



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Юго-Западный государственный университет»

**Система менеджмента качества**

Утверждаю

Ректор университета

(должность)

С.Г. Емельянов



«17» мая 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Научно-исследовательская деятельность аспиранта и подготовка  
научно-квалификационной работы (диссертации)  
на соискание ученой степени кандидата наук**

(наименование документа)

**П 23.113-2017**

(Издание 2)

**Введено в действие**

Приказом от «22» мая 2017 г. № 410

Дата введения «22» мая 2017 г.

Срок действия до «22» мая 2022 г.

**Введено: взамен П 23.113-2015 «Научно-исследовательская деятельность аспиранта»  
(Издание 1)**

## Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4	Положения	4
4.1	Общие положения	5
4.2	Цели и задачи научно-исследовательской деятельности	5
4.3	Содержание научно-исследовательской деятельности	6
4.4	Порядок проведения научно-исследовательской деятельности	6
4.5	Подготовка научно-квалификационной работы	8
4.6	Научное руководство аспирантами	11
4.7	Методология научных исследований аспирантов	12
4.8	Оценка качества научных исследований аспирантов	13
4.9	Материальное обеспечение научных исследований аспирантов	13
4.10	Меры поощрения аспирантов и руководителей научных исследований аспирантов	13
	Приложение А (рекомендуемое)–Макет рабочей программы дисциплины «Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной программы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук»	15
	Приложение Б (обязательное) –Форма отчета о выполнении индивидуального учебного плана работы аспиранта	26
	Приложение В (обязательное) – Форма рецензии на научно-квалификационную работу	28
	Приложение Г (обязательное) – Форма отзыва научного руководителя	29
	Лист согласования	30
	Лист ознакомления	31
	Лист регистрации изменений	32

## **1 Область применения**

Настоящее положение регламентирует научно-исследовательскую деятельность и подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, определяет порядок научно-исследовательской деятельности с использованием ее результатов в практических целях и в учебном процессе Юго-Западного государственного университета, распространяется на руководителя аспирантуры и докторантуры и на обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (далее – Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по ОП ВО);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.03.2014 г. № 121н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2005 г. № 260 «О мерах по государственной поддержке молодых российских ученых – кандидатов и докторов наук и ведущих научных школ Российской Федерации»;

– Межгосударственным стандартом ГОСТ 7.82–2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления»;

- Межгосударственным стандартом ГОСТ 7.1–2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание»
- Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка»;
- Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.11–2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»;
- Уставом университета;
- положением П 23.110–2015 «Об индивидуальном учебном плане аспиранта»;
- положением П 23.104–2017 «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов Юго-Западного государственного университета»;
- положением П 23.116–2016 «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Юго-Западном государственном университете».

### **3 Термины, определения, обозначения и сокращения**

**Университет** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет».

**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

**Аспирант** – обучающийся по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

**НИ** – научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

**Научно-квалификационная работа (НКР)** – научно-квалификационная работа (диссертация) на соискание ученой степени кандидата наук.

**Образовательная программа** – основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## **4 Положения**

### **4.1 Общие положения**

4.1.1 Научно-исследовательская деятельность аспиранта направлена на подготовку кадров высшей квалификации, способных творчески применять в

педагогической и исследовательской деятельности современные научные знания для решения задач модернизации высшего образования и инновационного развития соответствующей отрасли.

4.1.2 Научно-исследовательская деятельность аспиранта является обязательным разделом образовательной программы аспиранта и направлена на формирование общепрофессиональных, универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с целями конкретной образовательной программы. Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук представлены Блоком 3 «Научные исследования», установленном ФГОС, которые выполняются на основе самостоятельно разрабатываемой университетом программы НИ.

Требования к структуре и содержанию программы НИ представлены в форме макета рабочей программы дисциплины «Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук аспирантов (приложение А).

4.1.3 Осуществление НИ, в рамках которых аспиранты выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направлением и профильностью образовательной программы, обеспечивается университетом в соответствии с требованиями ФГОС.

4.1.4 Основное содержание НИ аспиранта с указанием сроков отражается в индивидуальном учебном плане аспиранта в соответствии с положением П 23.110.

## **4.2 Цели и задачи научно-исследовательской деятельности**

4.2.1 Основной целью НИ аспиранта является формирование опыта проведения самостоятельного научного исследования, связанного с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях, результатом которого является подготовка и защита научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.2.2 Основными задачами НИ аспиранта являются:

– обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления аспирантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения (формирование профессиональной позиции исследователя);

– приобретение навыков коллективной научной работы, продуктивного взаимодействия с другими научными группами (подразделениями) и исследователями;

– формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, овладение современными методами исследований, информационно-коммуникационными технологиями;

– формирование готовности и базовых умений самостоятельного формулирования и решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

– развитие и совершенствование качеств личности, необходимых в научно-исследовательской деятельности: научная честность, настойчивость, пытливость, наблюдательность, профессиональная дисциплинированность и профессионально-коммуникативная культура будущего преподавателя-исследователя;

– обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

– формирование умений оформлять в соответствии с существующими требованиями отчетную документацию, научно-квалификационную работу (диссертацию), научный доклад.

