

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 12.07.2019 14:00:38

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce53660fc6

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках»

Цель преподавания дисциплины – формирование у магистрантов фундаментальных теоретических и практических знаний в области современных инструментов и методов ведения учета в коммерческих банках, а также тенденций в формировании финансовой отчетности на основе международных стандартов и правил.

Задачи изучения дисциплины

- 1) изучить принципы организации и ведения банковского учета;
- 2) усвоить особенности составления и структуру баланса кредитной организации;
- 3) исследовать методы и особенности ведения аналитического и синтетического учета в банках;
- 4) изучить основные формы банковской отчетности;
- 5) сформировать представление об особенностях операций банков и их технологии;
- 6) освоить организацию и технологию межбанковских расчетов;
- 7) изучить экономическую сущность, особенности организационного и информационного обеспечения основных задач учетного процесса банка

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3 способность разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета;

ПК-25 способность интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных.

Разделы дисциплины

1. Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях
2. Аналитический и синтетический учет в банке
3. Учет кассовых операций банка
4. Учет кредитных и депозитных операций банка
5. Учет операций с ценными бумагами в коммерческом банке
6. Учет имущества банка
7. Учет финансовых результатов банка
8. Банковская отчетность: формы, виды и порядок формирования

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

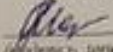
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(подпись и печать ф-та полностью)

 Т.Ю. Ткачева

(подпись, печать, факультет)

« 30 » 08 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках»

(наименование дисциплины)

направление подготовки или специальность 38.04.08 Финансы и кредит

магистерская программа «Финансы, инвестиции, банки»

(код по ФГОС и наименование коррекционной подготовки или специальности), экономический профиль,
специализация или магистерской программы)

форма обучения

очная

(код по ФГОС и наименование коррекционной подготовки)

Курск – 2018

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит и на основании учебного плана направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, одобренного ученым советом университета, протокол №9 «26» марта 2018 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа «Финансы, инвестиции, банки» на заседании кафедры финансов и кредита «30» августа 2018 г., протокол №1.

Зав. кафедрой финансов и кредита,
д.э.н., профессор Колмыкова Т.С. Колмыкова

Разработчик программы,
к.э.н., доцент Казаренкова Н.П. Казаренкова

Директор научной библиотеки Макаровская В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, одобренного ученым советом университета, протокол № 9 «26» 03 2018 г., на заседании кафедры финансов и кредита «02» 04 2018 г., протокол №16.

Зав. кафедрой финансов и кредита,
д.э.н., профессор Колмыкова Т.С. Колмыкова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, одобренного ученым советом университета, протокол №__ «__» __20 г., на заседании кафедры финансов и кредита «__» __20 г., протокол №__.

Зав. кафедрой финансов и кредита,
д.э.н., профессор _____ Т.С. Колмыкова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, одобренного ученым советом университета, протокол №__ «__» __20 г., на заседании кафедры финансов и кредита «__» __20 г., протокол №__.

Зав. кафедрой финансов и кредита,
д.э.н., профессор _____ Т.С. Колмыкова

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Содержание дисциплины «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках» для направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» ориентировано на получение магистрантами знаний по организации и проведению учетной и операционной работы в банках РФ, а также на выработку практических навыков для решения учетно-операционных задач в условиях использования автоматизированных банковских систем. Основной целью дисциплины «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках» является формирование у магистрантов фундаментальных теоретических и практических знаний в области современных инструментов и методов ведения учета в коммерческих банках, а также тенденций в формировании финансовой отчетности на основе международных стандартов и правил.

1.2 Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- 1) изучить принципы организации и ведения банковского учета;
- 2) усвоить особенности составления и структуру баланса кредитной организации;
- 3) исследовать методы и особенности ведения аналитического и синтетического учета в банках;
- 4) изучить основные формы банковской отчетности;
- 5) сформировать представление об особенностях операций банков и их технологии;
- 6) освоить организацию и технологию межбанковских расчетов;
- 7) изучить экономическую сущность, особенности организационного и информационного обеспечения основных задач учетного процесса банка.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

По результатам изучения дисциплины «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках» магистранты должны **знать**:

- основы организации и принципы ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- особенности формирования рабочего плана счетов коммерческого банка, а также корреспонденции счетов банковского учета;
- механизмы функционирования учетно-операционного аппарата коммерческого банка;
- принципы формирования банковской отчетности.

уметь:

- применять механизмы и методы корреспонденции банковских счетов;
- применять механизмы анализа и оценки банковских операций с точки зрения их отражения в учете;
- формировать методические рекомендации по ведению учета в коммерческих банках;
- формировать основные формы банковской отчетности на основе современных принципов ведения учета в коммерческом банке.

владеть:

- методами и методиками составления бухгалтерских контриворок по операциям коммерческих банков;
- механизмом формирования банковской отчетности;
- навыками самостоятельной исследовательской работы.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-3: способность разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета;

ПК-25: способность интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных.

