

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Иван Павлович
Должность: декан МТФ
Дата подписания: 30.09.2023 18:25:14
Уникальный программный ключ:
bd504ef43b4086c45cd8210436c5dad295d08a8697cd652cc54ab852a9c06121

**Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Экономика и управление машиностроительным
производством»**

Цель преподавания дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Экономика и управление машиностроительным производством» являются: формирование у студентов компетенций, необходимых для получения базовых знаний в области организационно-экономической политики организаций, и способности использовать в профессиональной деятельности совокупность знаний, умений и навыков по экономике и организации управления машиностроительным предприятием и их структурных подразделений.

Задачи изучения дисциплины.

- формирование умений и навыков, необходимых для практической инженерной деятельности в условиях современной рыночной экономики;
- проведение оценки соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам с предварительным технико-экономическим обоснованием проектных решений;
- получение навыков в проведении технико-экономического обоснования проектных расчетов, программ организации инновационной деятельности предприятия с учетом рисков;
- способностью владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала, обеспечения требований безопасности жизнедеятельности;
- изучение процесса работы организации в условиях развития экономики, механизма оценки качества и результативности труда персонала.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ПК-8 - умение проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений;

ПК-20 - способность организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами;

ПК-21 - умение составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии;

ПК-22 - умение проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений;

ПК-24 - умение подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов;

ПК-25 - умение проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда.

Разделы дисциплины.

Производственные системы и тенденции их развития. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия. Организация производства. Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия. Управление персоналом. Организация труда и оплата труда на предприятии. Себестоимость промышленной продукции. Ценообразование. Эффективность производства. Организация транспортного, ремонтного, инструментального, складского и энергетического хозяйства. Управление, планирование и организация инвестиционной и инновационной деятельности предприятия. Организация комплексной подготовки производства. Сущность и функции управления производством.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

механико-технологического

(наименование ф-та полностью)

 И.П. Емельянов

(подпись, инициалы, фамилия)

«31» 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и управление машиностроительным
производством

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 15.03.01
(цифр согласно ФГОС ВО)

Машиностроение

и наименование направления подготовки (специальности)

Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных
производств

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2019

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 15.03.01 Машиностроение и на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение профиль «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 « 29 » 03 2019 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 15.03.01 Машиностроение на заседании кафедры «Экономическая безопасность и налогообложение» № 1 «30 авг. 2019г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой  Афанасьева Л.В.

Разработчик программы
к.т.н., доцент  Родионова И.Н.

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано:

Зав. кафедрой МТиО  Чевычелов С.А.TM
(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой, согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки  Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № 7-25-02-2020 на заседании кафедры ЭБ и Н 03.07.2020, протокол № 14

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой  Л.В. Афанасьева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № 10-30-06-2021 на заседании кафедры ЭБ и Н, протокол № 14 от 24.06.2021г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой  Л.В. Афанасьева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № 10-01-07-2022 на заседании кафедры ЭБ и Н, протокол № 12 от 25.05.2022г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой  Л.В. Афанасьева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № 19.03.06 2023-г. на заседании кафедры ЭБиН протокол № 12 от 23.06.2023
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____  Афанасьева Л.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № « » _____ 20 -г. на заседании кафедры ЭБиН _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Афанасьева Л.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № « » _____ 20 -г. на заседании кафедры ЭБиН _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Афанасьева Л.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № « » _____ 20 -г. на заседании кафедры ЭБиН _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Афанасьева Л.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № « » _____ 20 -г. на заседании кафедры ЭБиН _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Афанасьева Л.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Целями освоения дисциплины «Экономика и управление машиностроительным производством» являются: формирование у студентов компетенций, необходимых для получения базовых знаний в области организационно-экономической политики организаций, и способности использовать в профессиональной деятельности совокупность знаний, умений и навыков по экономике и организации управления машиностроительным предприятием и их структурных подразделений.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование умений и навыков, необходимых для практической инженерной деятельности в условиях современной рыночной экономики;
- проведение оценки соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам с предварительным технико-экономическим обоснованием проектных решений;
- получение навыков в проведении технико-экономического обоснования проектных расчетов, программ организации инновационной деятельности предприятия с учетом рисков;
- способностью владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала, обеспечения требований безопасности жизнедеятельности;
- изучение процесса работы организации в условиях развития экономики, механизма оценки качества и результативности труда персонала.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучив дисциплину «Экономика и управление машиностроительным производством», студент должен:

Знать:

- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений; отечественный и зарубежный опыт в области управления и рациональной организации экономической деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;
- методы проведения технико-экономического обоснования проектных расчетов, программ организации инновационной деятельности предприятия с учетом рисков;
- организацию рабочих мест, их техническое оснащение с размещением технологического оборудования;
- техническую документацию по менеджменту качества технологических процессов на производственных участках.

Уметь:

- анализировать результаты производственной деятельности предприятий и производственных подразделений;
- проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений;
- проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции;
- составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии;

- подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов;
- разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений;
- организовывать работу малых коллективов исполнителей;
- планировать работу персонала и фонд оплаты труда.

Владеть:

- способностью использовать элементы экономического анализа в организации и проведении практической деятельности на предприятии;
- способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами;
- способностью осуществлять технико-экономическое обоснование проектов;
- способностью проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков;
- навыками экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений и оценки рыночных позиций предприятия.

У обучающихся формируются следующие **компетенции**:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- умением проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений (ПК-8);
- способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами (ПК-20);
- умением составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии (ПК-21);
- умением проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений (ПК-22);
- умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов (ПК-24);
- умением проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда (ПК-25).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом дисциплина «Экономика и управление машиностроительным производством» Б1.Б.04 является дисциплиной базовой части учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, изучаемой на 4 курсе в 7 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единиц (з.е.), 144 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	73,15
в том числе	
лекции	36
лабораторные работы	0
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	43,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	
в том числе:	1,15
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрена
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Производственные системы и тенденции их развития. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия	Предприятие: понятие, сущность и экономические основы функционирования. Общая характеристика предприятия. Основные признаки предприятия. Формы и виды предприятий как юридических лиц. Отраслевая принадлежность предприятий и отраслевая структура экономики. Понятие и структура производственной системы. Классификация производственных систем. Основные этапы развития организации производства. Работы Тейлора, Файоля, Богданова, Эшби и др. Становление современной теории промышленного производства. Промышленное предприятие как производственная система. Направления специализации: предметная и технологическая. Производственная структура цеха, участка.
2	Организация производства.	Категории, формы и методы организации производства. Принципы организации производства. Типы производства. Показатели, характеризующие тип производства. Основные принципы (закономерности) организации производства. Формы организации производства и их показатели. Понятие и виды производственного процесса. Структура и стадии производственного процесса. Понятие производственного цикла. Структура производственного цикла. Основные принципы рациональной организации производственных процессов. Организация производственного процесса во времени и пространстве. Технологический и операционный циклы. Расчет

		длительности технологического цикла изготовления партии деталей при различных видах движения предметов труда по операциям. Расчет длительности производственного цикла простого и сложного процессов. Пути сокращения длительности производственного цикла. Поточное производство, проектирование поточных линий.
3	Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия.	<p>Экономическая сущность основных фондов, их классификация и структура. Учет и оценка основных фондов. Износ, виды износа и амортизация. Показатели использования основных фондов. Эффективность использования основного капитала. Нематериальные активы: сущность, назначение, классификация.</p> <p>Основные понятия и определения оборотных средств. Структура оборотных средств. Производственные запасы на предприятии. Системы управления запасами материальных ценностей. Незавершенное производство. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Оборачиваемость оборотных средств. Показатели и эффективность использования оборотных средств</p>
4	Управление персоналом. Организация труда и оплата труда на предприятии	<p>Кадры предприятия. Состав и структура промышленно-производственного персонала. Обоснование необходимой численности различных категорий работников. Производительность труда. Основные понятия по оплате труда в условиях рыночных отношений. Регулирование заработной платы. Формы и системы заработной платы. Организация оплаты труда на предприятии.</p>
5	Себестоимость промышленной продукции Ценообразование	<p>Понятие, структура, состав и классификация затрат на производство. Сметы комплексных затрат. Расчет снижения себестоимости продукции. Экономические издержки на предприятии. Издержки производства в долгосрочном периоде. Определение оптимального объема производства и реализации (сбыта) продукции. Анализ себестоимости продукции. Планирование себестоимости. Пути снижения себестоимости.</p> <p>Понятие и виды цен. Формирование цен на промышленную продукцию. Цена и качество продукции. Дифференциация цен.</p>
6	Эффективность производства	<p>Прибыль, ее экономическое содержание, виды и методы определения. Рентабельность и факторы, влияющие на повышение ее уровня. Финансирование и кредитование предприятия. Сущность и функции финансов. Анализ финансового состояния промышленного предприятия. Налоговая политика предприятия. Налоги и функции. Прямые и косвенные налоги, реальные и личные. Реквизиты.</p> <p>Экономическая эффективность производства на предприятии.</p>
7	Организация транспортного, ремонтного, инструментального, складского и энергетического хозяйства.	<p>Задачи и структура производственного транспорта. организация перевозок грузов. Грузооборот, грузопоток. Основные системы транспортировки грузов. Виды транспортных средств и расчет их количества. Показатели использования транспортных средств. Сущность системы ППР. Нормативы системы ППР. Определение потребности в инструменте. Расчет оборотного фонда инструмента. Регулирование запасов инструмента. Виды складов. Организация хранения материалов.</p>

		Технико-экономические показатели и нормативы энергетического хозяйства.
8	Управление, планирование и организация инвестиционной и инновационной деятельности предприятия. Организация комплексной подготовки производства.	<p>Инвестиции : понятие и виды. Инвестиционный проект, инвестиционный процесс. Источники инвестиций. Определение и оценка эффективности инвестиционных проектов.</p> <p>Сущность, задачи и содержание конструкторской подготовки производства на предприятии. Организация научно-исследовательской работы. Организация проектно-конструкторских работ. Организация технологической подготовки производства. Создание и освоение новой техники. Особенности последовательного, последовательно-параллельного перехода на выпуск новой продукции.</p>
9	Сущность и функции управления производством.	<p>Понятие и классификация функций управления. Основное содержание конкретных функций управления фирмой. Организационные отношения в системе менеджмента. Основные методы управления. Экономические методы управления. Организационно-распорядительные методы управления. Социально-психологические методы управления.</p>

