Минобрнауки России

Юго-Западный государственный университет

Утверждаю

Ректор университета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г. Емельянов

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования – программа магистратуры**

Направление подготовки

|  |
| --- |
| *(указываются код и наименование)*  Направленность (профиль) |
| *(указывается наименование)* |

|  |
| --- |
| Уровень высшего образования |
| магистратура |
| Форма обучения |
|  |
| *(очная, очно-заочная или заочная)* |

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования |  |
| * 1. Общие положения |  |
| * + 1. Цель (миссия) программы магистратуры |  |
| * + 1. Требования к уровню образования при приеме для обучения |  |
| * + 1. Срок получения образования |  |
| * + 1. Объем программы магистратуры |  |
| 1.1.5 Квалификация, присваиваемая выпускникам |  |
| * 1. Нормативные правовые и методические документы для разработки программы магистратуры |  |
| * 1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников |  |
| * + 1. Области и сферы профессиональной деятельности выпускников |  |
| * + 1. Типы задач профессиональной деятельности выпускников |  |
| * + 1. Объекты профессиональной деятельности выпускников (или область (области) знания) |  |
| * + 1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры |  |
| * + 1. Задачи профессиональной деятельности выпускников |  |
| * 1. Планируемые результаты освоения программы магистратуры |  |
| * + 1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения |  |
| * + 1. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения |  |
| * + 1. Профессиональные компетенции, установленные университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения |  |
| * + 1. Сопоставление профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и индикаторов их достижения с выбранными профессиональными стандартами и обобщенными трудовыми функциями |  |
| 1. Учебный план |  |
| 1. Календарный учебный график |  |
| 1. Рабочие программы дисциплин (модулей) |  |
| 1. Программы практик |  |
| 1. Характеристика условий реализации программы магистратуры |  |
| 1. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников |  |
| 1. Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры |  |
| 1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) |  |
| 1. Программа государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации |  |
| Приложения: |  |
| 1 Сведения о реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры |  |
| 2 Перечень учебно-методических материалов для обеспечения образовательного процесса |  |

1. **Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

* 1. **Общие положения**

Основная профессиональная образовательнаяпрограмма высшего образования 00.00.00 Наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) «Наименование» (далее – программа магистратуры) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) – магистратура по направлению подготовки 00.00.00 Наименование направления подготовки.

Программа магистратуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных и методических материалов.

Сведения о реализации программы магистратуры представлены в приложении 1.

* + 1. **Цель (миссия) программы магистратуры**

Примечание – *В данном разделе* у*казывается, что программа магистратуры имеет своей целью у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО по данному направлению подготовки, и профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.*

*При этом формулировка целей программы магистратуры как в области воспитания, так и в области обучения дается с учетом специфики конкретной программы магистратуры, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы университета и потребностей рынка труда.*

* + 1. **Требования к уровню образования при приеме для обучения**

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Примечание – *Для направлений подготовки, зарегистрированных в Перечне направлений подготовки, по которым при приеме для обучения могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, в данном разделе должны быть указаны дополнительные требования к абитуриенту – наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.*

* + 1. **Срок получения образования**

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ .

Примечание – *В данном разделе указывается срок получения образования по образовательной программе, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, для конкретной формы обучения в годах, установленный университетом в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.*

Примечание – *В случае разрешения ФГОС ВО по данному направлению подготовки инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ необходимо указать:*

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ, срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода.

* + 1. **Объем программы магистратуры**

Объем программы магистратуры составляет \_\_\_\_\_\_ зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Примечание *– Объем программы магистратуры указывается в зачетных единицах в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.*

* + 1. **Квалификация, присваиваемая выпускникам**

Примечание – *В данном разделе указывается квалификация, присваиваемая выпускникам, согласно приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».*

* 1. **Нормативные правовые и методические документы для разработки программы магистратуры**

Нормативно-правовую базу разработки программы магистратуры составляют:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки (специальности) 00.00.00 Наименование направления подготовки), утвержденный приказом Минобрнауки России от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_;
* приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
* приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
* приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
* приказ Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
* приказ Минобрнауки России от 6 июля 2015 г. № 667 «Об утверждении форм сведений о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности»;
* приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
* приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
* Методические рекомендации по актуализации федеральных государственных образовательных стандартов и программ высшего образования на основе профессиональных стандартов (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол от 29 марта 2017 №18));
* Рекомендации для образовательных организаций по формированию основных профессиональных образовательных программ высшего образования на основе профессиональных стандартов и иных источников, содержащих требования к компетенции работников, в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами в условиях отсутствия утвержденных примерных основных образовательных программ (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол № 35 от 27 марта 2019 г.));
* Устав университета.
  1. **Характеристика профессиональной деятельности выпускников**
     1. **Области и сферы профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность, указаны в ФГОС ВО.

Направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на следующие области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников:

00 Наименование области (наименование сферы (если сфера указана в ФГОС ВО));

* 00 Наименование области (наименование сферы *(если сфера указана в ФГОС ВО)*);
* 00 Наименование области (наименование сферы *(если сфера указана в ФГОС ВО)*)...

Примечание – *Наименования областей профессиональной деятельности и сфер профессиональной деятельности указываются из числа приведенных в соответствующем ФГОС ВО.*

* + 1. **Типы задач профессиональной деятельности выпускников**

Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых в рамках освоения программы магистратуры могут готовиться выпускники, установлены ФГОС ВО.

Направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на следующие типы задач профессиональной деятельности выпускников:

* наименование;
* наименование;
* наименование ...

Примечание – *В данном разделе указываются типы задач профессиональной деятельности выпускников из перечня типов задач профессиональной деятельности, приведенного в соответствующем ФГОС ВО. Типы задач должны логически соответствовать выбранным областям профессиональной деятельности и сферам профессиональной деятельности.*

* + 1. **Объекты профессиональной деятельности выпускников (или область (области) знания)**

Направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на следующие объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания:

* наименование;
* наименование;
* наименование ...

Примечание *– При отсутствии примерной основной образовательной программы (далее – ПООП) объекты профессиональной деятельности (или область (области) знания) выпускников устанавливаются университетом самостоятельно исходя из направленности (профиля) программы магистратуры.*

* + 1. **Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры**

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 00.00.00 Наименование, приведены в приложении к ФГОС ВО.

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, на основе которых сформированы профессиональные компетенции, установленные программой магистратуры:

* ПС 00.000 Наименование;
* ПС 00.000 Наименование;
* ПС 00.000 Наименование...

Примечание – *В данном разделе указываются профессиональные стандарты, отобранные университетом для данной программы магистратуры, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО, и (или) иные профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (http://profstandart.rosmintrud.ru).*

*По каждой выбранной области и (или) сфере профессиональной деятельности и каждому типу задач профессиональной деятельности должен быть указан хотя бы один профессиональный стандарт.*

* + 1. **Задачи профессиональной деятельности выпускников**

Направленность (профиль) программы магистратуры конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на задачи профессиональной деятельности выпускников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Область и сфера  профессиональной деятельности | Типы задач  профессиональной деятельности | Задачи  профессиональной деятельности | Объекты  профессиональной деятельности  или область (области) знания |
| 00 Наименование | Наименование | Наименование  Наименование  ... | Наименование  Наименование  ... |
| ... | ... | ... | ... |

Примечание – По каждому типу задач может быть установлена одна или несколько задач профессиональной деятельности.

*При отсутствии ПООП задачи формулируются университетом самостоятельно в соответствии с выбранными типами задач профессиональной деятельности на основе анализа требований рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.*

* 1. **Планируемые результаты освоения программы магистратуры**

Требования к результатам освоения программы магистратуры установлены в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

* + 1. **Универсальные компетенции и индикаторы их достижения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование категории (группы) универсальных компетенций** | **Код и наименование универсальной**  **компетенции**  **выпускника** | **Код и наименование индикатора**  **достижения универсальной компетенции** |
| Наименование | УК-1 Наименование | УК-1.1 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную УК |
| УК 1.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную УК |
| УК-1.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную УК |
| ... | ... | ... |

