

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 03.02.2021 г.

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Налоги и налоговые системы»

Цель дисциплины.

Формирование у студента глубоких теоретических знаний и приобретение практических навыков в сфере налогообложения. Дисциплина рассматривает теоретические основы налогообложения и практические аспекты начисления налогов. Дисциплина играет решающую роль в профессиональной подготовке специалистов по налогообложению для работы в системе органов финансового и налогового контроля в Российской Федерации, в страховых организациях, аудиторских фирмах, а также в финансовых отделах и бухгалтерских службах коммерческих организаций.

Задачи дисциплины.

- обучение системным знаниям по вопросам теории налогообложения и налогового законодательства;
- овладение методикой применения основных положений Налогового Кодекса Российской Федерации в различных экономических ситуациях;
- формирование навыков по исчислению налоговых сборов;
- изучение структуры, функций и принципов построения налоговой системы;
- получение опыта определения объекта налогообложения, налоговой базы, исчисления налогов;
- овладение приемами исчисления конкретных налогов и порядка заполнения налоговых деклараций;
- обучение приемам прогнозирования и планирования в налогообложении.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2).

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)

Разделы дисциплины. Налоговая система, налоговый механизм. Субъекты налоговых правоотношений. Налоговое администрирование. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог и прибыль организации. Налог на доходы физических лиц. Специальные налоговые режимы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

декана факультета экономики
и менеджмента



Т.Ю. Ткачева

« 24 » 04 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Налоги и налоговые системы

(наименование дисциплины)

направление подготовки или специальность

38.03.01

(цифр согласно ФГОС)

Экономика

и наименование направления подготовки или специальности)

Экономика предприятий и организаций в строительстве

наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2018

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика и на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций в строительстве», одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «20» 03 2018г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций в строительстве» на заседании кафедры экономической безопасности и налогообложения «20» 03 2018 г., протокол № 8.

Зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения



к.э.н., доцент
Л.В. Афанасьева

Разработчик программы



к.э.н., доцент
Р.В. Артемов

Согласовано:

Зав. кафедрой экономики, управления и политики «18» 04 2018 г., протокол № 24.



к.э.н., доцент
С.С. Железняков

/ Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций в строительстве» одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «29» 03 2019 г. на заседании кафедры экономической безопасности и налогообложения «31» 08 2019 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения



Л.В. Афанасьева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций в строительстве» одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «25» 02 2020 г. на заседании кафедры экономической безопасности и налогообложения «31» 08 2020 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения



Л.В. Афанасьева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и организаций в строительстве» одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры экономической безопасности и налогообложения « » 20 г., протокол № .

Зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения

_____ / _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у студентов глубоких теоретических знаний и приобретение практических навыков в сфере налогообложения. Дисциплина рассматривает теоретические основы налогообложения и практические аспекты исчисления налогов. Дисциплина играет решающую роль в профессиональной подготовке специалистов по налогообложению для работы в системе органов финансового и налогового контроля в Российской Федерации, в страховых организациях, аудиторских фирмах, а также в финансовых отделах и бухгалтерских службах коммерческих организаций.

1.2 Задачи дисциплины

- обучение системным знаниям по вопросам теории налогообложения и налогового законодательства;
- овладение методикой применения основных положений Налогового Кодекса Российской Федерации в различных экономических ситуациях;
- формирование навыков по исчислению налогов и сборов;
- изучение структуры, функции и принципы построения налоговой системы;
- получение опыта определения объекта налогообложения, налоговой базы, исчисления налогов;
- овладение приемами исчисления конкретных налогов и порядка заполнения налоговых деклараций;
- обучение приемам прогнозирования и планирования в налогообложении.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны **знать**:

- процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации;
- возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ;
- варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности;
- основные типовые методики, для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики;
- кроме типовых другие методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- систему бухгалтерской и финансовой информации;
- возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа;
- специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности;
- содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности;
- основные виды платежных документов и правила их оформления;
- правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов;
- бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
- порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды;
- цели и задачи бухгалтерского учета;
- цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия;

- методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах;
- формы бухгалтерской отчетности;
- формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии.

