

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 18.09.2023 09:31:00
Уникальный программный ключ:
d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан

(наименование ф-та, полностью)

юридического факультета

 Шевелева С.В.
(подпись, инициалы, фамилия)

« 05 » 07 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная правоприменительная *практика
(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция,
(шифр с наименованием направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности»
(наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:
 – федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451;

– учебным планом ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренным Ученым советом университета (протокол № 9 «25» 06 2021 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности» на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «01» 07 2021 г., протокол № 13.

Зав. кафедрой _____ Рябина Т.К. Рябина Т.К.

Разработчик программы к.ю.н. _____ Чистилина Д.О. Чистилина Д.О.

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г. Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г., на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики протокол № 15 от 21.08.22
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Рябина Т.К. Рябина Т.К.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 02 2023 г., на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики протокол № 13 от 23.06.23
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Рябина Т.К. Рябина Т.К.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол №__«__» _____ 20__ г., на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики _____ .

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол №__«__» _____ 20__ г., на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики _____ .

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол №__«__» _____ 20__ г., на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики _____ .

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол №__«__» _____ 20__ г., на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики _____ .

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью производственной правоприменительной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение первоначального опыта профессиональной производственной деятельности в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности.

1.2. Задачи практики

1. Формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС 3++ и закрепленных учебным планом за производственной правоприменительной практикой.

2. Закрепление и углубление полученных в ходе теоретического обучения знаний в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности.

3. Применение теоретических знаний, полученных при обучении, к правовым аспектам организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, органов предварительного расследования, прокуратуры, суда, адвокатуры.

4. Получение опыта профессиональной юридической деятельности, развитие навыков, умений и способностей к профессиональному общению и решению профессиональных задач.

5. Овладение практическими навыками по составлению юридических документов и выполнению иных юридически значимых действий.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – правоприменительная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в органах государственной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности и соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках обра-

зовательной программы: в судах, следственных органах, органах дознания, экспертных учреждениях, оперативных подразделениях, на кафедрах уголовного процесса, уголовно-процессуального права, криминалистики, судебной экспертизы, правоохранительной деятельности, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i> | <i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---|---|--|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| ОПК-1 | Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения | ОПК-1.1 Анализирует нестандартные ситуации в правоприменительной практике | Знать: нестандартные ситуации в правоприменительной практике Уметь: выявлять нестандартные ситуации на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности Владеть: навыками анализа и оптимального решения нестандартных ситуаций на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i> | <i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---------------------------------|---|--|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| | | ОПК-1.2 Определяет правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач | <p>Знать: правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности</p> <p>Уметь: оценивать спорную жизненную ситуацию с позиции права</p> <p>Владеть: навыками корректного выбора и применения норм для решения конкретных практических задач в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности</p> |
| | | ОПК-1.3 Предлагает наиболее взвешенные варианты решения практических ситуаций | <p>Знать: варианты решений практических ситуаций в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности</p> <p>Уметь: определять наиболее взвешенные варианты решения практических ситуаций в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности</p> <p>Владеть: навыками принятия решения в нестандартной ситуации правоприменительной практики в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-</p> |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|---|--|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | розыскной деятельности |
| ОПК-2 | Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | ОПК-2.1 Готовит экспертные юридические заключения | Знать: правила и регламенты подготовки экспертных юридических заключений в уголовно-процессуальной сфере Уметь: использовать современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности документов Владеть: навыками подготовки экспертных юридических заключений и консультирования в уголовно-процессуальной сфере |
| | | ОПК-2.2 Применяет методику экспертизы правовых актов | Знать: методику экспертизы правовых актов в уголовно-процессуальной сфере Уметь: выявлять конфликт интересов в уголовно-процессуальной сфере Владеть: навыками применения наиболее оптимальной методики экспертизы правовых актов в уголовно-процессуальной сфере применительно к конкретной ситуации |
| | | ОПК-2.3 Осуществляет оценку правовых актов в их взаимосвязи | Знать: правила оценки правовых актов в уголовно-процессуальной сфере в их взаимосвязи Уметь: выявлять в правовых актах положения, противоречащие законодательству, имеющему высшую юридическую силу Владеть: навыками формулирования предложе- |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|--|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | ний и рекомендаций по результатам проведения экспертизы правовых актов |
| ОПК-3 | Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | ОПК-3.1 Применяет способы квалифицированного толкования правовых актов | Знать: способы квалифицированного толкования правовых актов Уметь: правильно толковать нормы уголовно-процессуального права Владеть: навыками применения способов квалифицированного толкования правовых актов |
| | | ОПК-3.2 Выявляет ситуации наличия пробелов в праве | Знать: признаки пробелов в уголовно-процессуальном праве Уметь: определять наличие пробелов в уголовно-процессуальном праве Владеть: навыками формулирования выводов о наличии пробелов в праве по итогам толкования нормативных правовых актов |
| | | ОПК-3.3 Разрешает коллизионные вопросы норм права | Знать: основы критической оценки коллизионных вопросов норм уголовно-процессуального права Уметь: грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в уголовно-процессуальной сфере Владеть: навыками профессионального разрешения правовой коллизии |
| ОПК-4 | Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | ОПК-4.1 Письменно и устно формирует правовую позицию по делу | Знать: логические приемы и/или процедуры, в техниках исследования правовых текстов Уметь: логически выстраивать структуру уст- |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|--|---|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | ной и письменной речи Владеть: навыками повышения культуры устной и письменной речи |
| | | ОПК-4.2 Оппонирует в состязательных процессах | Знать: основы анализа выступления того или иного оратора Уметь: говорить технично и выразительно, т.е. четко, внятно, ясно и понятно для окружающих Владеть: навыками профессионального оппонирования в состязательных процессах |
| | | ОПК-4.3 Аргументированно излагает правовую позицию по делу | Знать: основы использования юридических терминов и их значение при изложении правовой позиции по уголовному делу Уметь: аргументированно излагать правовую позицию по уголовному делу Владеть: навыками оценки роли подбора материала, цели выступления, формулировки цели |
| ОПК-5 | Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | ОПК-5.1 Определяет стиль и виды юридического письма | Знать: стили и виды юридического письма Уметь: анализировать конкретную практическую ситуацию с целью корректного выбора стиля и вида юридического письма Владеть: навыками разработки шаблонов уголовно-процессуальных актов |
| | | ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | Знать: особенности федерального и/или регионального нормотворчества в зависимости от сферы регулирования |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|--|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | отношений Уметь: применять юридическую терминологию и приемы юридической техники Владеть: навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов |
| | | ОПК-5.3 Составляет юридические документы | Знать: правила составления юридических документов Уметь: собирать информацию, необходимую для составления юридических документов Владеть: навыками составления юридических документов, как того требуют нормы права |
| ОПК-6 | Способен обеспечить соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | ОПК-6.1 Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста | Знать: содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности Уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения Владеть: навыками разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста |
| | | ОПК-6.2 Применяет меры по профилактике коррупции | Знать: основы антикоррупционного поведения и уважительного отношения к праву Уметь: выявлять риски и признаки коррупционного поведения Владеть: навыками применения антикоррупционных профилактических мер на практике |
| | | ОПК-6.3 | Знать: характеристики |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i> | <i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|--|--|---|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| | | Пресекает коррупционные и иные правонарушения | коррупционных рисков и признаки коррупционного поведения Уметь: выявлять признаки конфликта интересов, коррупционных правонарушений Владеть: навыками пресечения коррупционных и иных правонарушений |
| ОПК-7 | Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | Знать: информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности Уметь: решать задачи профессиональной деятельности с использованием информационных технологий Владеть: навыками применения теоретических знаний и организации работы при решении практических задач в профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, |
| | | ОПК-7.2 Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | Знать: различные информационные источники получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных Уметь: использовать справочные системы для составления подборки |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--------------------------|--|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации Владеть: основными методами, способами и средствами получения и анализа юридически значимой информации с учетом требований информационной безопасности |
| | | ОПК-7.3 Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | Знать: правила защиты конфиденциальной информации Уметь: работать с информацией с применением информационно-коммуникационных технологий, соблюдая требования информационной безопасности Владеть: навыками решения задач уголовно-процессуальной деятельности с учетом требований информационной безопасности |

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная правоприменительная практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности». Практика проходит на 2 курсе.