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	Производственные системы и тенденции их развития. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия	2		1	У-1,2,3, М-2	2 С, Р, Т	ОК-3
2	Организация производства.	2		2	У-1-3 М-2	4 - С, Р, Т	ОК-3, ПК-20, ПК-21 ПК-24, ПК-25
3	Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия.	2		3	У-1-3 М-2	6 - С, Р, Т	ОК-3, ПК-8, ПК-20, ПК-21, ПК-25
4	Управление персоналом. Организация труда и оплата труда на предприятии	2		4	У-1-3 М-1,2	8 - С, Р, Т	ОК-3, ПК-8, ПК-20, ПК-22, ПК-25
5	Себестоимость промышленной продукции Ценообразование	2		5	У-1-3 М-2	10 – С, Р, Т	ОК-3, ПК-8, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25
6	Эффективность производства	2		6	У-1-3 М-2	12 – С, Р, Т	ОК-3, ПК-8, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25

7	Организация транспортного, ремонтного, инструментального, складского и энергетического хозяйства.	2		7	У-1-3 М-1,2	14 – С, Р, Т	ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25
8	Управление, планирование и организация инвестиционной и инновационной деятельности предприятия. Организация комплексной подготовки производства.	2		8	У-1-3	16 – С, Р, Т	ОК-3, ПК-8, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25
9	Сущность и функции управления производством.	2		9	У-1-3	18 - С, Р, Т	ОК-3, ПК-8, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25

С – собеседование, Т – тест, Р – реферат.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Производственные системы и тенденции их развития. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия	2
2	Организация производства.	4
3	Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия.	6
4	Управление персоналом. Организация труда и оплата труда на предприятии	6
5	Себестоимость промышленной продукции Ценообразование	4
6	Эффективность производства	4
7	Организация транспортного, ремонтного, инструментального, складского и энергетического хозяйства.	4
8	Управление, планирование и организация инвестиционной и инновационной деятельности предприятия. Организация комплексной подготовки производства.	4
9	Сущность и функции управления производством.	2
Итого:		36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Выполняется в соответствии с рабочей программой дисциплины. Задания выдаются в ходе изучения дисциплины. Задачами работы являются: систематизация, закрепление и развитие знаний, полученных в ходе аудиторных занятий; стимулирование более глубокого и систематического изучения дисциплины в течение семестра; развитие умения самостоятельно работать с учебной и специальной литературой.

Таблица 4.3. – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	Производственные системы и тенденции их развития. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия	1-2-ая неделя	6
2	Организация производства.	3-4-я неделя	10
3	Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия.	5-6-ая неделя	10
4	Управление персоналом. Организация труда и оплата труда на предприятии	7-8-ая неделя	6
5	Себестоимость промышленной продукции Ценообразование	9-10-ая неделя	10
6	Эффективность производства	11-13-ая неделя	10
7	Организация транспортного, ремонтного, инструментального, складского и энергетического хозяйства.	14-15-ая неделя	8
8	Управление, планирование и организация инвестиционной и инновационной деятельности предприятия. Организация комплексной подготовки производства.	16-17-я неделя	6
9	Сущность и функции управления производством.	18-я неделя	7,15
ИТОГО			73,15

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов, обучающихся по данной дисциплине, организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки: методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов; заданий для самостоятельной работы; тем рефератов и докладов; вопросов для подготовки к экзамену; методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 года № 301 реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах в учебном процессе составляют 27,77 процентов аудиторных занятий согласно учебному плану.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
1	Организация производства.	Разбор конкретных ситуаций	2
2	Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия.	Разбор конкретных ситуаций	1
3	Управление персоналом. Организация труда и оплата труда на предприятии	Разбор конкретных ситуаций	1
4	Себестоимость промышленной продукции Ценообразование	Разбор конкретных ситуаций	2
5	Эффективность производства	Разбор конкретных ситуаций	2
6	Управление, планирование и организация инвестиционной и инновационной деятельности предприятия. Организация комплексной подготовки производства.	Разбор конкретных ситуаций	2
Итого:			10

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому и экологическому воспитанию обучающихся. Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и

представителей данной отрасли науки ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций);

- личный пример преподавателя, демонстрирующего в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокую общую и профессиональную культуру.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, творчества, ответственности за результаты своей работы - качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Основы экономики (1) Экономика (экономическая теория) (1)		<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>
умение проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений (ПК-8)	Основы экономики (1) Экономика (экономическая теория) (1)		<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>
способность организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами (ПК-20)			<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>
		Проектирование сварных конструкций	
умение составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и			<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии (ПК-21)			
умение проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений (ПК-22)			<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>
умение подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов (ПК-24)			<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>
умение проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда (ПК-25)	Основы экономики (1) Экономика (экономическая теория) (1)		<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции / этап	Показатель и оценивая компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
ОК-3 / завершающий	1. Доля освоенных обучающих знаний, умений, навыков от общего объема	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Уметь: использовать основы экономических знаний в различных	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений.	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений. Формы и стимулирующие механизмы ответственности

	<p>ЗУН, установленные в п.1.ЗРПД</p> <p>2.Качество освоенных обучающих знаний, умений, навыков</p> <p>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>сферах деятельности.</p> <p>Владеть: навыками использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.</p>	<p>Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, участвовать в принятии решений.</p> <p>Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, методам и разрешать сложные ситуации, влияющие на принятие организационно-управленческих решений.</p>	<p>за принятые организационно-управленческие решения.</p> <p>Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, участвовать в принятии решений, формировать необходимую информационную базу для принятия организационно-управленческих решений, эффективности, результативности и оптимальности.</p> <p>Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, методами обеспечения надежности информации для принятия решений; методами принятия организационно-управленческих решений с использованием различных оценочных средств.</p>
ПК-8 / завершающий	<p>1.Доля освоенных обучающих знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>2.Качество освоенных обучающих знаний, умений, навыков</p> <p>3.Умение применять знания, умения, навыки в</p>	<p>Знать основы экономических наук.</p> <p>Уметь находить аналогичные проекты, созданные другими авторами.</p> <p>Владеть навыками технико-экономических расчетов.</p>	<p>Знать основные методики технико-экономических расчетов, основные методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений.</p> <p>Уметь выявлять аналоги и прототипы проектов, созданных в аналогичных технических областях, использовать методы анализа вариантов, осуществлять технико-экономическое обоснование проектов.</p> <p>Владеть основами применения методов технико-экономического анализа, разработки и поиска компромиссных решений.</p>	<p>Знать: порядок и правила проведения технико-экономических расчетов эффективности проектов, методы экономического анализа.</p> <p>Уметь обосновывать преимущества и недостатки аналогов и прототипов проектов, осуществлять технико-экономическое обоснование проектов, разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии с использованием новых технологий и учетом возможных рисков.</p> <p>Владеть: методикой технико-экономического обоснования инновационных проектов,</p>

	типовых и нестандартных ситуациях			способностью проводить полное технико-экономическое обоснование проектов.
ПК-20 / завершающий	1. Доля освоенных обучающих знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД 2. Качество освоенных обучающих знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: особенности организации работы малых коллективов исполнителей. Уметь : организовывать работу малых коллективов исполнителей. Владеть : способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей.	Знать : особенности организации работы малых коллективов исполнителей, элементы экономического анализа проекта. Уметь : организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами. Владеть: способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами.	Знать: особенности организации работы малых коллективов исполнителей, элементы экономического анализа проектов, особенности функционирования предприятия в рыночной экономике. Уметь : организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами, использовать элементы экономического анализа в организации и проведении практической деятельности на предприятии. Владеть: способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами, способностью использовать элементы экономического анализа в организации и проведении практической деятельности на предприятии.
ПК-21 / завершающий	1. Доля освоенных обучающих знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД 2. Качество освоенных обучающих знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД	Знать техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование). Уметь: составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование). Владеть: умением составлять техническую	Знать : техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование), системы менеджмента качества на предприятии . Уметь: составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам.	Знать: техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование), системы менеджмента качества на предприятии, современные традиционные методы и виды инновационной деятельности предприятия. Уметь: составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность

	умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	документацию и подготавливать отчетность по установленным формам.	Владеть: умением составлять техническую документацию и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии.	по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии, анализировать, систематизировать и оценивать результаты научных исследований. Владеть: умением составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии.
ПК-22 / завершающий	1. Доля освоенных обучающих знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.ЗРПД 2. Качество освоенных обучающих знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и	Знать: основы анализа производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции.. Уметь: проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции. Владеть: умением проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат.	Знать: анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции. Уметь: проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений Владеть: умением проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции,	Знать: анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений, методы оценки рисков при разработке новых технологий. Уметь: проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений, разрабатывать эффективную стратегию и формировать активную политику управления затратами на предприятии,

	нестандартных ситуациях		анализировать результаты деятельности производственных подразделений.	систематизировать, обобщать и анализировать информацию, отражающую экономические аспекты деятельности предприятий. Владеть: умением проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений способностью разрабатывать эффективную стратегию и формировать активную политику управления с учетом рисков на предприятии, методами оценки рисков и разработке мер по обеспечению безопасности новых технологий.
ПК-24 / завершающий	1. Доля освоенных обучающих знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.ЗРПД 2. Качество освоенных обучающих знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандарт	Знать: исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов. Уметь: подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов. Владеть: умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных	Знать: исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов, основные принципы и механизмы деятельности предприятий. Уметь: подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов, владеть приемами работы с персоналом. Владеть: умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных	Знать: исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов, основные принципы и механизмы деятельности предприятий, особенности принятия экономических и управленческих решений на предприятиях. Уметь: подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов, владеть приемами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала. Владеть: умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-

	ных ситуациях	экономических расчетов.	решений на основе экономических расчетов, владеть приемами работы с персоналом.	технических и организационных решений на основе экономических расчетов, владеть приемами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда.
ПК-25/завешающих	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1. ЗРПД 2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: организационно-плановые расчеты по созданию производственных участков. Уметь: проводить организационно-плановые расчеты по созданию производственных участков. Владеть: умением проводить организационно-плановые расчеты по созданию производственных участков, планировать работу персонала.	Знать: организационно-плановые расчеты по созданию производственных участков, работу персонала и фондов оплаты труда. Уметь: проводить организационно-плановые расчеты по созданию производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда. Владеть: умением проводить организационно-плановые расчеты по созданию производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда.	Знать: организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, работу персонала и фондов оплаты труда. Уметь: проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда. Владеть: умением проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1		ОК-3	Лекция СРС	Рефераты Тест	№1-5 №1	Согласно табл.7.2

