine appeared. (TO DISCOVER)

3. The championship on 3-D Modelling \_\_\_\_\_ by the team of our University. (TO WIN)

4. Preparations \_\_\_\_\_ by the time the guests arrived. (TO FINISH)

5. Students with best exam results \_\_\_\_\_ the opportunity of having the industrial training abroad. (TO OFFER)

*Задание на установление правильной последовательности:*

*Make sentences from the given words.*

- 1) Give, a, beam, lasers, of, continuous, light, gas, off.
- 2) Superconductors, materials, what, the, are, best?
- 3) Not, it, thing, us, the, was, only, for, do, to.

*Задание на установление соответствия:*

**1**

1 There's been a slight mix-up	<b>A</b> but there seems to be some mistake.
2 I'm sorry to bother you	<b>B</b> with the reasons for the delay.
3 I'm not at all satisfied	<b>C</b> over your recent order.

**2**

1. If you don't send the payment today	<b>A</b> the figures I quoted were accurate.
2. Please accept our apologies for	<b>B</b> we will be forced to cancel the contract.
3. I'm quite sure that	<b>C</b> the late arrival of this flight.

**3**

1. Please accept our apologies for	<b>A</b> the company had more than 5000 employees.
2. In 1885	<b>B</b> from receipt of your written order.
3. The goods will be ready for shipment 3 to 4 weeks	<b>C</b> the delay in dispatching your order.

**4**

1. Do you think	<b>A</b> my seat on flight TR 998.
2. If someone keeps looking out of the window when you're talking,	<b>B</b> you could check my hotel booking?
3. I'd like to reconfirm	<b>C</b> they are probably not listening to what you are saying.

**5**

1. In answer to your enquiry	<b>A</b> I have investigated the problems she raised about health and safety.
2. According to our records	<b>B</b> payment of our invoice has not been received.
3. As requested by Ms. Renoir,	<b>C</b> we have pleasure in enclosing our price list.

*Компетентностно-ориентированная задача:*

Case study №1

Your friend is going to your country. He wants you to get a visa for him. Ask all the details, about his passport (his nationality, date of birth, where his passport was issued, and when it expires).

## Case study №2

Last week, you met a friend who you had not seen for years. You talked for a long time about a new bakery that he has started. Your friend invited you to the opening of his bakery next month. Unfortunately, you have just discovered that you have an important meeting on that day. You will telephone him after the opening and arrange a visit. Explain him a situation...

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

#### 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

I семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Лексико-грамматический тест 1	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста
Лексико-грамматический тест 2	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста
Кейс-задача 1	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.

Кейс-задача 2	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 1	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 2	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 3	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 4	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
СРС	12	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной работы	24	Индивидуальные задания для внеаудиторной работы выполнены полностью.
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
<b>Итого</b>	<b>24</b>		<b>100</b>	

II семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Лексико-грамматический	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста

тест 3				
Кейс-задача 3	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Кейс-задача 4	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 1	2	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 2	2	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Ролевая игра 1	2	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
СРС	12	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной работы	24	Индивидуальные задания для внеаудиторной работы выполнены полностью.
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
<b>Итого</b>	24		100	
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
<b>Итого</b>	24		100	

III семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание

1	2	3	4	5
Лексико-грамматический тест 4	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста
Кейс-задача 7	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Ролевая игра 2	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 3	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 4	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 5	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
СРС	12	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной работы	24	Индивидуальные задания для внеаудиторной работы выполнены полностью.
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
<b>Итого</b>	<b>24</b>		<b>100</b>	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна кейс-задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной кейс-задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Английский язык для технических вузов : учебник / Т. А. Карпова [и др.] ; под общ. ред. А. В. Николаенко. - 3-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2016. - 345 с. - Текст : непосредственный.

2. Дроздова, Т. Ю. English grammar. Reference & practice. With separate key volume : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, В. Г. Маилова. - 10-е изд., испр. и доп. - СПб. : Антология, 2015. - 432 с. - Текст : непосредственный

3. Дроздова, Т. Ю. Read and speak English : New version: учебное пособие / Т. Ю. Дроздова. - СПб. : Антология, 2019. - 384 с. - Текст : непосредственный

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

4. Орловская, И.В. Учебник английского языка : учебник / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева. - 10-е изд. - М. : МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2009. - 448 с. - Текст : непосредственный.

5. Грамматические аспекты перевода : учебное пособие / Н. Н. Беклемешева [и др.]. - М. : Академия, 2010. - 240 с. - Текст : непосредственный.

6. Таныгина Е. А. Язык и культура англоговорящих стран : учебное пособие по английскому языку для студентов всех направлений подготовки / Е. А. Таныгина, А. В. Павлова, А. Б. Ставинская ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2019. - 156 с. - Текст : электронный.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Technical English. Part 1 : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для студентов направлений подготовки 23.03.01, 23.03.03, 15.03.01, 15.03.03, 29.03.05, 20.03.01, / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Е. А. Таныгина, А. Б. Ставинская. – Курск : ЮЗГУ, 2023. – 60 с. - Текст : электронный.

2. Technical English. Part 2 : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для студентов направлений подготовки 23.03.01, 23.03.03, 15.03.01, 15.03.03, 29.03.05, 20.03.01, / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Е. А. Таныгина, А. Б. Ставинская. – Курск : ЮЗГУ, 2022. – 36 с. - Текст : электронный.

3. Technical English. Part 3 : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для студентов направлений подготовки 23.03.01, 23.03.03, 15.03.01, 15.03.03, 29.03.05, 20.03.01, / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Е. А. Таныгина, А. Б. Ставинская. – Курск : ЮЗГУ, 2022. – 41 с. - Текст : электронный.

4. Grammar Review: Tests. Методические рекомендации к заданиям для практических занятий по иностранному языку / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н.И. Власенко, Т.В. Кружилина. – Курск : ЮЗГУ, 2022. – 39 с. - Текст : электронный.

#### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Оригинальные периодические издания.

#### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека ЮЗГУ <http://www.lib.swsu.ru/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/library>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru>
4. Window on Britain // <http://videoscope.cc/131897-window-on-britain-2.html>
6. BBC // <http://www.bbc.co.uk>
7. British Library // <http://www.bLuk>
8. UK Online // <http://urww.ukonline.gov.uk>

#### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основным видом аудиторной работы обучающихся являются практические занятия.



Практические занятия предназначены для изучения наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для изучения лексики общего и профессионального назначения, расширению фоновых (лингвострановедческих, профессиональных, культурологических и др.) знаний студентов, совершенствованию умений и навыков по основным видам речевой деятельности, закреплению изученного материала.

Практическое занятие предполагает работу с текстами как общенаучного характера, делового, так и с профессионально-ориентированными текстами с целью пополнения своего словарного запаса. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, идет работа с текстами и лексико-грамматическим материалом. На занятиях активно используются такие формы деятельности, как дискуссии, ролевые игры и решение кейс-задач, которые могут готовиться как на занятиях, так и в ходе самостоятельной работы. В заключительном слове преподаватель подводит итоги занятия, оценивая работу каждого студента.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно закреплять полученные на занятии знания. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю с целью освоения и закрепления компетенций.

Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе подготовки к зачету следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачетного занятия не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов при переводе текстов профессиональной направленности и подготовке устных видов работы;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к зачету/экзамену необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

**11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Программа PowerPoint для подготовки и демонстрации презентаций.

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения

- учебных аудиторий для проведения практических занятий, оснащенных учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска;

- мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14''/1024Mb/160Gb, проектор inFocus IN 24+ (39945,45), колонки Genius (260).

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).*