Объем производственной правоприменительной практики, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 24 часа, работа обучающегося в иных формах – 192 часа.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

| № п/п | Этапы практики | Содержание практики | Трудоемкость (час) |
|-------|--------------------------------------|--|--------------------|
| 1 | Подготовительный этап | Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности. | 2 |
| 2 | Основной этап | Работа обучающихся в профильной организации | 178 |
| 2.1 | Знакомство с профильной организацией | Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией. | 34 |

| | | | |
|-----|---|---|-----|
| | | Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. | |
| | | Знакомство с содержанием деятельности организации в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы или оперативно-розыскной деятельности. | |
| | | Изучение нормативных правовых актов организации (положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.) | |
| 2.2 | Практическая подготовка обучающихся (<i>непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью</i>) | Осуществление отдельных профессиональных служебных действий или системы действий в соответствии с заданием руководителя практики от организации. | 144 |
| | | Самостоятельное изучение структуры организации на основе нормативной правовой базы и ведомственных инструкций. Оценка эффективности организации на основе ее структурного анализа. Представление результатов работы руководителю практики от организации. | |
| | | Самостоятельное изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации. Представление результатов исследования руководителю практики от организации | |

| | | | |
|---|---------------------|---|----|
| | | Самостоятельный анализ правоприменительной деятельности организации, выявление недостатков функционирования на основе исследования организации работы должностных лиц и органов организации. Представление итогов работы руководителю практики от организации. | |
| 3 | Заключительный этап | Оформление дневника практики. Составление отчета о практике. Подготовка графических материалов для отчета. Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации. | 36 |

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной правоприменительной практики:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной правоприменительной практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
 - Характеристика деятельности организации в сфере уголовного судопроизводства, криминалистики, судебной экспертизы или оперативно-розыскной деятельности.
 - Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организации.
 - Анализ правоприменительной практики организации.

5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.

6) Список использованной литературы и источников.

7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

– ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

– ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации.

Форматы;

– ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

– СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

| Код и наименование компетенции | Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция | | |
|--|---|----------|--|
| | начальный | основной | завершающий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предла- | Специальные знания в правоприменении Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | |
|--|--|--|--|
| гать оптимальные варианты их решения | Производственная правоприменительная практика | | |
| ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | Юридическая экспертиза Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Производственная правоприменительная практика | | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | Теория и практика толкования права | Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Производственная правоприменительная практика | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | Юридическая техника Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Производственная правоприменительная практика | | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | Юридическая техника Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Производственная правоприменительная практика | | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | Профессиональная этика | Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Производственная правоприменительная практика | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных | Информационно-правовые системы в юриспруденции | Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | |
|---|--|---|--|
| для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | | научно-исследовательской работы) Производственная правоприменительная практика | |
|---|--|---|--|

