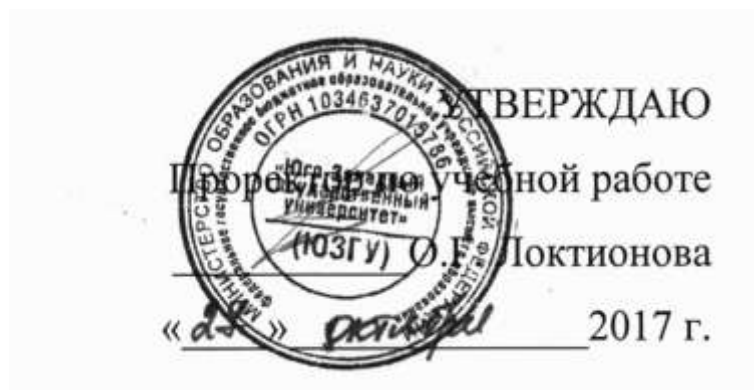


**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Юго-Западный государственный университет»  
(ЮЗГУ)

Кафедра международных отношений и государственного управления



**СЛУЖЕБНАЯ ЭТИКА И КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

Методические указания  
по выполнению самостоятельной работы  
для студентов направления подготовки 38.04.04

УДК 174: 352.07 (076.5)

Составитель Н.Н. Черкасова

Рецензент

Кандидат исторических наук, доцент О.В. Емельянова

**Служебная этика и конфликт интересов:**  
методические указания по выполнению самостоятельной  
работы для студентов очной и заочной форм обучения / Юго-  
Зап. гос. ун-т; сост.: Н.Н. Черкасова. – Курск, 2017. – 22 с.:  
табл. 1, прилож.1. Библиогр.: с. 11-15.

Методические указания содержат рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, в рамках изучения дисциплины «Служебная этика и конфликт интересов».

Предназначены для студентов направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» очной и заочной форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60x84 1/16  
Усл.печ.л. . Уч.-изд.л. Тираж 100 экз. Заказ. Бесплатно.  
Юго-Западный государственный университет.  
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

<b>Содержание</b>	
Введение	4
Общие сведения	5
Общая характеристика самостоятельной работы	6
Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	8
Методические рекомендации по изучению теоретического курса. Тематический план изучения дисциплины	10
Список используемой литературы	11
Приложение А. Тестовые задания по дисциплине «Служебная этика и конфликт интересов»	15

## **Введение**

Дисциплина «Служебная этика и конфликт интересов» представляет дисциплину с индексом Б1.В.ДВ.5 базовой части учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Цель дисциплины «Служебная этика и конфликт интересов»: развитие личностных качеств обучающихся, а также формирования у них общекультурных и профессиональных компетенций, указанных в п.1.3 настоящей рабочей программы.

Задачами изучения дисциплины являются:

- изучить сущность, роль и место морали в системе государственно-управленческих отношений;
- раскрыть содержание моральных требований и идеалов, принципов и нравственных норм, присущих системе государственного и муниципального управления;
- проанализировать наиболее типичные для аппарата публичного управления нравственные ситуации, конфликты и познакомить с эффективными способами их преодоления;
- развить умение анализировать моральное состояние кадрового состава государственной и муниципальной службы;
- изучить основы нормативно-правового регулирования служебного поведения государственных и муниципальных служащих Российской Федерации;
- освоить знание об основных целях социального партнерства и диалога органов публичной власти с институтами гражданского общества;
- уяснить реализации взаимодействия органов публичной власти и общественности.

## **Общие сведения**

В методических указаниях даны структура, задания и методика реализации всех видов самостоятельных работ, в соответствии с рабочей программой, методика применения балльно-рейтинговой системы, методики проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов играет едва ли не важнейшую роль в образовательном процессе. Это связано с задачами высшего образования, направленными на формирование творческих личностей, способных, в условиях сокращения доли аудиторных занятий, к самоорганизации, саморазвитию и успешному освоению программ профессионального образования.

Самостоятельная работа студентов рассматривается и как форма организации, и как метод, и как средство обучения, и как вид учебной деятельности. Самостоятельная работа способствует формированию таких важных черт личности, как самостоятельность, познавательная активность и творческое отношение к труду.

Данные методические указания содержат рекомендации по изучению теоретического курса «Служебная этика и конфликт интересов», прохождению практических работ, предусматривают самостоятельную проработку ряда тем, написание реферата и выполнение творческих задач, опирающихся на самостоятельное углубленное изучение материала.

## **Общая характеристика самостоятельной работы**

Данный вид работы является обязательным для выполнения. При самостоятельном выполнении различных видов заданий студент учится принимать самостоятельно решения, разбирать и изучать новый материал, работать с периодической литературой.

Программой предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

1. Самостоятельное изучение теоретического курса.
2. Подготовка реферата или презентации.

По каждому виду работы студент должен выполнить задания, приведенные в данных методических указаниях и согласованные с преподавателем.

Выполненные задания оформляются в соответствии с требованиями оформления студенческих текстовых документов и сдаются преподавателю в соответствии с графиком самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов по освоению курса «Служебная этика и конфликт интересов» предусматривает выполнение ряда задач, направленных на самоорганизацию учебной работы в образовательной деятельности. Эффективность самостоятельной работы будет определяться качеством полученных студентами знаний и реализацией ими основной цели образовательной деятельности – приобретение устойчивых знаний по изучаемой дисциплине. Основная цель самостоятельной работы студентов состоит в укреплении и расширении знаний и умений, получаемых студентами на традиционных формах занятий.

Самостоятельная работа студентов требует умения планировать свою работу, четко ставить систему задач, вычленять среди них главное, умело избирать способы наиболее быстрого экономного решения поставленных задач.

Самостоятельная работа студентов реализуется в процессе прохождения лекционного курса, практических занятий, в специализированной аудитории с преподавателем и вне стен вуза – дома, в библиотеке, в сети Интернет, на торговых площадках, выставках, ярмарках проводимых в г. Курске и других областях.

Контроль за выполнением самостоятельной работы включает в себя тестовый опрос, проверку домашнего задания, оценку работы студента на занятии в баллах и включение его в рейтинговую систему оценивания результатов учебной деятельности.

Эффективность самостоятельной работы студентов находится в прямой зависимости от методики ее организации. Самостоятельная работа должна стать органическим продолжением работы на занятиях и идти по пути постепенного ее усложнения.

## **Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **Цели дисциплины**

Развитие личностных качеств обучающихся, а также формирования у них общекультурных и профессиональных компетенций, указанных в п.1.3 настоящей рабочей программы.

### **Задачи изучения дисциплины**

- изучить сущность, роль и место морали в системе государственно- управленческих отношений;
- раскрыть содержание моральных требований и идеалов, принципов и нравственных норм, присущих системе государственного и муниципального управления;
- проанализировать наиболее типичные для аппарата публичного управления нравственные ситуации, конфликты и познакомить с эффективными способами их преодоления;
- развить умение анализировать моральное состояние кадрового состава государственной и муниципальной службы;
- изучить основы нормативно-правового регулирования служебного поведения государственных и муниципальных служащих Российской Федерации;
- освоить знание об основных целях социального партнерства и диалога органов публичной власти с институтами гражданского общества;
- уяснить реализации взаимодействия органов публичной власти и общественности.

## **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **Обучающиеся должны знать:**

- ключевые категории и понятия системы построения карьеры государственного и муниципального служащего;



- обладать знаниями психолого-управленческого диапазона, необходимо и достаточно обеспечивающих системный анализ управленческой деятельности, организационных и содержательных параметров управления, практических управленческих действий.

**уметь:**

- ориентироваться в сфере социально-психологических основ управления и закономерностей ее эффективной организации;
- вычленять и учитывать специфику и проблематику психологических факторов в структуре управленческих действий и ситуаций;
- использовать специальные психологические знания в сфере управленческого общения, взаимодействия и ситуативного анализа.

