

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна

Должность: проректор по учебной работе

Дата подписания: 05.09.2022 11:34:05

Уникальный программный ключ:

0b817ca911e6668abb1375fd426d39e5f1c11eabf73e943df4e4851fda56d089

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Гражданское право»**

### **Цели преподаваемой дисциплины.**

Формирование знаний в области правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений, в том числе изучение категориального аппарата гражданского права, о функциях основных институтов гражданского права, о структуре гражданского права.

### **Задачи изучения дисциплины:**

Уяснить содержание общественных отношений, которые регулируют нормы гражданского права. Сформировать способности анализировать нормативные правовые акты гражданского законодательства на основе их всестороннего изучения.

### **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

-способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета -ОК-4

- способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина-ПК-8;

-способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики ПК-11;

- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации-ПК-17.

### **Разделы дисциплины.**

Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Граждане как субъекты имущественных отношений. Юридические лица и их организационно-правовые формы. Объекты гражданских прав. Сделки. Представительство и доверенность. Сроки. Исковая давность. Право собственности и другие вещные права. Право частной собственности. Право общей собственности. Защита права собственности и других вещных прав. Обязательства в гражданском праве. Гражданско-правовой договор. Обеспечение исполнения обязательств. Наследственное право

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета  
экономики и менеджмента  
(наименование ф-та полностью)



Т.Ю.Ткачева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданское право  
(наименование дисциплины)

направление подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность»  
(шифр согласно ФГОСи наименование направления» подготовки или специальности)

форма обучения очная  
(очная, заочная)

Курск 2020г

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 от 25.02.2020 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация 38.05.01 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» на заседании кафедры гражданского права № 11 «29» июль 2020 г.

Зав.кафедрой  
гражданского права

Богдан В.В.

Разработчик программы  
Согласовано:

Пронина Ю.О.

на заседании кафедры экономической  
безопасности безопасности протокол № 14  
от 03 07. 2020 г.

Абрамасьева И.В.

/Директор научной библиотеки

Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана подготовки специалистов 38.05.01 «Экономическая безопасность» составленная на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «26» февраля 2021 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 от «22» июль 2021

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана подготовки специалистов 38.05.01 «Экономическая безопасность» составленная на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол № «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. на заседании кафедры гражданского права \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Богдан В.В.

# **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

## **1.1 Цель преподавания дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Гражданское право» является подготовить высококвалифицированного специалиста, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, владеющих знаниями об основных правовых институтах Гражданского права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, научить студентов самостоятельно работать с правовыми актами, юридическими документами и специальной литературой.

## **1.2 Задачи дисциплины**

- научить студента самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой,
- привить умение анализировать действующее законодательство в области гражданского права,
- сформировать систематизированный комплекс знаний студентов по гражданскому праву,
- обучить студентов навыкам сравнительного правоведения, умению оперировать своими знаниями на практике;
- подготовка проектов гражданских нормативно-правовых актов,
- участие в разработке гражданских нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией гражданских правовых норм,
- составление гражданско-правовых документов;
- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам гражданского права,
- осуществление правовой экспертизы гражданских нормативных актов;
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности граждан, общества и государства, - защита жизни и здоровья граждан,
- обеспечение реализации гражданских актов применения права,
- организация и осуществление розыска без вести пропавших для признания их безвестно отсутствующими или умершими,
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности,
- оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их гражданских прав и законных интересов,
- сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в гражданского права;

- организация малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;
- проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности в области гражданского права;
- преподавание юридических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного образования,
- осуществление правового информирования и воспитания.

### **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

#### **Обучающиеся должны знать:**

основные способы защиты гражданских прав, основные нормативные правовые документы, регулирующие имущественные и неимущественные отношения, ориентироваться в действующем гражданском законодательстве, быть способным продолжить процесс освоения гражданского права в форме самообразования путем самостоятельной работы со вновь издаваемыми нормативными правовыми актами, отслеживания текущего законодательства и судебной практики, уметь квалифицировать ситуацию, правильно применить к ней соответствующую правовую норму (нормы) и сделать юридически обоснованный вывод о правах и обязанностях участников ситуации, организационно-правовые формы предприятий, особенности нормативно-правового регулирования предприятий малого бизнеса, правила профессиональной этики

#### **уметь:**

ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности, анализировать действующее гражданское законодательство, регламентирующее порядок создания, реорганизации, ликвидации и банкротства предприятий (организаций) различных организационно-правовых форм, в том числе предприятий малого бизнеса, давать толкование тем или иным правовым нормам гражданского законодательства, определять источник права по конкретным жизненным ситуациям, уметь сформулировать собственное мнение о причинах и условиях появления той или иной гражданско-правовой нормы (института), обоснованности ее существования с точки зрения экономического, политического, нравственного состояния современного общества, о необходимых или желательных изменениях законодательства.

**владеть:**

навыками работы с научной литературой, определенной совокупностью методологических приемов и навыков, позволяющих успешно продолжить изучение дисциплины в будущем; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального права; в том числе, навыками поиска и освоения информации, выработки суждений по методическим и практическим вопросам гражданского правоприменения, обоснования этих суждений в коммуникациях с индивидуальными и коллективными адресатами и реализации вырабатываемых предложений в рамках, предоставленных законом; навыками и умениями определения гражданско-правовых проблемных ситуаций и реагирования на них, технико-правовыми навыками составления документов и работы с ними, в области решения гражданско-правовых и смежных с ними вопросов.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета -ОК-4
- способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина-ПК-8;
- способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики ПК-11;
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации-ПК-17.

## **2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1. Б.37 «Гражданское право» находится в модуле специальная подготовка образовательной программы направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, изучается на 1 курсе во 2 семестре.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы (з.е.), 72 часов.

Таблица 3.1 –Объем дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36
в том числе:	
Лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	35,9
Контроль/экс (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
Зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа ( проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	Предмет и система гражданского права. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественно-стоимостных и личных неимущественных отношений. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Функции гражданского права. Принципы гражданского права. Гражданское право в системе отраслей права. Наука гражданского права как одна из отраслей правоведения. Понятие и предмет цивилистической науки. Научные методы исследования гражданско-правовых явлений. Понятие и система гражданского права как учебной дисциплины. Основные разделы курса гражданского права. Задачи курса гражданского права. Источники российского гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица.
2	Граждане как субъекты имущественных	Понятие физических лиц как субъектов гражданских правоотношений. Имя, гражданство и иные признаки, индивидуализирующие правовой статус физического лица.

	отношений	<p>Правосубъектность граждан: понятие, ее значение, содержание, возникновение. Правоспособность граждан. Понятие национального режима. Правоспособность иностранцев и апатридов.</p> <p>Дееспособность гражданина: понятие, содержание, значение, общая характеристика отдельных видов дееспособности. Эмансипация. Ограничение дееспособности гражданина и признание его недееспособным: основание, порядок и последствия. Восстановление дееспособности. Опекa и попечительство. Патронаж. Банкротство гражданина.</p> <p>Особенности гражданско-правового положения индивидуальных предпринимателей. Крестьянско-фермерское хозяйство. Банкротство индивидуального предпринимателя.</p> <p>Безвестное отсутствие и объявление гражданина умершим.</p> <p>Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.</p>
3	Юридические лица и их организационно-правовые формы	<p>Сущность юридического лица. Понятие и признаки юридического лица. Концепции юридического лица. Индивидуализация юридического лица.</p> <p>Классификация юридических лиц в ГК РФ: по форме собственности, по соотношению в правах учредителей (участников) и самого юридического лица на имущество последнего или на само юридическое лицо, по цели осуществляемой деятельности.</p> <p>Государственные, муниципальные, частные юридические лица. Юридические лица, в отношении которых учредители (участники) имеют обязательственные права; юридические лица, на имущество которых их учредители имеют право собственности или иное вещное право; юридические лица, в отношении которых их учредители (участники) не имеют имущественных прав.</p> <p>Понятие организационно-правовой формы</p> <p>Правосубъектность юридического лица. Органы юридического лица. Представительства и филиалы юридических лиц.</p> <p>Возникновение юридических лиц. Порядок создания. Принятие решения о создании юридического лица. Устав и учредительный договор. Государственная регистрация юридических лиц при их создании.</p> <p>Реорганизация юридического лица: слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование. Особенности государственной регистрации при реорганизации.</p> <p>Прекращение деятельности юридического лица. Основания прекращения деятельности юридических лиц. Порядок ликвидации юридического лица. Имущественные последствия ликвидации юридического лица.</p> <p>Гарантии прав кредиторов юридического лица при его прекращении. Государственная регистрация прекращения деятельности юридических лиц.</p> <p>Несостоятельность (банкротство) юридических лиц по зарубежному и российскому законодательству. Судебные и внесудебные процедуры.</p> <p>Общая характеристика отдельных видов юридических лиц: хозяйственные товарищества и общества, понятие и особенности гражданско-правового статуса дочерних зависимых обществ; производственные кооперативы; государственные и муниципальные унитарные и казенные предприятия. Некоммерческие организации: потребительские кооперативы; общественные и религиозные организации (объединения); фонды; ассоциации и союзы; учреждения; некоммерческие партнерства и иные некоммерческие организации.</p>