	Производственные системы и тенденции их развития. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия		Практическое занятие	Собеседование	№1-8	
2	Организация производства.	ОК-3, ПК-20, ПК-21, ПК-24, ПК-25	Лекция СРС Практическое занятие	Рефераты Тесты Собеседование	№49-60 №2 №51-57	Согласно табл. 7.2
3	Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия	ОК-3, ПК-8, ПК-20, ПК-21, ПК-25	Лекция СРС Практическое занятие	Рефераты Тесты Собеседование	№ 11-17,20 №2 № 9-18	Согласно табл. 7.2
4	Управление персоналом. Организация труда и оплата труда на предприятии.	ОК-3, ПК-8, ПК-20, ПК-22, ПК-25	Лекция СРС Практическое занятие	Рефераты Тесты Собеседование	№23-24 №2 №19-25	Согласно табл. 7.2
5	Себестоимость промышленной продукции Ценообразование	ОК-3, ПК-8, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25	Лекция СРС Практическое занятие	Рефераты Тест Собеседование	№25-30 №3 №26-30	Согласно табл. 7.2
6	Эффективность производства	ОК-3, ПК-8, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25	Лекция СРС Практическое занятие	Рефераты Тест Собеседование	№33-37 №4 №31-34, 39-43	Согласно табл. 7.2
7	Организация транспортного, ремонтного, инструментального, складского и энергетического хозяйства.	ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25	Лекция СРС Практическое занятие	Рефераты Тест Собеседование	№ 61-66 №5 №58-63	Согласно табл. 7.2
8	Управление, планирование и организация инвестиционной и инновационной деятельности предприятия. Организация комплексной подготовки производства.	ОК-3, ПК-8, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25	Лекция СРС Практическое занятие	Рефераты Тест Собеседование	№31,32,43,44 №5 №35-38, 46-48	Согласно табл. 7.2
9	Сущность и функции управления производством.	ОК-3, ПК-8, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25	Лекция СРС Практическое занятие	Рефераты Тест Собеседование	№67 №5 №64-66	Согласно табл. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Тест 1.

1. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:

- а) получение прибыли и ее максимизация
- б) повышение заработной платы работников

- в) выход на мировой рынок
- г) максимальное удовлетворение общественных потребностей
- д) совершенствование производственной структуры предприятия
- е) внедрение новой техники и технологии

2. Предприятия по формам собственности классифицируются на:

- а) индивидуальные
- б) частные
- в) малые
- г) государственные
- д) коллективные
- е) муниципальные

3. Выделите организационно-правовые формы предприятий:

- а) государственное или имущественное унитарные предприятия
- б) совместные предприятия
- в) производственные кооперативы
- г) малые предприятия
- д) хозяйственные общества
- е) хозяйственные товарищества

4. В чем состоит различие между производственным предприятием и фирмой:

- а) предприятие осуществляет производственную деятельность, а фирма – коммерческую (торговую) деятельность
- б) фирма – более широкое понятие, чем предприятие, и может включать несколько производственных или торговых предприятий
- в) различия между предприятием и фирмой нет

5. Укажите среди перечисленных организационно-правовых форм хозяйственные товарищества:

- а) общество с дополнительной ответственностью
- б) общество с ограниченной ответственностью
- в) полное товарищество
- г) товарищество на вере (коммандитное)

6. Какая из перечисленных организационно-правовых форм не является коммерческой организацией:

- а) полное товарищество
- б) товарищество на вере
- в) потребительский кооператив
- г) коммандитное товарищество
- д) казенное предприятие

7. Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:

- а) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия
- б) получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг)
- в) недопущение _____ сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности)

8. Что относится к внутренней среде фирмы:

- а) потребители продукции
- б) средства производства, трудовые ресурсы и информация
- в) поставщики ресурсов производства
- г) органы власти

9. Задачи предприятия определяются:

- а) интересами владельца
- б) размером капитала
- в) ситуацией внутри предприятия

- г) высшим руководством
- д) коллективом предприятия
- е) внешней средой

10. Выделите основные черты, которые характеризуют товарное производство. Товарное производство – это:

- а) специфический вид деятельности по созданию новых товаров и услуг
- б) изготовление товаров и услуг не для собственного потребления, а для продажи на рынке
- в) обеспечение потребителей необходимой продукцией, работой, услугами
- г) переработка исходных материалов с целью получения прибыли

11. Какие основные экономические категории включает товарное производство:

- а) спрос, цена, качество продукции и прибыль
- б) цена, спрос, предложение и купля-продажа
- в) спрос и предложение, цена и закон спроса
- г) цена, спрос и предложение, конкуренция
- д) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса

12. Выберите более полное определение понятия «рынок»:

- а) рынок – это место розничной торговли под открытым небом или в торговых рядах
- б) под рынком понимаются способ, место и средства товарообмена
- в) рынок – это система экономических отношений между продавцом и покупателем по поводу обмена товаров (услуг)
- г) другой вариант ответа

13. Укажите, по каким признакам классифицируются рынки:

- а) по объектам и субъектам, по географическому признаку, по степени конкуренции, по характеру продаж, по отраслевому признаку
- б) согласно существующей отраслевой и территориальной схеме национальной экономики
- в) по функциональному признаку.

14. Выделите четыре признака классификации рынков по характеру товарообмена:

- а) рынок товаров и услуг, рынок денег (капитала), рынок технологий, рынок информации
- б) рынок товаров и услуг, рынок средств производства, рынок интеллектуальной продукции, рынок труда
- в) рынок труда, рынок ценных бумаг, финансовый рынок и рынок интеллектуальной собственности
- г) рынок труда, рынок интеллектуальной продукции, финансовый рынок, рынок товаров и услуг

15. Выделите два признака классификации рынков по характеру продаж:

- а) внутренний и внешний рынки
- б) оптовый и розничный рынки
- в) региональный и мировой рынки

16. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:

- а) оперативном реагировании на изменения рынка
- б) развитию творческой инициативы работников
- в) создании новых рабочих мест
- г) массовом производстве новой продукции
- е) развитии специализации и кооперации производства

17. Критерии, установленные для отнесения предприятий к разряду малых:

- а) численность персонала
- б) объем выпуска продукции и численность персонала
- в) численность персонала, объем выпуска продукции и условия формирования уставного капитала
- г) численность персонала и формирование уставного капитала

ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ

1. Общая характеристика предприятия. Основные признаки предприятия.
2. Предприятие: понятие, сущность и экономические основы функционирования.
3. Организационно-правовые формы предприятий.
4. Юридическое лицо и его признаки.
5. Отраслевая принадлежность предприятий и отраслевая структура экономики.
6. Общая и организационная структура предприятия.
7. Формирование и трансформация организационных структур.
8. Производственная структура предприятия.
9. Экономическая сущность основных фондов. Классификация ОФ и их структура.
10. Оценка ОФ.
11. Износ и амортизация ОФ.
12. Показатели использования ОФ. Эффективность использования основного капитала.
13. Нематериальные активы: сущность, назначение, классификация.
14. Сущность и структура оборотного капитала.
15. Кругооборот оборотных средств.
16. Определение потребности в оборотных средствах. Нормирование оборотных средств.
17. Управление запасами товарно-материальных ценностей.
18. Источники формирования оборотных средств.
19. Кадры предприятия. Состав и структура промышленно-производственного персонала.
20. Определение рабочего времени. Определение потребности в кадрах.
21. Производительность труда и ее показатели.
22. Основные понятия по оплате труда в условиях рыночных отношений.
23. Регулирование заработной платы.
24. Формы и системы заработной платы.
25. Особые условия оплаты труда.
26. Себестоимость как экономическое понятие. Классификация затрат на производство.
27. Издержки предприятия: экономические, бухгалтерские, предельные, транзакционные. Бизнес-планирование в деятельности Постоянные и переменные.
28. Экономический анализ хозяйствования предприятия.
29. Понятие и виды цен.
30. Цена и качество продукции.
31. Прибыль, ее экономическое содержание, виды и методы определения.
32. Рентабельность и факторы, влияющие на повышение ее уровня.
33. Организация финансирования и кредитования
34. Налоговая политика предприятия
35. Инвестиционный проект, инвестиционный процесс.
36. Источники инвестиций.
37. Определение и оценка эффективности инвестиционных проектов.
38. Дисконтирование денежных потоков и методика расчета доходности инвестиций.
39. Бухгалтерский учет – инструмент экономического анализа работы предприятия.
40. Ликвидность, ее показатели. Платежеспособность предприятия. Коэффициент текущей платежеспособности.
41. Кредит – система экономических отношений. Виды кредита.
42. Финансовая устойчивость предприятия.
43. Экономическая эффективность производства на предприятии.
44. Предприятие – основное звено внешнеэкономической деятельности. Формы международного разделения труда.
45. Организация внешнеэкономической деятельности. Составление внешнеторгового контракта.
46. Научно-технический потенциал предприятия.
47. Управление, планирование и организация инновационной деятельности.
48. Научно-техническая подготовка производства.
49. Основные понятия и категории организации производства. Формы организации производства.

50. Методы организации производства. Принципы организации производства.
51. Типы производства. Показатели, характеризующие тип производства.
52. Элементы производственного процесса. Основные принципы (закономерности) организации производства.
53. Условия организации поточного, партионного и единичного метода организации производства и краткая характеристика. Факторы, влияющие на выбор методов организации производства. Особенности опытного производства.
54. Формулы расчета показателей, характеризующих тип производства.
55. Понятие и виды производственного процесса.
56. Структура и элементы производственного цикла.
57. Отличительные особенности основного, вспомогательного, обслуживающего процессов и стадий производственного процесса.
58. Производственный цикл и длительность производственного цикла. Пути сокращения длительности производственного цикла.
59. Виды движения предметов труда (материальных потоков) по операциям.
60. Расчет и анализ продолжительности производственного цикла сложного процесса.
61. Система представления процессов создания и освоения новой техники. Организация процесса освоения производства новой техники.
62. Организация научно-исследовательских работ (НИР).
63. Основные задачи, стадии и этапы проектно-конструкторской подготовки производства
64. Техничко-экономическое обоснование на стадии проектирования новой техники.
65. Задачи и содержание единой системы технологической подготовки производства. Автоматизация технологической подготовки производства.
66. Организационно-экономические пути ускорения технологической подготовки производства. Техничко-экономический анализ и обоснование выбора ресурсосберегающего технологического процесса.
67. Организационная структура менеджмента в организации, на предприятии.

