

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФГУиМО

Дата подписания: 09.09.2021 14:32:00

Уникальный программный ключ:

Oee879b70f541c56a4cd3a073b77a00123892e300c701198540ea11dd165a

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Антикризисное управление»

Цель преподавания дисциплины

Цель преподавания дисциплины формирование современных теоретических знаний в области теории и практики антикризисного управления; готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков.

Задачи дисциплины

- обучение приемам изучения институциональных, правовых и финансовых механизмов обеспечения антикризисного управления в России;
- овладение методами организации практической деятельности арбитражного управляющего;
- изучение системы государственного регулирования отношений несостоятельности и банкротства, а также антикризисного управления в рамках судебных и несудебных процедур;
- формирование навыков идентификации различных стадий жизненного цикла предприятия, в том числе в условиях антикризисного управления в целях обеспечения экономической безопасности; — формирование навыков разработки стратегии и тактики антикризисного инвестиционного управления в целях обеспечения экономической безопасности;
- овладение современными методами организационно-производственного менеджмента несостоятельного предприятия в целях обеспечения экономической безопасности;
- овладение знаниями и умениями формирования антикризисной маркетинговой стратегии, а также политики управления персоналом в условиях смены стратегии развития предприятия в целях обеспечения экономической безопасности;
- получения опыта оценки показателей, характеризующих вероятность банкротства, а также организационных аспектов финансового оздоровления предприятий в целях формирования антикризисной финансовой политики.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

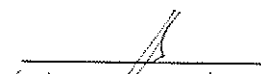
ПК-2 – владение организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях;

ПК-3 – способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультетагосударственного управленияи международных отношений*(наименование ф-та, полностью)* И.В. Минаикова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Антикризисное управление*(наименование дисциплины)*направление подготовки (специальность) 38.04.04
*(цифр согласно ФГОС)*Государственное и муниципальное управление*и наименование направления подготовки (специальности)*магистерская программа «Государственное и муниципальное управление*Наименование профиля, специализации или магистерской программы)*форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2016

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и на основании учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол №6 «24» февраля 2015 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и на заседании кафедры экономической безопасности и налогообложения № 1 «17» 08 2017 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой ЭБиН
Разработчик программы
к.э.н., доцент
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

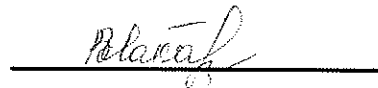



Т.Ю. Ткачева
Л.В. Афанасьева

Согласовано: на заседании кафедры международных отношений и государственного управления № 1 «28» 08 2017 г.

Зав. кафедрой _____ В.М. Давыдов
(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки



В. Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «31» 01 2018 г. на заседании кафедры ЭБиМ 31.08.2018 протокол №1
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 2018 г. на заседании кафедры ЭБиМ 30.08.2019 протокол №1
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2019 г. на заседании кафедры ЭБиМ 03.07.2020 протокол №14
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2021 г. на заседании кафедры

ЭБ и И 31.08.2021 Москва NI

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой Профессор Герасимов И.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование современных теоретических знаний в области теории и практики антикризисного управления; готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности, приобретенную совокупность знаний, умений и навыков, при которых вопросы экономической безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

1.2 Задачи дисциплины

- обучение приемам изучения институциональных, правовых и финансовых механизмов обеспечения антикризисного управления в России;
- овладение методами организации практической деятельности арбитражного управляющего;
- изучение системы государственного регулирования отношений несостоятельности и банкротства, а также антикризисного управления в рамках судебных и несудебных процедур;
- формирование навыков идентификации различных стадий жизненного цикла предприятия, в том числе в условиях антикризисного управления в целях обеспечения экономической безопасности;
- формирование навыков разработки стратегии и тактики антикризисного инвестиционного управления в целях обеспечения экономической безопасности;
- овладение современными методами организационно-производственного менеджмента несостоятельного предприятия в целях обеспечения экономической безопасности;
- овладение знаниями и умениями формирования антикризисной маркетинговой стратегии, а также политики управления персоналом в условиях смены стратегии развития предприятия в целях обеспечения экономической безопасности;
- получения опыта оценки показателей, характеризующих вероятность банкротства, а также организационных аспектов финансового оздоровления предприятий в целях формирования антикризисной финансовой политики.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны знать:

- законодательные акты, регулирующие вопросы антикризисного управления;
- систему управления, состав основных функций и процессов в антикризисном управлении;
- современные аспекты и виды банкротства;
- историю института банкротства;
- современную систему антикризисного управления в РФ;

- виды организационных процедур в делах о несостоятельности (банкротстве);
- зарубежную практику реализации процедур банкротства;
- формы реорганизации в антикризисном менеджменте.

