

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна
Должность: проректор по учебной работе
Дата подписания: 15.04.2024 15:27:15
Уникальный программный ключ:
0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c1faabbf73e943df4a4851fda56d089

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра гражданского права



ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ

методические указания для самостоятельной работы студентов
направления подготовки (специальности) 40.03.01
«Юриспруденция»
40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

Курск 2017

УДК 347 (075)

Составитель: Е.А. Шергунова

Рецензент

Доктор юридических наук, доцент *В.В. Богдан*

Гражданско-правовые акты: методические указания для самостоятельной работы студентов всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.А. Шергунова Курск, 2017. - 43 с.

Излагаются методические указания, приводятся планы самостоятельной работы, список источников и литературы, краткий толковый словарь.

Предназначен для студентов направления подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция» 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» очной и других форм обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60x84 1/16.
Усл.печ.л. . Уч.-изд.л. . Тираж 100 экз. Заказ.
Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

Введение

Как показывает анализ работы молодых специалистов, наибольшую сложность для вчерашних выпускников представляет процесс практической реализации приобретенных ими знаний. Динамично меняющаяся правовая база существенно затрудняет изучение студентами именно действующих норм и практики их применения. При преподавании большинства правовых дисциплин акцент делается на изучение доктрины, позволяющей объяснить студентам, почему норма права имеет тот или иной вид, как и почему сложилась существующая практика применения конкретной нормы, как эта норма может измениться в обозримом будущем. В этом аспекте актуальной представляется проблема преподавания дисциплин, направленных преимущественно на освоение практических навыков, в частности, курса «Гражданско-правовые акты».

Гражданско-правовые акты – дисциплина, имеющая особое значение в процессе обучения студентов, поскольку ее основной задачей является получение навыков практического применения действующего гражданского законодательства, что требует от студентов глубокого и точного знания норм как материального, так и процессуального права.

Целью изучения дисциплины «Гражданско-правовые акты» является подготовка студента, обладающего глубокими теоретическими знаниями в области оформления гражданско-правовых актов, а также выработка практических навыков по применению полученных знаний в дальнейшей деятельности по направлению подготовки.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- научить студента самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой,
- привить умение анализировать действующее законодательство в области гражданского права,
- сформировать систематизированный комплекс знаний студентов по оформлению гражданско-правовых актов,
- обучить студентов навыкам сравнительного правоведения, умению оперировать своими знаниями на практике.

В результате изучения дисциплины «Гражданско-правовые акты» студент должен:

а) знать:

- систему гражданско-правовых актов,
- механизм и средства гражданско-правового регулирования,
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов гражданского права,
- страховое законодательство, общепризнанные принципы и нормы страхового права,
- правоприменительную практику по гражданским делам в сфере страхования;

б) уметь:

- оперировать гражданско-правовыми понятиями и категориями,
- анализировать гражданские правовые факты и возникающие в связи с ними гражданские правовые отношения,
- анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации,
- правильно составлять и оформлять юридические документы;

в) владеть:

- юридической терминологией,
- навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами об институтах гражданского права,
- навыками различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности,
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики,
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права,
- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации гражданско-правовых норм в сфере профессиональной деятельности,
- навыками реализации организационно-управленческих функций в рамках малых коллективов,

- навыками обеспечения защиты государственной тайны и соблюдения режима секретности в процессе служебной деятельности,

- навыками принятия необходимых мер по защите и обеспечению прав человека в процессе служебной деятельности.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» в результате освоения настоящей дисциплины студент должен обладать следующими

профессиональными компетенциями (ПК):

а) в области правоприменительной деятельности:

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

- обладание навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» в результате освоения настоящей дисциплины студент должен обладать следующими

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности (ПК-4);

- способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы (ПК-5);

- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации (ПК-13).

В структуре ОП дисциплина «Гражданско-правовые акты» является обязательной дисциплиной и расположена в базовой части профессионального цикла ОП под индексом Б 7 № БЗ.В.ОД.7.

Дисциплинами, при освоении которых приобретаются знания, являющиеся базовыми для освоения настоящей дисциплины, являются: гражданское право, жилищное право, предпринимательское право.

