

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна
Должность: проректор по учебной работе
Дата подписания: 16.04.2017 13:04:07
Уникальный программный идентификатор:
Ob817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

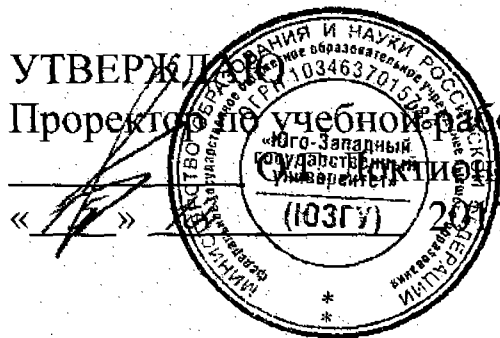
МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Локтионова
(ЮЗГУ)
2017 г.



СЛУЖЕБНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО
Методические указания для самостоятельной работы
студентов специальности
«Правовое обеспечение национальной безопасности»

Курск 2017

Составитель: Ламанов Е.Н.

Рецензент

Доктор юридических наук, профессор кафедры уголовного права
Юго-западного государственного университета С.В. Шевелева

Служебное законодательство: методические указания для самостоятельной работы студентов специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности» / сост. Ламанов Е.Н.: Юго-Зап. гос. ун-т. Курск, 2017. 31 с.

Методические указания составлены на основании учебного плана специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности» и рабочей программы дисциплины «Служебное законодательство».

Включают общие положения, широкий набор различных видов работы обучающихся при освоении дисциплины «Служебное законодательство»: содержание лекционных, практических занятий и самостоятельной работы студентов, формы контроля и требования к оценке знаний по дисциплине, список рекомендуемой литературы и информационное обеспечение дисциплины. Обеспечивают необходимые задания и критерии оценки, как для аудиторной, так и самостоятельной работы студентов, которая играет особую роль в подготовке специалистов.

Предназначены для студентов специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности», будут полезны студентам юридического факультета всех форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать 15.1.2.2017. Формат 60x84 1/16.

Усл. печ. л. 1,7. Уч.-изд. л. 1,74. Тираж 100 экз.

Заказ 3979. Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет

305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

ОГЛАВЛЕНИЕ

- 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 - 1.1. Общие положения
 - 1.2. Объем дисциплины и виды учебной работы
 - 1.3. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины
 - 1.4. Формы контроля знаний
 - 1.4.1. Текущий контроль изучения дисциплины
 - 1.4.2. Итоговый (промежуточный) контроль
- 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
- 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
 - 3.1. Основная и дополнительная литература
 - 3.2. Перечень методических указаний
 - 3.3. Используемые информационные технологии и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет
- ПРИЛОЖЕНИЯ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие положения

Целью изучения дисциплины «Служебное законодательство» является подготовка высококвалифицированных специалистов в области юриспруденции, обладающих современными знаниями, умениями и навыками, которые обеспечивают эффективное функционирование государственных и муниципальных органов власти, их служащих.

Целью преподавания данного курса является дача обучающимся необходимых теоретических и практических знаний в области развития системы государственной и муниципальной службы для получения юридического образования по государственно-правовой специализации.

Основные задачи дисциплины:

- изучение обучающимися теоретических основ и системы теоретико-правового регулирования отношений в системе государственной и муниципальной службы;
- развитие у обучающихся правового мышления, привитие навыков правильного понимания и толкования теоретико-правовых основ, а также их применения в практической деятельности;
- знание основ законодательства о государственной и муниципальной службе, нормативно-правовой базе его регулирования;
- способность к практическому формированию навыков активного участия в теоретико-правовом обеспечении системы государственной и муниципальной службы и к развитию правовой культуры, профессионализма и компетентности служащих.

В результате изучения данного курса студенты должны:

Знать:

- особенности теоретико-правового регулирования служебных отношений;
- становление и развитие законодательства о государственной и муниципальной службе;
- права и обязанности субъектов служебного права.

Уметь:

- применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующие служебные отношения;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, возникшие в связи с совершением механизма правового регулирования государственной и муниципальной службы;
- разрабатывать документы служебно-правового характера;
- осуществлять правовую экспертизу нормативных актов;
- принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;
- анализировать текущее состояние государственной и муниципальной службы и оценивать перспективу ее теоретико-правового обеспечения.

Понимать:

- сущность и социальную значимость профессиональной подготовки служащих;
- основные проблемы дисциплин, определяющих конкретную область их деятельности взаимосвязь государственной службы и муниципальной службы в целостной системе знаний и значение для реализации прав и обязанностей участников данных правоотношений.

1.2. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость (объем) дисциплины для студентов специальности «Юриспруденция» составляет **3** зачетных единиц (з.е.), **108** часа.

Распределение часов по темам лекционных (практических, семинарских, лабораторных) занятий и самостоятельной работы студентов представлено в таблице 1.

Таблица 1 – Содержание дисциплины и её трудоёмкость

п/п	Наименование темы	Вид проводимого занятия(количество часов)		Самостоятельная работа студента (объем в часах)
		лекция	практика	
1 семестр				
1	Теоретико-правовые основы служебных отношений в механизме государства;	4	6	9
2	Формирование правового государства: развитие формы организации, деятельности государственной и муниципальной службы;	2	6	9
3	Правовые отношения в системе государственной гражданской, правоохранительной и муниципальной службы: развитие статуса, профессионализма, компетентности служащих;	2	6	9

4	Совершенствование правового механизма регулирования государственной гражданской, правоохранительной и муниципальной службы: проблемы теории и практики;	2	6	9
5	Управление государственной, муниципальной службой: обеспечение правомерного поведения служащих;	4	6	9
6	Законодательные основы развития государственной и муниципальной службы: теоретико-правовой аспект;	4	6	9
ИТОГО		18	36	54
Форма контроля		Зачет		

1.3. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В рамках изучения дисциплины «Служебное законодательство» работа студентов организуется в следующих формах:

- работа с конспектом лекций и дополнительной литературой по темам курса;
- работа с раздаточным материалом - «Скрин-шот»;
- изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий (дискуссионные вопросы для дополнительного изучения);
- подготовка к семинарским занятиям;
- выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий, в том числе:
 - проведение собеседования по теме лекции;

- подготовка краткого доклада (резюме, эссе) по теме семинарского занятия и разработка мультимедийной презентации к нему;
- выполнение практических заданий (решение задач, выполнение расчетных и лабораторных работ);
- подготовка к тестированию;
- самоконтроль.