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках» является дисциплиной по выбору вариативной части с индексом Б1.В.ДВ.05.02 учебного плана направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, изучается на 2 курсе в 3 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	34,1
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	26
экзамен	не предусмотрен
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	34
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	37,9
Контроль/зачет (подготовка к зачету)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1.	Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях	Роль и значение учета и операционной техники в банках. Задачи и принципы бухгалтерского учета в банке. Предмет и объекты учета. Метод бухгалтерского учета. организация работы учетно-операционного аппарат бухгалтерии банка, распределение полномочий. Баланс коммерческого банка, его виды, структура, сроки и способы формирования.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
2.	Аналитический и синтетический учет в банке	Содержание, взаимосвязь и развитие аналитического и синтетического учета. Лицевые счета и их ведение. Операционные журналы и их ведение. Формирование ведомостей и справок аналитического учета. Контроль и обеспечение достоверности учетной информации.
3.	Учет кассовых операций банка	Организация кассовой работы и построение кассового аппарата кредитной организации. Оформление и учет приходных и расходных кассовых операций. Порядок заключения операционной кассы. Учет денежных средств в банкоматах. Ревизия операционной кассы. Порядок открытия, ведения и закрытия расчетных и текущих счетов клиентов. Очередность и порядок платежей с расчетных счетов. Организация и учёт расчётов через расчётную сеть Банка России.
4.	Учет кредитных и депозитных операций банка	Схема принятия решения по предоставлению кредита. Документы, служащие основанием для бухгалтерских проводок по выдаче и погашению кредитов кредитной организации. Учет задолженности по ссудам. Порядок начисления процентов и их. Договор банковского вклада. Порядок начисления процентов по вкладу и их учет. Операции с депозитными и сберегательными сертификатами.
5.	Учет операций с ценными бумагами в коммерческом банке	Учет операций по формированию уставного капитала. Порядок учета разницы между номиналом акций и ценой ее фактической продажи. Учет операций по начислению и выплате дивидендов акционерам кредитной организации. Учет выпуска долговых обязательств коммерческого банка. Порядок учета операций по купле-продаже ценных бумаг.
6.	Учет имущества банка	Учет основных средств и нематериальных активов банков. Учет поступления и выбытия имущества банка. Порядок начисления износа банковского имущества. Учет затрат на капитальные вложения. Отражение в учете результатов переоценки основных средств.
7.	Учет финансовых результатов банка	Порядок заключительных оборотов, связанных с определением финансовых результатов. Учет доходов и расходов кредитной организации. Расчет конечного финансового результата и распределение прибыли банка.
8.	Банковская отчетность: формы, виды и порядок формирования	Виды отчетностей коммерческого банка. Текущая отчетность. Порядок составления отчетности в банковской системе. Годовые бухгалтерские отчеты.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел, темы дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек.	№ лаб.	№ пр.			
1	Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях	1	-	1, 2	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	собеседование (1-2 неделя)	ПК-3
2	Аналитический и синтетический учет в банке	1	-	3, 4	У-1, У-4, У-5, МУ-1, МУ-2	собеседование (3-4 неделя)	ПК-25
3	Учет кассовых операций банка	1	-	5, 6, 7	У-1, У-5, МУ-1, МУ-2	решение задач (5-7 неделя)	ПК-3
4	Учет кредитных и депозитных операций банка	1	-	8, 9	У-4, У-5, МУ-1, МУ-2	решение задач (8-9 неделя)	ПК-3
5	Учет операций с ценными бумагами в коммерческом банке	1	-	10	У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	решение задач (10-11 неделя)	ПК-3
6	Учет имущества банка	1	-	11	У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	решение задач (12-14 неделя)	ПК-3
7	Учет финансовых результатов банка	1	-	12	У-3, У-4, У-5, МУ-1, МУ-2	решение задач (15-16 неделя)	ПК-25
8	Банковская отчетность: формы, виды и порядок формирования	1	-	13	У-1, У-2, У-4, У-5, МУ-1, МУ-2	коллоквиум (17-18 неделя)	ПК-25

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2. – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях. Принципы и особенности банковского учета, организация работы учетно-операционной бригады.	2
2	Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях. Методы банковского учета: лицевые счета, корреспонденция счетов, инвентаризация	2
3	Аналитический и синтетический учет в банке: понятие и нумерация лицевых счетов, защита номер лицевого счета, особенности составления корреспонденции счетов в банковском учете	2
4	Аналитический и синтетический учет в банке: регистры синтетического учета, основные формы и периодичность их составления	2

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
5	Учет кассовых операций банка. Организации кассовой работы в банке: особенности кассовой работы, создание различных видов касс,	2
6	Учет кассовых операций банка: порядок заполнения кассовых документов, отражение кассовых операций в учете	2
7	Учет кассовых операций банка. Ревизия кассы.	2
8	Учет кредитных и депозитных операций банка: порядок отражения в учете выдачи кредита, начисления процентов по кредиту, списания суммы процентов и основного долга по кредиту, закрытия кредита, формирование и списания резерва на возможные потери по ссудам	2
9	Учет кредитных и депозитных операций банка: порядок отражения в учете привлечения депозита, начисления и выплаты процентов по депозитам, выдачи депозита.	2
10	Учет вложений коммерческого банка в ценные бумаги: инвестиционная деятельность коммерческого банка, прямые и портфельные инвестиции, торговый и инвестиционный портфель ценных бумаг в коммерческом банке и особенности его отражения в учете	2
11	Учет имущества банка: отражение в учете поступления и выбытия имущества, амортизация банковского имущества	2
12	Учет финансовых результатов банка: формирование сальдо по счетам учета доходов и расходов, отражение прибыли или убытка банка, направления использования прибыли и отражение в учете	2
13	Порядок составления банковской отчетности: формирование годового бухгалтерского отчета, порядок составления баланса, отчета о прибылях и убытках, оборотно-сальдовой ведомости	2
	Итого	26