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|---|---|---|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ОПК-1 начальный, основной | ОПК-1.1 Анализирует нестандартные ситуации в правоприменительной практике ОПК-1.2 Определяет правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач ОПК-1.3 Предлагает наиболее взвешенные варианты решения практических ситуаций | Знать: - нестандартные ситуации в правоприменительной практике Уметь: - выявлять нестандартные ситуации на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности Владеть: навыками анализа и оптимального решения нестандартных ситуаций на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно- | Знать: - нестандартные ситуации в правоприменительной практике - правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности Уметь: - выявлять нестандартные ситуации на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно- | Знать: - нестандартные ситуации в правоприменительной практике - правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности - варианты решений практических ситуаций в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности Уметь: |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|---|---|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | розыскной деятельности | <p>тельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать спортивную жизненную ситуацию с позиции права <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и оптимального решения нестандартных ситуаций на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности - навыками корректного выбора и применения норм для решения конкретных практических задач в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - выявлять нестандартные ситуации на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности - оценивать спортивную жизненную ситуацию с позиции права - определять наиболее взвешенные варианты решения практических ситуаций в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и оптимального решения нестандартных ситуаций на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности - навыками корректного выбора |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|---|---|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | и применения норм для решения конкретных практических задач в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности - навыками принятия решения в нестандартной ситуации правоприменительной практики в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности |
| ОПК-2 начальный, основной | ОПК-2.1 Готовит экспертные юридические заключения ОПК-2.2 Применяет методику экспертизы правовых актов ОПК-2.3 Осуществляет оценку правовых актов в их взаимосвязи | Знать: - правила и регламенты подготовки экспертных юридических заключений в уголовно-процессуальной сфере Уметь: - использовать современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности документов Владеть: | Знать: - правила и регламенты подготовки экспертных юридических заключений в уголовно-процессуальной сфере - методику экспертизы правовых актов в уголовно-процессуальной сфере Уметь: - использовать современные | Знать: - правила и регламенты подготовки экспертных юридических заключений в уголовно-процессуальной сфере - методику экспертизы правовых актов в уголовно-процессуальной сфере - правила оценки правовых актов в уголовно- |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|---|--|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | <p>- навыками подготовки экспертных юридических заключений и консультирования в уголовно-процессуальной сфере</p> | <p>технологии и открытые ресурсы для проверки действительности документов</p> <p>- выявлять конфликт интересов в уголовно-процессуальной сфере</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками подготовки экспертных юридических заключений и консультирования в уголовно-процессуальной сфере</p> <p>- навыками применения наиболее оптимальной методики экспертизы правовых актов в уголовно-процессуальной сфере применительно к конкретной ситуации</p> | <p>процессуальной сфере в их взаимосвязи</p> <p>Уметь:</p> <p>- использовать современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности документов</p> <p>- выявлять конфликт интересов в уголовно-процессуальной сфере</p> <p>- выявлять в правовых актах положения, противоречащие законодательству, имеющему высшую юридическую силу</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками подготовки экспертных юридических заключений и консультирования в уголовно-процессуальной сфере</p> <p>- навыками применения наиболее оптимальной методики экспертизы правовых актов в уголовно-процессуальной сфере применительно к конкретной ситуации</p> |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|--|--|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | - навыками формулирования предложений и рекомендаций по результатам проведения экспертизы правовых актов |
| ОПК-3 основной | <p>ОПК-3.1 Применяет способы квалифицированного толкования правовых актов</p> <p>ОПК-3.2 Выявляет ситуации наличия пробелов в праве</p> <p>ОПК-3.3 Разрешает коллизионные вопросы норм права</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы квалифицированного толкования правовых актов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно толковать нормы уголовного-процессуального права <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения способов квалифицированного толкования правовых актов | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы квалифицированного толкования правовых актов - признаки пробелов в уголовно-процессуальном праве <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно толковать нормы уголовного-процессуального права - определять наличие пробелов в уголовно-процессуальном праве <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения способов квалифицированного толкования правовых актов - навыками формулирования выводов о наличии пробелов в праве по итогам толкования нормативных правовых актов | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы квалифицированного толкования правовых актов - признаки пробелов в уголовно-процессуальном праве - основы критической оценки коллизионных вопросов норм уголовного-процессуального права <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно толковать нормы уголовного-процессуального права - определять наличие пробелов в уголовно-процессуальном праве - грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в уголовно-процессуальной сфере |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|--|--|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | Владеть: - навыками применения способов квалифицированного толкования правовых актов - навыками формулирования выводов о наличии пробелов в праве по итогам толкования нормативных правовых актов - навыками профессионального разрешения правовой коллизии |
| ОПК-4 начальный, основной | ОПК-4.1 Письменно и устно формирует правовую позицию по делу ОПК-4.2 Оппонирует в состязательных процессах ОПК-4.3 Аргументированно излагает правовую позицию по делу | Знать: - логические приемы и/или процедуры, в техниках исследования правовых текстов Уметь: - логически выстраивать структуру устной и письменной речи Владеть: - навыками повышения культуры устной и письменной речи | Знать: - логические приемы и/или процедуры, в техниках исследования правовых текстов - основы анализа выступления того или иного оратора Уметь: - логически выстраивать структуру устной и письменной речи - говорить технично и выразительно, т.е. чётко, внятно, ясно и понятно для окружающих Владеть: - навыками повышения культуры устной и | Знать: - логические приемы и/или процедуры, в техниках исследования правовых текстов - основы анализа выступления того или иного оратора - основы использования юридических терминов и их значение при изложении правовой позиции по уголовному делу Уметь: - логически выстраивать структуру устной и письменной речи - говорить технично и выразительно, т.е. чётко, |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | письменной речи - навыками оппонирования в состязательных процессах | внятно, ясно и понятно для окружающих - аргументированно излагать правовую позицию по уголовному делу Владеть: - навыками повышения культуры устной и письменной речи - навыками профессионального оппонирования в состязательных процессах - навыками оценки роли подбора материала, цели выступления, формулировки цели |
| ОПК-5 начальный, основной | ОПК-5.1 Определяет стиль и виды юридического письма ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3 Составляет юридические документы | Знать: - стили и виды юридического письма Уметь: - анализировать конкретную практическую ситуацию с целью корректного выбора стиля и вида юридического письма Владеть: - навыками разработки шаблонов уголовно-процессуальных актов | Знать: - стили и виды юридического письма - особенности федерального и/или регионального нормотворчества в зависимости от сферы регулирования отношений Уметь: - анализировать конкретную практическую ситуацию с целью корректного выбора стиля и вида | Знать: - стили и виды юридического письма - особенности федерального и/или регионального нормотворчества в зависимости от сферы регулирования отношений - правила составления юридических документов Уметь: - анализировать конкретную практическую |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|---|---|--|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | <p>юридического письма</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять юридическую терминологию и приемы юридической техники <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки шаблонов уголовно-процессуальных актов - навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов | <p>ситуации с целью корректного выбора стиля и вида юридического письма</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять юридическую терминологию и приемы юридической техники - собирать информацию, необходимую для составления юридических документов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки шаблонов уголовно-процессуальных актов - навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов - навыками составления юридических документы, как того требуют нормы права |
| ОПК-6 основной | <p>ОПК-6.1 Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста</p> <p>ОПК-6.2 Применяет меры по профилактике коррупции</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать фак- | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности - основы антикоррупционного | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности - основы антикоррупционного |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|--|---|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | ОПК-6.3 Пресекает коррупционные и иные правонарушения | ты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения Владеть: - навыками разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста | поведения и уважительного отношения к праву Уметь: - оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения - выявлять риски и признаки коррупционного поведения Владеть: - навыками разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста - навыками применения антикоррупционных профилактических мер на практике | поведения и уважительного отношения к праву - характеристики коррупционных рисков и признаки коррупционного поведения Уметь: - оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения - выявлять риски и признаки коррупционного поведения - выявлять признаки конфликта интересов, коррупционных правонарушений Владеть: - навыками разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста - навыками применения антикоррупционных профилактических мер на практике - навыками пресечения коррупционных и иных правонарушений |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|---|--|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ОПК-7 основной | <p>ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-7.2 Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-7.3 Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать задачи профессиональной деятельности с использованием информационных технологий <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения теоретических знаний и организации работы при решении практических задач в профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности - различные информационные источники получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать задачи профессиональной деятельности с использованием информационных технологий - использовать справочные системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения теоретических знаний и организации работы при решении практических задач в | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности - различные информационные источники получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных - правила защиты конфиденциальной информации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать задачи профессиональной деятельности с использованием информационных технологий - использовать справочные системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации - работать с информацией с применением информационно-коммуникацион- |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|---|--|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | <p>профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>- основными методами, способами и средствами получения и анализа юридически значимой информации с учетом требований информационной безопасности</p> | <p>ных технологий, соблюдая требования информационной безопасности</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками применения теоретических знаний и организации работы при решении практических задач в профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>- основными методами, способами и средствами получения и анализа юридически значимой информации с учетом требований информационной безопасности</p> <p>- навыками решения задач уголовно-процессуальной деятельности с учетом требований информации</p> |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|--|---|--|-----------------------------------|--------------------------------|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | онной безопасности |

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

| Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО (указывается название этапа из п.6.1) | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности |
|--|---|
| ОПК-6 основной | Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося. |
| ОПК-7 основной | Дневник практики. Отчет о практике. |
| ОПК-1 начальный, основной ОПК-2 начальный, основной ОПК-4 начальный, основной ОПК-5 начальный, основной | Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ОПК-3 начальный, основной | Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ОПК-4 начальный, основной ОПК-7 основной | Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студен- |

| | |
|---|---|
| | <p>ту): <i>Самостоятельно изучите структуру организации на основе нормативной правовой базы и ведомственных инструкций. Обобщенные результаты изложите в отчете.</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике – <i>Характеристика деятельности организации в сфере уголовного судопроизводства, криминалистики, судебной экспертизы или оперативно-розыскной деятельности.</i></p> |
| <p>ОПК-5 начальный, основной</p> <p>ОПК-6 основной</p> | <p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Самостоятельно изучите нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организации. Обобщенные результаты изложите в отчете.</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <p>– <i>Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организации.</i></p> |
| <p>ОПК-2 начальный, основной</p> <p>ОПК-3 основной</p> <p>ОПК-1 начальный, основной</p> | <p>Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Осуществите анализ правоприменительной деятельности организации, выявите недостатки функционирования на основе исследования организации работы должностных лиц и органов организации.</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике – <i>Анализ правоприменительной практики организации.</i></p> |
| <p>ОПК-1 начальный, основной</p> <p>ОПК-2 начальный, основной</p> <p>ОПК-3 основной</p> <p>ОПК-4 начальный, основной</p> <p>ОПК-5 начальный, основной</p> <p>ОПК-6 основной</p> <p>ОПК-7 основной</p> | <p>Дневник практики.</p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Характеристика деятельности организации в сфере уголовного судопроизводства, криминалистики, судебной экспертизы или оперативно-розыскной деятельности.</i> - <i>Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организации.</i> - <i>Анализ правоприменительной практики организации.</i> |