Рекомендуемый режим самостоятельной работы позволит студентам более глубоко изучить ключевые вопросы курса, активно участвовать в дискуссиях на семинарских занятиях и успешно сдать экзамен по дисциплине «Служебное законодательство».

1. *Лекция* является фундаментальным источником знаний и должна способствовать глубокому усвоению материала, активизировать интерес студента к изучаемой дисциплине.

Работу с конспектом лекций целесообразно проводить непосредственно после её прослушивания. Она предполагает прочитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений, ознакомление с дополнительной литературой по теме, проведение обзора мнений по изучаемой теме. Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологии (понятий), категорий и законов (гlossарий к каждой теме содержится в разделе 2 настоящих методических указаний). Студенту рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только конспектом лекций или одним учебником; необходимо не только конспектировать лекции, но и читать дополнительную литературу, изучать методические рекомендации, издаваемые кафедрой.

2. «Скрин-шот» - специальный раздаточный материал, подготовленный преподавателем, который предназначен для повышения эффективности учебного процесса за счет:

- концентрации дополнительного внимания студента на наиболее важных и сложных проблемах курса;

- освобождения от необходимости ведения рутинных записей по ходу лекции и возможности более адекватной фиксации ключевых положений лекции;

- представления всего необходимого иллюстративного и справочно-информационного материала по теме лекции;

- более глубокой переработки материалов курса при подготовке к зачету или экзамену.

Самостоятельная работа с раздаточным материалом «Скриншот» может проводиться вместо работы с конспектом лекций, если композиция каждой страницы материала построена лектором таким образом, что достаточно свободного места для конспектирования материалов лекции, комментариев и выражения собственных мыслей студента по материалам услышанного или прочитанного.

В случае, когда студенты ведут отдельные конспекты лекций, работа с раздаточным материалом «Скриншот» проводится вместе с работой с конспектом лекций по каждой теме.

3. В связи с большим объемом изучаемого материала, интересом, который он представляет для современного образованного человека, некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Это предусмотрено учебным планом подготовки студентов. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий (дискуссионных вопросов раздела 2), предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы и её конспектирование по этим вопросам.

4. В ходе *практических занятий* проводится разъяснение теоретических положений курса, уточнения междисциплинарных связей.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию предполагает большую самостоятельную работу и включает в себя:

- Знакомство с планом семинарского занятия и подбор материала к нему по указанным источникам (конспект лекции, основная,

справочная и дополнительная литература, электронные и Интернет-ресурсы).

- Изучение подобранного по плану материала.
- Освоение терминов, перечисленных в глоссарии.
- Ответы на вопросы, приведенные к каждой теме.
- Обсуждение дискуссионных вопросов, альтернативных точек зрения.
- Выполнение заданий преподавателя.
- Подготовка (выборочно) индивидуальных заданий.

Задания, приведенные в планах занятий, выполняются всеми студентами в обязательном порядке.

5. *Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий* является обязательной формой самостоятельной работы студентов. По дисциплине «Служебное законодательство» она предполагает подготовку индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий) на семинарских занятиях и разработку мультимедийной презентации к ним.

Доклад- продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Эссе- средство, позволяющее оценить умение студента письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает

суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, приводит список используемых источников.

Творческое задание - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Преподаватель сам формирует задание или студенты имеют возможность самостоятельно выбрать одну из предполагаемых преподавателем тем и выступить на семинарском занятии. Доклад (резюме, эссе и т.д.) как форма самостоятельной учебной деятельности студентов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса. Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей. Цель написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему, а подготовка студентов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем:

- подбор научной литературы по выбранной теме;
- работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы;
- анализ проблемы, фактов, явлений;
- систематизация и обобщение данных, формулировка выводов;
- оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы;
- аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений;
- выстраивание логики изложения;

- указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения;
- правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

Самостоятельность студента при подготовке доклада (сообщение, эссе) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом (резюме, эссе) на семинаре не должно превышать 7-10 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления.

Цель и задачи данного вида самостоятельной работы студентов определяют требования, предъявляемые к докладу (резюме, эссе), и критерии его оценки: 1) логическая последовательность изложения; 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса; 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия); 4) самостоятельность изложения материала источников; 5) корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения; 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи); 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Изложение материалов доклада может сопровождаться *мультимедийной презентацией*. Разработка мультимедийной презентации выполняется по требованию преподавателя или по желанию студента.

Презентация должна быть выполнена в программе PowerPoint и включать такое количество слайдов, какое необходимо для иллюстрирования материала доклада в полном объеме.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации:

- логичность представления и согласованность текстового и визуального материала;
- соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.).
- соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда).
- комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта).
- эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации; упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов).
- допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

Оценка доклада (резюме, эссе) производится в рамках 12-балльного творческого рейтинга действующей в ЮЗГУ балльно - рейтинговой оценки успеваемости и качества знаний студентов. Итоговая оценка является суммой баллов, выставляемых преподавателем с учетом мнения других студентов по каждому из перечисленных выше методических требований к докладу и презентации.

