Утверждаю
Ректор
(должность)
С.Г. Емельянов
(подпись)
«21» февраля 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О выборах директора института

(наименование положения)

П 08.133-2017

(***Издание 1***)

Введено в действие Приказом от «21» февраля 2017 г. № 128

Дата введения «21» февраля 2017 г.

~~Срок действия до «21» февраля 2022 г.~~

~~31.12.2030~~

5
3 4
2

Содержание

1	Область применения	3
2	Обозначения и сокращения	3
3	Положения	3
3.1	Общие положения	3
3.2	Порядок объявления выборов	3
3.3	Порядок проведения выборов	5
3.4	Досрочное окончание полномочий	7
	Лист согласования	8
	Лист ознакомления	9
	Лист регистрации изменений	10

1 Область применения

Настоящее положение устанавливает порядок выборов директора института. Положение распространяется, предназначено и обязательно для кандидатов на вакантную должность директора института и членов ученого совета университета.

2 Обозначения и сокращения

ТК РФ – трудовой кодекс Российской Федерации

3 Положения

3.1 Общие положения

3.1.1 Институт возглавляет директор института.

3.1.2 Должность директора института относится к должностям педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, указанным в пункте 1 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

3.1.3 Должность директора института является выборной.

3.1.4 Проведение выборов директора института имеет целью повышение ответственности директора института за качество образовательной, воспитательной и научной работы в институте.

Директор института организует работу института по выполнению задач в области образовательного и научного процессов, методического обеспечения, воспитательной работы обучающихся.

Директор института несет персональную ответственность за результаты деятельности института.

3.1.5 Выборы директора института проводятся ученым советом университета на срок до 5 лет тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников, имеющих высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, ученую степень или ученое звание.

3.2 Порядок объявления выборов

3.2.1 При наличии вакантной должности директора института, в том числе в связи с окончанием полномочий действующего директора института, приказом ректора университета объявляются выборы директора института.

В приказе отражаются квалификационные требования и дата выборов директора института на ученом совете университета.

Приказ объявляется не позднее, чем за месяц до установленной даты выборов, путем размещения на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт университета) в разделе «Отдел кадров», «Конкурс педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», также копия приказа размещается на информационном стенде отдела кадров.

3.2.2 До объявления и проведения выборов, ректор университета вправе назначить временно исполняющего обязанности директора института приказом, с указанием срока (не более одного года) и условий работы.

3.2.3 Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор университета (курирующий проректор, проректор по научной работе, проректор по учебной работе) объявляет фамилии и должности педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора путем размещения на официальном сайте университета.

3.2.4 Кандидатуры на должность директора института могут выдвигаться ректором университета, проректорами, коллективом института (в форме письменной рекомендации).

Период выдвижения кандидатур на должность директора института составляет 14 дней со дня издания приказа ректора университета о выборах.

3.2.5 Список кандидатур на должность директора института объявляется за 10 дней до выборов в ученом совете университета и размещается на информационном стенде отдела кадров.

В списке по каждой кандидатуре указываются фамилия, имя, отчество, год рождения, ученая степень, ученое звание, занимаемая должность, стаж научной или научно-педагогической работы, а также подразделение (подразделения) и лица, выдвинувшие кандидатуру.

3.2.6 Директор института, у которого заканчивается срок полномочий, представляет в отдел кадров университета не менее чем за 10 дней до выборов в ученом совете университета следующие документы:

- письменное согласие на участие в выборах или отказ от участия в выборах:
- отчет о деятельности института в отчетном периоде;
- перспективный план развития института на 3 года;
- заверенный список опубликованных научных и учебно-методических работ за последние пять лет (отчетный период) по установленной форме Ф 03.071;
- документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятия трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

В отчете о деятельности института указываются: контингент преподавателей и работников, рост их квалификации, контингент обучающихся, научно-исследовательская работа, основные опубликованные труды. Отчет о деятельности института подписывается директором института и согласуется с курирующим проректором (проректором по учебной работе или с проректором по научной работе). Ответственность за полноту и достоверность сведений о деятельности института возлагается на директора института.

Отчет о деятельности института представляется председателю ученого совета университета – ректору университета.

Ректор университета может назначить комиссию для рассмотрения результатов деятельности института в отчетном периоде.

3.2.7 Претендент, не являющийся работником университета, подает в отдел кадров университета не менее чем за 10 дней до выборов в ученом совете университета следующие документы:

- письменное согласие на участие в выборах.
- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям;
- перспективный план развития института на 3 года;
- заверенный список опубликованных научных и учебно-методических работ по установленной форме Ф 03.071;
- документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятия трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

1

− утвержденный отчет о работе преподавателя с приложением (по форме Ф 05.020), в соответствии с приложением В положения 08.125–2017.

3.2.8 Заявление и прилагаемые к нему документы (копии документов) представляются (направляются) претендентом в отдел кадров университета одним из следующих способов:

- предоставляются лично;
- направляются через операторов почтовой связи по адресу:

305040 г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94, получатель – отдел кадров.

3.2.9 Претендент имеет право отозвать свое заявление до момента включения его кандидатуры в бюллетень для голосования ученым советом университета. Отзыв заявления оформляется претендентом в письменной форме.