Примечание *– Каждый индикатор достижения УК должен называть одно конкретное действие, выполняемое выпускником, освоившим данную компетенцию. Каждый индикатор достижения УК должен быть измеряем с помощью оценочных средств, используемых при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации. Формулировка индикатора достижения УК начинается с глагола, стоящего в форме 3 лица единственного числа (отвечает на вопрос «что делает выпускник?»), например: «осуществляет ...», «разрабатывает...», «проводит...», «выполняет...», «составляет...», «использует...», «выявляет...», «формирует...», «оценивает...», «выбирает...», «обеспечивает...», «планирует...», «организует...» и др. Рекомендуемое количество индикаторов по одной УК – от 3 до 5.*

*При отсутствии ПООП следует воспользоваться формулировками индикаторов достижения УК, предоставленными кафедрам учебно-методическим управлением ЮЗГУ, как соответствующими требованию о единообразии индикаторов достижения УК по уровню образования либо области образования, установленному Методическими рекомендациями по актуализации ФГОС и программ высшего образования на основе профессиональных стандартов (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол от 29 марта 2017 №18)).*

* + 1. **Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование**  **категории (группы) общепрофессиональных**  **компетенций** | **Код и наименование**  **общепрофессиональной**  **компетенции**  **выпускника** | **Код и наименование**  **индикатора достижения**  **общепрофессиональной**  **компетенции** |
| Наименование | ОПК-1 Наименование | ОПК-1.1 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ОПК |
| ОПК 1.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ОПК |
| ОПК-1.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ОПК |
| ... | ... | ... |

Примечание *– Каждый индикатор достижения ОПК должен называть одно конкретное действие, выполняемое выпускником, освоившим данную компетенцию. Каждый индикатор достижения ОПК должен быть измеряем с помощью оценочных средств, используемых при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации. Формулировка индикатора достижения ОПК начинается с глагола, стоящего в форме 3 лица единственного числа (отвечает на вопрос «что делает выпускник?»), например: «осуществляет ...», «разрабатывает...», «проводит...», «выполняет...», «составляет...», «использует...», «выявляет...», «формирует...», «оценивает...», «выбирает...», «обеспечивает...», «планирует...», «организует...» и др. Рекомендуемое количество индикаторов по одной ОПК – от 3 до 5.*

*При отсутствии ПООП устанавливаются индикаторы достижения ОПК, разработанные на факультете для данной укрупненной группы специальностей и направлений подготовки (далее – УГСН) или данного направления подготовки, так как требование о единообразии индикаторов достижения ОПК на уровне УГСН или направления подготовки (в зависимости от того, на какой уровень определены единообразно ОПК в ФГОС-3++) установлено Методическими рекомендациями по актуализации ФГОС и программ высшего образования на основе профессиональных стандартов (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол от 29 марта 2017 №18)).*

* + 1. **Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача**  **профессиональной**  **деятельности** | **Объект**  **или**  **область знания** | **Код и наименование**  **профессиональной**  **компетенции**  **выпускника** | **Код и наименование**  **индикатора**  **достижения**  **профессиональной**  **компетенции** | **Основание**  **(ПС, анализ опыта)** |
| *Тип задач профессиональной деятельности:* наименование 1 | | | | |
| ... | ... | ПК-? Наименование | ПК-?.1 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК | ПС 00.000 Наименование  ... |
| ПК-?.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК |
| ПК-?.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК |
| ... |
| ... | ... | ... | ... | ... |
| *Тип задач профессиональной деятельности:* наименование 2 | | | | |
| ... | ... | ПК-? Наименование | ПК-?.1 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК | ПС 00.000 Наименование  ... |
| ПК-?.2 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК |
| ПК-?.3 Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК |
| ... |
| ... | ... | ... | ... | ... |

Примечание *– По каждому типу задач профессиональной деятельности указывается задача (указываются задачи) профессиональной деятельности, установленные в п.1.3.5 .*

*По каждой задаче может быть указан как один, так и несколько объектов профессиональной деятельности. Объекты профессиональной деятельности или область (области) знания указываются в соответствии с п.1.3.3.*

*По каждой задаче может быть указана как одна, так и несколько ПК.*

Примечание *– Каждый индикатор достижения ПК должен называть одно конкретное действие, выполняемое выпускником, освоившим данную компетенцию. Каждый индикатор достижения ПК должен быть измеряем с помощью оценочных средств, используемых при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации. Формулировка индикатора достижения ПК начинается с глагола, стоящего в форме 3 лица единственного числа (отвечает на вопрос «что делает выпускник?»), например: «осуществляет ...», «разрабатывает...», «проводит...», «выполняет...», «составляет...», «использует...», «выявляет...», «формирует...», «оценивает...», «выбирает...», «обеспечивает...», «планирует...», «организует...» и др. Рекомендуемое количество индикаторов по одной ПК – от 3 до 5.*