По дисциплине «Служебное законодательство» также формой самостоятельной работы студентов является выполнение практических заданий (решение задач, историко-правовой анализ документов, оформление отчетов о самостоятельной работе), содержание которых определяется содержанием настоящих методических указаний. Часть практических заданий может быть выполнена студентами на аудиторных практических (лабораторных) занятиях под руководством

преподавателя. После того, как преподавателем объявлено, что рассмотрение данной темы на аудиторных занятиях завершено, студент переходит к самостоятельному выполнению практических заданий, пользуясь настоящими методическими указаниями, конспектом лекций по соответствующей теме, записями, сделанными на практических занятиях, дополнительной литературой по теме. Все практические задания для самостоятельного выполнения студентами, приведенные в настоящих методических указаниях обязательны для выполнения в полном объеме.

6. Подготовка к тестированию предусматривает повторение лекционного материала и основных терминов, а также самостоятельное выполнение заданий в текстовой форме, приведенных в настоящих методических указаниях.

7. Самоконтроль является обязательным элементом самостоятельной работы студента по дисциплине «Служебное законодательство». Он позволяет формировать умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля формирует навыки планирования учебного труда, способствует углублению внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Самоконтроль включает:

1. Ответы на вопросы для самоконтроля для самоанализа глубины и прочности знаний и умений по дисциплине.
2. Критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправлять свои ошибки.

Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;

- ответы на вопросы, приведенные к каждой теме (см. раздел 2 настоящих методических указаний);
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- ответы на вопросы и выполнение заданий для самопроверки (настоящие методические указания предполагают вопросы для самоконтроля по каждой изучаемой теме);
- самостоятельное тестирование по предложенным в настоящих методических указаниях тестовым заданиям.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по дисциплине, задавать уточняющие вопросы на лекциях и практических занятиях, уделять время самостоятельной подготовке (часы на самостоятельное изучение), осуществлять все формы самоконтроля.

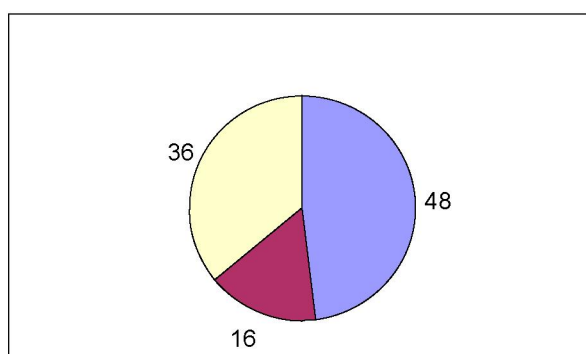
1.4. Формы контроля знаний

1.4.1. Текущий контроль изучения дисциплины

Текущий контроль изучения дисциплины осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы (БРС) контроля оценки знаний в соответствии со следующими этапами:

1. В процессе освоения дисциплины студенты должны пройти четыре точки контроля знаний.
2. Студент на каждой контрольной точке может получить максимально 16 баллов (из них: 4 балла –за посещаемость, 12 баллов

– за успеваемость). Таким образом, 100% результат освоения дисциплины за четыре точки контроля знаний выглядит следующим образом:



48 баллов – максимальный результат за четыре контрольные точки (за успеваемость)
 16 баллов – максимальный результат за четыре контрольные точки (за посещаемость)
 36 баллов - максимальный результат за итоговый контроль (за зачет)

Четыре контрольные точки по дисциплине «Развитие служебного законодательства на основе теории государства и права» оцениваются следующим образом.

Контроль изучения дисциплины

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	Балл	Примечание	Балл	Примечание
<i>Практическое занятие №1</i> Теоретико-правовые основы служебных отношений в механизме государства;	4	Задания практического занятия выполнены на 50%	8	Выполнены задания практического занятия

<p>Практическое занятие №2 Формирование правового государства: развитие формы организации, деятельности государственной и муниципальной службы;</p>	4	Задания практического занятия выполнены на 50%	8	Выполнены задания практического занятия
<p>Практическое занятие №3 Правовые отношения в системе государственной гражданской, правоохранительной и муниципальной службы: развитие статуса, профессионализма, компетентности служащих;</p>	4	Задания практического занятия выполнены на 50%	8	Выполнены задания практического занятия
<p>Практическое занятие №4 Совершенствование правового механизма регулирования государственной гражданской, правоохранительной и муниципальной службы: проблемы теории и практики;</p>	4	Задания практического занятия выполнены на 50%	8	Выполнены задания практического занятия
<p>Практическое занятие №5</p>	4	Задания практического	8	Выполнены задания

Управление государственной, муниципальной службой: обеспечение правомерного поведения служащих;		занятия выполнены на 50%		практического занятия
<i>Практическое занятие №6</i> Законодательные основы развития государственной и муниципальной службы: теоретико-правовой аспект;	4	Задания практического занятия выполнены на 50%	8	Выполнены задания практического занятия
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

1.4.2 Промежуточный контроль

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 11 заданий (10 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 3 балла,
- задание в открытой форме – 3 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 3 балла,
- задание на установление соответствия – 3 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

В результате освоения дисциплины студент получает оценку в соответствии с набранными в сумме баллами (таблица 4).

Таблица 4 – Соответствие баллов оценке

Оцен ка	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Набранная сумма баллов (max 100)	менее 50	50-69	70-85	85-100

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕМА 1. ТЕОРЕТИКО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ СЛУЖЕБНЫХ ОТНОШЕНИЙ В МЕХАНИЗМЕ ГОСУДАРСТВА.

План:

1. Теория государства и права о законодательстве: служебно-правовые отношения
2. Становление и развитие государственной и муниципальной службы в механизме государства

Вопросы для самоконтроля:

1. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы: основные понятия, структура и специфика.
2. Основные направления государственной политики в области финансово-правового регулирования служебных отношений, управления государственной и муниципальной службой.
3. Правоприменение норм служебного законодательства (права).

