

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра таможенного дела и мировой экономики



ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ В УПРАВЛЕНИИ

Методические указания по организации
самостоятельной работы студентов направления подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Курск 2017

УДК 330.101.8

Составители: Цуканова Н.Е., Старых С.А.

Рецензент

Доктор экономических наук *И.В. Минакова*

Экономический анализ в управлении: методические указания по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Цуканова Н.Е., Старых С.А. Курск, 2017. 15 с.: Библиогр.: с. 13.

Методические указания содержат рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, в рамках изучения дисциплины «Экономический анализ в управлении».

Предназначены для студентов направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» всех форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60×84 1/16.
Усл.печ.л. 1,4. Уч.-изд.л. 1,3. Тираж 100 экз. Заказ. Бесплатно.
Юго-Западный государственный университет.
305040,г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

Содержание

1	Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2	Значение самостоятельной работы студентов в изучении дисциплины.....	6
3	Формы и приемы самостоятельной работы студентов	7
3.1	Написание конспекта первоисточника	7
3.2	Составление глоссария.....	8
3.3	Составление тестов и эталонов ответов к ним	9
3.4	Формирование информационного блока	9
3.5	Научно-исследовательская деятельность студента.....	11
3.6	Рекомендации по составлению компьютерной презентации выпускной квалификационной работы с помощью пакета MicrosoftPowerPoint.....	11
4	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель преподавания дисциплины - получение обучающимися целостного представления об анализе хозяйственной деятельности как важнейшей функции управления организациями, осмысление и понимание основных методов экономического анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- овладение совокупностью приемов и методов проведения экономического анализа;
- повышение научной обоснованности бизнес-планов и нормативов в процессе их разработки;
- определение экономической эффективности использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;
- оценка финансового состояния предприятия и тенденций его развития;
- выявление факторов, повлиявших на конечные финансовые результаты (на прибыль и убытки) и конечное измерение этих факторов.
- выявление внутрихозяйственных резервов, т.е. неиспользованных возможностей и повышения эффективности;
- оценка оптимальности управленческих решений.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны знать:

- основные направления экономического анализа;
- методы экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях комплексного анализа;
- приемы выявления и оценки резервов государственного и муниципального управления;

- теорию экономического анализа в области государственного и муниципального управления;
- классификацию методов экономического анализа;
- содержание методов экономического анализа.

уметь:

- проводить экономический анализ деятельности в организации и основных ее структурных подразделениях;
- оценивать производственный потенциал организации и его использование;
- выявлять и обосновывать условия и факторы мобилизации производственных резервов;
- определять финансовое состояние организации и тенденции его развития.
- выбрать и применить необходимый метод при экономическом анализе в области государственного и муниципального управления;
- сделать выводы и разработать предложения на основе применения различных методов экономического анализа для объектов государственного и муниципального управления;

владеть:

- навыками использования экономического анализа в процессе управления организациями;
- навыками прогнозирования экономических результатов деятельности организации;
- навыками анализа в формировании системы экономической, производственной и научно-технической информации;
- навыками систематизации и обобщения информации о показателях, отражающих состояние системы государственного и муниципального управления;
- методами и методикой расчета показателей, отражающих состояние системы государственного и муниципального управления
- методикой интерпретации результатов анализа показателей, отражающих состояние системы государственного и муниципального управления.

2 Значение самостоятельной работы студентов в изучении дисциплины

Самостоятельная работа студентов - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и приметодическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Цель самостоятельной работы студента – осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою профессиональную квалификацию.

Задачами организации самостоятельная работа студентов в рамках изучения дисциплины «Экономический анализ в управлении» являются:

- обобщение, систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний и умений студентов;
- формирование умений поиска и использования информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного роста;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации;
- формирование умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развитие культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, формирования умений работы в команде

3 Формы и приемы самостоятельной работы студентов

Основными видами самостоятельной работы студентов в процессе изучения дисциплины «Экономический анализ в управлении» являются:

- подготовка к экзамену, презентациям;
- выполнение лабораторных и практических работ;
- решение задач;
- участие в научной работе.

3.1 Написание конспекта первоисточника - вид СРС по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания). Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Время на озвучивание конспекта – 3-4 минуты. Задание для конспектирования выдается заранее.

Роль преподавателя:

- усилить мотивацию к выполнению задания подбором интересной темы;
- консультировать при затруднениях.

Роль студента:

- прочитать материал источника, выбрать главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- записывать только то, что хорошо уяснил;
- выделять ключевые слова и понятия;
- заменять сложные развернутые обороты текста более лаконичными (свертывание);
- разработать и применять свою систему сокращений.

Критерии оценки:

- содержательность конспекта, соответствие плану (макс. 1б.);
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов (макс. 1б.);
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента (макс. 1б.);
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации (макс. 1б.);
- соответствие оформления требованиям (макс. 1б.).

3.2 Составление глоссария - это вид СРС, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.