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной правоприменительной практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

| № | Предмет оценки | Критерии оценки | Максимальный балл |
|---|--|---|-------------------|
| 1 | Содержание отчета 10 баллов | Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме | 1 |
| | | Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью | 1 |
| | | Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией | 1 |
| | | Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы | 1 |
| | | Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета | 1 |
| | | Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных | 1 |
| | | Правильность выполнения расчетов и измерений | 1 |
| | | Глубина анализа данных | 1 |
| | | Обоснованность выводов и рекомендаций | 1 |
| | | Самостоятельность при подготовке отчета | 1 |
| 2 | Оформление отчета 2 балла | Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы | 1 |
| | | Достаточность использованных источников | 1 |
| 3 | Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла | Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета | 2 |
| | | Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии | 2 |
| 4 | Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессио- | Полнота, точность, аргументированность ответов, | 4 |

| | | |
|--|--|--|
| нальной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла | | |
|--|--|--|

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

| Баллы | Уровень сформированности компетенций | Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой) |
|-----------|--------------------------------------|--|
| 18-20 | высокий | отлично |
| 14-17 | продвинутый | хорошо |
| 10-13 | пороговый | удовлетворительно |
| 9 и менее | недостаточный | неудовлетворительно |

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Дубоносов, Е.С. Оперативно-розыскная деятельность: учебник и практикум для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим направлениям / Е. С. Дубоносов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2020. - 379 с.- (Высшее образование). - Текст: непосредственный.
- 2.Криминалистика : учебник / К. Г. Иванов, О. С. Кайгородова, В. Н. Карагодин и др. ; под науч. ред. В. Н. Карагодина, Е. В. Смахтина ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 652 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573507> (дата обращения 07.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
- 3.Курс уголовного процесса : учебное пособие / А. А. Арутюнян, Л. В. Брусницын, О. Л. Васильев и др. ; под ред. Л. В. Головки ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра уголовного процесса и др. – 2-е изд., испр. – Москва : Статут, 2017. – 1280 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497307> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
- 4.Майлис, Н. П. Введение в судебную экспертизу: учебное пособие / Н. П. Майлис. - 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. - 160с. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114758> (дата обращения: 01.09.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

5. Уголовный процесс : учебник : [для студентов по направлению "Юриспруденция"] / под ред. В. А. Лазаревой. - Москва : ЮСТИЦИЯ, 2016. - 656 с. - (Бакалавриат и специалитет). - Библиогр.: с. 633-653. - Текст : непосредственный.

Дополнительная литература

6. Аверьянова, Т. В. Судебная экспертиза. Курс общей теории: [для студентов вузов по специальности "Судебная экспертиза"] / Т. В. Аверьянова. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2014. - 480 с. - Текст: непосредственный.
7. Колоколов, Н. А. Уголовно-процессуальное право: практикум / Н. А. Колоколов, Р. В. Ярцев, О. Ю. Андрианов ; под ред. Н. А. Колоколова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 663 с. – (Duralex, sedlex). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446452> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
8. Меры уголовно-процессуального принуждения на досудебных стадиях : учебное пособие / А. В. Травников, А. В. Лаков, Э. К. Кутуев, В. С. Лапытов. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. – 160 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615713> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
9. Пашутина, О. С. Судебная экспертиза: учебно-практическое пособие / О. С. Пашутина, И. В. Ревина; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2011. - 258 с. – Текст: электронный.
10. Попов, А. П. Уголовный процесс: проблемы доказательственного права современной России : монография / А. П. Попов, И. А. Попова, И. А. Зинченко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 220 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259028> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
11. Правовые основы оперативно-розыскной деятельности: [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Алексеев [и др.]. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 175 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447092>.
12. Савельева, М. В. Криминалистика : учебное пособие / М. В. Савельева, А. Б. Смушкин. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. – 287 с. – (Среднее профессиональное образование). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486058> (дата обращения 07.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

13. Таричко, И. Ю. Судебный контроль в уголовном процессе России : учебное пособие : И. Ю. Таричко. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2020. – 44 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614077> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 41-44. – Текст : электронный.
14. Теория оперативно-розыскной деятельности : учебник / под ред. К. К. Горяинова, В. С. Овчинского, Г. К. Синилова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 690 с. - (Высшее образование). - Текст: непосредственный.
15. Тюнис, И. О. Криминалистика : учебное пособие / И. О. Тюнис. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 224 с. : схем., ил. – (Университетская серия). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574443> (дата обращения 07.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
16. Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс): учебник для вузов / под ред. Э. К. Кутуева ; Санкт-Петербургский университет министерства внутренних дел Российской Федерации. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 529 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575462> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
17. Уголовный процесс: особенная часть: задачник : сборник задач и упражнений / В. А. Азаров, Н. С. Каштанова, В. А. Константинова и др. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2019. – 60 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614082> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.garant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи).
2. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России).
3. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Конституционного суда России).
4. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).

5. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).

6. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации – приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).

7. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).

8. <http://www.iuaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию – законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях и их материалы).

9. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).

10. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

11. <http://lib.swsu.ru/> - Электронная библиотека ЮЗГУ

12. [https://e.lanbook.com /](https://e.lanbook.com/) - ЭБС «Лань»

13. <http://dvs.rsl.ru> - Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ.

14. Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>

2 Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>

3 Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения кафедры уголовного процесса и криминалистики:

- современной компьютерной, офисной и информационной техники: стационарных рабочих станций ПЭВМ и (или) мобильных рабочих станций (ноутбуков), принтеров, сканеров, сетевого оборудования и т.д.

- программных продуктов, используемых в области уголовного судопроизводства, криминалистики, судебной экспертизы, оперативно-розыскной деятельности (программные продукты «Фоторобот», «Папилон» и т.п.).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Класс ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Coree i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23.
2. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/ 160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ .
3. Экран мобильный Draper Diplomat 60x60

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального лично ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профиль-

ной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии макси-

мально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необ-

ходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

| Номер измене- ния | Номера страниц | | | | Всего стра- ниц | Да- та | Основание для изменения и подпись ли- ца, прово- дившего из- менения |
|-------------------------|----------------------|----------------|---------------------|------------|-----------------------|-----------|--|
| | изме- нен- ных | замене- ных | аннулирован- ных | но- вых | | | |
| | | | | | | | |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ


Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан

(наименование ф-та, полностью)

юридического факультета

 Шевелева С.В.
(подпись, инициалы, фамилия)

« 05 » 04 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная правоприменительная практика
(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция,
(шифр с наименованием направления подготовки (специальности))

направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности»
(наименование направленности (профиля) или специализации)


форма обучения _____ заочная _____
(очная, очно-заочная, заочная)

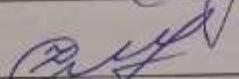
Курск – 2021

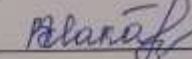
Рабочая программа практики составлена в соответствии с:
 – федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451;

– учебным планом ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренным Ученым советом университета (протокол № 9 «25» 06 2021 г.).

