**УТВЕРЖДАЮ**

**Ректор университета**

(должность)

**С.Г. Емельянов**

(подпись)

**«** 16 **»** февраля **20** 24 **г.**

# ПОЛОЖЕНИЕ

## О работе комиссии по антимонопольному комплаенсу

## П 01.225–2024

***(Издание 1)***

**Введено в действие** **Приказом от** **«** 16 **»** февраля **20** 24 **г. №** 165

**Дата введения** **«** 16 **»** февраля **20** 24 **г.**

**Срок действия до** **«** 16 **»** февраля **20** 29 **г.**

1

**Введено: впервые**

## Содержание


| | | |
|---|---|---|
| 1 | Область применения | 3 |
| 2 | Нормативные ссылки | 3 |
| 3 | Термины и определения | 3 |
| 4 | Положения | 4 |
| 4.1 | Цели, задачи, принципы и функции комиссии по антимонопольному комплаенсу | 4 |
| 4.2 | Организация работы комиссии по антимонопольному комплаенсу | 5 |
| | Лист согласования | 7 |
| | Лист ознакомления | 8 |
| | Лист регистрации изменений | 9 |

## 1 Область применения

1.1 Настоящее положение о работе комиссии по антимонопольному комплаенсу в университете (далее – комиссия) устанавливает порядок работы комиссии по осуществлению оценки эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет» (далее – университет, ЮЗГУ) и является постоянно действующим органом университета.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

– Указ Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции»;

– распоряжение Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»;

– приказ ФАС России от 5 февраля 2019 года № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса»;

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 декабря 2020 г. №1526 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации».

– положения П 27.223-2022 «Об антимонопольном комплаенсе в университете».

## 3 Термины, определения

**Антимонопольное законодательство** – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции.

**Антимонопольный комплаенс** – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушений.

**Доклад об антимонопольном комплаенсе** – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в университете.

**Нарушение антимонопольного законодательства** – недопущение, ограничение, устранение конкуренции.

**Риски нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-риски)** – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничений, устранения или недопущения конкуренции.

# 4 Положения

## 4.1 Цели, задачи, принципы и функции комиссии по антимонопольному комплаенсу

4.1.1 Комиссия подчиняется непосредственно ректору университета.

4.1.2 Цели комиссии по антимонопольному комплаенсу:

– обеспечение соответствия деятельности университета требованиям антимонопольного законодательства;

– профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности университета;

– повышение уровня правовой культуры в университете.

4.1.3 Задачи комиссии по антимонопольному комплаенсу:

– выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

– снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;

– контроль соответствия деятельности университета требованиям антимонопольного законодательства;

– оценка эффективности функционирования в университете антимонопольного законодательства.

4.1.4 Принципы работы комиссии по антимонопольному комплаенсу:

а) законность;

б) компетентность, беспристрастность, объективность при проведении внутренних расследований нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, урегулирования разногласий по соблюдению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;

в) своевременность рассмотрения документов и принятий решения;

г) соблюдение этических норм;

д) конфиденциальность.

4.1.5 Комиссия по антимонопольному комплаенсу осуществляет следующие функции:

– рассмотрение и оценка мероприятий университета в части, касающейся системы функционирования антимонопольного комплаенса;

– рассмотрение и согласование для дальнейшего утверждения ректором университета доклада об антимонопольном комплаенсе;

– проведение внутренних расследований нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;

– урегулирование разногласий по вопросам соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации на основании обращений структурных подразделений (отделов) университета.

## 4.2 Организация работы комиссии по антимонопольному комплаенсу

4.2.1 Состав комиссии формируется приказом ректора университета, из числа работников ЮЗГУ, принимающих участие в согласовании и проведении закупок товаров, работ и услуг, а также проведении конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров в рамках действующего законодательства. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4.2.2 Председатель комиссии:

– определяет дату, время и место проведения заседания комиссии, ведет заседание, а в случае своего отсутствия, возлагает свои функции на заместителя председателя комиссии;

– согласовывает перечень вопросов для обсуждения на заседании комиссии;

– осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

– дает членам комиссии поручения, связанные с ее деятельностью.

4.2.3 Секретарь комиссии:

– обеспечивает участие членов в заседании комиссии;

– ведет и оформляет протоколы заседания комиссии, обеспечивает их сохранность;

– представляет протоколы заседаний комиссии на подпись председателю и членам комиссии;

– ведет иную документацию, связанную с деятельностью комиссии;

– организует проведение заседания комиссии.

4.2.4 Члены комиссии:

– рассматривают представленные на заседании комиссии документы;

– высказывают свое мнение по рассматриваемым в документах вопросам;

4.2.5 По решению председателя комиссии в заседаниях могут принимать участие иные лица из числа работников университета, не входящие в состав комиссии, обладающие правом совещательного голоса.

– заседания комиссии проводятся по мере необходимости при получении соответствующих обращений от структурных подразделений университета, не позднее пяти рабочих дней со дня получения вышеуказанного обращения.

– заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов.

– решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания комиссии.

– мнение председателя комиссии при равенстве голосов членов комиссии является решающим.

– комиссия рассматривает обращения структурных подразделений университета по каждому конкретному случаю нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.

4.2.6 Комиссия принимает следующие решения:

– о разъяснении вопросов, связанных с урегулированием разногласий по соблюдению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, возникающих у работников и структурных подразделений ЮЗГУ;

– о необходимости (отсутствии необходимости) внесения соответствующих изменений в локальные нормативные акты университета в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

– об оценке мероприятий университета в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

– об отказе или предоставлении на утверждение ректору университета доклада об антимонопольном комплаенсе.

## Лист согласования

**Основание для разработки:** положение П 27.223–2022 «Об антимонопольном комплаенсе в университете»

| | Должность | Подпись | Фамилия, инициалы | Дата |
|---|---|---|---|---|
| **Разработан:** | Помощник проректора | | Будаев С.В. | 12.02.2024 |
| **Проверен:** | Помощник проректора | | Будаев С.В. | 12.02.2024 |
| **Согласован:** | Проректор по комплексной безопасности | | Казаков В.Н. | 15.02.2024 |
| | Начальник ПФО | | Родионова Ю.В. | 14.02.2024 |
| | Главный бухгалтер | | Переверзева Н.А. | 14.02.2024 |
| | Начальник ОМК | | Дмитракова Т.В. | 13.02.2024 |
| | Ведущий юрисконсульт | | Будовская Е.В. | 13.02.2024 |

# Лист ознакомления

С положением ознакомлен:

| Фамилия, инициалы | Дата ознакомления | Подпись |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

# Лист регистрации изменений

| Номер изме-нения | Номера страниц | | | | Всего страниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | изме-ненных | заменен-ных | аннулиро-ванных | новых | | | |
| 1 | 1 | - | - | - | 1 | 25.05.2026 | Приказ от 25.05.2026 №599Л.Н. Кустова |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |