

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Владимировна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 09.09.2017 15:08:46
Уникальный программный ключ:
8b07b1c04c1a2878407b5829016412781095356730773174416132906f6506c4b

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 22 » 09 2017 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(наименование вида практики)

Преддипломная практика

(наименование типа практики)

направление подготовки (специальность) 40.05.02

шифр согласно ФГОС

Правоохранительная деятельность

и наименование направления подготовки или специальности)

Оперативно-розыскная деятельность

Наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения очная курс 5 семестр 10

очная, очно-заочная, заочная

Всего зачетных единиц по учебному плану

3 ЗЕ

Всего часов по учебному плану

108 час.

Всего недель по учебному плану

2 нед.

Курск – 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность и на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «23» / 20 16 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «01» 02 2016 г., протокол № 10

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____  Рябина Т.К.

Разработчик программы
к.ю.н. _____  Алымов Д.В.

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано:

Директор научной библиотеки _____  В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «23» 12 2016 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «31» 08 2017 г., протокол № 1

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____  Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «26» 03 2018 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «50» 03 2018 г., протокол № 1

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____  Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «23» 12 2016 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «21» 06 2019 г., протокол № 9

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____  Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «29» 17 2016 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «26» 06 2020 г., протокол № 12

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «22» 06 2021 г., протокол № 12

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 2018 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «21» 06 2022 г., протокол № 15

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «22» 03 2019 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «25» 06 2022 г., протокол № 13

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики « » 20 г., протокол №

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

Рябина Т.К.

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью преддипломной практики является обучение студентов практическим навыкам и подготовка их к самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности; возможность собрать необходимый объем практического материала для выпускной квалификационной работы.

1.2. Задачи практики

1. Формирование профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за преддипломной практикой.
2. Освоение технологий, методов, форм, приемы самоорганизации, самообразования и саморазвития.
3. Совершенствование навыков анализа правовых норм, юридических фактов и обстоятельств, анализа правоохранительной и правоприменительной практики.
4. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.
5. Сбор практического материала для выпускной квалификационной работы.

1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающего в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в правоохранительных, судебных органах, адвокатских образованиях, осуществляющих правоприменительную практику, деятельность которых связана с осуществлением правоохранительной деятельности и соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
ПК-6	способностью осуществлять правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы правовой экспертизы нормативных правовых актов; - способы проведения экспертизы нормативных правовых актов. - конкретные цели и задачи правовой экспертизы нормативных правовых актов.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике основные принципы принятия правовой экспертизы нормативных правовых актов - определять способы проведения экспертизы нормативных правовых актов. - определять конкретные цели и задачи правовой экспертизы отдельных нормативных правовых актов.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по осуществлению правовой экспертизы нормативных правовых актов на основе существующих принципов; - навыками по определению способов проведения экспертизы нормативных правовых актов; - практическими навыками определения целей и задач правовой экспертизы отдельных нормативных правовых актов .
ПК-16	способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и виды юридически значимой информации; - основные методы проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; - особенности реализации мероприятий по получению, проверке, анализу и использованию юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять вид юридически значимой информации; - профессионально реализовывать основные методы проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; - учитывать особенности реализации мероприятий по получению, проверке, анализу и использованию юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения основных видов юридически значимой информации; - профессиональными навыками по реализации основных методов проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; - навыками выявления особенностей реализации мероприятий по получению, проверке, анализу и использованию юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.
ПК-20	способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные психологические методы, средства и приемы, используемые для решения профессиональных задач; - основные способы применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач; - особенности применения психологических методов, средств и приемов в конкретных видах профессиональной деятельности.

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические знания об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач; - определять основные способы применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач; - выявлять особенности применения психологических методов, средств и приемов в конкретных видах профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками применения на практике теоретических знаний об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач; - навыками по определению основных способов применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач; - навыками по выявлению особенностей применения психологических методов, средств и приемов в конкретных видах профессиональной деятельности.
ПК-23	<p>способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - особенности профессиональной деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - основные правила и приемы оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - применять основные правила и приемы оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в про-

