

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 16.12.2021 14:42:36

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

### «Становление и развитие теории социального государства»

#### Специальность 40.04.01

#### «Юриспруденция»

Цель преподавания дисциплины: Формирование научного представления о сущности и основных закономерностях функционирования социального государства, об условиях и предпосылках его формирования, о моделях социальных государств, об основных направлениях социальной политики и процессе построения социального государства в современной России.

#### Задачи изучения дисциплины:

- получение необходимых знаний об особенностях социально-экономического развития государства;
- изучение основных направлений деятельности государства в процессе выполнения социальной функции государства;
- ознакомление с системой социальной помощи, социального пенсионного и медицинского страхования;
- освоение данных о социальных пособиях и льготах.

#### Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

Способен определить способы практического использования научных результатов (ПК-3);

**Разделы дисциплины:** Социальное государство: классификация исторических моделей функционирования. Понятие и основные исторические этапы становления социального государства.

Классификация признаков и функций социального государства.

Особенности функционирования и развития социальной политики. Понятие социальной политики: цели, задачи, объекты и субъекты.

Механизм реализации социальной политики в Российской Федерации.

Государственная система социального обеспечения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 25 »

06

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Становление и развитие теории социального государства

ОПОП ВО40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль) «Теория и история государства и права, история учений о праве и государстве»

заочная

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Теория и история государства и права, история учений о праве и государстве», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Теория и история государства и права, история учений о праве и государстве» на заседании кафедры теории и истории государства и права «25» июня 2021 г., протокол № 11.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Ларина О.Г.  
 Разработчик программы  
 к.и.н., доцент \_\_\_\_\_ Петрищева Н.С.

Согласовано:  
 Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Теория и история государства и права, история учений о праве и государстве», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., на заседании кафедры заседания кафедры теории и истории государства и права «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Теория и история государства и права, история учений о праве и государстве», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., на заседании кафедры заседания кафедры теории и истории государства и права «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

# 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

## 1.1 Цель дисциплины

Формирование научного представления о сущности и основных закономерностях функционирования социального государства, об условиях и предпосылках его формирования, о моделях социальных государств, об основных направлениях социальной политики и процессе построения социального государства в современной России.

## 1.2 Задачи дисциплины

- получение необходимых знаний об особенностях социально-экономического развития государства;
- изучение основных направлений деятельности государства в процессе выполнения социальной функции государства;
- ознакомление с системой социальной помощи, социального, пенсионного и медицинского страхования;
- освоение данных о социальных пособиях и льготах.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3. – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-3	Способен определить способы практического использования научных результатов	ПК-3.1 Применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	<i>Знать:</i> требования предъявляемые к оформлению нормативно-правовых актов в конкретной юридической деятельности <i>Уметь:</i> собирать, применять, анализировать, классифицировать и систематизировать действующие

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			нормативно-правовые акты <i>Владеть:</i> навыками практической реализации нормативно-правовых актов
		ПК-3.2 Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> основные нормы материального и процессуального права <i>Уметь:</i> применять нормы материального и процессуального права <i>Владеть:</i> навыками анализа понятийно-категориального аппарата материального и процессуального права
		ПК-3.3 Обосновывает в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм	<i>Знать:</i> особенности реализации правовых норм <i>Уметь:</i> обосновывать решения связанные с реализацией правовых норм <i>Владеть:</i> навыками по практической реализации правовых норм

## **2. Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Становление и развитие теории социального государства» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Теория и история государства и права, история учений о праве и государстве». Дисциплина изучается на 2 курсе.

### 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	16,12
в том числе:	
Лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	154,88
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,12
в том числе:	
Зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	2

### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3

1	Тема 1. Социальное государство: классификация исторических моделей функционирования	1. Понятие и основные исторические этапы становления социального государства 2. Классификация признаков и функций социального государства 3. Особенности функционирования и развития социальной политики
2	Тема 2. Общая характеристика социальной политики Российской Федерации	1. Понятие социальной политики: цели, задачи, объекты и субъекты 2. Механизм реализации социальной политики в Российской Федерации 3. Государственная система социального обеспечения

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ П/П	Раздел дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Тема 1. Социальное государство: классификация исторических моделей функционирования	2	-	1	У-1-3, МУ-1,2	С 14	ПК - 3.1 ПК - 3.2 ПК - 3.3
2	Тема 2. Общая	2	-	2	У-1-3,	С К-3 15	ПК - 3.1

