



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
Система менеджмента качества



УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

(Должность)

С.Г. Емельянов

(Подпись)

«29» декабря 2021 г.

ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ

Сборник формулировок приказов по контингенту
обучающихся

ВД 02.002 – 2021

(Издание 3)

Введено в действие Приказом от «29» декабря 2021 г. № 1783

Дата введения «29» декабря 2021 г.

Срок действия до «29» декабря 2026 г.

Введено: взамен ВД 02.002 – 2014 «Сборник формулировок приказов по контингенту обучающихся» (Издание 2)

Содержание

1 Общие положения	5
2 Формулировки приказов по контингенту обучающихся	6
2.1 О зачислении	6
2.2 О восстановлении	6
2.2.1 О восстановлении в университет для обучения лица, отчисленного из университета	6
2.2.2 О восстановлении в университет для повторного прохождения государственной итоговой аттестации	8
2.2.3 О восстановлении в университет для прохождения государственной итоговой аттестации	9
2.3 О переводе	11
2.3.1 О зачислении в университет обучающегося в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность	11
2.3.2 Об отчислении обучающегося из университета в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность	12
2.3.3 О переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую	13
2.3.4 О переводе обучающегося с одной формы обучения на другую	14
2.3.5 О переводе обучающихся на следующий курс по результатам промежуточной аттестации очередного учебного года	16
2.3.6 О переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное	18
2.4 Об обучении по индивидуальному учебному плану и прекращении обучения по индивидуальному учебному плану	19
2.4.1 Об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы и прекращении обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы	19
2.4.2 Об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану и прекращении ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану и обучении по учебному плану полного срока получения образования	19
2.4.3 О зачете результатов освоения учебных курсов, дисциплин, модулей, практик и утверждении индивидуального учебного плана экстерна	20
2.5 Об отчислении	20
2.5.1 О выдаче документов о высшем ¹ образовании и о квалификации и отчислении из университета	20
2.5.2 О выдаче документов о высшем ¹ образовании и о квалификации и предоставлении каникул	22

2.5.3	О выходе с каникул и отчислении из университета	23
2.5.4	Об отчислении обучающегося из университета по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося	25
2.5.5	Об отчислении обучающегося по инициативе университета	26
2.5.6	Об отчислении из университета обучающегося по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета	34
2.6	О предоставлении академического отпуска и выходе из академического отпуска	35
2.7	О предоставлении отпуска и выходе из отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, отпуска по уходу за ребенком от 1,5 до 3-х лет	35
2.7.1	О предоставлении отпуска по беременности и родам	35
2.7.2	О предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет	36
2.7.3	О предоставлении отпуска по уходу за ребенком от 1,5 до 3-х лет	36
2.7.4	О выходе из отпуска по беременности и родам	37
2.7.5	О выходе из отпуска по уходу за ребенком до достижения им 1,5 (3-х) лет	37
2.8	Об изменении фамилии, имени, отчества	38
2.8.1	Об изменении фамилии в связи со вступлением в брак (расторжением брака)	38
2.8.2	Об изменении фамилии (имени, отчества) в связи с переименованием фамилии (имени, отчества)	39
2.9	О допуске к государственной итоговой аттестации, утверждении тем выпускных квалификационных работ и руководителей выпускных квалификационных работ	39
2.9.1	О допуске к государственной итоговой аттестации	39
2.9.2	Об утверждении тем выпускных квалификационных работ и руководителей выпускных квалификационных работ	41
2.10	Об утверждении состава и назначении секретарей государственных экзаменационных комиссий, утверждении председателя и состава апелляционных комиссий	42
2.10.1	Об утверждении составов государственных экзаменационных комиссий по образовательным программам	42
2.10.2	Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии по образовательной программе	43
2.10.3	О назначении секретаря государственной экзаменационной комиссии	44
2.10.4	Об утверждении состава апелляционной комиссии	45

2.11 О выдаче дубликата диплома и (или) дубликата приложения к диплому	45
2.12 О выдаче дубликата студенческого билета (зачетной книжки) на бумажном носителе	46
2.13 О наложении дисциплинарного взыскания	46
2.13.1 Об объявлении замечания (выговора) студенту за нарушение обязанностей, предусмотренных уставом ЮЗГУ ¹	46
2.14 О материальном обеспечении	47
2.14.1 О назначении государственной академической стипендии студентам	47
2.14.2 О назначении государственной социальной стипендии студентам	48
2.14.3 Об оказании материальной поддержки обучающемуся	50
2.14.4 О полном государственном обеспечении обучающегося	50
2.15 О направлении на практику	51
2.16 О перемещении контингента в студенческом городке университета ¹	52
2.17 О внесении изменений, дополнений в приказы	53
2.17.1 О внесении дополнений в приказ ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __ «_____» ¹	53
2.17.2 Об отмене приказа ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __ «_____» ¹	53
2.17.3 О внесении изменений в приказ ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __ «_____» ¹	54
Лист согласования	55
Лист ознакомления	56
Лист регистрации изменений	57

1 Общие положения

1.1 В сборнике формулировок приказов по контингенту обучающихся (далее – сборник) собраны типовые формулировки основных видов приказов по учебной деятельности и иных приказов, относящихся к контингенту обучающихся, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (далее – университет).

1.2 Приказы оформляются в соответствии с требованиями И 20.002 – 2020 «Инструкция по делопроизводству в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Юго-Западный государственный университет».

1.3 Приведенные в сборнике типовые формулировки основных видов приказов предназначены для использования структурными подразделениями университета, осуществляющими подготовку проектов приказов по контингенту обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

1.4 Проекты приказов по контингенту обучающихся университета вносит декан факультета (руководитель структурного подразделения университета).

1.5 До представления на подпись ректору университета (лицу, исполняющему обязанности ректора университета, или иному уполномоченному им должностному лицу) проект приказа согласовывается с работниками университета в соответствии с пунктами 7.3 – 7.5 инструкции И 20.002 – 2020 «Инструкция по делопроизводству в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (далее – инструкция).

В соответствии с пунктом 5.32 инструкции дата документа должна соответствовать дате подписания документа или дате события, зафиксированного в документе.

Проект приказа готовится не позднее чем за 10 дней до даты события, зафиксированного в приказе, за исключением приказов, в отношении которых локальными нормативными актами университета установлены иные сроки их подготовки, и передается в управление делами.

1.6 Приказ подписывает ректор университета или лицо, исполняющее его обязанности. Допускается подписание приказа уполномоченным должностным лицом университета в соответствии с делегированием прав подписания ректором университета (п. 6.31 инструкции).

1.7 Приказы, формулировки которых не вошли в сборник, оформляются в индивидуальном порядке в соответствии с действующими локальными нормативными актами университета.

1.8 Заголовок подпункта сборника является названием приказа (заголовком).

2 Формулировки приказов по контингенту обучающихся

2.1 О зачислении

Формулировки приказов «О зачислении студентами первого курса _____ формы обучения на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» и «О зачислении студентами первого курса _____ формы обучения на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц», разрабатывает приемная комиссия университета.

Формулировки приказов «О зачислении экстернов в университет», приведены в положении П 02.126 – 2022 «Условия и порядок зачисления экстернов в ЮЗГУ»:

– *приложение В (обязательное) – Форма приказа о зачислении экстернов в университет для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации).*

2.2 О восстановлении

2.2.1 О восстановлении в университет для обучения лица, отчисленного из университета

для лиц, отчисленных из университета до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы

В соответствии с положением П 65.086 – 2022 «Порядок и условия перевода и восстановления обучающихся» на основании решения Приемной комиссии (протокол от __.__.20__ г. № __) и аттестационной ведомости от __.__.20__ г. № __ аттестационной комиссии¹ п р и к а з ы в а ю:

1. Восстановить с __.__.20__ г. в число студентов ЮЗГУ _____
(фамилия, имя, отчество)

на __ курс (__ семестр) на _____ форму обучения на вакантное место, финансируемое за счет² _____ на образовательную программу _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))
ранее отчисленного³ _____ с __ курса (__ семестр) _____ формы обучения, обучавшегося за счет² _____ по образовательной программе

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))
(приказ ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __).

Числить в группе _____, присвоить
(наименование факультета)
шифр _____.

Выдать студенческий билет и зачетную книжку.

2. Утвердить результаты зачета результатов обучения вышеназванного обучающегося в соответствии с аттестационной ведомостью от __.__.20__ г. № __ аттестационной комиссии¹.

3. Утвердить вышеназванному обучающемуся график прохождения промежуточной аттестации по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам (Приложение № 1 к настоящему приказу)⁴.

4. Утвердить вышеназванному обучающемуся индивидуальный учебный план⁵.

5. Контроль за исполнением приказа возлагается на декана _____

(наименование факультета, фамилия, инициалы декана факультета)

Приложение № 1
к приказу ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __

График прохождения промежуточной аттестации по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам

№ п/п	Наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, по учебному плану	Всего з.е./час	Форма промежуточной аттестации	Срок прохождения
1.				
2.				