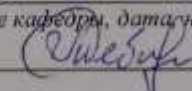
Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности» на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «07» 2021 г., протокол № 13.

Зав. кафедрой _____  Рябина Т.К.

Разработчик программы
к.ю.н. _____  Чистилина Д.О.

Директор научной библиотеки _____  Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2021 г., на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики протокол № 15 от 21.06.22.

Зав. кафедрой _____  Рябина Т.К.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г., на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики протокол № 13 от 23.06.23.

Зав. кафедрой _____  Рябина Т.К.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20 __ г., на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики _____ .

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20 __ г., на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики _____ .

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20 __ г., на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики _____ .

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности», одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20 __ г., на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики _____ .

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью производственной правоприменительной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение первоначального опыта профессиональной производственной деятельности в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности.

1.2. Задачи практики

1. Формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС 3++ и закрепленных учебным планом за производственной правоприменительной практикой.

2. Закрепление и углубление полученных в ходе теоретического обучения знаний в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности.

3. Применение теоретических знаний, полученных при обучении, к правовым аспектам организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, органов предварительного расследования, прокуратуры, суда, адвокатуры.

4. Получение опыта профессиональной юридической деятельности, развитие навыков, умений и способностей к профессиональному общению и решению профессиональных задач.

5. Овладение практическими навыками по составлению юридических документов и выполнению иных юридически значимых действий.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – правоприменительная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в органах государственной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности и соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках обра-

зовательной программы: в судах, следственных органах, органах дознания, экспертных учреждениях, оперативных подразделениях, на кафедрах уголовного процесса, уголовно-процессуального права, криминалистики, судебной экспертизы, правоохранительной деятельности, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i> | <i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---|---|--|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| ОПК-1 | Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения | ОПК-1.1 Анализирует нестандартные ситуации в правоприменительной практике | Знать: нестандартные ситуации в правоприменительной практике Уметь: выявлять нестандартные ситуации на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности Владеть: навыками анализа и оптимального решения нестандартных ситуаций на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i> | <i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---------------------------------|---|--|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| | | ОПК-1.2 Определяет правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач | <p>Знать: правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности</p> <p>Уметь: оценивать спорную жизненную ситуацию с позиции права</p> <p>Владеть: навыками корректного выбора и применения норм для решения конкретных практических задач в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности</p> |
| | | ОПК-1.3 Предлагает наиболее взвешенные варианты решения практических ситуаций | <p>Знать: варианты решений практических ситуаций в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности</p> <p>Уметь: определять наиболее взвешенные варианты решения практических ситуаций в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности</p> <p>Владеть: навыками принятия решения в нестандартной ситуации правоприменительной практики в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-</p> |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|---|--|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | розыскной деятельности |
| ОПК-2 | Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | ОПК-2.1 Готовит экспертные юридические заключения | Знать: правила и регламенты подготовки экспертных юридических заключений в уголовно-процессуальной сфере Уметь: использовать современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности документов Владеть: навыками подготовки экспертных юридических заключений и консультирования в уголовно-процессуальной сфере |
| | | ОПК-2.2 Применяет методику экспертизы правовых актов | Знать: методику экспертизы правовых актов в уголовно-процессуальной сфере Уметь: выявлять конфликт интересов в уголовно-процессуальной сфере Владеть: навыками применения наиболее оптимальной методики экспертизы правовых актов в уголовно-процессуальной сфере применительно к конкретной ситуации |
| | | ОПК-2.3 Осуществляет оценку правовых актов в их взаимосвязи | Знать: правила оценки правовых актов в уголовно-процессуальной сфере в их взаимосвязи Уметь: выявлять в правовых актах положения, противоречащие законодательству, имеющему высшую юридическую силу Владеть: навыками формулирования предложе- |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|--|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | ний и рекомендаций по результатам проведения экспертизы правовых актов |
| ОПК-3 | Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | ОПК-3.1 Применяет способы квалифицированного толкования правовых актов | Знать: способы квалифицированного толкования правовых актов Уметь: правильно толковать нормы уголовно-процессуального права Владеть: навыками применения способов квалифицированного толкования правовых актов |
| | | ОПК-3.2 Выявляет ситуации наличия пробелов в праве | Знать: признаки пробелов в уголовно-процессуальном праве Уметь: определять наличие пробелов в уголовно-процессуальном праве Владеть: навыками формулирования выводов о наличии пробелов в праве по итогам толкования нормативных правовых актов |
| | | ОПК-3.3 Разрешает коллизионные вопросы норм права | Знать: основы критической оценки коллизионных вопросов норм уголовно-процессуального права Уметь: грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в уголовно-процессуальной сфере Владеть: навыками профессионального разрешения правовой коллизии |
| ОПК-4 | Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | ОПК-4.1 Письменно и устно формирует правовую позицию по делу | Знать: логические приемы и/или процедуры, в техниках исследования правовых текстов Уметь: логически выстраивать структуру уст- |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|--|---|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | ной и письменной речи Владеть: навыками повышения культуры устной и письменной речи |
| | | ОПК-4.2 Оппонирует в состязательных процессах | Знать: основы анализа выступления того или иного оратора Уметь: говорить технично и выразительно, т.е. четко, внятно, ясно и понятно для окружающих Владеть: навыками профессионального оппонирования в состязательных процессах |
| | | ОПК-4.3 Аргументированно излагает правовую позицию по делу | Знать: основы использования юридических терминов и их значение при изложении правовой позиции по уголовному делу Уметь: аргументированно излагать правовую позицию по уголовному делу Владеть: навыками оценки роли подбора материала, цели выступления, формулировки цели |
| ОПК-5 | Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | ОПК-5.1 Определяет стиль и виды юридического письма | Знать: стили и виды юридического письма Уметь: анализировать конкретную практическую ситуацию с целью корректного выбора стиля и вида юридического письма Владеть: навыками разработки шаблонов уголовно-процессуальных актов |
| | | ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | Знать: особенности федерального и/или регионального нормотворчества в зависимости от сферы регулирования |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|--|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | отношений Уметь: применять юридическую терминологию и приемы юридической техники Владеть: навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов |
| | | ОПК-5.3 Составляет юридические документы | Знать: правила составления юридических документов Уметь: собирать информацию, необходимую для составления юридических документов Владеть: навыками составления юридических документов, как того требуют нормы права |
| ОПК-6 | Способен обеспечить соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | ОПК-6.1 Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста | Знать: содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности Уметь: оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения Владеть: навыками разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста |
| | | ОПК-6.2 Применяет меры по профилактике коррупции | Знать: основы антикоррупционного поведения и уважительного отношения к праву Уметь: выявлять риски и признаки коррупционного поведения Владеть: навыками применения антикоррупционных профилактических мер на практике |
| | | ОПК-6.3 | Знать: характеристики |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i> | <i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|--|--|---|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| | | Пресекает коррупционные и иные правонарушения | коррупционных рисков и признаки коррупционного поведения Уметь: выявлять признаки конфликта интересов, коррупционных правонарушений Владеть: навыками пресечения коррупционных и иных правонарушений |
| ОПК-7 | Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | Знать: информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности Уметь: решать задачи профессиональной деятельности с использованием информационных технологий Владеть: навыками применения теоретических знаний и организации работы при решении практических задач в профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, |
| | | ОПК-7.2 Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | Знать: различные информационные источники получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных Уметь: использовать справочные системы для составления подборки |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой | Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--------------------------|--|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации Владеть: основными методами, способами и средствами получения и анализа юридически значимой информации с учетом требований информационной безопасности |
| | | ОПК-7.3 Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | Знать: правила защиты конфиденциальной информации Уметь: работать с информацией с применением информационно-коммуникационных технологий, соблюдая требования информационной безопасности Владеть: навыками решения задач уголовно-процессуальной деятельности с учетом требований информационной безопасности |

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная правоприменительная практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности». Практика проходит на 2 курсе.

