

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 14.09.2023 16:20:18

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

Минобрнауки России

Юго-Западный государственный университет

Утверждаю

Ректор университета



С.Г. Емельянов

**Основная профессиональная образовательная программа**

**высшего образования – программа специалитета**

Специальность

40.05.02 Правоохранительная деятельность

*(указываются код и наименование)*

Специализация

Оперативно-розыскная деятельность

*(указывается наименование)*

Уровень высшего образования

Специалитет

Форма обучения

Очная

*(очная, очно-заочная или заочная)*

11

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России от «28» августа 2020 г. № 1131, и одобрена ученым советом университета (протокол №9 от «25» июня 2021 г.).

Разработчик: Зав. кафедрой УПиК \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Рябина Т.К.  
(должность, дата) (Ф. И. О.)

Согласовано: Проректор по УР \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Локтионова О.Г.  
(должность, дата) (Ф. И. О.)

Начальник УМУ \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Протасов В.В.  
(должность, дата) (Ф. И. О.)

Декан юридического факультета \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Шевелева С.В.  
(должность, дата) (Ф. И. О.)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для реализации в 2022/2023 уч. г., обсуждена на заседании кафедры УПиК (протокол № 15 от «21» 06 2022 г.) и одобрена ученым советом университета (протокол № 11 от «24» 06 2022 г.).

Ученый секретарь \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Кузнецова Т.Л.  
(должность, дата) (Ф. И. О.)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для реализации в 2023/2024 уч. г., обсуждена на заседании кафедры УПиК (протокол № 13 от «23» 06 2023 г.) и одобрена ученым советом университета (протокол № 13 от «30» 06 2023 г.).

Ученый секретарь \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Кузнецова Т.Л.  
(должность, дата) (Ф. И. О.)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для реализации в 20\_\_/20\_\_ уч. г., обсуждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_ (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.) и одобрена ученым советом университета (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

Ученый секретарь \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Кузнецова Т.Л.  
(должность, дата) (Ф. И. О.)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для реализации в 20\_\_/20\_\_ уч. г., обсуждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_ (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.) и одобрена ученым советом университета (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.).

Ученый секретарь \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Кузнецова Т.Л.  
(должность, дата) (Ф. И. О.)

## Содержание

1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1.1 Общие положения	5
1.1.1 Цель (миссия) программы специалитета	5
1.1.2 Требования к уровню образования при приеме для обучения	5
1.1.3 Срок получения образования	6
1.1.4 Объем программы специалитета	6
1.1.5 Квалификация, присваиваемая выпускникам	6
1.2 Нормативные правовые и методические документы для разработки программы специалитета	6-8
1.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников	8
1.3.1 Области и сферы профессиональной деятельности выпускников	8
1.3.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников	8
1.3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников (или область (области) знания)	8
1.3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета	9
1.3.5 Задачи профессиональной деятельности выпускников	9-10
1.4 Планируемые результаты освоения программы специалитета	10
1.4.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	10-14
1.4.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	14-18
1.4.3 Профессиональные компетенции, установленные университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения	19-23
1.4.4 Сопоставление профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и индикаторов их достижения с выбранными профессиональными стандартами и обобщенными трудовыми функциями	23-29
1.4.5 Практическая подготовка обучающихся, осваивающих программу специалитета	30
<i>Общая характеристика компонентов основной профессиональной образовательной программы высшего образования</i>	31
2 Учебный план	31-33
3 Календарный учебный график	33
4 Рабочие программы дисциплин (модулей)	33-34
5 Рабочие программы практик	34-35
6 Рабочая программа воспитания	35
7 Календарный план воспитательной работы	35
8 Характеристика условий реализации программы специалитета	36-38
9 Характеристика применяемых механизмов оценки качества	39

образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета. Формы аттестации	
9.1 Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике	40-41
9.2 Программа государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации	41-42
<i>Приложение</i> Сведения о реализации основной образовательной программы	43

# **1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

## **1.1 Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Оперативно-розыскная деятельность» (далее – программа специалитета) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность подготовки (далее – ФГОС-3++).

Программа специалитета представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Сведения о реализации программы специалитета представлены в приложении.

### **1.1.1 Цель (миссия) программы специалитета**

Программа специалитета имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС-3++ по данной специальности, и профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

Целью программы специалитета в области обучения и воспитания подготовка специалистов в области юриспруденции, обладающих навыками профессиональной деятельности оперативно-розыскной направленности в правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и профилактической сферах, в области правового воспитания и правового обеспечения национальной безопасности, поддержки правопорядка и режима законности.