Декан/зам. декана: _____
(наименование факультета) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

Обучающийся группы: _____
(группа) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

¹ Указать название аттестационной комиссии при необходимости.

² Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

³ Указать причину отчисления: по собственному желанию, за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг и т. д. (см. П 02.073 – 2021 «О порядке отчисления обучающихся из университета»).

⁴ Указать при необходимости.

⁵ В случае перезачета (переаттестации) всех дисциплин (модулей) и практик индивидуальный учебный план может не составляться.

2.2.2 О восстановлении в университет для повторного прохождения государственной итоговой аттестации

для лиц, отчисленных из университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана в связи с неявкой обучающегося на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или получением оценки «неудовлетворительно»

2

В соответствии с положением П 65.086 – 2022 «Порядок и условия перевода и восстановления обучающихся» на основании решения Приемной комиссии (протокол от __.__.20__ г. № __) п р и к а з ы в а ю:

1. Восстановить с __.__.20__ г. в число студентов ЮЗГУ _____ на ____ курс (____ семестр) на _____ форму обучения
(фамилия, имя, отчество)

на место, финансируемое за счет¹ _____, для повторного прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе _____,

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))
ранее отчисленного за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в связи с² _____) с ____ курса _____ формы обучения, обучавшегося за счет¹ _____ по образовательной программе _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))
(приказ ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __).

Числить в группе _____, присвоить шифр _____.
(наименование факультета)

Выдать студенческий билет и зачетную книжку.

2. Утвердить вышеназванному обучающемуся тему выпускной квалификационной работы «_____», назначить руководителем выпускной квалификационной работы _____.
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание (при наличии))

3. Установить срок окончания обучения __.__.20__ г.

4. Утвердить вышеназванному обучающемуся расписание прохождения государственной итоговой аттестации (Приложение № 1 к настоящему приказу).

5. Контроль за исполнением приказа возлагается на декана _____

_____.
(наименование факультета, фамилия, инициалы декана факультета)

Приложение № 1
к приказу ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __

Расписание прохождения государственной итоговой аттестации обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Образовательная программа _____
 Форма обучения _____ Курс ____ Группа _____ Шифр _____

№ п/п	Форма государственной итоговой аттестации	Дата	Время	Место
1.	Защита выпускной квалификационной работы			

Декан _____
 (наименование факультета) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)
 Заведующий
 кафедрой _____
 (наименование выпускающей кафедры) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

² Указать нужное: неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или получением оценки «неудовлетворительно».

2.2.3 О восстановлении в университет для прохождения государственной итоговой аттестации

для лиц, отчисленных из университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине, предоставивших после их отчисления из университета документы, подтверждающие уважительность причины неявки на государственное аттестационное испытание

В соответствии с положением П 65.086 – 2018 «Порядок и условия перевода и восстановления обучающихся» на основании решения Приемной комиссии (протокол от __.__.20__ г. № __) п р и к а з ы в а ю:

1. Восстановить с __.__.20__ г. в число студентов ЮЗГУ _____ на ____ курс (____ семестр) на _____ форму обучения
 (фамилия, имя, отчество)
 на место, финансируемое за счет¹ _____, для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе _____

_____,
 (код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))
 ранее отчисленного за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине) с ____ курса _____ формы обучения, обучавшегося за счет¹ _____ по образовательной программе _____

 (код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))
 (приказ ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __).

Числить в группе _____, присвоить
(наименование факультета)
шифр _____.

Выдать студенческий билет и зачетную книжку.

2. Утвердить вышеназванному обучающемуся тему выпускной квалификационной работы «_____», назначить руководителем выпускной квалификационной работы _____.
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание (при наличии))

3. Установить срок окончания обучения _____.20__ г.

4. Утвердить вышеназванному обучающемуся расписание прохождения государственной итоговой аттестации (Приложение № 1 к настоящему приказу).

5. Контроль за исполнением приказа возлагается на декана _____.
(наименование факультета, фамилия, инициалы декана факультета)

Приложение № 1
к приказу ЮЗГУ от _____.20__ г. № ____

Расписание прохождения государственной итоговой аттестации обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

Форма обучения _____ Курс ____ Группа _____ Шифр _____

№ п/п	Форма государственной итоговой аттестации	Дата	Время	Место
1	Защита выпускной квалификационной работы			

Декан _____
(наименование факультета) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

Заведующий кафедрой _____
(наименование выпускающей кафедры) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

2.3 О переводе

2.3.1 О зачислении в университет обучающегося в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность

2

В соответствии положением П 65.086 – 2022 «Порядок и условия перевода и восстановления обучающихся» на основании решения Приемной комиссии (протокол от __.__.20__ г. № __)¹ и аттестационной ведомости от __.__.20__ г. № __ аттестационной комиссии² п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить с __.__.20__ г. в число студентов ЮЗГУ _____
(фамилия, имя, отчество)

в порядке перевода из _____
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

на __ курс (__ семестр) на _____ форму обучения на вакантное место, финансируемое за счет³ _____, на обучение по образовательной программе

_____,
(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

Числить в группе _____, присвоить
(наименование факультета)
шифр _____.

Выдать студенческий билет и зачетную книжку.

2. Утвердить результаты зачета результатов обучения вышеназванного обучающегося в соответствии с аттестационной ведомостью от __.__.20__ г. № __ аттестационной комиссии².

3. Утвердить вышеназванному обучающемуся график прохождения промежуточной аттестации по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам (Приложение № 1 к настоящему приказу)⁴.

4. Утвердить вышеназванному обучающемуся индивидуальный учебный план.

5. Контроль за исполнением приказа возлагается на декана _____

_____.
(наименование факультета, фамилия, инициалы декана факультета)

Приложение № 1
к приказу ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __

График прохождения промежуточной аттестации по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам

№ п/п	Наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, по учебному плану	Всего з.е./час	Форма промежуточной аттестации	Срок прохождения
1.				
2.				
...				

Декан/зам. декана: _____
(наименование факультета) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

Обучающийся группы: _____
(группа) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

¹ К выписке из протокола заседания приемной комиссии прикладывается выписка из приказа об отчислении в связи с переводом в университет и документ о предшествующем образовании (п. 4.3.7 П 65.086 – 2022 «Порядок и условия перевода и восстановления обучающихся»).

² Указать название аттестационной комиссии при необходимости.

³ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

⁴ Указать при необходимости.

2.3.2 Об отчислении обучающегося из университета в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

В соответствии с положением П 65.086 – 2022 «Порядок и условия перевода и восстановления обучающихся» на основании личного заявления _____ об отчислении в порядке перевода и справки о переводе

(фамилия, имя, отчество)

В _____
(наименование принимающей организации, осуществляющей образовательную деятельность)

от __.__.20__ г. № __ п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из университета с __.__.20__ г. в связи с переводом в _____

(наименование принимающей организации, осуществляющей образовательную деятельность)

_____, шифр _____, студента ____ курса _____ формы
(фамилия, имя, отчество)

обучения _____ группы _____, обучающегося за счет¹
(наименование факультета)

_____ по образовательной программе _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Выдать вышеназванному обучающемуся справку об обучении установленного ЮЗГУ образца.

3. Договор об образовании на обучение по образовательным программам² _____ образования считать расторгнутым³.

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

² Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

³ Указанный пункт вносится в текст приказа в случае обучения студента за счет средств физических и (или) юридических лиц. Рекомендуется указать дату и номер договора об образовании.

2.3.3 О переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую

В соответствии положением П 65.086 – 2022 «Порядок и условия перевода и восстановления обучающихся» на основании решения Приемной комиссии (протокол от __.__.20__ г. № __) и аттестационной ведомости от __.__.20__ г. № __ аттестационной комиссии¹ п р и к а з ы в а ю:

1. Перевести с __.__.20__ г. _____, шифр _____,
(фамилия, имя, отчество)
студента __ курса (__ семестр) _____ формы обучения _____,
(наименование факультета)
обучающегося за счет² _____ по образовательной программе _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))
на __ курс (__ семестр) на _____ форму обучения на вакантное место,
финансируемое за счет² _____, на образовательную программу _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))
Числить в группе _____, сохранить прежний
(наименование факультета)
шифр _____.

2. Утвердить результаты зачета результатов обучения вышеназванного обучающегося в соответствии с аттестационной ведомостью от __.__.20__ г. № __ аттестационной комиссии¹.

3. Утвердить вышеназванному обучающемуся график прохождения промежуточной аттестации по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам (Приложение № 1 к настоящему приказу)³.

4. Утвердить вышеназванному обучающемуся индивидуальный учебный план⁴.

5. Договор № _____ об образовании на обучение по образовательным программам⁵ _____ образования от __.__.20__ г., считать расторгнутым⁶.

6. Контроль за исполнением приказа возлагается на декана _____

(наименование факультета, фамилия, инициалы декана факультета)

Приложение № 1
к приказу ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __

График прохождения промежуточной аттестации по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам

№ п/п	Наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, по учебному плану	Всего з.е./час	Форма промежуточной аттестации	Срок прохождения
1.				
2.				

