



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Юго-Западный государственный университет»

Система менеджмента качества

Утверждаю

Ректор университета

(должность)

С. Г. Емельянов

«14» сентября 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об антикоррупционной политике ЮЗГУ

(наименование положения)

П72.143-2018

(Издание 1)

Введено в действие

Приказом от «14» сентября 2018 г. № 535

Дата введения «14» сентября 2018 г.

Срок действия до «14» сентября 2023 г.

Введено: впервые

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины и определения, обозначения и сокращения	3
3.1 Термины и определения	3
4 Положения	5
4.1 Общие положения	5
4.2 Основные принципы противодействия коррупции в университете	6
5 Обязанности работников университета, связанные с предупреждением и противодействием коррупции	7
6 Организация антикоррупционных мероприятий	7
7 Ответственность работников за несоблюдение требований политики	9
Лист согласования	10
Лист ознакомления	11
Лист регистрации изменений	12

1 Область применения

1.1 Настоящая антикоррупционная политика (далее - политика) является локальным нормативным актом Юго-Западного государственного университета(далее - университет), направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности университета.

1.2 Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники университета, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.3 Положения настоящей политики могут распространяться на иных физических и юридических лиц, с которыми университет вступает в договорные отношения.

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящая политика разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании»;
- Уголовный кодекс Российской Федерации;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Устав университета;
- положение П 15.006-2016 «Кодекс этики и служебного поведения работников университета»;
- положение П 01.020-2018 «О комиссии по противодействию коррупции»;
- положение П 01.124-2015 «О порядке действий работников ЮЗГУ в случае получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».

3 Термины и определения, обозначения и сокращения

3.1 Термины и определения:

3.1.1 Коррупция:

а) Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного

характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

б) Совершение деяний, указанных в пункте а) от имени или в интересах юридического лица.

3.1.2 Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) По предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) По выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) По минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.1.3 Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.1.4 Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.1.5 Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.1.6 Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя университета) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации), правами и законными интересами организации,

способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

3.1.7 Личная заинтересованность работника (представителя университета) - заинтересованность работника (представителя университета), связанная с возможностью получения работником (представителем университета) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4 Положения

4.1 Общие положения

4.1.1 Антикоррупционная политика университета представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в его деятельности.

4.1.2 Основными целями внедрения в университете политики являются:

- формирование единого подхода к организации работы по противодействию коррупции;
- минимизация риска вовлечения университета, его руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников университета независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, применяемых в университете.

4.1.3 Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения политики в университете:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности университета;
- определение области применения политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц университета, ответственных за реализацию политики;
- определение и закрепление обязанностей работников университета, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых университетом антикоррупционных мероприятий, стандартов, процедур и порядка их выполнения (применения);

– закрепление ответственности работников университета за несоблюдение требований политики.

4.2 Основные принципы противодействия коррупции в университете

4.2.1 Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам

Данный принцип подразумевает соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам, применимым к университету.

4.2.2 Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль университета в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции принадлежит руководству университета.

4.2.3 Принцип вовлеченности работников.

Работники университета должны быть проинформированы о положениях антикоррупционного законодательства и активно привлекаться к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур университета.

4.2.4 Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения университета, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности университета коррупционных рисков.

4.2.5 Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

В университете применяются такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.2.6 Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Работники университета осведомлены о неотвратимости наказания вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

4.2.7 Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

В университете осуществляется регулярный мониторинг результативности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль за их исполнением, распределение ответственности и полномочий за реализацию антикоррупционной политики университета.

4.2.8 Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в университете антикоррупционных стандартах и процедурах.

4.3 Обязанности работников университета, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

4.3.1 Ответственность за организацию мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в университете возложена на проректора по режиму и общим вопросам.

4.3.2 Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в университете в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

– руководствоваться настоящей политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

– воздерживаться от совершения или участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени университета;

– воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени университета;

– незамедлительно информировать непосредственного руководителя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

– незамедлительно информировать непосредственного руководителя, отдел противодействия коррупции оставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами университета или иными лицами.

Работники, замещающие должности, включенные в перечень должностей, при назначении на которые и при замещении которых обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 июля 2018 года №13н, должны незамедлительно уведомить ректора университета о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4.3.3 В университете действует комиссия по противодействию коррупции в целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции; выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях; повышение эффективности функционирования университета за счет снижения рисков проявления коррупции. Порядок работы комиссии по противодействию коррупции установлен положением П 01.020-2018 «О комиссии по противодействию коррупции».

4.4 Организация антикоррупционных мероприятий

4.4.1 Работа по предупреждению коррупции в университете ведется в соответствии с годовым планом противодействия коррупции, направленным на

снижение коррупционных рисков, обусловленной спецификой функционирования университета.

4.4.2 План разрабатывается ежегодно отделом противодействия коррупции.

4.4.3 К антикоррупционным мероприятиям, реализуемым в университете, на плановой основе относятся:

4.4.3.1 Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений, документирование и обеспечение актуальности следующих документов:

- кодекс этики и служебного поведения работников университета;
- положение о конфликте интересов;
- декларация о конфликте интересов;
- положение о порядке действий работников ЮЗГУ в случае получения подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

4.4.3.2 Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников;

- введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.);

- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.);

- введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;

- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер;

- ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.

4.4.3.3 Обучение и информирование работников:

- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

– организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4.3.4 Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:

– проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

– подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

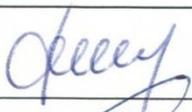
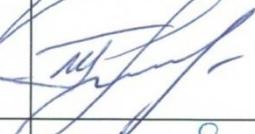
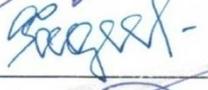
4.5 Ответственность работников за несоблюдение требований политики

4.5.1 Университет и все его работники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4.5.2 Все работники университета вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за не соблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики.

Лист согласования

Основание для разработки: *План разработки и актуализации документации СМК университета на 2018*
 (наименование, дата и номер документа) *№ ПЛ 02.01.00/14 - 2018 г.*

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
Разработан:	Начальник ОПК		Мезенцев Г.Н.	10.09.18
Проверен:	Начальник УБ		Носов Д.М.	10.09.18
Согласован:	Проректор по режиму и общим вопросам		Григорова И.А.	13.09.18
	Начальник отдела кадров		Фадеева Т.И.	12.09.18
	Ведущий юрисконсульт		Тарасов Ю.А.	12.09.18
	Начальник ОМК		Дмитракова Т.В.	11.09.18
	Председатель ППО сотрудников ЮЗГУ		Яцун Е.И.	11.09.18

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- нённых	заменён- ных	аннулиро- ванных	новых			
1	7	-	-	-	1	05.07.201 9	Приказ от 05.07.2019 №549 Д.А. Прощенко