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>цессе решения служебных задач дознания по уголовным делам.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - навыками по применению основных правил и приемов оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач.
ПК-24	способностью принимать оптимальные управленческие решения	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории управления; - виды решений, принимаемых в профессиональной деятельности; - способы и приемы принятия оптимальных управленческих решений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в практической деятельности основы теории управления. - определять виды решений в конкретной сфере деятельности; - определять способы и приемы принятия оптимальных управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками по использованию в практической деятельности основ теории управления; - навыками определения виды решений в конкретной сфере деятельности; - навыками определения способов и приемов принятия оптимальных управленческих решений.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
ПК-29	способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - правила обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - особенности анализа и обобщения правоприменительной практики в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - применять правила обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - учитывать особенности анализа и обобщения правоприменительной практики в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по применению методики научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - навыками обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - навыками анализа и обобщения правоприменительной практики в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом преддипломная практика (Б2.П.3) входит в блок Б2 «Практики».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Преддипломная практика проводится на 5-м. курсе в 10 семестре.

Объем преддипломной практики, установленный учебным планом, – 3 зачетные единицы, продолжительность – 2 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретного предприятия, организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап (работа на предприятии)	<u>Виды и формы профессиональной деятельности обучающихся на предприятии:</u> Знакомство с учреждением/организацией, руководителем практики от учреждения/ организации, рабочим местом и должностной инструкцией. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	178

		Ознакомление с основными направлениями деятельности организации/предприятия.	
		Изучение нормативных правовых актов предприятия (положения, приказы, инструкции, должностные обязанности и др.)	
		Получение практических навыков по основным направлениям деятельности организации/предприятия.	
		Ознакомление с порядком хранения документов, в том числе учредительных, с порядком ведения книг приема граждан, книг регистрации входящей и исходящей корреспонденции и т.п.	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.	36
		Составление отчета о практике.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Форма отчетности по практике

Формами отчетности обучающихся по учебной практике являются:

- заполнение и предоставление дневника практики;
- подготовка отчета по практике;
- зачет по практике.

Каждый студент индивидуально ведет дневник практики. Форма дневника практики приведена в приложении Е положения университета П 02.043-2016 «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры».

Каждый студент индивидуально по окончании практики составляет и представляет на проверку руководителю практики отчет о практике. В структуру отчета о практике входят:

- титульный лист (приложение М П 02.043-2016 «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры»);
- содержание;

- введение (сведения о профильной организации, в которой проходила практика: административное положение, структура профильной организации, взаимодействие ее отдельных частей, профиль деятельности, решаемые задачи);
- основная часть отчета (порядок прохождения практики, осуществляемая работа, приобретаемые знания, умения и навыки);
- заключение (изложение результатов выполнения практики в виде кратких, но принципиально необходимых доказательств, обоснований, разъяснений, анализов, оценок, обобщений и выводов);
- список использованной литературы и источников;
- приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способностью осуществлять правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов (ПК-6)	Криминология	Криминология	Противодействие коррупции; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Преддипломная практика
способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значи-	Тактико-специальная подготовка	Судебная медицина и судебная психиатрия	Судебно-психологическая экспертиза;

мой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений (ПК-16)			Взаимодействие подразделений правоохранительных органов; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Преддипломная практика
способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-20)	Психология	Юридическая психология; Психологические технологии в юридической деятельности	Судебно-психологическая экспертиза; Правовая психология и методы использования полиграфа; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Преддипломная практика
способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач (ПК-23)	Безопасность жизнедеятельности	Безопасность жизнедеятельности	Психология оперативно-розыскной деятельности; Взаимодействие подразделений правоохранительных органов; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Преддипломная практика
способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-24)	Основы управления в правоохранительных органах	Основы управления в правоохранительных органах	Основы управления в правоохранительных органах; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Преддипломная практика
способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-29)	Преддипломная практика	Преддипломная практика	Преддипломная практика; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-6/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы правовой экспертизы нормативных правовых актов <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике основные принципы принятия правовой экспертизы нормативных правовых актов <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по осуществлению правовой экспертизы нормативных правовых актов на ос- 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы правовой экспертизы нормативных правовых актов; - способы проведения экспертизы нормативных правовых актов. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике основные принципы принятия правовой экспертизы нормативных правовых актов - определять способы проведения экспертизы нормативных правовых актов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по осуществлению правовой экспертизы нормативных правовых актов на 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы правовой экспертизы нормативных правовых актов; - способы проведения экспертизы нормативных правовых актов. - конкретные цели и задачи правовой экспертизы нормативных правовых актов. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике основные принципы принятия правовой экспертизы нормативных правовых актов - определять способы проведения экспертизы нормативных правовых актов. - определять конкретные цели и задачи правовой экспертизы отдельных нормативных правовых актов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по осуществлению правовой экспертизы нормативных правовых актов на основе су-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		нове существующих принципов	основе существующих принципов; - навыками по определению способов проведения экспертизы нормативных правовых актов	существующих принципов; - навыками по определению способов проведения экспертизы нормативных правовых актов; - практическими навыками определения целей и задач правовой экспертизы отдельных нормативных правовых актов
ПК-16/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает:</p> <p>- понятие и виды юридически значимой информации</p> <p>Умеет:</p> <p>- определять вид юридически значимой информации</p>	<p>Знает:</p> <p>- понятие и виды юридически значимой информации; - основные методы проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений</p> <p>Умеет:</p> <p>- определять вид юридически значимой информации</p>	<p>Знает:</p> <p>- понятие и виды юридически значимой информации; - основные методы проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; - особенности реализации мероприятий по получению, проверке, анализу и использованию юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.</p> <p>Умеет:</p> <p>- определять вид юридически значимой информации;</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения основных видов юридически значимой информации 	<p>ции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионально реализовывать основные методы проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения основных видов юридически значимой информации; - профессиональными навыками по реализации основных методов проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений 	<ul style="list-style-type: none"> - профессионально реализовывать основные методы проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; - учитывать особенности реализации мероприятий по получению, проверке, анализу и использованию юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения основных видов юридически значимой информации; - профессиональными навыками по реализации основных методов проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; - навыками выявления