1. Содержание дисциплины

По учебному плану дисциплины «Гражданско-правовые акты» предусмотрено всего 2 ЗЕ (зачетных единицы) или 72 часа, из которых:

- аудиторных занятий – 36 часов (18 часов лекций и 18 часов практических (семинарских) занятий);
- самостоятельной работы студентов – 36 часов.

Формы контроля распределяются следующим образом: зачет в 7 семестре (8 семестре), экзамен, курсовая работа (проект) и расчетно-графическая (контрольная) работы не предусмотрены.

Кроме того, учебный план предусматривает проведение 8 часов занятий в интерактивной форме: 4 часа лекций в интерактивной форме и 4 часа практических (семинарских) занятий в интерактивной форме (смотрите таблицу 1.1).

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках курса предусмотрены встречи с ведущими экспертами и специалистами. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 20% аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 1.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Лекция 1. Общие положения о гражданско-правовых актах	Электронная презентация, выполненная в программной среде Microsoft Power Point 2007 на тему «Виды юридических фактов»	2
2	Лекция 2. Особенности оформления доверенностей	Электронная презентация, выполненная в программной среде Microsoft Power Point 2007 на тему «Виды представительства»	2
3	Практическое занятие 1. Порядок оформления и особенности сделок	Составление договоров и иных сделок	2
4	Практическое занятие 2. Гражданско-правовые акты наследственных правоотношений	Деловая (ролевая) игра «Закрытое завещание»	2
Итого:			8

2. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Дисциплина «Гражданско-правовые акты» является объемной, так как охватывает несколько отраслей права: гражданское право, семейное право, предпринимательское и коммерческое право. Поэтому изучить все темы в рамках учебного процесса не представляется возможным. Для того, чтобы студенты максимально могли усвоить материал курса, некоторые темы отданы на самостоятельное изучение (смотрите таблицу 2.1).

Таблица 2.1 – Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Общие положения о гражданско-правовых актах.	2-3 неделя	6
2.	Порядок оформления и особенности сделок.	4-5 неделя	6
3.	Особенности оформления доверенностей.	6-7 неделя	6
4.	Гражданско-правовой договор	8-9 неделя	6
5.	Гражданско-правовые акты способов обеспечения исполнения обязательств.	10-11 неделя	6
6.	Гражданско-правовые акты прекращения обязательств и замены лиц в обязательстве.	12-13 неделя	6
7.	Регистрация недвижимого имущества и сделок с ней.	14-15 неделя	7
Итого часов:			36

3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

1) библиотекой университета:

а - библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б - имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

2) кафедрой:

а - путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б - путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в - путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;

- вопросов к зачетам;

- методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ и т.д.

3) типографией университета:

а - помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

б - удовлетворение потребностей в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

4. Рейтинговый контроль изучения дисциплины

Согласно положению П 02.016-2012 «О бально-рейтинговой системе оценки качества освоения основных образовательных программ» учебный процесс студентов оценивается по бально-рейтинговой системе (смотрите таблицу 4.1).

Таблица 4.1 – Контроль изучения дисциплины

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие 1 Общие положения о гражданско-правовых актах.	Б 2	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	Б 4	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
Практическое занятие 2 Порядок оформления и особенности сделок.	Б2	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	Б 4	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
Практическое занятие 3 Особенности оформления доверенностей.	Б2	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	Б 4	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
Практическое занятие 4 Гражданско-правовой договор.	Б2	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	Б 4	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
Практическое занятие 5 Гражданско-правовые акты способов обеспечения исполнения обязательств.	Б2	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	Б 6	Выполнил доля правильных ответов более 90 %

1	2	3	4	5
Практическое занятие 6 Гражданско-правовые акты прекращения обязательств и замены лиц в обязательстве.	Б2	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	Б 4	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
Практическое занятие 7 Регистрация недвижимого имущества и сделок с ней.	Б2	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	Б 4	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
Практическое занятие 8 Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.	Б2	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	Б 6	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
Практическое занятие 9 Регистрация актов гражданского состояния.	Б2	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	Б 4	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
Практическое занятие 10 Гражданско-правовые акты наследственных правоотношений.	Б2	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	Б 4	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
Практическое занятие 11 Брачный контракт.	Б2	Выполнил доля правильных ответов менее 50 %	Б 4	Выполнил доля правильных ответов более 90 %
Итого баллов:	Б 24		Б 48	

Для допуска к промежуточной аттестации по дисциплине «Гражданско-правовые акты» бакалавр обязан набрать не менее 24 баллов (без учета баллов за посещаемость и премиальных баллов).