### **1.1.2 Требования к уровню образования при приеме для обучения**

К освоению программы специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

### **1.1.3 Срок получения образования**

Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

### **1.1.4 Объем программы специалитета**

Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

### **1.1.5 Квалификация, присваиваемая выпускникам**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» выпускникам присваивается квалификация «юрист».

## **1.2 Нормативные правовые и методические документы для разработки программы специалитета**

Нормативно-правовую базу разработки программы специалитета составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от «28» августа 2020 г. № 1131;

– приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

– приказ Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

– приказ Рособрнадзора от 29 ноября 2019 г. № 1628 «Об утверждении форм заявлений о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности, о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему, формы сведений о реализации основных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности, и требований к их заполнению и оформлению»;

– приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– приказ Минздравсоцразвития России от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

– методические рекомендации по актуализации федеральных государственных образовательных стандартов и программ высшего образования на основе профессиональных стандартов (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол от 29 марта 2017 №18));

– рекомендации для образовательных организаций по формированию основных профессиональных образовательных программ высшего образования на основе профессиональных стандартов и иных источников, содержащих требования к компетенции работников, в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами в условиях отсутствия утвержденных примерных основных образовательных программ (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям(протокол № 35 от 27 марта 2019 г.));

– письмо Минобрнауки России от 8 апреля 2021 г. № МН-11/311-ЕД «О направлении методических материалов» (примерная рабочая программа воспитания в образовательной организации высшего образования;

примерный календарный план воспитательной работы образовательной организации высшего образования; методические рекомендации по разработке рабочей программы воспитания и календарный план воспитательной работы образовательной организации высшего образования);  
– Устав университета.

### **1.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

#### **1.3.1 Области и сферы профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность, указаны в ФГОС-3++.

Специализация программы специалитета конкретизирует содержание программы специалитета в рамках специальности путем ориентации ее на следующие области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников:

– 09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства).

#### **1.3.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников**

Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых в рамках освоения программы специалитета могут готовиться выпускники, установлены ФГОС-3++.

Специализация программы специалитета конкретизирует содержание программы специалитета в рамках специальности путем ориентации ее на следующие типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- правотворческий;
- правоприменительный;
- правоохранительный;
- профилактический.

#### **1.3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Специализация программы специалитета соответствует специальности в целом путем ориентации ее на следующие объекты профессиональной деятельности выпускников:

– общественные отношения в области правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства.



### 1.3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, на основе которых сформированы профессиональные компетенции, установленные программой специалитета:

ПС 09.001 Следователь-криминалист

### 1.3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Специализация программы специалитета соответствует направлению подготовки в целом путем ориентации ее на задачи профессиональной деятельности выпускников.

Таблица 1.3.5 – Задачи и объекты профессиональной деятельности выпускников

Область и сфера профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или область (области) знания
09 Юриспруденция, (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства)	Правотворческий	Разработка проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства	Общественные отношения в области разработки правовых норм
09 Юриспруденция, (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства)	Правоприменительный	Применение норм материального и процессуального права в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства	Общественные отношения в области реализации правовых норм
09 Юриспруденция, (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности)	Правоохранительный	Выполнение должностных обязанностей в сферах правоохранительной деятельности;	Общественные отношения в области обеспечения законности и правопорядка

государства)		обороны и безопасности государства	
09 Юриспруденция, (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства)	Профилактический	Осуществление профилактических мероприятий в сферах правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства	Общественные отношения в области профилактики преступного поведения

## 1.4 Планируемые результаты освоения программы специалитета

Требования к результатам освоения программы специалитета установлены в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

### 1.4.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Таблица 1.4.1 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
		УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.
		УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.
		УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.

Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.
		УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
		УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.
		УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
		УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.
		УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.
		УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
		УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.
		УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.
		УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке.
		УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.
		УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и

		идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.
		УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.
		УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
		УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.
		УК-6.3 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
		УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
		УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность	УК-8. Способен создавать и поддерживать в	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов

жизнедеятельности	повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
		УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
		УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
		УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
		УК-8.5 Анализирует современные экологические проблемы и причины их возникновения как показатели нарушения принципов устойчивого развития общества
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Демонстрирует позитивное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2 Отбирает адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
		УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий
		УК-11.2 Использует правомерные способы решения задач в социальной и