### **4.3 Содержание научно-исследовательской деятельности**

4.3.1 НИ обучающегося по образовательной программе аспирантуры может осуществляться в следующих формах:

– компонента учебного занятия, предусмотренного рабочей программой дисциплины, выполняемого аспирантом в процессе: обсуждения докладов, дискуссионных статей, подготовки им реферата, выступления на семинарском занятии с сообщением по монографической литературе, научным статьям и прочее;

– индивидуального задания исследовательского характера, выполняемого аспирантом в ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской практики);

– подготовки научного доклада об основных результатах выполненной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

4.3.2 Для всех аспирантов выполнение НИ является обязательным в форме отчета аспиранта.

4.3.3 Сроки проведения НИ устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год.

4.3.4 НИ могут осуществляться в образовательном процессе, как непрерывным циклом, так и рассредоточенным – путем чередования научных исследований с теоретическими занятиями по дням (неделям).

### **4.4 Порядок проведения научно-исследовательской деятельности**

4.4.1 При реализации программы НИ аспирантам должна быть предоставлена возможность:

– проводить научные исследования в структурных подразделениях университета или других организациях по выполняемой научной тематике (при необходимости);

– изучать научную, специальную литературу и иную информацию о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей

области знаний;

- принимать участие во внедрении разработок в рамках научно-исследовательской деятельности;

- участвовать в научно-исследовательских и опытных работах структурных подразделений университета;

- получать консультации в форме научного руководства;

- иметь доступ к общенаучным и специализированным источникам информации, в том числе через сеть Интернет;

- использовать информационные, программные и технические ресурсы университета;

- участвовать в научно-исследовательских семинарах и научных конференциях по своей и смежной тематике;

- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной и исследовательской информации по теме (заданию) научно-квалификационной работы;

- составлять отчеты (разделы отчета) по теме (заданию) научно-квалификационной работы или ее разделу (этапу, заданию);

- участвовать в написании статей в рецензируемых научных журналах по направлению НИ;

- выступать с докладами, сообщениями на научно-исследовательских семинарах, конференциях с использованием коммуникативных средств визуализации и современного программного обеспечения.

4.4.2 Тема и содержание научно-исследовательской деятельности аспирантов определяются направленностью образовательной программы и закрепляются в соответствующем разделе индивидуального учебного плана аспиранта.

4.4.3 Аспирант согласует с научным руководителем обязательный перечень видов НИ и разрабатывает индивидуальный учебный план в соответствии с положением П 23.110.

4.4.4 Перечень видов НИ, этапы, основное содержание и результат выполнения отражаются в отчете аспиранта (Приложение Б), который должен быть оформлен в письменном виде и представлен для утверждения научному руководителю за неделю до окончания научных исследований в текущем семестре согласно учебному плану. К отчету прилагаются копии статей (тезисов, докладов), опубликованных за текущий семестр.

4.4.5 Оценка и обсуждение результатов НИ в рамках текущей и промежуточной аттестации аспирантов проводится на кафедрах в соответствии с положением П 23.104.

Оценка и обсуждение результатов НИ должны обеспечивать оценку уровня приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций аспиранта, в том числе компетенций, связанных с формированием профессионального и научного мировоззрения.

4.4.6 Текущий контроль качества выполнения НИ осуществляется в форме периодического отчета аспиранта, а также на консультациях с научным руководителем в форме реферирования текстов, обсуждения дискуссионных проблем, выступлений на научных конференциях, подготовке научных

публикаций по теме диссертационного исследования.

4.4.7 Промежуточная аттестация по НИ образовательной программы аспирантуры осуществляется на основании выполнения индивидуального учебного плана аспиранта. Отчет аспиранта с визой научного руководителя должен быть заслушан на заседании выпускающей кафедры, на котором принимается решение об аттестации аспиранта за указанный в отчете семестр (полугодие). Утвержденный заведующим кафедрой и научным руководителем отчет аспиранта с отметкой зачтено (не зачтено) должен быть представлен аспирантом в отдел аспирантуры и докторантуры для хранения в личном деле в течение трех дней после заседания кафедры.

4.4.8 Промежуточная аттестация по НИ образовательной программы аспирантуры в последнем семестре (итоговый контроль) осуществляется на основании выполнения общего плана работы аспиранта и подготовки научно-квалификационной работы в форме дифференцированного зачёта:

– оценка «отлично» (научно-квалификационная работа полностью соответствует квалификационным требованиям и рекомендуется к прохождению государственной итоговой аттестации и представлению научного доклада);

– оценка «хорошо» (научно-квалификационная работа рекомендуется к представлению научного доклада с учетом высказанных замечаний и прохождению государственной итоговой аттестации);

– оценка «удовлетворительно» (научно-квалификационная работа рекомендуется к существенной доработке и повторному её представлению на кафедре);

– оценка «неудовлетворительно» (научно-квалификационная работа не соответствует квалификационным требованиям).

4.4.9 Промежуточные аттестации по НИ проводятся каждый семестр по установленному расписанию.

4.4.10 Аспиранты, не предоставившие в срок отчет о выполнении индивидуального плана работы, считаются не прошедшими промежуточную аттестацию.

4.4.11 Отчет о выполнении индивидуального плана работы за каждый семестр хранится в личном деле аспиранта.

4.4.12 Итогом научно-исследовательской деятельности всего периода обучения является подготовка окончательного текста научно-квалификационной работы, отвечающей требованиям положения о присуждении ученых степеней.