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			лений	ния особенностей реализации мероприятий по получению, проверке, анализу и использованию юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.
ПК-20/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные психологические методы, средства и приемы, используемые для решения профессиональных задач <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические знания об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных за- 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные психологические методы, средства и приемы, используемые для решения профессиональных задач; - основные способы применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические знания об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные психологические методы, средства и приемы, используемые для решения профессиональных задач; - основные способы применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач; - особенности применения психологических методов, средств и приемов в конкретных видах профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические знания об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач;

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>дач</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками применения на практике теоретических знаний об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач 	<p>нальных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные способы применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками применения на практике теоретических знаний об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач; - навыками по определению основных способов применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - определять основные способы применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач; - выявлять особенности применения психологических методов, средств и приемов в конкретных видах профессиональной деятельности. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками применения на практике теоретических знаний об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач; - навыками по определению основных способов применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач; - навыками по выявлению особенностей применения психологических методов, средств и приемов в конкретных видах профессиональной деятельности.

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-23/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - особенности профессиональной деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - особенности профессиональной деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - основные правила и приемы оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - применять основные правила и приемы оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения слу-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - навыками по применению основных правил и приемов оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач.
ПК-24/ завершающий	<p>1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2.Качество освоенных</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории управления <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории управления; - виды решений, принимаемых в профессиональной деятельности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории управления; - виды решений, принимаемых в профессиональной деятельности; - способы и приемы принятия оптимальных управленческих решений <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>практической деятельности основы теории управления.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками по использованию в практической деятельности основы теории управления 	<p>практической деятельности основы теории управления.</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды решений в конкретной сфере деятельности <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками по использованию в практической деятельности основы теории управления; - навыками определения виды решений в конкретной сфере деятельности; 	<p>практической деятельности основы теории управления.</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды решений в конкретной сфере деятельности; - определять способы и приемы принятия оптимальных управленческих решений. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками по использованию в практической деятельности основы теории управления; - навыками определения виды решений в конкретной сфере деятельности; - навыками определения способов и приемов принятия оптимальных управленческих решений.
ПК-29/ начальный, основной, завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных обучающимся</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - правила обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - правила обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной ра-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по применению методики научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квали- 	<p>квалификационной работы</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - применять правила обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по применению методики научных исследований в процессе выполнения и защиты выпуск- 	<p>боты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа и обобщения правоприменительной практики в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - применять правила обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - учитывать особенности анализа и обобщения правоприменительной практики в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по применению методики научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалифи-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		фикационной работы	ной квалификационной работы; - навыками обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	кационной работы; - навыками обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - навыками анализа и обобщения правоприменительной практики в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п.б.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
ПК-6/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-16/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-20/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике.

	Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-23/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-24/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-29/ начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной практикой (преддипломной практикой), осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от предприятия.