## 1.4.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Таблица 1.4.2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Ценностно-мотивационная ориентация	ОПК-1 Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	ОПК-1.1 Выделяет основные этапы исторического развития Российского государства, его место и роль в контексте всеобщей истории
		ОПК 1.2 Анализирует закономерности исторического развития Российского государства
		ОПК-1.3 Формирует устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга
Ценностно-мотивационная ориентация	ОПК-2 Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности	ОПК 2.1. Анализирует мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы
		ОПК 2.2. Ориентируется в политических, экономических и социальных процессах
		ОПК 2.3. Выполняет задачи профессионально-служебной деятельности, основываясь на нормах морали, профессиональной этики и служебного этикета
Правотворческая деятельность	ОПК-3 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области профессиональной деятельности	ОПК 3.1. Выделяет основы правотворческой деятельности
		ОПК 3.2. Использует методы юридической экспертизы

		проектов нормативных правовых актов
		ОПК 3.3. Владеет навыками правотворческой деятельности
Правоприменительная деятельность	ОПК-4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	ОПК 4.1. Оперировать юридическими понятиями и категориями
		ОПК 4.2. Производит юридическую оценку фактов и обстоятельств
		ОПК 4.3. Владеет способами юридического толкования норм права
Правоприменительная деятельность	ОПК-5. Способен составлять процессуальные и служебные документы	ОПК 5.1. Применяет особенности юридической лексики, правил составления и оформления служебных документов, норм официально-делового стили и специфики письменного профессионального делового общения
		ОПК 5.2. Составляет и оформляет процессуальные и служебные документы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к каждому конкретному виду документов
		ОПК 5.3. Владеет навыками обеспечения секретности (конфиденциальности) служебного делопроизводства
Правоприменительная деятельность	ОПК-6. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	ОПК 6.1. Выделяет нормы материального и процессуального права
		ОПК 6.2. Реализует нормы материального и процессуального права, в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами в практической деятельности
		ОПК 6.3. Принимает решение и совершает юридические действия на основе анализа и толкования правовых норм и в точном соответствии с законодательством
Правоохранительная деятельность	ОПК-7. Способен выполнять	ОПК 7.1. Выполняет должностные обязанности

	должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению	ОПК 7.2. Осуществляет профессиональную деятельность в точном соответствии с требованиями законодательства ОПК 7.3. Проявляет нетерпимость к противоправному поведению, высокий уровень правосознания и правовой культуры
Правоохранительная деятельность	ОПК-8. Способен выявлять, пресекать преступления и административные правонарушения	ОПК 8.1. Применяет законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях и преступлениях
		ОПК 8.2. Квалифицирует административные правонарушения и преступления
		ОПК 8.3. Обладает навыками противодействия противоправному антиобщественному поведению
Правоохранительная деятельность	ОПК-9. Способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	ОПК 9.1. Владеет методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений и преступлений
		ОПК 9.2. Применяет технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий
		ОПК 9.3. Использует формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
Правоохранительная деятельность	ОПК-10. Способен осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие,	ОПК 10.1. Оценивает факты, события и явления профессиональной деятельности с целью совершения действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, а так же применению специальных средств



	<p>специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач</p>	<p>ОПК 10.2. Владеет навыками применения табельного оружия, физической силы, специальных средств, криминалистической и специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях.</p> <p>ОПК 10.3. Выполняет должностные обязанности по обеспечению безопасности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач</p>
Правоохранительная деятельность	<p>ОПК-11 способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами</p>	<p>ОПК 11.1. Применяет психологические особенности профессионального общения сотрудников правоохранительных органов</p> <p>ОПК 11.2. Владеет навыками позитивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий</p> <p>ОПК 11.3. Использует нормы профессиональной этики, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности, обеспечивает решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами</p>
Профилактическая деятельность	<p>ОПК-12. способен осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>ОПК 12.1.Использует основные закономерности преступного поведения и методы его предупреждения в целях профилактики совершения преступлений и иных правонарушений</p> <p>ОПК 12.2. Выявляет причины и условия, способствующие совершению правонарушений и</p>

		преступлений
		ОПК 12.3. Устраняет причины и условия, способствующие совершению правонарушений и преступлений
	ОПК-13 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-13.1 Ориентируется в современных информационных технологиях
		13.2 Использует в повседневной практике современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства
		13.3 Применяет современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности

### 1.4.3 Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения

Таблица 1.4.3 – Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта и др.)
<i>Тип задач профессиональной деятельности: правотворческий</i>				
Разработка нормативно-правовых актов; решение проблем правового характера, возникающих в процессе осуществления уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности.	События и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, осуществления правоохранительной деятельности	ПК-1. Способен разрабатывать и составлять юридические акты при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической	ПК-1.1 Разрабатывает юридические акты уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера	ПС 09.001 Следователь-криминалист
			ПК-1.2 Составляет юридические акты, связанные с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности	
			ПК-1.3 Разрабатывает рекомендации нормативно-правового характера по осуществлению предварительного расследования преступлений и	

		деятельности	оперативно-розыскной деятельности	
		ПК-2. Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности; осуществлять отдельные функции процессуального контроля.	ПК-2.1 Разрабатывает нормативные правовые в области правоохранительной деятельности	ПС 09.001 Следователь-криминалист
	ПК-2.2 Разрабатывает нормативные рекомендации по профилактике и прогнозированию преступности			
	ПК-2.3 Выявляет коллизии и пробелы в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности			
<i>Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный</i>				
Применение норм материального и процессуального права в целях принятия обоснованных юридических решений в сфере уголовно-процессуальной, оперативно-	События и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, осуществления правоохранительной деятельности	ПК-3. Способность осуществлять мероприятия, направленные на получение юридически значимой информации, а также ее систематизацию, оценку и использование в процессе раскрытия,	ПК-3.1 Осуществляет производство отдельных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий. ПК-3.2 Организует и планирует расследование преступлений ПК-3.3 Использует специальные познания и	ПС 09.001 Следователь-криминалист

розыскной, а также иных сферах юридической деятельности		расследования и предупреждения преступлений.	помощь общественности в процессе расследования преступлений	
		ПК-4. Способность квалифицированно применять действующие нормативные правовые акты в конкретных сферах правоохранительной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-4.1 Организует правоохранительную деятельность по выявлению и пресечению признаков преступлений и иных правонарушений	ПС 09.001 Следователь- криминалист
			ПК-4.2 Осуществляет действия по недопущению преступности и преступного поведения	
			ПК-4.3 Осуществляет прогнозирование преступности	
<i>Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительный</i>				
Обеспечение законности и правопорядка, охрана общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности	События и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, осуществления правоохранительной деятельности	ПК-5. Способность выполнять гражданский и служебный долг, решать профессиональные задачи в соответствии с нормами действующего законодательства, руководствуясь правилами этики	ПК-5.1 Выполняет должностные обязанности по охране прав и законных интересов лиц, вовлеченных в сферу уголовно- процессуальных отношений	ПС 09.001 Следователь- криминалист
			ПК-5.2 Решает профессиональные задачи по обеспечению законности и защиты прав личности при осуществлении поставленных задач	
			ПК-5.3 Разрабатывает меры	

			охраны и защиты прав личности при осуществлении уголовно-процессуальной, криминалистической и оперативно-розыскной деятельности	
		ПК-6. Способен использовать в своей работе технические средства, тактические приемы, нормативные и методические рекомендации при осуществлении уголовно-процессуальных функций и оперативно-розыскной деятельности	ПК-6.1 Знает основные технические средства для получения юридически значимой информации	ПС 09.001 Следователь-криминалист
	ПК-6.2 Использует тактические приемы организации и планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности			
	ПК-6.3 Использует методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений			
<i>Тип задач профессиональной деятельности: профилактический</i>				
Осуществление профилактики и предупреждение преступлений преступного поведения; осуществление действий по обеспечению	События и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, осуществления правоохранительной деятельности	ПК-7. Способность осуществлять меры предупреждения преступности и профилактики преступного поведения	ПК-7.1 Организует профилактическую деятельность по предупреждению и пресечению преступлений	ПС 09.001 Следователь-криминалист
			ПК-7.2 Выявляет объекты профилактического воздействия	
			ПК-7.3 Планирует мероприятия по профилактике преступности	

функциональной		ПК-8.	Способен	ПК-8.1 Определяет объекты,	ПС	09.001	Следователь-
----------------	--	-------	----------	----------------------------	----	--------	--------------

готовности сотрудников правоохранительных органов реализовывать меры по профилактике преступлений и преступного поведения		принимать меры по профессиональной подготовке сотрудников в сфере профилактики и прогнозирования преступности и преступного поведения	субъекты и содержание профилактической деятельности правоохранительных органов	криминалист
			ПК-8.2 Формулирует цели и задачи профилактической деятельности сотрудников правоохранительных органов	
			ПК-8.3 Организует подготовку сотрудников правоохранительных органов по профилактике и прогнозированию преступности	