*По каждой задаче профессиональной деятельности может быть указан один или несколько профессиональных стандартов.*

**1.4.4 Сопоставление профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и индикаторов их достижения с выбранными профессиональными стандартами и обобщенными трудовыми функциями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Профессиональный стандарт:*00.000 Наименование ПС*** | | | |
| **Обобщенная трудовая функция*: код и наименование ОТФ, выбранной из ПС*** | | | |
| **Код и наименование ПК,**  **установленной**  **на основе ПС и ОТФ** | **Код и наименование**  **трудовой функции,**  **с которой соотнесена ПК**  *(ТФ соответствует*  *указанной выше ОТФ)* | **Наименование**  **трудового действия**  **с которым соотнесен**  **индикатор достижения ПК**  *(ТД соответствует*  *указанной ТФ)* | **Код и наименование**  **индикатора достижения ПК,**  **соотнесенного с данным**  **трудовым действием** |
| ПК-? Наименование | Наименование из ПС | Наименование из ПС  ... | ПК-?.? Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК |
| Наименование из ПС  ... | ПК-?.? Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК |
| ... | ... |
| Наименование из ПС | Наименование из ПС  ... | ПК-?.? Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК |
| Наименование из ПС  ... | ПК-?.? Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК |
| ... | ... | ... | ... |
| **Профессиональный стандарт:*00.000 Наименование ПС*** | | | |
| **Обобщенная трудовая функция*: код и наименование ОТФ, выбранной из ПС*** | | | |
| **Код и наименование ПК,**  **установленной**  **на основе ПС и ОТФ** | **Код и наименование**  **трудовой функции,**  **с которой соотнесена ПК**  *(ТФ соответствует*  *указанной выше ОТФ)* | **Наименование**  **трудового действия**  **с которым соотнесен**  **индикатор достижения ПК**  *(ТД соответствует*  *указанной ТФ)* | **Код и наименование**  **индикатора достижения ПК,**  **соотнесенного с данным**  **трудовым действием** |
| ПК-? Наименование | Наименование из ПС | Наименование из ПС  ... | ПК-?.? Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК |
| Наименование из ПС  ... | ПК-?.? Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК |
| ... | ... |
| Наименование из ПС | Наименование из ПС  ... | ПК-?.? Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК |
| Наименование из ПС  ... | ПК-?.? Наименование одного конкретного действия, выполняемого выпускником, освоившим данную ПК |
| ... | ... | ... | ... |

Примечание – *Назначение данной таблицы состоит в демонстрации связи индикаторов достижения ПК с трудовыми функциями и трудовыми действиями, установленными для ОТФ в отобранных профессиональных стандартах (Рекомендации для образовательных организаций по формированию ОПОП ВО на основе ПС и иных источников, содержащих требования к компетенции работников, в соответствии с актуализированными ФГОС в условиях отсутствия утвержденных ПООП (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол №35 от 27 марта 2019 г.)); Методические рекомендации по актуализации ФГОС и программ высшего образования на основе профессиональных стандартов (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол от 29 марта 2017 №18)). Сведения, указанные в таблице, вносятся в учебный план.*

*В строке одной ПК может указываться одна или несколько трудовых функций (в зависимости от того, на основе одной или нескольких трудовых функций сформирована данная ПК).*

*По одной трудовой функции может быть указано одно или несколько трудовых действий (указываются не все трудовые действия, установленные ПС для данной трудовой функции, а только те, на основе которых сформированы индикаторы достижения ПК).*

*Одно и то же трудовое действие может указываться для разных индикаторов достижения ПК, если на его основе сформировано несколько индикаторов (в данном случае формулировка такого трудового действия приводится необходимое количество раз).*

*Одному индикатору достижения ПК может соответствовать одно или несколько трудовых действий (в зависимости от того, на основе одного или нескольких трудовых действий он сформирован).*