Промежуточная аттестация проводится во 2-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 на-	1

		стоящей программы	
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в традиционные оценки.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и традиционным оценкам

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

7.1 Основная литература:

1. Зарецкий А. М. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Зарецкий, Ф. И. Долгих; под ред. Ф. Долгих. – М: Московский финансово – промышленный университет «Синергия», 2015. – 240 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429539>
2. Журкина О. В. Уголовное право [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. В. Журкина. - Оренбург: ОГУ, 2015. - 99 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>
3. Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.В. Ендольцевой, О.В. Химичевой, Г.Б. Мирзоева. - М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. - 351 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

4. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации [Текст]: учебник / отв. ред. П. А. Лупинская, Л. А. Воскобитова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма, 2013. - 1008 с.
5. Российское гражданское право [Текст]: учебник / отв. ред. Е.А. Суханов. – 2-е изд., стер. - М. : Статут, 2011. – В 2 т. Т. 1. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – 958с.

7.2. Дополнительная литература:

1. Гриненко, А. В. Уголовный процесс [Текст]: учебник / А. В. Гриненко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 334 с.
2. Криминалистика [Текст]: учебник / под ред. А.Г. Филиппова. - М.: Юрайт, 2011. – 441 с.
3. Научные криминалистические исследования: современные проблемы, перспективы [Текст] / Д. В. Исютин-Федотков, Г. Н. Мухин. – М.: Юрлитинформ, 2013. – 272 с.
4. Рябина, Т. К. Актуальные проблемы уголовного судопроизводства: вопросы теории, практики и законодательного регулирования [Электронный ресурс]: избранные научные статьи / Т. К. Рябина; Курск. гос. техн. ун-т. – Курск: КурскГТУ, 2008. – 186 с.
5. Смирнов, А. В. Уголовный процесс [Текст]: учебник. / А. В. Смирнов. – 5-е изд., перераб. – М.: НОРМА : ИНФРА-М, 2013. – 768 с
6. Уголовно-процессуальное право [Текст]: учебник для вузов / под общ. ред. В. М. Лебедева. – М.: Юрайт, 2013. – 1016 с.
7. Уголовный процесс [Текст]: учебник / под ред. д-ра юр. наук, проф. В. П. Божьева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт: Высшее образование, 2012. - 541 с. - (Основы наук).

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://www.garant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по вопросам уголовного процесса).
2. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России).
3. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам уголовного процесса)
4. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).
5. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).
6. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Россий-

ской Федерации – приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).

7. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).

8. <http://www.iuaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию – законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях и их материалы).

9. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Название ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

№ Лицензии: 156A-160809-093725-387-506

Microsoft Office 2016 Лицензионный договор №S0000000722 от 21.12.2015 г. с ООО «АйТи46», лицензионный договор №K0000000117 от 21.12.2015 г. с ООО «СМСКанал».

КонсультантПлюс, договор № 219894 от 25.12.2017.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используется оборудование конкретного предприятия (организации, учреждения), на базе которого она проводится.

Для проведения промежуточной аттестации по практике необходимо следующее материально-техническое оборудование:

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска; ноутбук Samsung R620 Intel Core 2 Duo 2,2 GHz/15,4/3 Gb/Radeon HD4330 512 Mb/250Gb/USB2.0x3/Bluetooth/WiFi/SD/ Ethernet/VGA/HDMI/e-SATA/ BR-DVDRW/Win7 HE x86; проектор BenQ MP523; переносной напольный экран APOLLO 213x213

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 02.02.2021 15:58:41
Уникальный программный ключ:
d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
юридического
(наименование ф-та полностью)


С.В. Шевелева
(подпись, инициалы, фамилия)

« 22 » 02 2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика
(наименование вида практики)

Преддипломная практика
(наименование типа практики)

направление подготовки (специальность) 40.05.02
цифр согласно ФГОС

Правоохранительная деятельность
и наименование направления подготовки или специальности)

Оперативно-розыскная деятельность
Наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения заочная курс 6
очная, очно-заочная, заочная

Всего зачетных единиц по учебному плану	<u>3</u>	ЗЕ
Всего часов по учебному плану	<u>108</u>	час.
Всего недель по учебному плану	<u>2</u>	нед.

Курск – 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность и на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «29» 12 20 16 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «01» 02 2014 г., протокол № 10

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

 Рябина Т.К.

Разработчик программы

к.ю.н _____

 Алымов Д.В.