5. Задания для самостоятельной работы студентов

Наиболее целесообразным для формирования профессиональных навыков нам представляется использование в процессе обучения задачного подхода, в рамках которого студент при решении практических задач ставит себя на место профессионала – юрисконсульта на предприятии, адвоката, – и оформляет соответствующие документы. Таким образом, выявляется не только общий уровень знаний, но и четко прослеживаются психологические основы ошибок, допускаемых студентом.

Контрольное задание выполняется по одному из вариантов темы, заявленной на самостоятельное изучение студентами. В каждой теме представлено несколько вариантов практических задач. Сама задача представляет собой краткую фабулу дела, которую студенту следует дополнить необходимыми ему обстоятельствами. Документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями документооборота и деловыми обычаями. Студенту следует стремиться максимально приблизить оформление документа к реально используемым в практике. Поэтому, например, в исковом заявлении следует указывать наименование суда, в который подается иск, полное наименование и процессуальное положение сторон, размер уплачиваемой государственной пошлины, правовое и фактическое основания иска, четко формулировать иски требования, перечислять приложения к иску. Если в задаче приведена формулировка «при приемке работ были обнаружены многочисленные недостатки», студенту следует при написании соответствующего акта перечислить конкретные недостатки, которые можно отыскать в судебной практике, опубликованной в справочно-правовых системах «Гарант» и «Консультант+».

Тема 1. Гражданско-правовые акты наследственных правоотношений.

При исследовании данной темы необходимо рассмотреть два основания наследования: по закону и по завещанию. При рассмотрении наследования по завещанию раскрываются следующие положения: понятие завещания и его правовая природа, форма завещания, совершение завещания, завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным, завещательное распоряжение правами на денежные средства в банке, закрытое завещание: порядок его оформления, совершение завещания в простой письменной форме. Кроме того, необходимо обратить внимание на ограничение свободы завещания, а также на понятие и предмет завещательного отказа или завещательного возложения.

Вариант № 1.

После Зубова, умершего 16 ноября и не оставившего завещания, остались совершеннолетние дочери Татьяна, Ольга и Марина. Татьяна обратилась с заявлением о вступлении в наследство, а Ольга отказалась от своей доли. Марине пропущенный 6-месячный срок был восстановлен решением суда. После этого Татьяна и Марина заключили соглашение о разделе наследственного имущества.

Составьте:

1. Заявление от имени Татьяны о принятии наследства
2. Заявление от имени Ольги об отказе от наследства без указания лица, в пользу которого она отказывается
3. Соглашение между Мариной и юристом.
4. Доверенность от имени Марины юристу на представление интересов в суде
5. Заявление в суд о восстановлении пропущенного срока принятия наследства
6. Соглашение о разделе наследственного имущества.

Тема 2. Порядок оформления и особенности сделок.

В данной теме рассматриваются понятие и особенности оформления сделок, виды сделок, условия действительности сделок.

Вариант № 1.

16 июля между Красавиной и Страховой Компанией «Консенсус» был заключен договор КАСКО сроком на 1 год. Договором предусмотрена обязанность Красавиной в случае хищения автомобиля предоставить страховой компании второй комплект ключей автомобиля и свидетельство о регистрации ТС.

01 сентября автомобиль Красавиной был похищен со стоянки возле супермаркета. Обратившись за выплатой страхового возмещения, Красавина не сумела предоставить страховой компании второй комплект ключей, поскольку утеряла его, и свидетельство о регистрации ТС, поскольку оно находилось в автомобиле на момент его хищения. Страховая компания отказала в выплате, сославшись на неисполнение Красавиной условий договора.

Не согласившись с отказом, Красавина обратилась за помощью к юристу. Однако суд первой инстанции отказал в удовлетворении исковых требований, сославшись на положения ст. 421 ГК (свобода договора).

