

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 31.01.2022 17:39:21

Уникальный программный документ

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Планирование и прогнозирование на предприятии»

Цель преподавания дисциплины «Планирование и прогнозирование на предприятии» – формирование системы знаний, умений и навыков прогнозно-плановых исследований и использования полученных результатов в совершенствовании управления предприятием.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать комплекс знаний в области теоретических основ прогнозирования и планирования развития предприятия;
- научить анализировать, прогнозировать и планировать развитие предприятия адекватно изменением внешней среды;
- дать практические рекомендации по разработке и применению прогнозно-аналитических моделей и плановых методов в управлении экономическими объектами;
- ознакомить с современной системой макро- и мезоэкономического прогнозирования и планирования в рыночной экономике;
- обеспечить формирование навыков реализации теоретических и прикладных знаний в практической деятельности.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях

ПК-3.3 Применяет соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги

ПК-5.1 Экономически обосновывает предложения в области организации и оплаты труда

ПК-5.2 Применяет технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала

ПК-5.3 Проводит анализ структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала

ПК-7.2 Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции

Разделы дисциплины

Теоретические основы прогнозирования и планирования развития предприятия. Модели и методы прогнозирования и планирования. Прогнозирование и планирование устойчивого развития предприятия. Прогнозирование и планирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия. Верификация прогнозов и оценка качества планов.

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ


Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)

 Т.Ю. Ткачева
(подпись, инициалы, фамилия)

« 25 » июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и прогнозирование на предприятии

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 38.03.01 Экономика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» 06 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций» на заседании кафедры экономики, управления и аудита, протокол № 10 «22» 06 2021 г.

Зав. кафедрой _____  Бессонова Е.А.

Разработчик программы
к.э.н., доцент _____  Козьева И.А.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Директор научной библиотеки _____  Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины - формирование системы знаний, умений и навыков прогнозно-плановых исследований и использования полученных результатов в совершенствовании управления предприятием.

1.2 Задачи дисциплины

- сформировать комплекс знаний в области теоретических основ прогнозирования и планирования развития предприятия;
- научить анализировать, прогнозировать и планировать развитие предприятия адекватно изменению внешней среды;
- дать практические рекомендации по разработке и применению прогнозно-аналитических моделей и плановых методов в управлении экономическими объектами;
- ознакомить с современной системой макро- и мезоэкономического прогнозирования и планирования в рыночной экономике;
- обеспечить формирование навыков реализации теоретических и прикладных знаний в практической деятельности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знать: стили делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства Уметь: использовать стили делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль об-

<p>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</p>		<p>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</p>	<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</p>
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>щения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>Владеть: стилями делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; практическими навыками адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия</p>
		<p>УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>	<p>Знать: технологии делового общения и публичных выступлений</p> <p>Уметь: представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p> <p>Владеть: практическими навыками представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>
ПК-3	<p>Способен проводить анализ формирования цен, прогнозировать диапазон цен на товары, работы и услуги</p>	<p>ПК-3.3 Применяет соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p>	<p>Знать: методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Уметь: применять соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Владеть: практическими навыками применения соответствующих методов прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-5	Способен осуществлять разработку и администрирование системы оплаты и материального стимулирования труда	ПК-5.1 Экономически обосновывает предложения в области организации и оплаты труда	<p>Знать: принципы, технологии, формы и системы организации и оплаты труда</p> <p>Уметь: экономически обосновывать предложения в области организации и оплаты труда</p> <p>Владеть: практическими навыками экономического обоснования предложений в области организации и оплаты труда</p>
		ПК-5.2 Применяет технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала	<p>Знать: технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Уметь: применять технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Владеть: практическими навыками применения технологий и методов разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p>
		ПК-5.3 Проводит анализ структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала	<p>Знать: технологии анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала</p> <p>Уметь: проводить анализ структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала</p> <p>Владеть: практическими навыками анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-7	<p>Способен на основе применения методов экономического анализа и учета показателей деятельности предприятия и его подразделений планировать достижение высоких конечных результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов</p>	<p>ПК-7.2 Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции</p>	<p>Знать: меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции</p> <p>Уметь: разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции</p> <p>Владеть: практическими навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции</p>

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Планирование и прогнозирование на предприятии» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 38.03.01. Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций». Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 216 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	216
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	56,15
в том числе:	
лекции	36
лабораторные работы	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	123,85
Контроль (подготовка к экзамену)	36
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,15
в том числе:	не предусмотрен
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	1
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии	Введение в планирование и прогнозирование. Формирование парадигмы экономического прогнозирования в России. Эволюция, сущность и виды планирования в России. Взаимосвязь прогнозирования и планирования. Основные понятия прогнозирования и планирования. Разработка принципов прогнозирования. Развитие генетического и нормативно-целевого подхода к прогнозному процессу. Мировой опыт прогнозирования и планирования. Система прогнозирования и планирования на предприятии.
2	Модели и методы прогнозирования и планирования	Понятия метода и модели. Классификация методов и моделей экономического прогнозирования и планирования. Фактографические, экспертные и комбинированные методы прогнозирования. Использование эконометрических моделей в прогнозировании и планировании. Методы прогнозирования экономической динамики. Опережающие методы прогнозирования, прогнозирование по аналогии. Экспертные методы прогнозирования и планирования. Системный подход в прогнозировании и планировании развития социально-экономических объектов и процессов. Форсайт-проектирование.
3	Прогнозирование и планирование развития предприятия	Прогнозирование устойчивого развития предприятия. Прогнозирование развития предприятия на основе динамических нормативов. Прогнозирование устойчивого развития на основе интегральной оценки развития. Стратегическое планирование развития, Разработка плана развития предприятия. Организационно-экономический механизм прогнозирования и планирования, система прогнозно-плановых документов.
4	Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия	Прогнозирование и планирование производственной и сбытовой деятельности предприятия. Прогнозирование спроса и сегментация рынка продукции. Разработка плана производства продукции. Планирование сбытовой деятельности. Планирование производственных издержек и цен на продукцию предприятия. Анализ формирования цен, прогнозирование диапазона цен на товары, работы и услуги. Прогнозирование и планирование систем оплаты и материального стимулирования труда. Финансовое прогнозирование и планирование деятельности предприятия. Сущность финансового планирования. Методы финансового прогнозирования и планирования. Бюджетирование деятельности. Оценка и прогноз экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов
5	Верификация прогнозов и оценка качества планов	Понятие о верификации. Синтез и верификация прогнозных результатов. Оценка точности, достоверности и качества прогноза. Проблемы верификации прогнозов. Критерии оценки прогнозных результатов. Верификация и качество прогноза. Оценка эффективности методов прогнозирования. Оценка качества планов. Совершенствование прогнозирования и планирования в процессе управления.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии	2		1	У- 1, 3, 5, 9, 11, 17	С2, Т4, Р4	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2
2	Модели и методы прогнозирования и планирования	8		2, 3	У-1, 3, 5, 6, 7, 9, 17, 18 МУ-1, 2	С6, Т8, Р8	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2
3	Прогнозирование и планирование развития предприятия	10		4, 5	У-1, 3, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 17, 18 МУ-1, 2	С10, Т12, Р12	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2
4	Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия	12		6, 7	У- 1, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16 МУ-1, 2	С14, Т16, Р16	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2
5	Верификация прогнозов и оценка качества планов	4		8, 9	У- 1, 3, 5, 6, 7, 17, 18 МУ-1, 2	С18, Т18, Р18	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2

С – семинар, Т – тестирование, Р – защита (проверка) рефератов

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии	2
2	Модели и методы прогнозирования и планирования	4
3	Прогнозирование и планирование развития предприятия	4
4	Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия	4
5	Верификация прогнозов и оценка качества планов	4
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии	4 неделя	25
2	Модели и методы прогнозирования и планирования	8 неделя	25
3	Прогнозирование и планирование развития предприятия	12 неделя	25
4	Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия	16 неделя	25
5	Верификация прогнозов и оценка качества планов	18 неделя	23,85
Итого			123,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ре-

сурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;
 - вопросов к экзамену;
 - методических указаний к выполнению практических и курсовых работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	Лекции раздела «Модели и методы прогнозирования и планирования»	Лекция-дискуссия	2
2	Лекции раздела «Прогнозирование и планирование развития предприятия»	Разбор конкретных ситуаций	2
3	Лекции раздела «Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия»	Разбор конкретных ситуаций	4
4	Практическое занятие раздела «Модели и методы прогнозирования и планирования»	Разбор конкретных ситуаций	2
5	Практическое занятие раздела «Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия»	Мозговой штурм	2
Итого			12

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный опыт социально-экономического развития государства. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей экономико-математического моделирования, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию территориальной организации общества, а также примеры патриотизма и гражданственности;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, в процессе проведения деловых игр, разбора конкретных ситуаций, решения кейсов и др.;

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	Иностранный язык Культура речи и деловое общение Теория макроэкономических систем	Мировая экономика и международные экономические отношения Налоги и налоговые системы Комплексный анализ хозяйственной деятельности Финансовый менеджмент	Планирование и прогнозирование на предприятии Экономическое обоснование управленческих решений
ПК-3 Способен проводить анализ формирования цен, прогнозировать диапазон цен на товары, работы и услуги	Цены и ценообразование	Экономика управления качеством	Планирование и прогнозирование на предприятии Производственная преддипломная практика
ПК-5 Способен осуществлять разработку и администрирование системы оплаты и материального стимулирования труда	Теория отраслевых рынков Организация, нормирование и оплата труда Организация предпринимательской деятельности Организация бизнеса		Планирование и прогнозирование на предприятии Производственная преддипломная практика
ПК-7 Способен на основе применения методов экономического анализа и учета показателей деятельности предприятия и его подразделений планировать достижение высоких конечных результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов	Организация и управление производством		Экономика управления качеством Организация инновационной деятельности предприятия Управление инновациями Планирование и прогнозирование на предприятии Производственная преддипломная практика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-4 / завершающий	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знать: фрагментарные знания стилей делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства Уметь: использовать на пороговом уровне стили делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия Владеть: на пороговом уровне стилями делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; практическими навыками адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия	Знать: в основном стили делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства Уметь: использовать на продвинутом уровне стили делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия Владеть: на продвинутом уровне стилями делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; практическими навыками адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия	Знать: полностью сформированные знания стилей делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства Уметь: использовать на высоком уровне стили делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия Владеть: на высоком уровне стилями делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; практическими навыками адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				модействия
	УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	<p>Знать: некоторые технологии делового общения и публичных выступлений</p> <p>Уметь: на пороговом уровне представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p> <p>Владеть: на пороговом уровне представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>	<p>Знать: основные современные технологии делового общения и публичных выступлений</p> <p>Уметь: на продвинутом уровне представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p> <p>Владеть: на продвинутом уровне представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>	<p>Знать: на высоком уровне технологии делового общения и публичных выступлений</p> <p>Уметь: на высоком уровне представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p> <p>Владеть: на высоком уровне представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>
ПК-3 / завершающий	ПК-3.3 Применяет соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги	<p>Знать: на пороговом уровне методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Уметь: на пороговом уровне применять соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Владеть: на пороговом уровне практическими навыками применения</p>	<p>Знать: на продвинутом уровне методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Уметь: на продвинутом уровне применять соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Владеть: на продвинутом уровне практическими навыками примене-</p>	<p>Знать: на высоком уровне методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Уметь: на высоком уровне применять соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Владеть: на высоком уровне практическими навыками применения</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		соответствующих методов прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги	ния соответствующих методов прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги	соответствующих методов прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги
ПК-5 / завершающий	ПК-5.1 Экономически обосновывает предложения в области организации и оплаты труда	<p>Знать: на пороговом уровне принципы, технологии, формы и системы организации и оплаты труда</p> <p>Уметь: на пороговом уровне экономически обосновывать предложения в области организации и оплаты труда</p> <p>Владеть: на пороговом уровне практическими навыками экономического обоснования предложений в области организации и оплаты труда</p>	<p>Знать: на продвинутом уровне принципы, технологии, формы и системы организации и оплаты труда</p> <p>Уметь: на продвинутом уровне экономически обосновывать предложения в области организации и оплаты труда</p> <p>Владеть: на продвинутом уровне практическими навыками экономического обоснования предложений в области организации и оплаты труда</p>	<p>Знать: на высоком уровне принципы, технологии, формы и системы организации и оплаты труда</p> <p>Уметь: на высоком уровне экономически обосновывать предложения в области организации и оплаты труда</p> <p>Владеть: на высоком уровне практическими навыками экономического обоснования предложений в области организации и оплаты труда</p>
	ПК-5.2 Применяет технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала	<p>Знать: на пороговом уровне технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Уметь: на пороговом уровне применять технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Владеть: на пороговом уровне</p>	<p>Знать: на продвинутом уровне технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Уметь: на продвинутом уровне применять технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p>	<p>Знать: на высоком уровне технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Уметь: на высоком уровне применять технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Владеть: на высоком уровне прак-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		говым уровне практическими навыками применения технологий и методов разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала	Владеть: на продвинутом уровне практическими навыками применения технологий и методов разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала	тическими навыками применения технологий и методов разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала
	ПК-5.3 Проводит анализ структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала	Знать: на пороговом уровне технологии анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала Уметь: на пороговом уровне проводить анализ структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала Владеть: на пороговом уровне практическими навыками анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала	Знать: на продвинутом уровне технологии анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала Уметь: на продвинутом уровне проводить анализ структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала Владеть: на продвинутом уровне практическими навыками анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала	Знать: на высоком уровне технологии анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала Уметь: на высоком уровне проводить анализ структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала Владеть: на высоком уровне практическими навыками анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала
ПК-7 / завершающий	ПК-7.2 Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, сниже-	Знать: на пороговом уровне меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда,	Знать: на продвинутом уровне меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда,	Знать: на высоком уровне меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда,

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	нию издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции	снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции Уметь: на пороговом уровне разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции Владеть: на пороговом уровне практическими навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, произ-	снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции Уметь: на продвинутом уровне разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции Владеть: на продвинутом уровне практическими навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, произ-	снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции Уметь: на высоком уровне разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции Владеть: на высоком уровне практическими навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности вы-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		водительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции	водительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции	пускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2	Лекция Практическое занятие СРС	Семинар	1-10	Согласно табл. 7.2
				Тест	1-20	
				Реферат	1-22	
2	Модели и методы прогнозирования и планирования	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2	Лекция Практическое занятие СРС	Семинар	11-20	Согласно табл. 7.2
				Тест	21-40	
				Реферат	1-22	
3	Прогнозирование	УК-4.1; УК-4.4;	Лекция	Семинар	21-30	Согласно

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	и планирование развития предприятия	ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2	Практическое занятие СРС	Тест	41-60	табл.7.2
				Реферат	1-22	
4	Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2	Лекция Практическое занятие СРС	Семинар	31-40	Согласно табл.7.2
				Тест	41-60	
				Реферат	1-22	
5	Верификация прогнозов и оценка качества планов	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2	Лекция Практическое занятие СРС	Семинар	41-50	Согласно табл.7.2
				Тест	81-100	
				Реферат	1-22	

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для собеседования по разделу (теме) 1 «Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии»

1 Роль и значение планирования и прогнозирования в управлении предприятиями.

2 Формирование парадигмы экономического прогнозирования и планирования в России.

3 Эволюция, сущность и виды планирования в мировой, национальной и региональной экономике. Прогнозирование и планирование развития предприятия.

4 Взаимосвязь прогнозирования и планирования. Формы научного предвидения.

5 Основные понятия прогнозирования и планирования.

6 Разработка принципов прогнозирования.