Роль преподавателя:

- определить тему, рекомендовать источник информации;
- проверить использование и степень эффективности в рамках практического занятия.

Роль студента:

- прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова;
- подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;
- критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);
- оформить работу и представить в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие терминов теме (макс. 0,5 б.);
- многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины (макс. 0,5 б.);
- соответствие оформления требованиям (макс. 0,5 б.);
- работа сдана в срок (макс. 0,5 б.).

3.3 Составление тестов и эталонов ответов к ним - это вид СРС по закреплению изученной информации путем ее дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Студент должен составить как сами тесты, так и эталоны ответов к ним. Тесты могут быть различных уровней сложности, целесообразно предоставлять студенту в этом свободу выбора, главное, чтобы они были в рамках темы. Количество тестов (информационных единиц) можно определить либо давать произвольно. Контроль качества тестов можно вынести на обсуждение («Кто их больше составил?», «Чьи тесты более точны, более интересны?» и т. д.) непосредственно на практическом занятии. Оценку их качества также целесообразно провести в рамках занятия. Задание оформляется письменно.

Роль преподавателя:

- конкретизировать задание, уточнить цель;
- познакомить с вариантом тестов;
- проверить исполнение и оценить в конце занятия.

Роль студента:

- изучить информацию по теме;
- провести ее системный анализ;
- создать тесты;
- создать эталоны ответов к ним;
- представить на контроль в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие содержания тестовых заданий теме (макс. 1 б.);
- включение в тестовые задания наиболее важной информации (макс. 1 б.);
- разнообразие тестовых заданий по уровням сложности (макс. 1 б.);
- наличие правильных эталонов ответов (макс. 1 б.);
- тесты представлены на контроль в срок (макс. 1 б.).

3.4 Формирование информационного блока - это такой вид СРС, который требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, и оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также

практические ее аспекты (методики изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Умение формировать информацию по теме в блоки развивает у студентов широкое видение вопросов, научное мышление, приучает к основательности в изучении проблем. Качественно изготовленные информационные блоки могут служить дидактическим материалом для изучения темы в процессе самоподготовки, как самим студентом, так и его сокурсниками. Информационный блок может включать таблицы, схемы, рисунки, методики исследования, выводы.

Задание по составлению информационных блоков как вида внеаудиторной самостоятельной работы, планирующейся обычно после изучения темы в рамках семестра, когда она хорошо осмыслена. Оформляется письменно, ее объем не более двух страниц, контроль выполнения может быть произведен на практическом занятии путем оценки эффективности его использования для выполнения заданий.

Роль преподавателя:

- определить тему, рекомендовать литературу;
- дать консультацию по вопросу формы и структуры блока;
- проверить исполнение и степень эффективности в рамках практического занятия.

Роль студента:

- изучить материал источника, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- подобрать и записать основные определения и понятия;
- дать краткую характеристику объекту изучения;
- использовать элементы наглядности, выделить главную информацию в схемах, таблицах, рисунках;
- сделать выводы, обозначить важность объекта изучения в образовательном или профессиональном плане.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме (макс. 1 б.);
- правильная структурированность информации (макс. 1 б.);

- наличие логической связи изложенной информации (макс. 1 б.);
- соответствие оформления требованиям (макс. 0,5 б.);
- аккуратность и грамотность изложения (макс. 0,5 б.);
- работа представлена в срок (макс. 0,5 б.).

3.5 Научно-исследовательская деятельность студента - этот вид деятельности предполагает самостоятельное формулирование проблемы и ее решение, либо решение сложной предложенной проблемы с последующим контролем преподавателя, что обеспечит продуктивную творческую деятельность и формирование наиболее эффективных и прочных знаний (знаний-трансформаций).

Роль преподавателя и роль студента в этом случае значительно усложняются, так как основной целью является развитие у студентов исследовательского, научного мышления.

3.6 Рекомендации по составлению компьютерной презентации с помощью пакета MicrosoftPowerPoint

Компьютерная презентация (КП) дает ряд преимуществ перед использованием иллюстраций в виде плакатов.

Основными принципами при составлении презентации являются: лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов).

Необходимо начать КП с заголовочного слайда и завершить итоговым. В заголовке приводится название и автор. Рекомендуется придумать краткое название и поместить его на все слайды (Вид - Колонтитул - Применить ко всем). Целесообразно также пронумеровать слайды и написать, сколько всего их в презентации. В итоговом слайде должно найтись место для благодарности руководителю и всем тем, кто дал ценные консультации и рекомендации.

Основное требование – каждый слайд должен иметь заголовок, количество слов в слайде не должно превышать 40.

При разработке оформления предлагается использовать дизайн шаблонов (Формат - Применить оформление). Не стоит увлекаться яркими шаблонами, информация на слайде должна быть

контрастна фону, а фон не должен затенять содержимое слайда, если яркость проецирующего оборудования будет не достаточным. Поэтому необходимо подобрать два-три различных фоновых оформления для того, чтобы иметь возможность варьировать фон при плохой проекции.