Уметь:

- определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации;
- соотносить собираемость информации на определенную дату, и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки;
- анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста;
- оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя;
- проводить расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, применяя основные типовые методики;
- проводить обоснование правильности выбора сбора данных для расчета экономических и социально-экономических показателей;
- анализировать экономические и социально-экономические показатели;
- заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий;
- передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет;
- оформлять платежные документы;
- формировать бухгалтерские проводки;
- производить начисление и перечисление налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;
- анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета;
- составить бухгалтерскую отчетность;
- заполнять формы налоговых деклараций;
- составлять формы статистической отчетности.

Владеть:

- навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме;
- приемами анализа сложных социально-экономических показателей;
- навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных;
- навыками организации сбора данных для расчета экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;
- навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;
- экономическими основами профессиональной деятельности;
- навыками анализа финансово-бухгалтерской информации;
- методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий;
- навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок;
- способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов;
- навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета;
- знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Налоги и налоговые системы» в соответствии с учебным планом направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» входит в состав вариативной части (Б1.В) под индексом Б1.В.09. и осваивается студентами в 4 семестре 2 курса.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54,15
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	36
экзамен	0,15
зачет	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрено
Аудиторная работа (всего):	54
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	53,85

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	Налоговая система. Налоговый механизм	Понятие, принципы построения и совершенствования налоговой системы РФ. Налоговый механизм: содержание и структура. Налоговое планирование, регулирование и налоговый контроль.
2	Субъекты налоговых правоотношений	Налогоплательщики, их права и обязанности. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Налоговые агенты, их права и обязанности. Представители налогоплательщика. Налоговые органы, их права и обязанности. Полномочия и ответственность органов внутренних дел и следственных органов.
3	Налоговое администрирование	Цели и методы налогового администрирования. Состав и структура налоговых органов, принципы организации деятельности налоговых органов. Налоговый контроль формы и методы. Цели и методы камеральных проверок и механизм их проведения. Цели и методы выездных налоговых проверок и механизм их проведения.
4	Налог на добавленную стоимость	Налогоплательщики и право на освобождение от уплаты НДС. Объект налогообложения и налоговая база. Налоговые льготы, налоговые ставки, период и порядок исчисления НДС. Налоговые вычеты, налоговый период, уплата налога и порядок возмещения НДС.
5	Акцизы	Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговая база и налоговые ставки. Налоговый период и порядок исчисления акциза. Налоговые вычеты и налоговая отчетность.
6	Налог на прибыль организаций	Налогоплательщики. Объект налогообложения. Порядок определения доходов, их классификация. Расходы, их группировка и элементы. Налоговая база и методы формирования. Налоговые ставки, периоды, учет и отчетность.
7	Налог на доходы физических лиц	Налогоплательщики НДФЛ. Объект налогообложения. Налоговая база. Доходы, не подлежащие налогообложению. Налоговые вычеты. Порядок их применения. Налоговые ставки, периоды, учет и отчетность.
8	Специальные налоговые режимы	Развитие и экономическая сущность специальных налоговых режимов в Российской Федерации. Упрощенная система налогообложения: условия и порядок перехода на упрощенную систему налогообложения. Объекты налогообложения, соответствующие им налоговые базы и ставки. Порядок признания доходов и расходов. Состав расходов. Порядок исчисления и уплаты единого налога и минимального налога. Единый налог на вмененный доход для определённых видов