## **4.5 Подготовка научно-квалификационной работы**

4.5.1 Научно-квалификационная работа представляет собой самостоятельное и логически завершённое научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

4.5.2 Научно-квалификационная работа должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные



результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

4.5.3 Основные научные результаты проведенного исследования должны быть опубликованы в научных рецензируемых журналах и изданиях. К публикациям, в которых излагаются основные результаты научных исследований, приравниваются патенты на изобретения, свидетельства на полезную модель, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

4.5.4 Содержание научно-квалификационной работы аспиранта определяется образовательной программой по направлению и профилю подготовки.

4.5.5 Согласно федеральным государственным образовательным стандартам научно-квалификационная работа должна соответствовать области профессиональной деятельности аспиранта, объектам профессиональной деятельности аспиранта, основным видам профессиональной деятельности.

4.5.6 Аспиранту предоставляется право предложить собственную тему научно-квалификационной работы при условии обоснования ее актуальности и целесообразности, которая утверждается приказом ректора университета в срок, не превышающих трех месяцев после зачисления на обучение по программам аспирантуры.

Проект приказа об утверждении темы научно-квалификационной работы (диссертации) и научного руководителя готовит отдел аспирантуры и докторантуры.

4.5.7 Тема научно-квалификационной работы может быть изменена по заявлению аспиранта с обоснованием причины и согласования с научным руководителем аспиранта не позднее, чем за 6 месяцев до представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы. Изменение или корректировка темы научно-квалификационной работы после утверждения на ученом совете университета оформляется приказом ректора.

4.5.8 Научно-квалификационная работа оформляется в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации, и должна отвечать критериям положения о присуждении ученых степеней.

4.5.9 Основные результаты научно-квалификационной работы должны быть опубликованы в научных рецензируемых изданиях, в том числе журналах из перечня ВАК, а также могут быть опубликованы в международных журналах и журналах, входящих в международные базы цитируемости SCOPUS и Web of Science. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты научно-квалификационной работы, в рецензируемых научных изданиях должно быть не менее 3.

4.5.10 Научно-квалификационная работа объемом не менее 100 страниц должна быть оформлена в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11 и иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы.

4.5.11 Введение к научно-квалификационной работе включает актуальность избранной темы, степень ее разработанности, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы, методологию и методы диссертационного исследования, положения, выносимые на защиту, степень достоверности и апробации результатов.

4.5.12 В основной части текст научно-квалификационной работы подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

4.5.13 В заключении научно-квалификационной работы излагаются итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

4.5.14 Список литературы включает все использованные источники: опубликованные, неопубликованные и электронные. Список помещают перед приложениями, оформляют его в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 и ГОСТ 7.82. Источники в списке располагают по алфавиту, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа. В тексте научно-квалификационной работы рекомендуемые ссылки оформляют на номер источника согласно списку и заключают в квадратные скобки. Допускается также постраничное и иное оформление ссылок в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5. Каждый включенный в список источник должен иметь отражение в тексте научно-квалификационной работы.

4.5.15 Для определения качества проведенного научного исследования и репрезентативности полученных результатов, полноты их отражения в представленных публикациях, а также научной ценности научно-квалификационной работы, она подлежит обязательному рецензированию и проверки на объем заимствований. В соответствии с положением П 23.116 научно-квалификационная работа подлежит внутреннему и внешнему рецензированию ведущими специалистами в соответствующей профессиональной области.

4.5.16 Рецензент представляет письменную рецензию (Приложение В) на научно-квалификационную работу аспиранта заведующему выпускающей кафедрой. Аспирант должен быть ознакомлен с рецензией за 7 дней до представления научного доклада на государственной итоговой аттестации.

4.5.17 Научный руководитель за 14 дней до представления научного доклада на государственной итоговой аттестации представляет на кафедру письменный отзыв о работе аспиранта в период подготовки НКР (диссертации) по форме приложения Г.

Отчет о проверке НКР на объем заимствования прикладывается к отзыву руководителя и является необходимым условием при решении вопроса о допуске обучающегося к защите НКР.

4.5.18 Основные результаты научно-квалификационной работы должны быть представлены в виде специально подготовленной рукописи – научного

доклада, представление которого является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации. Представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы регламентируется положением П 23.116.

4.5.19 Текст научного доклада аспиранта об основных результатах научно-квалификационной работы, отзыв научного руководителя (Приложение Г), рецензии хранятся на выпускающей кафедре и в личном деле аспиранта.

## **4.6 Научное руководство аспирантами**

4.6.1 Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук аспирантов организуется непосредственно на выпускающих кафедрах университета.

4.6.2 Руководитель НИ аспирантов обеспечивает проведение всех форм и видов НИ, как включаемых в учебные планы подготовки аспирантов, так и выполняемых вне учебных планов.

4.6.3 Уровень квалификации научного руководителя, назначенного аспиранту, определяется федеральным государственным образовательным стандартом.

Научный руководитель должен:

– иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации);

– осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по профилю подготовки аспиранта;

– иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях;

– осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

4.6.4 Научный руководитель назначается каждому аспиранту приказом ректора университета об утверждении научного руководителя, в котором для каждого научного руководителя индивидуально устанавливается максимальное количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю. Проект приказа готовит отдел аспирантуры и докторантуры.

