



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Юго-Западный государственный университет»**

2

**Система менеджмента качества**

Утверждаю

Ректор ЮЗГУ

(должность)

  
С. Г. Емельянов

«~~29~~» декабря 2011 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об охране НОУ-ХАУ и режиме коммерческой тайны в университете**

(наименование положения)

**П 38.063 – 2011**

*(Издание 1)*

**Введено в действие**

Приказом от «30» декабря 2011г. №1052

Дата введения «30» декабря 2011 г.

Срок действия до «~~30~~» декабря 2016 г.

31.12.2030 г.

3  
7  
6  
4  
5

**Введено: впервые**

## СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины и определения, сокращения и обозначения	3
3.1 Термины и определения	3
3.2 Сокращения и обозначения	4
4 Положения	4
4.1 Права на ноу-хау	4
4.2 Порядок отнесения сведений к конфиденциальной информации	5
4.3 Порядок защиты сведений, являющихся секретом производства	6
4.4 Порядок хранения и учета сведений, являющихся секретом производства	7
4.5 Возмещение вреда	8
Приложение А(обязательное)Форма обязательства о неразглашении коммерческой тайны и конфиденциальной информации	10
Приложение Б(обязательное)Анкета составления описания на предполагаемое ноу-хау	11
Приложение В(обязательное)Форма заявления о добровольной регистрации секрета производства («ноу-хау»), охраняемого в режиме конфиденциальности	15
Приложение Г (обязательное) Перечень сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну (ноу-хау) университета	16
Лист согласования	17
Лист регистрации изменений	18

1

# 1 Область применения

1.1 Настоящее положение разработано на основе части четвертой гражданского кодекса Российской Федерации.

1.2 Настоящее положение устанавливает порядок охраны прав на секреты производства (ноу-хау) в режиме коммерческой тайны, распоряжение ими, а также порядок решения иных вопросов, связанных с их оборотом, в соответствии с требованиями части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.3 Действие настоящего положения распространяется на ноу-хау, правообладателем которых является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (далее именуется – университет), а так же на ноу-хау, право доступа к которым возникло у университета на основании договора или на ином законном основании.

1.4 Настоящее положение разработано и принято в целях предупреждения недобросовестной конкуренции и обеспечения прав и законных интересов университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета и установленным в университете порядком охраны информации, составляющую коммерческую тайну

1.5 Действие настоящего положения распространяется на любые материальные носители ноу-хау, охрана прав на которые осуществляется в режиме коммерческой тайны.

1.6 Настоящее Положение распространяется на профессорско-преподавательский состав, сотрудников, студентов и аспирантов университета.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии частью четвертой гражданского кодекса Российской Федерации.

## 3 Термины и определения, сокращения и обозначения

### 3.1 Термины и определения

**Секретом производства (ноу-хау)** признаются сведения любого характера (производные, технические, экономические, организационный и другие) о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере и о способах осуществления профессиональной деятельности, имеющие действительную или потенциальную коммерческую ценность вследствие неизвестности их третьим лицам, если к таким сведениям у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и обладатель таких сведений принимает разумные меры для соблюдения их конфиденциальности, в том числе путем введения режима коммерческой тайны. В соответствии со ст. 1465 гражданского кодекса Российской Федерации.

**Служебный секрет производства (ноу-хау)** - секрет производства, созданный работником университета в связи с выполнением своих трудовых обязанностей или конкретного задания университета;

**Автор секрета производства (ноу-хау)** – лицо, творческим трудом которого создан секрет производства (ноу-хау);

**Правообладатель секрета производства** – университет, который владеет правами на ноу-хау на законном основании, ограничило доступ к ним и установило в отношении них режим коммерческой тайны;

**Режим коммерческой тайны** – правовые, организационные технические и иные принимаемые университетом меры по охране прав на ноу-хау;

**Доступ к ноу-хау** – ознакомление определенных лиц, в том числе работников университета, с ноу-хау с согласия университета или на ином законном основании при условии соблюдения охраны прав на ноу-хау в режиме коммерческой тайны;

**Контрагент** – сторона гражданско-правового договора, которой университет передал ноу-хау;

**Передача ноу-хау** - передача ноу-хау, зафиксированных на материальных носителях, контрагенту на основании договора в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии контрагентом установленных договором обязательств по соблюдению порядка охраны прав на ноу-хау в режиме коммерческой тайны;

**Распоряжение исключительным правом на ноу-хау** – реализация исключительного права на ноу-хау любым не противоречащим закону и существу такого исключительного права способ, в том числе путем его отчуждения по договору лицу (договор об отчуждении исключительного права) или предоставления другому лицу права использования ноу-хау в установленных договором пределах (лицензионный договор).