		деятельности: порядок определения налоговой базы и исчисления налога.
9	Региональные и местные налоги	Транспортный налог: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты. Налог на имущество организаций (предприятий): налогоплательщики, объект налогообложения, методика исчисления налоговой базы, налоговые льготы, ставка, порядок исчисления и сроки уплаты. Земельный налог: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговые ставки, порядок исчисления и сроки уплаты различными категориями налогоплательщиков.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)*	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Налоговая система. Налоговый механизм	2	-	1	У-1, У-4 У-5, У-12	Кл1,2, Т2, Э18	ОПК-2
2	Субъекты налоговых правоотношений	2	-	2	У-1, У-2, У-5, У-12	Кл3,4, Т4, Э18	ОПК-2
3	Налоговое администрирование	2	-	3	У-1, У-2, У-4, У-5, У-12	Кл5,6, Т6, Э18	ОПК-2
4	Налог на добавленную стоимость	2	-	4	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-8, У-9, У-10, У-11, У-12	Кл7,8, Т8, Э18	ОПК-2, ПК-2, 5, 16, 17
5	Акцизы	2	-	5	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-8, У-9, У-10, У-11, У-12	Кл9,10, Т10, Э18	ОПК-2, ПК-2, 5, 16, 17
6	Налог на прибыль организаций	2	-	6	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-8, У-9, У-10, У-11, У-12	Кл11,12, Т12, Э18	ОПК-2, ПК-2, 5, 16, 17
7	Налог на доходы физических лиц	2	-	7	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-8, У-9, У-10, У-11, У-12	Кл13,14, Т14, Э18	ОПК-2, ПК-2, 5, 16, 17
8	Специальные налоговые режимы	2	-	8	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-8, У-9, У-10, У-11, У-12	Кл15,16, Т16, Э18	ОПК-2, ПК-2, 5, 16, 17
9	Региональные и местные налоги	2	-	9	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5, У-6, У-7, У-8, У-9, У-10, У-11, У-12, У-13	Кл17,18, Т17, Э18	ОПК-2, ПК-2, 5, 16, 17

*Кл – коллоквиум, Т – тест, Э – экзамен

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Лабораторные работы

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Налоговая система. Налоговый механизм	2
2	Субъекты налоговых правоотношений	2
3	Налоговое администрирование	4
4	Налог на добавленную стоимость	4
5	Акцизы	4
6	Налог на прибыль организаций	4
7	Налог на доходы физических лиц	4
8	Специальные налоговые режимы	6
9	Региональные и местные налоги	6
Итого		36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1	Налоговая система. Налоговый механизм	1 -2 неделя	5,92
2	Субъекты налоговых правоотношений	3-4 неделя	5,93
3	Налоговое администрирование	5-6 неделя	6
4	Налог на добавленную стоимость	7-8 неделя	6
5	Акцизы	9-10 неделя	6
6	Налог на прибыль организаций	11-12 неделя	6
7	Налог на доходы физических лиц	13-14 неделя	6
8	Специальные налоговые режимы	15-16 неделя	6
9	Региональные и местные налоги	17-18 неделя	6
Итого			53,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

- путем разработки:

- заданий для самостоятельной работы;

- тем курсовых работ и методических рекомендаций по их выполнению;

- вопросов к экзаменам и зачетам;

- методических указаний к подготовке и проведению практических и лабораторных занятий.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребностей в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 по направлению подготовки 38.03.01 Экономика реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 22,22 процента аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Налоговая система. Налоговый механизм (лекция)	Лекция-дискуссия	1
2	Налоговое администрирование (лекция)	Лекция-дискуссия	1
3	Налог на добавленную стоимость (практическое занятие)	Разбор конкретных ситуаций	2
4	Налог на прибыль организаций (практическое занятие)	Разбор конкретных ситуаций	2
5	Налог на доходы физических лиц (практическое занятие)	Разбор конкретных ситуаций	2
6	Специальные налоговые режимы (лекция)	Лекция-дискуссия	1
7	Специальные налоговые режимы (практическое занятие)	Разбор конкретных ситуаций	2
8	Региональные и местные налоги (лекция)	Лекция-дискуссия	1