4.6.5 Научный руководитель аспиранта может быть освобожден от руководства аспирантом приказом ректора университета о смене научного руководителя. Основанием для принятия подобного решения может быть личное заявление аспиранта, личное заявление научного руководителя, кадровые перестановки на кафедре.

4.6.6 Содержание, трудоемкость и контроль исполнения аспирантом НИ является ответственностью научного руководителя аспиранта.

4.6.7 Научный руководитель аспиранта обязан:

– консультировать аспиранта по вопросам организации и выполнения

научной и учебно-методической деятельности;

- осуществлять координацию учебной, научной и педагогической деятельности аспиранта;

- разрабатывать совместно с аспирантом индивидуальный учебный план, контролировать выполнение аспирантом индивидуального учебного плана;

- представлять (в период проведения государственной итоговой аттестации) в государственную экзаменационную комиссию отзыв о научно-квалификационной работе аспиранта и отчет о проверке НКР на объем заимствований;

- участвовать в работе по актуализации рабочих программ дисциплин, разработке учебных планов, экзаменационных вопросов для проведения вступительных и кандидатских экзаменов.

4.6.8 Научный руководитель имеет право:

- по согласованию с заведующим кафедрой ходатайствовать об отчислении аспирантов, не проявивших достаточных способностей к исследовательской работе и не выполняющих в установленный срок мероприятий, предусмотренных индивидуальным учебным планом аспиранта;

- давать рекомендации аспирантам для участия в грантах, конкурсах, премиях и т.д.

4.6.9 Ответственность за управление НИ на уровне университета возлагается на проректора по научной работе. Заведующие кафедрами несут ответственность за организацию и осуществление НИ на уровне кафедры.

Планирование, координацию и контроль организации НИ аспирантов университета осуществляет отдел аспирантуры и докторантуры.

## **4.7 Методология научных исследований аспирантов**

4.7.1 Главными направлениями методологии НИ аспирантов являются:

- включение элементов НИ в учебный процесс;
- повышение мотивации участия аспирантов в НИ путем развития исследовательских способностей, расширения профессиональных знаний, приобретения профессионального опыта и практики, выявления творческих способностей и др.;

- интеграция информационно-коммуникационных и образовательных технологий в соответствии со структурой, идеологией и тенденциями развития НИ.

4.7.2 Комплексный характер НИ аспирантов предполагает последовательность усвоения и использования методов и техники выполнения научных исследований и реализации их результатов, преемственность научно-исследовательской работы по уровням образования, логичность усложнения методов, видов и форм научного творчества. НИ аспирантов ведется в течение всего учебного процесса на различных организационных уровнях (кафедральном, университетском).

4.7.3 Реализация методологии НИ аспирантов базируется на модели интегрирования системы НИ, учебного процесса и информационно-коммуникационных технологий.

Компонентами модели являются:

- научные руководители;
- учебно-методическое сопровождение НИ аспирантов;
- информационное сопровождение НИ аспирантов.

## **4.8 Оценка качества научных исследований аспирантов**

Показателями уровня научных исследований аспирантов в университете являются:

- наличие и выполнение годовых планов научных исследований;
- победа в конкурсах, участие в статусных мероприятиях;
- количество публикаций, в том числе и журналах списка ВАК;
- получение патентов, свидетельств и т.п.;
- участие аспирантов в научных мероприятиях (семинары, конференции, симпозиумы и др.);
- получение наград и званий за результативное участие в выполнении научных исследований (медали РАН для молодых ученых и студентов вузов России за лучшую научную работу и т.д.).

## **4.9 Материальное обеспечение научных исследований аспирантов**

4.9.1 Материальные затраты, связанные с проведением научных исследований, выполняемых аспирантами на кафедрах, осуществляются за счет средств университета и его структурных подразделений, а также за счет средств заказчиков по договорным работам.

4.9.2 Аспиранты очной формы обучения могут быть приняты на работу по госбюджетным и договорным темам на оплачиваемые должности по совместительству или по договору подряда.

4.9.3 Руководство научной работой аспирантов считается составной частью индивидуального плана работы каждого руководителя аспирантами. Время, необходимое для руководства научной работой, учитывается в индивидуальных планах профессорско-преподавательского состава кафедр в пределах выделенного времени на руководство аспирантами.

## **4.10 Меры поощрения аспирантов и руководителей научных исследований аспирантов**

4.10.1 Основные формы стимулирования и поощрения аспирантов, активно занимающихся научными исследованиями:

- выдвижение наиболее одаренных аспирантов на соискание государственных научных стипендий, именных стипендий ученого совета университета, стипендий иных организаций и фондов;
- представление лучших научных исследований аспирантов на конкурсы, выставки и другие организационно-массовые мероприятия, предусматривающие

награждение победителей;

– награждение за успехи, достигнутые в научных исследованиях почетными грамотами, дипломами и ценными подарками;

– рекомендации для обучения или стажировки в ведущих учебно-научных центрах Российской Федерации или за рубежом.

4.10.2 Основные формы стимулирования и поощрения преподавателей и работников университета, руководящих научными исследованиями аспирантов:

– рекомендации к награждению грамотой или наградой Министерства образования и науки Российской Федерации;

– награждение аспирантов за успехи, достигнутые при руководстве научных исследований почетными грамотами университета и иными формами поощрения.