*Таблица может быть заполнена следующим образом:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Профессиональный стандарт*: 10.008 Архитектор*** | | | |
| **Обобщенная трудовая функция: *С/ Руководство процессом архитектурно-строительного проектирования объектов и работ, связанных с реализаицей объектов капитального строительства*** | | | |
| **Код и наименование ПК,**  **установленной**  **на основе ПС и ОТФ** | **Код и наименование**  **трудовой функции,**  **с которой соотнесена ПК**  *(ТФ соответствует*  *указанной выше ОТФ)* | **Наименование**  **трудового действия**  **с которым соотнесен**  **индикатор достижения ПК**  *(ТД соответствует*  *указанной ТФ)* | **Код и наименование**  **индикатора достижения ПК,**  **соотнесенного с данным**  **трудовым действием** |
| ПК-1 Способен участвовать в разработке и защите концептуального архитектурного проекта | С/03.7/Подготовка и защита проектной документации. | Подготовка для согласования проектной документации.  Представление, согласование и приемка результатов работ по подготовке архитектурного раздела проектной документации.  Защита архитектурного раздела проектной документации в экспертных инстанциях.  Внесение изменений в архитектурный раздел проектной документации и координация внесения изменений в остальные разделы в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика, уполномоченных организаций. | ПК-1.1 Применяет на практике оптимальные методы и средства решения проектных задач.  ПК-1.2 Разрабатывает проектную документацию.  ПК-1.3 Осуществляет представление, согласование и защиту архитектурного раздела проектной документации. |

1. **Учебный план**

В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения (курсам и семестрам). В учебном плане выделен объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. По каждой дисциплине (модулю) и практике установлена форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура учебного плана отражает структуру программы магистратуры, установленную ФГОС ВО: учебный план включает следующие блоки: блок 1 «Дисциплины (модули)», блок 2 «Практика», блок 3 «Государственная итоговая аттестация»; в рамках программы магистратуры выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры в учебном плане относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, установлен в соответствии с требованием ФГОС ВО и составляет не менее \_\_\_\_\_\_\_ процентов общего объема программы магистратуры.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся дисциплины и практики, направленные на формирование профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, входят в состав как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В состав дисциплин и практик обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, входят дисциплины и практики, установленные при отсутствии ПООП университетом. Дисциплины и практики части, формируемой участниками образовательных отношений, обеспечивают реализацию направленности (профиля) «Наименование».

В рамках программы магистратуры учебным планом установлены следующие практики:

* наименование вида и типа практики;
* наименование вида и типа практики;
* наименование вида и типа практики;
* ...

Виды и типы практик определены в соответствии с ФГОС ВО. Университетом установлен дополнительный (ые) тип (ы) учебной и (или) производственной практики – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Примечание – *Необходимо указать не только дополнительный тип учебной и (или) производственной практики, установленный университетом, но и уточнить в тексте ее вид: упоминание лишнего вида практики исключить из соответствующей фразы настоящего раздела.*

В блок «Государственная итоговая аттестация» входит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Примечание –*Форма (формы) ГИА указываются по учебному плану.*

Учебный план обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Элективные дисциплины (модули) включены в объем программы магистратуры и входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы магистратуры) дисциплин. Факультативные дисциплины не включены в объем образовательной программы и указаны в приложении к учебному плану.

При необходимости (по заявлению обучающегося) по программе магистратуры разрабатываются индивидуальные учебные планы (в случае ускоренного обучения и др.).

*В случае разрешения ФГОС ВО инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ необходимо указать:*

При обеспечении инклюзивного образования по заявлению обучающегося, являющегося инвалидом или лицом с ОВЗ, разрабатывается индивидуальный учебный план, в котором в состав элективных дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули).

Учебные планы для каждого года приема по программе магистратуры представлены ниже.

1. **Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график отражает последовательность реализации образовательной программы по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, каникулы).

Календарные учебные графики для каждого учебного года по программе магистратуры представлены ниже.

1. **Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочая программа дисциплины (модуля) **–** регламентирующий документ, определяющий содержание и объем дисциплины (модуля). Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

* наименование дисциплины (модуля);
* цель и задачи дисциплины (модуля). Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине(модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;
* указание места дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы;
* объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
* содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
* перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
* образовательные технологии;
* фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
* перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
* перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
* методические указания для обучающихся по освоению дисциплины   
  (модуля);
* перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
* описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
* особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В рабочих программах дисциплин (модулей) результаты обучения по дисциплинам (модулям) соотнесены с установленными в программе магистратуры компетенциями и индикаторами достижения компетенций.