3.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 3.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях	1-2 неделя	4
2	Аналитический и синтетический учет в банке	3-4 неделя	5,9
3	Учет кассовых операций банка	5-8 неделя	6
4	Учет кредитных и депозитных операций банка	9-10 неделя	4
5	Учет операций с ценными бумагами в коммерческом банке	11-12 неделя	4
6	Учет имущества банка	13-14 неделя	4
7	Учет финансовых результатов банка	15-16 неделя	4
8	Банковская отчетность: формы, виды и порядок формирования	17-18 неделя	6
	Итого		37,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной литературой в соответствии с учебным планом и данной рабочей программой;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- тем докладов;

- вопросов к экзамену;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы; удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

Важным фактором усвоения материала по курсу является самостоятельная работа студентов, которая состоит из непрерывной работы по выполнению текущих заданий. Результативность самостоятельной работы студентов обеспечивается эффективной системой контроля, которая включает в себя опросы студентов по содержанию лекций, проверку выполнения текущих заданий, тестирование. Опросы по содержанию лекций и проверки выполнения текущих заданий проводятся на каждом практическом занятии. Самостоятельная работа студентов включает изучение законодательной базы РФ по вопросам регулирования учетной работы в кредитных организациях, изучение основных методов банковского учета, изучение положений Центрального банка РФ, касающихся организации бухгалтерского учета в коммерческих банках, решение задач для закрепления пройденного на практическом занятии материала.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к семинарам и практическим занятиям, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из журналов финансового и экономического профиля;
- реферирование статей, написание эссе;
- подготовка практических и расчетных заданий;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

Рейтинговая система обучения предполагает балльное оценивание студентов, которое дает возможность объективно отразить в баллах расширение диапазона оценивания индивидуальных способностей студентов, их усилий, потраченных на выполнение того или иного вида самостоятельной работы. В систему рейтинговой оценки включаются дополнительные поощрительные баллы за оригинальность, новизну подходов к выполнению заданий для самостоятельной работы или разрешению научных проблем. У студента имеется возможность повысить учебный рейтинг путем участия во внеучебной работе (участие в олимпиадах, конференциях; выполнение индивидуальных творческих заданий, рефератов; участие в работе научного кружка и т.д.).

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках» предусматриваются встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов в области финансов и кредита, банковского дела. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 41,2 процента от аудиторных занятий согласно УП (3 семестр – 14 часов, в т.ч. 14 часов – практические занятия).

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях (практическое занятие)	Мозговой штурм	1
2	Аналитический и синтетический учет в банке (практическое занятие)	Презентация	1
3	Учет кассовых операций банка (практическое занятие)	Мастер-класс	4

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
4	Учет кредитных операций в банке (практическое занятие)	Мастер-класс	2
5	Учет депозитных операций в банке (практическое занятие)	Мастер-класс	2
6	Учет финансовых результатов банка (практическое занятие)	Дискуссия	2
7	Банковская отчетность: формы, виды и порядок формирования (практическое занятие)	Мастер-класс	2
ИТОГО			14

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
ПК-3: способность разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета	Финансовые рынки и финансово-кредитные институты		Стратегические финансы, Финансовое прогнозирование, Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках, Банковский учет и отчетность, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)
ПК-25: способность интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных	Стратегия и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений		Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках, Банковский учет и отчетность, Анализ деятельности коммерческого банка, Экономический анализ в коммерческом банке, Научно-исследовательская работа

*Этапы для РПД всех форм обучения определяются по учебному плану очной формы обучения следующим образом:

Этап	Учебный план очной формы обучения/ семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
<i>Начальный</i>	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
<i>Основной</i>	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
<i>Завершающий</i>	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (частей компетенций)

