



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Юго-Западный государственный университет»

Система менеджмента качества

Утверждаю

Ректор университета

(должность)



С. Г. Емельянов

«29» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О фонде оценочных средств программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Юго-Западного государственного университета

(наименование документа)

П 23.119 – 2015

(Издание 1)

Введено в действие

приказом от «29» августа 2015г. № 7028

Дата введения «29» августа 2015 г.

Срок действия до «29» августа 2020 г.

Введено: впервые

31.12.2025 г.

1
2

Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Обозначения и сокращения	4
4	Положения	4
4.1	Общие положения	4
4.2	Цель формирования и задачи фонда оценочных средств	5
4.3	Содержание фонда оценочных средств	5
4.4	Критерии оценивания знаний, умений, компетенций	8
4.5	Формирование фонда оценочных средств	9
4.6	Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств	10
	Лист согласования	11
	Лист ознакомления	12
	Лист регистрации изменений	13

1 Область применения

1.1 Настоящее положение определяет порядок формирования фонда оценочных средств для контроля качества образования по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Оценка качества освоения образовательных программ включает промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.

1.2 Настоящее положение обязательно для выполнения работниками университета, участвующими в разработке и реализации образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Юго-Западный государственный университет».

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее №273-ФЗ);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013г. № 1259;

- Федеральными государственными образовательными стандартами по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Юго-Западный государственный университет»;

- Положением П 23.104-2015 «О промежуточной аттестации аспирантов ЮЗГУ»;

- Положением П 23.116-2015 «О порядке проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Юго-Западном государственном университете»;

- Положением 23.108-2015 «О рабочей программе дисциплины программы подготовки научно-педагогических кадров аспирантуре».

3 Обозначения и сокращения

ЮЗГУ - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет».

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Аспирант – обучающийся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Образовательная программа – образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Компетенция – способность применять знания, умения, навыки и личностные качества для успешной деятельности в профессиональной области.

Зачетная единица – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей. Для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

УП – учебный план программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

ЗУН – знания, умения, навыки.

РПД – рабочая программа дисциплины программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

НИР – научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

ФОС – фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю), практике или научно-исследовательской работе.

ФОС ГИА – фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4 Положения

4.1 Общие положения

4.1.1 Промежуточная аттестация аспирантов проводится в соответствии с Положением П 23.104-2015. Государственная итоговая аттестация аспирантов проводится в соответствии с Положением П 23.116-2015.

4.2 Цель формирования и задачи фонда оценочных средств

4.2.1 Основной целью формирования фонда оценочных средств является создание примерных материалов для оценки качества подготовки обучающихся в процессе освоения образовательной программы и установления:

- уровня освоения дисциплины;
- уровня приобретённых компетенций.

4.2.2 Задачи фонда оценочных средств:

- осуществление промежуточной (семестровой) аттестации обучающихся по дисциплинам, практике или научно-исследовательской работе для оценки степени достижения запланированных результатов обучения в установленные учебным планом сроки. Формами проведения промежуточной аттестации являются: зачет, зачет с оценкой, экзамен;

- осуществление государственной итоговой аттестации для оценки соответствия степени подготовки выпускников требованиям образовательной программы аспирантуры и федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

4.3 Содержание фонда оценочных средств

4.3.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю), практике или научно-исследовательской работе включает в себя описание зачетных материалов и задания для научно-практических занятий, зачетов и экзаменов; примерную тематику рефератов, докладов; портфолио аспирантов, планы и отчеты по практике, условия и иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций аспирантов и предусматривающие оценку способности обучающихся к научно-исследовательской работе, их готовности вести поиск решения научных и педагогических задач.

4.3.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике или научно-исследовательской работе включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкалы оценивания;

- материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (паспорт комплекса оценочных средств);

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю), практике или научно-исследовательской работе определяются показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

4.3.3 Содержание подраздела 6.1 ФОС представляется в виде таблицы 1, в которой указываются:

- коды и содержание компетенций, установленных ФГОС и закрепленных в УП за дисциплиной, по которой разрабатывается РПД;
- этапы формирования компетенций, установленные паспортом компетенций, входящим в структуру образовательной программы;
- дисциплины, практики, НИР, установленные в УП, принимающие участие в формировании указанных компетенций. Названия дисциплин, практик, НИР располагаются в графах таблицы в зависимости от этапов, на которых они участвуют в формировании конкретной компетенции.