7 Развитие генетического и нормативно-целевого подхода к прогнозному процессу.

8 Мировой и отечественный опыт прогнозирования и планирования развития предприятия.

9 Система прогнозирования и планирования развития предприятия.

10 Законодательные основы макроэкономического, мезоэкономического и микроэкономического прогнозирования и планирования.

Тест по разделу (теме) 1 «Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии»

1. Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации» вступил в силу:

- 1) в июле 2014 года;
- 2) в июле 2013 года;
- 3) в сентябре 1995 года;
- 4) в ноябре 2003 года;
- 5) в августе 2015 года.

2. Отрезок времени от момента, для которого имеются последние статистические данные об изучаемом объекте, до момента, к которому относится прогноз, называется:

- 1) период упреждения;
- 2) период адаптации;
- 3) период наблюдения;
- 4) ретроспективный период;
- 5) период интеграции

3. В зависимости от степени конкретности и характера воздействия на ход исследуемых процессов и явлений различают три формы предвидения:

- 1) гипотеза, прогноз, план
- 2) генетический, нормативный и комбинированный прогноз
- 3) стратегический, тактический, оперативный планы;
- 4) стратегия, концепция, программа
- 5) макроэкономический, мезоэкономический, микроэкономический

планы

4. Согласно этому виду прогноза осуществляется условное продолжение в будущее тенденций развития изучаемого явления в прошлом и настоящем:

- 1) поисковый или генетический прогноз;
- 2) нормативно-целевой прогноз;
- 3) телеологический прогноз;
- 4) макроэкономический прогноз;
- 5) комбинированный прогноз.

5. Согласно этому виду прогнозу вероятностно определяются пути и сроки достижения состояний явления, объекта или процесса, принимаемых в качестве цели:

- 1) нормативно-целевой прогноз;
- 2) поисковый или генетический прогноз;
- 3) телеологический прогноз;
- 4) макроэкономический прогноз;
- 5) комбинированный прогноз.

6. Институт народнохозяйственного прогнозирования Российской Академии Наук (ИНП РАН) организован:

- 1) в феврале 1986 года;

2) в декабре 1991 года;

3) в марте 1995 года;

4) в июле 1997 года;

5) в июле 2014 года.

7. Методы прогнозирования по степени формализации делятся на три группы:

1) фактографические, экспертные и комбинированные;

2) генетические, нормативные, комбинированные;

3) прямые оценки, с обратной связью, интуитивные;

4) эконометрические, логические, регрессионные;

5) исторические, аналогии, опережающие.

8. Фактографические методы прогнозирования используют информацию:

1) первичную информацию об объекте прогнозирования, документально зафиксированную;

2) экспертную информацию, полученную от специалистов-экспертов;

3) только информацию статистических сборников;

4) только информацию из документации предприятия;

5) все ответы правильные.

9. Экспертные методы прогнозирования используют информацию:

1) экспертную информацию, полученную от специалистов-экспертов;

2) первичную информацию об объекте прогнозирования, документально зафиксированную;

3) только информацию статистических сборников;

4) только информацию из документации предприятия;

5) все ответы правильные.

10. Распространение прошлых и настоящих закономерностей на будущее в прогнозировании называется:

1) экстраполяция;

2) интерполяция;

3) интеграция;

4) адаптация;

5) параметризация.

11. В прогнозировании и планировании требует взаимосвязи и соподчиненности прогнозов объекта прогнозирования и прогнозного фона и их элементов с учетом обратных связей принцип:

1) системности;

2) согласованности;

3) вариантности;

4) верифицируемости;

5) рентабельности.

12. В прогнозировании и планировании требует разработки вариантов прогноза, исходя из особенностей рабочей гипотезы, постановки цели (в нормативном прогнозировании) и вариантов прогнозного фона принцип:

- 1) вариантности;
- 2) системности;
- 3) согласованности;
- 4) верифицируемости;
- 5) рентабельности.

13. В прогнозировании и планировании требует корректировки прогнозов по мере необходимости при поступлении новых данных об объекте прогнозирования принцип:

- 1) непрерывности;
- 2) согласованности;
- 3) системности;
- 4) вариантности;
- 5) верифицируемости.

14. В прогнозировании и планировании требует определения достоверности, точности и обоснованности прогнозов принцип:

- 1) верифицируемости;
- 2) согласованности;
- 3) системности;
- 4) вариантности;
- 5) непрерывности.

15. В прогнозировании и планировании требует превышения экономического эффекта от использования прогноза над затратами на его разработку принцип:

- 1) рентабельности;
- 2) согласованности;
- 3) системности;
- 4) вариантности;
- 5) непрерывности.

16. В прогнозировании и планировании требует согласования нормативных и поисковых прогнозов различной природы и различного периода упреждения принцип:

- 1) согласованности;
- 2) вариантности;
- 3) системности;
- 4) верифицируемости;
- 5) непрерывности.

17. Этап эконометрического моделирования и прогнозирования, на котором осуществляется оценка достоверности и точности или проверка обоснованности прогноза называется:

- 1) верификация;
- 2) целеполагание;
- 3) идентификация;
- 4) параметризация;
- 5) оценка параметров регрессии.

18. Этап эконометрического моделирования и прогнозирования, на котором осуществляется оценка параметров эконометрической прогнозной модели называется:

- 1) идентификация;
- 2) целеполагание;
- 3) верификация;
- 4) параметризация;
- 5) информатизация.

19. Этап эконометрического моделирования и прогнозирования, на котором осуществляется выбор общего вида прогнозной модели, состава переменных и формы их связи называется:

- 1) идентификация;
- 2) целеполагание;
- 3) верификация;
- 4) параметризация;
- 5) информатизация.

20. Этап эконометрического моделирования и прогнозирования, на котором осуществляется анализ экономической сущности изучаемого объекта, формирование и формализация известной до начала исследования информации:

- 1) априорный;
- 2) постановочный;
- 3) верификация;
- 4) параметризация;
- 5) информатизация.

Темы курсовых работ

- 1 Совершенствование технологии прогнозирования и планирования развития предприятия
- 2 Прогнозирование и планирование развития предприятия экспертными оценками
- 3 Прогнозирование развития социально-экономических систем
- 4 Прогнозирование развития в условиях неопределенной внешней среды
- 5 Прогнозирование и планирование методом прогнозного графа
- 6 Сценарный метод исследования будущего
- 7 Прогнозирование потребности в материальных и трудовых ресурсах предприятия
- 8 Производственная функция в генетическом и нормативном прогнозировании
- 9 Прогнозирование и планирование научно-технического и инновационного развития
- 10 Прогнозирование и планирование устойчивого развития предприятия

- 11 Прогнозирование и планирование инвестиционной привлекательности предприятия
- 12 Прогнозирование и планирование социального развития предприятия
- 13 Прогнозирование развития предприятия методом динамических нормативов
- 14 Прогнозирование и планирование численности персонала предприятия
- 15 Планирование социального развития предприятия
- 16 Совершенствование системы прогнозирования и планирования развития предприятия
- 17 Прогнозирование и планирование сбыта продукции предприятия
- 18 Прогнозирование и планирование в сфере сервиса
- 19 Прогнозирование и планирование развития предпринимательства
- 20 Прогнозирование и планирование развития предприятия различных отраслей и сфер деятельности (на материалах конкретного предприятия)
- 21 Синтез эконометрических и экспертных методов в прогнозировании и планировании.
- 22 Формирование системной концепции прогнозирования и планирования социально-экономических процессов
 - «Требования к структуре, содержанию, объему, оформлению курсовых работ (курсовых проектов), процедуре защиты, а также критерии оценки определены в:
 - стандарте СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»;
 - положении П 02.016-2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
 - методических указаниях по выполнению курсовой работы (курсового проекта)».

Полностью оценочные средства представлены в УММ по дисциплине

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде *бланкового и/или компьютерного* тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме

1 В процессе процедуры сглаживания уровней временного ряда методом гармонических весов Хельвига найдены параметры уравнений отдельных фаз движения скользящего тренда: $y=8,97+1,05t$ ($t=1,2,3$); $y=9,8+0,7t$ ($t=2,3,4$). Значение скользящего тренда для $t=1$ и $t=2$ составит?