3.2.10 Претендентам обеспечивается возможность ознакомления с настоящим положением и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2015года №749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» на сайте университета в разделе «Отдел кадров», «Конкурс педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, должностной инструкцией, коллективным договором университета, правилами внутреннего трудового распорядка работников.

3.3 Порядок проведения выборов

3.3.1 Замещение должности директора института осуществляется на основании выборов, порядок которых регламентируется уставом университета и настоящим Положением.

3.3.2 Документы претендента(ов) предварительно рассматриваются на заседании президиума ученого совета университета, который проводит оценку

представленных документов, подтверждающих соответствие претендента(ов) квалификационным требованиям, рассматривает дополнительные сведения, представленные претендентом(ами), характеризующие его(их) профессиональную деятельность.

3.3.3 По итогам заседания президиум ученого совета рекомендует допускать/или не допускать претендента(ов) к избранию на ученом совете университета.

Претендент не допускается к конкурсу в случае:

-несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

- непредставления установленных документов;

- нарушения установленных сроков поступления заявления.

3.3.4 На заседании президиума ученого совета ведется протокол заседания. Протокол заседания президиума ученого совета ведется в краткой форме, при которой опускается ход обсуждения вопроса, и фиксируются только выступавшие и принятое по результатам обсуждения решение.

3.3.5 Выборы на замещение должности директора института проводятся ученым советом университета. На заседании ученого совета университета заслушивается информация о поступивших в связи с выборами материалах.

3.3.6 Лица, указанные в списке кандидатур на должность директора института, имеют право присутствовать на заседании ученого совета университета, могут доложить свою программу деятельности института и ответить на вопросы членов ученого совета университета.

3.3.7 При обсуждении кандидатур могут выступать члены ученого совета университета, а также присутствующие члены коллектива института.

3.3.8 Выборы директора института проводятся тайным голосованием в порядке, установленном положением П 03.083-2016 «Регламент работы ученого совета университета».

3.3.9 Избранным на должность директора института считается кандидат, получивший более 50% голосов от числа голосовавших членов ученого совета университета.

3.3.10 При наличии более двух кандидатур может проводиться голосование в два тура: если ни одна из кандидатур в первом туре голосования не набрала более 50% голосов, то из первого тура голосования отбираются две кандидатуры, набравшие наибольшее число положительных голосов, по которым на этом же заседании ученого совета университета проводится повторное голосование.

3.3.11 При повторном голосовании избранной на должность директора института признается кандидатура, набравшая наибольшее число голосов, при условии, что против обоих кандидатов проголосовало менее половины от числа участвующих в голосовании. Если при этом оба кандидата набрали равное число голосов, то учитывается число голосов, полученных ими в первом туре голосования.

3.3.12 Если и повторное голосование не выявит директора института, то ученый совет университета признает выборы не состоявшимися. В таком случае ректор университета своим приказом на срок не более 1 года назначает

исполняющего обязанности директора института, который исполняет их до выборов директора института.

3.3.13 Если выборы директора института проводятся на безальтернативной основе, и участвующий в них кандидат не набрал требуемого числа голосов, то проводятся новые выборы с повторением процедуры выдвижения кандидатур на должность директора института.

3.3.14 На основании решения ученого совета университета приказом ректора университета назначается директор института, с которым заключается трудовой договор в установленном порядке. Срок, на который заключается трудовой договор устанавливается по соглашению сторон с учетом рекомендации президиума ученого совета.

3.3.15 Избранный директор института представляется ректором университета ученому совету и вводится в состав ученого совета.

3.4 Досрочное окончание полномочий

3.4.1 Досрочное освобождение от должности директора института осуществляется приказом ректора университета в случаях реорганизации (ликвидации) института по соглашению сторон в соответствии с трудовым законодательством.

Лист согласования

Основание для разработки: _____

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	Начальник ОК		Фадеева Т.И.	15.02.2017г
Проверен:	Начальник УМУ		Протасов В.В.	16.02.2017г
Согласован:	Проректор по учебной работе		Локтионова О.Г.	20.02.2017г
	Проректор по международной деятельности и информатизации		Пыхтин А.И.	20.02.2017г
	Ведущий юрисконсульт		Тарасов Ю.А.	16.02.2017г
	Начальник ОМК		Дмитракова Т.В.	16.02.2017г
	Председатель профсоюзного комитета сотрудников		Яцун Е.И.	17.02.2017г
	Ученый секретарь ученого совета		Кузнецова Т.Л	17.02.2017г

Лист ознакомления

С положением ознакомлен:

Фамилия, инициалы	Дата ознакомления	Подпись

Лист регистрации изменений

№ изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Измененных	Замененных	Аннулированных	Новых			
1	4	-	-	-	1	30.09.2020	Приказ от 30.09.2020 №714 Прощенко Д.А.
2	1	-	-	-	1	14.03.2222	Приказ от 09.03.2022 №276 Л.Н. Кустова
3	1	-	-	-	1	09.01.2022	Приказ от 30.12.2022 №1759 Л.Н. Кустова
4	1	-	-	-	1	29.12.2025	Приказ от 17.12.2025 №1589 Л.Н. Кустова
5	1	-	-	-	1	25.05.2026	Приказ от 25.05.2026 №599 Л.Н. Кустова