4	Объекты гражданских прав	<p>Понятие и виды объектов гражданских прав. Понятие вещей. Классификация вещей (средства производства и предметы потребления, движимые и недвижимые, не ограниченные в обороте, ограниченные в обороте и изъятые из оборота, потребляемые и не потребляемые, индивидуально-определенные и родовые, делимые и неделимые, главная вещь и принадлежность, плоды, продукция и доходы, одушевленные и неодушевленные).</p> <p>Правовая природа денег. Ценные бумаги. Документарные и бездокументарные ценные бумаги. Виды ценных бумаг. Характеристика отдельных видов ценных бумаг (облигация, вексель, чек, сертификаты, банковская и сберегательная книжка, коносамент, акции).</p> <p>Результаты интеллектуальной деятельности и информация как объекты гражданских прав.</p> <p>Результаты работ, услуги, нематериальные блага и юридические процедуры как объекты гражданского права.</p> <p>Нематериальные блага (личные неимущественные права) как объекты гражданских прав: понятие и виды. Гражданско-правовые способы защиты нематериальных благ (прав).</p>
5	Сделки	<p>Сделка как юридический факт. Понятие и признаки сделки. Содержание сделки. Классификация сделок. Договоры и односторонние сделки. Условия действительности сделок. Недействительность сделок. Основания недействительности сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Недействительность части сделки. Субъектный состав сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки, последствия ее несоблюдения. Государственная регистрация некоторых видов сделок и ее гражданско-правовое значение. Содержание сделки.</p> <p>Правовые последствия совершения и исполнения недействительных сделок: организационные и имущественные. Порядок и последствия признания сделки недействительной. Реституция.</p> <p>Условные сделки.</p>
6	Представительство и доверенность	<p>Понятие и виды представительства. Состав участников отношений представительства. Содержание представительства. Основания возникновения представительства.</p> <p>Понятие доверенности. Виды доверенностей. Форма и срок действия доверенности. Нотариальное удостоверение доверенностей. Передоверие. Прекращение доверенности. Последствия прекращения доверенности.</p> <p>Понятие представительства без полномочий. Правовые последствия представительства без полномочий.</p>
7.	Сроки. Исковая давность.	<p>Понятие, значение и виды сроков в гражданском праве. Правила исчисления сроков.</p> <p>Сроки осуществления гражданских прав. Сроки исполнения обязанностей.</p> <p>Исковая давность: понятие и значение. Право на иск в материальном и процессуальном смыслах. Виды сроков исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.</p> <p>Начало течения срока исковой давности. Приостановление течения срока исковой давности. Перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Применение исковой давности к дополнительным требованиям. Требования, на которые сроки исковой давности не распространяются. Последствия пропуска срока исковой давности.</p>

8.	Право собственности и другие вещные права	<p>Право собственности. Содержание права собственности. Пределы осуществления права собственности. Определение права собственности. Формы и виды права собственности.</p> <p>Основания возникновения (приобретения) права собственности: первоначальные (создание (изготовление) новой вещи; переработка, сбор, добыча общедоступных для этих целей вещей; самовольная постройка; бесхозяйные вещи; находка; клад; приобретательская давность) и производные (договоры и иные сделки, направленные на приобретение имущества; наследование; реорганизация юридического лица; выплата пая членом кооператива; универсальное правопреемство).</p> <p>Особенности возникновения права собственности на объекты недвижимого имущества. Момент возникновения права собственности. Понятие и значение государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.</p> <p>Приватизация как основание возникновения права собственности. Понятие приватизации государственного и муниципального имущества. Объекты приватизации. Способы приватизации. Порядок и условия приватизации жилых помещений. Особенности приватизации имущества государственных и муниципальных предприятий.</p> <p>Долевое участие в строительстве многоквартирных жилых домов как основание возникновения права собственности граждан.</p> <p>Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника. Возмездное и безвозмездное изъятие имущества у собственника.</p>
9.	Право частной собственности	<p>Понятие и содержание права частной собственности.</p> <p>Право частной собственности граждан в объективном и субъективном смыслах. Объекты права собственности граждан. Право собственности граждан на земельные участки, жилые помещения и иные виды недвижимости.</p> <p>Особенности права собственности индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Право частной собственности юридических лиц. Объекты права собственности юридических лиц.</p> <p>Право собственности хозяйственных товариществ и обществ. Право частной собственности кооперативных организаций. Право собственности некоммерческих организаций.</p>
10	Право общей собственности	<p>Понятие права общей собственности. Основания возникновения права общей собственности. Виды права общей собственности.</p> <p>Понятие и содержание права общей долевой собственности. Понятие идеальной и реальной доли. Особенности осуществления права общей долевой собственности. Правовой режим улучшений, произведенных в общем долевом имуществе одним из собственников. Преимущественное право покупки. Момент перехода доли в праве на общее имущество. Отчуждение доли сособственником, преимущественное право покупки его доли. Выдел доли сособственником. Раздел общего имущества. Прекращение общей долевой собственности.</p> <p>Право общей совместной собственности граждан. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права общей совместной собственности. Защита контрагентов собственников в общей совместной собственности по договору. Право общей совместной собственности супругов. Брачный контракт. Право общей совместной собственности участников крестьянского (фермерского) хозяйства.</p>

11	Защита права собственности и других вещных прав	<p>Понятие защиты права собственности. Система средств защиты права собственности и иных вещных прав. Защита владения.</p> <p>Понятие иска. Предмет и основание иска. Виндикационный иск. Стороны в виндикационном иске. Предмет и основание виндикационного иска. Условия удовлетворения виндикационного иска.</p> <p>Понятие негаторного иска. Стороны в негаторном иске. Предмет и основание негаторного иска. Условия удовлетворения негаторного иска.</p> <p>Понятие иска о признании права собственности. Стороны в иске о признании права собственности. Предмет и основание иска о признании права собственности. Условия удовлетворения иска о признании права собственности.</p>
12	Обязательства в гражданском праве	<p>Понятие обязательственного права. Обязательственное право, как подотрасль гражданского права. Предмет и метод обязательственного права. Сравнительный анализ обязательственного права и права собственности. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.</p> <p>Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Понятие обязательства. Обязательство как гражданское правоотношение. Содержание обязательства.</p> <p>Обязательства в гражданском праве: понятие, стороны и основания возникновения. Перемена лиц в обязательстве. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств.</p>
13	Гражданско-правовой договор	<p>Общие положения о договоре: понятие, виды, существенные условия, форма договора и способы его заключения.</p> <p>Виды договоров. Поименованные и непоименованные договоры. Односторонние и двусторонние договоры. Возмездные и безвозмездные договоры. Основные и предварительные договоры. Договоры в пользу их участников и в пользу третьих лиц. Реальные и консенсуальные договоры. Публичные договоры и договоры присоединения. Организационные договоры. Договоры в сфере предпринимательской деятельности.</p> <p>Содержание договора. Существенные, обычные и случайные условия договора. Толкование договора. Форма договора. Государственная регистрация договоров.</p> <p>Понятие заключения договора. Порядок и стадии заключения договора. Момент заключения договора. Значение государственной регистрации сделок для заключения договоров в отношении недвижимого имущества. Заключение договора в обязательном порядке. Особенности заключения договора по результатам торгов.</p> <p>Изменение и расторжение договора. Изменение и прекращение договора по соглашению сторон. Изменение и расторжение договора по решению суда. Односторонний отказ от исполнения договора (одностороннее изменение его условий). Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств. Последствия изменения и расторжения договора.</p>
14	Обеспечение исполнения обязательств	<p>Понятие способов обеспечения обязательств. Система способов обеспечения исполнения обязательств. Соотношение гражданско-правовой ответственности и способов обеспечения исполнения обязательств.</p> <p>Исполнение и обеспечение исполнения обязательств: неустойка, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия, задаток.</p>