Объем производственной правоприменительной практики, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 24 часа, работа обучающегося в иных формах – 192 часа.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

| № п/п | Этапы практики | Содержание практики | Трудоемкость (час) |
|-------|--------------------------------------|--|--------------------|
| 1 | Подготовительный этап | Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности. | 2 |
| 2 | Основной этап | Работа обучающихся в профильной организации | 178 |
| 2.1 | Знакомство с профильной организацией | Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией. | 34 |

| | | | |
|-----|---|---|-----|
| | | Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. | |
| | | Знакомство с содержанием деятельности организации в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы или оперативно-розыскной деятельности. | |
| | | Изучение нормативных правовых актов организации (положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.) | |
| 2.2 | Практическая подготовка обучающихся (<i>непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью</i>) | Осуществление отдельных профессиональных служебных действий или системы действий в соответствии с заданием руководителя практики от организации. | 144 |
| | | Самостоятельное изучение структуры организации на основе нормативной правовой базы и ведомственных инструкций. Оценка эффективности организации на основе ее структурного анализа. Представление результатов работы руководителю практики от организации. | |
| | | Самостоятельное изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации. Представление результатов исследования руководителю практики от организации | |

| | | | |
|---|---------------------|--|----|
| | | <p>Самостоятельный анализ правоприменительной деятельности организации, выявление недостатков функционирования на основе исследования организации работы должностных лиц и органов организации.</p> <p>Представление итогов работы руководителю практики от организации.</p> | |
| 3 | Заключительный этап | <p>Оформление дневника практики.</p> <p>Составление отчета о практике.</p> <p>Подготовка графических материалов для отчета.</p> <p>Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.</p> | 36 |

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной правоприменительной практики:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной правоприменительной практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
 - Характеристика деятельности организации в сфере уголовного судопроизводства, криминалистики, судебной экспертизы или оперативно-розыскной деятельности.
 - Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организации.
 - Анализ правоприменительной практики организации.

- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации.

Форматы;

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

| Код и наименование компетенции | Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция | | |
|--|---|----------|--|
| | начальный | основной | завершающий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предла- | Специальные знания в правоприменении Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) | | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | |
|--|--|--|--|
| гать оптимальные варианты их решения | Производственная правоприменительная практика | | |
| ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов | Юридическая экспертиза Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Производственная правоприменительная практика | | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | Теория и практика толкования права | Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Производственная правоприменительная практика | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах | Юридическая техника Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Производственная правоприменительная практика | | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | Юридическая техника Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Производственная правоприменительная практика | | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений | Профессиональная этика | Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Производственная правоприменительная практика | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных | Информационно-правовые системы в юриспруденции | Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| | | | |
|---|--|---|--|
| для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | | научно-исследовательской работы) Производственная правоприменительная практика | |
|---|--|---|--|