- 1.1 10,02 и 11,2
- 1.2 10,02 и 11,14
- 1.3 8,97 и 9,8
- 1.4 1,05 и 0,7
- 1.5 11,9 и 12,1

Задание в открытой форме

В методе Дельфи получены следующие результаты: среднее значение оценки экспертов – 1870 у.е.; среднее квадратическое отклонение оценок 671 у.е. Сделайте вывод о продолжении или завершении экспертизы на основании расчета коэффициента вариации.

Задание на установление правильной последовательности

Расположите в правильной временной последовательности основные этапы прогнозно-планового исследования: верификация, спецификация, идентификация, прогнозирование, планирование.

Задание на установление соответствия

Установите правильное соответствие подходов в верификации прогноза:

1 Верификация прогноза путем его повторной разработки другим методом

2 Верификация прогноза путем его сопоставления с прогнозами, полученными из других источников

3 Верификация прогноза путем проверки прогностической модели на материалах ретроспективного периода

4 Верификация прогноза путем использования дополнительного обоснования или изменения экспертом его мнения, отличающегося от мнения большинства

5 Верификация прогноза путем опровержения критических замечаний оппонента по прогнозу

а) Прямая верификация

б) Инверсная верификация

в) Косвенная верификация

г) Верификация повторным опросом

д) Верификация оппонентом

Компетентностно-ориентированная задача

По данным таблицы изучите зависимость объема прибыли предприятия Y (млрд. долл.) от следующих переменных: X_1 – издержки производства, млрд.долл. X_2 – объем производства, млрд. долл.

Показатели развития предприятия

Годы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Y	8	9,5	11	12	13	14	15	16,5	17	18
X_1	1,65	1,8	2,0	2,1	2,2	2,4	2,65	2,85	3,2	3,55
X_2	24	26	28	30	33	33,5	35	36,5	38,5	40,5

Для заданного набора данных постройте линейную модель множественной регрессии. Оцените точность и адекватность построенного уравнения регрессии. Дайте экономическую интерпретацию параметров модели. Получите прогнозные значения показателей на 11 год.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №1 (Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии)	2	В ходе семинара продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста.	4	В ходе семинара продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Практическое занятие №2 (Модели и методы прогнозирования и планирования)	2	В ходе семинара продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста.	4	В ходе семинара продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Практическое занятие №3 (Прогнозирование и планирование развития предприятия)	2	В ходе семинара продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста.	4	В ходе семинара продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Практическое занятие №4 (Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия)	2	В ходе семинара продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста.	4	В ходе семинара продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Практическое занятие №5	4	В ходе семинара проде-	6	В ходе семинара проде-

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
(Верификация прогнозов и оценка качества планов)		монстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста. Задача решена, но выводы по результатам решения не сделаны.		монстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста. Задача решена и сделаны выводы по результатам решения.
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Лукашин, Ю. П. Прогнозирование социально-экономических процессов : учебное пособие / Ю.П. Лукашин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 88 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=472743&sr=1. (дата обращения: 01.09.2021) - Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Т. Н. Бабич [и др.]. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 336 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Текст : непосредственный.

3. Социально-экономическое прогнозирование : учебное пособие / А. Н. Герасимов, Е. И. Громов, Ю. С. Скрипниченко, С. А. Молчаненко. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 144

с. : ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484948> (дата обращения: 29.09.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Бутакова, Марина Михайловна. Экономическое прогнозирование: методы и приемы практических расчетов : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Маркетинг" / М. М. Бутакова. - 3-е изд., испр. - Москва : Кнорус, 2020. - 180 с. - (Бакалавриат). - Текст : непосредственный.

5. Вертакова, Ю. В. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Ю. В. Вертакова, И. А. Козьева ; Курский государственный технический университет. - Курск : КурскГТУ, 2009. - 192 с. - (Система дистанционного обучения). - Текст : непосредственный.

6. Вертакова, Ю. В. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Ю. В. Вертакова, И. А. Козьева ; Курский государственный технический университет. - Курск : КурскГТУ, 2009. - 192 с. - (Система дистанционного обучения). - Текст : электронный.

7. Вертакова, Юлия Владимировна. Социально-экономическое прогнозирование : учебное пособие / Ю. В. Вертакова, И. А. Козьева, Ю. С. Положенцева ; ЮЗГУ. - Курск : ЮЗГУ, 2013. - 196 с. - Текст : непосредственный.

8. Вертакова, Юлия Владимировна. Социально-экономическое прогнозирование : учебное пособие / Ю. В. Вертакова, И. А. Козьева, Ю. С. Положенцева ; ЮЗГУ. - Курск : ЮЗГУ, 2013. - 197 с. - Текст : электронный.

9. Ерохина, Л. И. Прогнозирование и планирование в сфере сервиса : учебное пособие / Л. И. Ерохина, Е. В. Башмачникова. - М. : Кнорус, 2009. - 216 с. - Текст : непосредственный.

10. Кулешова, Е. В. Макроэкономическое планирование и прогнозирование : учебное пособие / Е. В. Кулешова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). - 2-е изд., доп. - Томск : Эль Контент, 2015. - 178 с. : схем., табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480764> (дата обращения: 01.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

11. Невская, Наталья Александровна. Макроэкономическое планирование и прогнозирование : в 2-х ч. : учебник и практикум для академического бакалавриата : [по экономическим направлениям и специальностям]. Ч. 1. / Н. А. Невская. - 2-е изд., испр. - Москва : Юрайт, 2018. - 310 с. - Текст : непосредственный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Прогнозирование и планирование на предприятии : методические указания для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль Управление персоналом организации / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Ю. Н. Воробьев, И. А. Козьева. - Электрон.

текстовые дан. (1725 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 191 с. - Текст : электронный.

2. Прогнозирование и планирование на предприятии : методические указания по проведению практических занятий для студентов направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль Управление персоналом организации / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Ю. Н. Воробьев, И. А. Козьева. - Электрон. текстовые дан. (678 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 34 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Вопросы статистики

Вопросы экономики

Менеджмент в России и за рубежом

Национальные интересы. Приоритеты и безопасность

Региональная экономика: теория и практика

Региональные исследования

Российская экономика: прогнозы и тенденции

Российский экономический журнал

Экономика региона

Экономика России: 21 век

Экономист

Экономическое развитие России

Эксперт

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1 <http://economy.gov.ru> - Официальный сайт Министерства экономического развития РФ

2 <http://foresight.hse.ru> - Официальный сайт Международного научно-образовательного Форсайт-центр ИСИЭЗ НИУ Высшая школа экономики

3 <http://foresight.sfu-kras.ru> - Форсайт-портал Сибирского федерального университета

4 <http://gov.ru/main/page3.html> - Официальный сайт Администрации Президента Российской Федерации

5 <http://minenergo.gov.ru> - Официальный сайт Министерства энергетики РФ

6 <http://minpromtorg.gov.ru> – Официальный сайт Министерства промышленности и торговли РФ

7 <http://www.cemi.rssi.ru> – Официальный сайт Центрального экономико-математического института

8 <http://www.ecfor.ru> – Официальный сайт Института народнохозяйственного прогнозирования

9 <http://www.gks.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ

10 <http://www.gov.ru> - Официальная Россия. Сервер органов государственной власти

11 <http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html> - Официальные сайты субъектов РФ в сети Интернет

12 <http://www.ipu.ru> - Официальный сайт Института проблем управления им. В.А. Трапезникова

13 <http://www.isa.ru> - Официальный сайт Института системного анализа

14 <http://www.maib.ru> - Официальный сайт Международной академии исследований будущего (International Futures Research Academy)

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Планирование и прогнозирование на предприятии» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты рефератов, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Планирование и прогнозирование на предприятии»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Планирование и прогнозирование на предприятии» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Планирование и прогнозирование на предприятии» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Работа студентов организована в аудитории в соответствии с расписанием. Наглядность и эффективность докладов (презентаций, лекционного материала) достигается с помощью Мультимедиа центра (проектор inFocusIN24 с ноутбуком ASUSX50VL и экран на треноге DraperDiplomat 60x60).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)



Т.Ю. Ткачева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 25 » июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Планирование и прогнозирование на предприятии

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 38.03.01 Экономика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» 06 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций» на заседании кафедры экономики, управления и аудита, протокол № 10 «22» 06 2021 г.