15	Наследственное право	<p>Понятие и значение наследования. Право наследования в объективном и субъективном смыслах. Наследственное преемство. Основания наследования.</p> <p>Понятие наследства (наследственной массы). Актив и пассив наследства. Имущество, права и обязанности, не входящие в наследственную массу. Особенности наследования отдельных видов имущества (предметы обычной домашней обстановки, предприятие, земельный участок и др.). Открытие наследства. Понятие и основания открытия наследства. Время открытия наследства. Место открытия наследства.</p> <p>Субъекты наследственных правоотношений. Наследодатель. Наследники. Недостойные наследники.</p>
----	----------------------	--

Таблица 4.1.2 - Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ пп	Раздел, тема дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости	Компетенции
		Лек.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	2		№ 1	У-1, У-2, У-3, МУ-1	КО, Р, Т 24 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
2.	Граждане как субъекты имущественных отношений	2		№2	У-1, У-2, У-3, МУ-1	КО, Р, Т 24-25 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
3.	Юридические лица и их организационно-правовые формы	2		№3	У-1, У-2, У-3, МУ-1	КО, Р, Т 25-26 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
4.	Объекты гражданских прав	2		№4	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, Т 27 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
5.	Сделки	2		№5	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, Т 28 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
6.	Представительство и доверенность	2		№6	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 28-29неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
7.	Сроки. Исковая давность.	2		№7	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 30-31неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
8.	Право собственности и другие вещные права	2		№8	У-1, У-2, У-3, МУ-1	КО, Р, ИЗ 32 неделя	ОК-4 ПК-8

					МУ-2		ПК-11 ПК-17
9.	Право частной собственности	2		№9	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 33 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
10.	Право общей собственности	2		№10	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 34-35 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
11.	Защита права собственности и других вещных прав	2		№11	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 36неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
12.	Обязательства в гражданском праве	2		№12	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 37 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
13.	Гражданско-правовой договор	2		№13	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 38 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
14.	Обеспечение исполнения обязательств	2		№14	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 39неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
15.	Наследственное право	2		№15	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 40 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17

КО - контрольный опрос; Т – тестирование; Р – защита (проверка) рефератов, ИЗ - Производственная задача

## 4.2 Лабораторные и (или) практические занятия

В рамках данной дисциплины лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1– Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1.	Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	1
2.	Граждане как субъекты имущественных отношений	1
3.	Юридические лица и их организационно-правовые формы	1
4.	Объекты гражданских прав	1

5.	Сделки	2
6.	Представительство и доверенность	1
7.	Сроки. Исковая давность.	2
8.	Право собственности и другие вещные права	2
9.	Право частной собственности	1
10.	Право общей собственности	1
11.	Защита права собственности и других вещных прав	1
12.	Обязательства в гражданском праве	1
13.	Гражданско-правовой договор	1
14.	Обеспечение исполнения обязательств	1
15.	Наследственное право	1
Итого		18

### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	24 нед.	2
2.	Граждане как субъекты имущественных отношений	25 нед.	2
3.	Юридические лица и их организационно-правовые формы	26 - 27 нед.	4
4.	Объекты гражданских прав	28 нед.	2
5.	Сделки	29 нед.	3
6.	Представительство и доверенность	30 нед.	2
7.	Сроки. Исковая давность.	31 нед.	2
8.	Право собственности и другие вещные права	32 нед.	2
9.	Право частной собственности	33 нед.	3
10.	Право общей собственности	34 нед.	2
11.	Защита права собственности и других вещных прав	35 нед.	2
12.	Обязательства в гражданском праве	36-37 нед.	2
13.	Гражданско-правовой договор	38 нед.	3
14.	Обеспечение исполнения обязательств	39 нед.	2
15.	Наследственное право	40 нед.	2,9
Итого			35,9

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и

методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки: методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов; методических рекомендаций по выполнению курсовой работы; вопросов к экзамену и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы; удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

В соответствии с требованиями ФГОС по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301, реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 20% аудиторных занятий согласно учебному плану.

### **Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий**

№	Наименование раздела (лекции, лабораторного или практического занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
11.	Лекция 1 Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	Лекция-презентация.	2
22	Лекция 2. Граждане как субъекты	Использование компьютерной	1

	имущественных отношений	презентации. Учебно-игровые моменты.	
33	Лекция 3. Юридические лица и их организационно-правовые формы	Использование компьютерной презентации.	3
44	Практика 4. Объекты гражданских прав	Разбор конкретных ситуаций, обучение на основе опыта.	2
55	Практика 5. Сделки	Разбор конкретных ситуаций, обучение на основе опыта.	2
66	Практика 6. Представительство и доверенность	Разбор конкретных ситуаций, обучение на основе опыта.	1
77	Практика 7. Сроки. Исковая давность.	Разбор конкретных ситуаций, обучение на основе опыта.	1
Итого:			12

1

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует правовому и экономическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал и материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы высокого профессионализма ученых, примеры высокой духовной культуры и патриотизма;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций);

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

**7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**



### 7.1 Перечень компетенций с указаниями этапов их формирования в процессе образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модуля), при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4)	Профессиональная этика и служебный этикет Гражданское право	Административное право	Криминалистика Уголовное право Уголовный процесс
- способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина-ПК-8;	Гражданское право Правоведение Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		
способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики-ПК-11	Гражданское право Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Особенности выявления и раскрытия экономических и налоговых преступлений	
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации-ПК-17.	Гражданское право Документационное обеспечение управления Делопроизводство Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		

### 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции /этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
1	2	3	4	5
ОК-4/ начальный	<p>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знать. Иметь общее представление о порядке осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Уметь. Осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Владеть. Навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в своей профессиональной деятельности, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>	<p>Знать. Иметь общее представление о порядке осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Уметь. Осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов с пониманием условий и границ применимости способов их решения, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Владеть. Навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях</p>	<p>Знать. Иметь общее представление о порядке осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Уметь. Осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов с пониманием условий и границ применимости способов их решения, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Владеть. Навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях</p>

			<p>недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в своей профессиональной деятельности, при решении определённых групп задач формируемой деятельности с Знать. Иметь полное и точное представление о порядке осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций, при решении любых задач формируемой деятельности с применением различных методов и полным учетом существующих условий задачи, с точки зрения норм морали,</p>	<p>недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в своей профессиональной деятельности, при решении определённых групп задач формируемой деятельности с Знать. Иметь полное и точное представление о порядке осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций, при решении любых задач формируемой деятельности с применением различных методов и полным учетом существующих условий задачи, с точки зрения норм морали, профессиональной</p>
--	--	--	---	--

			<p>профессионально й этики и служебного этикета Уметь. Осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, при решении любых задач формируемой деятельности с применением различных методов и полным учетом существующих условий задачи. Владеть. Навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для понимания условий и границ применимости способов их решения, с точки зрения норм морали, профессионально</p>	<p>этики и служебного этикета Уметь. Осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, при решении любых задач формируемой деятельности с применением различных методов и полным учетом существующих условий задачи. Владеть. Навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для пониманием условий и границ применимости способов их решения, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета проявления</p>
--	--	--	---	---

