I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативные правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;

– приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

– приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

Программа разработана на основе требований ФГОС № 483 от 31.05.2017 к результатам освоения образовательной программы.

Программа разработана с учетом профессионального(ых) стандарта(ов) (квалификационных требований):

- профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом» (Приказ № 109н от 09.03.22) утверждённого Министерством труда и социальной защиты РФ.

1.2. Требования к слушателям

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, а также получающие среднее профессиональное или высшее образование

1.3. Формы освоения программы очно-заочная с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1.4. Цель и планируемые результаты обучения

Цель программы профессиональной переподготовки – формирование у слушателей компетенций), необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, «Руководитель (начальник) структурного подразделения».

Выпускник готовится к выполнению следующего (следующих) вида (видов) профессиональной деятельности: ВД1 Оперативное управление персоналом и подразделением организации.

Уровень квалификации – 7.

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план программы профессиональной переподготовки «Руководитель (начальник) структурного подразделения»

№ п/п	Наименование раздела Управление персоналом организации (модуля)	Общая трудоемкость, часов	Аудиторные занятия, часов				Самостоятельная работа, часов	Практика (стажировка) часов	Промежуточная аттестация, часов	
			Всего, ч	лекции, ч	лабораторные	практические			зачет	экзамен
1	Управление человеческими ресурсами.	42	26	12	-	14	14	-	2	-
2	Адаптация и наставничество.	40	24	10	-	14	14	-	2	-
3	Лидерство и власть в управлении персоналом. Стили руководства.	46	30	14	-	16	14	-	2	-
4	Управление организационной культурой.	42	26	12	-	14	14	-	2	-
5	Командный труд и его процессы.	42	26	10	-	16	14	-	2	-
6	Управление конфликтами.	44	30	12	-	18	12	-	2	-
7	Система мотивации и стимулирования трудовой деятельности.	40	30	12	-	18	8	-	2	-
Всего по учебным курсам, дисциплинам (модулям), практикам		296	192	82		110	90	-	14	-
Итоговая аттестация		4	Междисциплинарный экзамен							
Итого:		300								