Итого	12
-------	----

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)	Теория вероятностей и математическая статистика, Начертательная геометрия, Методы и модели в экономике, Исследование операций в экономике	Эконометрика, Налоги и налоговые системы, Исследование систем управления, Документационное обеспечение строительной организации, Документооборот в строительстве, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Научно-исследовательская работа	Кооперация и интеграция производства в отраслях экономики, Экономика научно-технического прогресса, Педагогическая практика, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)	Микроэкономика, Бухгалтерский учет и анализ	Бухгалтерский учет и анализ, Корпоративные финансы, Комплексный анализ хозяйственной деятельности, Налоги и налоговые системы, Экономика организации (предприятия), Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика	Бизнес-проектирование в строительстве, Экономика городского строительства и хозяйства, Управление жилищно-коммунальными комплексами, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций,		Корпоративные финансы, Комплексный анализ хозяйственной деятельности, Налоги и налоговые системы, Экономика и социология труда, Исследование систем управления, Экономические риски, Разработка управленческих решений, Управленческие решения, Технологическая практика, Научно-исследовательская	Логистика в строительстве, Бизнес-проектирование в строительстве, Оптимизация ресурсов строительной организации, Управление ресурсами строительной организации, Организация предпринимательской деятельности, Организация бизнеса, Кооперация и интеграция производства в отраслях

ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)		работа	экономики, Экономика научно-технического прогресса, Экономическая оценка инвестиций, Управление инвестициями, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16)		Бухгалтерский учет и анализ, Налоги и налоговые системы, Экономика и социология труда	Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)		Бухгалтерский учет и анализ, Налоги и налоговые системы	Ценообразование и сметное дело, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

**Этапы для РПД всех форм обучения определяются по учебному плану очной формы обучения следующим образом:*

Этап	Учебный план очной формы обучения/ семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
<i>Начальный</i>	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
<i>Основной</i>	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
<i>Завершающий</i>	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/этап (указывается название этапа из п. 6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительный»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)

ОПК-2 / начальный, ос- новной, завер- шающий	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: - процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации.</p> <p>Уметь: - определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации.</p> <p>Владеть: - навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме.</p>	<p>Знать: - процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; - возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ.</p> <p>Уметь: - определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; - соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки.</p> <p>Владеть: - навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; - приемами анализа сложных социально-экономических показателей.</p>	<p>Знать: - процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; - возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ: - варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: - определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; - соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки; - анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; - оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.</p> <p>Владеть: - навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; - приемами анализа сложных социально-экономических показателей; - навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.</p>
ПК-2 / начальный, ос- новной, завер- шающий	1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от об-	Знать: - основные типовые методики, для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйств	Знать: - основные типовые методики, для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйств	Знать: - основные типовые методики, для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйств

	<p>щего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>вующих субъектов</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, применяя основные типовые методики <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации сбора данных для расчета экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов 	<p>ствующих субъектов</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, применяя основные типовые методики - проводить обоснование правильности выбора сбора данных для расчета экономических и социально-экономических показателей <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации сбора данных для расчета экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта 	<p>щих субъектов</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; - кроме типовых другие методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, применяя основные типовые методики - проводить обоснование правильности выбора сбора данных для расчета экономических и социально-экономических показателей; - анализировать экономические и социально-экономические показатели <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации сбора данных для расчета экономических и социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; - экономическими основами профессиональной деятельности
ПК-5 / основной, завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему бухгалтерской и финансовой информации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчет-