Декан/зам. декана: _____
(наименование факультета) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

Обучающийся группы: _____
(группа) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

¹ Указать название аттестационной комиссии при необходимости.

² Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

³ Указать при необходимости.

⁴ В случае перезачета (переаттестации) всех дисциплин (модулей) и практик индивидуальный учебный план может не составляться.

⁵ Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

⁶ Указанный пункт вносится в текст приказа в случае обучения студента за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.3.4 О переводе обучающегося с одной формы обучения на другую

2

В соответствии положением П 65.086 – 2022 «Порядок и условия перевода и восстановления обучающихся» на основании решения Приемной комиссии (протокол от __.__.20__ г. № __) и аттестационной ведомости от __.__.20__ г. № __ аттестационной комиссии¹ п р и к а з ы в а ю:

1. Перевести с __.__.20__ г. _____, шифр _____,
(фамилия, имя, отчество)

студента ____ курса (____ семестр), _____ формы обучения _____,
(наименование факультета)
обучающегося за счет² _____ по образовательной программе _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))
на ____ курс (____ семестр) на _____ форму обучения на вакантное место,
финансируемое за счет² _____, на образовательную программу _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

Числить в группе _____, сохранить
(наименование факультета)
прежний шифр _____.

2. Утвердить результаты зачета результатов обучения вышеназванного обучающегося в соответствии с аттестационной ведомостью от _____.20__ г. № ____ аттестационной комиссии¹.

3. Утвердить вышеназванному обучающемуся график прохождения промежуточной аттестации по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам (Приложение № 1 к настоящему приказу)³.

4. Утвердить вышеназванному обучающемуся индивидуальный учебный план⁴.

5. Договор № _____ об образовании на обучение по образовательным программам⁵ _____ образования от _____.20__ г., считать расторгнутым⁶.

6. Контроль за исполнением приказа возлагается на декана _____

(наименование факультета, фамилия, инициалы декана факультета)

Приложение № 1
к приказу ЮЗГУ от _____.20__ г. № ____

График прохождения промежуточной аттестации по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам

№ п/п	Наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, по учебному плану	Всего з.е./час	Форма промежуточной аттестации	Срок прохождения
1.				
2.				

Декан/зам. декана: _____
(наименование факультета) (подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

Обучающийся группы: _____

(группа)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

¹ Указать название аттестационной комиссии *при необходимости*.

² Указать *нужное*: бюджетных ассигнований федерального бюджета *или* средств физических и (или) юридических лиц.

³ Указать *при необходимости*.

⁴ В случае перезачета (переаттестации) всех дисциплин (модулей) и практик индивидуальный учебный план может не составляться.

⁵ Указать *нужное*: высшего *или* среднего профессионального.

⁶ Указанный пункт вносится в текст приказа в случае обучения студента за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.3.5 О переводе обучающихся на следующий курс по результатам промежуточной аттестации очередного учебного года

В соответствии с положением П 02.034 – 2017 «О порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» на основании служебной записки декана _____

(наименование факультета)

п р и к а з ы в а ю:

1. Перевести с _____.20__ г. нижеперечисленных студентов, обучающихся на

_____ по _____ форме обучения,
(наименование факультета)

выполнивших учебный план 20__/20__ учебного года, успешно прошедших промежуточную аттестацию и не имеющих академической задолженности:

на 2 курс:

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
2.		
...		

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
2.		
...		

на 3 курс:

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
2.		
...		

2. Перевести условно с _____.20__ г. нижеперечисленных студентов, обучающихся на _____ по _____ форме
(наименование факультета)
обучения, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность:

на 2 курс:

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
...		

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
...		

на 3 курс:

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

и т.д.

2.3.6 О переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное

В соответствии положением П 65.066 – 2024 «О порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» на основании решения Комиссии для рассмотрения вопросов о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (протокол от __.__.20__ г. № __) ④

п р и к а з ы в а ю:

1. Перевести с __.__.20__ г. _____, шифр _____,
(фамилия, имя, отчество)
студента __ курса (__ семестр), _____ формы обучения _____,
(наименование факультета)
обучающегося за счет средств физических и (или) юридических лиц по образовательной программе _____,
(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))
на вакантное место, финансируемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2. Договор № __ об образовании на обучение по образовательным программам¹ _____ образования от __.__.20__ г. считать расторгнутым.

¹ Указать нужное: высшего или среднего профессионального. Рекомендуется указать дату и номер договора об образовании.

2.4 Об обучении по индивидуальному учебному плану и прекращении обучения по индивидуальному учебному плану

2.4.1 Об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы и прекращении обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы

Формулировки приказов: а) об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы; б) о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану и продолжении обучения по учебному плану осваиваемой образовательной программы приведены в положении П 02.033 – 2019 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам в пределах осваиваемых образовательных программ»:

– приложение Б (обязательное) – Форма приказа об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы;

– приложение Г (обязательное) – Форма приказа о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану и продолжении обучения по учебному плану осваиваемой образовательной программы.

2.4.2 Об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану и прекращении ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану и обучении по учебному плану полного срока получения образования

Формулировки приказов: а) об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану; б) о прекращении ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану и обучении по учебному плану полного срока получения образования приведены:

1) для образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена в положении П 02.155 – 2022 «Порядок организации и осуществления ускоренного обучения в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального образования»:

– приложение В (обязательное) – Форма приказа об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану при перезачете / переаттестации полностью результатов обучения;

– приложение Г (обязательное) – Форма приказа об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану при перезачете / переаттестации частично результатов обучения;

– приложение Д (обязательное) – Форма приказа об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану при перезачете / переаттестации полностью и частично результатов обучения;

– приложение Е (обязательное) – Форма приказа об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану при наличии достаточного уровня практической предшествующей подготовки и опыта работы;

2

– приложение И (обязательное) – Форма приказа о прекращении ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану и обучении по учебному плану полного срока получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена;

2) для образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры в положении П 02.064 – 2022 «Порядок организации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры при ускоренном обучении»: ②

– приложение Б (обязательное) – Форма приказа об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану при перезачете / переаттестации полностью результатов обучения;

– приложение В (обязательное) – Форма приказа об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану при перезачете / переаттестации частично результатов обучения;

– приложение Г (обязательное) – Форма приказа об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану при перезачете / переаттестации полностью и частично результатов обучения;

– приложение Д (обязательное) – Форма приказа об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану при повышении темпа освоения образовательной программы высшего образования;

– приложение Ж (обязательное) – Форма приказа о прекращении ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану и обучении по учебному плану полного срока получения высшего образования.

2.4.3 О зачете результатов освоения учебных курсов, дисциплин, модулей, практик и утверждении индивидуального учебного плана экстерна

Формулировка приказа «О зачете результатов освоения учебных курсов, дисциплин, модулей, практик и утверждении индивидуального учебного плана экстерна», приведена в положении П 02.126 – 2022 «Условия и порядок зачисления экстернов в ЮЗГУ»: ②

– приложение Д (обязательное) – Форма приказа о зачете результатов освоения учебных курсов, дисциплин, модулей, практик и утверждении индивидуального учебного плана экстерна.

2.5 Об отчислении

2.5.1 О выдаче документов о высшем¹ образовании и о квалификации и отчислении из университета

В соответствии с положением П 02.032 – 2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»² п р и к а з ы в а ю:

1. Выдать следующим студентам ____ курса _____ формы обучения _____, обучающимся за счет бюджетных ассигнований _____ (наименование факультета) федерального бюджета, завершившим обучение по образовательной программе

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация)) и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:

1.1. Диплом _____³ с отличием:
группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
...		

1.2. Диплом _____³:
группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
...		

2. Выдать следующим студентам ____ курса _____ формы обучения _____, обучающимся за счет средств физических _____ (наименование факультета) и (или) юридических лиц, завершившим обучение по образовательной программе

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация)) и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:

2.1. Диплом _____³ с отличием:
группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
...		

2.2. Диплом _____³:
группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
...		

3. Отчислить из университета с _____.20__ г. вышеперечисленных обучающихся в связи с получением образования.

¹ Или о среднем профессиональном.

² Для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена указывается положение П 02.179 – 2022 «Государственная итоговая аттестация по

основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования-программе подготовки специалистов среднего звена».

³ Указать нужное: бакалавра, магистра, специалиста или о среднем профессиональном образовании.

Формулировки приказов «О выдаче документов об образовании и о квалификации и отчислении экстернов из университета», приведены в положении П 02.126 – 2022 «Условия и порядок зачисления экстернов в ЮЗГУ»: ②

– приложении Е (обязательное) – Форма приказа о выдаче документов об образовании и о квалификации и отчислении из университета.