**владеть:**

- необходимым уровнем практических умений использования психологических знаний (инструментальная готовность к профессии);
- способностью приобретать новые знания в данной сфере и использовать современные технологии в управлении организационным поведением.
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1).

**Указание место дисциплины в структуре образовательной программы**

«Служебная этика и конфликт интересов» представляет дисциплину с индексом Б1.В.ДВ.5 базовой части учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, изучаемую на 1 курсе во 1 семестре.

## **Методические рекомендации по изучению теоретического курса**

Самостоятельное изучение вопросов теоретического курса студентами должно осуществляться по учебникам, учебным пособиям и конспектам лекций, методическим и раздаточным материалам, подготовленным преподавателем для текущей подготовки к учебным занятиям, по опубликованным рефератам и другим материалам в периодической и научной литературе, в Интернете.

Самостоятельная работа студентов является важной составляющей курса «Служебная этика и конфликт интересов».

### **Темы для самостоятельной работы студентов**

№	Наименование практического занятия	Объем, час
1	2	3
1	Теоретические основы служебной этики. Понятие административной этики	4
2	Основы профессиональной этики	4
3	Этика государственного и муниципального управления	4
4	Этические требования к государственному и муниципальному служащему: нормы, требования, качества	4
5	Этика и культура служебных отношений. Служебная этика руководителя	2
<b>Итого</b>		<b>18</b>

## Список рекомендуемой литературы

### Основная учебная литература

1. Сутор Б., Малая политическая этика [Электронный ресурс] / Б. Сутор. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 138 с. - 978-5-4458-2218-9. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136409> (дата обращения 30.10.2013).

### Дополнительная учебная литература

2. Административная этика. Уч. пособие /Под общ. ред. В. Л.Романова. М., 1999.
3. Государственная служба: культура поведения и деловой этикет /Под общ. ред. Е. В.Охотского. Изд.2. М., 1999.
4. Гусейнов А. А., Апресян Р. Г. Этика: Учебник. М.: Гардарики, 2006.
5. Деловая этика и деловой этикет.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2007.
6. Ионова А. И. Этика и культура государственного управления. Учебное пособие. М.: Изд-во РАГС, 2005.
7. Омельченко Н. А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы. М.: ГУУ, 2010.
8. Осипова И. Н. Этика и культура управления: учебное пособие. М.: ФОРУМ, 2011.
9. Мавлютова Г.Ш. Административная этика. Учебное пособие. - ТюмГУ, 2007.
10. Мавлютова Г.Ш. Административная этика. Практикум. - ТюмГУ, 2007.
11. Протанская Е.С. Профессиональная этика: Учебное пособие.- СПб.: Алетейя, 2008.
12. Профессиональная этика. Учебное пособие для высших учебных заведений. Отв. ред. Росенко М.Н.- СПб.: ООО ИД «Петрополис», 2010.
13. Первушин, В. А. Практика управления инновационными проектами [Текст] : [учебное пособие] / В. А. Первушин ; Российская акад. нар. хоз-ва и гос. службы при Президенте РФ. - М.: Дело, 2011. -208 с.

14. Адаптация начинающего руководителя [Электронный ресурс]: учебный видеокейс / автор сценария М. О. Олехнович. - Редакция II, дораб. и улучш. - СПб.: Решение: учебное видео, 2010. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; + Записка для преподавателя (32 с.). - (Управление человеческими ресурсами). - Систем. требования: Microsoft Windows 98/NT/ME/2000/XP, Microsoft DirectX ; процессор Pentium III с тактовой частотой не менее 600MHz ; объем оперативной памяти не менее 128 Мб ; видеокарта с памятью не менее 16Мб; звуковая карта. - Загл. с контейнера. - Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 19x14 см.

### **Перечень методических указаний**

1. Ильенкова, С.Д. Социальный менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / С.Д. Ильенкова, В.И. Кузнецов. - М.: Евразийский открытый институт, 2011. - 127 с. — Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93212>

### **Другие учебно-методические материалы**

Студентам рекомендуется при изучении и применении нормативных правовых актов, официальных источников пользоваться информационно-справочными системами Консультант-Плюс, Гарант, Кодекс и т.д.