Этап, на котором дисциплина, практика, НИР принимает участие в формировании конкретной компетенции, для образовательных программ всех форм обучения определяется по учебному плану следующим образом:

- начальный – 1 семестр;
- основной – 2-4 семестры;
- завершающий – 5-10 семестры.

Если при заполнении таблицы установлено, что один или два этапа не обеспечены дисциплинами, практиками, НИР, необходимо:

- при наличии дисциплин, изучаемых в разных семестрах, распределить их по этапам в зависимости от номера семестра изучения (начальный этап соответствует более раннему семестру, основной и завершающий – более поздним семестрам);
- при наличии дисциплин, изучаемых в одном семестре, – все дисциплины указать для всех этапов.

Таблица 1-Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4

4.3.4 Содержание подраздела 6.2 ФОС представляется в виде таблицы 2, в которой последовательно указываются:

- код каждой из компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных за дисциплиной в УП; название этапа, на котором дисциплина формирует каждую из этих компетенций (указывается название этапа: начальный, основной, завершающий);
- показатели оценивания компетенций;
- критерии и шкала оценивания компетенций.

Показателем оценивания компетенции является свойство, качество, приобретенное обучающимся в процессе изучения дисциплины, свидетельствующее о сформированности компетенции (или ее части), которое преподаватель может реально увидеть и измерить на промежуточной аттестации. Показателями оценивания компетенций являются:

1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема, установленных в подразделе 1.3 РПД «Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины»;
2. Качество освоенных обучающимся ЗУН и (или) опыта деятельности;
3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях, обеспечивающее достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Критерии оценивания компетенции – это характеристики различного проявления показателя (описание нескольких степеней проявления показателя). С помощью установленных разработчиком РПД критериев оцениваются ЗУН, указанные в подразделе 1.3 РПД «Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины». Шкала оценивания компетенций устанавливает соответствие ЗУН уровням сформированности компетенций (пороговый, продвинутый, высокий) и соответствие уровней сформированности компетенций традиционным оценкам («удовлетворительно», «хорошо», «отлично»).

Таблица 2 -Показатели и критерии оценивания компетенций

Код компетенции /этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)

4.3.5 В подразделе 6.3 ФОС в форме таблицы 3 размещается паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости. Оценочные средства являются инструментом доказательства достижения результатов обучения по дисциплине (ЗУН), заявленных в подразделе 1.3 РПД «Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины».

Таблица 3 –Паспорт комплекса оценочных средств

№	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7

4.3.6 Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы аспирантуры;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания и критерии формирования оценок;
- экзаменационные материалы (комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения программы аспирантуры);
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

4.4 Критерии оценивания знаний, умений, компетенций

4.4.1 К числу наиболее значимых критериев оценивания знаний, умений относятся:

- умение извлекать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию их теоретических, научных, справочных, энциклопедических источников;
- умение самостоятельно решать проблему на основе существующих методов, приемов, технологий;
- умение ясно, четко, логично и грамотно излагать собственные размышления, делать умозаключения и выводы;
- умение пользоваться ресурсами глобальной сети (Интернет);
- умение пользоваться нормативными документами;
- умение создавать и применять документы, связанные с научной и педагогической деятельностью;
- умение определять формулировать проблему и находить пути ее решения;
- умение анализировать современное состояние отрасли, науки и техники;
- умение самостоятельно принимать решения на основе проведенных исследований;
- умение создавать содержательную презентацию выполненной работы.