## 3.2 Сокращения и обозначения

УИР – управление инновационного развития

ОР – ответственный работник

ГК РФ – гражданский кодекс Российской Федерации

РИД – результаты интеллектуальной деятельности

ИС – интеллектуальная собственность

## 4 Положения

### 4.1 Права на ноу-хау

4.1.1 Исключительное право на ноу-хау, а также иные права на него принадлежат лицу, создавшему это ноу-хау (автору), если иное не установлено настоящим положением.

4.1.2 Исключительное право на служебное ноу-хау принадлежит университету, если иное не установлено договором между работником и работодателем.

Автору служебного ноу-хау (работнику университета) принадлежат следующие права:

- права авторства;
- право на получение вознаграждения, размер, условия и порядок выплаты которого определяются договором между университетом и работником;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.1.3 Права на ноу-хау возникают с момента установления правообладателем охраны ноу-хау в режиме коммерческой тайны и действует до тех пор, пока действует режим коммерческой тайны в отношении данного ноу-хау.

4.1.4 Правообладателю ноу-хау принадлежит исключительное право использовать ноу-хау по своему усмотрению любым не противоречащим закону способом.

4.1.5 Помимо исключительного права на ноу-хау правообладатель имеет следующие права:

- Устанавливать, изменять и отменять в письменной форме охрану прав на ноу-хау в режиме коммерческой тайны в соответствии с законодательством Российской Федерации и гражданско-правовым договором.
- Использовать ноу-хау в своей деятельности в порядке, не противоречащем законодательству Российской Федерации.
- Разрешать или запрещать доступ к ноу-хау, определять порядок и условия доступа к ним.
- Вводить исключительные права на ноу-хау в гражданский оборот на основании договоров, предусматривающих включение в них обязательств о соблюдении порядка охраны прав на ноу-хау в режиме коммерческой тайны.
- Требовать от юридических и физических лиц, получивших доступ к секретам производства (ноу-хау), а так же от органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, которым они предоставлены, соблюдения обязанностей по охране их конфиденциальности в режиме тайны и/или созданию условий, обеспечивающих охрану конфиденциальности предоставленной информации.
- Требовать от лиц, получивших доступ к ноу-хау случайно или по ошибке, охраны конфиденциальности составляющей их информации.
- Защищать в установленном порядке свои права и законные интересы в случае разглашения, незаконного получения или незаконного использования ноу-хау третьими лицами, в том числе требовать возмещения убытков, причиненных в связи с нарушением его прав и законных интересов.
- Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **4.2 Порядок отнесения сведений к конфиденциальной информации**

4.2.1 Ректор университета, при необходимости, устанавливает для соответствующего направления деятельности:

- перечень сведений, являющихся секретом производства университета;
- примерный перечень сведений, которые могут являться секретом производства университета.

4.2.2 Руководствуясь указанными перечнями, условиями договоров университета либо на основе собственной оценки целесообразности (необходимости) сохранения конфиденциальности тех или иных сведений работники университета информируют руководителя соответствующего структурного подразделения университета о необходимости или целесообразности отнесения сведений к категории секретов производства.

4.2.3 Решение об отнесении сведений к категории секретов производства принимается начальником УИР на основании мотивированного представления руководителя подразделения университета.

Мотивированное представление руководителя структурного подразделения университета должно содержать оценку влияния отнесения сведений к категории секретов производства на реализацию университета его основных задач, установленных Федеральным законом от 22.08.1996г №125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

4.2.4 Решение об отнесении сведений к категории секретов производства оформляется распоряжением ректора университета, содержащим в т.ч.:

- перечень охраняемых сведений;
- перечень методов защиты;
- срок защиты указанных сведений;
- указание ответственного за проведение мероприятий по защите указанных сведений.

Содержание охраняемых сведений в тексте положения не разглашается.