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано:

Директор научной библиотеки _____

 В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «29» 12 2016 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «01» 08 2014 г., протокол № 1

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

 Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 2016 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «30» 08 2014 г., протокол № 1

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

 Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «29» 12 2016 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «01» 06 2019 г., протокол № 9

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

 Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «20» 12 2016 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «26» 06 2016 г., протокол № 12

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «20» 12 2016 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «27» 06 2016 г., протокол № 12

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «28» 06 2017 г., протокол № 15

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 2018 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики «23» 06 2018 г., протокол № 13

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

Рябина Т.К.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики « » 20 г., протокол №

наименование кафедры, дата, номер протокола

Зав. кафедрой _____

Рябина Т.К.

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью преддипломной практики является формирование у студентов практических умений и навыков, связанных с их самостоятельной профессиональной деятельностью по избранной специальности; а также формирование навыков научно-исследовательской деятельности для выполнения выпускной квалификационной работы.

1.2. Задачи практики

1. Формирование профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за преддипломной практикой.
2. Освоение технологий, методов, форм, приемы самоорганизации, самообразования и саморазвития.
3. Совершенствование навыков анализа правовых норм, юридических фактов и обстоятельств, анализа правоохранительной и правоприменительной практики.
4. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.
5. Сбор практического материала для выпускной квалификационной работы.

1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающегося в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, с которыми университет заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в правоохранительных, судебных органах, адвокатских образованиях, осуществляющих правоприменительную практику, деятельность которых связана с осуществлением правоохранительной деятельности и соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
ПК-6	способностью осуществлять правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы правовой экспертизы нормативных правовых актов; - способы проведения экспертизы нормативных правовых актов. - конкретные цели и задачи правовой экспертизы нормативных правовых актов.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике основные принципы принятия правовой экспертизы нормативных правовых актов - определять способы проведения экспертизы нормативных правовых актов. - определять конкретные цели и задачи правовой экспертизы отдельных нормативных правовых актов.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по осуществлению правовой экспертизы нормативных правовых актов на основе существующих принципов; - навыками по определению способов проведения экспертизы нормативных правовых актов; - практическими навыками определения целей и задач правовой экспертизы отдельных нормативных правовых актов .
ПК-16	способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие и виды юридически значимой информации; - основные методы проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; - особенности реализации мероприятий по получению, проверке, анализу и использованию юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять вид юридически значимой информации; - профессионально реализовывать основные методы проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; - учитывать особенности реализации мероприятий по получению, проверке, анализу и использованию юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения основных видов юридически значимой информации; - профессиональными навыками по реализации основных методов проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; - навыками выявления особенностей реализации мероприятий по получению, проверке, анализу и использованию юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.
ПК-20	способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные психологические методы, средства и приемы, используемые для решения профессиональных задач; - основные способы применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач; - особенности применения психологических методов, средств и приемов в конкретных видах профессиональной деятельности.

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические знания об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач; - определять основные способы применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач; - выявлять особенности применения психологических методов, средств и приемов в конкретных видах профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками применения на практике теоретических знаний об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач; - навыками по определению основных способов применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач; - навыками по выявлению особенностей применения психологических методов, средств и приемов в конкретных видах профессиональной деятельности.
ПК-23	<p>способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - особенности профессиональной деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - основные правила и приемы оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - применять основные правила и приемы оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в про-

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>цессе решения служебных задач дознания по уголовным делам.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - навыками по применению основных правил и приемов оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач.
ПК-24	способностью принимать оптимальные управленческие решения	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории управления; - виды решений, принимаемых в профессиональной деятельности; - способы и приемы принятия оптимальных управленческих решений <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в практической деятельности основы теории управления. - определять виды решений в конкретной сфере деятельности; - определять способы и приемы принятия оптимальных управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками по использованию в практической деятельности основ теории управления; - навыками определения виды решений в конкретной сфере деятельности; - навыками определения способов и приемов принятия оптимальных управленческих решений.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
ПК-29	способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - правила обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - особенности анализа и обобщения правоприменительной практики в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - применять правила обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - учитывать особенности анализа и обобщения правоприменительной практики в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по применению методики научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - навыками обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - навыками анализа и обобщения правоприменительной практики в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом преддипломная практика (Б2.П.3) входит в блок Б2 «Практики».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Преддипломная практика проводится на 6-м. курсе.