Примечание – *В случае разрешения ФГОС ВО инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ необходимо указать:*

При наличии обучающихся, являющихся инвалидами и (или) лицами с ОВЗ, для реализации их индивидуальных учебных планов разрабатываются рабочие программы включенных в него специализированных адаптационных дисциплин.

Рабочие программы дисциплин по программе магистратуры представлены ниже.

1. **Программы практик**

Программа практики включает в себя:

* цель и задачи практики;
* указание вида и типа практики, способа и формы (форм) ее проведения;
* перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;
* указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы;
* указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
* содержание практики;
* указание форм отчетности по практике;
* фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
* перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
* перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
* описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
* особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В программах практик результаты обучения по практикам соотнесены с установленными в программе магистратуры компетенциями и индикаторами достижения компетенций.

Примечание – *В случае разрешения ФГОС ВО инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ необходимо указать:*

При наличии обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ОВЗ, для реализации их индивидуальных учебных планов разрабатываются адаптационные программы включенных в него практик. Определение мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся.

Программы практик по программе магистратуры представлены ниже.

1. **Характеристика условий реализации программы магистратуры**

Условия реализации программы магистратуры в университете соответствуют требованиям к условиям реализации опрограммы магистратуры, установленным ФГОС ВО. Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

*Общесистемные требования к реализации программы магистратуры*

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

* доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
* формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Электронная информационно-образовательная среда университета используется для организации инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета осуществляется в соответствии законодательству Российской Федерации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников университета за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 наунчо-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее \_\_\_\_\_\_\_ в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее \_\_\_\_\_\_ в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

*Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры*

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Примечание – *В случае разрешения ФГОС ВО инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ далее размещается следующий текст:*

В университете созданы условия для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимые для освоения данной категорией обучающихся настоящей программы магистратуры. Территория университета приспособлена для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Оборудованы широкие пешеходные дорожки, по территории университета ограничено передвижение автотранспортных средств.

Перед главным учебным корпусом имеется автомобильная стоянка, на которой отведены места для парковки автомобилей инвалидов и лиц с ОВЗ.

В зданиях и помещениях университета созданы условия для инклюзивного обучения. В стандартных учебных аудиториях на первых рядах и в читальных залах оборудованы рабочие места для инвалидов и лиц с ОВЗ: у окна, в среднем ряду и (или) ряду возле дверного проема вместо двухместных столов установлены одноместные, увеличен размер зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличена ширина прохода между рядами столов.

Для обеспечения комфортного доступа к образовательным услугам инвалидов и лиц с ОВЗ имеются следующая *техника и мебель:*

* для слабослышащих – переносная аудиотехника (микрофоны, акустические усилители, колонки), которые при необходимости доставляются в любую аудиторию всех учебных корпусов; мультимедийное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки, телевизоры);
* для слабовидящих – лупы, персональные компьютеры, в том числе ноутбуки;
* для лиц с ограничением двигательных функций – столы, к которым устанавливается инвалидная коляска;
* для инвалидов и лиц с ОВЗ по соматическим заболеваниям – кондиционеры, мягкая мебель.

Созданы условия для применения адаптивных технологий проведения контактных занятий. Контактные занятия могут проводиться не только в аудиториях университета, но и на дому с применением дистанционных образовательных технологий. Применяются on-line и off-line технологии. Сайт университета в сети «Интернет» имеет версию с дружественным интерфейсом для слабовидящих. Разрешается доступ в здания университета на время учебных занятий, промежуточной аттестации и ГИА сопровождающих лиц, выполняющих роль ассистента обучающегося с инвалидностью или ОВЗ (родителям, родственникам и др.).

При необходимости (по заявлению обучающегося с ОВЗ) могут быть обеспечены услуги сурдопереводчика, тифлопереводчика, перевод расписания учебных занятий, учебно-методических материалов на язык Брайля.

Во всех корпусах оборудованы рекреационные зоны, предназначенные для отдыха и восстановления работоспособности инвалидов и лиц с ОВЗ.