### **4.3 Порядок защиты сведений, являющихся секретом производства**

4.3.1 Защита сведений, составляющих секрет производства университета или доверенных университету как секрет производства другой организации в соответствии с договором с этой организацией, обеспечивается путем:

- ограничения доступа к указанным сведениям для посторонних лиц и для работников университета, непосредственно не связанных с этими сведениями (в том числе путем организации надлежащего хранения материальных носителей информации, таких как документация, образцы техники, машиночитаемые носители);
- соблюдения установленных в университете правил работы с электронными устройствами и каналами хранения, обработки и передачи информации (в том числе путем использования средств криптографической защиты информации и средств защиты информации от несанкционированного доступа);
- неразглашения работниками университета сведений, составляющих секрет производства, в публикациях, докладах, документации, при экспонировании на выставках, в ходе организационно-технических переговоров, служебных и неслужебных разговоров и т.п.;
- передачи другим организациям и лицам сведений, являющихся секретом производства университета, только в рамках договоров, заключенных этими организациями и лицами с университетом, с отражением в тексте договора

обязательств получающей стороны соблюдать конфиденциальность переданной информации.

4.3.2 Содержание конкретных мероприятий по защите сведений, являющихся секретом производства, разрабатывается работником университета, назначенным приказом ректора ответственным за проведение мероприятий по защите указанных сведений.

Содержание разработанных мероприятий согласовывается с управлением инновационного развития (в случае защиты сведений, являющихся секретом производства университета) и управлением инновационного развития (в случае защиты сведений, являющихся секретом производства другой организации).

4.3.3 Ответственный за проведение мероприятий по защите сведений являющихся секретом производства (в необходимых случаях - руководитель структурного подразделения):

- составляет список работников университета, ознакомленных с указанными сведениями или с частью этих сведений в связи с выполнением служебных обязанностей или конкретного задания;

- организует ознакомление перечисленных в списке работников с требованиями по защите секрета производства и получение от этих работников расписок обязательств по форме приложения А к настоящему положению.

- примерная анкета составления описания на предполагаемое ноу-хау представлена в приложении Б настоящего положения.

4.3.4 Для обозначения документов, содержащих сведения, являющиеся секретом производства, в верхнем правом углу первой страницы документа проставляется отличительный реквизит «СП» или «Секрет производства».

Документы с таким реквизитом хранятся, обрабатываются и пересылаются как аналогичные документы с грифом «для служебного пользования» (Приказ №558 от 25.01.2010 г.).

4.3.5 Контроль выполнения мероприятий по защите секретов производства других организаций осуществляет управление инновационного развития.

#### **4.4 Порядок хранения и учета сведений, являющихся секретом производства**

4.4.1 В УИР принимаются для учета сведения о РИД, объектах ИС и сведения обо всех других объектах, в отношении которых правообладателем установлен режим конфиденциальности на основании заключенного договора о добровольной регистрации секрета производства («ноу-хау»).

4.4.2 Учет ведется параллельно в журналах на бумажном носителе и в электронной форме.

4.4.3 Внесению в журналы подлежат сведения, отраженные в заявлении о добровольно регистрации секрета производства «ноу-хау» в охраняемого в режиме конфиденциальности (приложение В):

- наименование «ноу-хау»
- наименование правообладателя;

- номер и дата заявления о добровольной регистрации ноу-хау в УИР
- предполагаемый срок охраны;
- перечень мероприятий, предпринятых правообладателем для создания режима конфиденциальности в отношении данного «ноу-хау» с приведением дат и номеров соответствующих документов;
- указание лиц, имеющих доступ к информации о ноу-хау;
- указание лиц, имеющих доступ к делу, в котором хранится «ноу-хау»;
- номер заявления о регистрации «ноу-хау» в УИР;
- дата регистрации заявления о регистрации «ноу-хау».

4.4.4 Для каждого объекта «ноу-хау» ОР, назначенный приказом ректора университета, заводит дело, номер которого соответствует номеру заявления о регистрации «ноу-хау». В деле хранится следующая документированная информация:

- заявление о добровольном депонировании секрета производства («ноу-хау»), охраняемого в режиме конфиденциальности;
- копии материалов, подтверждающих принятие правообладателем мер по охране информации о ноу-хау в режиме конфиденциальности.

4.4.5 Для результатов, правообладателем которых является университет, в деле дополнительно хранится:

- обязательство о неразглашении коммерческой тайны и конфиденциальной информации;
- анкета «ноу-хау» зафиксированное на любом материальном носителе, запечатанное в конверт, на котором проставляется номер регистрации в УИР «ноу-хау».

