



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Юго-Западный государственный университет»  
Система менеджмента качества

УТВЕРЖДАЮ

УТВЕРЖДАЮ



Ректор университета

(должность)

С.Г. Емельянов

(подпись)

« 25 » декабря 20 24 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке и случаях перехода лиц, обучающихся  
по образовательным программам среднего профессионального  
и высшего образования, с платного обучения на бесплатное**

(наименование положения)

**П 65.066 – 2024**

(Издание 3)

Введено в действие Приказом от « 25 » декабря 20 24 г. № 1832

Дата введения « 25 » декабря 20 24 г.

Срок действия до « 25 » декабря 20 29 г.

Введено: взамен П 65.066–2014 «О порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (издание 2)

## Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения, сокращения и обозначения	4
3.1 Термины и определения	4
3.2 Обозначения и сокращения	4
4 Положения	5
4.1 Общие положения	5
4.2 Порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное	6
4.3 Процедура подачи и рассмотрения заявлений	7
Приложение А (обязательное) Форма личного заявления обучающегося ЮЗГУ для перехода с платной основы обучения на бесплатную	10
Лист согласования	12
Лист ознакомления	13
Лист регистрации изменений	14

## **1 Область применения**

1.1 Настоящее положение определяет порядок и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное внутри университета.

1.2 Настоящее положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Приказом Минобрнауки России от 28 августа 2023 г. № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц» (с изменениями и дополнениями);

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023 г. № 1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов»;

– уставом университета;

– правилами внутреннего распорядка обучающихся университета;

– правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет» в соответствующем учебном году;

– правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет» в соответствующем учебном году;

– правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Юго-Западный государственный университет»

в соответствующем учебном году.

### **3 Термины, определения, сокращения и обозначения**

#### **3.1 Термины и определения**

**Вакантные бюджетные места** – места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе.

**Комиссия по рассмотрению вопросов о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное** – сформированная на основании приказа ректора университета комиссия по рассмотрению вопросов о переходе обучающихся в университете с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Заявление** – заявление обучающегося на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

**Информация** – информация, прилагаемая к заявлению, содержащая сведения о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (информация) и иные сведения.

**Специальная военная операция** – специальная военная операция на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

#### **3.2 Обозначения и сокращения**

**ОСПК** – ответственный секретарь приемной комиссии.

**ППО** – первичная профсоюзная организация студентов университета.

**Комиссия** – комиссия по рассмотрению вопросов о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное.

## 4 Положения

### 4.1 Общие положения

4.1.1 Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (вакантных бюджетных мест) либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.1.2 Университет обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, количестве вакантных мест за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, сроках подачи обучающимися заявлений в соответствии с п. 4.3.1 настоящего положения путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте университета в сети «Интернет».

4.1.3 Количество вакантных бюджетных мест определяется университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в университете по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе и публикуется на официальном сайте университета в сети «Интернет» (<http://www.ee.swsu.ru/transfers.php>) ежемесячно не позднее 20 числа.

4.1.4 Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий (указаны в порядке убывания приоритета):

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам

из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

– детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее по тексту специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

4.1.5 Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в университете и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2023г. №1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в университет заявление и документ(ы), подтверждающий(ие) участие в специальной военной операции.

## **4.2 Порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное**

4.2.1 Материалы для работы комиссии представляет ответственный секретарь (заместитель ответственного секретаря) комиссии.

4.2.2 Состав комиссии, в том числе председатель комиссии, утверждается приказом ректора университета из числа работников ректората, факультетов, кафедр университета и структурных подразделений университета.

4.2.3 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается комиссией с учетом мнения совета обучающихся университета, ППО либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.2.4 Делопроизводство комиссии осуществляет ответственный секретарь (заместитель ответственного секретаря) комиссии, назначаемый приказом ректора университета.

4.2.5 Заседания комиссии оформляются протоколами. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов при присутствии не менее 50%

утвержденного состава. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

### **4.3 Процедура подачи и рассмотрения заявлений**

4.3.1 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или место, финансируемое за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц представляет в управление приемом на обучение в университет заявление на имя ректора университета по форме в соответствии с приложением А к настоящему положению. Заявления принимаются с 20 по 23 число ежемесячно.

В заявлении указывается информация:

- а) об отсутствии (наличии) дисциплинарных взысканий;
- б) об отсутствии (наличии) задолженности по оплате обучения;

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие:

а) отнесение обучающегося к указанным в подпунктах "б", "в" пунктов 4.1.4, 4.1.5 настоящего положения категориям граждан;

б) особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности университета (при наличии) (информация о наличии научных публикаций подтверждается распечаткой из систем <https://www.scopus.com>, <http://apps.webofknowledge.com>, <http://elibrary.ru>);

в) о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления (подтверждается копией учебной карточки, заверенной деканом (заместителем декана) факультета, за которым закреплено соответствующее направление подготовки, или справкой о периоде обучения;

г) иные документы (по усмотрению обучающегося).

В случае отсутствия в личном деле обучающегося оригинала документа об образовании, на основании которого произошло зачисление обучающегося в университет, к заявлению обучающегося прилагается оригинал вышеуказанного документа об образовании.

4.3.2 В течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений, установленной в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего положения, заявление(я) обучающегося(ихся) с прилагаемыми к нему(им) документами передаются ответственному секретарю (заместителю ответственного секретаря) комиссии.

4.3.3 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц, устанавливается комиссией первоначально в соответствии с условиями, указанными в пункте 4.1.4 настоящего положения, затем в пункте 4.1.5.

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о

целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, специальности высшего образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

4.3.4 Претенденты, объединенные по одному условию, указанному в п. 4.1.4 настоящего положения, ранжируются по убыванию среднего балла обучающегося. Средний балл определяется как среднее арифметическое результатов промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления согласно п. 4.3.1 настоящего положения.