Зав. кафедрой _____  Бессонова Е.А.

Разработчик программы
к.э.н., доцент _____  Козьева И.А.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Директор научной библиотеки _____  Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины - формирование системы знаний, умений и навыков прогнозно-плановых исследований и использования полученных результатов в совершенствовании управления предприятием.

1.2 Задачи дисциплины

- сформировать комплекс знаний в области теоретических основ прогнозирования и планирования развития предприятия;
- научить анализировать, прогнозировать и планировать развитие предприятия адекватно изменению внешней среды;
- дать практические рекомендации по разработке и применению прогнозно-аналитических моделей и плановых методов в управлении экономическими объектами;
- ознакомить с современной системой макро- и мезоэкономического прогнозирования и планирования в рыночной экономике;
- обеспечить формирование навыков реализации теоретических и прикладных знаний в практической деятельности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знать: стили делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства Уметь: использовать стили делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к

<p>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</p>		<p>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</p>	<p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</p>
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>ситуациям взаимодействия</p> <p>Владеть: стилями делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; практическими навыками адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия</p>
		<p>УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>	<p>Знать: технологии делового общения и публичных выступлений</p> <p>Уметь: представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p> <p>Владеть: практическими навыками представления своей точки зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>
ПК-3	<p>Способен проводить анализ формирования цен, прогнозировать диапазон цен на товары, работы и услуги</p>	<p>ПК-3.3 Применяет соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p>	<p>Знать: методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Уметь: применять соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Владеть: практическими навыками применения соответствующих методов прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-5	Способен осуществлять разработку и администрирование системы оплаты и материального стимулирования труда	ПК-5.1 Экономически обосновывает предложения в области организации и оплаты труда	<p>Знать: принципы, технологии, формы и системы организации и оплаты труда</p> <p>Уметь: экономически обосновывать предложения в области организации и оплаты труда</p> <p>Владеть: практическими навыками экономического обоснования предложений в области организации и оплаты труда</p>
		ПК-5.2 Применяет технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала	<p>Знать: технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Уметь: применять технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Владеть: практическими навыками применения технологий и методов разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p>
		ПК-5.3 Проводит анализ структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала	<p>Знать: технологии анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала</p> <p>Уметь: проводить анализ структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала</p> <p>Владеть: практическими навыками анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-7	<p>Способен на основе применения методов экономического анализа и учета показателей деятельности предприятия и его подразделений планировать достижение высоких конечных результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов</p>	<p>ПК-7.2 Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции</p>	<p>Знать: меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции</p> <p>Уметь: разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции</p> <p>Владеть: практическими навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции</p>

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Планирование и прогнозирование на предприятии» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 38.03.01. Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций». Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 216 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	216
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	38,15
в том числе:	
лекции	18
лабораторные работы	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	141,85
Контроль (подготовка к экзамену)	36
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,15
в том числе:	не предусмотрен
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	1
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии	Введение в планирование и прогнозирование. Формирование парадигмы экономического прогнозирования в России. Эволюция, сущность и виды планирования в России. Взаимосвязь прогнозирования и планирования. Основные понятия прогнозирования и планирования. Разработка принципов прогнозирования. Развитие генетического и нормативно-целевого подхода к прогнозному процессу. Мировой опыт прогнозирования и планирования. Система прогнозирования и планирования на предприятии.
2	Модели и методы прогнозирования и планирования	Понятия метода и модели. Классификация методов и моделей экономического прогнозирования и планирования. Фактографические, экспертные и комбинированные методы прогнозирования. Использование эконометрических моделей в прогнозировании и планировании. Методы прогнозирования экономической динамики. Опережающие методы прогнозирования, прогнозирование по аналогии. Экспертные методы прогнозирования и планирования. Системный подход в прогнозировании и планировании развития социально-экономических объектов и процессов. Форсайт-проектирование.
3	Прогнозирование и планирование развития предприятия	Прогнозирование устойчивого развития предприятия. Прогнозирование развития предприятия на основе динамических нормативов. Прогнозирование устойчивого развития на основе интегральной оценки развития. Стратегическое планирование развития, Разработка плана развития предприятия. Организационно-экономический механизм прогнозирования и планирования, система прогнозно-плановых документов.
4	Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия	Прогнозирование и планирование производственной и сбытовой деятельности предприятия. Прогнозирование спроса и сегментация рынка продукции. Разработка плана производства продукции. Планирование сбытовой деятельности. Планирование производственных издержек и цен на продукцию предприятия. Анализ формирования цен, прогнозирование диапазона цен на товары, работы и услуги. Прогнозирование и планирование систем оплаты и материального стимулирования труда. Финансовое прогнозирование и планирование деятельности предприятия. Сущность финансового планирования. Методы финансового прогнозирования и планирования. Бюджетирование деятельности. Оценка и прогноз экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов
5	Верификация прогнозов и оценка качества планов	Понятие о верификации. Синтез и верификация прогнозных результатов. Оценка точности, достоверности и качества прогноза. Проблемы верификации прогнозов. Критерии оценки прогнозных результатов. Верификация и качество прогноза. Оценка эффективности методов прогнозирования. Оценка качества планов. Совершенствование прогнозирования и планирования в процессе управления.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии	2		1	У- 1, 3, 5, 9, 11, 17	С2, Т4, Р4	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2
2	Модели и методы прогнозирования и планирования	4		2, 3	У-1, 3, 5, 6, 7, 9, 17, 18 МУ-1, 2	С6, Т8, Р8	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2
3	Прогнозирование и планирование развития предприятия	4		4, 5	У-1, 3, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 17, 18 МУ-1, 2	С10, Т12, Р12	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2
4	Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия	6		6, 7	У- 1, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16 МУ-1, 2	С14, Т16, Р16	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2
5	Верификация прогнозов и оценка качества планов	2		8, 9	У- 1, 3, 5, 6, 7, 17, 18 МУ-1, 2	С18, Т18, Р18	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2

С – семинар, Т – тестирование, Р – защита (проверка) рефератов

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии	2
2	Модели и методы прогнозирования и планирования	4
3	Прогнозирование и планирование развития предприятия	4
4	Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия	4
5	Верификация прогнозов и оценка качества планов	4
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии	4 неделя	25
2	Модели и методы прогнозирования и планирования	8 неделя	25
3	Прогнозирование и планирование развития предприятия	12 неделя	35
4	Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия	16 неделя	35
5	Верификация прогнозов и оценка качества планов	18 неделя	21,85
Итого			141,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ре-

сурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;
 - вопросов к экзамену;
 - методических указаний к выполнению практических и курсовых работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час
1	Лекции раздела «Прогнозирование и планирование развития предприятия»	Разбор конкретных ситуаций	2
2	Лекции раздела «Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия»	Разбор конкретных ситуаций	2
3	Практическое занятие раздела «Модели и методы прогнозирования и планирования»	Разбор конкретных ситуаций	2
4	Практическое занятие раздела «Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия»	Мозговой штурм	2
Итого			8

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный опыт социально-экономического развития государства. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей экономико-математического моделирования, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию территориальной организации общества, а также примеры патриотизма и гражданственности;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, в процессе проведения деловых игр, разбора конкретных ситуаций, решения кейсов и др.;