## **4.5 Возмещение вреда**

### 4.5.1 Требование законодательства к защите секретов производства

Нарушитель исключительного права на секрет производства, в том числе лицо, которое неправомерно получило сведения, составляющие секрет производства, и разгласило или использовало эти сведения, а также лицо, обязанное сохранять конфиденциальность секрета производства в соответствии с п. 2 ст. 1468 ГК РФ, п. 3 ст. 1469 ГК РФ или п. 2 ст. 1470 ГК РФ, обязано возместить убытки, причиненные нарушением исключительного права на секрет производства, если иная ответственность не предусмотрена законом или договором с этим лицом.

Лицо, которое использовало секрет производства и не знало и не должно было знать о том, что его использование незаконно, в том числе в связи с тем, что оно получило доступ к секрету производства случайно или по ошибке, не несет ответственность в соответствии с п.1 ст. 1472 ГК РФ.

4.5.2 Возмещение вреда (согласно ст. 1472 ГК РФ) включая понесенный ущерб и упущенную выгоду (если иная ответственность не предусмотрена законом или договором), причиненного университету в связи с нарушением исключительного права университета и/или правообладателей на секрет производства, производится нарушителем исключительного права на секрет производства (организациями, лицами, подразделениями университета, работниками университета, не выполнившими или не обеспечившими выполнение требований действующего законодательства Российской Федерации и настоящего положения), в том числе лицом, которое неправомерно получило сведения, составляющее секрет производства, и разгласило или использовало эти сведения, а также лицом, обязанным сохранять конфиденциальность секрет производства.

4.5.3 В случае выявления фактов нарушения исключительного права на секрет производства ректором университета возбуждаются иски на предмет возмещения причиненного университету вреда.

Приложение А  
(обязательное)

Форма обязательства о неразглашении коммерческой тайны и конфиденциальной информации

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО  
О НЕРАЗГЛАШЕНИИ КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ  
ИНФОРМАЦИИ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ году

Я \_\_\_\_\_,

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

в качестве работника ЮЗГУ (в дальнейшем – «Университет») на период трудовых отношений с Университетом (его правопреемником) и в течение 5 (пяти) лет после их окончания обязуюсь:

– не разглашать сведения, которые составляют коммерческую тайну и конфиденциальную информацию Университета, которые будут мне доверены или станут известны во время выполнения трудовых обязанностей или любым другим образом, и которые указаны в положении П 38.063-2011 «Об охране Ноу-хау и режиме коммерческой тайны в университете»;

– не передавать третьим лицам и не раскрывать публично сведения, которые составляют коммерческую тайну и конфиденциальную информацию, без письменного согласия ректора университета или уполномоченного им лица;

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

## Анкета составления описания на предполагаемое ноу-хау

### НАЗВАНИЕ

1. «.....» относится к области (указывается область науки или техники, где может быть использовано).
2. Описание аналога: «Известен способ (устройство, вещество...)», перечисляются его признаки (с указанием точных библиографических данных источника: книга, статья, патент и т.д.).
3. Недостатком(ами) аналога является (ются): указываются недостатки.
4. При наличии второго аналога: «Известен также объект (техническое решение) перечисляются его признаки (с указанием точных библиографических данных источника: книга, статья, патент и т.д.).
5. Недостатком(ами) аналога является (ются): указываются недостатки.
6. Описание прототипа: «Наиболее близким по своим признакам, принятым за прототип является объект (техническое решение ...)» (с указанием точных библиографических данных источника: книга, статья, патент и т.д.).
7. Известный объект (прототип) не может быть применен (или как либо иначе описываются недостатки прототипа, которые устраняет ноу-хау).
8. Задачей предлагаемого ноу-хау является...(приводится положительный эффект).
9. Техническая характеристика ноу-хау, т.е. новые признаки и те, которые необходимо охранять в виде ноу-хау.
10. Техничко-экономический эффект (например, в рублях или % экономии материала, энергии либо удовлетворение новой потребности)
11. Предлагаемое ноу-хау иллюстрируется чертежами, приведенными на фигуре/фигурах (приводится перечень чертежей и наименования изображений на них).
12. Описание примера реализации объекта ноу-хау (в случае устройства – сначала в статике, а затем в динамике). Конкретный пример выполнения или осуществления объекта.
13. Таким образом, предлагаемый объект позволяет.....(перечисление преимуществ социально-экономических, экологических и т.п.)