2.5.2 О выдаче документов о высшем¹ образовании и о квалификации и предоставлении каникул

В соответствии с положением П 02.032 – 2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» ² на основании личных заявлений студентов о предоставлении каникул после прохождения государственной итоговой аттестации в пределах срока освоения образовательной программы п р и к а з ы в а ю:

1. Выдать следующим студентам ____ курса _____ формы обучения _____, обучающимся за счет бюджетных ассигнований _____ (наименование факультета) федерального бюджета, завершившим обучение по образовательной программе

____ (код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация)) и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:

1.1. Диплом _____ ³ с отличием:
группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
...		

1.2. Диплом _____ ³:
группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
...		

2. Выдать следующим студентам ____ курса _____ формы обучения _____ (наименование факультета) (или) юридических лиц, завершившим обучение по образовательной программе

____ (код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:

2.1. Диплом _____³ с отличием:

группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
...		

2.2. Диплом _____³:

группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
...		

3. Предоставить вышеперечисленным обучающимся каникулы с _____.20__ г. по _____.20__ г. в пределах срока освоения образовательной программы.

¹ Или о среднем профессиональном.

² Для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена указывается положение П 02.179 – 2022 «Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена».

³ Указать нужное: бакалавра, магистра, специалиста или о среднем профессиональном образовании.

2.5.3 О выходе с каникул и отчислении из университета

а) на основании личного заявления студента

В соответствии с положением П 02.032 – 2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»¹ на основании личного заявления _____ п р и к а з ы в а ю:

(фамилия, имя, отчество)

1. Считать вышедшим с каникул после прохождения государственной итоговой аттестации с _____.20__ г. _____, шифр _____,
(фамилия, имя, отчество)

студента ____ курса _____ формы обучения _____
(наименование факультета)

группы _____, обучающегося за счет² _____ по образовательной программе _____.
(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Отчислить из университета с _____.20__ г. вышеназванного обучающегося в связи с получением образования.

¹ Для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена указывается положение П 02.179 – 2022 «Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования-программе подготовки специалистов среднего звена».

² Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

б) в связи с окончанием периода каникул, предоставленных приказом ЮЗГУ

В соответствии с положением П 02.032 – 2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»¹ на основании служебной записки декана _____ п р и к а з ы в а ю:

(наименование факультета)

1. Считать вышедшим с каникул после прохождения государственной итоговой аттестации с __.__.20__ г. _____, шифр _____,

(фамилия, имя, отчество)

студента __ курса _____ формы обучения _____

(наименование факультета)

группы _____, обучающегося за счет² _____ по образовательной программе

_____.
(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Отчислить из университета с __.__.20__ г. вышеназванного обучающегося в связи с получением образования.

¹ Для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена указывается положение П 02.179 – 2022 «Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования-программе подготовки специалистов среднего звена».

² Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

в) в связи с окончанием периода каникул, предоставленных соответствующим приказом ЮЗГУ для нескольких студентов

В соответствии с положением П 02.032 – 2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»¹ на основании служебной записки декана _____ п р и к а з ы в а ю:

(наименование факультета)

1. Считать вышедшими с каникул после прохождения государственной итоговой аттестации с __.__.20__ г. следующих студентов __ курса _____ формы обучения _____, обучающихся за счет² _____

(наименование факультета)

по образовательной программе _____

_____.
(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
2.		
...		

2. Отчислить из университета с __.__.20__ г. вышеперечисленных обучающихся в связи с получением образования.

¹ Для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена указывается положение П 02.179 – 2022 «Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования-программе подготовки специалистов среднего звена».

² Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

2.5.4 Об отчислении обучающегося из университета по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

2.5.4.1 Об отчислении обучающегося из университета по собственному желанию¹

В соответствии с положением П 02.073 – 2021 «О порядке отчисления обучающихся из университета» на личного заявления _____ об отчислении из университета
(фамилия, имя, отчество обучающегося (законного представителя))

п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из университета с __.__.20__ г. по собственному желанию _____, шифр _____, студента ____ курса _____ формы
(фамилия, имя, отчество)

обучения _____ группы _____, обучающегося
(наименование факультета)
за счет² _____ по образовательной программе _____.

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Выдать вышеназванному обучающемуся справку об обучении установленного ЮЗГУ образца.

3. Договор об образовании на обучение по образовательным программам³ _____ образования считать расторгнутым⁴.

¹ Или по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

² Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

³ Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

⁴ Указанный пункт вносится в текст приказа в случае обучения студента за счет средств физических и (или) юридических лиц. Рекомендуется указать дату и номер договора об образовании.

2.5.5 Об отчислении обучающегося по инициативе университета

2.5.5.1 Об отчислении обучающегося из университета за неисполнение или нарушение устава университета

В соответствии с положением П 02.073 – 2021 «О порядке отчисления обучающихся из университета» на основании служебной записки декана¹ _____ и письменного объяснения обучающегося² п р и к а з ы в а ю:
(наименование факультета)

1. Отчислить из университета с __.__.20__ г. за неисполнение³ положений устава университета _____, шифр _____, студента _____
(фамилия, имя, отчество)
__ курса _____ формы обучения _____ группы _____
(наименование факультета)
_____, обучающегося за счет⁴ _____ по образовательной программе _____.
(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Выдать вышеназванному обучающемуся справку об обучении установленного ЮЗГУ образца.

3. Договор об образовании на обучение по образовательным программам⁵ _____ образования считать расторгнутым⁶.

¹ Или руководителя иного структурного подразделения университета с приложением письменного согласования с объединенным советом обучающихся ЮЗГУ и первичной профсоюзной организацией студентов университета.

² Или акта о непредоставлении письменного объяснения причин дисциплинарного проступка обучающимся.

³ Или нарушение.

⁴ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

⁵ Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

⁶ Указанный пункт вносится в текст приказа в случае обучения студента за счет средств физических и (или) юридических лиц. Рекомендуются указать дату и номер договора об образовании.

2.5.5.2 Об отчислении обучающегося из университета за неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся университета

В соответствии с положением П 02.073 – 2021 «О порядке отчисления обучающихся из университета» на основании служебной записки декана¹ _____ и письменного объяснения обучающегося² п р и к а з ы в а ю:
(наименование факультета)

1. Отчислить из университета с __.__.20__ г. за неисполнение³ п. __ правил внутреннего распорядка обучающихся университета _____,
(фамилия, имя, отчество)

шифр _____, студента ____ курса _____ формы обучения _____
(наименование факультета)

группы _____, обучающегося за счет⁴ _____ по образовательной программе _____.
(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Выдать вышеназванному обучающемуся справку об обучении установленного ЮЗГУ образца.

3. Договор об образовании на обучение по образовательным программам⁵ _____ образования считать расторгнутым⁶.

¹ Или руководителя иного структурного подразделения университета с приложением письменного согласования с объединенным советом обучающихся ЮЗГУ и первичной профсоюзной организацией студентов университета.

² Или акта о непредоставлении письменного объяснения причин дисциплинарного проступка обучающимся.

³ Или нарушение.

⁴ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

⁵ Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

⁶ Указанный пункт вносится в текст приказа в случае обучения студента за счет средств физических и (или) юридических лиц. Рекомендуются указать дату и номер договора об образовании.

2.5.5.3 Об отчислении обучающегося из университета за неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка студенческого городка

В соответствии с положением П 02.073 – 2021 «О порядке отчисления обучающихся из университета» на основании служебной записки декана¹ _____ и письменного объяснения обучающегося² п р и к а з ы в а ю:
(наименование факультета)

1. Отчислить из университета с _____.20__ г. за нарушение п. __ ПР 52.005 – 2021 «Правил внутреннего распорядка студенческого городка» _____, шифр _____, студента ____ курса _____ формы обучения _____ группы _____, обучающегося за счет³ _____
(фамилия, имя, отчество)
(наименование факультета)
по образовательной программе _____.
(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Выдать вышеназванному обучающемуся справку об обучении установленного ЮЗГУ образца.

3. Договор об образовании на обучение по образовательным программам⁴ _____ образования считать расторгнутым⁵.

¹ Или руководителя иного структурного подразделения университета с приложением письменного согласования с объединенным советом обучающихся ЮЗГУ и первичной профсоюзной организацией студентов университета.

² Или акта о непредоставлении письменного объяснения причин дисциплинарного проступка обучающимся.

³ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

⁴ Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

⁵ Указанный пункт вносится в текст приказа в случае обучения студента за счет средств физических и (или) юридических лиц. Рекомендуется указать дату и номер договора об образовании.

2.5.5.4 Об отчислении обучающегося из университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана

а) в связи с академической задолженностью, не ликвидированной обучающимся в установленные сроки:

– в случае отчисления одного обучающегося

В соответствии с положением П 02.073 – 2021 «О порядке отчисления обучающихся из университета» и на основании служебной записки декана _____ об отчислении студента в связи с академической _____ (наименование факультета) задолженностью, не ликвидированной обучающимся в установленные сроки, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из университета с _____.20__ г. за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в связи с академической задолженностью, не ликвидированной обучающимся в установленные сроки) _____, шифр _____, (фамилия, имя, отчество) студента ____ курса _____ формы обучения _____ (наименование факультета) группы _____, обучающегося за счет¹ _____ по образовательной программе _____ (код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация)).