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	Иностранный язык Культура речи и деловое общение Теория макроэкономических систем	Мировая экономика и международные экономические отношения Налоги и налоговые системы Комплексный анализ хозяйственной деятельности Финансовый менеджмент	Планирование и прогнозирование на предприятии Экономическое обоснование управленческих решений
ПК-3 Способен проводить анализ формирования цен, прогнозировать диапазон цен на товары, работы и услуги	Цены и ценообразование	Экономика управления качеством	Планирование и прогнозирование на предприятии Производственная преддипломная практика
ПК-5 Способен осуществлять разработку и администрирование системы оплаты и материального стимулирования труда	Теория отраслевых рынков Организация, нормирование и оплата труда Организация предпринимательской деятельности Организация бизнеса		Планирование и прогнозирование на предприятии Производственная преддипломная практика
ПК-7 Способен на основе применения методов экономического анализа и учета показателей деятельности предприятия и его подразделений планировать достижение высоких конечных результатов при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов	Организация и управление производством		Экономика управления качеством Организация инновационной деятельности предприятия Управление инновациями Планирование и прогнозирование на предприятии Производственная преддипломная практика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-4 / завершающий	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знать: фрагментарные знания стилей делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства Уметь: использовать на пороговом уровне стили делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия Владеть: на пороговом уровне стилями делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; практическими навыками адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия	Знать: в основном стили делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства Уметь: использовать на продвинутом уровне стили делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия Владеть: на продвинутом уровне стилями делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; практическими навыками адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия	Знать: полностью сформированные знания стилей делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства Уметь: использовать на высоком уровне стили делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия Владеть: на высоком уровне стилями делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; практическими навыками адаптации речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				модействия
	УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	<p>Знать: некоторые технологии делового общения и публичных выступлений</p> <p>Уметь: на пороговом уровне представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p> <p>Владеть: на пороговом уровне представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>	<p>Знать: основные современные технологии делового общения и публичных выступлений</p> <p>Уметь: на продвинутом уровне представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p> <p>Владеть: на продвинутом уровне представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>	<p>Знать: на высоком уровне технологии делового общения и публичных выступлений</p> <p>Уметь: на высоком уровне представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p> <p>Владеть: на высоком уровне представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>
ПК-3 / завершающий	ПК-3.3 Применяет соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги	<p>Знать: на пороговом уровне методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Уметь: на пороговом уровне применять соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Владеть: на пороговом уровне практическими навыками применения</p>	<p>Знать: на продвинутом уровне методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Уметь: на продвинутом уровне применять соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Владеть: на продвинутом уровне практическими навыками примене-</p>	<p>Знать: на высоком уровне методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Уметь: на высоком уровне применять соответствующие методы прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги</p> <p>Владеть: на высоком уровне практическими навыками применения</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		соответствующих методов прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги	ния соответствующих методов прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги	соответствующих методов прогнозирования затрат при формировании прогнозов диапазона цен на товары, работы, услуги
ПК-5 / завершающий	ПК-5.1 Экономически обосновывает предложения в области организации и оплаты труда	<p>Знать: на пороговом уровне принципы, технологии, формы и системы организации и оплаты труда</p> <p>Уметь: на пороговом уровне экономически обосновывать предложения в области организации и оплаты труда</p> <p>Владеть: на пороговом уровне практическими навыками экономического обоснования предложений в области организации и оплаты труда</p>	<p>Знать: на продвинутом уровне принципы, технологии, формы и системы организации и оплаты труда</p> <p>Уметь: на продвинутом уровне экономически обосновывать предложения в области организации и оплаты труда</p> <p>Владеть: на продвинутом уровне практическими навыками экономического обоснования предложений в области организации и оплаты труда</p>	<p>Знать: на высоком уровне принципы, технологии, формы и системы организации и оплаты труда</p> <p>Уметь: на высоком уровне экономически обосновывать предложения в области организации и оплаты труда</p> <p>Владеть: на высоком уровне практическими навыками экономического обоснования предложений в области организации и оплаты труда</p>
	ПК-5.2 Применяет технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала	<p>Знать: на пороговом уровне технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Уметь: на пороговом уровне применять технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Владеть: на пороговом уровне</p>	<p>Знать: на продвинутом уровне технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Уметь: на продвинутом уровне применять технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Владеть: на высоком уровне</p>	<p>Знать: на высоком уровне технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Уметь: на высоком уровне применять технологии и методы разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала</p> <p>Владеть: на высоком уровне прак-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		говым уровне практическими навыками применения технологий и методов разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала	Владеть: на продвинутом уровне практическими навыками применения технологий и методов разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала	тическими навыками применения технологий и методов разработки систем оплаты труда и материального стимулирования персонала
	ПК-5.3 Проводит анализ структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала	Знать: на пороговом уровне технологии анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала Уметь: на пороговом уровне проводить анализ структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала Владеть: на пороговом уровне практическими навыками анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала	Знать: на продвинутом уровне технологии анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала Уметь: на продвинутом уровне проводить анализ структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала Владеть: на продвинутом уровне практическими навыками анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала	Знать: на высоком уровне технологии анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала Уметь: на высоком уровне проводить анализ структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала Владеть: на высоком уровне практическими навыками анализа структуры, состава и эффективности использования фонда оплаты труда персонала
ПК-7 / завершающий	ПК-7.2 Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, сниже-	Знать: на пороговом уровне меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда,	Знать: на продвинутом уровне меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда,	Знать: на высоком уровне меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда,

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	нию издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции	снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции Уметь: на пороговом уровне разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции Владеть: на пороговом уровне практическими навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, произ-	снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции Уметь: на продвинутом уровне разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции Владеть: на продвинутом уровне практическими навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, произ-	снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции Уметь: на высоком уровне разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции Владеть: на высоком уровне практическими навыками разработки мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности вы-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		водительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции	водительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции	пускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов, а также выявлению возможностей дополнительного выпуска продукции

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2	Лекция Практическое занятие СРС	Семинар	1-10	Согласно табл. 7.2
				Тест	1-20	
				Реферат	1-22	
2	Модели и методы прогнозирования и планирования	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2	Лекция Практическое занятие СРС	Семинар	11-20	Согласно табл. 7.2
				Тест	21-40	
				Реферат	1-22	
3	Прогнозирование	УК-4.1; УК-4.4;	Лекция	Семинар	21-30	Согласно

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	и планирование развития предприятия	ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2	Практическое занятие СРС	Тест	41-60	табл.7.2
				Реферат	1-22	
4	Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2	Лекция Практическое занятие СРС	Семинар	31-40	Согласно табл.7.2
				Тест	41-60	
				Реферат	1-22	
5	Верификация прогнозов и оценка качества планов	УК-4.1; УК-4.4; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-7.2	Лекция Практическое занятие СРС	Семинар	41-50	Согласно табл.7.2
				Тест	81-100	
				Реферат	1-22	

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для собеседования по разделу (теме) 1 «Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии»

1 Роль и значение планирования и прогнозирования в управлении предприятиями.

2 Формирование парадигмы экономического прогнозирования и планирования в России.

3 Эволюция, сущность и виды планирования в мировой, национальной и региональной экономике. Прогнозирование и планирование развития предприятия.

4 Взаимосвязь прогнозирования и планирования. Формы научного предвидения.

5 Основные понятия прогнозирования и планирования.

6 Разработка принципов прогнозирования.

7 Развитие генетического и нормативно-целевого подхода к прогнозному процессу.

8 Мировой и отечественный опыт прогнозирования и планирования развития предприятия.

9 Система прогнозирования и планирования развития предприятия.

10 Законодательные основы макроэкономического, мезоэкономического и микроэкономического прогнозирования и планирования.

Тест по разделу (теме) 1 «Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии»

1. Федеральный закон «О стратегическом планировании в Российской Федерации» вступил в силу:

- 1) в июле 2014 года;
- 2) в июле 2013 года;
- 3) в сентябре 1995 года;
- 4) в ноябре 2003 года;
- 5) в августе 2015 года.