Код компетенции/этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
ПК-3 / завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: сущность банковского учета и особенности отражения банковских операций по счетам</p> <p>Уметь: отражать банковские операции по счетам бухгалтерского учета</p> <p>Владеть: методами оценки банковской отчетности</p>	<p>Знать: источники информации для расчета показателей, характеризующих банковскую деятельность</p> <p>Уметь: интерпретировать результаты сформированной банковской отчетности</p> <p>Владеть: навыками критического анализа и формирования собственной интерпретации теоретических понятий</p>	<p>Знать: порядок формирования основных учетных регистров банковского учета</p> <p>Уметь: формировать финансово-экономические показатели на основе данных банковского учета</p> <p>Владеть: навыками сопоставления различных методик учета и анализа банковских операций и разработки рекомендации по их совершенствованию</p>
ПК-25 / основной, завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: сущность и виды банковской отчетности</p> <p>Уметь: выбирать способы анализа и оценки банковской деятельности</p> <p>Владеть: навыками структурно-динамического и коэффициентного анализа банковской деятельности</p>	<p>Знать: особенности отражения в учете отдельных банковских операций</p> <p>Уметь: использовать современные методы анализа банковской отчетности</p> <p>Владеть: навыками формирования банковской отчетности</p>	<p>Знать: финансовые аспекты развития банковской деятельности</p> <p>Уметь: интерпретировать результаты финансово-экономических исследований на основе учетной информации</p> <p>Владеть: навыками разработки перспективных направлений развития банковской деятельности на основе данных учетных регистров</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1.	Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях	ПК-3	Лекции Практическое занятие №1-2 СРС	собеседование	№1	Согласно табл. 7.2
2.	Аналитический и синтетический учет в банке	ПК-25	Лекции Практическое занятие №3-4 СРС	собеседование	№2	Согласно табл. 7.2
3.	Учет кассовых операций банка	ПК-3	Лекции Практическое занятие №5-7 СРС	решение задач	№1-4	Согласно табл. 7.2
4.	Учет кредитных и депозитных операций банка	ПК-3	Лекции Практическое занятие №8-9 СРС	решение задач	№5-6	Согласно табл. 7.2
5.	Учет операций с ценными бумагами в коммерческом банке	ПК-3	Лекции Практическое занятие №10 СРС	решение задач	№7-8	Согласно табл. 7.2
6.	Учет имущества банка	ПК-3	Лекции Практическое занятие №11 СРС	решение задач	№9	Согласно табл. 7.2
7.	Учет финансовых результатов банка	ПК-25	Лекции Практическое занятие №12 СРС	решение задач	№10	Согласно табл. 7.2
8.	Банковская отчетность: формы, виды и порядок формирования	ПК-25	Лекции Практическое занятие №13 СРС	коллоквиум	№1	Согласно табл. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Контрольные вопросы:

1. Назовите ключевые особенности бухгалтерского учета в коммерческом банке.
2. Из каких элементов состоит учетно-операционный аппарат коммерческого банка?
3. Перечислите обязательные реквизиты банковского документа.
4. Что относится к методам бухгалтерского учета в коммерческом банке?
5. Назовите основные модули информационной банковской системы.

Тест:

1. Система сбора, регистрации, обобщения информации в денежном выражении путём сплошного документирования всех операций банка:
 - а) бухгалтерский учет;
 - б) финансовый учет;
 - в) налоговый учет;
 - г) управленческий учет.

Типовая задача:

Коммерческая организация «Забота» в КБ «ИМПЭКС» открыт валютный счет. Основные реквизиты: адрес г.Валуйки, ул.Ленина, 8. Регистрационный номер 6254 от 25.03.2005г. Директор Петров Сергей Игнатьевич, гл.бух. Иванова Тамара Михайловна, тел. 234-568

1. Определить номер лицевого счета, открываемый коммерческой организацией:
 - балансовый счет второго порядка 40602
 - код валюты 840
 - защитный ключ 6
 - номер филиала (отделения) 235
 - порядковый номер лицевого счета 65871
2. Оформить заявление на открытие счета, карточку с образцами подписей.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного). Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо

не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	Балл	Примечание	Балл	Примечание
Практическое занятие №1. Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №2. Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №3. Аналитический и синтетический учет в банке.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №4. Аналитический и синтетический учет в банке.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №5. Учет кассовых операций банка.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №6. Учет кассовых операций банка	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №7. Учет кассовых операций банка.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №8. Учет кредитных и депозитных операций банка	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	Балл	Примечание	Балл	Примечание
Практическое занятие №9. Учет кредитных и депозитных операций банка.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №10. Учет вложений коммерческого банка в ценные бумаги.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №11. Учет имущества банка.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №12. Учет финансовых результатов банка.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №13. Порядок составления банковской отчетности	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	11		22	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Бондарева, Т.Н. Организация бухгалтерского учета в кредитных организациях [Текст] : учебное пособие. – Ростов-на-Дону: Издательство «Феникс», 2014. – 240 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/>
2. Бухгалтерский учет в коммерческих банках [Текст] : учебное пособие для магистров / под ред. Г. Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой ; Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов. - М. : Юрайт, 2012. - 479 с.
3. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках) [Текст] : учебное пособие для магистров / под ред. Г. Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 284 с.
4. Бухгалтерский учет и отчетность [Текст] : учебное пособие / Н. Г. Сапожникова [и др.] ; под ред. Д. А. Ендовицкого. - Москва : КНОРУС, 2017. - 358 с.
5. Горюкова, О.В. Стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности в банках Российской Федерации [Текст] : учебное пособие. – Москва: Директ-Медиа, 2014. – 29 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/>

8.2 Дополнительная учебная литература

6. Банковское дело. Управление и технологии [Электронный ресурс]: учебник. - 3-а изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 663 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/>
7. Казаренкова, Н.П., Остимук, О.В. Учет и отчетность в кредитных организациях [Текст] / Н. П. Казаренкова, О. В. Остимук. – Курск : Деловая полиграфия, 2014. – 210 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческом банке» для студентов направления 38.04.08 Финансы и кредит: [Электронный ресурс] / ЮЗГУ; сост. Н. П. Казаренкова. - Курск: ЮЗГУ, 2018. - 16 с.
2. Методические указания для самостоятельной работы магистрантов по дисциплине «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческом банке» для направления 38.04.08 Финансы и кредит: [Электронный ресурс] / ЮЗГУ; сост. Н. П. Казаренкова. - Курск: ЮЗГУ, 2018. - 18 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

- «Финансы и кредит».
- «Банковское дело».
- «Банковские услуги».
- «Вопросы экономики».