## Примечания:

1. Название ноу-хау, как правило, характеризует его назначение и излагается в единственном числе за исключением названий, которые в единственном числе не употребляются (ножницы) и названий изобретений, относящихся к химическим соединениям, охватываемым общей структурной формулой.
2. В п.1 указывается область применения, если их несколько, то преимущественные (например, устройство для получения озона, может быть использовано в химической, металлургической, машиностроительной промышленности, а также в здравоохранении и в сельском хозяйстве).
3. Пункты 2-7 являются характеристикой уровня техники, здесь приводятся сведения об известных заявителю аналогах ноу-хау. После описания аналогов в качестве прототипа, т.е. наиболее близкого к изобретению аналога, указывается тот, которому присуща совокупность признаков. В качестве прототипа изобретения указывается средство того же назначения, известное из сведений, ставших общедоступными до даты приоритета изобретения.
4. В п.8 подробно указывается задача, на решение которой направлено заявляемое ноу-хау
5. Пункты 9-13 являются описанием сущности ноу-хау., которая выражается в совокупности существенных признаков, достаточной для достижения обеспечиваемого ноу-хау результата. Признаки относятся к существенным, если они влияют на достигаемый технический результат, т.е. находятся в причинно-следственной связи с указанным результатом

## **ПРИЗНАКИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ УСТРОЙСТВ**

- наличие конструктивного элемента (конструктивных элементов);
- наличие связи между элементами;
- взаимное расположение элементов;
- форма выполнения элементов или устройства в целом, в частности геометрическая форма;
- параметры и другие характеристики элемента(ов) и их взаимосвязь;
- материал, из которого выполнен элемент(ы) или устройство в целом, среда, выполняющая функцию элемента.

## Примечание

Нельзя использовать для характеристики устройств признаки, выражающие наличие на устройстве в целом или его элементе обозначений (словесных, изобразительных или комбинированных), не влияющих на функционирование устройства или реализацию его назначения.

## **ПРИЗНАКИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ СПОСОБА**

- наличие действия или совокупности действий;
- порядок выполнения таких действий во времени (последовательно, одновременно, в различных сочетаниях);
- условия осуществления действий, режим, использование веществ (исходного сырья, реагентов, катализаторов и т.д.), устройств (приспособлений, инструментов, оборудования ...), штаммов микроорганизмов, культур клеток растений и животных.

## **ПРИЗНАКИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ КОМПОЗИЦИЙ**

Для характеристики композиций используются, в частности, следующие признаки:

- качественный состав (ингредиенты);
- количественный состав (содержание ингредиентов);
- структура композиции;
- структура ингредиентов.

Для характеристики композиций не установленного состава могут использоваться их физико-химические, физические и иные характеристики, а также признаки способа получения.

**Не допускается замена характеристики признака отсылкой к источнику информации, в котором раскрыт этот признак.**

1 В пункте 11 кроме перечня фигур приводится краткое описание того, что изображено на каждой из них.

2 В разделе под п.12 показывается возможность осуществления ноу-хау с реализацией указанного заявителем назначения, а также возможность получения того технического результата, который указан при характеристике решаемой задачи в п.8.

3 Сведения, подтверждающие возможность осуществления ноу-хау, относящегося к устройству: вначале описывается устройство или его конструкция в статике со ссылками на фигуры чертежей. Причем цифровые обозначения конструктивных элементов в описании должны соответствовать цифровым обозначениям на фигурах

чертежей. После описания конструкции устройства описывается его действие (работа) или способ использования со ссылками на фигуры чертежей, а при необходимости - на иные поясняющие материалы (эпюры, таблицы, временные диаграммы и т.д.)

4 Для ноу-хау, относящегося к способу, в примерах указывается последовательность действий, (приемов, операций) над материальным объектом, а также условия проведения действий, конкретные режимы (температура, давление и т.д.), используемые при этом вещества, устройства и штампы, если это необходимо. Если способ характеризуется применением известных до даты приоритета средств (устройств, веществ и штаммов), достаточно их просто указать. При использовании неизвестных средств, приводится их характеристика и в случае необходимости графическое изображение. При использовании в способе новых веществ, раскрывается способ их получения. Для ноу-хау, относящегося к способам лечения, профилактики или диагностики заболеваний людей или животных приводятся сведения о выявленных факторах, влияющих на этиопатогенез заболевания, или достоверные данные, подтверждающие пригодность способа.

5 Для ноу-хау, относящегося к применению по новому назначению устройства, способа, вещества и штамма, приводятся сведения, подтверждающие возможность реализации им этого назначения. Если ноу-хау относится к композиции (смеси, раствору, сплаву, стеклу и т.п.), приводятся примеры, в которых указываются ингредиенты, входящие в состав композиции, их характеристика и количественное содержание. Описывается способ получения композиции, а если она содержит в качестве ингредиента новое вещество, описывается способ его получения.