			<p>й этики и          служебного          этикета          проявления          коррупции, давать          квалифицированн          ые юридические          заключения и          консультации в          своей          профессионально          й деятельности,          при решении          любых задач          формируемой          деятельности с          применением          различных          методов и полным          учетом          существующих          условий задачи, с          точки зрения          норм морали,          профессионально          й этики и          служебного          этикета</p>	<p>коррупции, давать          квалифицированны          е юридические          заключения и          консультации в          своей          профессиональной          деятельности, при          решении любых          задач          формируемой          деятельности с          применением          различных методов          и полным учетом          существующих          условий задачи, с          точки зрения норм          морали,          профессиональной          этики и          служебного          этикета</p>
<p>ПК-8          /начальный          основной,          завершающи          й</p>	<p>1. Доля общего          объема ЗУН,          установленных          в подразделе          1.3 РПД;          2. Качество          освоенных          обучающимся          ЗУН;          3. Умение          применять          ЗУН в типовых          и          нестандартны          х ситуациях.</p>	<p>Знать:          -основные методы          работы с источниками          гражданского права.          Уметь:          -применять методы          других гуманитарных          дисциплин при работе          с          Источниками          гражданского права и          экономики.          Владеть:          - основными методами          работы с нормативно-          правовыми актами.</p>	<p>Знать:          -основы          междисциплинарн          ого подхода и его          применения в ГП.          Уметь:          -реализовывать          методический          инструментарий          при          осуществлении          экспертных и          аналитических          работ в области          гражданского          права.          Владеть:          -навыками          анализа          различных          правовых          явлений,          юридических          фактов, правовых</p>	<p>Знать:          - современные          подходы к          изучению          гражданского          права с учетом          специфики          экономических,          политических,          социальных          аспектов их          развития.          Уметь:          -самостоятельно          мыслить,          критически          оценивать          правовые реалии,          различающиеся          позиции ученых и          практиков.          Владеть:          -навыками          применения</p>

			норм и правовых отношений в области гражданского права.	необходимого методического инструментария при осуществлении экспертных и аналитических работ в области гражданского права.
ПК-11 /начальный	1. Доля общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД; 2. Качество освоенных обучающимся ЗУН; 3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.	Знать: - сущность гражданского права, его взаимосвязь со отраслями права Уметь: - исследовать источники правового регулирования Владеть: - базовыми понятиями	Знать: - Специальный понятийно-категориальный аппарат изучаемой дисциплины Уметь: - выделять основные проблемы ГП. Владеть: - способностью к поиску и анализу правовых актов	Знать: - основные точки зрения на различные аспекты развития ГП. Уметь: - выделять основные проблемы Владеть: - способностью квалифицированно толковать правовые акты
ПК-17 / начальный, основной, завершающий	1. Доля общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД; 2. Качество освоенных обучающимся ЗУН; 3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.	Знать: сущность основных понятий гражданского права. Уметь: работать с правовыми актами. Владеть: - базовыми понятиями	Знать: основы междисциплинарного подхода и его применения в ГП. Уметь: находить правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в области гражданского права.	Знать: содержание институтов гражданского права; Уметь: применять правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в области гражданского права.

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения**

## образовательной программы

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№п/п	Раздел дисциплины (тема)	Код компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1 -21 1-6 1 1-3	Согласно таблице 7.2
2	Граждане как субъекты имущественных отношений	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-18 1-7 1 1-2	
3	Юридические лица и их организационно-правовые формы	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-15 1-9 1 1-3	
4	Объекты гражданских прав	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-16 1-10 1 1-3	
5	Сделки	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-16 1-5 1 1-3	
6	Представительство и доверенность	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-7 1-4 1 1-2	
7	Сроки. Исковая давность.	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-16 1-21 1 1-3	
8	Право собственности и другие вещные права	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-13 1-6 1 1-3	
9	Право частной	ОК-4	Практическое	Контрольный	1-13	

	собственности	ПК-8 ПК-11 ПК-17	ое занятие Лекция, СРС	й опрос Реферат Тест Задача	1-5 1 1-3
10	Защита права собственности и других вещных прав	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-10 1-5 1 1-3
11	Обязательства в гражданском праве	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Реферат Тест Задача	1-11 1-6 1 1-3
12	Гражданско-правовой договор	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-15 1-5 1 1-3
13	Обеспечение исполнения обязательств	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Реферат Тест Задача	1-6 1-3 1 1-3
14	Наследственное право	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-6 1-3 1 1-3

### Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 3 «Юридические лица и их организационно-правовые формы»

1. У юридического лица правоспособность возникает с момента:
  - а) принятия решения о создании юридического лица,
  - б) подачи документов в регистрирующий орган,
  - в) внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Вопросы для коллоквиума по разделу (теме) 1. «Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина»

1. Понятие и особенности гражданского права как частного права. Место гражданского права в системе права РФ.
2. Гражданское право как отрасль права и учебная дисциплина. Гражданское право как наука.
3. Предмет гражданско-правового регулирования.



4. Метод гражданского права. Особенности гражданско-правового регулирования общественных отношений.
5. Принципы и функции гражданского права.
6. Система гражданского права.

#### Темы рефератов

1. Предмет гражданского права.
2. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
3. Личные неимущественные отношения как предмет гражданско-правового регулирования.
4. Корпоративные отношения как предмет гражданского права.
5. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.
6. Принципы гражданского права.
7. Роль судебной практики в регулировании гражданско-правовых отношений.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета в виде тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся



Задание в закрытой форме:

Кто относится к арбитражному управляющему:

- А) временный управляющий,            Г) внутренний управляющий,  
 Б) внешний управляющий,            Д) конкурсный управляющий,  
 В) административный управляющий.

Задание в открытой форме:

Объекты гражданских правоотношений это- \_\_\_\_\_

Задание на установление правильной последовательности

А) Материальные объекты гражданских прав	1) вещи, включая деньги и ценные бумаги
Б) Нематериальные объекты гражданских прав	2) имущественные права
	3) результаты творческой деятельности и исключительные права на них
	4) действия
	5) информация
	6) личные неимущественные блага

Компетентностно-ориентированная задача:

После десяти лет совместной жизни супруги Ивановы расторгли брак. В судебном заседании при разделе совместно нажитого имущества Сидорова просила признать за ней право на половину гонорара, который причитается ее мужу за издание его книги, написанной им в период их совместной жизни.

Чем должен руководствоваться суд при вынесении решения по данному делу?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

#### 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическая работа № 1 «Объекты гражданских прав Сделки»	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа № 2 «Сроки. Исковая давность. Защита права собственности и других вещных прав»	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа № 3 «Представительство и доверенность»	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа № 4 «Гражданско-правовой договор»	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и «защитил»
Практическая работа № 5 «Наследственное право»	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и «защитил»
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Гражданское право: учебник: в 2 томах/ под ред. Б. М. Гонгало. – Москва : Статут, 2016. – Том1. – 511 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039>. - Текст : электронный.
2. Гражданское право : учебник / Р. Р. Акберова, Ж. Н. Бородина, Т. Ю. Зарипова и др. ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание (Институт ЭУП), 2014. – Ч. 2. – 576 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257840>. – Текст : электронный.
3. Гражданское право : учебник / Т. М. Рассолова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 847 с. - (Dura lex, sed lex). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114802>. – Текст: электронный.
4. Зенин, Иван Александрович. Гражданское право. Общая часть : учебник для академического бакалавриата : [для студентов, обуч. по специальностям 030504 (021100) "Юриспруденция", 032700 (050402) "Юриспруденция (учитель права)", 030505 (023100) "Правоохранительная деятельность", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)"] / И. А. Зенин. - 17-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 410 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Текст : непосредственный.