#### 1.4.4 Сопоставление профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и индикаторов их достижения с выбранными профессиональными стандартами и обобщенными трудовыми функциями

Таблица 1.4.4 – Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения в соотнесении с профессиональными стандартами и обобщенными трудовыми функциями

Профессиональный стандарт: 09.001 «Следователь-криминалист»			
Обобщенная трудовая функция: код и наименование ОТФ, выбранной из ПС			
Код и наименование ПК, установленной на основе ПС и ОТФ	Код и наименование трудовой функции, с которой соотнесена ПК (ТФ соответствует указанной выше ОТФ)	Наименование трудового действия с которым соотнесен индикатор достижения ПК (ТД соответствует	Код и наименование индикатора достижения ПК, соотнесенного с данным трудовым действием



		<i>указанной ТФ)</i>	
ПК-1. Способен разрабатывать и составлять юридические акты при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической деятельности	А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений	Реализация мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в интересах расследования преступлений	ПК-1.1 Разрабатывает юридические акты уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера
		Подготовка поручений о производстве следственных действий; Подготовка поручений о производстве следственных действий; Подготовка поручений о проведении оперативно-розыскных мероприятий; Подготовка международных поручений об оказании правовой помощи по уголовным делам; Составление протоколов следственных и иных процессуальных действий	ПК-1.2 Составляет юридические акты, связанные с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности
		Производство следственных и иных процессуальных действий; Фиксация хода и результатов следственных действий; Составление протоколов следственных и иных процессуальных действий	ПК-1.3 Разрабатывает рекомендации нормативно-правового характера по осуществлению предварительного расследования преступлений и оперативно-розыскной деятельности

<p>ПК-2. Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности; осуществлять отдельные функции процессуального контроля.</p>	<p>А/02.7 Выполнение отдельных функций процессуального контроля</p>	<p>Подготовка предложений по производству отдельных следственных и иных процессуальных действий</p>	<p>ПК-2.1 Разрабатывает нормативные правовые в области правоохранительной деятельности</p>
			<p>ПК-2.2 Разрабатывает нормативные рекомендации по профилактике и прогнозированию преступности</p>
			<p>ПК-2.3 Выявляет коллизии и пробелы в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности</p>
<p>ПК-3. Способность осуществлять мероприятия, направленные на получение юридически значимой информации, а также ее систематизацию, оценку и использование в процессе раскрытия, расследования и предупреждения преступлений.</p>	<p>А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений</p>	<p>Реализация мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в интересах расследования преступлений; Поиск и привлечение к участию в следственных действиях эксперта, специалиста, переводчика, понятых, иных лиц, в отношении которых возникает необходимость их участия, в проведении следственных действий</p>	<p>ПК-3.1 Осуществляет производство отдельных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий.</p> <p>ПК-3.2 Организует и планирует расследование преступлений</p> <p>ПК-3.3 Использует специальные познания и помощь общественности в процессе расследования преступлений</p>

ПК-4. Способность квалифицированно применять действующие нормативные правовые акты в конкретных сферах правоохранительной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений	Квалификация фактов, событий и обстоятельств по уголовным делам; Выявление обстоятельств, способствовавших совершению преступлений; Внесение представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступлений	ПК-4.1 Организует правоохранительную деятельность по выявлению и пресечению признаков преступлений и иных правонарушений
			ПК-4.2 Осуществляет действия по недопущению преступности и преступного поведения
			ПК-4.3 Осуществляет прогнозирование преступности
ПК-5. Способность выполнять гражданский и служебный долг, решать профессиональные задачи в соответствии с нормами действующего законодательства, руководствуясь правилами этики	А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений	Организация и планирование расследования преступлений	ПК-5.1 Выполняет должностные обязанности по охране прав и законных интересов лиц, вовлеченных в сферу уголовно-процессуальных отношений
			ПК-5.2 Решает профессиональные задачи по обеспечению законности и защиты прав личности при осуществлении поставленных задач

			ПК-5.3 Разрабатывает меры охраны и защиты прав личности при осуществлении уголовно-процессуальной, криминалистической и оперативно-розыскной деятельности
ПК-6. Способен использовать в своей работе технические средства, тактические приемы, нормативные и методические рекомендации при осуществлении уголовно-процессуальных функций и оперативно-розыскной деятельности	А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений	Применение криминалистической и специальной техники; Формирование тактических комплексов (тактических операций и тактических комбинаций); Фиксация хода и результатов следственных действий; Составление протоколов следственных и иных процессуальных действий; Обнаружение, фиксация, изъятие и сохранение следов и вещественных доказательств	ПК-6.1 Знает основные технические средства для получения юридически значимой информации
			ПК-6.2 Использует тактические приемы организации и планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности
			ПК-6.3 Использует методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений
ПК-7. Способность осуществлять меры предупреждения преступности и профилактики преступного поведения	А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного	Постановка объектов на криминалистические учеты; Планирование, подготовка и проведение задержания подозреваемого (обвиняемого)	ПК-7.1 Организует профилактическую деятельность по предупреждению и пресечению преступлений