4.3.5 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации, комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления заявления в комиссию принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на вакантное бюджетное место;

- о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Заседание комиссии оформляется протоколом.

4.3.6 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных комиссией, в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего положения.

4.3.7 Решение комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте университета в сети «Интернет».

4.3.8 По каждому заявлению оформляется выписка из протокола заседания комиссии.

4.3.9 В случае, если по заявлению обучающегося комиссией принято решение, указанное в абзацах 2,3 п. 4.3.4 настоящего положения выписка с заявлением обучающегося, прилагаемыми к нему документами, передается в деканат факультета, за которым закреплено соответствующее направление подготовки (специальность).

4.3.10 В случае если по заявлению обучающегося комиссией принято решение, указанное в абзаце 4 п. 4.3.4 настоящего положения, выписка с заявлением обучающегося, прилагаемыми к нему документами хранится в управлении приемом на обучение в университет. Оригиналы документов,



прилагаемых к заявлению, по письменному запросу обучающегося возвращаются заявителю. По истечению года, следующего за годом вынесения отказа, выписки, заявления обучающихся с прилагаемыми к ним документами подлежат уничтожению.

4.3.11 Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц оформляется приказом ректора (исполняющим обязанности ректора) университета, не позднее 10 календарных дней с даты принятия комиссией решения о таком переходе.

# Приложение А

(обязательное)

## Форма личного заявления обучающегося ЮЗГУ для перехода с платной основы обучения на бесплатную

Ректору ЮЗГУ  
Емельянову С.Г.

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося, группа)

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи зачетной книжки)

\_\_\_\_\_ (контактные телефоны, E-mail)

заявление.

Прошу перевести меня с \_\_\_\_ курса (\_\_\_\_ семестра) \_\_\_\_\_ формы обучения по  
направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_  
(очной/заочной/очно-заочной)

\_\_\_\_\_ (наименование направления подготовки/специальности (профиль/специализация/магистерская программа))

\_\_\_\_\_ платной (за счет средств  
физических и (или) юридических лиц) основы обучения на \_\_\_\_ курс (\_\_\_\_ семестр)  
\_\_\_\_\_ формы обучения по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_  
(очной/заочной/очно-заочной)

\_\_\_\_\_ бесплатной

\_\_\_\_\_ (наименование направления подготовки/специальности (профиль/специализация/магистерская программа))

(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета) основы обучения в связи с

прохождением промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

отношусь к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

отношусь к категории граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Курской области;

отношусь к категории женщин, родивших ребенка в период обучения;

отношусь к категории детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

утратой в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

являюсь участником специальной военной операции;

Подтверждаю, что:

1. Образование данного уровня получаю впервые.

2. С Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 августа 2023 г. № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц» (с изменениями и дополнениями) ознакомлен.

3. С Положением ЮЗГУ П 65.066–2024 «О порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» ознакомлен.

К заявлению прилагаю: копию учебной карточки, \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

Академические задолженности \_\_\_\_\_.  
(отсутствуют/имеются)

Дисциплинарные взыскания \_\_\_\_\_.  
(отсутствуют/имеются)

Декан факультета:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО декана факультета)

Решение ППО студентов ЮЗГУ: \_\_\_\_\_  
(поддержать / не поддерживать)

Заявление рассмотрено « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_).

Председатель ППО студентов ЮЗГУ:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО председателя)

Решение объединенного совета обучающихся ЮЗГУ: \_\_\_\_\_  
(поддержать / не поддерживать)

Заявление рассмотрено « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_).

Председатель объединенного совета обучающихся ЮЗГУ:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО председателя)

Средний балл претендента – \_\_\_\_\_ баллов \_\_\_\_\_  
(подпись и ФИО ОСПК или зам. ОСПК)

Сектор по учету платных образовательных услуг: \_\_\_\_\_

*Примечание – Отметка сектора по учету платных образовательных услуг об отсутствии задолженности по оплате обучения (ставится в кабинете Г-314 главного учебного корпуса ЮЗГУ)*

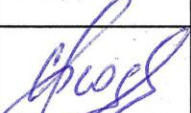
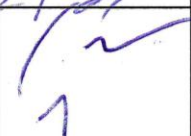
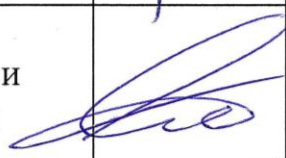


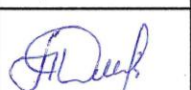
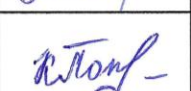
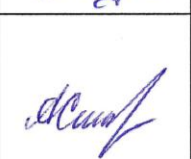
*Примечание – Настоящая форма оформляется с обеих сторон листа*

## Лист согласования

**Основание для разработки:** план разработки и актуализации документации

(наименование, дата и номер документа)

системы менеджмента качества университета на 2024 год.

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
<b>Разработан:</b>	Заместитель начальника УПОУ		Солошенко С.В.	10.12.24
<b>Проверен:</b>	Проректор по цифровой трансформации		Пыхтин А.И.	11.12.24
<b>Согласован:</b>	Проректор по научной работе и международной деятельности		Пахомова Е.Г.	11.12.2024
	Проректор по учебной работе		Локтионова О.Г.	11.12.2024
	Ведущий юрисконсульт		Урда М.Н.	11.12.2024
	Начальника ОМК		Дмитракова Т.В.	10.12.2024
	Председатель ППО студентов ЮЗГУ		Понарина К.В.	11.12.2024
	Председатель объединенного совета обучающихся ЮЗГУ		Скрипина А.Ю.	11.12.2024



## Лист регистрации изменений

Номер изме- нения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- нённых	заме- ненных	аннулиро- ванных	новых			