2. Отрезок времени от момента, для которого имеются последние статистические данные об изучаемом объекте, до момента, к которому относится прогноз, называется:

- 1) период упреждения;
- 2) период адаптации;
- 3) период наблюдения;
- 4) ретроспективный период;
- 5) период интеграции

3. В зависимости от степени конкретности и характера воздействия на ход исследуемых процессов и явлений различают три формы предвидения:

- 1) гипотеза, прогноз, план
- 2) генетический, нормативный и комбинированный прогноз
- 3) стратегический, тактический, оперативный планы;
- 4) стратегия, концепция, программа
- 5) макроэкономический, мезоэкономический, микроэкономический

планы

4. Согласно этому виду прогноза осуществляется условное продолжение в будущее тенденций развития изучаемого явления в прошлом и настоящем:

- 1) поисковый или генетический прогноз;
- 2) нормативно-целевой прогноз;
- 3) телеологический прогноз;
- 4) макроэкономический прогноз;
- 5) комбинированный прогноз.

5. Согласно этому виду прогнозу вероятностно определяются пути и сроки достижения состояний явления, объекта или процесса, принимаемых в качестве цели:

- 1) нормативно-целевой прогноз;
- 2) поисковый или генетический прогноз;
- 3) телеологический прогноз;
- 4) макроэкономический прогноз;
- 5) комбинированный прогноз.

6. Институт народнохозяйственного прогнозирования Российской Академии Наук (ИНП РАН) организован:

- 1) в феврале 1986 года;

- 2) в декабре 1991 года;
- 3) в марте 1995 года;
- 4) в июле 1997 года;
- 5) в июле 2014 года.

7. Методы прогнозирования по степени формализации делятся на три группы:

- 1) фактографические, экспертные и комбинированные;
- 2) генетические, нормативные, комбинированные;
- 3) прямые оценки, с обратной связью, интуитивные;
- 4) эконометрические, логические, регрессионные;
- 5) исторические, аналогии, опережающие.

8. Фактографические методы прогнозирования используют информацию:

- 1) первичную информацию об объекте прогнозирования, документально зафиксированную;
- 2) экспертную информацию, полученную от специалистов-экспертов;
- 3) только информацию статистических сборников;
- 4) только информацию из документации предприятия;
- 5) все ответы правильные.

9. Экспертные методы прогнозирования используют информацию:

- 1) экспертную информацию, полученную от специалистов-экспертов;
- 2) первичную информацию об объекте прогнозирования, документально зафиксированную;
- 3) только информацию статистических сборников;
- 4) только информацию из документации предприятия;
- 5) все ответы правильные.

10. Распространение прошлых и настоящих закономерностей на будущее в прогнозировании называется:

- 1) экстраполяция;
- 2) интерполяция;
- 3) интеграция;
- 4) адаптация;
- 5) параметризация.

11. В прогнозировании и планировании требует взаимосвязи и соподчиненности прогнозов объекта прогнозирования и прогнозного фона и их элементов с учетом обратных связей принцип:

- 1) системности;
- 2) согласованности;
- 3) вариантности;
- 4) верифицируемости;
- 5) рентабельности.

12. В прогнозировании и планировании требует разработки вариантов прогноза, исходя из особенностей рабочей гипотезы, постановки цели (в нормативном прогнозировании) и вариантов прогнозного фона принцип:

- 1) вариантности;
- 2) системности;
- 3) согласованности;
- 4) верифицируемости;
- 5) рентабельности.

13. В прогнозировании и планировании требует корректировки прогнозов по мере необходимости при поступлении новых данных об объекте прогнозирования принцип:

- 1) непрерывности;
- 2) согласованности;
- 3) системности;
- 4) вариантности;
- 5) верифицируемости.

14. В прогнозировании и планировании требует определения достоверности, точности и обоснованности прогнозов принцип:

- 1) верифицируемости;
- 2) согласованности;
- 3) системности;
- 4) вариантности;
- 5) непрерывности.

15. В прогнозировании и планировании требует превышения экономического эффекта от использования прогноза над затратами на его разработку принцип:

- 1) рентабельности;
- 2) согласованности;
- 3) системности;
- 4) вариантности;
- 5) непрерывности.

16. В прогнозировании и планировании требует согласования нормативных и поисковых прогнозов различной природы и различного периода упреждения принцип:

- 1) согласованности;
- 2) вариантности;
- 3) системности;
- 4) верифицируемости;
- 5) непрерывности.

17. Этап эконометрического моделирования и прогнозирования, на котором осуществляется оценка достоверности и точности или проверка обоснованности прогноза называется:

- 1) верификация;
- 2) целеполагание;
- 3) идентификация;
- 4) параметризация;
- 5) оценка параметров регрессии.

18. Этап эконометрического моделирования и прогнозирования, на котором осуществляется оценка параметров эконометрической прогнозной модели называется:

- 1) идентификация;
- 2) целеполагание;
- 3) верификация;
- 4) параметризация;
- 5) информатизация.

19. Этап эконометрического моделирования и прогнозирования, на котором осуществляется выбор общего вида прогнозной модели, состава переменных и формы их связи называется:

- 1) идентификация;
- 2) целеполагание;
- 3) верификация;
- 4) параметризация;
- 5) информатизация.

20. Этап эконометрического моделирования и прогнозирования, на котором осуществляется анализ экономической сущности изучаемого объекта, формирование и формализация известной до начала исследования информации:

- 1) априорный;
- 2) постановочный;
- 3) верификация;
- 4) параметризация;
- 5) информатизация.

Темы курсовых работ

- 1 Совершенствование технологии прогнозирования и планирования развития предприятия
- 2 Прогнозирование и планирование развития предприятия экспертными оценками
- 3 Прогнозирование развития социально-экономических систем
- 4 Прогнозирование развития в условиях неопределенной внешней среды
- 5 Прогнозирование и планирование методом прогнозного графа
- 6 Сценарный метод исследования будущего
- 7 Прогнозирование потребности в материальных и трудовых ресурсах предприятия
- 8 Производственная функция в генетическом и нормативном прогнозировании
- 9 Прогнозирование и планирование научно-технического и инновационного развития
- 10 Прогнозирование и планирование устойчивого развития предприятия

- 11 Прогнозирование и планирование инвестиционной привлекательности предприятия
- 12 Прогнозирование и планирование социального развития предприятия
- 13 Прогнозирование развития предприятия методом динамических нормативов
- 14 Прогнозирование и планирование численности персонала предприятия
- 15 Планирование социального развития предприятия
- 16 Совершенствование системы прогнозирования и планирования развития предприятия
- 17 Прогнозирование и планирование сбыта продукции предприятия
- 18 Прогнозирование и планирование в сфере сервиса
- 19 Прогнозирование и планирование развития предпринимательства
- 20 Прогнозирование и планирование развития предприятия различных отраслей и сфер деятельности (на материалах конкретного предприятия)
- 21 Синтез эконометрических и экспертных методов в прогнозировании и планировании.

22 Формирование системной концепции прогнозирования и планирования социально-экономических процессов

Требования к структуре, содержанию, объему, оформлению курсовых работ (курсовых проектов), процедуре защиты, а также критерии оценки определены в:

- стандарте СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»;

- положении П 02.016-2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

- методических указаниях по выполнению курсовой работы (курсового проекта)».

Полностью оценочные средства представлены в УММ по дисциплине

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде *бланкового и/или компьютерного* тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме

1 В процессе процедуры сглаживания уровней временного ряда методом гармонических весов Хельвига найдены параметры уравнений отдельных фаз движения скользящего тренда: $y=8,97+1,05t$ ($t=1,2,3$); $y=9,8+0,7t$ ($t=2,3,4$). Значение скользящего тренда для $t=1$ и $t=2$ составит?

- 1.1 10,02 и 11,2
- 1.2 10,02 и 11,14
- 1.3 8,97 и 9,8
- 1.4 1,05 и 0,7
- 1.5 11,9 и 12,1

Задание в открытой форме

В методе Дельфи получены следующие результаты: среднее значение оценки экспертов – 1870 у.е.; среднее квадратическое отклонение оценок 671 у.е. Сделайте вывод о продолжении или завершении экспертизы на основании расчета коэффициента вариации.

Задание на установление правильной последовательности

Расположите в правильной временной последовательности основные этапы прогнозно-планового исследования: верификация, спецификация, идентификация, прогнозирование, планирование.