В общежитиях при необходимости (по личному заявлению) на первых этажах выделяется зона для проживания инвалидов и лиц с ОВЗ, обеспеченная хорошей взаимосвязью с входной зоной, кухней и санитарно-гигиеническими помещениями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

*Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры*

Сведения о кадровом обеспечении программы магистратуры представлены в разделе 3 приложения 1.

Сведения о руководстве научным содержанием программы магистратуры представлены в п.7 раздела 3 приложения 1.

*Требования к финансовым условиям реализации программы магистратуры*

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

*Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры* приведена в разделе 8 программы магистратуры.

1. **Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников**

Социально-культурная среда формируется в соответствии с концепцией воспитательной работы в университете, программой по оздоровлению участников образовательного процесса и пропаганде здорового образа жизни в ЮЗГУ.

Цель социально-культурной среды – подготовка разносторонне развитой и профессионально ориентированной личности, способной конкурировать на рынке труда, обладающей высокой культурой, социальной активностью, мировоззренческим потенциалом, интеллигентностью, качествами гражданина, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми профессиональными умениями и навыками.

Задачи социально-культурной среды:

* создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гyманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;
* формирование и развитие личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
* формирование гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
* формирование ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры;
* воспитание нравственных качеств, интеллигентности;
* формирование и развитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
* формирование и развитие чувства университетского корпоративизма и солидарности, стремления к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к антиобщественному поведению.

*Профессионально-творческая и трудовая составляющая среды* – организованный и контролируемый образовательный процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе их становления как субъектов трудовой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Основные формы реализации:

* организация научно-исследовательской работы студентов;
* проведение выставок научно-исследовательских работ;
* проведение университетских, межвузовских и международных конкурсов на лучшие научно-исследовательские и дипломные работы;
* проведение конкурсов на получение грантов на уровнях университета и региона на лучшие научно-исследовательские, инновационные проекты;
* проведение конкурсов на лучшую группу, лучшего студента;
* привлечение студентов к деятельности научно-образовательных центров, технопарка;
* прочие формы.

*Духовно-нравственная составляющая среды –* формирование нравственного сознания и моральных качеств личности, умений и навыков соответствующего поведения в различных жизненных ситуациях, ответственности человека не только перед самим собой, но и перед другими людьми.

Основные формы реализации:

* вовлечение студентов в деятельность творческих коллективов, досуговых мероприятий, кружков, секций, поддержание и инициирование их деятельности;
* организация выставок творческих достижений студентов, сотрудников, ППС;
* развитие досуговой, клубной деятельности, поддержка молодежной творческой субкультуры;
* организация и проведение культурно-массовых мероприятий («Посвящение в студенты», «Две звезды», «Мисс и Мини-мисс ЮЗГУ», «Юго-Западная лига КВН», «Звездопад талантов» и т.п.);
* участие в спортивных мероприятиях университета;
* проведение в общежитиях культурно-воспитательных мероприятий, повышающих уровень психологической комфортности;
* анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки;
* другие формы.

*Патриотическая составляющая среды* – воспитание любви к Родине и преданностиОтечеству, стремления и желания служить его интересам и готовность к его защите.

Основные формы реализации:

* изучение проблем отечественной истории, российской культуры и философии, литературы и искусства, достижений российской науки и техники;
* научно-исследовательская деятельность по историко-патриотической тематике, итоги которой находят отражение в научных статьях и докладах на научных конференциях различного уровня;
* организация субботников и других мероприятий для воспитания бережливости и чувства причастности к университету, факультету, общежитию;
* курирование студенческих групп младших курсов старшекурсниками;
* проведение общеуниверситетских конкурсов, формирующих у молодых людей интерес к истории университета, города области (конкурсы сочинений, конкурс патриотической направленности и др.);
* проведение профориентационной работы в школах и других имиджевых мероприятий силами студентов,
* читательские конференции, обзоры литературы, организация выставок, проведение мероприятий со студенческим активом;
* организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны;
* публикация материалов, раскрывающих проблемы духовно-нравственных ориентиров студентов, отражающие историю нашей страны, города и университета, место и роль коллектива в этом процессе.

*Правовая составляющая среды –* воспитание уважения к Конституции Российской Федерации и другим российским законам. Воспитание уважения к суду и государственным институтам России.