2. Выдать вышеназванному обучающемуся справку об обучении установленного ЮЗГУ образца.

3. Договор об образовании на обучение по образовательным программам² _____ образования считать расторгнутым³.

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

² Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

³ Указанный пункт вносится в текст приказа в случае обучения студента за счет средств физических и (или) юридических лиц. Рекомендуется указать дату и номер договора об образовании.

– в случае отчисления нескольких студентов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

В соответствии с положением П 02.073 – 2021 «О порядке отчисления обучающихся из университета» на основании служебной записки декана _____ об отчислении студентов в связи с

(наименование факультета)

академическими задолженностями, не ликвидированными обучающимися в установленные сроки, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из университета с _____.20__ г. за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в связи с академическими задолженностями, не ликвидированными обучающимися в установленные сроки) следующих студентов _____, обучающихся по _____

(наименование факультета)

форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

с 1 курса

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

1. _____, шифр _____, группа _____;

(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

2. Выдать вышеперечисленным обучающимся справки об обучении установленного ЮЗГУ образца.

– в случае отчисления нескольких студентов, обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц

В соответствии с положением П 02.073 – 2021 «О порядке отчисления обучающихся из университета» на основании служебной записки декана _____ об отчислении студентов в связи с

(наименование факультета)

академическими задолженностями, не ликвидированными обучающимися в установленные сроки, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из университета с _____.20__ г. за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в связи с академическими задолженностями, не ликвидированными обучающимися в установленные сроки) следующих студентов _____, обучающихся по _____

(наименование факультета)

форме обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц:

с 1 курса

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

1. _____, шифр _____, группа _____;
(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

2. Выдать вышеперечисленным обучающимся справки об обучении установленного ЮЗГУ образца.

3. Договоры об образовании на обучение по образовательным программам¹ _____ образования между университетом и вышеперечисленными обучающимися считать расторгнутыми.

¹ Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

б) в связи с неявкой обучающегося на государственное аттестационное испытание (аттестационное испытание) или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» при прохождении государственного аттестационного испытания (аттестационное испытание)

В соответствии с положением П 02.032 – 2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»¹ на основании служебной записки декана _____ об отчислении
(наименование факультета)

студента в связи с² _____ п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из университета с __.__.20__ г. за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в связи с² _____) _____, шифр _____,
(фамилия, имя, отчество)

студента ____ курса _____ формы обучения _____
(наименование факультета)

группы _____, обучающегося за счет³ _____ по образовательной программе

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Выдать вышеназванному обучающемуся справку об обучении установленного ЮЗГУ образца.

3. Договор об образовании на обучение по образовательным программам⁴ _____ образования считать расторгнутым⁵.

¹ Для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена указывается положение П 02.179– 2022 «Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования-программе подготовки специалистов среднего звена».

² Указать нужное: получением оценки «неудовлетворительно» при прохождении государственного аттестационного испытания или неявкой на государственное аттестационное испытание.

³ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

⁴ Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

⁵ Указанный пункт вносится в текст приказа в случае обучения студента за счет средств физических и (или) юридических лиц. Рекомендуется указать дату и номер договора об образовании.

в) в связи с невыходом обучающегося из академического отпуска

4

В соответствии с положениями П 02.021 – 2025 «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся университета» и П 02.073 – 2021 «О порядке отчисления обучающихся из университета» на основании служебной записки декана _____ и акта о _____ (наименование факультета) невыходе обучающегося из академического отпуска п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из университета с __.__.20__ г. за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в связи с невыходом обучающегося из академического отпуска) _____, шифр _____, студента ____ курса _____ (фамилия, имя, отчество)

формы обучения _____ группы _____, обучающегося _____ (наименование факультета) за счет¹ _____ по образовательной программе _____

_____, (код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация)) находившегося в академического отпуске² _____ (приказ ЮЗГУ от __.__.20__ г. № ____).

2. Выдать вышеназванному обучающемуся справку об обучении установленного ЮЗГУ образца.

3. Договор об образовании на обучение по образовательным программам³ _____ образования считать расторгнутым⁴.

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

² Указать нужное: по медицинским показаниям, в связи с призывом на военную службу, по семейным обстоятельствам, иное.

³ Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

⁴ Указанный пункт вносится в текст приказа в случае обучения студента за счет средств физических и (или) юридических лиц. Рекомендуется указать дату и номер договора об образовании.

2.5.5.5 Об отчислении обучающегося из университета в связи с незаконным зачислением в университет

В соответствии с положением П 02.073 – 2021 «О порядке отчисления обучающихся из университета» на основании служебной записки декана _____ и письменного объяснения обучающегося¹ _____ (наименование факультета) п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из университета с _____.20__ г. в связи с незаконным зачислением в университет _____, шифр _____, студента _____
(фамилия, имя, отчество)
курса _____ формы обучения _____ группы _____,
(наименование факультета)
обучающегося за счет² _____ по образовательной программе _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Выдать вышеназванному обучающемуся справку об обучении установленного ЮЗГУ образца³.

3. Договор об образовании на обучение по образовательным программам⁴ _____ образования считать расторгнутым⁵.

¹ Или: акта об отказе от письменного объяснения обучающегося.

² Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

³ Указанный пункт вносится в текст приказа в случае прохождения студентом промежуточной аттестации.

⁴ Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

⁵ Указанный пункт вносится в текст приказа в случае обучения студента за счет средств физических и (или) юридических лиц. Рекомендуется указать дату и номер договора об образовании.

2.5.5.6 Об отчислении обучающихся из университета в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг

В соответствии с положением П 02.073 – 2021 «О порядке отчисления обучающихся из университета» на основании служебной записки декана _____ о неисполнении обязательств по договору
(наименование факультета)
об образовании на обучение по образовательным программам¹ _____
образования п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из университета с _____.20__ г. в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг следующих студентов _____
_____, обучающихся по _____ форме обучения за счет
(наименование факультета)
средств физических и (или) юридических лиц:

с 1 курса

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

1. _____, шифр _____, группа _____;
(фамилия, имя, отчество)

2. _____, шифр _____, группа _____;

(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

1. _____, шифр _____, группа _____;
(фамилия, имя, отчество)

2. _____, шифр _____, группа _____;
(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

со 2 курса

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

1. _____, шифр _____, группа _____;
(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

2. Выдать вышеперечисленным обучающимся справки об обучении установленного ЮЗГУ образца.

3. Договоры об образовании на обучение по образовательным программам¹ _____ образования между университетом и вышеперечисленными обучающимися считать расторгнутыми.

¹ Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

2.5.5.7 Об отчислении обучающихся из университета в связи с невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося

В соответствии с положением П 02.073 – 2021 «О порядке отчисления обучающихся из университета» на основании служебной записки декана _____ о неисполнении обязательств по договору об образовании (наименование факультета)

на обучение по образовательным программам¹ _____ п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из университета с __.__.20__ г. в связи с невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося следующих студентов, обучающихся по _____ форме обучения на _____ (наименование факультета)

за счет средств физических и (или) юридических лиц:

с 1 курса

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

1. _____, шифр _____, группа _____;
(фамилия, имя, отчество)

2. _____, шифр _____, группа _____;
(фамилия, имя, отчество)

со 2 курса

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

1. _____, шифр _____, группа _____;

и т.д.

2. Выдать вышеперечисленным обучающимся справки об обучении установленного ЮЗГУ образца.

3. Договоры об образовании на обучение по образовательным программам¹ _____ образования между университетом и вышеперечисленными обучающимися считать расторгнутыми.

¹ Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

2.5.6 Об отчислении из университета обучающегося по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета

2.5.6.1 Об отчислении из университета в связи со смертью

В соответствии с положением П 02.073 – 2021 «О порядке отчисления обучающихся из университета» на основании служебной записки декана _____ и копии свидетельства о смерти (серия _____ № _____,

(наименование факультета)

выдано _____.20__ г. _____) п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из университета с _____.20__ г. в связи со смертью _____, шифр _____, студента ____ курса _____ формы обучения
(фамилия, имя, отчество)

_____ группы _____, обучающегося за счет¹ _____ по
(наименование факультета)
образовательной программе _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Договор об образовании на обучение по образовательным программам² _____ образования считать расторгнутым³.

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

² Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

³ Указанный пункт вносится в текст приказа в случае обучения студента за счет средств физических и (или) юридических лиц. Рекомендуется указать дату и номер договора об образовании.