	характеристика социальной политики Российской Федерации				МУ-1,2		ПК - 3.2 ПК - 3.3
--	---	--	--	--	--------	--	----------------------

С – собеседование, К-3 – кейс - задачи

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	Социальное государство: классификация исторических моделей функционирования	2
2	Общая характеристика социальной политики Российской Федерации	2
Итого		4

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Социальное государство: классификация исторических моделей функционирования	14 неделя	77,44
2.	Общая характеристика социальной политики Российской Федерации	15 неделя	77,44
Итого			95,9



## **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
  - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
  - тем рефератов;
  - вопросов к зачету;
  - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6. Образовательные технологии. Практическая подготовка обучающихся.**

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с

экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Практическое занятие №2 Общая характеристика социальной политики Российской Федерации	Работа в малых группах	2
2	Лекция №1 Понятие и основные исторические этапы становления социального государства Классификация признаков и функций социального государства Особенности функционирования и развития социальной политики	Лекция-дискуссия	2
Итого:			4

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю) программы магистратуры.

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины организуется в профильных организациях.

Практическая подготовка обучающихся проводится в соответствии с положением П 02.181.

**7Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули)и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция
--------------------------------	---

	Начальный	основной	Завершающий
1	2	3	4
ПК-3.1 Применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	Правоприменительные акты	Компаративистика, Право Европейского союза, Становление и развитие теории социального государства	Производственная практика (научно-исследовательская работа), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
ПК-3.2 Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Правоприменительные акты	Компаративистика, Право Европейского союза, Становление и развитие теории социального государства	Производственная практика (научно-исследовательская работа) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3.3 Обосновывает в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм	Правоприменительные акты,	Компаративистика, Право Европейского союза, Становление и развитие теории социального государства	Производственная практика (научно-исследовательская работа) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2. – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закреплённые за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-3 начальный, основной, завершающий	ПК-3.1 Применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности ПК- 3.2 Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> требования предъявляемые к оформлению нормативно-правовых актов в конкретной юридической деятельности <b>Уметь:</b> собирать, применять, анализировать, классифицировать и систематизировать действующие нормативно-правовые акты <b>Владеть:</b> навыками практической реали-	<b>Знать:</b> требования предъявляемые к оформлению нормативно-правовых актов в конкретной юридической деятельности - основные нормы материального и процессуального права <b>Уметь:</b> собирать, применять, анализировать, классифицировать и систематизировать действующие нормативно-правовые акты - применять нормы материального и процессуального	<b>Знать:</b> требования предъявляемые к оформлению нормативно-правовых актов в конкретной юридической деятельности - основные нормы материального и процессуального права -особенности реализации правовых норм <b>Уметь:</b> собирать, применять, анализировать, классифицировать и систематизировать действующие нормативно-правовые акты

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ПК-3.3 Обосновывает в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм	защиты нормативно-правовых актов	права <b>Владеть:</b> навыками практической реализации нормативно-правовых актов - - навыками анализа понятийно-категориального аппарата материального и процессуального права	- применять нормы материального и процессуального права  <b>Владеть:</b> навыками практической реализации нормативно-правовых актов реализации нормативно-правовых актов - навыками анализа понятийно-категориального аппарата материального и процессуального права - навыками по практической реализации правовых норм

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные Средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Социальное государство: классификация исторических моделей функционирования	ПК - 3.1 ПК - 3.2 ПК - 3.3	лекция, СРС, практическое занятие	вопросы для собеседования, кейс-задачи	№1 №1	Согласно табл.7.2
2	Общая характеристика социальной политики в Российской феде-	ПК - 3.1 ПК - 3.2 ПК - 3.3	лекция, СРС, практическое занятие	вопросы для собеседования, кейс - задачи	№2 №2	Согласно табл.7.2

№ п/ п	Раздел (те- ма) дисципли- ны	Код контро- лируемой компетенции (или ее части)	Техноло- гия фор- мирования	Оценочные Средства		Описание шкал оценива- ния
				наиме- нование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	рации					

Примеры типовых контрольных заданий для проведения  
текущего контроля успеваемости

Устный опрос по теме: «Социальное государство: классификация исторических  
моделей функционирования»

1. Понятие и основные исторические этапы становления социального государства
2. Классификация признаков и функций социального государства
3. Особенности функционирования и развития социальной политики

Устный опрос по теме: «Тема 2. Общая характеристика социальной политики  
Российской Федерации»

1. Понятие социальной политики: цели, задачи, объекты и субъекты
2. Механизм реализации социальной политики в Российской Федерации
3. Государственная система социального обеспечения