# Приложение А

(рекомендуемое)

## Макет рабочей программы дисциплины «Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук»

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по научной работе

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Научно-исследовательская деятельность и  
подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание  
ученой степени кандидата наук аспирантов  
(наименование дисциплины)

направление подготовки \_\_\_\_\_  
шифр согласно ФГОС ВО

\_\_\_\_\_  
наименование направления подготовки

\_\_\_\_\_  
наименование профиля (специализации) подготовки

квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

форма обучения \_\_\_\_\_  
(очная, заочная)

Курск – 20\_\_

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (уровень подготовки научных и научно-педагогических работников) направления подготовки \_\_\_\_\_, на основании учебного плана профиля (специализации) \_\_\_\_\_, одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения аспирантов по направлению подготовки \_\_\_\_\_, профиля \_\_\_\_\_ (специализации) \_\_\_\_\_ на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Разработчик программы \_\_\_\_\_

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: \_\_\_\_\_

*(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости - руководителями других структурных подразделений)*

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки \_\_\_\_\_, профиля \_\_\_\_\_ (специализация) \_\_\_\_\_, одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки \_\_\_\_\_, профиля \_\_\_\_\_ (специализация) \_\_\_\_\_, одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки \_\_\_\_\_, профиля \_\_\_\_\_ (специализация) \_\_\_\_\_, одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_



## 1 Общие сведения

### 1.1 Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, форма и способ проведения

Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук направлена на подготовку кадров высшей квалификации, способных творчески применять в педагогической и исследовательской деятельности современные научные знания для решения задач модернизации высшего образования и инновационного развития соответствующей отрасли.

Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук является обязательным разделом образовательной программы аспиранта и направлена на формирование общепрофессиональных, универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с целями конкретной образовательной программы. Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук представлены Блоком 3 «Научные исследования», установленном ФГОС по направлению подготовки шифр и наименования направления подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук аспиранта проводится под руководством научного руководителя, как в аудиторной, так и во внеаудиторной формах.

Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук аспиранта осуществляется в форме реализации исследовательского проекта, выполняемого обучающимся в рамках утвержденной темы научно-квалификационной работы (диссертации), с учетом научных интересов и возможностей университета.

Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук аспирантов предусматривает следующие формы:

- выполнение самостоятельных научных исследований по избранной теме научно-квалификационной работы (диссертации);
- научные публикации в соответствии с требованиями Высшей аттестационной комиссии (ВАК) Министерства образования и науки Российской Федерации;
- участие в научных конференциях, выступления на семинарском занятии с сообщением по монографической литературе, написание текста научно-квалификационной работы (диссертации);
- выполнение индивидуального задания исследовательского характера, выполняемого аспирантом в ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской практики), научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;
- подготовки научного доклада об основных результатах выполненной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

В качестве научно-исследовательской деятельности аспирантов может засчитываться:

- участие аспиранта в научно-исследовательских грантах и других научно-исследовательских проектах;
- участие аспиранта в программах академической мобильности;
- участие аспирантов в выполнении работ по творческому содружеству в рамках государственных, межвузовских или внутривузовских грантов;
- государственная регистрация интеллектуальной деятельности (изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, товарных знаков и знаков обслуживания и пр.);

– участие аспирантов в открытых конкурсах на лучшую научную работу (предоставление научных, научно-исследовательских работ, представляющих собой самостоятельно выполненные исследования по актуальным вопросам технических, экономических, гуманитарных и других наук), проводимых по приказам федеральных и региональных органов исполнительной власти.

Научно-исследовательская деятельность осуществляется аспирантом под руководством научного руководителя. Направление научного исследования аспиранта определяется в соответствии с научной специальностью и темой научно-квалификационной работы.

К числу специальных требований относится: владение современной проблематикой научного направления; знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении; наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой аспирантом; умение практически осуществлять научные исследования в той или иной научной сфере, связанной с научно-квалификационной работой (кандидатской диссертацией).

## **1.2 Цели и задачи преподавания дисциплины**

**1.2.1 Цель преподавания дисциплины** – формирование опыта проведения самостоятельного научного исследования, связанного с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях, результатом которого является подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук и успешный научный доклад по основным результатам научно-квалификационной работы.

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающегося универсальных, общепрофессиональных и таких профессиональных компетенций как:

*перечень заполняется из текста ФГОС по соответствующему направлению подготовки.*

### **1.2.2 Задачи изучения дисциплины:**

– обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления аспирантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения (формирование профессиональной позиции исследователя);

– приобретение навыков коллективной научной работы, продуктивного взаимодействия с другими научными группами (подразделениями) и исследователями;

– формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных эмпирических данных, овладение современными методами исследований, информационно-коммуникационными технологиями;

– формирование готовности и базовых умений самостоятельного формулирования и решения задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

– развитие и совершенствование качеств личности, необходимых в научно-исследовательской деятельности: научная честность, настойчивость, пытливость, наблюдательность, профессиональная дисциплинированность и профессионально-коммуникативная культура будущего преподавателя-исследователя;

– обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

– формирование умений оформлять в соответствии с существующими требованиями отчетную документацию, научно-квалификационную работу (диссертацию), научный доклад.

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной и заочной формам обучения и входит в Блок 3 «Научные исследования», установленный ФГОС, индекс Б3.1, осуществляется на протяжении всего периода обучения в аспирантуре в соответствии с графиком учебного процесса (на всех курсах и семестрах образовательной программы).