Производственная задача для контроля результатов практической подготовки обучающихся на практическом занятии №3.

Определите темпы роста фондоотдачи.

Исходные данные: стоимость валовой продукции ВП = 12 млн. руб., стоимость основных производственных фондов на начало года ОПФ_{нг} = 6 млн. руб.; доля активной части основных производственных фондов в начале года $\alpha_{\text{акт. н}} = 0,6$; коэффициент загрузки $K_{\text{зг}} = 0,75$. К концу года доля активной части возрастет до $\alpha_{\text{акт. к}} = 0,7$, коэффициент загрузки $K_{\text{зг}} = 0,85$.

Методические указания

Стоимость активной части основных производственных фондов определяется по формуле:

$$\text{ОПФ}_{\text{акт}} = \text{ОПФ} \alpha_{\text{акт}},$$

где ОПФ — стоимость основных производственных фондов;

$\alpha_{\text{акт}}$ — доля активной части основных производственных фондов.

Прирост валовой продукции в результате:

а) роста активной части:

$$\text{ВП}_{\text{акт}} = \Phi_{\text{акт нг}} (\text{ОПФ}_{\text{акт кг}} - \text{ОПФ}_{\text{акт нг}}),$$

где: $\Phi O_{\text{акт. нг}}$ - фондоотдача активной части основных производственных фондов на начало года;

$ОПФ_{\text{акт. нг}}$, $ОПФ_{\text{акт. кг}}$ - стоимость активной части основных производственных фондов на начало и конец года;

$\alpha_{\text{акт. нг}}$, $\alpha_{\text{акт. кг}}$ - доля активной части основных производственных фондов на начало и конец года;

б) сокращения внутрисменных потерь:

$$\Delta ВП_{в 1 см} = ВП_{нп} \left(\frac{K_{кг. зг}}{K_{кг. нг}} - 1 \right)$$

где: $K_{кг. зг}$; $K_{кг. нг}$ - коэффициент загрузки на начало и конец года.

Общий прирост валовой продукции:

$$ВП_{\text{общ}} = ВП_{\text{акт}} + ВП_{в/см}.$$

Темпы роста фондоотдачи - это отношение фондоотдачи на конец года к фондоотдаче на начало года:

$$tr \Phi O = \Phi O_{кг} / \Phi O_{нг},$$

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ

1. Экономические основы функционирования предприятия в условиях рынка.
2. Формирование производственной структуры предприятия.
3. Совершенствование структуры управления (организационной, производственной структуры) предприятия.
4. Планирование производственной программы предприятия.
5. Маркетинговая деятельность предприятия.
6. Разработка товарной политики предприятия.
7. Формирование ассортиментной и ценовой политики предприятия.
8. Разработка плана экономического и социального развития предприятия.
9. Организация разработки бизнес-плана предприятия.
10. Организация разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.
11. Эффективность использования основных производственных фондов предприятия.
12. Методы определения стоимости предприятия.
13. Формирование амортизационной политики предприятия.
14. Роль нематериальных активов в хозяйственной деятельности предприятия.
15. Пути улучшения использования основных средств.
16. Организация системы нормирования оборотных средств на предприятии.
17. Нормирование оборотных средств.
18. Организация маркетинговой деятельности предприятия.
19. Организация сбыта продукции организации.
20. Пути повышения эффективности управления запасами на предприятии.
21. Разработка сбытовой стратегии предприятия.
22. Организация договорных отношений на предприятии.
23. Организация системы управления персоналом предприятия.
24. Оптимизация кадрового состава организации.
25. Планирование себестоимости промышленной продукции.
26. Оптимизация затрат на производство продукции.
27. Исследование взаимозависимости объема производства, себестоимости и прибыли на предприятии.

28. Разработка ценовой политики предприятия.
 29. Управление качеством продукции на предприятии.
 30. Повышение конкурентоспособности выпускаемой продукции.
 31. Организационно-экономическая оценка инноваций на предприятии.
 32. Формирование инвестиционной политики предприятия.
 33. Формирование и использование прибыли предприятия.
 34. Разработка финансовой стратегии предприятия.
 35. Финансовая несостоятельность (банкротство) предприятия.
 36. Оценка экономической эффективности функционирования предприятия.
 37. Реструктуризация как комплексное преобразование предприятий.
 38. Методы исследования рынка
 39. Метод экспертных оценок
 40. Метод бенчмаркинга
 41. Исследования с использованием фокус-группы
 42. Понятие потребительских свойства товара и товарный ассортимент
 43. Конкурентоспособность товара
 44. Маркетинговая стратегия товара
 45. Жизненный цикл товара и разработка нового товара
 46. Сущность и виды ценообразования. Методы ценообразования.
 47. Общая методика установления цены на предприятии. Система цен в экономике.
- Регулирование ценообразования.
48. Анализ факторов, влияющих на повышение качества продукции.
 49. Анализ конкуренции на рынке.
 50. SWOT-анализ предприятия.
 51. Классификация производственных процессов на предприятии.
 52. Принципы рациональной организации производственных процессов на предприятии.
 53. Сущность производственного цикла.
 54. Структура производственного цикла.
 55. Технологический и операционный цикл.
 56. Последовательный, последовательно-параллельный и параллельный вид движения видов труда по операциям.
 57. Пути сокращения длительности производственного цикла.
 58. Организация материально-технического обеспечения производства.
 59. Организация обеспечения основного производства технологической оснасткой.
 60. Организация, планирование и способы выполнения ремонтных работ.
 61. Организация транспортных операций на предприятии.
 62. Организация энергетического хозяйства предприятия
 63. Организация материально-технического снабжения и складирования.
 64. Планирование производственного цикла деятельности предприятия.
 65. Нормативы опережений в оперативно-производственном планировании деятельности предприятия.
 66. Оперативно-календарное планирование на предприятии.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена и зачета. Экзамен и зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Методика расчета индикатора ... включает три основные составляющие – экономические, экологические и социальные, насчитывают 26 показателей, агрегированное значение которых дает возможность оценивать благополучие населения в стране

Вариант 1: подлинного прогресса

Вариант 2: развития человеческого потенциала

Вариант 3: социальных настроений

Вариант 4: действительных сбережений

Задание в открытой форме:

Индикаторы, используемые для оценки ситуации в социальной сфере	Характеристика

Задание на установление правильной последовательности.

Основные элементы механизма обеспечения экономической безопасности Российской Федерации. Установите правильную последовательность:

1) Характеристика внешних и внутренних угроз экономической безопасности РФ как совокупности условий и факторов, создающих опасность для жизненно важных экономических интересов личности, общества и государства;

2) Определение критериев и параметров, характеризующих национальные интересы в области экономики и отвечающих требованиям экономической безопасности Российской Федерации,

3) Формирование экономической политики, институциональных преобразований и необходимых механизмов, устраняющих или смягчающих воздействие факторов, подрывающих устойчивость национальной экономики.

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие между термином и соответствующим ему определением:

Термин	Определение
Экономические показатели	это обобщающие параметры, которые количественно оценивают существенные стороны функционирования или развития социально-экономических явлений.
Индикатор	это экономический показатель, являющийся особо значимым для характеристики и оценки экономической безопасности.
Пороговые значения	это количественные параметры, отделяющие безопасную зону от опасной, т.е. это инструмент контроля за уровнем опасности.

Компетентностно-ориентированная задача:

Имеются следующие данные об основных показателях деятельности малых и средних предприятий в Российской Федерации (см. табл.). Рассчитать цепные темпы роста числа малых и средних предприятий. Сделать выводы о степени опасности и риска в тенденциях развития малого предпринимательства в целях обеспечения экономической безопасности.

Наименование показателя	2017	2018	2019	2020
Число малых и средних предприятий (на конец года), тыс.	15,9	13,8	13,7	13,7
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), тыс. человек	1964,4	1719,5	1630,7	1585,8
Инвестиции в основной капитал, млрд. руб.	262,2	209,1	274,3	284,9

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине, в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы, применяется следующий порядок начисления баллов.

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие №1 Производственные системы и тенденции их развития. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №2 Организация производства (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №3	1	В ходе занятий продемонстрировано	2	В ходе занятий продемонстрировано

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия (собеседование)		удовлетворительное знание материала по изученным темам.		глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №4 Управление персоналом. Организация труда и оплата труда на предприятии (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №5 Себестоимость промышленной продукции. Ценообразование (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №6 Эффективность производства (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №7 Организация транспортного, ремонтного, инструментального, складского и энергетического хозяйства (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №8 Управление, планирование и организация инвестиционной и инновационной деятельности предприятия. Организация комплексной подготовки производства (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №9 Сущность и функции управления производством (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
СРС (реферат)	10	Тема раскрыта не полностью, не даны ответы на вопросы.	15	Выполнено индивидуальное задание в полном объеме, даны ответы на поставленные вопросы
Тест №1	1	Даны правильные ответы на 50% вопросов	3	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №2	1	Даны правильные ответы на 50% вопросов	3	Даны правильные ответы на 100% вопросов

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Тест №3	1	Даны правильные ответы на 50% вопросов	3	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №4	1	Даны правильные ответы на 50% вопросов	3	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №5	1	Даны правильные ответы на 50% вопросов	3	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Итого за успеваемость	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятия	16	Посетил все занятия, предусмотренные расписанием
Экзамен	0	Ответы неполные, удовлетворительное знание материала	36	Даны полные ответы на все вопросы
Итого:	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев, Е. А. Ерохина ; под ред. А. П. Агаркова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 400 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>

2. Голов Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности [Электронный ресурс]: учебник / Р. С. Голов, А. П. Агарков, А. В. Мыльник. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 858 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452544>

3. Иванов А. С. Планирование и организация производства. От индустриальной экономики к экономике знаний [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. С. Иванов, Е. А. Степочкина, М. А. Терехина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 203 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 191-192 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429542>