Кейс-задание

Гражданка России Мария Петровна Иванова (1986 года рождения), в 2011 го-  
ду родила дочь - первого ребенка. В 2015 году – сына – своего второго ребенка. В  
соответствии с действующим законодательством определите перечень социальных  
пособий и льгот причитающихся женщине на каждого из детей. Составьте карту -  
схему государственных органов, фондов, учреждений, в которые необходимо обра-  
щаться.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения те-  
кущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. За-  
чет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы изадания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки(или опыт деятельности) и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Результаты практической подготовки (*умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции*) проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций

#### Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Понятие «социальное государство» впервые употребил в 1850 году:
  - а) Лоренц фон Штейн;



- б) У. Бевериджа;
- в) О. фон Бисмарк;
- г) Ф. Д. Рузвельт.

**2. В каком году и на основании какого нормативного акта Российская Федерация была официально провозглашена социальным государством? \_\_\_\_\_**

**3. Установите соответствие между названием этапа в развитии социального государства и хронологическим периодом**

1. социалистический
2. этап правового социального государства
3. государство благосостояния
4. развития государственных социальных услуг
5. государство всеобщего благоденствия
6. государства всеобщего благоденствия
7. период либерального социального государства

- а) конец XIX в. - 20-е г. XX в.
- б) 30-е годы XX в.
- в) 40-е годы XX в.
- г) 50-е годы XX в.
- д) 60-е – первая половина 70-х годов XX века
- е) вторая половина 70-х - первая половина 90-х годов XX века
- и) вторая половина 90-х годов XX века

**4. Расположите по юридической силе нормативно-правовые акты:**

- а) Законы субъектов Российской Федерации
- б) Федеральные конституционные законы
- в) Конституция РФ
- г) Указы Президента

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 Обально-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №1 Социальное государство: классификация исторических моделей функционирования	6	Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	12	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Практическое занятие №2 Общая характеристика социальной политики в Российской Федерации	6	Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	12	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
СРС	Оценивается на практических занятиях		Оценивается на практических занятиях	
Итого	18		36	
Посещаемость	0		14	
Зачет	0		60	
Итого	24		100	

Для *промежуточной аттестации обучающихся*, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и

(или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –3 балла,
- задание в открытой форме – 3 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 3 балла,
- задание на установление соответствия – 3 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 15 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 60 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие: [для бакалавров, магистров, аспирантов] / И.Б. Лагутин [и др.]; Юго-Зап. гос. ун-т. – Электрон. Текстовые дан. (1 366 КБ). – Курск: ЮЗГУ, 2015. – 155 с.
2. Право социального обеспечения [Текст]: учебное пособие: [для бакалавров, магистров, аспирантов] / И.Б. Лагутин [и др.]; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск: ЮЗГУ, 2015. – 155 с.

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

1. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник / Р.К. Курбанов [и др.]; под ред. Р.А. Курбанова, К.К. Гасанова, С.И. Озоженко. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 439 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/in>
2. Долженкова Е. В. Основы социального государства [Текст]: учеб. пособие / О. Г. Ларина, А.С. Емельянов, И.О. Ноздрина, Ю.С. Кухарев. – Курск, 2016. – 110 с. – Библиогр.: С. 102.

### **1.3 Перечень методических указаний**

1. Основы социального государства: [Электронный ресурс]: методические рекомендации для самостоятельной работы по дисциплине Основы социального государства для бакалавров, специалистов, магистров всех направлений подготовки и специальностей всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е. В. Долженкова. – Курск: ЮЗГУ, 2017. – 24 с.

2. Основы социального государства: [Электронный ресурс]: методические рекомендации по изучению дисциплины Основы социального государства для бакалавров, специалистов, магистров всех направлений подготовки и специальностей

всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е. В. Долженкова. – Курск: ЮЗГУ, 2017. – 28 с.

#### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

1. Журнал «Государство и право»
2. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета»

#### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://www.garant.ru/> - информационный правовой портал ГАРАНТ
2. <http://www.kodeks.ru/> - Консорциум «Кодекс», законодательство, комментарии, судебная практика
3. <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система Консультант Плюс
4. <http://biblioclub.ru> - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».

#### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам собеседования и решения кейс-задач.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice  
операционная система Windows  
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

### **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для препода-

вателя; Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14/1024mb/160Gb/проектор infocus IN24+(39945,45).

### **13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата*, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

--	--	--	--	--	--	--	--