Литература

1. Зарецкий А. М. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Зарецкий, Ф. И. Долгих; под ред. Ф. Долгих. - М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2015. - 240 с. // Режим доступа – [http.: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429539](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429539);
2. Венгеров А. Б. Теория государства и права [Текст]: учебник / А. Б. Венгеров. - 6-е изд., стер. - М.: ОМЕГА-Л, 2011. - 607 с.

3. Хропанюк В. Н. Теория государства и права [Текст]: учебник / под ред. В. Г. Стрекозова. - 6-е изд., стер. - М.: ОМЕГА-Л, 2012. - 323 с.

4. Барциц И.Н., Бошно С.В. Источники служебного права: Учебник. - М., 2007.

5. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Административное право России. - М., 2010.

Нормативно-правовая база:

1. Европейская хартия местного самоуправления (ETS № 122). Принята в г. Страсбурге 15 октября 1985 г. //Собрание законодательства РФ. 1998. №36. Ст. 4466.
2. Конституция Российской Федерации. - М.: 1993.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. (ред. от 7 февраля 2011 г.) № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1; 2011. № 7. Ст. 901.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 29 декабря 2010 г.) // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3 // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3; 2011. № 1. Ст. 49.

ТЕМА 2. ФОРМИРОВАНИЕ ПРАВОВОГО ГОСУДАРСТВА: РАЗВИТИЕ ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

План:

1. Основы правового государства в организации, деятельности государственной и муниципальной службы.
2. Военная служба и дипломатическая служба, их развитие на основе принципов правового государства.

Вопросы для самоконтроля:

1. Конституционный принцип равного доступа гражданам государственной службы. Применение его на практике правового регулирования.
1. Российское государство: состояние и проблемы теоретико-правового взаимодействия государственной службы и муниципальной службы.

Литература

1. Романенкова Е. Н. Теория государства и права [Электронный ресурс]: конспект лекций / Е. Н. Романенкова. - М: Проспект, 2015. - 95 с. // Режим доступа - [http.: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276992](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276992)
2. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. А. И. Бастрыкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 471 с. // Режим доступа -[http: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447730](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447730)
3. Теория государства и права [Текст]: учебное пособие / О. Г. Ларина. – Курск: [б. и.], 2011. - 160 с.

4. Волкова В. В. Государственная служба [Текст]: учебное пособие / В. В. Волкова, А. А. Сапфинова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 207 с. Гриф: Рекомендовано Учебно-методическим центром «Профессиональный учебник».
5. Анненков В.И., Барчан Н., Моисеев А.В., Киселев Б.И. Государственная служба: организация управленческой деятельности. - М.: КноРус, 2010.

Нормативно-правовая база:

1. Конституция Российской Федерации. - М.: 1993.
2. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ (ред. от 28 декабря 2010 г.) «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215. 2010. № 51 (3 ч.). Ст. 6810.
3. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 382.
4. Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ (ред. от 28 декабря 2010 г.) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215. 2010. № 51 (3 ч.). Ст. 6810.
5. Федеральный закон от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. № 10. Ст. 1152.

**ТЕМА 3. ПРАВОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В СИСТЕМЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ,
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ:
РАЗВИТИЕ СТАТУСА, ПРОФЕССИОНАЛИЗМА,
КОМПЕТЕНТНОСТИ СЛУЖАЩИХ.**

План:

1. Правовые отношения по регулированию государственной гражданской, правоохранительной и муниципальной службы
2. Теория государства и права как основа законодательства о статусе государственного (муниципального) служащего

Вопросы для самоконтроля:

1. Роль служебного права в регулировании отношений между государственной гражданской, правоохранительной и муниципальной службы.
2. Федеральное, региональное и местное регулирование служебно-правовых отношений.
3. Система оценки деятельности государственной и муниципальной службы, ее служащих.
4. Резерв и ротация кадров.

Литература

1. Овсянко Д. М. Государственная служба Российской Федерации [Текст]: учебное пособие / Д. М. Овсянко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юристъ, 2007. - 301 с. Гриф: Допущено УМО по юридическому образованию.
2. Барциц И.Н. Реформа государственного управления в России: правовой аспект. - М.: Формула права, 2008.

3. Бахматова Т.Г., Вырупаева Т.В. Особенности профессиональной карьеры государственных и муниципальных служащих. - Иркутск, 2007.
4. Комахин Б.Н., Ламанов Е.Н. Теория государства и права в практике государственной гражданской и правоохранительной службы. М., 2010. - 256 с.

Нормативно-правовая база:

1. Конституция Российской Федерации. - М.: 1993.
2. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 382.
3. Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ (ред. от 28 декабря 2010 г.) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215. 2010. № 51 (3 ч.). Ст. 6810.
4. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006. № 19. Ст. 2060.
5. Федеральный закон от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. № 10. Ст. 1152.
6. Указ Президента Российской Федерации от 1 декабря 1995 года № 1208 (в ред. от 6 февраля 1996 г.) «О Совете по вопросам государственной службы при Президенте Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. №49. Ст. 4778.
7. Указ Президента РФ от 10 марта 2009 г. № 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)» // СЗ РФ. 2009. № 11. Ст. 1277.
8. Указ Президента Российской Федерации от 16 июля 2009 г. №814 «О внесении изменений в Указ Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 г. № 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)» // СЗ РФ. 2009. № 29. Ст. 4000.

Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и в общие принципы, утвержденные этим Указом» // СЗ РФ. 2009. № 29. Ст. 3658.

ТЕМА 4. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПРАВОВОГО МЕХАНИЗМА РЕГУЛИРОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ, ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ: ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ.

План:

1. Развитие правового механизма регулирования государственной гражданской, правоохранительной и муниципальной службы
2. Проблемы повышения эффективности правового регулирования государственной гражданской, правоохранительной и муниципальной службы

Вопросы для самоконтроля:

1. Характеристика служебных правонарушений
2. Модернизация служебных отношений в сфере недвижимости в сфере государственного и муниципального управления.
3. Правовое обеспечение деятельности в сфере государственных и муниципальных служащих в условиях конкуренции и модернизации.