	<p>обучающимся знаниям, умениям, навыкам</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>		<p>Уметь: – заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий</p> <p>Владеть: – навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; – методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.</p>	<p>ности предприятий, организаций различных форм собственности.</p> <p>Уметь: – заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; – передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет.</p> <p>Владеть: – навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; – методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.</p>
ПК-16 / основной, завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаниям, умениям, навыкам от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаниям, умениям, навыкам</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: – процесс формирования платежных документов, бухгалтерские проводки, начисление налогов</p> <p>Уметь: – формировать платежные документы</p> <p>Владеть: – методами расчета начислений и перечислений налогов и сборов в бюджеты различных уровней</p>	<p>Знать: – основные виды платежных документов и правила их оформления; – правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; – бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;</p> <p>Уметь: – оформлять платежные документы; – формировать бухгалтерские проводки;</p> <p>Владеть: – методами расчета начислений и перечислений налогов и сборов в бюджеты различных уровней; – способами перевода платежных документов при перечислении налогов и сборов</p>	<p>Знать: – основные виды платежных документов и правила их оформления; – правила формирования бухгалтерских проводок по начислению налогов и сборов; – бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; – порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды.</p> <p>Уметь: – оформлять платежные документы; – формировать бухгалтерские проводки; – производить начисление и перечисление налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды</p> <p>Владеть: – навыками и средствами самостоятельного составления бухгалтерских проводок; – способами перевода платежных документов при</p>

				перечислении налогов и сборов
ПК-17 / основной, завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи бухгалтерского учета; - формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; - заполнять формы налоговых деклараций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи бухгалтерского учета; - формы бухгалтерской отчетности; - формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; - составить бухгалтерскую отчетность; - заполнять формы налоговых деклараций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; - знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели и задачи бухгалтерского учета; - цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; - методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - формы бухгалтерской отчетности; - формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; - составить бухгалтерскую отчетность; - заполнять формы налоговых деклараций; - составлять формы статистической отчетности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; - знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№ заданий	
1.	Налоговая система. Налоговый механизм	ОПК-2	Лекция, практическое занятие, лабораторная работа, СРС	Коллоквиум	1-14	Согласно табл. 7.2 (рабочая программа дисциплины)
				Эссе: - реферат - доклад	1-13 1-8	
				Тест	1-42	

				Кейс-задача	1-7	
				Курсовая работа	1-13	
2.	Субъекты налоговых правоотношений	ОПК-2	Лекция, практическое занятие, лабораторная работа, СРС	Коллоквиум	1-15	Согласно табл. 7.2 (рабочая программа дисциплины)
				Эссе: - реферат - доклад	1-10 1-10	
				Тест	1-24	
				Кейс-задача	1-3	
				Курсовая работа	1-14	
3.	Налоговое администрирование	ОПК-2	Лекция, практическое занятие, лабораторная работа, СРС	Коллоквиум	1-17	Согласно табл. 7.2 (рабочая программа дисциплины)
				Эссе: - реферат - доклад	1-14 1-12	
				Тест	1-31	
				Кейс-задача	1-5	
				Курсовая работа	1-22	
4.	Налог на добавленную стоимость	ОПК-2, ПК-2, 5, 16, 17	Лекция, практическое занятие, лабораторная работа, СРС	Коллоквиум	1-13	Согласно табл. 7.2 (рабочая программа дисциплины)
				Эссе: - реферат - доклад	1-9 1-12	
				Тест	1-45	
				Кейс-задача	1-5	
				Курсовая работа	1-12	
5.	Акцизы	ОПК-2, ПК-2, 5, 16, 17	Лекция, практическое занятие, лабораторная работа, СРС	Коллоквиум	1-16	Согласно табл. 7.2 (рабочая программа дисциплины)
				Эссе: - реферат - доклад	1-9 1-12	
				Тест	1-7	
				Кейс-задача	1-4	
				Курсовая работа	1-12	