### **8.2. Дополнительная учебная литература**

5. Павлова, И. Ю. Гражданское право: особенная часть : учебное пособие / И. Ю. Павлова. - Москва : Юнити, 2015. - 135 с. : табл. - (Экзамен). - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114984> (дата обращения 03.06.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.
6. Сусликов, Владимир Николаевич. Практикум по гражданскому праву. Общие положения / В. Н. Сусликов, Е. Д. Горевой ; Минобрнауки России, Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2013. - 180 с. – Текст: электронный.
7. Практикум по гражданскому праву / ЮЗГУ ; сост. Ю. О. Пронина. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 42 с. – Текст: электронный.

8. Гражданское право. Практикум : учебное пособие / под ред.: А. Н. Кузбагарова, Н. Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. - 319 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447889>. -

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Гражданское право : методические указания для самостоятельной работы обучающихся направления 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ю. О. Пронина. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 18 с. - Текст : электронный.
2. Гражданское право : методические указания для подготовки к практическим занятиям обучающихся направления 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ю. О. Пронина. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 101 с. Текст : электронный.

### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. [lib.swsu.ru/](http://lib.swsu.ru/) - Электронная библиотека ЮЗГУ
3. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»
4. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) (электронная библиотека)
5. <https://biblioclub.ru> (электронная библиотека)
6. <http://www.consultant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по гражданскому праву).

### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Гражданское право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекции излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов,

изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняется студентами, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Гражданское право»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Гражданское право» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Гражданское право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- Операционная система Windows 7;
- Microsoft Office 2016
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;

- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Kaspersky Endpoint Security Russian Edition.

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45).

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

1

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.


Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер,

ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).



#### 14. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			
1	15,25, 26,30,31	15, 25, 26, 30,31			5	31.08. 2021	Протокол заседания кафедры ГП № 6 от 22.06.2021 Пронина Ю.О. 

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета  
экономики и менеджмента  
*(наименование ф-та полностью)*



Т.Ю.Ткачева

*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 31 » августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданское право  
*(наименование дисциплины)*

направление подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность»  
*(шифр согласно ФГОСи наименование направления» подготовки или специальности)*

форма обучения заочная  
*(очная, заочная)*

Курск 2020г

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.05.01 «Экономическая безопасность» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 от 25.02.2020 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация 38.05.01 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» на заседании кафедры гражданского права № 11 «29» июль 2020 г.

Зав.кафедрой  
гражданского права

Богдан В.В.

Разработчик программы  
Согласовано:

Пронина Ю.О.

на заседании кафедры экономической  
безопасности безопасности протокол № 14  
от 03 07 2020 г.

Абрамасьева Ю.В.

/Директор научной библиотеки

Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана подготовки специалистов 38.05.01 «Экономическая безопасность» составленная на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «26» февраля 2021 г. на заседании кафедры гражданского права протокол № 11 от «22» июль 2021

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана подготовки специалистов 38.05.01 «Экономическая безопасность» составленная на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом университета протокол № «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. на заседании кафедры гражданского права \_\_\_\_\_

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Богдан В.В.

# **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

## **1.1 Цель преподавания дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Гражданское право» является подготовить высококвалифицированного специалиста, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, владеющих знаниями об основных правовых институтах Гражданского права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, научить студентов самостоятельно работать с правовыми актами, юридическими документами и специальной литературой.

## **1.2 Задачи дисциплины**

- научить студента самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой,
- привить умение анализировать действующее законодательство в области гражданского права,
- сформировать систематизированный комплекс знаний студентов по гражданскому праву,
- обучить студентов навыкам сравнительного правоведения, умению оперировать своими знаниями на практике;
- подготовка проектов гражданских нормативно-правовых актов,
- участие в разработке гражданских нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией гражданских правовых норм,
- составление гражданско-правовых документов;
- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам гражданского права,
- осуществление правовой экспертизы гражданских нормативных актов;
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности граждан, общества и государства, - защита жизни и здоровья граждан,
- обеспечение реализации гражданских актов применения права,
- организация и осуществление розыска без вести пропавших для признания их безвестно отсутствующими или умершими,
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности,
- оказание помощи физическим и юридическим лицам в защите их гражданских прав и законных интересов,
- сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для реализации правовых норм в гражданского права;

- организация малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;
- проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности в области гражданского права;
- преподавание юридических дисциплин в общеобразовательных учреждениях, образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного образования,
- осуществление правового информирования и воспитания.

### **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

#### **Обучающиеся должны знать:**

основные способы защиты гражданских прав, основные нормативные правовые документы, регулирующие имущественные и неимущественные отношения, ориентироваться в действующем гражданском законодательстве, быть способным продолжить процесс освоения гражданского права в форме самообразования путем самостоятельной работы со вновь издаваемыми нормативными правовыми актами, отслеживания текущего законодательства и судебной практики, уметь квалифицировать ситуацию, правильно применить к ней соответствующую правовую норму (нормы) и сделать юридически обоснованный вывод о правах и обязанностях участников ситуации, организационно-правовые формы предприятий, особенности нормативно-правового регулирования предприятий малого бизнеса, правила профессиональной этики

#### **уметь:**

ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности, анализировать действующее гражданское законодательство, регламентирующее порядок создания, реорганизации, ликвидации и банкротства предприятий (организаций) различных организационно-правовых форм, в том числе предприятий малого бизнеса, давать толкование тем или иным правовым нормам гражданского законодательства, определять источник права по конкретным жизненным ситуациям, уметь сформулировать собственное мнение о причинах и условиях появления той или иной гражданско-правовой нормы (института), обоснованности ее существования с точки зрения экономического, политического, нравственного состояния современного общества, о необходимых или желательных изменениях законодательства.

**владеть:**

навыками работы с научной литературой, определенной совокупностью методологических приемов и навыков, позволяющих успешно продолжить изучение дисциплины в будущем; навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального права; в том числе, навыками поиска и освоения информации, выработки суждений по методическим и практическим вопросам гражданского правоприменения, обоснования этих суждений в коммуникациях с индивидуальными и коллективными адресатами и реализации вырабатываемых предложений в рамках, предоставленных законом; навыками и умениями определения гражданско-правовых проблемных ситуаций и реагирования на них, технико-правовыми навыками составления документов и работы с ними, в области решения гражданско-правовых и смежных с ними вопросов.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета -ОК-4
- способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина-ПК-8;
- способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики ПК-11;
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации-ПК-17.

## **2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1. Б.37 «Гражданское право» находится в модуле специальная подготовка образовательной программы направления подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, изучается на 1 курсе во 2 семестре.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы (з.е.), 72 часов.

Таблица 3.1 –Объем дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	8
в том числе:	
Лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	59,9
Контроль/экс (подготовка к экзамену)	4
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
Зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа ( проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	Предмет и система гражданского права. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественно-стоимостных и личных неимущественных отношений. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Функции гражданского права. Принципы гражданского права. Гражданское право в системе отраслей права. Наука гражданского права как одна из отраслей правоведения. Понятие и предмет цивилистической науки. Научные методы исследования гражданско-правовых явлений. Понятие и система гражданского права как учебной дисциплины. Основные разделы курса гражданского права. Задачи курса гражданского права. Источники российского гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица.
2	Граждане как субъекты	Понятие физических лиц как субъектов гражданских правоотношений. Имя, гражданство и иные признаки, индивидуализирующие правовой