**Область профессиональной деятельности** выпускников:

*перечень заполняется из текста ФГОС по соответствующему направлению подготовки.*

**Объекты профессиональной деятельности** выпускников: *согласно ФГОС.*

**Виды профессиональной деятельности**, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

*перечень заполняется из текста ФГОС по соответствующему направлению подготовки.*

**Связь с другими дисциплинами учебного плана:**

База для данной дисциплины в соответствии с учебным планом (необходимые предшествующие дисциплины) – дисциплины программ специалитета или магистратуры, а также владение компетенциями предыдущего уровня образования.

Дисциплины, базирующиеся на данной дисциплине (последующие дисциплины) – Блок 4. Государственная итоговая аттестация.

### 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, соотношенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Компетенции		знать	уметь	владеть (иметь навыки опыт деятельности)
индекс	формулировка			

### 1.5 Место проведения научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук

Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук аспирантов организуется непосредственно на кафедрах университета, в качестве обязательного компонента предполагает работу в библиотеках для сбора информационного материала и составления библиографии, подготовку научно-квалификационной работы (диссертации).

## 2 Содержание и объем дисциплины

### 2.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук составляет \_\_\_\_ зачетных единиц (з.е.), \_\_\_\_\_ часов, в том числе по годам обучения (курсам):

Курс	Трудоемкость	
	зачётных единиц	часов
1 курс		
...		
ИТОГО		

Сроки прохождения научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук определяются учебным планом.

### 2.2 Содержание дисциплины

Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук аспиранта проводится под руководством научного руководителя, как в аудиторной, так и во внеаудиторной формах.

Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук аспиранта осуществляется в соответствии с настоящей рабочей программой и индивидуальным учебным планом работы аспиранта в форме реализации исследовательского проекта, выполняемого обучающимся в рамках утвержденной темы научно-квалификационной работы (диссертации), с учетом научных интересов и возможностей университета.

Индивидуальный учебный план работы аспиранта включает в себя требования к аспирантам по курсам, план работы аспиранта по курсам, отчет аспиранта за каждый семестр в учебном году, заключение научного руководителя по научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по итогам обучения. Индивидуальный учебный план работы аспиранта разрабатывается каждым аспирантом совместно с научным руководителем на базе образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, графика учебного процесса, в соответствии с профилем образовательной программы, отражает индивидуальную образовательную траекторию на весь период обучения и утверждается проректором по научной работе.

Индивидуальный учебный план работы аспиранта должен регулярно заполняться обучающимся в процессе освоения образовательной программы аспирантуры. Руководство и контроль выполнения обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель. Аспиранту предоставляется возможность выбора темы научно-квалификационной работы (диссертации) в рамках направленности (профиля) программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности организации. Научный руководитель и тема научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта утверждаются приказом ректора не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры.

Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук аспиранта имеет организационный порядок прохождения.

## Содержание дисциплины, структурированное по курсам обучения

Курс	Этапы научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)	Описание этапа	Форма текущего контроля	Компетенции

### 3 Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы аспирантов

Аспиранты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего трудового распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*научной библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
  - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы аспирантов;
  - заданий для самостоятельной работы;
  - тем рефератов и докладов;
  - вопросов к экзаменам и зачетам;
  - методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

### 4 Материально-техническое обеспечение

Аспирантам, участвующим в научно-исследовательской деятельности, предоставлена возможность использования компьютерного и лабораторного оборудования кафедр и научных подразделений университета.

### 5 Образовательные технологии

Для эффективности процесса формирования компетенций обучающегося по направлению подготовки шифр и наименование направления подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, предусмотренных ФГОС, технологическая стратегия подготовки аспирантов в ходе научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук должна

учитывать их установки на профессионально-личностную и научно-исследовательскую самоактуализацию и самореализацию, предоставляя аспирантам широкие возможности для самостоятельной углубленной профессиональной специализации на основе личных индивидуальных планов и образовательных программ.

Технологии реализации научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук должны формировать системное видение профессиональной деятельности будущего преподавателя-исследователя, обеспечивать его научно-исследовательскую ориентировку в новых явлениях педагогической действительности, создавая условия для творчества.

В ходе научно-исследовательской деятельности могут использоваться следующие технологии:

- информационно-аналитические (технологии поиска информации, определения степени ее достоверности, индуктивно-дедуктивные технологии, и др.);
- диагностические технологии (технологии психологической, педагогической, социальной, социально-педагогической диагностики);
- проблемно-поисковые;
- технологии развития критического мышления;
- проективные технологии;
- технологии визуализации информации;
- эвристические технологии;
- контекстные технологии;
- консультативные технологии;
- интерактивные технологии;
- экспериментальные технологии;
- тренинговые технологии;
- рефлексивно-коррекционные технологии;
- ИКТ (в том числе, и технологии дистанционного взаимодействия с субъектами образовательного процесса).

## **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

### **6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы аспирантуры**

Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий

### **6.2 Описание критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания**

Код компетенции и /этап	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
	Индивидуальный учебный план работы аспиранта (план работы аспиранта, отчет аспиранта)			

**6.3 Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (паспорт комплекса оценочных средств)**

№	Раздел научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства	Описание шкал оценивания
1	2	3	4	5	6
			самостоятельная работа	отчет	Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную – зачтено; обучающийся в установленные сроки не представил отчетную документацию, оформленную не структурировано – не зачтено.

