



УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

(должность)

С.Г. Емельянов

(подпись)

« 6 » апреля 20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке учета индивидуальных достижений поступающих на обучение в ЮЗГУ

П 65.139–2021

(Издание 2)

Введено в действие Приказом от « 06 » апреля 20 21 г. № 421

Дата введения « 06 » апреля 20 21 г.

Срок действия до « 06 » апреля 20 26 г.

Введено: взамен П 65.139-2016 «О порядке учета индивидуальных достижений
поступающих на обучение в ЮЗГУ»

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	3
4 Положения	3
4.1 Общие положения	3
4.2 Организация и порядок учета индивидуальных достижений поступающих на обучение в ЮЗГУ	4
Лист согласования	6
Лист ознакомления	7
Лист регистрации изменений	8

1 Область применения

1.1 Настоящее положение определяет порядок учета индивидуальных достижений поступающих на обучение в ЮЗГУ (далее – Порядок).

1.2 Настоящее положение «О порядке учета индивидуальных достижений поступающих на обучение в ЮЗГУ» (далее – Положение) предназначено для поступающих в университет, преподавателей, работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (далее – университет).

1.3 Настоящее положение регламентирует деятельность Приемной комиссии университета по вопросам приема и зачисления в университет поступающих, предоставивших сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в ЮЗГУ.

2 Нормативные ссылки

2.1 Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ; приказов, распоряжений и инструктивных писем Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Устава университета, Правил приема в университет.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

Поступающий – человек, поступающий на программы высшего или среднего профессионального образования в ЮЗГУ.

Правила приема – правила приема на обучение по образовательным программам: высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, или программам среднего профессионального образования, или высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ЮЗГУ.

Порядок – порядок учета индивидуальных достижений поступающих на обучение в ЮЗГУ.

УПОУ – управление приемом на обучение в университет.

ЦПРППУ – центр профориентационной работы и подготовки к поступлению в университет.

4 Положения

4.1 Общие положения

4.1.1 Университет учитывает (в случае представления соответствующих сведений) индивидуальные достижения поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки

научно-педагогических кадров в аспирантуре) на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 7, статья 69) и действующих правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее Правила приема).

4.1.2 Поступающие вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в ЮЗГУ. Поступающим, представившим документальное подтверждение результатов индивидуальных достижений, начисляются баллы за индивидуальные достижения согласно действующим на каждый учебный год Правилам приема, которые включаются в сумму конкурсных баллов или учитываются при прочих равных условиях в соответствии с Правилами приема.

4.1.3 Индивидуальные достижения поступающих (Перечень учитываемых индивидуальных достижений согласно действующим на каждый учебный год Правилам приема) учитываются только в том случае, если подтверждающие их документы получены в сроки, определяемые Правилами приема.

4.1.4 В случае если поступающий не указал свои индивидуальные достижения (или не полностью указал) или не предоставил документы, подтверждающие их, Приемная комиссия считает, что поступающий не имеет данных о своих индивидуальных достижениях.

4.2 Организация и порядок учета индивидуальных достижений поступающих на обучение в ЮЗГУ

4.2.1 Приемная комиссия в части учета индивидуальных достижений поступающих обеспечивает соблюдение прав личности и выполнение требований законодательных и нормативно-правовых актов по вопросу приема в университет. Перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета устанавливается действующим на каждый учебный год Правилам приема.

4.2.2 Индивидуальные достижения поступающего указываются поступающим в заявлении о приеме на обучение при подаче документов. Также поступающим предъявляются документы (оригиналы и копии), подтверждающие наличие индивидуальных достижений. Копии данных документов заносятся в личное дело поступающего.

4.2.3 В качестве документов, подтверждающих индивидуальные достижения, принимаются: дипломы, свидетельства, удостоверения, сертификаты и грамоты спортивных соревнований, интеллектуальных и творческих конкурсов, социально-общественных мероприятий и акций (включая мероприятия, проводимые ЮЗГУ); протоколы соревнований или выписки из протоколов, заверенных руководителем аккредитованной региональной федерации по виду спорта, а также иные документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего согласно Перечню учитываемых индивидуальных достижений, указанных в действующих на каждый учебный год Правилах приема.

4.2.4 Предварительное количество баллов, начисляемых за индивидуальные достижения, указывается поступающим в заявлении о приеме на обучение в сведениях об индивидуальных достижениях. Правильность предварительно проставленных баллов за индивидуальные достижения проверяется (согласно действующим на каждый учебный год Правилам приема) и визируется работником отборочной комиссии, назначенной приказом или распоряжением ректора университета.

4.2.5 Приемная комиссия в соответствии с полученными от поступающего документами, указанными в п. 4.2.3 настоящего Положения, принимает окончательное решение о начислении баллов за индивидуальные достижения. Если количество баллов, утвержденных Приемной комиссией, отличается в меньшую сторону от количества баллов, указанных поступающим в заявлении о приеме, то Приемная комиссия в течение 3-х рабочих дней (но не позднее даты публикации списков поступающих, указанных в Правилах приема) обеспечивает информирование поступающего о снижении назначенного количества баллов по телефону, e-mail или через операторов почтовой связи. Апелляции по результатам назначения дополнительных баллов за индивидуальные достижения поступающих не принимаются.

4.2.6 В период приема документов Приемная комиссия ежедневно информирует о количестве поданных документов и начисленных баллах за индивидуальные достижения на информационном сайте университета в сети Интернет.

4.2.7 По результатам приема документов и вступительных испытаний Приемная комиссия формирует списки поступающих. В конкурсных списках по каждому поступающему указывается сумма конкурсных баллов, а также сумма баллов за индивидуальные достижения, начисленных за индивидуальные достижения поступающего.

Лист согласования

Основание для разработки: план разработки и актуализации документации системы менеджмента качества университета на 2021 г.

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	Начальник ОМИТОР		Гладышкин А.О.	01.04.2021
Проверен:	Начальник УПОУ		Овчинкин О.В.	01.04.2021
Согласован:	Директор ДИТиНН		Пыхтин А.И.	02.04.2021
	Начальник ОМК		Дмитракова Т.В.	02.04.2021
	Юрисконсульт 2 категории		Бондарева В.В.	05.04.2021

Лист ознакомления

С Положением ознакомлен:

Фамилия, инициалы	Дата ознакомления	Подпись

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	заменен- ных	аннулиро- ванных	новых			