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|---|---|---|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ОПК-1 начальный, основной | ОПК-1.1 Анализирует нестандартные ситуации в правоприменительной практике ОПК-1.2 Определяет правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач ОПК-1.3 Предлагает наиболее взвешенные варианты решения практических ситуаций | Знать: - нестандартные ситуации в правоприменительной практике Уметь: - выявлять нестандартные ситуации на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности Владеть: навыками анализа и оптимального решения нестандартных ситуаций на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно- | Знать: - нестандартные ситуации в правоприменительной практике - правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности Уметь: - выявлять нестандартные ситуации на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно- | Знать: - нестандартные ситуации в правоприменительной практике - правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности - варианты решений практических ситуаций в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности Уметь: |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|---|---|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | розыскной деятельности | <p>тельности</p> <p>- оценивать спортивную жизненную ситуацию с позиции права</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками анализа и оптимального решения нестандартных ситуаций на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности</p> <p>- навыками корректного выбора и применения норм для решения конкретных практических задач в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности</p> | <p>- выявлять нестандартные ситуации на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности</p> <p>- оценивать спортивную жизненную ситуацию с позиции права</p> <p>- определять наиболее взвешенные варианты решения практических ситуаций в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками анализа и оптимального решения нестандартных ситуаций на практике в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности</p> <p>- навыками корректного выбора</p> |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|---|---|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | и применения норм для решения конкретных практических задач в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности - навыками принятия решения в нестандартной ситуации правоприменительной практики в сфере уголовного процесса, криминалистики, судебной экспертизы и оперативно-розыскной деятельности |
| ОПК-2 начальный, основной | ОПК-2.1 Готовит экспертные юридические заключения ОПК-2.2 Применяет методику экспертизы правовых актов ОПК-2.3 Осуществляет оценку правовых актов в их взаимосвязи | Знать: - правила и регламенты подготовки экспертных юридических заключений в уголовно-процессуальной сфере Уметь: - использовать современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности документов Владеть: | Знать: - правила и регламенты подготовки экспертных юридических заключений в уголовно-процессуальной сфере - методику экспертизы правовых актов в уголовно-процессуальной сфере Уметь: - использовать современные | Знать: - правила и регламенты подготовки экспертных юридических заключений в уголовно-процессуальной сфере - методику экспертизы правовых актов в уголовно-процессуальной сфере - правила оценки правовых актов в уголовно- |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|---|--|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | <p>- навыками подготовки экспертных юридических заключений и консультирования в уголовно-процессуальной сфере</p> | <p>технологии и открытые ресурсы для проверки действительности документов</p> <p>- выявлять конфликт интересов в уголовно-процессуальной сфере</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками подготовки экспертных юридических заключений и консультирования в уголовно-процессуальной сфере</p> <p>- навыками применения наиболее оптимальной методики экспертизы правовых актов в уголовно-процессуальной сфере применительно к конкретной ситуации</p> | <p>процессуальной сфере в их взаимосвязи</p> <p>Уметь:</p> <p>- использовать современные технологии и открытые ресурсы для проверки действительности документов</p> <p>- выявлять конфликт интересов в уголовно-процессуальной сфере</p> <p>- выявлять в правовых актах положения, противоречащие законодательству, имеющему высшую юридическую силу</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками подготовки экспертных юридических заключений и консультирования в уголовно-процессуальной сфере</p> <p>- навыками применения наиболее оптимальной методики экспертизы правовых актов в уголовно-процессуальной сфере применительно к конкретной ситуации</p> |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|---|--|--|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | - навыками формулирования предложений и рекомендаций по результатам проведения экспертизы правовых актов |
| ОПК-3 основной | ОПК-3.1 Применяет способы квалифицированного толкования правовых актов ОПК-3.2 Выявляет ситуации наличия пробелов в праве ОПК-3.3 Разрешает коллизионные вопросы норм права | Знать: - способы квалифицированного толкования правовых актов Уметь: - правильно толковать нормы уголовно-процессуального права Владеть: - навыками применения способов квалифицированного толкования правовых актов | Знать: - способы квалифицированного толкования правовых актов - признаки пробелов в уголовно-процессуальном праве Уметь: - правильно толковать нормы уголовно-процессуального права - определять наличие пробелов в уголовно-процессуальном праве Владеть: - навыками применения способов квалифицированного толкования правовых актов - навыками формулирования выводов о наличии пробелов в праве по итогам толкования нормативных правовых актов | Знать: - способы квалифицированного толкования правовых актов - признаки пробелов в уголовно-процессуальном праве - основы критической оценки коллизионных вопросов норм уголовно-процессуального права Уметь: - правильно толковать нормы уголовно-процессуального права - определять наличие пробелов в уголовно-процессуальном праве - грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в уголовно-процессуальной сфере |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|--|--|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | Владеть: - навыками применения способов квалифицированного толкования правовых актов - навыками формулирования выводов о наличии пробелов в праве по итогам толкования нормативных правовых актов - навыками профессионального разрешения правовой коллизии |
| ОПК-4 начальный, основной | ОПК-4.1 Письменно и устно формирует правовую позицию по делу ОПК-4.2 Оппонирует в состязательных процессах ОПК-4.3 Аргументированно излагает правовую позицию по делу | Знать: - логические приемы и/или процедуры, в техниках исследования правовых текстов Уметь: - логически выстраивать структуру устной и письменной речи Владеть: - навыками повышения культуры устной и письменной речи | Знать: - логические приемы и/или процедуры, в техниках исследования правовых текстов - основы анализа выступления того или иного оратора Уметь: - логически выстраивать структуру устной и письменной речи - говорить технично и выразительно, т.е. чётко, внятно, ясно и понятно для окружающих Владеть: - навыками повышения культуры устной и | Знать: - логические приемы и/или процедуры, в техниках исследования правовых текстов - основы анализа выступления того или иного оратора - основы использования юридических терминов и их значение при изложении правовой позиции по уголовному делу Уметь: - логически выстраивать структуру устной и письменной речи - говорить технично и выразительно, т.е. чётко, |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | письменной речи - навыками оппонирования в состязательных процессах | внятно, ясно и понятно для окружающих - аргументированно излагать правовую позицию по уголовному делу Владеть: - навыками повышения культуры устной и письменной речи - навыками профессионального оппонирования в состязательных процессах - навыками оценки роли подбора материала, цели выступления, формулировки цели |
| ОПК-5 начальный, основной | ОПК-5.1 Определяет стиль и виды юридического письма ОПК-5.2 Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-5.3 Составляет юридические документы | Знать: - стили и виды юридического письма Уметь: - анализировать конкретную практическую ситуацию с целью корректного выбора стиля и вида юридического письма Владеть: - навыками разработки шаблонов уголовно-процессуальных актов | Знать: - стили и виды юридического письма - особенности федерального и/или регионального нормотворчества в зависимости от сферы регулирования отношений Уметь: - анализировать конкретную практическую ситуацию с целью корректного выбора стиля и вида | Знать: - стили и виды юридического письма - особенности федерального и/или регионального нормотворчества в зависимости от сферы регулирования отношений - правила составления юридических документов Уметь: - анализировать конкретную практическую |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|---|---|--|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | <p>юридического письма</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять юридическую терминологию и приемы юридической техники <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки шаблонов уголовно-процессуальных актов - навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов | <p>ситуации с целью корректного выбора стиля и вида юридического письма</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять юридическую терминологию и приемы юридической техники - собирать информацию, необходимую для составления юридических документов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки шаблонов уголовно-процессуальных актов - навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов - навыками составления юридических документы, как того требуют нормы права |
| ОПК-6 основной | <p>ОПК-6.1 Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста</p> <p>ОПК-6.2 Применяет меры по профилактике коррупции</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать фак- | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности - основы антикоррупционного | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности - основы антикоррупционного |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|--|---|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | ОПК-6.3 Пресекает коррупционные и иные правонарушения | ты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения Владеть: - навыками разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста | поведения и уважительного отношения к праву Уметь: - оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения - выявлять риски и признаки коррупционного поведения Владеть: - навыками разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста - навыками применения антикоррупционных профилактических мер на практике | поведения и уважительного отношения к праву - характеристики коррупционных рисков и признаки коррупционного поведения Уметь: - оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения - выявлять риски и признаки коррупционного поведения - выявлять признаки конфликта интересов, коррупционных правонарушений Владеть: - навыками разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста - навыками применения антикоррупционных профилактических мер на практике - навыками пресечения коррупционных и иных правонарушений |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|---|--|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ОПК-7 основной | ОПК-7.1 Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности ОПК-7.2 Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности ОПК-7.3 Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | Знать: - информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности Уметь: - решать задачи профессиональной деятельности с использованием информационных технологий Владеть: - навыками применения теоретических знаний и организации работы при решении практических задач в профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | Знать: - информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности - различные информационные источники получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных Уметь: - решать задачи профессиональной деятельности с использованием информационных технологий - использовать справочные системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации Владеть: - навыками применения теоретических знаний и организации работы при решении практических задач в | Знать: - информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности - различные информационные источники получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных - правила защиты конфиденциальной информации Уметь: - решать задачи профессиональной деятельности с использованием информационных технологий - использовать справочные системы для составления подборки правовых актов, относящихся к анализируемой ситуации - работать с информацией с применением информационно-коммуникацион- |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|--|---|--|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | <p>профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>- основными методами, способами и средствами получения и анализа юридически значимой информации с учетом требований информационной безопасности</p> | <p>ных технологий, соблюдая требования информационной безопасности</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками применения теоретических знаний и организации работы при решении практических задач в профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>- основными методами, способами и средствами получения и анализа юридически значимой информации с учетом требований информационной безопасности</p> <p>- навыками решения задач уголовно-процессуальной деятельности с учетом требований информации</p> |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|--|---|--|---------------------------------|--------------------------------|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | онной безопасности |