Текущий контроль качества выполнения научно-исследовательской деятельности и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук осуществляется в форме периодического отчета, а также на консультациях с научным руководителем в форме реферирования текстов, обсуждения дискуссионных проблем, выступлений на научных конференциях, подготовке научных публикаций по теме диссертационного исследования. Результаты научно-исследовательской деятельности должны быть оформлены в письменном виде (отчет) и представлены для утверждения научному руководителю. Итоговый контроль – дифференцированный зачет (последний семестр).

Научно-исследовательская деятельность реализуется обучающимися в течение всего срока обучения, результатом научно-исследовательской деятельности является подготовка окончательного текста выпускной научно-квалификационной работы (диссертации) и научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

**6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются методическими указаниями, используемыми в образовательном процессе, указанными в списке литературы.

Количество оценок – 4: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Критерии оценки на дифференцированном зачёте:

– оценка «отлично» (научно-квалификационная работа полностью соответствует квалификационным требованиям и рекомендуется к прохождению государственной итоговой аттестации и представлению научного доклада);

– оценка «хорошо» (научно-квалификационная работа рекомендуется к представлению научного доклада с учетом высказанных замечаний и прохождению государственной итоговой аттестации);

– оценка «удовлетворительно» (научно-квалификационная работа рекомендуется к существенной доработке и повторному её представлению на кафедре);

– оценка «неудовлетворительно» (научно-квалификационная работа не соответствует квалификационным требованиям).

Предел длительности всего контроля – 60 минут.

Последовательность выборки разделов – последовательная.

Последовательность выборки вопросов – случайная.

Вопросы к дифференцируемому зачёту: беседа по теме научно-квалификационной работы.

**Примерные задания на научно-исследовательскую деятельность и подготовку научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.**

– Организация научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

– Выбор и утверждение темы научно-квалификационной работы (диссертации).

– Составление плана работы.

– Постановка цели и задач, определение объекта и предмета исследования.

– Анализ проблемы.

– Формулировка актуальности, научной новизны и практической значимости.

– Определение методологии научного исследования.

– Подготовка введения научно-квалификационной работы (диссертации).

– Анализ состояния вопроса.

– Изучение состояния исследований по теме научно-квалификационной работы (диссертации), проведение литературного обзора.

– Анализ выполненных исследований.

– Составление библиографии.

– Написание научной публикации (публикаций).

– Выступление с докладом на научной конференции.

– Подготовка главы научно-квалификационной работы (диссертации).

– Теоретические исследования.

– Выбор методики теоретических исследований.

– Проведение теоретических исследований по выбранной теме, сбор фактического материала.

– Обзор существующих решений в выбранной области исследования.

– Написание научной публикации (публикаций).

– Выступление с докладом на научной конференции.

– Подготовка главы научно-квалификационной работы (диссертации).

– Проведение экспериментальных исследований.

– Определение методики проведения экспериментальных исследований.

– Методика обработки экспериментальных данных.

– Проведение экспериментальных исследований.

– Анализ и обработка результатов экспериментальных исследований.

– Написание научных публикаций, из них не менее 3 в журналах, рекомендованных ВАК РФ, и 1 научной публикации в изданиях международных баз научного цитирования.

– Выступление с докладом на научной конференции.

– Подготовка главы научно-квалификационной работы (диссертации).

– Внедрение и экономическая эффективность.

– Внедрение результатов экспериментальных исследований.

– Расчет экономической эффективности.

– Оформление результатов исследований.

– Основные выводы по выполненной научно-исследовательской работе.



– Написание научных публикаций, из них не менее 3 в журналах, рекомендованных ВАК РФ.

- Выступление с докладом на научной конференции.
- Подготовка главы и заключения научно-квалификационной работы (диссертации).
- Оформление научно-квалификационной работы (диссертации), работа над научным докладом (авторефератом).
- Окончательное оформление научно-квалификационной работы (диссертации) в соответствии с Пунктом 9 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».
- Работа над научным докладом, оформление автореферата.

Подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре не входит в бально-рейтинговую систему оценки знаний университета.

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная и дополнительная учебная литература**

### **6.2 Перечень методических указаний**

### **6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1 Международная база образовательной литературы и научных статей издательства Elsevier [Электронный ресурс]: Справочно-информационный интернет-портал. – Режим доступа: <http://sciencedirect.com>.

2 Международная база образовательной литературы и научных статей издательства Springer [Электронный ресурс]: Справочно-информационный интернет-портал. – Режим доступа: <http://link.springer.com>.

3 Федеральный портал Российское образование [Электронный ресурс]: Информационный интернет-портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>.

4 Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]: Справочно-информационный интернет-портал. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>

5 Электронно-библиотечная система IQLib [Электронный ресурс]: Справочно-информационный интернет-портал. – Режим доступа: <http://www.iqlib.ru>

6 Национальный открытый университет дистанционного образования [Электронный ресурс]: Справочно-информационный интернет-портал. – Режим доступа: <http://www.intuit.ru/>

7 Электронная научная библиотека [Электронный ресурс]: Справочно-информационный интернет-портал. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.

8 Электронная база международных публикаций Web of Science – Режим доступа: <http://www.researcherid.com>

9 Электронная база международных публикаций Scopus – Режим доступа: <https://www.scopus.com>

### **6.4 Перечень информационных технологий**

### **6.5 Другие учебно-методические материалы**

Исследовательские научные статьи и патенты на изобретения и полезные модели.