	имущественных отношений	<p>статус физического лица.</p> <p>Правосубъектность граждан: понятие, ее значение, содержание, возникновение. Правоспособность граждан. Понятие национального режима. Правоспособность иностранцев и апатридов.</p> <p>Дееспособность гражданина: понятие, содержание, значение, общая характеристика отдельных видов дееспособности. Эмансипация.</p> <p>Ограничение дееспособности гражданина и признание его недееспособным: основание, порядок и последствия. Восстановление дееспособности. Опекa и попечительство. Патронаж. Банкротство гражданина.</p> <p>Особенности гражданско-правового положения индивидуальных предпринимателей. Крестьянско-фермерское хозяйство. Банкротство индивидуального предпринимателя.</p> <p>Безвестное отсутствие и объявление гражданина умершим.</p> <p>Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.</p>
3	Юридические лица и их организационно-правовые формы	<p>Сущность юридического лица. Понятие и признаки юридического лица. Концепции юридического лица. Индивидуализация юридического лица.</p> <p>Классификация юридических лиц в ГК РФ: по форме собственности, по соотношению в правах учредителей (участников) и самого юридического лица на имущество последнего или на само юридическое лицо, по цели осуществляемой деятельности.</p> <p>Государственные, муниципальные, частные юридические лица.</p> <p>Юридические лица, в отношении которых учредители (участники) имеют обязательственные права; юридические лица, на имущество которых их учредители имеют право собственности или иное вещное право; юридические лица, в отношении которых их учредители (участники) не имеют имущественных прав.</p> <p>Понятие организационно-правовой формы</p> <p>Правосубъектность юридического лица. Органы юридического лица. Представительства и филиалы юридических лиц.</p> <p>Возникновение юридических лиц. Порядок создания. Принятие решения о создании юридического лица. Устав и учредительный договор. Государственная регистрация юридических лиц при их создании.</p> <p>Реорганизация юридического лица: слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование. Особенности государственной регистрации при реорганизации.</p> <p>Прекращение деятельности юридического лица. Основания прекращения деятельности юридических лиц. Порядок ликвидации юридического лица. Имущественные последствия ликвидации юридического лица. Гарантии прав кредиторов юридического лица при его прекращении. Государственная регистрация прекращения деятельности юридических лиц.</p> <p>Несостоятельность (банкротство) юридических лиц по зарубежному и российскому законодательству. Судебные и внесудебные процедуры.</p> <p>Общая характеристика отдельных видов юридических лиц: хозяйственные товарищества и общества, понятие и особенности гражданско-правового статуса дочерних зависимых обществ; производственные кооперативы; государственные и муниципальные унитарные и казенные предприятия. Некоммерческие организации: потребительские кооперативы; общественные и религиозные организации (объединения); фонды; ассоциации и союзы; учреждения;</p>



		некоммерческие партнерства и иные некоммерческие организации.
4	Объекты гражданских прав	<p>Понятие и виды объектов гражданских прав. Понятие вещей. Классификация вещей (средства производства и предметы потребления, движимые и недвижимые, не ограниченные в обороте, ограниченные в обороте и изъяты из оборота, потребляемые и не потребляемые, индивидуально-определенные и родовые, делимые и неделимые, главная вещь и принадлежность, плоды, продукция и доходы, одушевленные и неодушевленные).</p> <p>Правовая природа денег. Ценные бумаги. Документарные и бездокументарные ценные бумаги. Виды ценных бумаг. Характеристика отдельных видов ценных бумаг (облигация, вексель, чек, сертификаты, банковская и сберегательная книжка, коносамент, акции).</p> <p>Результаты интеллектуальной деятельности и информация как объекты гражданских прав.</p> <p>Результаты работ, услуги, нематериальные блага и юридические процедуры как объекты гражданского права.</p> <p>Нематериальные блага (личные неимущественные права) как объекты гражданских прав: понятие и виды. Гражданско-правовые способы защиты нематериальных благ (прав).</p>
5	Сделки	<p>Сделка как юридический факт. Понятие и признаки сделки. Содержание сделки. Классификация сделок. Договоры и односторонние сделки. Условия действительности сделок. Недействительность сделок. Основания недействительности сделок. Оспоримые и ничтожные сделки. Недействительность части сделки. Субъектный состав сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки, последствия ее несоблюдения. Государственная регистрация некоторых видов сделок и ее гражданско-правовое значение. Содержание сделки.</p> <p>Правовые последствия совершения и исполнения недействительных сделок: организационные и имущественные. Порядок и последствия признания сделки недействительной. Реституция.</p> <p>Условные сделки.</p>
6	Представительство и доверенность	<p>Понятие и виды представительства. Состав участников отношений представительства. Содержание представительства. Основания возникновения представительства.</p> <p>Понятие доверенности. Виды доверенностей. Форма и срок действия доверенности. Нотариальное удостоверение доверенностей. Передоверие. Прекращение доверенности. Последствия прекращения доверенности.</p> <p>Понятие представительства без полномочий. Правовые последствия представительства без полномочий.</p>
7.	Сроки. Исковая давность.	<p>Понятие, значение и виды сроков в гражданском праве. Правила исчисления сроков.</p> <p>Сроки осуществления гражданских прав. Сроки исполнения обязанностей.</p> <p>Исковая давность: понятие и значение. Право на иск в материальном и процессуальном смыслах. Виды сроков исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.</p> <p>Начало течения срока исковой давности. Приостановление течения срока исковой давности. Перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Применение исковой давности к дополнительным требованиям. Требования, на которые сроки исковой давности не распространяются. Последствия пропуска срока исковой</p>

		давности.
8.	Право собственности и другие вещные права	<p>Право собственности. Содержание права собственности. Пределы осуществления права собственности. Определение права собственности. Формы и виды права собственности.</p> <p>Основания возникновения (приобретения) права собственности: первоначальные (создание (изготовление) новой вещи; переработка, сбор, добыча общедоступных для этих целей вещей; самовольная постройка; бесхозяйные вещи; находка; клад; приобретательская давность) и производные (договоры и иные сделки, направленные на приобретение имущества; наследование; реорганизация юридического лица; выплата пая членом кооператива; универсальное правопреемство).</p> <p>Особенности возникновения права собственности на объекты недвижимого имущества. Момент возникновения права собственности. Понятие и значение государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.</p> <p>Приватизация как основание возникновения права собственности. Понятие приватизации государственного и муниципального имущества. Объекты приватизации. Способы приватизации. Порядок и условия приватизации жилых помещений. Особенности приватизации имущества государственных и муниципальных предприятий.</p> <p>Долевое участие в строительстве многоквартирных жилых домов как основание возникновения права собственности граждан.</p> <p>Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника. Возмездное и безвозмездное изъятие имущества у собственника.</p>
9.	Право частной собственности	<p>Понятие и содержание права частной собственности.</p> <p>Право частной собственности граждан в объективном и субъективном смыслах. Объекты права собственности граждан. Право собственности граждан на земельные участки, жилые помещения и иные виды недвижимости.</p> <p>Особенности права собственности индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Право частной собственности юридических лиц. Объекты права собственности юридических лиц.</p> <p>Право собственности хозяйственных товариществ и обществ. Право частной собственности кооперативных организаций. Право собственности некоммерческих организаций.</p>
10	Право общей собственности	<p>Понятие права общей собственности. Основания возникновения права общей собственности. Виды права общей собственности.</p> <p>Понятие и содержание права общей долевой собственности. Понятие идеальной и реальной доли. Особенности осуществления права общей долевой собственности. Правовой режим улучшений, произведенных в общем долевом имуществе одним из собственников. Преимущественное право покупки. Момент перехода доли в праве на общее имущество. Отчуждение доли сособственником, преимущественное право покупки его доли. Выдел доли сособственником. Раздел общего имущества. Прекращение общей долевой собственности.</p> <p>Право общей совместной собственности граждан. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права общей совместной</p>