1. Нормативные документы Концепция долговременного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.
2. Концепция демографической политики Российской Федерации до 2025 года.
3. Стратегия инновационного развития «Инновационная Россия – 2020».
4. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011–2020 годы)».
5. Концепция федеральной целевой программы развития образования на 2011– 2015 годы.
6. Программа реализации приоритетного национального проекта «Образование» на 2009–2012 годы.

7. Концепция развития системы здравоохранения в Российской Федерации до 2020 года.
8. Программа реализации приоритетного национального проекта «Здоровье».
9. Федеральная целевая программа «Культура России (2012–2016 годы)».
10. Приоритетный национальный проект «Доступное и комфортное жилье – гражданам России».
11. Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011–2015 годы.
12. Федеральная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на период 2006–2015 годы».
13. Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года.

**Перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Управленческие решения: методы [Электронный ресурс]: учебный видеокейс / автор сценария И. И. Скрипюк. - СПб. : Решение: учебное видео, 2009. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; + Записка для преподавателя (44 с.). - (Управленческие решения). - Систем. требования: Microsoft Windows 98/NT/ME/2000/XP, Microsoft DirectX ; процессор Pentium III с тактовой частотой не менее 600MHz ; объем оперативной памяти не менее 128 Мб ; видеокарта с памятью не менее 16Мб ; звуковая карта. - Загл. с контейнера. - Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 19x14 см.
2. Управленческие решения: типы [Электронный ресурс] : учебный видеокейс / автор сценария И. И. Скрипюк. - СПб. : Решение: учебное видео, 2009. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; + Записка для преподавателя (28 с.). - (Управленческие решения). - Систем. требования: Microsoft Windows 98/NT/ME/2000/XP, Microsoft DirectX ; процессор Pentium III с тактовой частотой не менее 600MHz ; объем оперативной памяти не менее 128 Мб ; видеокарта с памятью не менее 16Мб ; звуковая карта. - Загл. с контейнера. - Диск и сопровод. материал помещены в контейнер

19x14 см.

3. Управленческие решения: факторы [Электронный ресурс]: учебный видеокейс / автор сценария И. И. Скрипюк. - СПб. : Решение: учебное видео, 2009. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; + Записка для преподавателя (56 с.). - (Управленческие решения). - Систем. требования: Microsoft Windows 98/NT/ME/2000/XP, Microsoft DirectX ; процессор Pentium III с тактовой частотой не менее 600MHz ; объем оперативной памяти не менее 128 Мб ; видеокарта с памятью не менее 16Мб ; звуковая карта. - Загл. с контейнера. - Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 19x14

4. Управленческие решения: этапы [Электронный ресурс]: учебный видеокейс / автор сценария И. И. Скрипюк. - СПб. : Решение: учебное видео, 2009. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) ; + Записка для преподавателя (52 с.). - (Управленческие решения). - Систем. требования: Microsoft Windows 98/NT/ME/2000/XP, Microsoft DirectX ; процессор Pentium III с тактовой частотой не менее 600MHz ; объем оперативной памяти не менее 128 Мб ; видеокарта с памятью не менее 16Мб ; звуковая карта. - Загл. с контейнера. - Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 19x14 см.

5. Университетская библиотека онлайн. – <http://www.biblioclub.ru2>

6. Консультант + Справочно-правовая система. Содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение, статьи.