4. Правовое обеспечение единства правомерного поведения и профилактики правонарушений - функция государственных и муниципальных органов, их служащих.

Литература

1. Романенкова Е. Н. Теория государства и права [Электронный ресурс]: конспект лекций / Е. Н. Романенкова. - М: Проспект, 2015. - 95 с. // Режим доступа - [http.: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276992](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276992)
2. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. А. И. Бастрыкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 471 с. // Режим доступа - [http: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447730](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447730)
3. Теория государства и права [Текст]: учебное пособие / О. Г. Ларина. – Курск: [б. и.], 2011. - 160 с.
4. Волкова В. В. Государственная служба [Текст]: учебное пособие / В. В. Волкова, А. А. Сапфинова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 207 с. Гриф: Рекомендовано Учебно-методическим центром «Профессиональный учебник».
5. Анненков В.И., Барчан Н., Моисеев А.В., Киселев Б.И. Государственная служба: организация управленческой деятельности. - М.: КноРус, 2010.
6. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. А. И. Бастрыкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 471 с. // Режим доступа - [http: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447730](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447730)

Нормативно-правовая база:

1. Конституция Российской Федерации. - М.: 1993.

2. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 382.
3. Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ (ред. от 28 декабря 2010 г.) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215. 2010. № 51 (3 ч.). Ст. 6810.
4. Указ Президента РФ от 10 марта 2009 г. № 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)» // СЗ РФ. 2009. № 11. Ст. 1277.
5. Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию «России надо быть сильной и конкурентоспособной». // Российская газета. 2002. 19 апреля.
6. Стенограмма выступления Д.А. Медведева на V Красноярском экономическом форуме 15 февраля 2008 года // Российская газета. 2008. 16 февраля; Кадры Президента // Российская газета. 2008. 24 июля.
7. «О стратегии развития России до 2020 года»: выступление Президента РФ В.В. Путина на расширенном заседании Государственного совета // Российская газета. 2008. 9 февраля.

ТЕМА 5. УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ, МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ: ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВОМЕРНОГО ПОВЕДЕНИЯ СЛУЖАЩИХ

План:

1. Функционирование государственной гражданской и муниципальной службы в Российской Федерации на этапе становления правового государства.
2. Деятельность государственных и муниципальных органов, их служащих по обеспечению правомерного поведения и профилактики правонарушений.
3. Гарантии обеспечения законности и правопорядка в развитии законодательства о государственной гражданской, правоохранительной и муниципальной службе.

Вопросы для самоконтроля:

1. Система повышения уровня правосознания служащих. Этические и правовые требования к служащим.
2. Предупредительное (профилактическое) воздействие служащих на правонарушителей: стратегический и оперативно-тактический уровни.
3. Приоритетные теоретико-правовые направления развития государственной и муниципальной службы.
4. Взаимосвязи между конституционным правом граждан на равный доступ к государственной службе и их правом на участие в управлении делами государства.

Литература

1. Зарецкий А. М. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Зарецкий, Ф. И. Долгих; под ред. Ф. Долгих. - М: Московский финансово-промышленный университет «Синер-

гия», 2015. - 240 с. // Режим доступа – [http.: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429539;](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429539)

2. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. А. И. Бастрыкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 471 с. // Режим доступа -[http: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447730](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447730)

3. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 – Юриспруденция, специальностей 40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности, 40.05.02 – Правоохранительная деятельность / сост.: О. Г. Ларина, Е. Н. Ламанов, А. Л. Шевцов, С. Ю. Чапчиков, А. С. Емельянов. – Курск: Университетская книга, 2015. - 188 с.

Нормативно-правовая база:

1. Конституция Российской Федерации. - М.: 1993.
2. Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ (ред. от 28 декабря 2010 г.) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215. 2010. № 51 (3 ч.). Ст. 6810.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. (ред. от 7 февраля 2011 г.) № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1; 2011. № 7. Ст. 901.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 29 декабря 2010 г.) // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3 // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3; 2011. № 1. Ст. 49.
5. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (ред. от 7 февраля 2011 г.) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1992. № 8. Ст. 366; СЗ РФ, 2011. № 7. Ст. 901.
6. Указ Президента РФ от 10 марта 2009 г. № 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы

государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)» // СЗ РФ. 2009. № 11. Ст. 1277.

ТЕМА 6. ШЕСТОЙ РАЗДЕЛ. ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ ОСНОВЫ РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ: ТЕОРЕТИКО-ПРАВОВОЙ АСПЕКТ

План:

1. Гражданское общество – как путь к модернизации служебных прав, обязанностей служащих
2. Информационно-правовые процессы в системе государственной и муниципальной службы

Вопросы для самоконтроля:

1. Теоретико-правовые основы управления государственной и муниципальной службой.
2. Взаимосвязь организационных и управленческо-правовых механизмов модернизации служебных отношений в субъектах Российской Федерации.
3. Система развития служебных правоотношений в условиях российских реформ.
4. Инновационные отношения в государственной и муниципальной службе: правовое обеспечение конкурентоспособности субъектов этих отношений.
5. Стратегическое развитие теоретико-правовых основ государственной и муниципальной службы.

Литература

1. Зарецкий А. М. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Зарецкий, Ф. И. Долгих; под ред. Ф. Долгих.

- М: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2015. - 240 с. // Режим доступа – [http.: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429539](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429539);

2. Венгеров А. Б. Теория государства и права [Текст]: учебник / А. Б. Венгеров. - 6-е изд., стер. - М.: ОМЕГА-Л, 2011. - 607 с.

3. Хропанюк В. Н. Теория государства и права [Текст]: учебник / под ред. В. Г. Стрекозова. - 6-е изд., стер. - М.: ОМЕГА-Л, 2012. - 323 с.

