



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Юго-Западный государственный университет»

Система менеджмента качества

Утверждаю

Ректор университета

(должность)

С. Г. Емельянов



«29» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов,
сдачи кандидатских экзаменов и их перечня в
Юго-Западном государственном университете

(наименование документа)

П 23.112 – 2015

(Издание 1)

Введено в действие

приказом от «29» августа 2015 г. № 7025

Дата введения «29» августа 2015 г.

Срок действия до «29» августа 2020 г.

01.08.2025

Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Обозначения и сокращения	3
4	Положение	3
	Приложение А (обязательное) – Форма заявления о прикреплении к ЮЗГУ для сдачи кандидатских экзаменов	7
	Приложение Б (обязательное) – Форма договора о прикреплении лиц для сдачи кандидатского (-их) экзамена (-ов) в качестве экстернов	9
	Приложение В (обязательное) – Форма протокола сдачи кандидатского экзамена	11
	Приложение Г (обязательное) – Форма справки о сдаче кандидатских экзаменов	13
	Лист согласования	14
	Лист ознакомления	15
	Лист регистрации изменений	16

1 Область применения

Настоящее Положение устанавливает правила прикрепления лиц к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (далее – ЮЗГУ) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, сроки прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень (далее – Положение).

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее № 273-ФЗ);
- Положением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013года, N 842 «О присуждении ученых степеней»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 года, №247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».

3 Обозначения и сокращения

ЮЗГУ - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет».

4 Положение

4.1 Прикрепление к ЮЗГУ лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в ЮЗГУ (далее - прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

4.2 Для сдачи кандидатских экзаменов к ЮЗГУ прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо).

В перечень кандидатских экзаменов входят:

история и философия науки;

иностраннный язык;

специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

4.3 Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.4 Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, допускается в ЮЗГУ, имеющую государственную аккредитацию по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.5 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

4.6 Прикрепляемое лицо в сроки, установленные ЮЗГУ для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя руководителя организации заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация. (Приложение А).

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

4.7 К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются документы, в том числе копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица; копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему, справки о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии последнего).

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются самостоятельно.

С прикрепляемым лицом заключается договор. (Приложение Б).

4.8 При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

4.9 В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.7 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о

прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, документы возвращаются прикрепляемому лицу.

4.10 Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректора университета.

4.11 Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) ЮЗГУ, где осуществляется прием кандидатских экзаменов, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

4.12 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

4.13 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

4.14 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен (далее - экстерн), подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

4.15 Оценка уровня знаний экстерна определяется экзаменационными комиссиями.

4.16 Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии (Приложение В).

4.17 Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен (Приложение Г).

Приложение А
(обязательное)
ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИКРЕПЛЕНИИ
К ЮЗГУ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

Гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

Ректору ЮЗГУ

ЗАЯВЛЕНИЕ о прикреплении к Юго-Западному государственному университету для сдачи кандидатских экзаменов

Прошу прикрепить меня к ЮЗГУ для сдачи кандидатских экзаменов

направление подготовки (отрасль науки): _____
(шифр и наименование направления/отрасли)

научная специальность: _____
(шифр и наименование научной специальности)

по дисциплине (-нам):

1. _____
2. _____
3. _____

Ознакомлен (-а):

- с лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней
_____;
(личная подпись)

- со свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложениями к нему
_____;
(личная подпись)

Дополнительные сведения

Образование:

_____ (уровень, наименование вуза, год окончания, с отличием)

Паспорт: серия _____ № _____, выдан

_____ (когда и кем выдан)

Домашний адрес:

_____ (указать адрес регистрации по месту жительства с индексом, контактный телефон, E-mail)

Сданы кандидатские экзамены:

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе

(подпись)

Начальник отдела

аспирантуры и докторантуры

(подпись)

На обработку, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документов с целью учета поступающих на обучение и обучающихся **согласен** (- _____

(личная подпись поступающего)

_____ 20__ г.

(личная подпись поступающего)

Приложение Б
(обязательное)
Форма договора о прикреплении лиц
для сдачи кандидатского (-их) экзамена (-ов) в качестве экстернов

ДОГОВОР № _____
О прикреплении лиц для сдачи кандидатского(-их) экзамена(-ов)
в качестве экстернов

г. Курск

« ____ » _____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет», именуемый в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице ректора Емельянова Сергея Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК» с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Университет обязуется прикрепить ЗАКАЗЧИКА для сдачи кандидатского экзамена в качестве экстерна по направлению подготовки (отрасль науки): _____

(шифр и наименование направления/отрасли)

научная специальность: _____
шифр и наименование научной специальности)

по дисциплине (-ам):

1. _____
2. _____
3. _____

1.2. Срок прикреплении на момент подписания договора составляет _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

2.1.1. Организовать приращение ЗАКАЗЧИКА к аспирантуре университета по выбранной научной специальности.