7. [www.putin2012.ru](http://www.putin2012.ru)

8. <http://www.economy.gov.ru>

9. <http://mon.gov.ru>

10. <http://www.minzdravsoc.ru>

11. <http://www.rostrud.ru>

12. <http://www.mkrf.ru>

13. <http://www.minstm.gov.ru>

14. <http://www.minregion.ru>

15. <http://www.gosuslugi.ru/ru>

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение А**

**Тестовые задания по дисциплине «Служебная этика и конфликт интересов»:**

1. Реально существующая деловая практика во всем многообразии деловых отношений и взаимосвязей

- 1) объект науки
- 2) предмет науки
- 3) деловое общение
- 4) нет верного ответа

2. Изучение социально-психологических, ценностных и организационно-технических проблем общения людей в профессиональной и предпринимательской деятельности

- 1) объект науки
- 2) предмет науки
- 3) деловое общение
- 4) нет верного ответа

3. Наука «...» связана также с экономическими, политическими, правовыми теориями, которые обогащают ее содержательную область и позволяют выявить особенности делового общения в экономической, политической и правовой деятельности

- 1) объект науки
- 2) предмет науки
- 3) деловое общение
- 4) нет верного ответа

4. Основным средством построения теории делового общения являются

- 1) объекты науки
- 2) предметы науки
- 3) методы науки
- 4) нет верного ответа



5. Способствует постоянному визуальному контакту, свободной жестикуляцией и наблюдением за ней. Самая эффективная позиция в деловом общении.

- 1) угловая позиция
- 2) независимая позиция
- 3) конкурирующе — оборонительная
- 4) кооперативная

6. Применима только для быстрого короткого разговора

- 1) угловая позиция
- 2) независимая позиция
- 3) конкурирующе – оборонительная
- 4) кооперативная

7. Применяется в том случае, когда партнеры заняты над решением одной задачи

- 1) угловая позиция
- 2) независимая позиция
- 3) конкурирующе – оборонительная
- 4) кооперативная

8. Применяется в момент отсутствия между партнерами интереса в решении какой–либо задачи.

- 1) угловая позиция
- 2) независимая позиция
- 3) конкурирующе – оборонительная
- 4) кооперативная

9. Канал, которым человек лучше всего воспринимает информацию из окружающего мира. Отбор информации происходит по средствам следующих каналов: визуального канала, аудиального канала и кинестетического канала

- 1) визуальный
- 2) ведущий
- 3) аудиальный
- 4) кинестетический

10. Внешняя и внутренняя информация представляют собой комплекс зрительных образов

- 1) визуальный
- 2) ведущий
- 3) аудиальный
- 4) кинестетический

11. Внешняя и внутренняя информация представляют собой комплекс звуков.

- 1) визуальный
- 2) ведущий
- 3) аудиальный
- 4) кинестетический

12. Внешняя и внутренняя информация представляют собой комплекс ощущений (вкусовых, осязательных, обонятельных и т.д.)

- 1) визуальный
- 2) ведущий
- 3) аудиальный
- 4) кинестетический

13. Отношение между субъектами социального взаимодействия, которое характеризуется их противоборством на основе противоположно направленных мотивов (потребностей, интересов, целей, идеалов, убеждений) или суждений (мнений, взглядов, оценок и т. п.).

- 1) конфликт
- 2) противоречие
- 3) столкновение
- 4) все ответы верны

14. Деятельность, связанная с продвижением товаров и услуг от производителя к потребителю

- 1) услуги
- 2) маркетинг
- 3) производство
- 4) логистика

15. Желаемое положение компании, марки, товара, которое можно достичь скоординированными усилиями всех сотрудников компании в более или менее определенный промежуток времени.

- 1) цель маркетинга
- 2) предмет маркетинга
- 3) объект маркетинга
- 4) задача маркетинга

16. Действующие и потенциальные рыночные агенты: производители, продавцы, поставщики, посредники, партнеры и конкуренты.

- 1) цель маркетинга
- 2) предмет маркетинга
- 3) субъект маркетинга
- 4) задача маркетинга

17. все то, из чего складывается и на что направлена маркетинговая деятельность предприятия (нужды, потребности, запросы, товары, сделки, рынки и т.п.).

- 1) цель маркетинга
- 2) предмет маркетинга
- 3) объект маркетинга
- 4) задача маркетинга

18. Это ощущение человеком нехватки чего-либо

- 1) потребность
- 2) нужда
- 3) запрос
- 4) спрос

19. Это нужда, принявшая специфическую форму в соответствии с культурным уровнем и личностью индивида.