уметь:

- пользоваться правовой документацией по вопросам антикризисного управления;
- объяснить систему управления, состав основных функций и процессов в антикризисном управлении;
- ориентироваться в концептуальных положениях современной системы антикризисного управления в РФ;
- оценивать показатели, характеризующие вероятность банкротства;
- разрабатывать мероприятия по антикризисному управлению организации (предприятия).

владеть:

- понятийно-терминологическим аппаратом в области антикризисного управления;
- навыками анализа системы управления, состава основных функций и процессов в антикризисном управлении;
- приемами и методами антикризисного управления персоналом организации (предприятия);
- приемами и методами антикризисного управления маркетинговой деятельности организации (предприятия);
- приемами и методами антикризисного управления финансами организации (предприятия).

У обучающихся формируются следующие компетенции:

владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);

способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.ДВ.7.2 «Антикризисное управление» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1. Курс изучения 2-й.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часа.

Таблица 3 - Объём дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	12,1
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	Не предусмотрены
практические занятия	8
экзамен	Не предусмотрен
зачет	0,2
курсовая работа (проект)	Не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	Не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	12
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	Не предусмотрены
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	91,9
Контроль/экс (подготовка к экзамену)	0

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Категории антикризисного управления	Кризис как угроза экономической безопасности. Характеристика понятий «платежеспособность», «неплатежеспособность» и «несостоятельность». Современные аспекты и виды банкротства.
2.	Банкротство как институт рыночного хозяйства	История института банкротства. Регулирование банкротства в советский период. Становление и развитие института банкротства в современной России: повышение экономической безопасности хозяйствующих субъектов

3.	Институциональное обеспечение антикризисного управления в России	Современная система антикризисного управления в РФ. Саморегулирование в арбитражном управлении. Роль арбитражных управляющих в системе антикризисного управления.
4.	Антикризисное управление в рамках судебных процедур	Признаки банкротства. Инициаторы процедуры банкротства. Виды организационных процедур в делах о несостоятельности (банкротстве). Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное производство. Мировое соглашение. Выявление признаков преднамеренного и фиктивного банкротства должника в целях обеспечения экономической безопасности
5.	Зарубежная практика реализации процедур банкротства	Особенности института банкротства США. Система несостоятельности Канады. Опыт Великобритании в области реализации судебных и внесудебных процедур банкротства. Применение процедур банкротства в Германии. Французское законодательство о банкротстве.
6.	Обеспечение экономической безопасности в антикризисном менеджменте: слияния и поглощения	Формы реорганизации в антикризисном менеджменте. Виды, мотивы и эволюция сделок слияний и поглощений (M&A). Due Diligence - инструмент обеспечения экономической безопасности. Недружественные поглощения: технологии реализации. Методы обеспечения экономической безопасности в условиях реорганизации. Оценка экономической эффективности сделок M&A.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Категории антикризисного управления	0,5	-	№1	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С2,Т4	ПК-2; ПК-3
2.	Банкротство как институт рыночного хозяйства	0,5	-	№2	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С4,Т6	ПК-2; ПК-3
3.	Институциональное обеспечение антикризисного управления в России	1	-	№3	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С6,Т8	ПК-2; ПК-3
4.	Антикризисное управление в рамках судебных процедур	1	-	№4	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С10,Т12	ПК-2; ПК-3
5.	Зарубежная практика реализации процедур банкротства	0,5		№5	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	С14,Т17	ПК-2; ПК-3
6.	Обеспечение экономической безопасности в антикризисном менеджменте: слияния и поглоще-	0,5		№6	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2;	С18,Т20	ПК-2; ПК-3

	ния						
	Итого	4		8			

С – собеседование, Т-тест

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час
1.	Категории антикризисного управления	1
2.	Банкротство как институт рыночного хозяйства	1
3.	Институциональное обеспечение антикризисного управления в России	2
4.	Антикризисное управление в рамках судебных процедур	2
5.	Зарубежная практика реализации процедур банкротства	1
6.	Обеспечение экономической безопасности в антикризисном менеджменте: слияния и поглощения	1
	Итого	8

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела дисциплины	Срок выполнения, недели	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1.	Категории антикризисного управления	3-я неделя	11,9
2.	Банкротство как институт рыночного хозяйства	6-я неделя	18
3.	Институциональное обеспечение антикризисного управления в России	9-я неделя	20
4.	Антикризисное управление в рамках судебных процедур	15-я неделя	12
5.	Зарубежная практика реализации процедур банкротства	17-я неделя	10
6.	Обеспечение экономической безопасности в антикризисном менеджменте: слияния и поглощения	20-я неделя	20
	Итого		91,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

Библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в интернет.

Кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;
- путем разработки:
 - заданий для самостоятельной работы;
 - вопросов к зачету;
 - методических указаний к подготовке и проведению практических занятий.

Типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребностей в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. №1367 по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50% аудиторных занятий согласно учебному плану.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	2	3	4
1.	Лекция. Категории антикризисного управления	Объяснительно – иллюстративное обучение, разбор конкретных ситуаций	2
2	Практическое занятие. Антикризисное управление в рамках судебных процедур	Объяснительно – иллюстративное обучение, разбор конкретных ситуаций	2
3	Практическое занятие. Институцио-	Разбор конкретных ситуаций	2

	нальное обеспечение антикризисного управления в России		
	Итого		6

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.1 - Этапы формирования компетенции

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2)	Б1.В.ДВ.4.1 Бюджетное планирование Б1.В.ДВ.4.2 Бухгалтерский учет в бюджетных организациях	Б1.В.ДВ.6.2 Бюджетная система и управление общественными финансами	Б1.Б.6 Муниципальное управление и местное самоуправление Б1.В.ДВ.7.1 Налогообложение Б1.В.ДВ.7.2 Антикризисное управление
способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3)	Б1.Б.2 Теория и механизмы современного государственного управления		Б1.В.ДВ.7.1 Налогообложение Б1.В.ДВ.7.2 Антикризисное управление

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 - Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (частей компетенций)

Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5

ПК-2/ началь- ный, основной, заверша- ющий	1.Доля освоен- ных обучаю- щимся знаний, умений, навы- ков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД 2.Качество освоенных обучающимся знаний, уме- ний, навыков 3.Умение при- менять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: отдельные положения зако- нодательства в области антикри- зисного управле- ния. Уметь: пользо- ваться законода- тельством в обла- сти антикризисно- го управления и принимать орга- низационные управленческие решения, в том числе и в кризис- ных ситуациях. Владеть: отдель- ными навыками организации ра- бот и применения на практике зако- нодательства в области антикри- зисного управле- ния.	Знать: законода- тельство в области антикризисного управления. Уметь: ориентиро- ваться в законода- тельстве в области антикризисного управления и при- нимать организаци- онные управленче- ские решения, в том числе и в кризисных ситуациях. Владеть: навыками организации работ и применения на прак- тике законодатель- ства в области анти- кризисного управле- ния.	Знать: специфику законодательства в области антикризис- ного управления. Уметь: ориентиро- ваться и критически оценивать решения в соответствии с зако- нодательством в об- ласти антикризисного управления; прини- мать оптимальные организационные управленческие ре- шения, в том числе и в кризисных ситуац- ях. Владеть: навыками организации работ и применения на прак- тике законодатель- ства в области анти- кризисного управле- ния в нестандартных ситуациях.
ПК-3/ началь- ный, заверша- ющий	1.Доля освоен- ных обучаю- щимся знаний, умений, навы- ков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД 2.Качество освоенных обучающимся знаний, уме- ний, навыков 3.Умение при- менять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: отдельные приемы планиро- вания и организа- ции работы орга- на публичной власти, разраба- тывать организа- ционную структу- ру, адекватную стратегии, целям и задачам, внут- ренним и внеш- ним условиям де- ятельности органа публичной вла- сти, осуществлять распределение функций, полно- мочий и ответ- ственности между исполнителями, в том числе услови- ях кризиса. Уметь: иденти- фицировать от- дельные приемы	Знать: приемы пла- нирования и органи- зации работы органа публичной власти, разрабатывать орга- низационную струк- туру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять рас- пределение функ- ций, полномочий и ответственности между исполнителя- ми, в том числе условиях кризиса. Уметь: иденти- фицировать приемы планирования и ор- ганизации работы органа публичной власти, разрабаты- вать организацион-	Знать: специфиче- ские особенности приемов планирова- ния и организации работы органа пуб- личной власти, разра- батывать организаци- онную структуру, адекватную страте- гии, целям и задачам, внутренним и внеш- ним условиям дея- тельности органа публичной власти, осуществлять распе- деление функций, полномочий и ответ- ственности между ис- полнителями, в том числе условиях кри- зиса. Уметь: идентифици- ровать и критически оценивать приемы планирования и орга- низации работы орга-