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

| Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО (указывается название этапа из п.6.1) | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности |
|--|---|
| ОПК-6 основной | Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося. |
| ОПК-7 основной | Дневник практики. Отчет о практике. |
| ОПК-1 начальный, основной ОПК-2 начальный, основной ОПК-4 начальный, основной ОПК-5 начальный, основной | Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ОПК-3 начальный, основной | Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации. |
| ОПК-4 начальный, основной ОПК-7 основной | Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студен- |

| | |
|---|---|
| | <p>ту): <i>Самостоятельно изучите структуру организации на основе нормативной правовой базы и ведомственных инструкций. Обобщенные результаты изложите в отчете.</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике – <i>Характеристика деятельности организации в сфере уголовного судопроизводства, криминалистики, судебной экспертизы или оперативно-розыскной деятельности.</i></p> |
| <p>ОПК-5 начальный, основной</p> <p>ОПК-6 основной</p> | <p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Самостоятельно изучите нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организации. Обобщенные результаты изложите в отчете.</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <p>– <i>Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организации.</i></p> |
| <p>ОПК-2 начальный, основной</p> <p>ОПК-3 основной</p> <p>ОПК-1 начальный, основной</p> | <p>Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Осуществите анализ правоприменительной деятельности организации, выявите недостатки функционирования на основе исследования организации работы должностных лиц и органов организации.</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике – <i>Анализ правоприменительной практики организации.</i></p> |
| <p>ОПК-1 начальный, основной</p> <p>ОПК-2 начальный, основной</p> <p>ОПК-3 основной</p> <p>ОПК-4 начальный, основной</p> <p>ОПК-5 начальный, основной</p> <p>ОПК-6 основной</p> <p>ОПК-7 основной</p> | <p>Дневник практики.</p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Характеристика деятельности организации в сфере уголовного судопроизводства, криминалистики, судебной экспертизы или оперативно-розыскной деятельности.</i> - <i>Основные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организации.</i> - <i>Анализ правоприменительной практики организации.</i> |

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной правоприменительной практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

| № | Предмет оценки | Критерии оценки | Максимальный балл |
|---|--|---|-------------------|
| 1 | Содержание отчета 10 баллов | Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме | 1 |
| | | Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью | 1 |
| | | Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией | 1 |
| | | Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы | 1 |
| | | Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета | 1 |
| | | Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных | 1 |
| | | Правильность выполнения расчетов и измерений | 1 |
| | | Глубина анализа данных | 1 |
| | | Обоснованность выводов и рекомендаций | 1 |
| | | Самостоятельность при подготовке отчета | 1 |
| 2 | Оформление отчета 2 балла | Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы | 1 |
| | | Достаточность использованных источников | 1 |
| 3 | Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла | Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета | 2 |
| | | Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии | 2 |
| 4 | Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессио- | Полнота, точность, аргументированность ответов, | 4 |

| | | |
|--|--|--|
| нальной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла | | |
|--|--|--|

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

| Баллы | Уровень сформированности компетенций | Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой) |
|-----------|--------------------------------------|--|
| 18-20 | высокий | отлично |
| 14-17 | продвинутый | хорошо |
| 10-13 | пороговый | удовлетворительно |
| 9 и менее | недостаточный | неудовлетворительно |

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Дубоносов, Е.С. Оперативно-розыскная деятельность: учебник и практикум для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим направлениям / Е. С. Дубоносов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2020. - 379 с.- (Высшее образование). - Текст: непосредственный.
2. Криминалистика : учебник / К. Г. Иванов, О. С. Кайгородова, В. Н. Карагодин и др. ; под науч. ред. В. Н. Карагодина, Е. В. Смахтина ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. – 652 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573507> (дата обращения 07.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
3. Курс уголовного процесса : учебное пособие / А. А. Арутюнян, Л. В. Брусницын, О. Л. Васильев и др. ; под ред. Л. В. Головки ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра уголовного процесса и др. – 2-е изд., испр. – Москва : Статут, 2017. – 1280 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497307> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
4. Майлис, Н. П. Введение в судебную экспертизу: учебное пособие / Н. П. Майлис. - 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. - 160с. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114758> (дата обращения: 01.09.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

5. Уголовный процесс : учебник : [для студентов по направлению "Юриспруденция"] / под ред. В. А. Лазаревой. - Москва : ЮСТИЦИЯ, 2016. - 656 с. - (Бакалавриат и специалитет). - Библиогр.: с. 633-653. - Текст : непосредственный.

Дополнительная литература

6. Аверьянова, Т. В. Судебная экспертиза. Курс общей теории: [для студентов вузов по специальности "Судебная экспертиза"] / Т. В. Аверьянова. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2014. - 480 с. - Текст: непосредственный.
7. Колоколов, Н. А. Уголовно-процессуальное право: практикум / Н. А. Колоколов, Р. В. Ярцев, О. Ю. Андрианов ; под ред. Н. А. Колоколова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 663 с. – (Duralex, sedlex). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446452> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
8. Меры уголовно-процессуального принуждения на досудебных стадиях : учебное пособие / А. В. Травников, А. В. Лаков, Э. К. Кутуев, В. С. Лапытов. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. – 160 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615713> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
9. Пашутина, О. С. Судебная экспертиза: учебно-практическое пособие / О. С. Пашутина, И. В. Ревина; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2011. - 258 с. – Текст: электронный.
10. Попов, А. П. Уголовный процесс: проблемы доказательственного права современной России : монография / А. П. Попов, И. А. Попова, И. А. Зинченко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 220 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259028> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
11. Правовые основы оперативно-розыскной деятельности: [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Алексеев [и др.]. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 175 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447092>.
12. Савельева, М. В. Криминалистика : учебное пособие / М. В. Савельева, А. Б. Смушкин. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2017. – 287 с. – (Среднее профессиональное образование). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486058> (дата обращения 07.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

13. Таричко, И. Ю. Судебный контроль в уголовном процессе России : учебное пособие : И. Ю. Таричко. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2020. – 44 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614077> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр.: с. 41-44. – Текст : электронный.
14. Теория оперативно-розыскной деятельности : учебник / под ред. К. К. Горяинова, В. С. Овчинского, Г. К. Синилова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 690 с. - (Высшее образование). - Текст: непосредственный.
15. Тюнис, И. О. Криминалистика : учебное пособие / И. О. Тюнис. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 224 с. : схем., ил. – (Университетская серия). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574443> (дата обращения 07.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
16. Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс): учебник для вузов / под ред. Э. К. Кутуева ; Санкт-Петербургский университет министерства внутренних дел Российской Федерации. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 529 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575462> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
17. Уголовный процесс: особенная часть: задачник : сборник задач и упражнений / В. А. Азаров, Н. С. Каштанова, В. А. Константинова и др. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2019. – 60 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614082> (дата обращения: 12.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.garant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи).
2. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России).
3. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Конституционного суда России).
4. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).

5. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).

6. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации – приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).

7. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).

8. <http://www.iuaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию – законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях и их материалы).

9. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).

10. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

11. <http://lib.swsu.ru/> - Электронная библиотека ЮЗГУ

12. [https://e.lanbook.com /](https://e.lanbook.com/) - ЭБС «Лань»

13. <http://dvs.rsl.ru> - Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ.

14. Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>

2 Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>

3 Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения кафедры уголовного процесса и криминалистики:

- современной компьютерной, офисной и информационной техники: стационарных рабочих станций ПЭВМ и (или) мобильных рабочих станций (ноутбуков), принтеров, сканеров, сетевого оборудования и т.д.

- программных продуктов, используемых в области уголовного судопроизводства, криминалистики, судебной экспертизы, оперативно-розыскной деятельности (программные продукты «Фоторобот», «Папилон» и т.п.).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Класс ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Coree i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23.

2. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/ 160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ .

3. Экран мобильный Draper Diplomat 60x60

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профиль-

ной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии макси-

мально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необ-

ходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

| Номер измене- ния | Номера страниц | | | | Всего стра- ниц | Да- та | Основание для изменения и подпись ли- ца, прово- дившего из- менения |
|-------------------------|----------------------|----------------|---------------------|------------|-----------------------|-----------|--|
| | изме- нен- ных | замене- ных | аннулирован- ных | но- вых | | | |
| | | | | | | | |