4. Романенкова Е. Н. Теория государства и права [Электронный ресурс]: конспект лекций / Е. Н. Романенкова. - М: Проспект, 2015. - 95 с. // Режим доступа - [http.: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276992](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276992)

5. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. А. И. Бастрыкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. - 471 с. // Режим доступа -[http: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447730](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447730)

6. Волкова В. В. Государственная служба [Текст]: учебное пособие / В. В. Волкова, А. А. Сапфинова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 207 с. Гриф: Рекомендовано Учебно-методическим центром «Профессиональный учебник».

7. Овсянко Д. М. Государственная служба Российской Федерации [Текст]: учебное пособие / Д. М. Овсянко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юристъ, 2007. - 301 с. Гриф: Допущено УМО по юридическому образованию.

8. Ламанов Е.Н. Развитие служебного законодательства на основе теории государства и права [Текст]: учебно-методический комплекс / Е.Н. Ламанов. – М.: Изд-во «Социум», 2011. – 82с.

Нормативно-правовая база:

1. Конституция Российской Федерации. - М.: 1993.

2. «О стратегии развития России до 2020 года»: выступление Президента РФ В.В. Путина на расширенном заседании Государственного совета//Российская газета. 2008. 9 февраля.

3. «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации» (утв. Президентом РФ 7 февраля 2008 г. № Пр-212) // Российская газета. 2008. 16 февраля.
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 мая 2004 г. № 249 (ред. от 23 декабря 2004 г.) «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов» // СЗ РФ. 2004. № 22. Ст. 2180.
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 (ред. от 24 августа 2010 г.) «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2005. № 4. Ст. 305; 2010. № 40. Ст. 5072.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;
 - заданий для самостоятельной работы;
 - банка тестовых заданий, кейс-задач;
 - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

3.2 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а. Основная учебная литература

1. Бахрах Д. Н. Административное право России [Текст]: учебник / Д.Н. Бахрах. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЭКСМО, 2010. - 608 с. Гриф: Допущено Министерством образования РФ.
2. Волкова В. В. Государственная служба [Текст]: учебное пособие / В. В. Волкова, А. А. Сапфирова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 207 с. Гриф: Рекомендовано Учебно-методическим центром «Профессиональный учебник».
3. Овсянко Д. М. Государственная служба Российской Федерации [Текст]: учебное пособие / Д. М. Овсянко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юристъ, 2007. - 301 с. Гриф: Допущено УМО по юридическому образованию.

Дополнительная литература

1. Административное право Российской Федерации / Отв. ред. Хаманева Н.Ю. - М., 2005.
2. Административное право. Учебник / Под ред. Попова Л.Л. - М., 2010.
3. Административное право. Учебник РАГС. - М., 2004.
4. Административная реформа в России: федеральный и региональный уровни / Рос. акад. наук, Саратов. фил. Ин-та государства и права, Тамб. гос. ун-т им. Г. Р. Державина и др. Под ред. А.В. Малько. - Тамбов: ТГУ, 2009.
5. Актуальные проблемы государственной службы и кадровой политики в Российской Федерации. - М., 2005.
6. Алехин А.П., Кармолицкий А.А Административное право России: учебник. - М., 2007.

7. Алехин А.П., Кармолицкий А.А. Административное право России. Основные понятия и институты. - М., 2004.

8. Анненков В.И., Барчан Н., Моисеев А.В., Киселев Б.И. Государственная служба: организация управленческой деятельности. - М.: КноРус, 2010.

9. Андриановская И.И. Справедливость в современной правовой действительности в России. Сахал. гос. ун-т. - Южно-Сахалинск, 2009.

10. Атаманчук Г.В. Сущность государственной службы: история, теория, закон, практика. - М., 2008.

11. Барабашев А.Г., Клименко А.В. Административная реформа и реформа государственной службы в России - вопросы реализации и координации. Гос. ун-т - Высш. шк. экономики. - М., 2010.

12. Барциц И.Н. Реформа государственного управления в России: правовой аспект. - М.: Формула права, 2008.

13. Барциц И.Н., Бошно С.В. Источники служебного права: Учебник. - М., 2007.

14. Бахматова Т.Г., Вырупаева Т.В. Особенности профессиональной карьеры государственных и муниципальных служащих. - Иркутск, 2007.

15. Безруков А.С. Правовая модель как инструмент юридической науки и практики. Дисс. ... канд. юрид. наук. - Владимир, 2008.

16. Вельский К.С. Феноменология административного права. - Смоленск, 1995.

17. Габричидзе Б.Н., Чернявский А.Г., Кузнецов С.М. Административное право России: Учебник. - М., 2007.

18. Гончаров В.И. Повышение роли и участие населения муниципального образования в осуществлении местного самоуправления в Российской Федерации: монография. - М., 2009.

19. Гусев А.В. Российская государственная гражданская служба: проблемы правового регулирования. - Екатеринбург, 2005.

20. Демин А.А. Государственная служба - М: ИКД «Зерцапо-М», 2002.

21. Дронов Р.В. Противодействие коррупции силами правоохранительных органов России. - СПб., 2009.

22. Касумов А.М. Административно-правовое регулирование правоохранительной службы Российской Федерации. Автореф. ... канд. юрид. наук. - М., 2008.

23. Ключникова Т.Н. Социальная рационализация деятельности органов государственного и муниципального управления: социологические аспекты: монография. - Орел, 2009.

24. Комахин Б.Н., Ламанов Е.Н. Теория государства и права в практике государственной гражданской и правоохранительной службы. М., 2010. - 256 с.

25. Комментарий к Федеральному закону от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ с изменениями от 11 ноября 2003 года «О системе государственной службы Российской Федерации» и Федеральному закону от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» / Под общ. ред. Мальцева Г.В. и Барцица И.Н. - М.: РАГС. 2005.