4.4.2 К основным критериям оценивания компетенций относятся:

- способность эффективно работать самостоятельно и в команде;
- способность к принятию управленческих решений;
- способность к профессиональной и социальной адаптации;
- способность понимать и анализировать социальные, экономические и экологические последствия своей профессиональной деятельности;
- готовность к постоянному развитию;
- способность использовать теоретические и практические знания в какой-либо области;
- способность интегрировать знания их новых или междисциплинарных областей для исследовательского диагностирования проблем;

- способность демонстрировать критический анализ, оценку и синтез новых сложных идей;
- способность оценивать свою деятельность и деятельность других;
- способность последовательно оценивать результаты собственного обучения и определять потребности в продолжении обучения.

4.4.3 При разработке оценочных средств необходимо учитывать:

а) перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной образовательной программы по направлению (профилю) подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

б) показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования при освоении основной образовательной программы;

в) все виды связей между знаниями, умениями, навыками, позволяющими установить качество компетенций на различных этапах их формирования;

г) ключевые принципы оценивания:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать результатам освоения образовательной программы);

- надежность (использование единообразных показателей и критериев для оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания);

- эффективность (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

При проектировании оценочных средств следует предусматривать контрольные материалы (банк тестовых заданий), необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Банк тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации аспиранта должен включать не менее 50 вопросов, заданий и задач.

Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации должны состоять из вопросов в закрытой и открытой формах, заданий на определение правильной последовательности и установление соответствия, а также задач (ситуационных, производственных или кейсового характера). В каждый вариант контрольно-измерительных материалов включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания дисциплины во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности.

4.5 Формирование фонда оценочных средств

4.5.1 Фонд оценочных средств образовательной программы формируется в соответствии с профилем подготовки обучающихся в аспирантуре. Фонд оценочных средств входит в состав рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации образовательной программы.

4.5.2 Фонд оценочных средств должен иметь предметную направленность, структурное единство, соответствовать по содержанию федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования, учебно-

му плану по соответствующей образовательной программе, рабочей программе дисциплины, программы практики или программы государственной итоговой аттестации.

4.5.3 Фонд оценочных средств разрабатывается преподавателями, за которыми закреплены соответствующие дисциплины (модули), включенные в образовательную программу, и доводится до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации формируется руководителем образовательной программы под руководством проректора по научной работе.

4.5.4 Актуализация, изменение, аннулирование, включение новых оценочных средств в фонд оценочных средств осуществляется согласно п 4.5.3 настоящего положения.

4.5.5 Фонды оценочных средств для промежуточной и государственной итоговой аттестации формируются на бумажном и электронном носителях и хранятся на кафедрах, за которыми приказом ректора университета закреплены образовательные программы.

4.6 Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

4.6.1 Ответственность за формирование и наличие фонда оценочных средств по дисциплинам, реализуемым кафедрой, несет заведующий кафедрой, за которой закреплены дисциплины образовательной программы.

4.6.2 Непосредственным исполнителем формирования фонда оценочных средств является разработчик (коллектив разработчиков) рабочей программы дисциплины, программы практики, программы государственной итоговой аттестации.

4.6.3 Разработчик оценочного средства несет ответственность за качество, правильность составления и оформление оценочного средства.

4.6.4 Ответственность за своевременное доведение фонда оценочных средств до сведения обучающихся по программам аспирантуры несет заведующий кафедрой, за которой согласно учебному плану закреплены учебные дисциплины (модули) образовательной программы.

Лист согласования

Основание для разработки: служебная записка от 06.08.2015 г.

(наименование, дата и номер документа)

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	Начальник ОАД		Прусова О.Ю.	26.08.2015
Проверен:	Начальник УПиАКВК		Милостная Н.А.	26.08.2015
Согласован:	Проректор по НР		Добросердов О.Г.	27.08.2015
	Ведущий юрисконсульт		Тарасов Ю.А.	28.08.2015
	Зав. сектором контроля качества ПСН, зам. начальника ОМК	отпуск	Желиховская Е.М.	

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- нённых	заме- нённых	аннулиро- ванных	новых			
1	1	-	-	-	1	10.12.2020	Приказ № 1003 от 10.12.2020 Д.Н. Прощенко
2	1	-	-	-	1	23.05.2024	Приказ № 669 от 23.05.2024 Л.Н. Кустова