	расследования (производство предварительного расследования) преступлений	в совершении преступления; Выявление обстоятельств, способствовавших совершению преступлений	ПК-7.2 Выявляет объекты профилактического воздействия ПК-7.3 Планирует мероприятия по профилактике преступности
ПК-8. Способен принимать меры по профессиональной подготовке сотрудников в сфере профилактики и прогнозирования преступности и преступного поведения	А/03.7 Дополнительная профессиональная подготовка сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений	Проведение стажировки сотрудников, впервые назначенных на должность следователя и следователя-криминалиста, в том числе по проведению комплекса неотложных следственных действий; Повышение квалификации следователей, имеющих опыт практической работы, иных сотрудников, по вопросам применения криминалистической и специальной техники, тактики производства отдельных	ПК-8.1 Определяет объекты, субъекты и содержание профилактической деятельности правоохранительных органов ПК-8.2 Формулирует цели и задачи профилактической деятельности сотрудников правоохранительных органов ПК-8.3 Организует подготовку сотрудников правоохранительных органов по профилактике и прогнозированию преступности

		<p>следственных действий, методики расследования преступлений, назначения судебных экспертиз; Планирование и проведение стажировки и занятий по повышению квалификации; Разработка и реализация программ стажировки и повышения квалификации сотрудников следственных органов</p>	
--	--	---	--

### 1.4.5 Практическая подготовка обучающихся, осваивающих программу специалитета

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации дисциплин (модулей) и практик, указанных в таблице 1.4.5.

Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по специализации программы специалитета.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся, осваивающих программу специалитета, осуществляется в соответствии с положением П 02.181.

Таблица 1.4.5 – Сведения о практической подготовке обучающихся, осваивающих программу специалитета

Наименования дисциплин (модулей)	Всего часов практической подготовки		
	лекц.	практ.	лаб.
Криминалистическое обеспечение производства оперативно-розыскных мероприятий и расследования преступлений		4	
Адвокатура и адвокатская деятельность в уголовном судопроизводстве		4	
Наименования практик ( <i>вид, тип</i> )	Всего часов практической подготовки		
Учебная ознакомительная практика		158	
Производственная правоохранительная практика		160	
Производственная правоприменительная практика		160	
Производственная преддипломная практика		160	

## *Общая характеристика компонентов основной профессиональной образовательной программы высшего образования*

### **2 Учебный план**

В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения (курсам и семестрам). В учебном плане выделен объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. По каждой дисциплине (модулю) и практике установлена форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура учебного плана отражает структуру программы специалитета, установленную ФГОС-3++: учебный план включает следующие блоки: блок 1 «Дисциплины (модули)», блок 2 «Практика», блок 3 «Государственная итоговая аттестация»; в рамках программы специалитета выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы специалитета в учебном плане относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных, установленных ФГОС-3++.

В обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» включены в том числе:

дисциплины, обеспечение реализации которых ФГОС-3++ требует в рамках блока 1 «Дисциплины (модули)»: «Философия», «Иностранный язык», «Теория государства и права», «Конституционное право России», «Административное право», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Гражданское право», «Гражданское процессуальное право (Гражданский процесс)», «Уголовное право», «Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс)», «Экологическое право», «Финансовое право», «Криминалистика», «Криминология», «Правоохранительные органы», «Безопасность жизнедеятельности»;

дисциплина «Физическая культура и спорт», реализацию которой ФГОС-3++ требует в объеме не менее 2 зачетных единиц в рамках блока 1 «Дисциплины (модули)».

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, установлен в соответствии с требованием ФГОС-3++ и составляет не менее 40 процентов общего объема программы специалитета.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся дисциплины и практики, направленные на формирование профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.



Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, входят в состав как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В состав дисциплин и практик обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, входят дисциплины и практики, установленные при отсутствии ПООП университетом. Дисциплины и практики части, формируемой участниками образовательных отношений, обеспечивают реализацию направленности (специализации) «Оперативно-розыскная деятельность».