				та		
6.	Налог на прибыль организаций	ОПК-2, ПК-2, 5, 16, 17	Лекция, практическое занятие, лабораторная работа, СРС	Коллоквиум	1-26	Согласно табл. 7.2 (рабочая программа дисциплины)
				Эссе: - реферат - доклад	1-11 1-12	
				Тест	1-55	
				Кейс-задача	1-5	
				Курсовая работа	1-11	
7.	Налог на доходы физических лиц	ОПК-2, ПК-2, 5, 16, 17	Лекция, практическое занятие, лабораторная работа, СРС	Коллоквиум	1-30	Согласно табл. 7.2 (рабочая программа дисциплины)
				Эссе: - реферат - доклад	1-13 1-14	
				Тест	1-39	
				Кейс-задача	1-5	
				Курсовая работа	1-14	
8.	Специальные налоговые режимы	ОПК-2, ПК-2, 5, 16, 17	Лекция, практическое занятие, лабораторная работа, СРС	Коллоквиум	1-20	Согласно табл. 7.2 (рабочая программа дисциплины)
				Эссе: - реферат - доклад	1-15 1-6	
				Тест	1-20	
				Кейс-задача	1-14	
				Курсовая работа	1-14	
9	Региональные и местные налоги (налог на имущество организаций, налог на имущество физических лиц, транспортный налог, земельный налог)	ОПК-2, ПК-2, 5, 16, 17	Лекция, практическое занятие, лабораторная работа, СРС	Коллоквиум	1-43	Согласно табл. 7.2 (рабочая программа дисциплины)
				Эссе: - реферат - доклад	1-33 1-12	
				Тест	1-45	
				Кейс-задача	1-13	
				Курсовая работа	1-30	

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Тест по разделу (теме) 4. «Налог на добавленную стоимость»

1. При каком условии организации и индивидуальные предприниматели имеют право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС:

а) если за три предшествующих последовательных календарных месяца сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг) этих организаций или индивидуальных предпринимателей без учёта НДС не превысила в совокупности 2 млн. руб.;

б) если за три предшествующих любых календарных месяца сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг) этих организаций или индивидуальных предпринимателей без учёта НДС не превысила в совокупности 2 млн. руб.;

в) если за предшествующий квартал сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг) этих организаций или индивидуальных предпринимателей без учёта НДС не превысила в совокупности 2 млн. руб.

2. Ставка НДС, равная 10%, применяется при реализации:

а) любых периодических печатных изданий;

б) нефти и природного газа, которые экспортируются на территории стран СНГ;

в) соли, сахара, муки;

г) мяса, молока, яиц;

д) овощей и фруктов;

е) товаров для детей по Перечню правительства РФ;

ж) медицинских товаров отечественного и зарубежного производства по перечню Правительства РФ;

з) товаров, вывезенных в таможенном режиме экспорта.

Вопросы коллоквиума по разделу (теме) 4. « Налог на добавленную стоимость»

1. Раскройте экономическую сущность НДС?

2. Кто признается плательщиком НДС?

3. Каков механизм исчисления НДС?

4. Отражается ли на экономике организации уплата НДС?

5. Реализация каких товаров не подлежит налогообложению?

6. Каков порядок определения суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет?

7. Какие условия необходимо выполнить лицам, претендующим на освобождение от исполнения обязанностей плательщика НДС?

8. Укажите сроки уплаты и представления декларации по НДС?

9. В чем отличие «нулевой» ставки от освобождения от НДС?

Кейс – задача разделу (теме) 4. « Налог на добавленную стоимость»

Выручка от реализации продукции предприятия с учетом НДС составила:

январь - 800 000 руб.	июль - 700 000 руб.
февраль - 1 000 000 руб.	август - 900 000 руб.
март - 700 000 руб.	сентябрь - 800 000 руб.
апрель - 660 000 руб.	октябрь - 800 000 руб.
май - 800 000 руб.	ноябрь - 850 000 руб.
июнь - 600 000 руб.	декабрь - 700 000 руб.

Определить:

1. Может ли предприятие воспользоваться правом на освобождение от обязанностей налогоплательщика НДС, и с какого периода?

2. Сохранится ли это право в течение года?

3. Если будет утрачено, то в каком периоде, и может ли организация вновь воспользоваться этим правом, и с какого периода?