26. Крылова Е. Г. Институционализация системы государственной службы Российской Федерации: монография. - М., 2009.

27. Куракин А. В. Государственная служба и коррупция / под ред. М. В. Костенникова; Моск. ун-т МВД России и др. - М., 2009.

28. Мельников В.П. Нечипоренко В.С. Государственная служба в России.-М., 2003.

29. Мотин В.А., Петров С.М. Формирование государственной гражданской службы Российской Федерации. - Домодедово, 2004.

30. Ноздрачев А.Ф. Государственная служба: Учебник для подготовки государственных служащих. - М.: Мысль, 2004.

31. Оценка и профессиональное развитие государственных служащих/ Рос. акад. гос. службы при Президенте Рос. Федерации; под общ. ред. А.И. Турчинова. - М.: РАГС, 2009.

32. Пешин Н.Л. Государственная власть и местное самоуправление в России: проблемы развития конституционно-правовой модели. - М.: Статут, 2007.

33. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Административное право России. - М., 2010.

34. Пресняков М.В. Конституционное регулирование доступа к государственной гражданской службе: реализация принципов равенства и справедливости: монография. Поволж. акад. гос. службы им. П.А. Столыпина. - Саратов, 2007.

35. Прокошин В.А. Мир юридической инноватики - служащим: консенсусное и управленческое право. - М., 2006.

36. Прокошин В. А. Муниципальное право России. - М., РАГС, 2001.

37. Софьина В.Н., Ключев А.В. Акмеологический подход к анализу и развитию профессиональной компетентности государственных служащих: монография. Сев.-Зап. акад. гос. службы. - СПб., 2008.

38. Столярова В.А. Нормативное регулирование и стимулирование труда государственных гражданских служащих. - М., 2008.

39. Сулакшин С.С. Проблемы формирования кадрового ресурса в России. - М., 2009.

40. Ткач А.Н. Комментарий к Федеральному закону «О системе государственной службы Российской Федерации» (постатейный). - М.: ЗАО Юстицинформ, 2006.

41. Хутинаев И.Д. Институционализм и государственная служба Российской Федерации: социально-правовые аспекты: монография. - М.: 2009.

42. Чаннов С.Е. Служебное правоотношение: понятие, структура, обеспечение. - М., 2009.

43. Четвериков В.С. Административное право. - М., 2010.

Нормативно-правовое обеспечение дисциплины

5. Европейская хартия местного самоуправления (ETS № 122). Принята в г. Страсбурге 15 октября 1985 г. //Собрание законодательства РФ. 1998. №36. Ст. 4466.

6. Конституция Российской Федерации. - М.: 1993.

7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. (ред. от 7 февраля 2011 г.) № 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1; 2011. № 7. Ст. 901.

8. Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 29 декабря 2010 г.) // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3 // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3; 2011. № 1. Ст. 49.

9. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (ред. от 7 февраля 2011 г.) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1992. № 8. Ст. 366; СЗ РФ, 2011. № 7. Ст. 901.

10.Федеральный закон от 20 апреля 1995 г. № 45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов»// СЗ РФ. 1995. № 17. Ст. 1455.

11.Федеральный закон от 5 июля 1995 г. № 119-ФЗ «Об основах государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 37. Ст. 3588.

12.Федеральный закон от 27 мая 1996 г. № 57-ФЗ «О государственной охране» // СЗ РФ. 1996. № 22. Ст. 2594.

13.Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации»//СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3586.

14.Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ (ред. от 28 декабря 2010 г.) «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215. 2010. № 51 (3 ч.). Ст. 6810.

15. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 382.

16. Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ (ред. от 28 декабря 2010 г.) «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215. 2010. № 51 (3 ч.). Ст. 6810.

17. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006. № 19. Ст. 2060.

18. Федеральный закон от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. № 10. Ст. 1152.

19. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» // СЗ РФ. 2008. № 52 (часть I). Ст. 6228.

20. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ (ред. от 28 декабря 2010 г.) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» // 2008. № 52 (ч. 1). Ст. 6249; 2011. № 1. Ст. 20.

21. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» // СЗ РФ. 2011. №7. Ст. 900.

22. Указ Президента Российской Федерации от 1 декабря 1995 года № 1208 (в ред. от 6 февраля 1996 г.) «О Совете по вопросам государственной службы при Президенте Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. №49. Ст. 4778.

23. Указ Президента Российской Федерации от 29 января 1996 года № 117 «Вопросы Администрации Президента Российской Федерации» (утратил силу) // СЗ РФ. 1996. № 6. Ст. 532.

24. Указ Президента Российской Федерации от 12 марта 1996 года № 375 «О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой

внешнеполитической линии Российской Федерации» // СЗ РФ. 1996. № 12. Ст. 1061.

25. Указ Президента Российской Федерации от 28 октября 1996 года № 1497 «Об утверждении Положения о Посольстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 1996. № 45. Ст. 5090.

26. Указ Президента Российской Федерации от 5 ноября 1998 года № 1330 «Об утверждении Положения о Консульском учреждении Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 45. Ст. 5509.

27. Указ Президента Российской Федерации от 7 сентября 1999 года № 1180 «Об утверждении Положения о Чрезвычайном и Полномочном После Российской Федерации в иностранном государстве» // СЗ РФ. 2000. № 1 (ч. II). Ст. 101.

28. Указ Президента Российской Федерации от 29 сентября 1999 года № 1316 «Об утверждении Положения о Постоянном представительстве Российской Федерации при международной организации» // СЗ РФ. 1999. №40. Ст. 4819.

29. Указ Президента Российской Федерации от 19 ноября 2002 года № 1336 (ред. от 15 ноября 2004 г., с изм. от 12 декабря 2005 г.) «О Федеральной программе «Реформирование государственной службы Российской Федерации (2003-2005 годы)»» // СЗ РФ. 2002. № 47. Ст. 4664. 2005. № 51. Ст. 5514.

