I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;

– приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

– приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- приказ от 25 августа 2020 г. № 955 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта Высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом».

Программа разработана с учетом Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС):

- Постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 (редакция от 15.05.2013) «Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих».

Программа разработана на основе требований ФГОС 38.03.03 Управление персоналом, ПС 07.003 «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2022 года №109н.

1.2. Требования к слушателям

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также получающие среднее профессиональное или высшее образование.

1.3. Формы освоения программы: очно-заочная форма с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование учебной темы	Всего, ч	В том числе		
			лекции	практические занятия	самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6
1	Тема № 1. Природа и сущность этики	4	1	1	2
2	Тема № 2. Корпоративная культура и этика.	4	1	1	2
3	Тема № 3. Психологические основы делового общения	6	1	1	4
4	Тема № 4. Взаимоотношения на работе. Конфликты и способы их разрешения.	4	1	1	2
5	Тема № 5. Основные формы делового общения	4	1	1	2
6	Тема № 6. Этикет в профессиональном общении.	4	1	1	2
7	Тема № 7. Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения.	4	1	1	2
8	Тема № 8. Этические нормы руководителя. Служебный этикет при устройстве на работу.	4	1	1	2
	Всего по учебным темам	34	8	8	18
	Итоговая аттестация	*2*	*Зачет*		
	Итого	*36 часов*			