## **7 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Самостоятельная работа аспирантов проводится в компьютерном классе с 10 рабочими местами, оборудованными ПЭВМ в составе локальной сети с доступом в Интернет.

# Приложение Б

(обязательное)

## Форма отчета о выполнении индивидуального учебного плана работы аспиранта

### ОТЧЕТ

о выполнении индивидуального учебного плана работы

за \_\_\_\_\_ полугодие 20\_\_/20\_\_ уч. года

аспиранта(ки) очной (заочной) формы обучения

по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

#### 1. Учебная работа:

Результаты сдачи кандидатских экзаменов.

Результаты сдачи дисциплин в соответствии с учебным планом.

#### 2. Научная работа:

Подготовка диссертации:

№	Глава/Раздел диссертации	Название главы/раздела	% готовности
1	Введение		%
2	Глава 1	Анализ .....	...%
...	.....		
	Заключение		%

2.1 Развернутый план диссертации с указанием пунктов плана диссертации и процентного соотношения их готовности.

2.2. Обзор литературных источников по теме диссертации.

2.3 Задачи исследования. По каждой задаче исследования указать степень ее выполнения с итоговой оценкой процента завершенности исследования (по теоретической части: описать полученные теоретические результаты (модели, методы, способы, алгоритмы, методики, схемы и др.), по экспериментальной части: описать процессы синтеза, анализа, план эксперимента, моделирования и др.); описать применяемые методы, необходимые дополнительные разработки (компьютерные программы, оборудование, оснастка и др.).

#### 3. Публикации:

Апробация результатов. Отразить участие в научных конференциях, семинарах, форумах. Указать опубликованные работы в журналах и изданиях в том числе имеющие РИНЦ и журналах, индексируемых в Web of Science, Scopus. Предоставить копии научных работ.

Перечислить готовящиеся к публикации научные статьи.

#### 4. Педагогическая практика и другие виды работы:

- педагогическая практика (указать специальные дисциплины и группы, по которым проводились занятия);

- участие в деятельности кафедры (подготовка к проведению конференций, участие в заседаниях кафедры и др.);

- методическая работа (привести список изданных или готовящихся к изданию учебно-методических работ).

Аспирант \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Отчет заслушан на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка научно-исследовательской деятельности аспиранта \_\_\_\_\_  
(зачтено / не зачтено)

#### Решение кафедры:

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение В**  
(обязательное)  
**Форма рецензии на научно-квалификационную работу**

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на научно-квалификационную работу**

аспиранта \_\_\_\_\_  
(Направление, профиль)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

по теме \_\_\_\_\_

1. Актуальность темы, соответствие ей задания на научно- квалификационную работу, годы проведения исследования \_\_\_\_\_

2. Объем, содержание, характеристика основных разделов работы, положительные стороны (оценка теоретического значения, методический уровень выполнения работы, использование новых методик расчета, технологий, машин и механизмов и др.)

3. Иллюстрации (фото, рисунки, графики и т.п.). Использование литературы и ссылки на нее \_\_\_\_\_

4. Недостатки, замечания \_\_\_\_\_

5. Заключение о работе в целом, практической значимости \_\_\_\_\_

6. Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_

Рецензент

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, должность, кафедра/  
организация, почтовый адрес, телефон)

\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

**Приложение Г**  
(обязательное)  
**Форма отзыва научного руководителя**

**ОТЗЫВ**  
**научного руководителя**

На научно-квалификационную работу (диссертацию) аспиранта \_\_\_\_\_

направление подготовки/профиль \_\_\_\_\_ по теме \_\_\_\_\_

1. Сроки проведения научных исследований, своевременность представления на проверку разделов и завершенной работы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Оценка деловых и профессиональных качеств аспиранта при выполнении НКР (проявление трудолюбия, творческого отношения, самостоятельности или недисциплинированности и т.п.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Участие аспиранта в научно-исследовательской работе (выступление на вузовской, межвузовской конференции аспирантов и студентов и т.п.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Публикационная активность аспиранта

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Оценка оригинальности текста \_\_\_\_\_% Объем заимствований \_\_\_\_\_%

6. Заключение руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Научный руководитель

\_\_\_\_\_

(ученая степень, должность)

\_\_\_\_\_

(подпись, дата)

\_\_\_\_\_

(И.О. Фамилия)

## Лист согласования

**Основание для разработки:** план разработки и актуализации документации СМК университета на 2017 г. ПЛ 02.01.00/13–2017

*(наименование, дата и номер документа)*

	Должность	Подпись	Фамилия, инициалы	Дата
<b>Разработан</b>	Начальник УПиАКВК		Милостная Н.А.	15.05.2017г.
<b>Проверен:</b>	Начальник УПиАКВК		Милостная Н.А.	15.05.2017г.
<b>Согласован:</b>	Проректор по НР		Червяков Л.М.	17.05.2017г.
	Ведущий юрист-консульт		Тарасов Ю.А.	16.05.2017г.
	Начальник ОМК		Дмитракова Т.В.	16.05.2017г.

## Лист ознакомления

С положением ознакомлен:

<b>Фамилия, инициалы</b>	<b>Дата ознакомления</b>	<b>Подпись</b>

## Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- нённых	заменён ных	аннулиро- ванных	новых			