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Банка России (www.cbr.ru).
2. Сайты коммерческих банков и аналитические сайты (www.bankir.ru; www.banki.ru; www.bank-rate.ru; www.finansmag.ru; www.bdm.ru).
3. Электронная библиотека ЮЗГУ (www.lib.swsu.ru).

4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>).
5. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru>).

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются *лекции и практические занятия*.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Информационная справочно-правовая система «Консультант Плюс»;
- OpenOffice;
- Операционная система Windows.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках» используются презентации по основным разделам и темам (с использованием мультимедийного проектора), компьютерная лаборатория кафедры финансов и кредита. Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий кафедры финансов и кредита, оснащена учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; проекционный экран на штативе; мультимедиа центр; ноутбук.

13. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводив- шего изменения
	изме- ненных	заме- ненных	аннулиро- ванных	новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

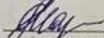
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)

 Т.Ю. Ткачева

(подпись, инициалы, фамилия)

«20» 08 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках»

(наименование дисциплины)

направление подготовки или специальность 38.04.08 Финансы и кредит

магистерская программа «Финансы, инвестиции, банки»

(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки или (специальности), наименование профиля,

специализации или магистерской программы)

форма обучения _____

заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2018

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит и на основании учебного плана направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, одобренного ученым советом университета, протокол №9 «26» марта 2018 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа «Финансы, инвестиции, банки» на заседании кафедры финансов и кредита «30» августа 2018 г., протокол №1.

Зав. кафедрой финансов и кредита,
д.э.н., профессор Колмыкова Т.С. Колмыкова

Разработчик программы,
к.э.н., доцент Казаренкова Н.П. Казаренкова

Директор научной библиотеки Макаровская В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, одобренного ученым советом университета, протокол № 9 «26» 03 2018 г., на заседании кафедры финансов и кредита «04» 04 2018 г., протокол № 16

Зав. кафедрой финансов и кредита,
д.э.н., профессор Колмыкова Т.С. Колмыкова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, одобренного ученым советом университета, протокол № « » 20 г., на заседании кафедры финансов и кредита « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой финансов и кредита,
д.э.н., профессор _____ Т.С. Колмыкова

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, одобренного ученым советом университета, протокол № « » 20 г., на заседании кафедры финансов и кредита « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой финансов и кредита,
д.э.н., профессор _____ Т.С. Колмыкова

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Содержание дисциплины «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках» для направления подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» ориентировано на получение магистрантами знаний по организации и проведению учетной и операционной работы в банках РФ, а также на выработку практических навыков для решения учетно-операционных задач в условиях использования автоматизированных банковских систем. Основной целью дисциплины «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках» является формирование у магистрантов фундаментальных теоретических и практических знаний в области современных инструментов и методов ведения учета в коммерческих банках, а также тенденций в формировании финансовой отчетности на основе международных стандартов и правил.

1.2 Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- 1) изучить принципы организации и ведения банковского учета;
- 2) усвоить особенности составления и структуру баланса кредитной организации;
- 3) исследовать методы и особенности ведения аналитического и синтетического учета в банках;
- 4) изучить основные формы банковской отчетности;
- 5) сформировать представление об особенностях операций банков и их технологии;
- 6) освоить организацию и технологию межбанковских расчетов;
- 7) изучить экономическую сущность, особенности организационного и информационного обеспечения основных задач учетного процесса банка.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

По результатам изучения дисциплины «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках» магистранты должны **знать**:

- основы организации и принципы ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- особенности формирования рабочего плана счетов коммерческого банка, а также корреспонденции счетов банковского учета;
- механизмы функционирования учетно-операционного аппарата коммерческого банка;
- принципы формирования банковской отчетности.

уметь:

- применять механизмы и методы корреспонденции банковских счетов;
- применять механизмы анализа и оценки банковских операций с точки зрения их отражения в учете;
- формировать методические рекомендации по ведению учета в коммерческих банках;
- формировать основные формы банковской отчетности на основе современных принципов ведения учета в коммерческом банке.

владеть:

- методами и методиками составления бухгалтерских контрировок по операциям коммерческих банков;
- механизмом формирования банковской отчетности;
- навыками самостоятельной исследовательской работы.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

ПК-3: способность разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета;

ПК-25: способность интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных.

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках» является дисциплиной по выбору вариативной части с индексом Б1.В.ДВ.05.02 учебного плана направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, изучается на 2 курсе.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Вид учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	16,1
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	12
экзамен	не предусмотрен
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	16
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	51,9
Контроль/зачет (подготовка к зачету)	4