4. Планирование, организация и проведение научных исследований в машиностроении [Текст] : [учебное пособие для вузов по направлению "Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств"] / А. И. Барботько [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Старый Оскол : ТНТ, 2015. - 499 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Карпов Э. А. Организация производства и менеджмент [Текст] : учебное пособие / Э. А. Карпов. - Старый Оскол : ТНТ, 2011. - 768 с.
2. Организация производства и управление предприятием [Текст] : учебник / под ред. О. Г. Туровца. - 2-е изд. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 544 с.
3. Карпов Э. А. Организация производства и менеджмент [Текст] : учебное пособие / Э. А. Карпов. - 3-е изд., стер. - Старый Оскол : ТНТ, 2009. - 768 с.
4. Адамчук А. М. Экономика предприятия [Текст] : учебник / А. М. Адамчук. - Старый Оскол : ТНТ, 2009. - 456 с.
5. Управление персоналом [Электронный ресурс] / Е. А. Аксенова [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 561 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
6. Бедакова М. С. Управление интеграционными и дезинтеграционными процессами промышленных предприятий и комплексов [Текст] : автореф. дис канд. экон. наук : 08.00.05 / науч. рук. д-р экон. наук, проф. Ю. В. Вертакова ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : [б. и.], 2016. - 24 с.
7. Бедакова М. С. Управление интеграционными и дезинтеграционными процессами промышленных предприятий и комплексов [Электронный ресурс] : автореф. дис канд. экон. наук : 08.00.05 / науч. рук. д-р экон. наук, проф. Ю. В. Вертакова ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : [б. и.], 2016. - 24 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Организация производства на предприятии [Электронный ресурс] : методические рекомендации для самостоятельной работы студентов очной (заочной) формы обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. С. А. Тиньков. - Электрон. текстовые дан. (613 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 46 с.
2. Овчаренко М. Методические указания по дисциплине «Технологии и организация производства» [Электронный ресурс] / М. Овчаренко, А. Попов, С. Широков ; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. - СПб. : СПбГАУ, 2014. - 27 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276957>
3. Экономика машиностроительного производства [Электронный ресурс] : методические указания по выполнению практических занятий для студентов, обучающихся по техническим специальностям (сборник задач) / Юго-Западный государственный университет, Кафедра машиностроительных технологий и оборудования ; ЮЗГУ ; сост.: И. Н. Родионова, Т. А. Беляева. - Курск : ЮЗГУ, 2012. - 50 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Периодические издания по менеджменту и экономическим наукам в библиотеке университета:

- Вопросы статистики
- Вопросы экономики
- Налоги и налогообложение.
- Общественные науки и современность
- Российский экономический журнал
- Социологические исследования
- Справочник кадровика
- Экономист
- Эксперт

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

<http://www.aup.ru/books/i006.htm> Электронные книги по управлению персоналом и экономике труда

<http://www.betec.ru/secure/index.php?id=4&sid=05&tid=14> Информационно-методические материалы по построению систем управления, примеры бизнес-моделей и процессов предприятий.

www.ecsocman.edu.ru – портал по социологии, экономике и менеджменту.

www.eurofound.eu.int – официальный сайт «Европейской ассоциации по улучшению условий жизни и труда»

<http://grebennikon.ru/cat-195-1-2.html> электронная библиотека журналов Издательского дома «Гребенников»

<http://pro-personal.ru/journal/458/> Журнал Справочник по управлению персоналом

<http://pro-personal.ru/> Информационный портал для специалистов по кадрам и управлению персоналом

<http://www.aup.ru/books/m900/> А.М. Карякин Управление персоналом. Электронное учебное пособие

http://www.e-college.ru/xbooks/xbook151/book/index/index.html?go=part-011*page.htm Григорьева Н.Н. Управление социальным развитием организации. Учебно-методический комплекс.

<http://www.rostrud.info/pravo/postanovlenia/> Федеральная служба по труду и занятости. Официальный сайт.

<http://www.aup.ru> - Электронная библиотека для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические (семинарские) занятия.

В ходе **лекций** преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал баллы. Студент имеет право ознакомиться с ними.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Наглядность и эффективность докладов (презентаций, лекционного материала) достигается с помощью Мультимедиа центра (проектор inFocusIN24 с ноутбуком ASUSX50VL и экран на треноге DraperDiplomat 60x60).


13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии). Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено. Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую

помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			
1		5-29			24	31.08.2021	Протокол кафедры ЭБиН №1 от 31.08.2021  _____ Афанасьева Л.В.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

механико-технологического

(наименование ф-та полностью)

И.П. Емельянов

(подпись, инициалы, фамилия)

«31» 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и управление машиностроительным
производством

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 15.03.01

(цифр согласно ФГОС ВО)

Машиностроение

и наименование направления подготовки (специальности)

Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных
производств

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2019


Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 15.03.01 Машиностроение и на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение профиль «Технология, оборудование и автоматизация машиностроительных производств», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 « 29 » 03 2019 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 15.03.01 Машиностроение на заседании кафедры «Экономическая безопасность и налогообложение» № 1 «30 августа 2019».
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____  Афанасьева Л.В..

Разработчик программы
к.т.н., доцент _____  Родионова И.Н.
(ученая степень и учебное звание, Ф.И.О.)

Согласовано:
Зав. кафедрой МТиО _____ Чевычелов С.А..
(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки _____  Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 « 25.02 2020 на заседании кафедры ЭБ и Н 03.07.2020, протокол № 14.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____  Л.В. Афанасьева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № 10 30.06.2021 на заседании кафедры ЭБ и Н, протокол № 14 от 24.06.2021.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____  Л.В. Афанасьева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № 10 01.07.2022 на заседании кафедры ЭБ и Н, протокол № 12 от 25.05.2022.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____  Л.В. Афанасьева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № 12 от 23.06 2023-г. на заседании кафедры ЭБиН и протокол N 12 от 23.06 2023
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____  _____ Афанасьева Л.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № « » _____ 20 -г. на заседании кафедры ЭБиН _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Афанасьева Л.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № « » _____ 20 -г. на заседании кафедры ЭБиН _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Афанасьева Л.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № « » _____ 20 -г. на заседании кафедры ЭБиН _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Афанасьева Л.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, одобренного Ученым советом университета протокол № « » _____ 20 -г. на заседании кафедры ЭБиН _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Афанасьева Л.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Целями освоения дисциплины «Экономика и управление машиностроительным производством» являются: формирование у студентов компетенций, необходимых для получения базовых знаний в области организационно-экономической политики организаций, и способности использовать в профессиональной деятельности совокупность знаний, умений и навыков по экономике и организации управления машиностроительным предприятием и их структурных подразделений.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование умений и навыков, необходимых для практической инженерной деятельности в условиях современной рыночной экономики;
- проведение оценки соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам с предварительным технико-экономическим обоснованием проектных решений;
- получение навыков в проведении технико-экономического обоснования проектных расчетов, программ организации инновационной деятельности предприятия с учетом рисков;
- способностью владеть приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала, обеспечения требований безопасности жизнедеятельности;
- изучение процесса работы организации в условиях развития экономики, механизма оценки качества и результативности труда персонала.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучив дисциплину «Экономика и управление машиностроительным производством», студент должен:

Знать:

- принципы принятия и реализации экономических и управленческих решений; отечественный и зарубежный опыт в области управления и рациональной организации экономической деятельности предприятия в условиях рыночной экономики;
- методы проведения технико-экономического обоснования проектных расчетов, программ организации инновационной деятельности предприятия с учетом рисков;
- организацию рабочих мест, их техническое оснащение с размещением технологического оборудования;
- техническую документацию по менеджменту качества технологических процессов на производственных участках.

Уметь:

- анализировать результаты производственной деятельности предприятий и производственных подразделений;
- проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений;
- проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции;
- составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии;

- подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов;
- разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений;
- организовывать работу малых коллективов исполнителей;
- планировать работу персонала и фонд оплаты труда.

Владеть:

- способностью использовать элементы экономического анализа в организации и проведении практической деятельности на предприятии;
- способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами;
- способностью осуществлять технико-экономическое обоснование проектов;
- способностью проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков;
- навыками экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений и оценки рыночных позиций предприятия.

У обучающихся формируются следующие **компетенции**:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- умением проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений (ПК-8);
- способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами (ПК-20);
- умением составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии (ПК-21);
- умением проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений (ПК-22);
- умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов (ПК-24);
- умением проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда (ПК-25).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом дисциплина «Экономика и управление машиностроительным производством» Б1.Б.04 является дисциплиной базовой части учебного плана направления подготовки 15.03.01 Машиностроение, изучаемой на 4 курсе в 7 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единиц (з.е.), 144 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
4 курс сессия 2	
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	12,12
в том числе	
лекции	4
лабораторные работы	0
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	96
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	
в том числе:	0
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрена
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	0
4 курс сессия 3	
Общая трудоемкость дисциплины	36
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	0
в том числе	
лекции	0
лабораторные работы	0
практические занятия	0
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	26,88
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	
в том числе:	0,12
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрена
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	0,12

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Организация производства.	Категории, формы и методы организации производства. Принципы организации производства. Типы производства. Показатели, характеризующие тип производства. Основные принципы (закономерности) организации производства. Формы организации производства и их показатели.

1	Организация производства.	2		2	У-1-3 М-2	4 - С, Р, Т	ОК-3, ПК-20, ПК-21 ПК-24, ПК-25
2	Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия.	2		3	У-1-3 М-2	6 - С, Р, Т	ОК-3, ПК-8, ПК-20, ПК-21, ПК-25
3	Себестоимость промышленной продукции Ценообразование	2		5	У-1-3 М-2	10 – С, Р, Т	ОК-3, ПК-8, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25
4	Эффективность производства	2		6	У-1-3 М-2	12 – С, Р, Т	ОК-3, ПК-8, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25

С – собеседование, Т – тест, Р – реферат.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Организация производства.	2
2	Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия.	2
3	Себестоимость промышленной продукции Ценообразование	2
4	Эффективность производства	2
Итого:		8

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Выполняется в соответствии с рабочей программой дисциплины. Задания выдаются в ходе изучения дисциплины. Задачами работы являются: систематизация, закрепление и развитие знаний, полученных в ходе аудиторных занятий; стимулирование более глубокого и систематического изучения дисциплины в течение семестра; развитие умения самостоятельно работать с учебной и специальной литературой.