Задание на установление соответствия

Установите правильное соответствие подходов в верификации прогноза:

- 1 Верификация прогноза путем его повторной разработки другим методом
- 2 Верификация прогноза путем его сопоставления с прогнозами, полученными из других источников
- 3 Верификация прогноза путем проверки прогностической модели на материалах ретроспективного периода
- 4 Верификация прогноза путем использования дополнительного обоснования или изменения экспертом его мнения, отличающегося от мнения большинства
- 5 Верификация прогноза путем опровержения критических замечаний оппонента по прогнозу
 - а) Прямая верификация
 - б) Инверсная верификация
 - в) Косвенная верификация
 - г) Верификация повторным опросом
 - д) Верификация оппонентом

Компетентностно-ориентированная задача

По данным таблицы изучите зависимость объема прибыли предприятия Y (млрд. долл.) от следующих переменных: X_1 – издержки производства, млрд.долл. X_2 – объем производства, млрд. долл.

Показатели развития предприятия

Годы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Y	8	9,5	11	12	13	14	15	16,5	17	18
X_1	1,65	1,8	2,0	2,1	2,2	2,4	2,65	2,85	3,2	3,55
X_2	24	26	28	30	33	33,5	35	36,5	38,5	40,5

Для заданного набора данных постройте линейную модель множественной регрессии. Оцените точность и адекватность построенного уравнения регрессии. Дайте экономическую интерпретацию параметров модели. Получите прогнозные значения показателей на 11 год.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №1 (Теоретические основы планирования и прогнозирования на предприятии)	0	В ходе семинара продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста.	4	В ходе семинара продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Практическое занятие №2 (Модели и методы прогнозирования и планирования)	0	В ходе семинара продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста.	4	В ходе семинара продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Практическое занятие №3 (Прогнозирование и планирование развития предприятия)	0	В ходе семинара продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста.	4	В ходе семинара продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Практическое занятие №4 (Прогнозирование производственной, сбытовой и финансовой деятельности предприятия)	0	В ходе семинара продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста.	4	В ходе семинара продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Практическое занятие №5	0	В ходе семинара проде-	4	В ходе семинара проде-

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
(Верификация прогнозов и оценка качества планов)		монстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста. Задача решена, но выводы по результатам решения не сделаны.		монстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста. Задача решена и сделаны выводы по результатам решения.
СРС	0		16	
Итого	0		36	
Посещаемость	0		14	
Экзамен	0		60	
Итого	0		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 20 вопросов в закрытой форме. Каждый верный ответ оценивается в зависимости от сложности от 1 до 5 баллов. Максимальное количество баллов за тестирование - 60 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Лукашин, Ю. П. Прогнозирование социально-экономических процессов : учебное пособие / Ю.П. Лукашин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 88 с. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=472743&sr=1. (дата обращения: 01.09.2021) - Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Т. Н. Бабич [и др.]. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 336 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Текст : непосредственный.

3. Социально-экономическое прогнозирование : учебное пособие / А. Н. Герасимов, Е. И. Громов, Ю. С. Скрипниченко, С. А. Молчаненко. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 144 с. : ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484948> (дата обращения: 29.09.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Бутакова, Марина Михайловна. Экономическое прогнозирование: методы и приемы практических расчетов : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Маркетинг" / М. М. Бутакова. - 3-е

изд., испр. - Москва : Кнорус, 2020. - 180 с. - (Бакалавриат). - Текст : непосредственный.

5. Вертакова, Ю. В. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Ю. В. Вертакова, И. А. Козьева ; Курский государственный технический университет. - Курск : КурскГТУ, 2009. - 192 с. - (Система дистанционного обучения). - Текст : непосредственный.

6. Вертакова, Ю. В. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учебное пособие / Ю. В. Вертакова, И. А. Козьева ; Курский государственный технический университет. - Курск : КурскГТУ, 2009. - 192 с. - (Система дистанционного обучения). - Текст : электронный.

7. Вертакова, Юлия Владимировна. Социально-экономическое прогнозирование : учебное пособие / Ю. В. Вертакова, И. А. Козьева, Ю. С. Положенцева ; ЮЗГУ. - Курск : ЮЗГУ, 2013. - 196 с. - Текст : непосредственный.

8. Вертакова, Юлия Владимировна. Социально-экономическое прогнозирование : учебное пособие / Ю. В. Вертакова, И. А. Козьева, Ю. С. Положенцева ; ЮЗГУ. - Курск : ЮЗГУ, 2013. - 197 с. - Текст : электронный.

9. Ерохина, Л. И. Прогнозирование и планирование в сфере сервиса : учебное пособие / Л. И. Ерохина, Е. В. Башмачникова. - М. : Кнорус, 2009. - 216 с. - Текст : непосредственный.

10. Кулешова, Е. В. Макроэкономическое планирование и прогнозирование : учебное пособие / Е. В. Кулешова ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). - 2-е изд., доп. - Томск : Эль Контент, 2015. - 178 с. : схем., табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480764> (дата обращения: 01.09.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

11. Невская, Наталья Александровна. Макроэкономическое планирование и прогнозирование : в 2-х ч. : учебник и практикум для академического бакалавриата : [по экономическим направлениям и специальностям]. Ч. 1. / Н. А. Невская. - 2-е изд., испр. - Москва : Юрайт, 2018. - 310 с. - Текст : непосредственный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Прогнозирование и планирование на предприятии : методические указания для самостоятельной работы студентов направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль Управление персоналом организации / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Ю. Н. Воробьев, И. А. Козьева. - Электрон. текстовые дан. (1725 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 191 с. - Текст : электронный.

2. Прогнозирование и планирование на предприятии : методические указания по проведению практических занятий для студентов направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом профиль Управление персоналом организации / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Ю. Н. Воробьев, И. А. Козьева. - Электрон. текстовые дан. (678 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 34 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Вопросы статистики

Вопросы экономики

Менеджмент в России и за рубежом

Национальные интересы. Приоритеты и безопасность

Региональная экономика: теория и практика

Региональные исследования

Российская экономика: прогнозы и тенденции

Российский экономический журнал

Экономика региона

Экономика России: 21 век

Экономист

Экономическое развитие России

Эксперт

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1 <http://economy.gov.ru> - Официальный сайт Министерства экономического развития РФ

2 <http://foresight.hse.ru> - Официальный сайт Международного научно-образовательного Форсайт-центр ИСИЭЗ НИУ Высшая школа экономики

3 <http://foresight.sfu-kras.ru> - Форсайт-портал Сибирского федерального университета

4 <http://gov.ru/main/page3.html> - Официальный сайт Администрации Президента Российской Федерации

5 <http://minenergo.gov.ru> - Официальный сайт Министерства энергетики РФ

6 <http://minpromtorg.gov.ru> – Официальный сайт Министерства промышленности и торговли РФ

7 <http://www.cemi.rssi.ru> – Официальный сайт Центрального экономико-математического института

8 <http://www.ecfor.ru> – Официальный сайт Института народнохозяйственного прогнозирования

9 <http://www.gks.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ

10 <http://www.gov.ru> - Официальная Россия. Сервер органов государственной власти

11 <http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html> - Официальные сайты субъектов РФ в сети Интернет

12 <http://www.ipu.ru> - Официальный сайт Института проблем управления им. В.А. Трапезникова

13 <http://www.isa.ru> - Официальный сайт Института системного анализа

14 <http://www.maib.ru> - Официальный сайт Международной академии исследований будущего (International Futures Research Academy)

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Планирование и прогнозирование на предприятии» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты рефератов, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Планирование и прогнозирование на предприятии»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без

которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Планирование и прогнозирование на предприятии» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Планирование и прогнозирование на предприятии» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Работа студентов организована в аудитории в соответствии с расписанием. Наглядность и эффективность докладов (презентаций, лекционного материала) достигается с помощью Мультимедиа центра (проектор inFocusIN24 с ноутбуком ASUSX50VL и экран на треноге DraperDiplomat 60x60).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитывать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			