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
9.	Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях	Роль и значение учета и операционной техники в банках. Задачи и принципы бухгалтерского учета в банке. Предмет и объекты учета. Метод бухгалтерского учета. организация работы учетно-операционного аппарат бухгалтерии банка, распределение полномочий. Баланс коммерческого банка, его виды, структура, сроки и способы формирования.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
10.	Аналитический и синтетический учет в банке	Содержание, взаимосвязь и развитие аналитического и синтетического учета. Лицевые счета и их ведение. Операционные журналы и их ведение. Формирование ведомостей и справок аналитического учета. Контроль и обеспечение достоверности учетной информации.
11.	Учет кассовых операций банка	Организация кассовой работы и построение кассового аппарата кредитной организации. Оформление и учет приходных и расходных кассовых операций. Порядок заключения операционной кассы. Учет денежных средств в банкоматах. Ревизия операционной кассы. Порядок открытия, ведения и закрытия расчетных и текущих счетов клиентов. Очередность и порядок платежей с расчетных счетов. Организация и учёт расчётов через расчётную сеть Банка России.
12.	Учет кредитных и депозитных операций банка	Схема принятия решения по предоставлению кредита. Документы, служащие основанием для бухгалтерских проводок по выдаче и погашению кредитов кредитной организации. Учет задолженности по ссудам. Порядок начисления процентов и их. Договор банковского вклада. Порядок начисления процентов по вкладу и их учет. Операции с депозитными и сберегательными сертификатами.
13.	Учет операций с ценными бумагами в коммерческом банке	Учет операций по формированию уставного капитала. Порядок учета разницы между номиналом акций и ценой ее фактической продажи. Учет операций по начислению и выплате дивидендов акционерам кредитной организации. Учет выпуска долговых обязательств коммерческого банка. Порядок учета операций по купле-продаже ценных бумаг.
14.	Учет имущества банка	Учет основных средств и нематериальных активов банков. Учет поступления и выбытия имущества банка. Порядок начисления износа банковского имущества. Учет затрат на капитальные вложения. Отражение в учете результатов переоценки основных средств.
15.	Учет финансовых результатов банка	Порядок заключительных оборотов, связанных с определением финансовых результатов. Учет доходов и расходов кредитной организации. Расчет конечного финансового результата и распределение прибыли банка.
16.	Банковская отчетность: формы, виды и порядок формирования	Виды отчетностей коммерческого банка. Текущая отчетность. Порядок составления отчетности в банковской системе. Годовые бухгалтерские отчеты.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел, темы дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек.	№ лаб.	№ пр.			
9	Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях	0,5	-	1	У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	собеседование (1-2 неделя)	ПК-3
10	Аналитический и синтетический учет в банке	0,5	-	1	У-1, У-4, У-5, МУ-1, МУ-2	собеседование (3-4 неделя)	ПК-25
11	Учет кассовых операций банка	0,5	-	2	У-1, У-5, МУ-1, МУ-2	решение задач (5-7 неделя)	ПК-3
12	Учет кредитных и депозитных операций банка	0,5	-	3	У-4, У-5, МУ-1, МУ-2	решение задач (8-9 неделя)	ПК-3
13	Учет операций с ценными бумагами в коммерческом банке	0,5	-	4	У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	решение задач (10-11 неделя)	ПК-3
14	Учет имущества банка	0,5	-	4	У-2, У-3, МУ-1, МУ-2	решение задач (12-14 неделя)	ПК-3
15	Учет финансовых результатов банка	0,5	-	5	У-3, У-4, У-5, МУ-1, МУ-2	решение задач (15-16 неделя)	ПК-25
16	Банковская отчетность: формы, виды и порядок формирования	0,5	-	6	У-1, У-2, У-4, У-5, МУ-1, МУ-2	коллоквиум (17-18 неделя)	ПК-25

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2. – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
14	Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях. Принципы и особенности банковского учета, организация работы учетно-операционной бригады. Методы банковского учета: лицевые счета, корреспонденция счетов, инвентаризация. Аналитический и синтетический учет в банке: понятие и нумерация лицевых счетов, защита номер лицевого счета, особенности составления корреспонденции счетов в банковском учете. Аналитический и синтетический учет в банке: регистры синтетического учета, основные формы и периодичность их составления	2
15	Учет кассовых операций банка. Организации кассовой работы в банке: особенности кассовой работы, создание различных видов касс. Учет кассовых операций банка: порядок заполнения кассовых документов, отражение кассовых операций в учете. Ревизия кассы.	2

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
16	Учет кредитных и депозитных операций банка: порядок отражения в учете выдачи кредита, начисления процентов по кредиту, списания суммы процентов и основного долга по кредиту, закрытия кредита, формирование и списания резерва на возможные потери по ссудам Учет кредитных и депозитных операций банка: порядок отражения в учете привлечения депозита, начисления и выплаты процентов по депозитам, выдачи депозита.	2
17	Учет вложений коммерческого банка в ценные бумаги: инвестиционная деятельность коммерческого банка, прямые и портфельные инвестиции, торговый и инвестиционный портфель ценных бумаг в коммерческом банке и особенности его отражения в учете. Учет имущества банка: отражение в учете поступления и выбытия имущества, амортизация банковского имущества.	2
18	Учет финансовых результатов банка: формирование сальдо по счетам учета доходов и расходов, отражение прибыли или убытка банка, направления использования прибыли и отражение в учете.	2
19	Порядок составления банковской отчетности: формирование годового бухгалтерского отчета, порядок составления баланса, отчета о прибылях и убытках, оборотно-сальдовой ведомости.	2
	Итого	12

3.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 3.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
9	Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях	1-2 неделя	6
10	Аналитический и синтетический учет в банке	3-4 неделя	8
11	Учет кассовых операций банка	5-8 неделя	8
12	Учет кредитных и депозитных операций банка	9-10 неделя	6
13	Учет операций с ценными бумагами в коммерческом банке	11-12 неделя	6
14	Учет имущества банка	13-14 неделя	5,9
15	Учет финансовых результатов банка	15-16 неделя	6
16	Банковская отчетность: формы, виды и порядок формирования	17-18 неделя	6
	Итого		51,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной литературой в соответствии с учебным планом и данной рабочей программой;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

