



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета
(должность)
С.Г. Емельянов
(подпись)
«15» апреля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О работе врачебной комиссии в центре медицинской профилактики

П 91.079 – 2024

(Издание 2)

Введено в действие Приказом от «15» апреля 2024 г. № 483
Дата введения «15» апреля 2024 г.
Срок действия до «15» апреля 2029 г.

Введено: взамен П 45.079–2013 «О работе врачебной комиссии в здравпункте» (издание 1)

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Положения	3
3.1 Общие положения	3
3.2 Функции врачебной комиссии	3
3.3 Порядок работы врачебной комиссии	4
Лист согласования	5
Лист ознакомления	6
Лист регистрации изменений	7

1 Область применения

1.1 Настоящее положение о работе врачебной комиссии в центре медицинской профилактики (далее – положение) регламентирует функции и порядок работы врачебной комиссии в центре медицинской профилактики федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (далее – ЮЗГУ, университет).

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05 мая 2012 г. №502н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации»;
- приказа Минздрава России от 21 мая 2002г. № 154 «О введении формы учета клинико-экспертной работы в лечебно-профилактических учреждениях»;
- методическими рекомендациями Министерства здравоохранения РФ от 20.12.2002 г. «Учет, оценка и анализ клинико-экспертной деятельности лечебно-профилактических учреждений».

3 Положения

3.1 Общие положения

3.1.1 Врачебная комиссия создается в центре медицинской профилактики с целью совершенствования организации оказания медицинской помощи студентам и работникам университета.

3.2 Функции врачебной комиссии

Врачебная комиссия осуществляет следующие функции:

3.2.1 Принятие решений по вопросам профилактики, диагностики, лечения, медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения граждан в наиболее сложных и конфликтных случаях.

3.2.2 Оценка качества, обоснованности и эффективности лечебных мероприятий.

3.2.3 Организация и проведение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

3.2.4 Определение трудоспособности обучающихся и работников университета.

3.2.5 Взаимодействие в работе по вопросам, относящимся к компетенции врачебной комиссии, территориальными фондами обязательного медицинского страхования, территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, со страховыми медицинскими организациями и иными органами, и организациями.

3.2.6 Рассмотрение обращений (жалоб) по вопросам, связанным с оказанием медицинской помощи в центре медицинской профилактики университета.

3.2.7 Иные функции, предусмотренные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации.

3.3 Порядок работы врачебной комиссии

3.3.1 Врачебная комиссия создается на основании приказа ректора университета. Проект приказа готовит центр медицинской профилактики.

3.3.2 Заседание врачебной комиссии проводятся каждый последний четверг месяца с 15-00 до 16-30 и внеплановые, в случае необходимости, по решению председателя врачебной комиссии.

3.3.3 Решение врачебной комиссии оформляется в виде протокола, который содержит следующие сведения: дата проведения заседания, список присутствующих, перечень обсуждаемых вопросов, решение врачебной комиссии и его обоснование.

3.3.4 Секретарь врачебной комиссии уведомляет членов врачебной комиссии, оформляет принятые решения, вносит в медицинскую документацию пациента и в «Журнал учета клинико-экспертной работы лечебно-профилактического учреждения» (форма №035/у-02).

3.3.5 Выписка из протокола решения врачебной комиссии выдается на руки пациенту либо его законному представителю на основании письменного заявления.

3.3.6 Протоколы решений врачебной комиссии подлежат хранению в центре медицинской профилактики в течение 10 лет.

Лист согласования

Основание для разработки: план разработки и актуализации документации
(наименование, дата и номер документа)
системы менеджмента качества университета на 2024 год.

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	Директор ЦМП		Азалиева О.М.	08.04.2024
Проверен:	Директор ЦМП		Азалиева О.М.	08.04.2024
Согласован:	Проректор по комплексной безопасности		Казаков В.Н.	12.04.2024
	Начальник ОМК		Дмитракова Т.В.	08.04.2024
	Ведущий юрисконсульт		Будовская Е.В.	08.04.2024

Лист ознакомления

С положением ознакомлен:

Фамилия, инициалы	Дата ознакомления	Подпись

Лист регистрации изменений

Номер изме- нения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- нённых	заме- ненных	аннулиро- ванных	новых			