Основные формы реализации:

* развитие студенческого самоуправления;
* организация и проведение университетских, городских, региональных семинаров по гражданско-правовому и патриотическому образованию и воспитанию;
* участие в программах государственной молодежной политики всех   
  уровней;
* развитие волонтерской деятельности;
* прочие формы.

*Эстетическая составляющая среды* – развитие творческих способностей, личное формирование умений творчески мыслить и творчески подходить к решению любых практических задач, а также формирование установок на положительное восприятие ценностей отечественного, национального искусства.

Основные формы реализации:

* развитие системы творческих студенческих клубов и коллективов;
* другие формы.

*Физическая составляющая среды* **–** формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Основные формы реализации:

* физическое воспитание и валеологическое образование студентов;
* организация летнего отдыха студентов и оздоровления в санатории-профилактории;
* организация работы спортивных секций, спартакиад;
* проведение социологических исследований жизнедеятельности студентов;
* профилактика наркомании, алкоголизма и других вредных привычек;
* профилактика правонарушений;
* пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение конкурсов, их стимулирующих.

*Экологическая составляющая среды* **–** формирование мировоззрения, основанного на объективном единстве человека с природой, представлении о целостной картине мира; накопление опыта, приобретение ценностных ориентиров, инженерных навыков в сфере сохранения природы и окружающей среды, обеспечение экологической безопасности человека.

Основные формы реализации:

* развитие и совершенствование деятельности студенческого экологического общества;
* участие университета в традиционных городских акциях;
* прочие формы.

Примечание – *В случае разрешения ФГОС ВО инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ необходимо указать:*

В университете созданы социально-психологические условия для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ. Кураторы академических групп обеспечивают инвалидам и лицам с ОВЗ индивидуальную педагогическую помощь, организуют их персональное сопровождение в образовательном пространстве. Куратор выполняет посреднические функции между студентом-инвалидом и преподавателями с целью организации консультаций или дополнительной помощи преподавателей в освоении учебных дисциплин. Куратор осуществляет контроль соблюдения прав инвалидов и лиц с ОВЗ в университете.

Для создания комфортного психологического климата в студенческой группе проводятся воспитательные мероприятия, направленные на сплочение студенческого коллектива, организацию сотрудничества студентов, формирование толерантной социокультурной среды, организацию волонтерской помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

При необходимости (по личному заявлению) инвалидам и лицам с ОВЗ может быть предоставлена помощь психолога. Работа психолога направлена на изучение, развитие и коррекцию личности студентов-инвалидов, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений.

1. **Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В рамках внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся по программе магистратуры проводятся текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям), практикам и государственная итоговая аттестация.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программе магистратуры осуществляется в соответствии с Уставом университета, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», положением П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ», положением П 02.034 «О порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

* 1. **Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы и типовые оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости приведены в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, в полном объеме представлены в УММ по дисциплинам (модулям).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

* перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
* описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
* типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
* методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине/практике разработаны на основе индикаторов достижения компетенций, закрепленных за дисциплиной/практикой.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике соответственно в рабочей программе дисциплины (модуля) или программе практики определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные материалы и типовые оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, в полном объеме представлены в УММ по дисциплинам (модулям).

Примечание – *В случае разрешения ФГОС ВО инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ необходимо указать:*

В рамках реализации индивидуальных учебных планов инвалидов и лиц с ОВЗ для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам создаются фонды оценочных средств, учитывающие индивидуальные особенности этой категории лиц. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах, экзаменах и государственной итоговой аттестации данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

* 1. **Программа государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя программу государственного экзамена *(при наличии)*, требования к выпускной квалификационной работе и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена *(при наличии),* защиты выпускной квалификационной работы.

Примечание – *При наличии государственного экзамена указывается:*

Программа государственной итоговой аттестации содержит перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации представлен в программе государственной итоговой аттестации и включает в себя:

* перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
* описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
* типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
* методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации разработаны на основе индикаторов достижения компетенций, включенных в образовательную программу и приведены в программе государственной итоговой аттестации.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы представлены в положении П 02.032.

Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по образовательной программе представлены в разделе 5 приложения 1.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.