- в) путем разработки:

- методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- тем докладов;

- вопросов к экзамену;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы; удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

Важным фактором усвоения материала по курсу является самостоятельная работа студентов, которая состоит из непрерывной работы по выполнению текущих заданий. Результативность самостоятельной работы студентов обеспечивается эффективной системой контроля, которая включает в себя опросы студентов по содержанию лекций, проверку выполнения текущих заданий, тестирование. Опросы по содержанию лекций и проверки выполнения текущих заданий проводятся на каждом практическом занятии. Самостоятельная работа студентов включает изучение законодательной базы РФ по вопросам регулирования учетной работы в кредитных организациях, изучение основных методов банковского учета, изучение положений Центрального банка РФ, касающихся организации бухгалтерского учета в коммерческих банках, решение задач для закрепления пройденного на практическом занятии материала.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- написание рефератов;
- подготовка к семинарам и практическим занятиям, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из журналов финансового и экономического профиля;
- реферирование статей, написание эссе;
- подготовка практических и расчетных заданий;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

Рейтинговая система обучения предполагает балльное оценивание студентов, которое дает возможность объективно отразить в баллах расширение диапазона оценивания индивидуальных способностей студентов, их усилий, потраченных на выполнение того или иного вида самостоятельной работы. В систему рейтинговой оценки включаются дополнительные поощрительные баллы за оригинальность, новизну подходов к выполнению заданий для самостоятельной работы или разрешению научных проблем. У студента имеется возможность повысить учебный рейтинг путем участия во внеучебной работе (участие в олимпиадах, конференциях; выполнение индивидуальных творческих заданий, рефератов; участие в работе научного кружка и т.д.).

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 по направлению подготовки реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках дисциплины «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках» предусматриваются встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов в области финансов и кредита, банковского дела. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 37,5 процента от аудиторных занятий согласно УП (6 часов, в т.ч. 6 часов – практические занятия).

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях (практическое занятие)	Мозговой штурм	1
2	Аналитический и синтетический учет в банке (практическое занятие)	Презентация	1
3	Учет кассовых операций банка (практическое занятие)	Мастер-класс	2
4	Учет финансовых результатов банка (практическое занятие)	Дискуссия	2
ИТОГО			6

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
ПК-3: способность разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета	Финансовые рынки и финансово-кредитные институты		Стратегические финансы, Финансовое прогнозирование, Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках, Банковский учет и отчетность, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика)
ПК-25: способность интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных	Стратегия и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений		Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках, Банковский учет и отчетность, Анализ деятельности коммерческого банка, Экономический анализ в коммерческом банке, Научно-исследовательская работа

**Этапы для РПД всех форм обучения определяются по учебному плану очной формы обучения следующим образом:*

Этап	Учебный план очной формы обучения/ семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
<i>Начальный</i>	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
<i>Основной</i>	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
<i>Завершающий</i>	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций (частей компетенций)

Код компетенции/этап (указываются название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
ПК-3 / завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: сущность банковского учета и особенности отражения банковских операций по счетам</p> <p>Уметь: отражать банковские операции по счетам бухгалтерского учета</p> <p>Владеть: методами оценки банковской отчетности</p>	<p>Знать: источники информации для расчета показателей, характеризующих банковскую деятельность</p> <p>Уметь: интерпретировать результаты сформированной банковской отчетности</p> <p>Владеть: навыками критического анализа и формирования собственной интерпретации теоретических понятий</p>	<p>Знать: порядок формирования основных учетных регистров банковского учета</p> <p>Уметь: формировать финансово-экономические показатели на основе данных банковского учета</p> <p>Владеть: навыками сопоставления различных методик учета и анализа банковских операций и разработки рекомендации по их совершенствованию</p>
ПК-25 / основной, завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: сущность и виды банковской отчетности</p> <p>Уметь: выбирать способы анализа и оценки банковской деятельности</p> <p>Владеть: навыками структурно-динамического и коэффициентного анализа банковской деятельности</p>	<p>Знать: особенности отражения в учете отдельных банковских операций</p> <p>Уметь: использовать современные методы анализа банковской отчетности</p> <p>Владеть: навыками формирования банковской отчетности</p>	<p>Знать: финансовые аспекты развития банковской деятельности</p> <p>Уметь: интерпретировать результаты финансово-экономических исследований на основе учетной информации</p> <p>Владеть: навыками разработки перспективных направлений развития банковской деятельности на основе данных учетных регистров</p>