В рамках программы специалитета учебным планом установлены следующие практики:

- Учебная ознакомительная практика;
- Производственная правоохранительная практик;
- Производственная правоприменительная практика;
- Производственная преддипломная практика;
- Виды и типы практик определены в соответствии с ФГОС-3++.

– В блок «Государственная итоговая аттестация» входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

– Учебный план обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Элективные дисциплины (модули) включены в объем программы специалитета и входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

– Учебный план обеспечивает реализацию элективных дисциплин по физической культуре и спорту в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переведены в зачетные единицы и не включены в объем программы специалитета. В учебном плане реализован принцип альтернативности представления элективных дисциплин по физической культуре и спорту, что обеспечивает обучающимся возможность реального выбора.

– Обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы специалитета) дисциплин. Факультативные дисциплины не включены в объем образовательной программы и указаны в приложении к учебному плану.

– При необходимости (по заявлению обучающегося) по программе специалитета разрабатываются индивидуальные учебные планы (в случае ускоренного обучения и др.).

– При обеспечении инклюзивного образования по заявлению обучающегося, являющегося инвалидом или лицом с ОВЗ, разрабатывается индивидуальный учебный план, в котором в состав элективных дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули). В состав элективных дисциплин по

физической культуре и спорту в индивидуальный учебный план включаются адаптационные дисциплины, учитывающие состояние здоровья обучающегося.

– Учебные планы для каждого года приема по программе специалитета представлены ниже.

### **3 Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график отражает последовательность реализации образовательной программы по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, каникулы).

Календарные учебные графики для каждого учебного года по программе специалитета представлены ниже.

### **4 Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочая программа дисциплины (модуля) – регламентирующий документ, определяющий содержание и объем дисциплины (модуля). Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- цель и задачи дисциплины (модуля). Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- образовательные технологии;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В рабочих программах дисциплин (модулей) результаты обучения по дисциплинам (модулям) соотнесены с установленными в программе специалитета компетенциями и индикаторами достижения компетенций.

В рабочие программы дисциплин (модулей) части программы специалитета, формируемой участниками образовательных отношений, при реализации которых осуществляется практическая подготовка обучающихся, (перечень дисциплин приведен в подразделе 1.4.5) включена информация о практической подготовке обучающихся.

При наличии обучающихся, являющихся инвалидами и (или) лицами с ОВЗ, для реализации их индивидуальных учебных планов разрабатываются рабочие программы включенных в него специализированных адаптационных дисциплин.

Рабочие программы дисциплин по программе специалитета представлены ниже.

## **5 Рабочие программы практик**

Рабочая программа практики включает в себя:

- цель и задачи практики;
- указание вида и типа практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;
- указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

– перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;

– особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В программах практик результаты обучения по практикам соотнесены с установленными в программе специалитета компетенциями и индикаторами достижения компетенций.

В рабочие программы практик части программы специалитета, формируемой участниками образовательных отношений, (перечень практик приведен в подразделе 1.4.5) включена информация о практической подготовке обучающихся.

При обучении инвалидов и лиц с ОВЗ для реализации их индивидуальных учебных планов разрабатываются адаптационные программы включенных в него практик. Определение мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся.

Рабочие программы практик по программе специалитета представлены ниже.

## **6 Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания разработана на период реализации программы специалитета.

В рабочей программе воспитания определен комплекс основных характеристик воспитательной работы по программе специалитета:

- цель и задачи воспитательной работы;
- направления воспитательной работы;
- формы и методы воспитательной работы;
- ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания;
- инфраструктура университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена ниже.

## **7 Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы содержит конкретный перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, организуемых и проводимых университетом, в которых принимают участие обучающиеся по программе специалитета в соответствии с направлениями и темами воспитательной работы, указанными в рабочей программе воспитания.

Календарный план воспитательной работы представлен ниже.

## 8 Характеристика условий реализации программы специалитета

Условия реализации программы специалитета в университете соответствуют требованиям к условиям реализации программы специалитета, установленным ФГОС-3++. Требования к условиям реализации программы специалитета включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы специалитета, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета.

### *Общесистемные требования к реализации программы специалитета*

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей) и практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Электронная информационно-образовательная среда университета используется для организации инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

*Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета*

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), в том числе криминалистической и специальной техникой, табельным оружием, специальными средствами и другими материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления специальной профессиональной или военно-профессиональной подготовки обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

В университете созданы условия для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимые для освоения данной категорией обучающихся настоящей программы специалитета. Территория университета приспособлена для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Оборудованы широкие пешеходные дорожки, по территории университета ограничено передвижение автотранспортных средств.