Объем преддипломной практики, установленный учебным планом, – 3 зачетные единицы, продолжительность – 2 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретного предприятия, организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап (работа на предприятии)	<u>Виды и формы профессиональной деятельности обучающихся на предприятии:</u> Знакомство с учреждением/организацией, руководителем практики от учреждения/ организации, рабочим местом и должностной инструкцией. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	178

		Ознакомление с основными направлениями деятельности организации/предприятия.	
		Изучение нормативных правовых актов предприятия (положения, приказы, инструкции, должностные обязанности и др.)	
		Получение практических навыков по основным направлениям деятельности организации/предприятия.	
		Ознакомление с порядком хранения документов, в том числе учредительных, с порядком ведения книг приема граждан, книг регистрации входящей и исходящей корреспонденции и т.п.	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.	36
		Составление отчета о практике.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Форма отчетности по практике

Формами отчетности обучающихся по учебной практике являются:

- заполнение и предоставление дневника практики;
- подготовка отчета по практике;
- зачет по практике.

Каждый студент индивидуально ведет дневник практики. Форма дневника практики приведена в приложении Е положения университета П 02.043-2016 «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры».

Каждый студент индивидуально по окончании практики составляет и представляет на проверку руководителю практики отчет о практике. В структуру отчета о практике входят:

- титульный лист (приложение М П 02.043-2016 «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры»);
- содержание;

- введение (сведения о профильной организации, в которой проходила практика: административное положение, структура профильной организации, взаимодействие ее отдельных частей, профиль деятельности, решаемые задачи);
- основная часть отчета (порядок прохождения практики, осуществляемая работа, приобретаемые знания, умения и навыки);
- заключение (изложение результатов выполнения практики в виде кратких, но принципиально необходимых доказательств, обоснований, разъяснений, анализов, оценок, обобщений и выводов);
- список использованной литературы и источников;
- приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способностью осуществлять правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов (ПК-6)	Криминология	Криминология	Противодействие коррупции; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Преддипломная практика
способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значи-	Тактико-специальная подготовка	Судебная медицина и судебная психиатрия	Судебно-психологическая экспертиза;

мой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений (ПК-16)			Взаимодействие подразделений правоохранительных органов; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Преддипломная практика
способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы (ПК-20)	Психология	Юридическая психология; Психологические технологии в юридической деятельности	Судебно-психологическая экспертиза; Правовая психология и методы использования полиграфа; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Преддипломная практика
способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач (ПК-23)	Безопасность жизнедеятельности	Безопасность жизнедеятельности	Психология оперативно-розыскной деятельности; Взаимодействие подразделений правоохранительных органов; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Преддипломная практика
способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-24)	Основы управления в правоохранительных органах	Основы управления в правоохранительных органах	Основы управления в правоохранительных органах; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; Преддипломная практика
способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-29)	Преддипломная практика	Преддипломная практика	Преддипломная практика; Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-6/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы правовой экспертизы нормативных правовых актов <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике основные принципы принятия правовой экспертизы нормативных правовых актов <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по осуществлению правовой экспертизы нормативных правовых актов на ос- 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы правовой экспертизы нормативных правовых актов; - способы проведения экспертизы нормативных правовых актов. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике основные принципы принятия правовой экспертизы нормативных правовых актов - определять способы проведения экспертизы нормативных правовых актов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по осуществлению правовой экспертизы нормативных правовых актов на 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы правовой экспертизы нормативных правовых актов; - способы проведения экспертизы нормативных правовых актов. - конкретные цели и задачи правовой экспертизы нормативных правовых актов. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике основные принципы принятия правовой экспертизы нормативных правовых актов - определять способы проведения экспертизы нормативных правовых актов. - определять конкретные цели и задачи правовой экспертизы отдельных нормативных правовых актов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по осуществлению правовой экспертизы нормативных правовых актов на основе су-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		нове существующих принципов	основе существующих принципов; - навыками по определению способов проведения экспертизы нормативных правовых актов	существующих принципов; - навыками по определению способов проведения экспертизы нормативных правовых актов; - практическими навыками определения целей и задач правовой экспертизы отдельных нормативных правовых актов
ПК-16/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает:</p> <p>- понятие и виды юридически значимой информации</p> <p>Умеет:</p> <p>- определять вид юридически значимой информации</p>	<p>Знает:</p> <p>- понятие и виды юридически значимой информации; - основные методы проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений</p> <p>Умеет:</p> <p>- определять вид юридически значимой информации</p>	<p>Знает:</p> <p>- понятие и виды юридически значимой информации; - основные методы проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;</p> <p>- особенности реализации мероприятий по получению, проверке, анализу и использованию юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.</p> <p>Умеет:</p> <p>- определять вид юридически значимой информации;</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения основных видов юридически значимой информации 	<p>ции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионально реализовывать основные методы проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения основных видов юридически значимой информации; - профессиональными навыками по реализации основных методов проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений 	<ul style="list-style-type: none"> - профессионально реализовывать основные методы проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; - учитывать особенности реализации мероприятий по получению, проверке, анализу и использованию юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения основных видов юридически значимой информации; - профессиональными навыками по реализации основных методов проверки, анализа, оценки и использования юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений; - навыками выявления