2.1.2. Организовать сдачу кандидатского(-их) экзамена(-ов) и оформление ЗАКАЗЧИКУ справки установленного образца.

2.1.3. Предоставить возможность ЗАКАЗЧИКУ пользоваться в процессе приращения учебно-методическими материалами, необходимыми помещениями, научной библиотекой и оборудованием, имеющимся у ИСПОЛНИТЕЛЯ, принимать участие в научно-исследовательской деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ, в работе научных обществ, семинаров, конференций, круглых столах, организуемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

2.2. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.2.1. Предоставить все необходимые документы для приращения для сдачи кандидатского(-их) экзамена(-ов) в установленном в Российской Федерации порядке.

2.2.2. В установленные университетом сроки сдать кандидатские экзамены.

2.2.3. Соблюдать требования Устава Университета, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов и общепринятые нормы поведения, бережно относиться к имуществу Университета.

2.2.4. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

2.3.1. Самостоятельно организовывать сроки проведения кандидатских экзаменов, устанавливать формы сдачи экзаменов.

2.4. ЗАКАЗЧИК имеет право:

2.4.1. Обращаться к работникам Университета по всем вопросам, касающимся процесса подготовки и сдачи кандидатских экзаменов.

2.4.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4.3. Участвовать в научных исследованиях Университета по теме диссертации.

2.4.4. Принимать участие в конкурсных и презентационных научных мероприятиях, организуемых Университетом.

3. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор могут быть изменены по соглашению сторон.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

3.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в одностороннем порядке в случаях:

- установление нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине ЗАКАЗЧИКА его незаконное зачисление в университет;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по прикреплению вследствие действий (бездействия) ЗАКАЗЧИКА.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры, связанные с исполнением настоящего Договора, решаются сторонами путем переговоров, а при недостижении согласия передаются на рассмотрение соответствующего суда г. Курска в установленном законом порядке.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору, они несут ответственность, предусмотренную Гражданским Кодексом Российской Федерации и законодательством об образовании.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и подписываются уполномоченными лицами.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет»
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября д.94.

ИНН 4629029058 КПП 463201001

Ректор университета

С.Г. Емельянов

Согласовано:

Проректор по научной работе

ЗАКАЗЧИК:

Ф.И.О.

домашний адрес, телефон

паспортные данные

ЗАКАЗЧИК

/О.Г. Добросердов/

Приложение В
(обязательное)

Форма протокола сдачи кандидатского экзамена

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ЮГО-ЗАПАДНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор университета

_____ Ф.И.О.
" ____ " _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания экзаменационной комиссии от " ____ " _____ 20__ г..

Состав комиссии утвержден приказом № _____ от «__» _____ 20__ г.

Председатель: Ф.И.О. – ученая степень, ученое звание, должность, шифр специальности по которой защищена диссертация.

Зам. председателя: Ф.И.О. – ученая степень, ученое звание, должность, шифр специальности по которой защищена диссертация.

Члены комиссии:

Ф.И.О. – ученая степень, ученое звание, должность, шифр специальности по которой защищена диссертация.

Ф.И.О. – ученая степень, ученое звание, должность, шифр специальности по которой защищена диссертация.

Ф.И.О. – ученая степень, ученое звание, должность, шифр специальности по которой защищена диссертация.

Слушали:

прием кандидатского экзамена по специальности **шифр и название специальности**

от _____

Название реферата _____

На экзамене были заданы следующие вопросы:

Лист согласования

Основание для разработки:

(наименование, дата и номер документа)

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	Начальник ОАД		Прусова О.Ю.	26.08.2015.
Проверен:	Начальник УПиАКВК		Милостная Н.А.	26.08.2015.
Согласован:	Проректор по НР		Добросердов О.Г.	28.08.2015.
	Ведущий юрисконсульт		Тарасов Ю.А.	28.08.2015.
	Зав.сектором контроля качества ПСН, и.о. начальника ОМК		Желиховская Е.М.	

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- нённых	замене- нных	аннулиро- ванных	новых			
1	1	-	-	1	1	09.11.2020	Приказ от 09.11.2020 №892 Д.А. Проценко