Таблица 4.3. – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	Производственные системы и тенденции их развития. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия	1-2-ая неделя	10
2	Организация производства.	3-4-я неделя	15
3	Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия.	5-6-ая неделя	15

4	Управление персоналом. Организация труда и оплата труда на предприятии	7-8-ая неделя	10
5	Себестоимость промышленной продукции Ценообразование	9-10-ая неделя	10
6	Эффективность производства	11-13-ая неделя	10
7	Организация транспортного, ремонтного, инструментального, складского и энергетического хозяйства.	14-15-ая неделя	20
8	Управление, планирование и организация инвестиционной и инновационной деятельности предприятия. Организация комплексной подготовки производства.	16-17-я неделя	20
9	Сущность и функции управления производством.	18-я неделя	12,88
ИТОГО			122,88

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов, обучающихся по данной дисциплине, организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки: методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов; заданий для самостоятельной работы; тем рефератов и докладов; вопросов для подготовки к экзамену; методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 года № 301 реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Удельный

вес занятий, проводимых в интерактивных формах в учебном процессе составляют 27,77 процентов аудиторных занятий согласно учебному плану.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
1	Организация производства.	Разбор конкретных ситуаций	1
2	Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия.	Разбор конкретных ситуаций	1
Итого:			2

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому и экологическому воспитанию обучающихся. Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций);

- личный пример преподавателя, демонстрирующего в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокую общую и профессиональную культуру.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, творчества, ответственности за результаты своей работы - качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Основы экономики (1) Экономика (экономическая теория) (1)		<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>
умение проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений (ПК-8)	Основы экономики (1) Экономика (экономическая теория) (1)		<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>
способность организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами (ПК-20)			<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>
		Проектирование сварных конструкций	
умение составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии (ПК-21)			<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>
умение проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений (ПК-22)			<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
умение подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов (ПК-24)			<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>
умение проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда (ПК-25)	Основы экономики (1) Экономика (экономическая теория) (1)		<u>Экономика и управление машиностроительным производством</u>

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции / этап	Показатель и оценивая компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
1	2	3	4	5
ОК-3 / завершающий	1. Доля освоенных обучающих знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД 2. Качество освоенных обучающих знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения,	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. Владеть: навыками использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений. Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, участвовать в принятии решений. Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, методам и разрешать сложные ситуации, влияющие на принятие	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений. Формы и стимулирующие механизмы ответственности за принятые организационно-управленческие решения. Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, участвовать в принятии решений, формировать необходимую информационную базу для принятия организационно-управленческих решений, эффективности, результативности и оптимальности.

	навыки в типовых и нестандартных ситуациях		организационно-управленческих решений.	Владеть: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, методами обеспечения надежности информации для принятия решений; методами принятия организационно-управленческих решений с использованием различных оценочных средств.
ПК-8 / завершающий	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.ЗРПД 2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать основы экономических наук. Уметь находить аналогичные проекты, созданные другими авторами. Владеть навыками технико-экономических расчетов.	Знать основные методики технико-экономических расчетов, основные методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений. Уметь выявлять аналоги и прототипы проектов, созданных в аналогичных технических областях, использовать методы анализа вариантов, осуществлять технико-экономическое обоснование проектов. Владеть основами применения методов технико-экономического анализа, разработки и поиска компромиссных решений.	Знать: порядок и правила проведения технико-экономических расчетов эффективности проектов, методы экономического анализа. Уметь обосновывать преимущества и недостатки аналогов и прототипов проектов, осуществлять технико-экономическое обоснование проектов, разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии с использованием новых технологий и учетом возможных рисков. Владеть: методикой технико-экономического обоснования инновационных проектов, способностью проводить полное технико-экономическое обоснование проектов.
ПК-20 / завершающий	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных	Знать: особенности организации работы малых коллективов исполнителей. Уметь : организовывать работу малых коллективов исполнителей.	Знать : особенности организации работы малых коллективов исполнителей, элементы экономического анализа проекта. Уметь : организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том	Знать: особенности организации работы малых коллективов исполнителей, элементы экономического анализа проектов, особенности функционирования предприятия в рыночной экономике. Уметь : организовывать работу малых коллективов

	ных в п. 1.ЗРПД 2.Качество освоенных обучающих знаний, умений, навыков 3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Владеть : способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей.	числе над междисциплинарными проектами. Владеть: способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами.	исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами, использовать элементы экономического анализа в организации и проведении практической деятельности на предприятии. Владеть: способностью организовывать работу малых коллективов исполнителей, в том числе над междисциплинарными проектами, способностью использовать элементы экономического анализа в организации и проведении практической деятельности на предприятии.
ПК-21 / завершающий	1.Доля освоенных обучающих знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.ЗРПД 2.Качество освоенных обучающих знаний, умений, навыков 3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование). Уметь: составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование). Владеть: умением составлять техническую документацию и подготавливать отчетность по установленным формам.	Знать : техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование), системы менеджмента качества на предприятии . Уметь: составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам. Владеть: умением составлять техническую документацию и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии.	Знать: техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование), системы менеджмента качества на предприятии, современные традиционные методы и виды инновационной деятельности предприятия. Уметь: составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии разрабатывать планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии, анализировать, систематизировать и оценивать результаты научных исследований.

				Владеть: умением составлять техническую документацию (графики работ, инструкции, сметы, планы, заявки на материалы и оборудование) и подготавливать отчетность по установленным формам, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества на предприятии.
ПК-22 / завершающий	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД 2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: основы анализа производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции.. Уметь: проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции. Владеть: умением проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат.	Знать: анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции. Уметь: проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений Владеть: умением проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений.	Знать: анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений, методы оценки рисков при разработке новых технологий. Уметь: проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных подразделений, разрабатывать эффективную стратегию и формировать активную политику управления затратами на предприятии, систематизировать, обобщать и анализировать информацию, отражающую экономические аспекты деятельности предприятий. Владеть: умением проводить анализ и оценку производственных и непроизводственных затрат на обеспечение требуемого качества продукции, анализировать результаты деятельности производственных

				подразделений способностью разрабатывать эффективную стратегию и формировать активную политику управления с учетом рисков на предприятии, методами оценки рисков и разработке мер по обеспечению безопасности новых технологий.
ПК-24 / завершающий	1. Доля освоенных обучающих знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.ЗРПД 2. Качество освоенных обучающих знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов. Уметь: подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов. Владеть: умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов.	Знать: исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов, основные принципы и механизмы деятельности предприятий. Уметь: подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов, владеть приемами работы с персоналом. Владеть: умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов, владеть приемами работы с персоналом..	Знать: исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов, основные принципы и механизмы деятельности предприятий, особенности принятия экономических и управленческих решений на предприятиях. Уметь: подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов, владеть приемами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала. Владеть: умением подготавливать исходные данные для выбора и обоснования научно-технических и организационных решений на основе экономических расчетов, владеть приемами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда.
ПК-25/завершающий	1. Доля освоенных обучающих знаний, умений, навыков от	Знать: организационно-плановые расчеты по созданию производственных участков.	Знать: организационно-плановые расчеты по созданию производственных участков, работу персонала и фондов оплаты труда.	Знать: организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, работу персонала и фондов оплаты труда.

	<p>общего объема ЗУН, установленных в п. 1.ЗРПД</p> <p>2.Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Уметь: проводить организационно-плановые расчеты по созданию производственных участков. Владеть: умением проводить организационно-плановые расчеты по созданию производственных участков, планировать работу персонала.</p>	<p>Уметь: проводить организационно-плановые расчеты по созданию производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда. Владеть: умением проводить организационно-плановые расчеты по созданию производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда.</p>	<p>Уметь: проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда. Владеть: умением проводить организационно-плановые расчеты по созданию или реорганизации производственных участков, планировать работу персонала и фондов оплаты труда.</p>
--	--	--	--	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
				Тест	№1	
				Собеседование	№1-8	
2	Организация производства.	ОК-3, ПК-20, ПК-21, ПК-24, ПК-25	Лекция СРС Практическое занятие	Рефераты Тесты Собеседование	№49-60 №2 №51-57	Согласно табл.7.2
3	Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия	ОК-3, ПК-8, ПК-20, ПК-21, ПК-25	Лекция СРС Практическое занятие	Рефераты Тесты Собеседование Тесты Собеседование	№ 11-17,20 №2 № 9-18 №2 №19-25	Согласно табл.7.2
5			Лекция	Рефераты	№25-30	

	Себестоимость промышленной продукции Ценообразование	ОК-3, ПК-8, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25	СРС Практическое занятие	Тест Собеседование	№3 №26-30	Согласно табл.7.2
6	Эффективность производства	ОК-3, ПК-8, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-25	Лекция СРС Практическое занятие	Рефераты Тест Собеседование Тест Собеседование	№33-37 №4 №31-34, 39-43 №5 №64-66	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Тест 1.

1. Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:

- а) получение прибыли и ее максимизация
- б) повышение заработной платы работников
- в) выход на мировой рынок
- г) максимальное удовлетворение общественных потребностей
- д) совершенствование производственной структуры предприятия
- е) внедрение новой техники и технологии

2. Предприятия по формам собственности классифицируются на:

- а) индивидуальные
- б) частные
- в) малые
- г) государственные
- д) коллективные
- е) муниципальные

3. Выделите организационно-правовые формы предприятий:

- а) государственное или имущественное унитарные предприятия
- б) совместные предприятия
- в) производственные кооперативы
- г) малые предприятия
- д) хозяйственные общества
- е) хозяйственные товарищества

4. В чем состоит различие между производственным предприятием и фирмой:

- а) предприятие осуществляет производственную деятельность, а фирма – коммерческую (торговую) деятельность
- б) фирма – более широкое понятие, чем предприятие, и может включать несколько производственных или торговых предприятий
- в) различия между предприятием и фирмой нет

5. Укажите среди перечисленных организационно-правовых форм хозяйственные товарищества:

- а) общество с дополнительной ответственностью
- б) общество с ограниченной ответственностью
- в) полное товарищество
- г) товарищество на вере (коммандитное)

6. Какая из перечисленных организационно-правовых форм не является коммерческой организацией:

- а) полное товарищество
- б) товарищество на вере
- в) потребительский кооператив

г) командитное товарищество

д) казенное предприятие

7. Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:

а) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия

б) получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг)

в) недопущение _____ сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности)

8. Что относится к внутренней среде фирмы:

а) потребители продукции

б) средства производства, трудовые ресурсы и информация

в) поставщики ресурсов производства

г) органы власти

9. Задачи предприятия определяются:

а) интересами владельца

б) размером капитала

в) ситуацией внутри предприятия

г) высшим руководством

д) коллективом предприятия

е) внешней средой

10. Выделите основные черты, которые характеризуют товарное производство. Товарное производство – это:

а) специфический вид деятельности по созданию новых товаров и услуг

б) изготовление товаров и услуг не для собственного потребления, а для продажи на рынке

в) обеспечение потребителей необходимой продукцией, работой, услугами

г) переработка исходных материалов с целью получения прибыли

11. Какие основные экономические категории включает товарное производство:

а) спрос, цена, качество продукции и прибыль

б) цена, спрос, предложение и купля-продажа

в) спрос и предложение, цена и закон спроса

г) цена, спрос и предложение, конкуренция

д) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса

12. Выберите более полное определение понятия «рынок»:

а) рынок – это место розничной торговли под открытым небом или в торговых рядах

б) под рынком понимаются способ, место и средства товарообмена

в) рынок – это система экономических отношений между продавцом и покупателем по поводу обмена товаров (услуг)

г) другой вариант ответа

13. Укажите, по каким признакам классифицируются рынки:

а) по объектам и субъектам, по географическому признаку, по степени конкуренции, по характеру продаж, по отраслевому признаку

б) согласно существующей отраслевой и территориальной схеме национальной экономики

в) по функциональному признаку.