		<p>планирования и организации работы органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями, в том числе условиях кризиса.</p> <p>Владеть: навыками использования отдельных приемов планирования и организации работы органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями, в том числе условиях кризиса.</p>	<p>ную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями, в том числе условиях кризиса.</p> <p>Владеть: навыками использования приемов планирования и организации работы органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями, в том числе условиях кризиса.</p>	<p>на публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями, в том числе условиях кризиса.</p> <p>Владеть: навыками использования приемов планирования и организации работы органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями, в том числе условиях кризиса в нестандартных ситуациях.</p>
--	--	--	---	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3. - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Категории антикризисного управления	ПК-2; ПК-3	Лекции, СРС	С 1	№1	Согласно табл. 7.2
			Практические занятия	ПР 1		
2.	Банкротство как институт рыночного хозяйства	ПК-2; ПК-3	Лекции, СРС	С 2	№1	Согласно табл. 7.2
			Практические занятия	ПР 2		
3.	Институциональное обеспечение антикризисного управления в России	ПК-2; ПК-3	Лекции, СРС	С 3	№1	Согласно табл. 7.2
			Практические занятия	ПР 3		
4.	Антикризисное управление в рамках судебных процедур	ПК-2; ПК-3	Лекции, СРС	С 4	№1	Согласно табл. 7.2
			Практические занятия	ПР 4		
5.	Зарубежная практика реализации процедур банкротства	ПК-2; ПК-3	Лекции, СРС	С5	№1	Согласно табл. 7.2
			Практические занятия	ПР5		
6.	Обеспечение экономической безопасности в антикризисном менеджменте: слияния и поглощения	ПК-2; ПК-3	Лекции, СРС	С 6	№1	Согласно табл. 7.2
			Практические занятия	ПР 6		

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Вопросы для обсуждения по теме № 1

1. Общие понятия и типология кризисов: социальный кризис, демографический кризис, психологический кризис, политический кризис, организационный кризис, экологический кризис, экономический кризис.

2. Последствия кризиса.

3. Антикризисное управление и его технология.

4. Методы антикризисного управления.

5. Циклы общественного воспроизводства и их роль в возникновении экономических кризисов.

6. Основные теории экономических кризисов: экстернальные и интернальные теории.

Тестовое задание по теме № 2

1. Подберите каждому из названий исторических периодов отношения к должникам в мировой истории банкротства соответствующую характеристику:

Название периода	Характеристика периода
1. Жесткий	а) от зарождения экономических отношений рынка до XVв. Этот период характеризуется крайними – вплоть до смертной казни – мерами наказания должников.
2. Гуманный	б) это современный период оценок несостоятельности и форм, методов работы с банкротами
3. Осмотрительный	в) наступает с появлением в середине XVIв. законодательства о несостоятельности, в котором последнее трактуется как явление, сопутствующее коммерческой деятельности, однако и здесь меры воздействия к должникам еще весьма суровы
4. Справедливый	г) стремление к справедливому распределению имущества должника между кредиторами и предоставление освобожденному от долгов банкроту возможности возобновления предпринимательской деятельности

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Для текущего контроля по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическая работа №1.	Б2	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №2.	Б2	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №3.	Б2	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №4.	Б2	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №5.	Б2	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил и «защитил»
Практическая работа №6.	Б2	Выполнил, но «не защитил»	Б4	Выполнил, но «не защитил»
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость			16	
Зачет			Б36	
Итого			Б100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,

- задание на установление соответствия – 2 балла,

- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Афанасьева Л. В. Антикризисное управление и механизмы обеспечения экономической безопасности [Текст]: учебное пособие / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева, В. Ю. Циклаури. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 179 с.

2. Афанасьева Л. В. Антикризисное управление и механизмы обеспечения экономической безопасности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева, В. Ю. Циклаури. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 179 с.