Перед главным учебным корпусом имеется автомобильная стоянка, на которой отведены места для парковки автомобилей инвалидов и лиц с ОВЗ.

В зданиях и помещениях университета созданы условия для инклюзивного образования. В стандартных учебных аудиториях на первых рядах и в читальных залах оборудованы рабочие места для инвалидов и лиц с ОВЗ: у окна, в среднем ряду и (или) ряду возле дверного проема вместо двухместных столов установлены одноместные, увеличен размер зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличена ширина прохода между рядами столов.

Для обеспечения комфортного доступа к образовательным услугам инвалидов и лиц с ОВЗ имеются следующая *техника и мебель*:

– для слабослышащих – переносная аудиотехника (микрофоны, акустические усилители, колонки), которые при необходимости доставляются в любую аудиторию всех учебных корпусов; мультимедийное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки, телевизоры);

– для слабовидящих – лупы, персональные компьютеры, в том числе ноутбуки;

– для лиц с ограничением двигательных функций – столы, к которым устанавливается инвалидная коляска;

– для инвалидов и лиц с ОВЗ по соматическим заболеваниям – кондиционеры, мягкая мебель.

Созданы условия для применения адаптивных технологий проведения контактных занятий. Контактные занятия могут проводиться не только в аудиториях университета, но и на дому с применением дистанционных образовательных технологий. Применяются on-line и off-line технологии. Сайт университета в сети «Интернет» имеет версию с дружественным интерфейсом для слабовидящих. Разрешается доступ в здания университета на время учебных занятий, промежуточной аттестации и ГИА сопровождающих лиц, выполняющих роль ассистента обучающегося с инвалидностью или ОВЗ (родителям, родственникам и др.).

При необходимости (по заявлению обучающегося с ОВЗ) могут быть обеспечены услуги сурдопереводчика, тифлопереводчика, перевод расписания учебных занятий, учебно-методических материалов на язык Брайля.

Во всех корпусах оборудованы рекреационные зоны, предназначенные для отдыха и восстановления работоспособности инвалидов и лиц с ОВЗ.

В общежитиях при необходимости (по личному заявлению) на первых этажах выделяется зона для проживания инвалидов и лиц с ОВЗ, обеспеченная хорошей взаимосвязью с входной зоной, кухней и санитарно-гигиеническими помещениями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

#### *Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета*

Сведения о кадровом обеспечении программы специалитета представлены в разделе 2 приложения.

#### *Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета*

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

*Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета* приведена в разделе 9.

## **9. Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата. Формы аттестации**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы специалитета университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В рамках внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся по программе специалитета осуществляются:

– текущий контроль успеваемости; формы текущего контроля успеваемости установлены в рабочих программах дисциплин (модулей) и рабочих программах практик;

– промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям) и практикам; учебным планом установлены следующие формы промежуточной аттестации: зачет, зачет с оценкой, защита курсовой работы, экзамен;

– государственная итоговая аттестация, которая проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы).

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программе специалитета осуществляется в соответствии с Уставом университета, приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», положением П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ», положением П 02.034 «О порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».



## **9.1 Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике**

Оценочные и методические материалы, типовые оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости приведены в рабочих программах дисциплин (модулей) и рабочих программах практик; в полном объеме оценочные и методические материалы, оценочные средства представлены в учебно-методических материалах (далее – УММ) по дисциплинам (модулям).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине / практике разработаны на основе индикаторов достижения компетенций, закрепленных за дисциплиной / практикой.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике соответственно в рабочей программе дисциплины (модуля) или рабочей программе практики определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные и методические материалы, типовые оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в рабочих программах дисциплин (модулей) и рабочих программах практик; в полном объеме оценочные и методические материалы, оценочные средства представлены в УММ по дисциплинам (модулям).

В рамках реализации индивидуальных учебных планов инвалидов и лиц с ОВЗ для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам создаются фонды оценочных средств, учитывающие индивидуальные особенности этой категории лиц. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах,

экзаменах и государственной итоговой аттестации данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

## **9.2 Программа государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя программу государственного экзамена, требования к выпускной квалификационной работе и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации содержит перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации представлен в программе государственной итоговой аттестации и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации разработаны на основе индикаторов достижения компетенций, включенных в образовательную программу, и приведены в программе государственной итоговой аттестации.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы представлены в положении П 02.032.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС-3++.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их

объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.