2.6 О предоставлении академического отпуска и выходе из академического отпуска

4

Формулировки приказов о предоставлении академического отпуска и выходе из академического отпуска приведены в положении П 02.021 – 2025 «О порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся университета»:

– приложение Б (обязательное) – *Формы приказов о предоставлении академического отпуска;*

– приложение Д (обязательное) – *Формы приказов о выходе из академического отпуска;*

– приложение И (обязательное) – *Формы приказов о продлении академического отпуска.*

2.7 О предоставлении отпуска и выходе из отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет, отпуска по уходу за ребенком от 1,5 до 3-х лет

2.7.1 О предоставлении отпуска по беременности и родам

В соответствии со статьей 255 Трудового кодекса Российской Федерации на основании личного заявления _____ и листка нетрудоспособности,
(фамилия, имя, отчество)

выданного в установленном порядке _____, п р и к а з ы в а ю:
(наименование лечебного учреждения)

Предоставить отпуск по беременности и родам с _____.20__ г. по _____.20__ г. _____, шифр _____, студенту ____ курса
(фамилия, имя, отчество)

_____ формы обучения _____ группы _____, обучающемуся
(наименование факультета)

за счет¹ _____ по образовательной программе _____

_____.
(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

2.7.2 О предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет

В соответствии со статьей 256 Трудового кодекса Российской Федерации на основании личного заявления _____ и копии свидетельства о

(фамилия, имя, отчество)

рождении ребенка (серия _____ № _____, выдано _____.20__ г. _____)
п р и к а з ы в а ю:

1. Предоставить отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет с _____.20__ г. по _____.20__ г. _____, шифр _____, студенту

(фамилия, имя, отчество)

____ курса _____ формы обучения _____ группы _____,

(наименование факультета)

обучающемуся за счет¹ _____ по образовательной программе _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Разрешить вышеназванному обучающемуся обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы².

3. Утвердить вышеназванному обучающемуся индивидуальный учебный план².

4. Контроль за исполнением приказа возлагается на декана _____

(наименование факультета, фамилия, инициалы декана факультета)

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

² Указать при необходимости.

2.7.3 О предоставлении отпуска по уходу за ребенком от 1,5 до 3-х лет

В соответствии со статьей 256 Трудового кодекса Российской Федерации на основании личного заявления _____ и копии свидетельства

(фамилия, имя, отчество)

о рождении ребенка (серия _____ № _____, выдано _____.20__ г. _____)
п р и к а з ы в а ю:

1. Предоставить отпуск по уходу за ребенком от 1,5 лет до 3-х лет с _____.20__ г. по _____.20__ г. _____, шифр _____, студенту

(фамилия, имя, отчество)

____ курса _____ формы обучения _____ группы _____,

(наименование факультета)

обучающемуся за счет¹ _____ по образовательной программе _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет

(приказ ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __).

2. Разрешить вышеназванному обучающемуся обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы².

3. Утвердить вышеназванному обучающемуся индивидуальный учебный план².

4. Контроль за исполнением приказа возлагается на декана _____

(наименование факультета, фамилия, инициалы декана факультета)

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

² Указать при необходимости.

2.7.4 О выходе из отпуска по беременности и родам

На основании личного заявления _____ п р и к а з ы в а ю:
(фамилия, имя, отчество)

1. Считать _____, шифр _____, находившегося в
(фамилия, имя, отчество)
отпуске по беременности и родам (приказ ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __),
вышедшим из отпуска по беременности и родам и приступившим к учебным
занятиям с __.__.20__ г. на ____ курсе в ____ семестре на _____
(наименование факультета)
в группе _____ по _____ форме обучения за счет¹ _____ по
образовательной программе _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Утвердить вышеназванному обучающемуся индивидуальный учебный план².

3. Контроль за исполнением приказа возлагается на декана _____

(наименование факультета, фамилия, инициалы декана факультета)

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

² Указать при необходимости.

2.7.5 О выходе из отпуска по уходу за ребенком до достижения им 1,5 (3-х) лет

На основании личного заявления _____ п р и к а з ы в а ю:
(фамилия, имя, отчество)

1. Считать _____, шифр _____, находившегося
(фамилия, имя, отчество)
в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 (3-х) лет (приказ

ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __), вышедшим из отпуска по уходу за ребенком до достижения им 1,5 (3-х) лет и приступившим к учебным занятиям с __.__.20__ г. на __ курсе в __ семестре на _____ в группе _____

(наименование факультета)
по _____ форме обучения за счет¹ _____ по образовательной программе _____.

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Утвердить вышеназванному обучающемуся индивидуальный учебный план.

3. Контроль за исполнением приказа возлагается на декана _____

(наименование факультета, фамилия, инициалы декана факультета)

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

2.8 Об изменении фамилии, имени, отчества

2.8.1 Об изменении фамилии в связи со вступлением в брак (расторжением брака)

На основании личного заявления _____, копии _____ (новая фамилия, имя, отчество) свидетельства о заключении (расторжении) брака (серия _____ № _____, выдано __.__.20__ г. _____) и копии паспорта п р и к а з ы в а ю:

Числить в учетных документах _____

(новая фамилия, имя, отчество)
_____, шифр _____, студента ____ курса ____ семестра
(прежняя фамилия, имя, отчество)

_____, группы _____, обучающегося по _____ (наименование факультета) _____ форме обучения за счет¹ _____ по образовательной программе _____.

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

2.8.2 Об изменении фамилии (имени, отчества) в связи с переменной фамилии (имени, отчества)

На основании личного заявления _____, копии
(новая фамилия, имя, отчество)
свидетельства о перемене имени (серия _____ № _____, выдано _____.20__ г.
_____) и копии паспорта п р и к а з ы в а ю:

Числить в учетных документах _____
(новая фамилия, имя, отчество)
_____, шифр _____, студента ____ курса ____ семестра
(прежняя фамилия, имя, отчество)
_____ группы _____, обучающегося по
(наименование факультета)
_____ форме обучения за счет¹ _____ по образовательной программе

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

1

2.8.3 Об изменении гражданства

На основании личного заявления _____
(фамилия, имя, отчество)
и _____¹ п р и к а з ы в а ю:

Числить в учетных документах гражданином² _____,
_____, шифр _____, студента ____ курса ____ семестра
(фамилия, имя, отчество)
_____ группы _____, обучающегося
(наименование факультета)
по _____ форме обучения за счет¹ _____ по образовательной программе
_____.
(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

¹ Указать документы, подтверждающие получение гражданства.

² Указать наименование государства.».

2.9 О допуске к государственной итоговой аттестации, утверждении тем выпускных квалификационных работ и руководителей выпускных квалификационных работ

2.9.1 О допуске к государственной итоговой аттестации

В соответствии с положением П 02.032 – 2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»¹ на основании учебных карточек студентов п р и к а з ы в а ю:

1. Допустить к государственной итоговой аттестации с _____.20__ г.

нижеперечисленных студентов ____ курса _____ формы обучения _____, обучающихся за счет² _____, не имеющих академической (наименование факультета)

задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план³ по образовательной программе _____:

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
2.		
3.		
...		

группа _____

и т.д.

2. Допустить к государственной итоговой аттестации с _____.20__ г. нижеперечисленных студентов ____ курса _____ формы обучения _____, обучающихся за счет² _____, не имеющих академической (наименование факультета)

задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план³ по образовательной программе _____:

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Шифр
1.		
...		

группа _____

и т.д.

¹ Для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена указывается положение П 02.179 – 2022 «Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, программе подготовки специалистов среднего звена».

² Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

³ Запись «или индивидуальный учебный план» вносится в текст приказа только при наличии лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану.

2.9.2 Об утверждении тем выпускных квалификационных работ и руководителей выпускных квалификационных работ

В соответствии с положением П 02.032 – 2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»¹ на основании служебной записки заведующего кафедрой _____
(наименование кафедры)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить темы выпускных квалификационных работ и руководителей выпускных квалификационных работ студентов ____ курса _____ формы обучения _____, обучающихся по образовательной программе _____
(наименование факультета)

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося, шифр, группа	Тема выпускной квалификационной работы	Ф.И.О. руководителя выпускной квалификационной работы, ученая степень, ученое звание
1.	_____, шифр _____, группа _____		
2.	_____, шифр _____, группа _____		
3.	_____, шифр _____, группа _____		
4.	_____, шифр _____, группа _____		
	<i>и т.д.</i>		

2. Заведующему кафедрой _____
(наименование кафедры) (инициалы, фамилия заведующего кафедрой)

довести до сведения вышеперечисленных обучающихся п.1 настоящего приказа.

¹ Для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена указывается положение П 02.179– 2022 «Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования-программе подготовки специалистов среднего звена».

2.10 Об утверждении состава и назначении секретарей государственных экзаменационных комиссий, утверждении председателя и состава апелляционных комиссий

2.10.1 Об утверждении составов государственных экзаменационных комиссий по образовательным программам

В соответствии с положением П 02.032 – 2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»¹ на основании утвержденного Минобрнауки России списка председателей государственных экзаменационных комиссий² и служебных записок заведующих кафедрами³ п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить на 20__ год следующие составы государственных экзаменационных комиссий по образовательным программам:

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

Председатель комиссии: *Фамилия, Имя, Отчество, должность⁴, ученая степень (при наличии),
ученое звание (при наличии).*

Члены комиссии: *Фамилия, Имя, Отчество, должность⁴, ученая степень (при наличии),
ученое звание (при наличии).*

*Фамилия, Имя, Отчество, должность⁴, ученая степень (при наличии),
ученое звание (при наличии).*

и т. д.