Не желательно злоупотребление эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем - текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру.

Временной режим презентации можно настроить, используя меню «Показ слайдов - Режим настройки времени», предварительно узнав, сколько минут требуется на каждый слайд. Очень важно не торопиться на докладе и не затягивать выступление. Презентация легко поможет выступить, но она не заменит сам доклад.

Если студент только читает текст слайдов, то это сигнал, что он не ориентируется в содержании. Желательно подготовить к каждому слайду заметки по докладу (Вид - страницы заметок) и распечатать их (Печать — печатать заметки), а затем использовать при подготовке и, в крайнем случае, на самой презентации. Рекомендуется распечатать некоторые ключевые слайды в качестве раздаточного материала.

Для управления своей КП предлагается использовать интерактивные кнопки (вперед-назад) или, в крайнем случае, клавиатуру PgUp-PgDn. Особенно это может пригодиться при ответе на вопросы, когда вас попросят вернуться к определенному слайду. В автоматическом режиме обязателен контроль временного режима доклада.

4 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

4.1 Основная учебная литература

1. Мальцева А. А. Экономический анализ :[Текст] : учебное пособие / А. А. Мальцева; Юго-Западный гос. ун-т. - Курск, 2012. - 219 с.

2. Мальцева, А. А. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Мальцева. - Курск : [б. и.], 2012. - 218 с.

3. Когденко, В.Г. Экономический анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 392 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118547>

4.2 Дополнительная учебная литература

4. Басовский Л. Е. Теория экономического анализа [Текст]: учебное пособие. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 222 с.

5. Гиляровская Л. Т. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Текст]: учебник. - М.: Проспект, 2008. - 360 с.

6. Ендовицкий Д. А. Экономический анализ слияний/поглощений компаний [Текст]: [монография]. - М.: Кнорус, 2010. - 446 с.

7. Илышев А. М. Стратегический конкурентный анализ в транзитивной экономике России [Текст]. - М.: Финансы и статистика, 2010. - 480 с.

8. Казакова Н. А. Экономический анализ в оценке бизнеса и управлении инвестиционной привлекательностью компании [Текст]: учебное пособие. - М.: Финансы и статистика: ИНФРА-М, 2009. - 240 с.

9. Комплексный экономический анализ предприятия [Текст]: [учебник] / под ред. Н. В. Войтоловского. - СПб.: Питер, 2009. - 576 с.

10. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: электронный учебник. - Электрон. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (683 Мб). - М.: КноРус, 2008. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

11. Маркин Ю. П. Экономический анализ [Текст]: учебное пособие. - 2-е изд., стер. - М.: ОМЕГА-Л, 2010. - 450 с.

12. Маркарьян Э. А. Экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: электронный учебник. - М.: КноРус, 2009. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Систем. требования: ПК 500 или выше; Windows2000/XP; оперативная память 64 Мб и более; видеокарта с 8 Мб; CD-привод 4x; мышь; звуковая карта. - Загл. с обложки. - Диск помещен в контейнер 19x14.

13. Савицкая Е. В. Экономический анализ современных рынков [Текст]: учебное пособие. - 2-е изд. - М.: ГУ ВШЭ, 2008. - 208 с.

14. Савицкая Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия :[Текст] : учебник / Глафира Викентьевна Савицкая. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 536 с.

15. Учебное пособие для подготовки к комплексному государственному экзамену по специальности 080504 Государственное и муниципальное управление [Текст]. - Орел: АПЛИТ, 2010. - 456 с.

16. Шеремет А. Д. Теория экономического анализа :[Текст] : учебник / А. Д. Шеремет. - 3-е изд., доп. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 352 с.

17. Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности фирм в условиях кризиса - способ выхода из него [Текст] / разработка темы и рекомендации д-ра эконом. наук, профессора Э. В. Никольской и канд. эконом. наук, доцента О. В. Дмитриевой. - [М.]: [ЗАО "Библиотечка РГ"], 2009. - 158 с.

18. Экономический анализ. Основы теории. Комплексный анализ хозяйственной деятельности организации [Текст]: учебник / под ред.: проф. Н. В. Войтоловского, проф. А. П. Калининой, проф. И. И. Мазуровой. - 3-е изд. перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2010. - 507 с.

4.3 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

1. Аудит и финансовый анализ
2. Вестник Финансовой академии

3. Вестник молодых ученых: Экономические науки
4. Маркетинг в России и за рубежом
5. Менеджмент в России и за рубежом
6. Новое поколение: экономисты, политологи, философы
7. Проблемы теории и практики управления
8. Экономика и математические методы
9. Экономическая наука современной России

4.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечные системы «IQlib», «Университетская библиотека online».
2. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки
3. Научная электронная библиотека eLibrary.
4. База данных ВИНТИ РАН.
5. Полнотекстовая база данных «ПАТЕНТЫ РОССИИ».
6. МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РФ. Официальный сайт. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/mines/main>
7. КонсультантПлюс. Справочная правовая система. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>