14. Выделите четыре признака классификации рынков по характеру товарообмена:

а) рынок товаров и услуг, рынок денег (капитала), рынок технологий, рынок информации

б) рынок товаров и услуг, рынок средств производства, рынок интеллектуальной продукции, рынок труда

в) рынок труда, рынок ценных бумаг, финансовый рынок и рынок интеллектуальной собственности

г) рынок труда, рынок интеллектуальной продукции, финансовый рынок, рынок товаров и услуг

15. Выделите два признака классификации рынков по характеру продаж:

а) внутренний и внешний рынки

б) оптовый и розничный рынки

в) региональный и мировой рынки

16. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:

а) оперативном реагировании на изменения рынка

б) развитии творческой инициативы работников

в) создании новых рабочих мест

г) массовом производстве новой продукции

е) развитию специализации и кооперации производства

17. Критерии, установленные для отнесения предприятий к разряду малых:

а) численность персонала

б) объем выпуска продукции и численность персонала

в) численность персонала, объем выпуска продукции и условия формирования уставного капитала

г) численность персонала и формирование уставного капитала

ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ

1. Общая характеристика предприятия. Основные признаки предприятия.
2. Предприятие: понятие, сущность и экономические основы функционирования.
3. Организационно-правовые формы предприятий.
4. Юридическое лицо и его признаки.
5. Отраслевая принадлежность предприятий и отраслевая структура экономики.
6. Общая и организационная структура предприятия.
7. Формирование и трансформация организационных структур.
8. Производственная структура предприятия.
9. Экономическая сущность основных фондов. Классификация ОФ и их структура.
10. Оценка ОФ.
11. Износ и амортизация ОФ.
12. Показатели использования ОФ. Эффективность использования основного капитала.
13. Нематериальные активы: сущность, назначение, классификация.
14. Сущность и структура оборотного капитала.
15. Кругооборот оборотных средств.
16. Определение потребности в оборотных средствах. Нормирование оборотных средств.
17. Управление запасами товарно-материальных ценностей.
18. Источники формирования оборотных средств.
19. Кадры предприятия. Состав и структура промышленно-производственного персонала.
20. Определение рабочего времени. Определение потребности в кадрах.
21. Производительность труда и ее показатели.
22. Основные понятия по оплате труда в условиях рыночных отношений.
23. Регулирование заработной платы.
24. Формы и системы заработной платы.
25. Особые условия оплаты труда.
26. Себестоимость как экономическое понятие. Классификация затрат на производство.
27. Издержки предприятия: экономические, бухгалтерские, предельные, транзакционные. Бизнес-планирование в деятельности Постоянные и переменные.
28. Экономический анализ хозяйствования предприятия.
29. Понятие и виды цен.
30. Цена и качество продукции.
31. Прибыль, ее экономическое содержание, виды и методы определения.
32. Рентабельность и факторы, влияющие на повышение ее уровня.
33. Организация финансирования и кредитования
34. Налоговая политика предприятия

35. Инвестиционный проект, инвестиционный процесс.
36. Источники инвестиций.
37. Определение и оценка эффективности инвестиционных проектов.
38. Дисконтирование денежных потоков и методика расчета доходности инвестиций.
39. Бухгалтерский учет – инструмент экономического анализа работы предприятия.
40. Ликвидность, ее показатели. Платежеспособность предприятия. Коэффициент текущей платежеспособности.
41. Кредит – система экономических отношений. Виды кредита.
42. Финансовая устойчивость предприятия.
43. Экономическая эффективность производства на предприятии.
44. Предприятие – основное звено внешнеэкономической деятельности. Формы международного разделения труда.
45. Организация внешнеэкономической деятельности. Составление внешнеторгового контракта.
46. Научно-технический потенциал предприятия.
47. Управление, планирование и организация инновационной деятельности.
48. Научно-техническая подготовка производства.
49. Основные понятия и категории организации производства. Формы организации производства.
50. Методы организации производства. Принципы организации производства.
51. Типы производства. Показатели, характеризующие тип производства.
52. Элементы производственного процесса. Основные принципы (закономерности) организации производства.
53. Условия организации поточного, партионного и единичного метода организации производства и краткая характеристика. Факторы, влияющие на выбор методов организации производства. Особенности опытного производства.
54. Формулы расчета показателей, характеризующих тип производства.
55. Понятие и виды производственного процесса.
56. Структура и элементы производственного цикла.
57. Отличительные особенности основного, вспомогательного, обслуживающего процессов и стадий производственного процесса.
58. Производственный цикл и длительность производственного цикла. Пути сокращения длительности производственного цикла.
59. Виды движения предметов труда (материальных потоков) по операциям.
60. Расчет и анализ продолжительности производственного цикла сложного процесса.
61. Система представления процессов создания и освоения новой техники. Организация процесса освоения производства новой техники.
62. Организация научно-исследовательских работ (НИР).
63. Основные задачи, стадии и этапы проектно-конструкторской подготовки производства
64. Техничко-экономическое обоснование на стадии проектирования новой техники.
65. Задачи и содержание единой системы технологической подготовки производства. Автоматизация технологической подготовки производства.
66. Организационно-экономические пути ускорения технологической подготовки производства. Техничко-экономический анализ и обоснование выбора ресурсосберегающего технологического процесса.
67. Организационная структура менеджмента в организации, на предприятии.

Производственная задача для контроля результатов практической подготовки обучающихся на практическом занятии №3.

Определите темпы роста фондоотдачи.

Исходные данные: стоимость валовой продукции ВП = 12 млн. руб.,
стоимость основных производственных фондов на начало года ОПФ_{ит} = 6 млн. руб.;

доля активной части основных производственных фондов в начале года $\alpha_{\text{акт. н}} = 0,6$; коэффициент загрузки $K_{\text{зг}} = 0,75$. К концу года доля активной части возрастет до $\alpha_{\text{акт. к}} = 0,7$, коэффициент загрузки $K_{\text{зг}} = 0,85$.

Методические указания

Стоимость активной части основных производственных фондов определяется по формуле:

$$\text{ОПФ}_{\text{акт}} = \text{ОПФ} \alpha_{\text{акт}},$$

где ОПФ — стоимость основных производственных фондов;

$\alpha_{\text{акт}}$ — доля активной части основных производственных фондов.

Прирост валовой продукции в результате:

а) роста активной части:

$$\text{ВП}_{\text{акт}} = \text{ФО}_{\text{акт нг}} (\text{ОПФ}_{\text{акт кг}} - \text{ОПФ}_{\text{акт нг}}),$$

где: $\text{ФО}_{\text{акт нг}}$ - фондоотдача активной части основных производственных фондов на начало года;

$\text{ОПФ}_{\text{акт. нг}}$, $\text{ОПФ}_{\text{акт. кг}}$ - стоимость активной части основных производственных фондов на начало и конец года;

$\alpha_{\text{акт. нг}}$; $\alpha_{\text{акт. кг}}$ - доля активной части основных производственных фондов на начало и конец года;

б) сокращения внутрисменных потерь:

$$\Delta \text{ВП}_{\text{в 1 см}} = \text{ВП}_{\text{нг}} \left(\frac{K_{\text{кг. зг}}}{K_{\text{кг. нг}}} - 1 \right)$$

где: $K_{\text{кг. зг}}$; $K_{\text{кг. нг}}$ - коэффициент загрузки на начало и конец года.

Общий прирост валовой продукции:

$$\text{ВП}_{\text{общ}} = \text{ВП}_{\text{акт}} + \text{ВП}_{\text{в/см}}.$$

Темпы роста фондоотдачи - это отношение фондоотдачи на конец года к фондоотдаче на начало года:

$$\text{тр ФО} = \text{ФО}_{\text{кг}} / \text{ФО}_{\text{нг}},$$

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ

1. Экономические основы функционирования предприятия в условиях рынка.
2. Формирование производственной структуры предприятия.
3. Совершенствование структуры управления (организационной, производственной структуры) предприятия.
4. Планирование производственной программы предприятия.
5. Маркетинговая деятельность предприятия.
6. Разработка товарной политики предприятия.
7. Формирование ассортиментной и ценовой политики предприятия.
8. Разработка плана экономического и социального развития предприятия.
9. Организация разработки бизнес-плана предприятия.
10. Организация разработки бизнес-плана инвестиционного проекта.
11. Эффективность использования основных производственных фондов предприятия.
12. Методы определения стоимости предприятия.

13. Формирование амортизационной политики предприятия.
 14. Роль нематериальных активов в хозяйственной деятельности предприятия.
 15. Пути улучшения использования основных средств.
 16. Организация системы нормирования оборотных средств на предприятии.
 17. Нормирование оборотных средств.
 18. Организация маркетинговой деятельности предприятия.
 19. Организация сбыта продукции организации.
 20. Пути повышения эффективности управления запасами на предприятии.
 21. Разработка сбытовой стратегии предприятия.
 22. Организация договорных отношений на предприятии.
 23. Организация системы управления персоналом предприятия.
 24. Оптимизация кадрового состава организации.
 25. Планирование себестоимости промышленной продукции.
 26. Оптимизация затрат на производство продукции.
 27. Исследование взаимозависимости объема производства, себестоимости и прибыли на предприятии.
 28. Разработка ценовой политики предприятия.
 29. Управление качеством продукции на предприятии.
 30. Повышение конкурентоспособности выпускаемой продукции.
 31. Организационно-экономическая оценка инноваций на предприятии.
 32. Формирование инвестиционной политики предприятия.
 33. Формирование и использование прибыли предприятия.
 34. Разработка финансовой стратегии предприятия.
 35. Финансовая несостоятельность (банкротство) предприятия.
 36. Оценка экономической эффективности функционирования предприятия.
 37. Реструктуризация как комплексное преобразование предприятий.
 38. Методы исследования рынка
 39. Метод экспертных оценок
 40. Метод бенчмаркинга
 41. Исследования с использованием фокус-группы
 42. Понятие потребительских свойства товара и товарный ассортимент
 43. Конкурентоспособность товара
 44. Маркетинговая стратегия товара
 45. Жизненный цикл товара и разработка нового товара
 46. Сущность и виды ценообразования. Методы ценообразования.
 47. Общая методика установления цены на предприятии. Система цен в экономике.
- Регулирование ценообразования.
48. Анализ факторов, влияющих на повышение качества продукции.
 49. Анализ конкуренции на рынке.
 50. SWOT-анализ предприятия.
 51. Классификация производственных процессов на предприятии.
 52. Принципы рациональной организации производственных процессов на предприятии.
 53. Сущность производственного цикла.
 54. Структура производственного цикла.
 55. Технологический и операционный цикл.
 56. Последовательный, последовательно-параллельный и параллельный вид движения видов труда по операциям.
 57. Пути сокращения длительности производственного цикла.
 58. Организация материально-технического обеспечения производства.
 59. Организация обеспечения основного производства технологической оснасткой.
 60. Организация, планирование и способы выполнения ремонтных работ.
 61. Организация транспортных операций на предприятии.