		собственности. Защита контрагентов собственников в общей совместной собственности по договору. Право общей совместной собственности супругов. Брачный контракт. Право общей совместной собственности участников крестьянского (фермерского) хозяйства.
11	Защита права собственности и других вещных прав	Понятие защиты права собственности. Система средств защиты права собственности и иных вещных прав. Защита владения. Понятие иска. Предмет и основание иска. Виндикационный иск. Стороны в виндикационном иске. Предмет и основание виндикационного иска. Условия удовлетворения виндикационного иска. Понятие негаторного иска. Стороны в негаторном иске. Предмет и основание негаторного иска. Условия удовлетворения негаторного иска. Понятие иска о признании права собственности. Стороны в иске о признании права собственности. Предмет и основание иска о признании права собственности. Условия удовлетворения иска о признании права собственности.
12	Обязательства в гражданском праве	Понятие обязательственного права. Обязательственное право, как подотрасль гражданского права. Предмет и метод обязательственного права. Сравнительный анализ обязательственного права и права собственности. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Понятие обязательства. Обязательство как гражданское правоотношение. Содержание обязательства. Обязательства в гражданском праве: понятие, стороны и основания возникновения. Перемена лиц в обязательстве. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств.
13	Гражданско-правовой договор	Общие положения о договоре: понятие, виды, существенные условия, форма договора и способы его заключения. Виды договоров. Поименованные и непоименованные договоры. Односторонние и двусторонние договоры. Возмездные и безвозмездные договоры. Основные и предварительные договоры. Договоры в пользу их участников и в пользу третьих лиц. Реальные и консенсуальные договоры. Публичные договоры и договоры присоединения. Организационные договоры. Договоры в сфере предпринимательской деятельности. Содержание договора. Существенные, обычные и случайные условия договора. Толкование договора. Форма договора. Государственная регистрация договоров. Понятие заключения договора. Порядок и стадии заключения договора. Момент заключения договора. Значение государственной регистрации сделок для заключения договоров в отношении недвижимого имущества. Заключение договора в обязательном порядке. Особенности заключения договора по результатам торгов. Изменение и расторжение договора. Изменение и прекращение договора по соглашению сторон. Изменение и расторжение договора по решению суда. Односторонний отказ от исполнения договора (одностороннее изменение его условий). Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств. Последствия изменения и расторжения договора.
14	Обеспечение исполнения обязательств	Понятие способов обеспечения обязательств. Система способов обеспечения исполнения обязательств. Соотношение гражданско-правовой ответственности и способов обеспечения исполнения

		обязательств. Исполнение и обеспечение исполнения обязательств: неустойка, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия, задаток.
15	Наследственное право	Понятие и значение наследования. Право наследования в объективном и субъективном смыслах. Наследственное преемство. Основания наследования. Понятие наследства (наследственной массы). Актив и пассив наследства. Имущество, права и обязанности, не входящие в наследственную массу. Особенности наследования отдельных видов имущества (предметы обычной домашней обстановки, предприятие, земельный участок и др.). Открытие наследства. Понятие и основания открытия наследства. Время открытия наследства. Место открытия наследства. Субъекты наследственных правоотношений. Наследодатель. Наследники. Недостойные наследники.

Таблица 4.1.2 - Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ пп	Раздел, тема дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости	Компетенции
		Лек.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	0,5		№1	У-1, У-2, У-3, МУ-1	КО, Р, Т 24 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
2.	Объекты гражданских прав	0,5		№4	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, Т 27 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
3.	Сделки	0,5		№5	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, Т 28 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
4.	Сроки. Исковая давность.	0,5		№7	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 30-31неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
5.	Защита права собственности и других вещных прав	0,5		№11	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 36неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
6.	Гражданско-правовой договор	1		№13	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 38 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17
7.	Наследственное право	0,5		№15	У-1, У-2, У-3, МУ-1 МУ-2	КО, Р, ИЗ 40 неделя	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17

КО - контрольный опрос; Т – тестирование; Р – защита (проверка) рефератов, ИЗ - Производственная задача

## 4.2 Лабораторные и (или) практические занятия

В рамках данной дисциплины лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

### 4.2.1 Практические занятия

**Таблица 4.2.1– Практические занятия**

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1.	Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	0,5
2.	Объекты гражданских прав	0,5
3.	Сделки	0,5
4.	Сроки. Исковая давность.	0,5
5	Защита права собственности и других вещных прав	0,5
6	Гражданско-правовой договор	1
7	Наследственное право	0,5
Итого		4

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина	24-нед.	4
2.	Граждане как субъекты имущественных отношений	25-26 нед.	4
3.	Юридические лица и их организационно-правовые формы	26-27 нед.	6
4.	Объекты гражданских прав	28-29 нед.	4
5.	Сделки	30 нед.	5
6.	Представительство и доверенность	31 нед.	4
7.	Сроки. Исковая давность.	32 нед.	4
8.	Право собственности и другие вещные права	33 нед.	4
9.	Право частной собственности	34 нед.	5
10	Право общей собственности	35 нед.	4
11	Защита права собственности и других вещных прав	36 нед.	4
12	Обязательства в гражданском праве	37 нед.	2

13	Гражданско-правовой договор	38 нед.	5
14	Обеспечение исполнения обязательств	39 нед.	3
15	Наследственное право	40 нед.	1,9
Итого			59,9

## **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки: методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов; методических рекомендаций по выполнению курсовой работы; вопросов к экзамену и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы; удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

В соответствии с требованиями ФГОС по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301, реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 20% аудиторных занятий согласно учебному плану.

**Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий**

№	Наименование раздела (лекции, лабораторного или практического занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1.	Лекция 1 Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	Лекция-презентация.	1
2	Лекция 2. Граждане как субъекты имущественных отношений	Использование компьютерной презентации. Учебно-игровые моменты.	1
Итого:			2

1

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует правовому и экономическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал и материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы высокого профессионализма ученых, примеры высокой духовной культуры и патриотизма;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указаниями этапов их формирования в процессе образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модуля), при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-4)	Профессиональная этика и служебный этикет Гражданское право	Административно е право	Криминалистика Уголовное право Уголовный процесс
- способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина-ПК-8;	Гражданское право Правоведение Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		
способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики-ПК-11	Гражданское право Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Особенности выявления и раскрытия экономических и налоговых преступлений	
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации-ПК-17.	Гражданское право Документационное обеспечение управления Делопроизводство Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности		

### 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции /этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)



1	2	3	4	5
ОК-4/ начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знать. Иметь общее представление о порядке осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Уметь. Осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Владеть. Навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в своей профессиональной деятельности, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>	<p>Знать. Иметь общее представление о порядке осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Уметь. Осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов с пониманием условий и границ применимости способов их решения, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Владеть. Навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих</p>	<p>Знать. Иметь общее представление о порядке осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Уметь. Осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов с пониманием условий и границ применимости способов их решения, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Владеть. Навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих</p>

			<p>созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в своей профессиональной деятельности, при решении определённых групп задач формируемой деятельности с Знать. Иметь полное и точное представление о порядке осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций, при решении любых задач формируемой деятельности с применением различных методов и полным учетом существующих условий задачи, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного</p>	<p>созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в своей профессиональной деятельности, при решении определённых групп задач формируемой деятельности с Знать. Иметь полное и точное представление о порядке осуществления юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и консультаций, при решении любых задач формируемой деятельности с применением различных методов и полным учетом существующих условий задачи, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета Уметь.</p>
--	--	--	---	--

			<p>этикета Уметь. Осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, при решении любых задач формируемой деятельности с применением различных методов и полным учетом существующих условий задачи. Владеть. Навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для пониманием условий и границ применимости способов их решения, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>	<p>Осуществлять юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации, при решении любых задач формируемой деятельности с применением различных методов и полным учетом существующих условий задачи. Владеть. Навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для пониманием условий и границ применимости способов их решения, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета проявления коррупции, давать квалифицированные юридические</p>
--	--	--	---	---

			<p>проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в своей профессиональной деятельности, при решении любых задач формируемой деятельности с применением различных методов и полным учетом существующих условий задачи, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>	<p>заключения и консультации в своей профессиональной деятельности, при решении любых задач формируемой деятельности с применением различных методов и полным учетом существующих условий задачи, с точки зрения норм морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>
<p>ПК-8 /начальный основной, завершающий</p>	<p>1. Доля общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД; 2. Качество освоенных обучающимся ЗУН; 3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знать: -основные методы работы с источниками гражданского права. Уметь: -применять методы других гуманитарных дисциплин при работе с Источниками гражданского права и экономики. Владеть: - основными методами работы с нормативно-правовыми актами.</p>	<p>Знать: -основы междисциплинарного подхода и его применения в ГП. Уметь: -реализовывать методический инструментарий при осуществлении экспертных и аналитических работ в области гражданского права. Владеть: -навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в области</p>	<p>Знать: - современные подходы к изучению гражданского права с учетом специфики экономических, политических, социальных аспектов их развития. Уметь: -самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии, различающиеся позиции ученых и практиков. Владеть: -навыками применения необходимого методического инструментария</p>