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

Председатель комиссии: *Фамилия, Имя, Отчество, должность⁴, ученая степень (при наличии),
ученое звание (при наличии).*

Члены комиссии: *Фамилия, Имя, Отчество, должность⁴, ученая степень (при наличии),
ученое звание (при наличии).*

*Фамилия, Имя, Отчество, должность⁴, ученая степень (при наличии),
ученое звание (при наличии).*

и т. д.

2. Заведующим выпускающими кафедрами ознакомить с приказом

председателей и членов государственных экзаменационных комиссий по образовательным программам.

3. Контроль за исполнением приказа _____⁵.

¹ Для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена указывается положение П 02.179 – 2022 «Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена».

2

² Не указывается для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена.

³ Или декана / заместителя декана _____
(наименование факультета)

⁴ Для сторонних организаций указывается их наименование.

⁵ Указать на кого возлагается контроль за исполнением приказа.

2.10.2 Об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии по образовательной программе

В соответствии с положением П 02.032 – 2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»¹ на основании утвержденного Минобрнауки России списка председателей государственных экзаменационных комиссий² и служебной записки заведующего кафедрой _____³ п р и к а з ы в а ю:

(наименование кафедры)

1. Утвердить на 20__ год следующий состав государственной экзаменационной комиссии по образовательной программе _____:

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

Председатель комиссии: *Фамилия, Имя, Отчество, должность⁴, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии).*

Члены комиссии: *Фамилия, Имя, Отчество, должность⁴, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии).*

Фамилия, Имя, Отчество, должность⁴, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии).

и т. д.

2. Заведующему кафедрой _____
(наименование кафедры) (инициалы, фамилия заведующего кафедрой)

ознакомить с приказом председателя и членов государственной экзаменационной комиссии по образовательной программе.

3. Контроль за исполнением приказа _____⁵.

¹ Для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена указывается положение П 02.179 – 2022 «Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования-программе подготовки специалистов среднего звена».

² Не указывается для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена.

³ Или декана / заместителя декана _____
(наименование факультета)

⁴ Для сторонних организаций указывается их наименование.

⁵ Указать на кого возлагается контроль за исполнением приказа.

2.10.3 О назначении секретаря государственной экзаменационной комиссии

В соответствии с положением П 02.032 – 2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»¹ на основании служебной записки заведующего кафедрой _____
(наименование кафедры)

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить на 20__ год секретарем государственной экзаменационной комиссии по образовательной программе _____²

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

(фамилия, имя, отчество, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), должность)

2. Заведующему кафедрой _____
(наименование кафедры) (инициалы, фамилия заведующего кафедрой)

ознакомить с приказом секретаря государственной экзаменационной комиссии.

3. Контроль за исполнением приказа _____³.

¹ Для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена указывается положение П 02.179 – 2022 «Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования-программе подготовки специалистов среднего звена».

² Наименование государственной экзаменационной комиссии указывается в соответствии с ее наименованием в приказе ЮЗГУ об утверждении состава ГЭК.

³ Указать на кого возлагается контроль за исполнением приказа.

2.10.4 Об утверждении состава апелляционной комиссии

В соответствии с положением П 02.032 – 2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»¹ на основании служебной записки заведующего кафедрой² _____ п р и к а з ы в а ю:

(наименование кафедры)

1. Утвердить на 20__ год следующий состав апелляционной комиссии по образовательной программе _____:

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

Председатель комиссии: *Фамилия, Имя, Отчество, должность, ученая степень (при наличии),
ученое звание (при наличии).*

Члены комиссии: *Фамилия, Имя, Отчество, должность, ученая степень (при наличии),
ученое звание (при наличии).*

*Фамилия, Имя, Отчество, должность, ученая степень (при наличии),
ученое звание (при наличии).*

и т. д.

2. Заведующему кафедрой _____
(наименование кафедры) (инициалы, фамилия заведующего кафедрой)
ознакомить с приказом председателя и членов апелляционной комиссии.

3. Контроль за исполнением приказа _____³.

¹ Для программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена указывается положение П 02.179 – 2022 «Государственная итоговая аттестация по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, программе подготовки специалистов среднего звена».

² Или декана / заместителя декана _____
(наименование факультета)

³ Указать на кого возлагается контроль за исполнением приказа.

2.11 О выдаче дубликата диплома и (или) дубликата приложения к диплому

Формулировки приказов о выдаче дубликата диплома и (или) дубликата приложения к диплому приведены в правилах ПР 02-01.008 – 2022 «Правила заполнения, учета и выдачи дубликатов документов о высшем образовании и о квалификации в ЮЗГУ»:

– приложение Б (справочное) – *Формы приказов о выдаче дубликата диплома и (или) дубликата приложения к диплому.*

2.12 О выдаче дубликата студенческого билета (зачетной книжки) на бумажном носителе

В соответствии с инструкцией И 02.009 – 2023 «О заполнении и ведении студенческого билета и зачетной книжки» на основании личного заявления _____ и _____¹ о признании документа на имя студента _____ (фамилия, имя, отчество) _____ за номером _____ недействительным от _____.20__ г. _____ (фамилия, имя, отчество) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Объявить замечание (*выговор*) за утерю (*порчу*) студенческого билета и (*или*) зачетной книжки на бумажном носителе _____, шифр _____, студенту _____ (фамилия, имя, отчество) курса ____ семестра _____ формы обучения _____ (наименование факультета) группы _____, обучающемуся за счет² _____ по образовательной программе _____ (код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация)).

2. Выдать вышеназванному обучающемуся дубликат студенческого билета и (*или*) дубликат зачетной книжки на бумажном носителе.

¹ Указать нужное: вырезки из СМИ и/или распечатки с официального сайта электронного СМИ с обязательным указанием режима доступа (полный адрес интернет-страницы (URL) и условия доступа (свободный или платный)).

² Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

2.13 О наложении дисциплинарного взыскания

2.13.1 Об объявлении замечания (выговора) студенту за нарушение обязанностей, предусмотренных уставом ЮЗГУ¹

В соответствии с положением П 02.090 – 2025 «О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» на основании служебной записки декана² _____ (наименование факультета)

и объяснительной записки _____³ **п р и к а з ы в а ю:** _____ (фамилия, имя, отчество)

Объявить _____⁴ за нарушение обязанностей, предусмотренных уставом¹, _____, шифр _____, студенту ____ курса _____ (фамилия, имя, отчество) _____ формы обучения _____ группы _____, _____ (наименование факультета)

обучающемуся за счет⁵ _____ по образовательной программе _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

¹ Или ПР 52.005 – 2021 «Правила внутреннего распорядка студенческого городка» или правилами внутреннего распорядка обучающихся университета или наименование иных локальных нормативных актов ЮЗГУ, устанавливающих порядок организации и осуществления образовательной деятельности.

² Или руководителя иного структурного подразделения университета с приложением письменного согласования с объединенным советом обучающихся ЮЗГУ и первичной профсоюзной организацией студентов университета.

³ Или акта о непредоставлении письменного объяснения причин дисциплинарного проступка обучающимся.

⁴ Указать нужное: выговор или замечание.

⁵ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

2.14 О материальном обеспечении

2.14.1 О назначении государственной академической стипендии студентам

В соответствии с положением П 02.067 – 2022 «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной обучающихся» на основании решения стипендиальной комиссии _____

(наименование факультета)

(протокол от __.__.20__ г. № __) п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить с __.__.20__ г. по __.__.20__ г. государственную академическую стипендию студентам _____, обучающимся по очной

(наименование факультета)

форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

1) по результатам промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком 20__/20__ учебного года имеющим только оценки «отлично»:

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа – _____

1. _____, шифр _____

(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа – _____

1. _____, шифр _____

(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

2) по результатам промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком 20__/20__ учебного года имеющим только оценки «отлично» и «хорошо»:

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа – _____

1. _____, шифр _____
(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа – _____

1. _____, шифр _____
(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

3) по результатам промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком 20__/20__ учебного года имеющим только оценки «хорошо»:

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа – _____

1. _____, шифр _____
(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

группа – _____

1. _____, шифр _____
(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

¹ Указать нужное: летнюю или зимнюю.

2.14.2 О назначении государственной социальной стипендии студентам

В соответствии с положением П 02.067 – 2022 «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся» на

основании решения стипендиальной комиссии _____
_____ (протокол от __.__.20__ г. № __), личных заявлений
(наименование факультета)

студентов и документов, подтверждающих право на назначения государственной социальной стипендии, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить с __.__.20__ г. по __.__.20__ г. государственную социальную стипендию студентам _____,
(наименование факультета)

обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:

– студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне ¹:

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

1. _____, шифр _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

1. _____, шифр _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

– студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей¹:

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

1. _____, шифр _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

– студентам, получающим государственную социальную помощь¹:

образовательная программа _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

1. _____, шифр _____, группа _____
(фамилия, имя, отчество)

и т.д.