Темы курсовой работы по разделу (теме) 4. « Налог на добавленную стоимость»

1. Особенности исчисления и уплаты НДС при экспортных и импортных операциях.
2. Налог на добавленную стоимость, его основные особенности и экономическое значение в налоговой системе Российской Федерации.
3. Налог на добавленную стоимость: основные элементы.
4. Налог на добавленную стоимость: механизм исчисления и уплаты в бюджет.
5. Налог на добавленную стоимость в Российской Федерации и зарубежных странах.
6. Налоговый учет по налогу на добавленную стоимость.
7. История развития налога на добавленную стоимость в Российской Федерации и его значение на современном этапе.

Темы рефератов по разделу (теме) 4. « Налог на добавленную стоимость»:

1. Значимость налога на добавленную стоимость для налоговой системы Российской Федерации.
2. Налог на добавленную стоимость: основные функции и особенности, определяющие его сущность.
3. НДС как источник формирования федерального бюджета Российской Федерации.
4. Роль НДС в налоговой системе Российской Федерации.
5. Налог на добавленную стоимость в Российской Федерации и оценка эффективности его применения.
6. История возникновения налога на добавленную стоимость.
7. Налог на добавленную стоимость в зарубежных странах.
8. Правовое регулирование взимания НДС.
9. Эффективность применения налога на добавленную стоимость в Российской Федерации.

Темы докладов по разделу (теме) 4. « Налог на добавленную стоимость»

1. Анализ и оценка поступлений НДС в бюджет.
2. Теоретические аспекты налогообложения НДС.
3. Зарубежный опыт налогообложением НДС.
4. Порядок исчисления и сроки уплаты НДС в бюджет.
5. Методические основы налогообложения НДС.
6. Ставки НДС и порядок их применения.
7. Объекты налогообложения НДС.
8. Налоговые вычеты и порядок их применения.
9. Основные направления по совершенствованию налогообложением НДС.
10. Налогоплательщики НДС их права и обязанности.
11. Виды налоговых льгот по НДС.
12. Ответственность за нарушение законодательства при исчислении и уплате НДС.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена в 4 семестре в виде тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине, в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Налоговая система. Налоговый механизм (практическое занятие)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Субъекты налоговых правоотношений (практическое занятие)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Налоговое администрирование (практическое занятие)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Налог на добавленную стоимость (практическое занятие)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Акцизы (практическое занятие)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Налог на прибыль организаций (практическое занятие)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Налог на доходы физических лиц (практическое занятие)	2	Выполнил, доля правильных ответов ме-	4	Выполнил, доля пра-

		нее 50%		50%
Специальные налоговые режимы (практическое занятие)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Региональные и местные налоги (практическое занятие)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	6		12	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Налоговое консультирование: теория и практика [Текст] : учебное пособие / Л. В. Севрюкова [и др.] ; под ред. Л. В. Севрюковой, Т. Ю. Ткачевой ; ЮЗГУ. - Курск : ЮЗГУ, 2011. - 244 с.
2. Налогообложение организаций [Текст] : учебное пособие : [предназначено для студентов вузов направлений подготовки 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" и специальности 38.05.01 "Экономическая безопасность"] / под ред. Л. В. Севрюковой, Т. Ю. Ткачевой ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 275 с.
3. Налогообложение организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие : [предназначено для студентов вузов направлений подготовки 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" и специальности 38.05.01 "Экономическая безопасность"] / под ред. Л. В. Севрюковой, Т. Ю. Ткачевой ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (153 859 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 275 с.
4. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. А. Волкова [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка, А. Е. Суглобова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 631 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/>
5. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: теория и практика [Текст] : учебник для бакалавров / В. Г. Пансков ; Финансовый университет при Правительстве РФ. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 680 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

6. Севрюкова, Л. В. Региональные аспекты формирования налогового потенциала (на примере Курской области) [Текст] : монография / Л. В. Севрюкова. - Курск: КГТУ, 2005. – 179 с.
7. Севрюкова, Л. В. Региональные аспекты формирования налогового потенциала (на примере Курской области) [Электронный ресурс] : монография / Л. В. Севрюкова. – Курск : КГТУ, 2005. – 179 с.
8. Попова, Л. В. Методология и методика исчисления налогов [Текст] : учебное пособие / Л. В. Попова, И. А. Маслова, И. А. Дрожжина. - М. : Дело и сервис, 2008. - 240 с.

9. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение [Текст] : учебное пособие / В. Р. Захарьин. - М. : Форум, 2008. - 336 с.

10. Севрюкова, Л. В. Налоги и налогообложение [Текст] : учебное наглядное пособие / Л. В. Севрюкова, Л. Ю. Ткачева, С. Н. Белоусова ; Курский государственный технический университет. - Курск : КурскГТУ, 2009. - 140 с.

11. Севрюкова, Л. В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное наглядное пособие / Л. В. Севрюкова, Л. Ю. Ткачева, С. Н. Белоусова ; Курский государственный технический университет. - Курск : КурскГТУ, 2009. - 140 с.

12. Налоги и налогообложение [Текст] : учебник / под ред. И. А. Майбурова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити, 2010. - 559 с.

13. Налогообложение организаций: теория, механизм и региональная практика [Текст] : монография / ЮЗГУ ; под ред. Л. В. Севрюковой, Т. Ю. Ткачевой ; МИНОБРНАУКИ РОССИИ, Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2012. - 223 с.

14. Налогообложение организаций: теория, механизм и региональная практика [Электронный ресурс] : монография / под ред. Л. В. Севрюковой, Т. Ю. Ткачевой ; Минобрнауки России, Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2012. - 223 с.

8.3 Перечень методических указаний

8.4 Другие учебно-методические материалы

Экономическая периодика

1. Аудит и налогообложение
2. Налоги и налогообложение
3. Налоговый вестник
4. Налоговый курьер
5. Российский налоговый курьер
6. Налогообложение
7. Налоговая политика и практика
8. Российский экономический журнал
9. Нормативные акты для бухгалтера
10. Финансы
11. Финансовый директор
12. Бюллетень финансовой информации
13. Финансы и кредит

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. www.ach.gov.ru – сайт Правительства РФ
2. www.budgetrf.ru – информационный сайт для студентов «Бюджетная система РФ»
3. www.minfin.ru – сайт Минфина РФ
4. www.gks.ru - сайт Росстата
5. www.palata-nk.ru – сайт Палаты налоговых консультантов
6. www.akdi.ru – Агентство деловой информации. Налоги.
7. www.audit-it.ru – Сайт по бухгалтерскому учету и налогообложению
8. www.buh.ru – Интернет-ресурс для бухгалтера
9. www.tax.pravo.ru – Российский налоговый портал
10. www.nalog.ru – Федеральная налоговая служба

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Налоги и налоговые системы» являются лекции, практические и лабораторные занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические и лабораторные занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях и практических занятиях в предыдущем семестре, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Налоги и налоговые системы»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Налоги и налоговые системы» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Налоги и налоговые системы» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Консультант +.
2. Adobe Creative Suite 3.
3. MicrosoftSecurityEssentials (MSE).
4. КриптоПро.
5. SunRav TestOfficePro.
6. ИРБИС64
7. Abbyy FineReader 9.
8. Access 2007.
9. Visio 2007.
10. Visio Professional 2007.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для обучения имеются необходимые для занятий: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и лаборатория кафедры экономической безопасности и налогообложения, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. ПЭВМ тип 2 (ASUS-P7P55LX-/DDR3) 4096Mb/Core i3-540/SATA-11500GbHitachi/PCI-E 512Mb Монитор TFT Wide 23 -16 шт; МФУ KyoseraFS-1020MFP. Мультимедиа центр: проектор Philips PicoPix Pocket projectorPPX-4935; проектор inFocusIN24 +; ноутбуком Dell Inspiron 15 3000 Series; экран на треноге DraperDiplomat 60x60).

Для прохождения практики и подготовки полноценного отчета студент обеспечивается доступом к электронным базам данных (ресурсы удаленного доступа библиотеки).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме.

При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

Примечание – Основанием для внесения изменения является решения кафедры (протокол № _ от _____)