			гражданского права.	при осуществлении экспертных и аналитических работ в области гражданского права.
ПК-11 /начальный	1. Доля общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД; 2. Качество освоенных обучающимся ЗУН; 3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.	Знать: - сущность гражданского права, его взаимосвязь со отраслями права Уметь: - исследовать источники правового регулирования Владеть: - базовыми понятиями	Знать: - Специальный понятийно-категориальный аппарат изучаемой дисциплины Уметь: - выделять основные проблемы ГП. Владеть: - способностью к поиску и анализу правовых актов	Знать: - основные точки зрения на различные аспекты развития ГП. Уметь: - выделять основные проблемы Владеть: - способностью квалифицированно толковать правовые акты
ПК-17 /начальный, основной, завершающий	1. Доля общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД; 2. Качество освоенных обучающимся ЗУН; 3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.	Знать: сущность основных понятий гражданского права. Уметь: работать с правовыми актами. Владеть: - базовыми понятиями	Знать: основы междисциплинарного подхода и его применения в ГП. Уметь: находить правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в области гражданского права.	Знать: содержание институтов гражданского права; Уметь: применять правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности Владеть: навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в области гражданского права.

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Таблица 7.3 Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№п/п	Раздел дисциплины (тема)	Код компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1 -21 1-6 1 1-3	Согласно таблице 7.2
2	Граждане как субъекты имущественных отношений	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-18 1-7 1 1-2	
3	Юридические лица и их организационно-правовые формы	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-15 1-9 1 1-3	
4	Объекты гражданских прав	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-16 1-10 1 1-3	
5	Сделки	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-16 1-5 1 1-3	
6	Представительство и доверенность	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-7 1-4 1 1-2	
7	Сроки. Исковая давность.	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-16 1-21 1 1-3	
8	Право собственности и другие вещные права	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-13 1-6 1 1-3	
9	Право частной собственности	ОК-4 ПК-8 ПК-11	Практическое занятие Лекция,	Контрольный опрос Реферат	1-13 1-5 1	

		ПК-17	СРС	Тест Задача	1-3	
10	Защита права собственности и других вещных прав	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-10 1-5 1 1-3	
11	Обязательства в гражданском праве	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Реферат Тест Задача	1-11 1-6 1 1-3	
12	Гражданско-правовой договор	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-15 1-5 1 1-3	
13	Обеспечение исполнения обязательств	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Реферат Тест Задача	1-6 1-3 1 1-3	
14	Наследственное право	ОК-4 ПК-8 ПК-11 ПК-17	Практическое занятие Лекция, СРС	Контрольный опрос Реферат Тест Задача	1-6 1-3 1 1-3	

### Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 3 «Юридические лица и их организационно-правовые формы»

1. У юридического лица правоспособность возникает с момента:
  - а) принятия решения о создании юридического лица,
  - б) подачи документов в регистрирующий орган,
  - в) внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Вопросы для коллоквиума по разделу (теме) 1. «Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина»

1. Понятие и особенности гражданского права как частного права. Место гражданского права в системе права РФ.
2. Гражданское право как отрасль права и учебная дисциплина. Гражданское право как наука.
3. Предмет гражданско-правового регулирования.
4. Метод гражданского права. Особенности гражданско-правового регулирования общественных отношений.
5. Принципы и функции гражданского права.

## 6. Система гражданского права.

### Темы рефератов

1. Предмет гражданского права.
2. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
3. Личные неимущественные отношения как предмет гражданско-правового регулирования.
4. Корпоративные отношения как предмет гражданского права.
5. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.
6. Принципы гражданского права.
7. Роль судебной практики в регулировании гражданско-правовых отношений.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

### Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета в видетестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня



сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся



Задание в закрытой форме:

Кто относится к арбитражному управляющему:

- А) временный управляющий,                      Г) внутренний управляющий,  
 Б) внешний управляющий,                      Д) конкурсный управляющий,  
 В) административный управляющий.

Задание в открытой форме:

Объекты гражданских правоотношений это- \_\_\_\_\_

Задание на установление правильной последовательности

А) Материальные объекты гражданских прав	1) вещи, включая деньги и ценные бумаги
Б) Нематериальные объекты гражданских прав	2) имущественные права
	3) результаты творческой деятельности и исключительные права на них
	4) действия
	5) информация
	6) личные неимущественные блага

Компетентностно-ориентированная задача:

После десяти лет совместной жизни супруги Ивановы расторгли брак. В судебном заседании при разделе совместно нажитого имущества Сидорова просила признать за ней право на половину гонорара, который причитается ее мужу за издание его книги, написанной им в период их совместной жизни.

Чем должен руководствоваться суд при вынесении решения по данному делу?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

#### 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическая работа № 1 «Объекты гражданских прав Сделки»	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и «защитил»
Практическая работа № 2 «Сроки. Исковая давность. Защита права собственности и других вещных прав»	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и «защитил»
Практическая работа № 3 «Гражданско-правовой договор»	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и «защитил»
Практическая работа № 4 «Наследственное право»	3	Выполнил, но «не защитил»	6	Выполнил и «защитил»
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Гражданское право: учебник: в 2 томах/ под ред. Б. М. Гонгало. – Москва : Статут, 2016. – Том1. – 511 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039>. - Текст : электронный.
2. Гражданское право : учебник / Р. Р. Акберова, Ж. Н. Бородина, Т. Ю. Зарипова и др. ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание (Институт ЭУП), 2014. – Ч. 2. – 576 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257840>. – Текст : электронный.
3. Гражданское право : учебник / Т. М. Рассолова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 847 с. - (Dura lex, sed lex). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114802>. – Текст: электронный.
4. Зенин, Иван Александрович. Гражданское право. Общая часть : учебник для академического бакалавриата : [для студентов, обуч. по специальностям 030504 (021100) "Юриспруденция", 032700 (050402) "Юриспруденция (учитель права)", 030505 (023100) "Правоохранительная деятельность", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)"] / И. А. Зенин. - 17-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 410 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Текст : непосредственный.

### **8.2. Дополнительная учебная литература**

5. Павлова, И. Ю. Гражданское право: особенная часть : учебное пособие / И. Ю. Павлова. - Москва : Юнити, 2015. - 135 с. : табл. - (Экзамен). - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114984> (дата обращения 03.06.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.
6. Сусликов, Владимир Николаевич. Практикум по гражданскому праву. Общие положения / В. Н. Сусликов, Е. Д. Горевой ; Минобрнауки России, Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2013. - 180 с. – Текст: электронный.

7. Практикум по гражданскому праву / ЮЗГУ ; сост. Ю. О. Пронина. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 42 с. – Текст: электронный.

8. Гражданское право. Практикум : учебное пособие / под ред.: А. Н. Кузбагарова, Н. Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. - 319 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447889>. -

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Гражданское право : методические указания для самостоятельной работы обучающихся направления 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ю. О. Пронина. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 18 с. - Текст : электронный.

2. Гражданское право : методические указания для подготовки к практическим занятиям обучающихся направления 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Ю. О. Пронина. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 101 с. Текст : электронный.

### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

2. [lib.swsu.ru/](http://lib.swsu.ru/) - Электронная библиотека ЮЗГУ

3. [https://e.lanbook.com /](https://e.lanbook.com/) - ЭБС «Лань»

4. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) (электронная библиотека)

5. <https://biblioclub.ru> (электронная библиотека)

6. <http://www.consultant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по гражданскому праву).

### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Гражданское право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекции излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняется студентами, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Гражданское право»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Гражданское право» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Гражданское право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- Операционная система Windows 7;

- Microsoft Office 2016
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Kaspersky Endpoint Security Russian Edition.

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45).

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

1

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении

процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			
1	14,24, 29,30	14,24,29,30			4	31.08.2021	Протокол заседания кафедры ГП № 6 от 22.06.2021 Пронина Ю.О. 