- 1) потребность
- 2) нужда
- 3) запрос
- 4) спрос

20. Это потребность, подкрепленная покупательной способностью

- 1) потребность
- 2) нужда
- 3) запрос
- 4) спрос

21. Это основополагающие положения, обстоятельства, требования, которые лежат в основе маркетинга и раскрывают его сущность.

- 1) цель маркетинга
- 2) предмет маркетинга
- 3) принципы маркетинга
- 4) задача маркетинга

22. Постоянно изучается всеми доступными средствами, прогнозируется развитие.

- 1) клиентура
- 2) рынок
- 3) конкуренты
- 4) сбытовые сети

23. База данных клиентов содержит полную и актуальную информацию

- 1) клиентура
- 2) рынок
- 3) конкуренты
- 4) сбытовые сети

24. Активно и планомерно изучаются всеми доступными методами (анализ рекламы, клиентуры, «засланный» клиент и т.д.). Ведется досье

- 1) клиентура
- 2) рынок
- 3) конкуренты
- 4) сбытовые сети

25. Активно ищутся посредники в регионах и развиваются разные формы

- 1) клиентура
- 2) рынок
- 3) конкуренты
- 4) сбытовые сети

26. Активно ищутся формы оплаты, гибко учитывающие особенности клиентуры и текущую и перспективную финансово-экономическую ситуацию на рынке и в самой фирме.

- 1) сотрудничество со службой снабжения и финансовой службы
- 2) формы оплаты заказов клиентурой
- 3) оплата труда сотрудников связанных со сбытом
- 4) статус подразделений маркетинга и сбыта

27. На постоянной основе. Совместный поиск наиболее эффективных решений на рынке. Гибкое варьирование дебиторской и кредиторской задолженностью.

- 1) сотрудничество со службой снабжения и финансовой службы
- 2) формы оплаты заказов клиентурой
- 3) оплата труда сотрудников связанных со сбытом
- 4) статус подразделений маркетинга и сбыта

28. Сильно привязана к реальным объемам сбыта, показателям сохранения и расширения клиентуры

- 1) сотрудничество со службой снабжения и финансовой службы
- 2) формы оплаты заказов клиентурой
- 3) оплата труда сотрудников связанных со сбытом
- 4) статус подразделений маркетинга и сбыта

29. Маркетинг и сбыт фигурируют как ведущие подразделения предприятия. Директор по маркетингу (сбыту) второе лицо в руководстве, непосредственно влияющее на формирование стратегии предприятия

- 1) сотрудничество со службой снабжения и финансовой службы
- 2) формы оплаты заказов клиентурой
- 3) оплата труда сотрудников связанных со сбытом

4) статус подразделений маркетинга и сбыта

30. Активное прогнозирование сбыта, объемов и ассортимента производства. Совершенствование технологии и товара идет с учетом требований маркетинга, как проводника мнения потребителя

- 1) сотрудничество со службой снабжения и финансовой службы
- 2) формы оплаты заказов клиентурой
- 3) оплата труда сотрудников связанных со сбытом
- 4) взаимоотношение производства и сбыта

31. В каких из перечисленных ситуациях знакомства категорически воспрещены?

- 1) юбилей
- 2) пребывание в церкви
- 3) бракосочетание
- 4) регистрация младенца

32. «Джентльмен» всегда выражает почтение старшему по возрасту

- 1) если «разрыв» в их статусах не слишком велик
- 2) если это не повредит его репутации
- 3) независимо от его общественного или служебного положения
- 4) если это не противоречит его общественному или служебному положению

33. Вера, надежда, любовь — это смысложизненные идеалы

- 1) философские
- 2) личностные
- 3) общественные
- 4) правовые

34. Стоическая апатия это

- 1) сознательное ослабление жизненных сил
- 2) высшее напряжение духа
- 3) безразличие ко всему
- 4) уменьшение человеческой энергии