30. Указ Президента Российской Федерации от 5 июня 2003 года № 613 (ред. от 9 сентября 2010 г.) «О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ» // СЗ РФ. 2003. № 23. Ст. 2197; 2010. № 37. Ст. 4645.

31. Указ Президента Российской Федерации от 9 марта 2004 года № 314 (ред. от 22 июня 2010 г.) «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2004. № 11. Ст. 945; 2009. №26. Ст. 3167.

32. Указ Президента РФ от 20 мая 2004 г. № 649 (ред. от 25 августа 2010 г.) «Вопросы структуры федеральных органов

исполнительной власти» // СЗ РФ. 2004. № 21. Ст. 2023; 2010. № 35. Ст. 4528.

33. Указ Президента Российской Федерации от 6 апреля 2004 года № 490 (ред. от 14 января 2011 г.) «Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. №] 5. Ст. 1395; 2011, N 4, ст. 572.

34. Указ Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 года № 865 «Вопросы Министерства иностранных дел Российской Федерации» и «Положение о Министерстве иностранных дел Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 28. Ст. 2880.

35. Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 113 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим» // СЗ РФ. 2005. № 6. Ст. 440.

36. Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 763 (ред. от 12 апреля 2010 г.) «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» // СЗ РФ. 2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3459; 2010. № 16. Ст. 1874.

37. Указ Президента РФ от 25 июля 2006 г. № 765 «О единовременном поощрении лиц, проходящих федеральную государственную службу» // СЗ РФ. 2006. № 31 (часть I). Ст. 3461.

38. Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 (ред. от 13 мая 2010 г.) «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» // СЗ РФ. 2008. № 18. Ст. 2003; 2010. № 20. Ст. 2432.

39. Указ Президента РФ от 10 марта 2009 г. № 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)» // СЗ РФ. 2009. № 11. Ст. 1277.

40. Указ Президента Российской Федерации от 16 июля 2009 г. №814 «О внесении изменений в Указ Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих» и в общие принципы, утвержденные этим Указом» // СЗ РФ. 2009. № 29. Ст. 3658.

41. Указ Президента РФ от 13 апреля 2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы» // СЗ РФ. 2010. № 16. Ст. 1875.

42. Указ Президента РФ от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (вместе с «Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» // СЗ РФ. 2010. № 27. Ст. 3446.

43. Указ Президента РФ от 20 июля 2010 г. № 1140 «Об образовании Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» // СЗ РФ. 2010. № 39. Ст. 4925.

44. Указ Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 248 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации» (вместе с «Положением о Министерстве внутренних дел Российской Федерации») // Российская газета. № 43. 2011. 2 марта.

45. Послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию «России надо быть сильной и конкурентоспособной». // Российская газета. 2002. 19 апреля.

46. Стенограмма выступления Д.А. Медведева на V Красноярском экономическом форуме 15 февраля 2008 года // Российская газета. 2008. 16 февраля; Кадры Президента // Российская газета. 2008. 24 июля.

47. «О стратегии развития России до 2020 года»: выступление Президента РФ В.В. Путина на расширенном заседании Государственного совета // Российская газета. 2008. 9 февраля.

48. «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации» (утв. Президентом РФ 7 февраля 2008 г. № Пр-212) // Российская газета. 2008. 16 февраля.

49. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 16 ноября 1999 года № 1827-р (в ред. от 22 сентября 2003 г.) «О совершенствовании структуры Apparата Правительства Российской Федерации» (утратил силу) // СЗ РФ. 1999. № 47. Ст. 5763.

50. Распоряжение Президента Российской Федерации от 15 августа 2001 года № 436-рп «О создании Комиссии по вопросам реформирования государственной службы Российской Федерации и межведомственной рабочей группы по подготовке проектов программы реформирования государственной службы Российской Федерации, Федеральных законов и иных нормативных правовых актов о государственной службе» (утратил силу) // СЗ РФ. 2001. № 34. Ст. 3502;

51. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2003 года № 33 «О дополнительных выплатах сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 4. Ст. 335.

52. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 июля 2003 года № 451 (ред. от 24 декабря 2009 г.) «О Правительственной комиссии по проведению административной реформы» // СЗ РФ. 2003. № 31. Ст. 3150; 2009. № 52 (2 ч.). Ст. 6609.

53. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 мая 2004 г. № 249 (ред. от 23 декабря 2004 г.) «О мерах по повышению результативности бюджетных расходов» // СЗ РФ. 2004. № 22. Ст. 2180.

54. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 (ред. от 24 августа 2010 г.) «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2005. № 4. Ст. 305; 2010. № 40. Ст. 5072.

55. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2005 г. № 239 «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ» // СЗ РФ. 2005. № 17. Ст. 1571.

56. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2005 г. № 259 «Об утверждении Положения о разработке Сводного доклада о результатах и основных направлениях деятельности Правительства Российской Федерации на 2006-2008 годы СЗ РФ. 2005. № 19. Ст. 1810.

57. Закон Курской области от 2 октября 2001 г. № 67-ЗКО «Устав Курской области» // Сборник законодательства Курской области. 2001. № 4. Раздел первый (часть 1); 2002. № 1. Раздел первый (часть 3).

58. Закон Курской области от 9 марта 2005 г. № 17-ЗКО «О государственной гражданской службе Курской области» // Курская правда. 2005. 26 марта.

59. Закон Курской области от 13 июня 2007 г. № 60-ЗКО «О муниципальной службе в Курской области» (принят вместе с Реестром должностей муниципальной службы в Курской области, Типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих для замещения должностей муниципальной службы) // Курская правда.

Учебно-методические разработки

1. Ламанов Е.Н. Развитие служебного законодательства на

основе теории государства и права [Текст]: учебно-методический комплекс / Е.Н. Ламанов. – М.: Изд-во «Социум», 2011. – 82с.