

Предоставляемые текстовые файлы должны быть в формате редактора MS Word версия 2000, 2003, 2007 и 2010 (doc. rtf).

ПАРАМЕТРЫ СТРАНИЦЫ

Обычные поля.	От края страницы до колонтитула		
Верхнее поле	3,0 см;	верхнего	2,1 см;
Нижнее поле	2,25 см;	нижнего	1 см;
Левое поле	2,0 см;	Размер бумаги	A4
Правое поле	2,5 см;		
Переплет	0,1 см;		

Макет: – начало раздела со следующей страницы.
– различать колонтитулы четных и нечетных страниц;
– первой страницы.

ШРИФТ (Стиль "Обычный")

Times New Roman, 16 пт.

АБЗАЦ (Стиль "Обычный")

Первая строка: отступ 1,25 см.

Междустрочный интервал: одинарный.

НОМЕР СТРАНИЦЫ:

– вверху, снаружи, 16 пт (для учебных пособий, монографий)

ФОРМУЛЫ

Несложные формулы набирать с клавиатуры и с использованием команды "Вставка → Символ". Сложные формулы должны быть набраны в редакторе Microsoft Equation 3.0 или Math Type 5.0.

Формулы "поверх текста" не вставлять.

Размер шрифта в формульном редакторе (в пт.):

Основной символ	16
Крупный индекс	11
Мелкий индекс	8
Крупный символ	24
Мелкий символ	16

РИСУНКИ

Вставлять не "поверх текста", а «В тексте»!

ТАБЛИЦЫ

Вставлять не "поверх текста", а «В тексте»!