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			лений	ния особенностей реализации мероприятий по получению, проверке, анализу и использованию юридически значимой информации в целях предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.
ПК-20/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные психологические методы, средства и приемы, используемые для решения профессиональных задач <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические знания об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных за- 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные психологические методы, средства и приемы, используемые для решения профессиональных задач; - основные способы применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические знания об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач; 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные психологические методы, средства и приемы, используемые для решения профессиональных задач; - основные способы применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач; - особенности применения психологических методов, средств и приемов в конкретных видах профессиональной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические знания об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач;

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>дач</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками применения на практике теоретических знаний об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач 	<p>нальных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять основные способы применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками применения на практике теоретических знаний об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач; - навыками по определению основных способов применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - определять основные способы применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач; - выявлять особенности применения психологических методов, средств и приемов в конкретных видах профессиональной деятельности. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками применения на практике теоретических знаний об основных психологических методах, средствах и приемах, используемых для решения профессиональных задач; - навыками по определению основных способов применения психологических методов, средств и приемов, используемых для решения профессиональных задач; - навыками по выявлению особенностей применения психологических методов, средств и приемов в конкретных видах профессиональной деятельности.

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-23/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - особенности профессиональной деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - особенности профессиональной деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - основные правила и приемы оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - применять на практике знания об особенностях деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - применять основные правила и приемы оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения слу-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время 	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях чрезвычайных обстоятельств, чрезвычайных ситуаций; - навыками использования теоретических знаний об особенностях деятельности в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; - навыками по применению основных правил и приемов оказания первой помощи, обеспечения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач.
ПК-24/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории управления <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории управления; - виды решений, принимаемых в профессиональной деятельности <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории управления; - виды решений, принимаемых в профессиональной деятельности; - способы и приемы принятия оптимальных управленческих решений <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать в

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p>	<p>практической деятельности основы теории управления.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками по использованию в практической деятельности основы теории управления 	<p>практической деятельности основы теории управления.</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды решений в конкретной сфере деятельности <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками по использованию в практической деятельности основы теории управления; - навыками определения виды решений в конкретной сфере деятельности; 	<p>практической деятельности основы теории управления.</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять виды решений в конкретной сфере деятельности; - определять способы и приемы принятия оптимальных управленческих решений. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками по использованию в практической деятельности основы теории управления; - навыками определения виды решений в конкретной сфере деятельности; - навыками определения способов и приемов принятия оптимальных управленческих решений.
ПК-29/ начальный, основной, завершающий	<p><i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p><i>2. Качество освоенных</i></p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - правила обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - правила обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной ква-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по применению методики научных исследований в процессе выполнения и защиты 	<p>защиты выпускной квалификационной работы</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - применять правила обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по применению методики научных исследований в процессе выполнения 	<p>лификационной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности анализа и обобщения правоприменительной практики в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно применять методику научных исследований в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - применять правила обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - учитывать особенности анализа и обобщения правоприменительной практики в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками по применению методики научных исследований в процессе выполнения и защиты

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		выпускной квалификационной работы	и защиты выпускной квалификационной работы; - навыками обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	выпускной квалификационной работы; - навыками обобщения материала и формулировки выводов по результатам научного исследования в рамках выполнения и защиты выпускной квалификационной работы; - навыками анализа и обобщения правоприменительной практики в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п.б.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
ПК-6/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-16/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-20/ завершающий	Дневник практики.

	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-23/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-24/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-29/ начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной практикой (преддипломной практикой), осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от предприятия.