Составьте:

1. Договор КАСКО, используя правила КАСКО любой страховой компании
2. Заявление Красавиной о произошедшем страховом случае
3. Соглашение между Красавиной и адвокатом об оказании юридических услуг
4. Доверенность от имени Красавиной адвокату
5. Исковое заявление
6. Дополнительное соглашение к договору между Красавиной и адвокатом о представлении интересов в суде кассационной инстанции.

Вариант № 2.

Используя фабулу задачи из варианта № 1, составьте:

1. Договор КАСКО, используя правила КАСКО любой страховой компании
2. Сообщение страховой компании об отказе в выплате
3. Договор между адвокатом и страховой компанией об оказании услуг
4. Доверенность от имени руководителя филиала страховой компании адвокату
5. Претензию от имени Красавиной в адрес страховой компании
6. Кассационную жалобу.

Вариант № 3.

11 марта по вине водителя автомобиля ВАЗ произошло ДТП, в котором автомобилю Тойота были причинены механические повреждения. Поскольку ДТП произошло в ночное время, водителя автомобиля Тойота Сидоров не разглядел водителя автомобиля ВАЗ, а прежде, чем Сидоров, выбравшись из поврежденного автомобиля, подошел к автомобилю ВАЗ, водитель автомобиля ВАЗ успел скрыться.

Предпринятым расследованием установить лицо, находившееся за рулем автомобиля ВАЗ, не удалось. Ответственность владельца автомобиля ВАЗ Ивановой была застрахована в страховой компании «Прогресс» без ограничения числа лиц, допущенных к управлению ТС. При этом Иванова утверждала, что вечером 11 марта автомобиль был угнан со двора, о чем ей стало известно только после ДТП. Гражданско-правовая ответственность Иванова была застрахована в страховой компании «Резонанс».

Сидоров, заключив соглашение с юристом, обратился с заявлением о выплате страхового возмещения сначала к страховой компании «Прогресс», а получив отказ, – к страховой компании «Резонанс». Вновь получив отказ, Сидоров обратился в суд с иском к обеим страховым компаниям и владельцу транспортного средства.

Составьте:

1. Заявление о страховом случае в страховую компанию «Прогресс» (использовав стандартный бланк заявления)
2. Сообщение об отказе в выплате страхового возмещения от имени страховой компании «Прогресс»
3. Заявление о страховом случае в страховую компанию «Резонанс» (использовав стандартный бланк заявления)
4. Сообщение об отказе в выплате страхового возмещения от имени страховой компании «Резонанс»
5. Соглашение между Сидоровым и юристом
6. Доверенность от имени Сидорова юристу на ведение дел в суде
7. Исковое заявление.

Тема 3. Особенности оформления доверенностей.

При рассмотрении особенностей оформления доверенностей необходимо исследовать понятие доверенности, определить виды доверенностей, установить форму и срок действия доверенности. Немаловажным является также рассмотрение нотариального удостоверения доверенностей и реквизиты доверенностей.

Вариант № 1.

05 марта Грачев выдал Стекачеву генеральную доверенность на автомобиль ВАЗ-21093, с правом передоверия.

17 апреля Стекачев в порядке передоверия выдал доверенность на тот же автомобиль Грумову.

19 апреля по вине Грумова произошло ДТП, в ходе которого автомобилю BMWX5, принадлежащему Петрову, были причинены механические повреждения.

Узнав об этом, 20 апреля Грачев обратился к нотариусу с заявлением об отмене доверенности.

27 мая Петров обратился в страховую компанию, застраховавшую ответственность Грачева, за получением выплаты.

Однако поскольку выплаченной суммы оказалось недостаточно для возмещения ущерба, причиненного автомобилю в результате ДТП, Петров обратился за помощью к юристу.

Кроме того, поскольку Грумов, находившийся за рулем автомобиля ВАЗ в момент ДТП, не был вписан в полис ОСАГО,

страховая компания ОАО «Возрождение» обратилась сначала с претензией, а не получив на нее ответ – и с иском к Грачеву на основании абз. 6 ст. 14 ФЗ от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

Составьте:

1. Генеральную доверенность на автомобиль
2. Заявление Грачева об отмене доверенности на автомобиль
3. Соглашение об оказании юридических услуг между Петровым и юристом
4. Доверенность от имени Петрова на ведение дел в суде
5. Исковое заявление от имени Петрова к причинителю вреда
6. Претензию от имени страховой компании к Грачеву.