62. Организация энергетического хозяйства предприятия
63. Организация материально-технического снабжения и складирования.
64. Планирование производственного цикла деятельности предприятия.
65. Нормативы опережений в оперативно-производственном планировании деятельности предприятия.
66. Оперативно-календарное планирование на предприятии.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена и зачета. Экзамен и зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Методика расчета индикатора ... включает три основные составляющие – экономические, экологические и социальные, насчитывают 26 показателей, агрегированное значение которых дает возможность оценивать благополучие населения в стране

Вариант 1: подлинного прогресса

Вариант 2: развития человеческого потенциала

Вариант 3: социальных настроений

Вариант 4: действительных сбережений

Задание в открытой форме:

Индикаторы, используемые для оценки ситуации в социальной сфере	Характеристика

Задание на установление правильной последовательности.

Основные элементы механизма обеспечения экономической безопасности Российской Федерации. Установите правильную последовательность:

1) Характеристика внешних и внутренних угроз экономической безопасности РФ как совокупности условий и факторов, создающих опасность для жизненно важных экономических интересов личности, общества и государства;

2) Определение критериев и параметров, характеризующих национальные интересы в области экономики и отвечающих требованиям экономической безопасности Российской Федерации,

3) Формирование экономической политики, институциональных преобразований и необходимых механизмов, устраняющих или смягчающих воздействие факторов, подрывающих устойчивость национальной экономики.

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие между термином и соответствующим ему определением:

Термин	Определение
Экономические показатели	это обобщающие параметры, которые количественно оценивают существенные стороны функционирования или развития социально-экономических явлений.
Индикатор	это экономический показатель, являющийся особо значимым для характеристики и оценки экономической безопасности.
Пороговые значения	это количественные параметры, отделяющие безопасную зону от опасной, т.е. это инструмент контроля за уровнем опасности.

Компетентностно-ориентированная задача:

Имеются следующие данные об основных показателях деятельности малых и средних предприятий в Российской Федерации (см. табл.). Рассчитать цепные темпы роста числа малых и средних предприятий. Сделать выводы о степени опасности и риска в тенденциях развития малого предпринимательства в целях обеспечения экономической безопасности.

Наименование показателя	2017	2018	2019	2020
Число малых и средних предприятий (на конец года), тыс.	15,9	13,8	13,7	13,7
Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), тыс. человек	1964,4	1719,5	1630,7	1585,8
Инвестиции в основной капитал, млрд. руб.	262,2	209,1	274,3	284,9

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине, в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы, применяется следующий порядок начисления баллов.

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие №1 Производственные системы и тенденции их развития. Внешняя и внутренняя среда функционирования предприятия (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №2 Организация производства (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №3 Основные средства и нематериальные активы. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №4 Управление персоналом. Организация труда и оплата труда на предприятии (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №5 Себестоимость промышленной продукции. Ценообразование (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №6 Эффективность производства (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №7 Организация транспортного, ремонтного, инструментального, складского и энергетического хозяйства (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №8 Управление, планирование и организация инвестиционной и инновационной деятельности предприятия. Организация комплексной подготовки производства (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученным темам.	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание материала по изученным темам.
Практическое занятие №9 Сущность и функции управления производством (собеседование)	1	В ходе занятий продемонстрировано удовлетворительное	2	В ходе занятий продемонстрировано глубокое знание

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
		знание материала по изученным темам.		материала по изученным темам.
СРС (реферат)	10	Тема раскрыта не полностью, не даны ответы на вопросы.	15	Выполнено индивидуальное задание в полном объеме, даны ответы на поставленные вопросы
Тест №1	1	Даны правильные ответы на 50% вопросов	3	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №2	1	Даны правильные ответы на 50% вопросов	3	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №3	1	Даны правильные ответы на 50% вопросов	3	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №4	1	Даны правильные ответы на 50% вопросов	3	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Тест №5	1	Даны правильные ответы на 50% вопросов	3	Даны правильные ответы на 100% вопросов
Итого за успеваемость	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятия	16	Посетил все занятия, предусмотренные расписанием
Экзамен	0	Ответы неполные, удовлетворительное знание материала	36	Даны полные ответы на все вопросы
Итого:	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / А. П. Агарков, Р. С. Голов, В. Ю. Теплышев, Е. А. Ерохина ; под ред. А. П. Агаркова. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 400 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>
2. Голов Р. С. Организация производства, экономика и управление в промышленности [Электронный ресурс]: учебник / Р. С. Голов, А. П. Агарков, А. В. Мыльник. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 858 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452544>
3. Иванов А. С. Планирование и организация производства. От индустриальной экономики к экономике знаний [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. С. Иванов, Е. А. Степочкина, М. А. Терехина. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 203 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 191-192 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429542>
4. Планирование, организация и проведение научных исследований в машиностроении [Текст] : [учебное пособие для вузов по направлению "Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств"] / А. И. Барботько [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Старый Оскол : ТНТ, 2015. - 499 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Карпов Э. А. Организация производства и менеджмент [Текст] : учебное пособие / Э. А. Карпов. - Старый Оскол : ТНТ, 2011. - 768 с.
2. Организация производства и управление предприятием [Текст] : учебник / под ред. О. Г. Туровца. - 2-е изд. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 544 с.
3. Карпов Э. А. Организация производства и менеджмент [Текст] : учебное пособие / Э. А. Карпов. - 3-е изд., стер. - Старый Оскол : ТНТ, 2009. - 768 с.
4. Адамчук А. М. Экономика предприятия [Текст] : учебник / А. М. Адамчук. - Старый Оскол : ТНТ, 2009. - 456 с.
5. Управление персоналом [Электронный ресурс] / Е. А. Аксенова [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 561 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>
6. Бедакова М. С. Управление интеграционными и дезинтеграционными процессами промышленных предприятий и комплексов [Текст] : автореф. дис канд. экон. наук : 08.00.05 / науч. рук. д-р экон. наук, проф. Ю. В. Вертакова ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : [б. и.], 2016. - 24 с.
7. Бедакова М. С. Управление интеграционными и дезинтеграционными процессами промышленных предприятий и комплексов [Электронный ресурс] : автореф. дис канд. экон. наук : 08.00.05 / науч. рук. д-р экон. наук, проф. Ю. В. Вертакова ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : [б. и.], 2016. - 24 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Организация производства на предприятии [Электронный ресурс] : методические рекомендации для самостоятельной работы студентов очной (заочной) формы обучения направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. С. А. Тиньков. - Электрон. текстовые дан. (613 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 46 с.
2. Овчаренко М. Методические указания по дисциплине «Технологии и организация производства» [Электронный ресурс] / М. Овчаренко, А. Попов, С. Широков ; Министерство сельского хозяйства РФ, Санкт-Петербургский государственный аграрный университет. - СПб. : СПбГАУ, 2014. - 27 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276957>
3. Экономика машиностроительного производства [Электронный ресурс] : методические указания по выполнению практических занятий для студентов, обучающихся по техническим

специальностям (сборник задач) / Юго-Западный государственный университет, Кафедра машиностроительных технологий и оборудования; ЮЗГУ; сост.: И. Н. Родионова, Т. А. Беляева. - Курск: ЮЗГУ, 2012. - 50 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Периодические издания по менеджменту и экономическим наукам в библиотеке университета:

Вопросы статистики
 Вопросы экономики
 Налоги и налогообложение.
 Общественные науки и современность
 Российский экономический журнал
 Социологические исследования
 Справочник кадровика
 Экономист
 Эксперт

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

<http://www.aup.ru/books/i006.htm> Электронные книги по управлению персоналом и экономике труда

<http://www.betec.ru/secure/index.php?id=4&sid=05&tid=14> Информационно-методические материалы по построению систем управления, примеры бизнес-моделей и процессов предприятий.

www.ecsocman.edu.ru – портал по социологии, экономике и менеджменту.

www.eurofound.eu.int – официальный сайт «Европейской ассоциации по улучшению условий жизни и труда»

<http://grebennikon.ru/cat-195-1-2.html> электронная библиотека журналов Издательского дома «Гребенников»

<http://pro-personal.ru/journal/458/> Журнал Справочник по управлению персоналом

<http://pro-personal.ru/> Информационный портал для специалистов по кадрам и управлению персоналом

<http://www.aup.ru/books/m900/> А.М. Карякин Управление персоналом. Электронное учебное пособие

http://www.e-college.ru/xbooks/xbook151/book/index/index.html?go=part-011*page.htm Григорьева Н.Н. Управление социальным развитием организации. Учебно-методический комплекс.

<http://www.rostrud.info/pravo/postanovlenia/> Федеральная служба по труду и занятости. Официальный сайт.

<http://www.aup.ru> - Электронная библиотека для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические (семинарские) занятия.

В ходе **лекций** преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени

подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце семинара, выставляя в рабочий журнал баллы. Студент имеет право ознакомиться с ними.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Наглядность и эффективность докладов (презентаций, лекционного материала) достигается с помощью Мультимедиа центра (проектор inFocusIN24 с ноутбуком ASUSX50VL и экран на треноге DraperDiplomat 60x60).


13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии). Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль

успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т. д.).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено. Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т. д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорнодвигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			
1		5-29			24	31.08.2021	Протокол кафедры ЭБиН №1 от 31.08.2021  _____ Афанасьева Л.В.