Промежуточная аттестация проводится во 2-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1

		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в традиционные оценки.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и традиционным оценкам

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

7.1 Основная литература:

1. Зарецкий А. М. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Зарецкий, Ф. И. Долгих; под ред. Ф. Долгих. – М: Московский финансово – промышленный университет «Синергия», 2015. – 240 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429539>
2. Журкина О. В. Уголовное право [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. В. Журкина. - Оренбург: ОГУ, 2015. - 99 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>
3. Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.В. Ендольцевой, О.В. Химичевой, Г.Б. Мирзоева. - М.:

ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. - 351 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

4. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации [Текст]: учебник / отв. ред. П. А. Лупинская, Л. А. Воскобитова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма, 2013. - 1008 с.

5. Российское гражданское право [Текст]: учебник / отв. ред. Е.А. Суханов. – 2-е изд., стер. - М. : Статут, 2011. – В 2 т. Т. 1. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права / Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – 958с.

7.2. Дополнительная литература:

1. Гриненко, А. В. Уголовный процесс [Текст]: учебник / А. В. Гриненко. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 334 с.

2. Криминалистика [Текст]: учебник / под ред. А.Г. Филиппова. - М.: Юрайт, 2011. – 441 с.

3. Научные криминалистические исследования: современные проблемы, перспективы [Текст] / Д. В. Исютин-Федотков, Г. Н. Мухин. – М.: Юрлитинформ, 2013. – 272 с.

4. Рябина, Т. К. Актуальные проблемы уголовного судопроизводства: вопросы теории, практики и законодательного регулирования [Электронный ресурс]: избранные научные статьи / Т. К. Рябина; Курск. гос. техн. ун-т. – Курск: КурскГТУ, 2008. – 186 с.

5. Смирнов, А. В. Уголовный процесс [Текст]: учебник. / А. В. Смирнов. – 5-е изд., перераб. – М.: НОРМА : ИНФРА-М, 2013. – 768 с

6. Уголовно-процессуальное право [Текст]: учебник для вузов / под общ. ред. В. М. Лебедева. – М.: Юрайт, 2013. – 1016 с.

7. Уголовный процесс [Текст]: учебник / под ред. д-ра юр. наук, проф. В. П. Божьева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт: Высшее образование, 2012. - 541 с. - (Основы наук).

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

Интернет

1. <http://www.garant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по вопросам уголовного процесса).

2. <http://supcourt.ru> (официальный сайт Верховного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Верховного суда России).

3. <http://www.ksrf.ru> (официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации - судебная практика и статистика Конституционного суда России по вопросам уголовного процесса)

4. <http://www.cdep.ru> (официальный сайт Судебного департамента при Верховном суде Российской Федерации – статистические данные о деятельности судов общей юрисдикции и мировых судей России).

5. <http://www.genproc.gov.ru> (официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам прокурорского надзора и поддержания обвинения).

6. <http://www.sledcom.ru> (официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации – приказы и статистические материалы по Следственному комитету России).
7. <http://www.mvd.ru> (официальный сайт МВД России – приказы Министра внутренних дел России по вопросам следствия и дознания и статистика о состоянии преступности в России).
8. <http://www.iuaj.net> (официальный сайт Международной ассоциации содействия правосудию – законопроекты, информация о научно-практических мероприятиях и их материалы).
9. <http://www.kalinovsky-k.narod.ru> (сайт К.Б. Калиновского - информация о научно-практических мероприятиях в сфере уголовного процесса и их материалы, диссертации, авторефераты диссертаций, сборники конференций, научные статьи, учебники, комментарии и монографии по вопросам уголовного процесса).
10. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
11. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
12. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань»

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Название ПО: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 2 year Educational Renewal License

№ Лицензии: 156A-160809-093725-387-506

Microsoft Office 2016 Лицензионный договор №S0000000722 от 21.12.2015 г. с ООО «АйТи46», лицензионный договор №K0000000117 от 21.12.2015 г. с ООО «СМСКанал».

КонсультантПлюс, договор № 219894 от 25.12.2017.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используется оборудование конкретного предприятия (организации, учреждения), на базе которого она проводится.

Для проведения промежуточной аттестации по практике необходимо следующее материально-техническое оборудование:

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя, доска; ноутбук Samsung R620 Intel Core 2 Duo 2,2 GHz/15,4/3 Gb/Radeon HD4330 512 Mb/250Gb/USB2.0x3/Bluetooth/WiFi/SD/ Ethernet/VGA/HDMI/e-SATA/ BR-DVDRW/Win7 HE x86; проектор BenQ MP523; переносной напольный экран APOLLO 213x213