6 Ноу-хау, относящиеся к управленческим, организационным или финансовым решениям, должны включать описание знаний и опыта, схемы, диаграммы, расчеты или методы расчетов, графики и др.

**Приложение В  
(обязательное)**

**Форма заявления о добровольной регистрации секрета производства («ноу-хау»),  
охраняемого в режиме конфиденциальности**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о добровольной регистрации секрета производства («ноу-хау»), охраняемого в режиме  
конфиденциальности**

**Заявитель** \_\_\_\_\_

полное имя или наименование (согласно учредительному документу)

подтверждает, что является законным правообладателем секрета производства и представленная для регистрации в УИР информация:

1. Обладает достоверностью, воспроизводимостью, коммерческой ценностью;
2. Не содержит сведения, составляющие государственную тайну;
3. Не относится к сведениям, которые не могут составлять коммерческую тайну;
4. Меры по сохранению информации в конфиденциальном режиме (тайне) предприняты.

**Наименование секрета производства («ноу-хау»)** \_\_\_\_\_

**Основание возникновения права собственности** (нужное подчеркнуть):

- служебный секрет производства (создан работником по заданию заявителя-работодателя и за счет его средств);
- получен при выполнении работ по договору;
- получен при выполнении работ за счет бюджетных (муниципальных) средств;
- получен на основании лицензионного договора;
- получен на основании договора об отчуждении прав;
- получен заявителем самостоятельно за счет собственных средств.

**Ключевые слова:** \_\_\_\_\_

Количество листов, содержащих информацию о ноу-хау \_\_\_\_\_ л.

Иные материалы:

- доверенность на \_\_\_\_\_ л.

Подпись заявителя или его представителя

МП

Дата

Приложение Г  
(обязательное)

1

Перечень сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну (ноу-хау)  
университета

- Сведения о применяемых оригинальных методах управления организацией.
- Сведения о подготовке, принятии и исполнении отдельных решений руководства организации по коммерческим, организационным, научно-техническим и иным вопросам.
- Сведения о целях, задачах, программах перспективных научных исследований. Ключевые идеи научных разработок, точные значения конструктивных характеристик, создаваемых изделий и оптимальных параметров разрабатываемых технологических процессов (размеры, объемы, конфигурация, процентное содержание компонентов, температура, давление, время и т.д.). Аналитические и графические зависимости, отражающие найденные закономерности и взаимосвязи, данные об условиях экспериментов и оборудовании, на котором они проводились.
- Сведения о материалах, из которых изготовлены отдельные детали, об особенностях конструкторско-технологического, художественно-технического решения изделия, дающие положительный экономический эффект.
- Сведения о методах защиты от подделки товарных и фирменных знаков, о состоянии парка ПЭВМ и программного обеспечения.
- Сведения об особенностях используемых и разрабатываемых технологий и специфике их применения, об условиях их производства и транспортировке продукции.
- Сведения о методах обучения и методах тестирования.

## Лист согласования

**Основание для разработки:** план разработки документации СМК ЮЗГУ на 2011г

(наименование, дата и номер документа)

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
<b>Разработан:</b>	Инженер ОЗиОИС		М.Ю. Лукьянчикова	15.12.2011
<b>Проверен:</b>	Начальник УИР		Е.Г. Храмцова	15.12.2011
<b>Согласован:</b>	Первый проректор – проректор по научной работе		Л.М. Червяков	26.12.2011
	Ведущий юрисконсульт		Ю.А. Тарасов	22.12.2011
	Начальник ОМК		Т.В. Дмитрикова	16.12.2011

## Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			
1	2	-	-	16	2	24.12.2012	Приказ от 19.12.2012 №1101 Л.Н. Кустова
2	1,3	-	-	-	2	04.08.2015	Приказ № 524 от 09.06.2015 Ю.С. Костина
3	1,3	-	-	-	2	20.01.2017	Приказ от 19.01.2017 г. №30 Д.А. Проценко
4	1	-	-	-	1	14.01.2022	Приказ от 29.12.2021 г. №1788 Л.Н. Кустова
5	1	-	-	-	1	14.01.2023	Приказ от 12.01.2023 г. №17 Л.Н. Кустова
6	1	-	-	-	1	22.01.2024	Приказ от 27.12.2023 г. №1986 Л.Н. Кустова
7	1	-	-	-	1	27.01.2025	Приказ от 17.12.2025 г. №1589 Л.Н. Кустова