3. Орехов В. И. Антикризисное управление [Текст]: учебное пособие / В. И. Орехов, К. В. Балдин, Т. Р. Орехова. - 2-е изд., испр. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 540 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Ионова Ю. Г. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / Ю. Г. Ионова, В. А. Леднев, М. Ю. Андреева. - Москва : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2016. - 288 с. // Режим доступа - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429469>

5. Маркина С. А. Финансовый менеджмент [Текст]: учебное пособие / С. А. Маркина, Н. А. Машкина ; Минобрнауки России, Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2012. - 265 с.

6. Незамайкин В. Н. Финансовый менеджмент [Текст]: учебник для бакалавров / В. И. Незамайкин ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва : Юрайт, 2015. - 467 с.

7. Никулина Н. Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. Н. Никулина, Д. В. Сухоедов, Н. Д. Эриашвили. – М. ЮНИТИ-ДАНА, 2012. -511 с. // Режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=118153

8. Управление маркетингом [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. А. В. Короткова, И. М. Синяевой. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 463 с. // Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114556

9. Дейнека А. В. Управление персоналом организации [Электронный ресурс]: учебник / А. В. Дейнека. - Москва : Дашков и Ко, 2014. - 288 с.

10. Циклаури В. Ю. Формирование стратегии антикризисного развития подсистемы региональной экономики на основе структурной трансформации: технологические особенности и механизм реализации [Текст]: монография / В. Ю. Циклаури ; ЮЗГУ. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 165 с.

11. Циклаури В. Ю. Формирование стратегии антикризисного развития подсистемы региональной экономики на основе структурной трансформации: техноло-

гические особенности и механизм реализации [Электронный ресурс]: монография / В. Ю. Циклаури ; ЮЗГУ. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 165 с.

12. Финансовый менеджмент: проблемы и решения [Текст]: учебник для бакалавриата и магистратуры : [в 2 т.] / А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой ; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт. - Т. 1. - 2015. - 572, [1] с.

13. Финансовый менеджмент: проблемы и решения [Текст]: учебник для бакалавриата и магистратуры : [в 2 т.] / А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой ; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва : Юрайт. - Т. 2. - 2015. - 329, [2] с.

8.3. Перечень методических указаний

1. Обеспечение экономической безопасности в антикризисном управлении [Электронный ресурс]: методические указания к проведению практических занятий для студентов специальности 080101.65 Экономическая безопасность / ЮЗГУ ; сост. В. Ю. Циклаури. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 16 с.

2. Обеспечение экономической безопасности в антикризисном управлении [Электронный ресурс] : методические указания по организации самостоятельной работы студентов специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» очной и заочной форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева, В. Ю. Циклаури. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 38 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Экономическая периодика в библиотеке университета

1. Арбитражный и гражданский процесс
2. Аудит и финансовый анализ
3. Банковское дело
4. Вопросы статистики
5. Вопросы экономики
6. Маркетинг в России и за рубежом
7. Менеджмент в России и за рубежом
8. Налоги и налогообложение
9. Недвижимость: экономика, управление
10. Проблемы управления / CONTROL SCIENCES
11. Российский экономический журнал
12. Справочник кадровика
13. Управление персоналом
14. Управление риском
15. Управленческий учет
16. Финансовый менеджмент
17. Экономист
18. Экономический анализ: теория и практика

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.ach.gov.ru – Правительство РФ;
2. www.minfin.ru – Минфина РФ;
3. <http://economy.gov.ru> – Министерство экономического развития Российской Федерации
4. www.gks.ru - Росстат;
5. <https://rosreestr.ru/site/> - Росреестр
6. <http://www.arbitr.ru/> - федеральные арбитражные суды Российской Федерации
7. <http://bankrot.fedresurs.ru> – единый федеральный реестр сведений о банкротстве

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Антикризисное управление» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Антикризисное управление»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на

лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой.

Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Антикризисное управление» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Антикризисное управление» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины. Студент обязан посещать лекции и вести конспект лекций.

Выполнение заданий по СРС осуществляется после прослушивания соответствующих лекционных занятий. Организация СРС подробно рассмотрена в соответствующих методических указаниях.

Максимальное количество информации для выполнения самостоятельной работы содержится в источниках 1, 2, 3 (основная литература) и 4-13 (дополнительная литература).

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий кафедры экономической безопасности и налогообложения, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска, а также:

1. ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Coree i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23.

2. Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ .

3. Экран мобильный Draper Diplomat 60x60

13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			