2. Контроль за исполнением приказа возлагается на декана _____

(наименование факультета, фамилия, инициалы декана факультета)

¹ Указывается категория студентов в соответствии с п. 4.3.1 П 02.067 – 2022 «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся».

2

2.14.3 Об оказании материальной поддержки обучающемуся

2

В соответствии с положением П 87.144 – 2024 «О порядке оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся», на основании решения стипендиальной комиссии _____ (наименование факультета) (протокол от __.__.20__ г.

№ __), личного заявления _____ (фамилия, имя, отчество)

право на оказание материальной поддержки п р и к а з ы в а ю:

1. Оказать материальную поддержку в размере _____ рублей в связи с _____, шифр _____, студенту _____ курса

очной формы обучения _____ группы _____, обучающегося _____ (наименование факультета)

за счет¹ _____ по образовательной программе _____

_____ (код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

Выплату произвести за счет² _____.

¹ Указать нужное: бюджетных ассигнований федерального бюджета или средств физических и (или) юридических лиц.

² Указать нужное: средств субсидий на иные цели (стипендиальный фонд) или внебюджетных средств (прибыль).

2.14.4 О полном государственном обеспечении обучающегося

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1996 года №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» на основании личных заявлений студентов, копий свидетельств о рождении, копий свидетельств о смерти родителя (родителей), копий справок, выданных органом опеки и попечительства, копий решений¹ суда и т.п. п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить с __.__.20__ г. до завершения обучения² на полное государственное обеспечение как лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, _____, шифр _____, студента _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ курса очной формы обучения _____ группы _____, _____ (наименование факультета)

обучающегося за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательной программе _____

_____ (код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

Дата рождения обучающегося __.__.____ г.

Копия свидетельства о рождении _____, серия _____ № _____,
(фамилия, имя, отчество)
выданного _____._____._____ г. _____.
(наименование органа ЗАГС)

Копия свидетельства о смерти матери серия _____ № _____, выданного
_____._____._____ г., _____.
(наименование органа ЗАГС)

Копия свидетельства о смерти отца серия _____ № _____, выданного
_____._____._____ г., _____.
(наименование органа ЗАГС)

2. Зачислить с _____._____.20__ г. до завершения обучения на полное
государственное обеспечение как лицо потерявшее в период обучения обоих
родителей или единственного родителя _____, шифр _____,
(фамилия, имя, отчество)
студента ____ курса очной формы обучения _____ группы _____,
(наименование факультета)
обучающегося за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по
образовательной программе _____
_____.
(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

Дата рождения обучающегося _____._____._____ г.
Копия свидетельства о рождении _____, серия _____
(фамилия, имя, отчество)
№ _____, выданного _____._____._____ г. _____.
(наименование органа ЗАГС)

Копия свидетельства о смерти матери (отца) серия _____ № _____, выданного
_____._____._____ г., _____.
(наименование органа ЗАГС)

Копия справки, выданной органом опеки и попечительства _____
округа г. _____ от _____._____.20__ г. № ____.

Копия решения суда и т.п.

3. Контроль за исполнением приказа возлагается на декана _____
_____.
(наименование факультета, фамилия, инициалы декана факультета)

¹ Или постановлений или определений.

² Или по _____._____.20__ г. согласно справки, выданной органом опеки и попечительства.

2.15 О направлении на практику

Формулировки соответствующих приказов приведены:

1) в положении П 02.181 – 2020 «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры»:

– приложение Ж (обязательное) – *Формы приказов о направлении (допуске) на практику;*

2) в положении П 02.182 – 2020 «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего

профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена»:

– приложение Г (обязательное) – *Формы приказов о направлении (допуске) на практику;*

3) в положении П 02.189 – 2020 «О порядке организации и проведения практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры медицинского образования»:

– приложение Ж (обязательное) – *Формы приказов о направлении (допуске) на практику.*

2.16 О перемещении контингента в студенческом городке университета¹

В соответствии с положением П 52.151 – 2021 «Порядок предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях студенческого городка университета» и правилами ПР 52.005 – 2021 «Правила внутреннего распорядка студенческого городка» на основании личных заявлений студентов п р и к а з ы в а ю:

1. Вселить:

№ п/п	ФИО обучающегося	Страна проживания	Дата вселения	Группа	Корпус	№ комнаты	Примечание ²
1.							
2.							
3.							
4.							
...							

2. Выселить:

№ п/п	ФИО обучающегося	Страна проживания	Дата выселения	Группа	Корпус	№ комнаты	Примечание ²
1.							
2.							
3.							
...							

¹ Формулировка приказа и формы таблиц могут быть иными.

² Указывается льгота проживания студента.

2.17 О внесении изменений, дополнений в приказы

2.17.1 О внесении дополнений в приказ ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __
«_____»¹

На основании служебной записки декана² _____
(наименование факультета)

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести следующее дополнение в приказ ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __
«_____»¹:
«_____»³.

¹ Указать название приказа (заголовок).

² Или иного руководителя структурного подразделения университета.

³ Указать дополнительный текст, вносимый в приказ.

2.17.2 Об отмене приказа ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __ «_____»¹

*об отмене приказа об отчислении для лиц, отчисленных из университета в связи с
просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг*

В связи с ликвидацией _____ финансовой задолженности,
(фамилия, имя, отчество)
образовавшейся вследствие просрочки оплаты стоимости платных
образовательных услуг и на основании личного заявления об отмене приказа об
отчислении в связи с просрочкой оплаты стоимости платных образовательных
услуг с приложением документов, подтверждающих оплату по Договору № __
об образовании на обучение по образовательным программам² _____
образования от __.__.20__ г., п р и к а з ы в а ю:

1. Отменить приказ ЮЗГУ от __.__.20__ г. № __ «Об отчислении
обучающегося из университета в связи с просрочкой оплаты стоимости платных
образовательных услуг» в отношении _____, шифр _____,
(фамилия, имя, отчество)
студента __ курса _____ формы обучения _____
(наименование факультета)
группы _____, обучавшегося за счет средств физических и (или) юридических
лиц по образовательной программе _____

(код и наименование направления подготовки (специальности), направленность (профиль) (специализация))

2. Возобновить с _____
(фамилия, имя, отчество лица, с которым был заключен расторгнутый договор)

Договор № ____ об образовании на обучение по образовательным программам²
____ образования от __.__.20__ г.

4. Контроль за исполнением приказа возлагается на декана _____

(наименование факультета, фамилия, инициалы декана факультета)

¹ Указать название приказа (заголовок).

² Указать нужное: высшего или среднего профессионального.

2.17.3 О внесении изменений в приказ ЮЗГУ от __.__.20__ г. № ____
«_____»¹

На основании служебной записки декана² _____
(наименование факультета)

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести следующие изменения в приказ ЮЗГУ от __.__.20__ г. № ____
«_____»¹:
«_____»³.

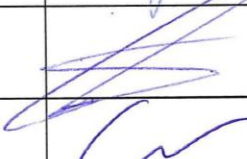
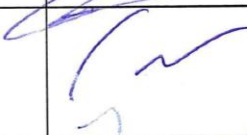
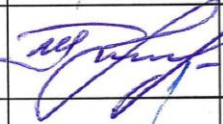
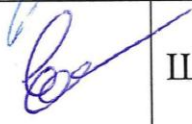
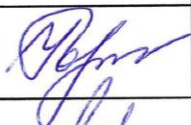
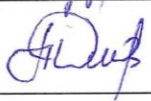
¹ Указать название приказа (заголовок).

² Или иного руководителя структурного подразделения университета.

³ Указать прежний текст части приказа и новую редакцию текста части приказа. Например: 1. Абзац со слов «...» изложить в следующей редакции «...» или 1. Текст «...» изложить в следующей редакции «...».

Лист согласования

Основание для разработки: план разработки и актуализации документации
 (наименование, дата и номер документа)
системы менеджмента качества университета на 2021 г.

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	Юрисконсульт		Цокур Е.Ф.	20.12.21
Проверен:	Начальник ОАиЛ		Морозова Г.И.	20.12.21
Согласован:	Проректор по УР		Локтионова О.Г.	28.12.21
	Проректор по цифровой трансформации		Пыхтин А.И.	28.12.21
	Проректор по режиму и общим вопросам		Григорова И.А.	27.12.21
	Начальник УМУ		Протасов В.В.	27.12.21
	Директор юридического департамента		Шашкина Е.А.	24.12.21
	Начальник УД		Струков А.Н.	
	Главный бухгалтер		Переверзева Н.А.	23.12.21
	Начальник ПФО		Родионова Ю.В.	22.12.21
	Заведующий СУПОУ		Чугуева О.П.	22.12.21
	Начальник ОМК		Дмитракова Т.В.	21.12.21

Лист ознакомления

С документом ознакомлен:

Фамилия, инициалы	Дата ознакомления	Подпись

Лист регистрации изменений

[illegible]

--	--	--	--	--	--	--	--