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
9.	Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях	ПК-3	Лекции Практическое занятие №1 СРС	собеседование	№1	Согласно табл. 7.2
10.	Аналитический и синтетический учет в банке	ПК-25	Лекции Практическое занятие №1 СРС	собеседование	№2	Согласно табл. 7.2
11.	Учет кассовых операций банка	ПК-3	Лекции Практическое занятие №2 СРС	решение задач	№1-4	Согласно табл. 7.2
12.	Учет кредитных и депозитных операций банка	ПК-3	Лекции Практическое занятие №3 СРС	решение задач	№5-6	Согласно табл. 7.2
13.	Учет операций с ценными бумагами в коммерческом банке	ПК-3	Лекции Практическое занятие №4 СРС	решение задач	№7-8	Согласно табл. 7.2
14.	Учет имущества банка	ПК-3	Лекции Практическое занятие №4 СРС	решение задач	№9	Согласно табл. 7.2
15.	Учет финансовых результатов банка	ПК-25	Лекции Практическое занятие №5 СРС	решение задач	№10	Согласно табл. 7.2
16.	Банковская отчетность: формы, виды и порядок формирования	ПК-25	Лекции Практическое занятие №6 СРС	коллоквиум	№1	Согласно табл. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Контрольные вопросы:

1. Назовите ключевые особенности бухгалтерского учета в коммерческом банке.
2. Из каких элементов состоит учетно-операционный аппарат коммерческого банка?
3. Перечислите обязательные реквизиты банковского документа.
4. Что относится к методам бухгалтерского учета в коммерческом банке?
5. Назовите основные модули информационной банковской системы.

Тест:

1. Система сбора, регистрации, обобщения информации в денежном выражении путём сплошного документирования всех операций банка:
 - а) бухгалтерский учет;
 - б) финансовый учет;
 - в) налоговый учет;
 - г) управленческий учет.

Типовая задача:

Коммерческая организация «Забота» в КБ «ИМПЭКС» открыт валютный счет. Основные реквизиты: адрес г.Валуйки, ул.Ленина, 8. Регистрационный номер 6254 от 25.03.2005г. Директор Петров Сергей Игнатьевич, гл.бух. Иванова Тамара Михайловна, тел. 234-568

1. Определить номер лицевого счета, открываемый коммерческой организацией:
 - балансовый счет второго порядка 40602
 - код валюты 840
 - защитный ключ 6
 - номер филиала (отделения) 235
 - порядковый номер лицевого счета 65871
2. Оформить заявление на открытие счета, карточку с образцами подписей.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного). Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016 – 2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательной программы»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	Балл	Примечание	Балл	Примечание
Практическое занятие №1. Организация учетно-операционной работы в кредитных организациях. Аналитический и синтетический учет в банке.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №2. Учет кассовых операций банка.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №3. Учет кредитных и депозитных операций банка	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №4. Учет вложений коммерческого банка в ценные бумаги. Учет имущества банка.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №5. Учет финансовых результатов банка.	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №6. Порядок составления банковской отчетности	1	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	18		14	
Итого	24		26	
Посещаемость	0		14	
Зачет	0		60	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 20 заданий

Максимальное количество баллов за зачет - 60 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Бухгалтерский учет в коммерческих банках [Текст] : учебное пособие для магистров / под ред. Г. Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой ; Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов. - М. : Юрайт, 2012. - 479 с.

2. Бухгалтерский учет в коммерческих банках (в проводках) [Текст] : учебное пособие для магистров / под ред. Г. Н. Белоглазовой, Л. П. Кроливецкой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 284 с.

3. Бухгалтерский учет и отчетность [Текст] : учебное пособие / Н. Г. Сапожникова [и др.] ; под ред. Д. А. Ендовицкого. - Москва : КНОРУС, 2017. - 358 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Банковское дело. Управление и технологии [Электронный ресурс]: учебник. - 3-а изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 663 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/>

5. Казаренкова Н.П., Остимук О.В. Учет и отчетность в кредитных организациях [Текст] / Н. П. Казаренкова, О. В. Остимук. – Курск : Деловая полиграфия, 2014. – 210 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Методические указания по подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческом банке» для студентов направления 38.04.08 Финансы и кредит: [Электронный ресурс] / ЮЗГУ; сост. Н. П. Казаренкова. - Курск: ЮЗГУ, 2018. - 16 с.

2. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческом банке» для направления 38.04.08 Финансы и кредит: [Электронный ресурс] / ЮЗГУ; сост. Н. П. Казаренкова. - Курск: ЮЗГУ, 2018. - 18 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

«Финансы и кредит».

«Банковское обозрение».

«Банковское дело».

«Рынок ценных бумаг».

«Банковские услуги».

«Вопросы экономики».

«Российский экономический журнал»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Банка России (www.cbr.ru).

2. Сайты коммерческих банков и аналитические сайты (www.bankir.ru; www.banki.ru; www.bank-rate.ru; www.finansmag.ru; www.bdm.ru).

3. Электронная библиотека ЮЗГУ (www.lib.swsu.ru).
4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>).
5. Научная электронная библиотека eLibrary (<http://elibrary.ru>).

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются *лекции и практические занятия*.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет баллы выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Информационная справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Договор №219894 от 25.12.2017 г.;
- OpenOffice – ru.libreoffice.org/download/;
- Операционная система Windows 7 – Договор IT000012385.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине «Стандарты учета и финансовой отчетности в коммерческих банках» используются презентации по основным разделам и темам (с использованием мультимедийного проектора), компьютерная лаборатория кафедры финансов и кредита. Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий кафедры финансов и кредита, оснащены учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; проекционный экран на штативе; мультимедиа центр; ноутбук.

13. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	<i>Дата</i>	Основание для изменения и подпись лица, проводив- шего изменения
	изме- ненных	заме- ненных	аннулирован- ных	новых			