Вариант № 2.

Используя фабулу задачи из варианта № 1, составьте:

1. Доверенность на автомобиль, выданную в порядке передоверия
2. Заявление Грачева об отмене доверенности на автомобиль
3. Претензию от имени Петрова к причинителю вреда
4. Соглашение между страховой компанией и адвокатом
5. Доверенность адвокату от имени страховой компании
6. Исковое заявление от имени страховой компании к Грачеву.

Вариант № 3.

Директор АО «Исток» выдал старшему менеджеру отдела реализации Кривцову доверенность с правом заключения договоров на сумму не более 100 000 руб. 16 ноября Кривцов от имени АО «Исток» заключил договор подряда с ПАО «НПД» на сумму 200 000 руб. на условиях предварительной оплаты. Однако директор ЗАО «Исток» согласился с условиями договора и дал юристу указание подготовить документ об одобрении сделки.

Согласно заключенному договору подряда ПАО «НПД» обязалось выполнить ремонтные работы в офисном помещении, принадлежащем АО «Исток», в срок до 15 января. В согласованный срок работы выполнены не были, поэтому ПАО «НПД» предложило снизить стоимость работ и передвинуть срок их исполнения на 01 марта, о чем сторонами заключено было дополнительное соглашение.

Однако при приемке выполненных работ 01 марта АО «Исток» обнаружило многочисленные недостатки. В добровольном порядке устранить недостатки ПАО «НПД» отказалось, и АО «Исток» обратилось в суд.

Составьте:

1. Доверенность на имя Кривцова
2. Договор подряда
3. Документ от имени АО «Исток», свидетельствующий об одобрении сделки, совершенной Кривцовым
4. Дополнительное соглашение об изменении срока выполнения работ и уменьшении их цены
5. Акт приема-передачи
6. Исковое заявление.

Вариант № 4.

Краснов выдал Маркову доверенность на приобретение автомобиля. Поскольку Марков заболел, он не смог выполнить поручение Краснова лично, и в порядке передоверия выдал доверенность Неверову.

Неверов приобрел для Маркова автомобиль. Однако увидев автомобиль, Марков отказался оплатить его стоимость и компенсировать затраты Неверова, поскольку автомобиль ему не понравился, а цену он посчитал цену завышенной.

Неверов обратился в суд.

Составьте:

1. Доверенность от имени Краснова Маркову
2. Доверенность в порядке передоверия
3. Договор купли-продажи автомобиля
4. Соглашение между юристом и Неверовым
5. Доверенность от имени Неверова юристу
6. Исковое заявление.

Тема 4. Гражданско-правовой договор.

В рамках данной темы необходимо осветить следующие положения: понятие договора и значение договора, виды договоров, содержание договора, существенные, обычные и случайные условия договора, форма договора, государственная регистрация договоров, а также порядок и стадии заключения договора.

Вариант № 1.

10 марта между Труновым и Луговым был заключен договор займа, согласно которому Трунов передал Луговому 10 000 руб., а Луговой обязался их возвратить в срок до 10 августа, уплатив проценты. Оплата займа была произведена частично.

В сентябре Трунов обратился к юристу за помощью.

Составьте:

1. Договор займа.
2. Расписку в получении суммы займа.
3. Документ, подтверждающий частичную уплату суммы займа.
4. Договор оказания юридических услуг.
5. Доверенность юристу на ведение дела в суде.
6. Исковое заявление.

Вариант № 2.

15 апреля между Гловым и ИП Красавчиковым был заключен договор розничной купли-продажи мебели, согласно которому ИП Красавчиков обязался передать Глову комплект мебели на условиях полной предварительной оплаты в срок не позднее 15 мая. 15 мая стороны заключили дополнительное соглашение, по которому цена мебели была снижена, а срок передачи смещен на 15 июля.

Однако и в этот срок мебель поставлена не была. Глов обратился за помощью к юристу.

Составьте:

1. Договор розничной купли-продажи.
2. Дополнительное соглашение.
3. Договор оказания юридических услуг.

4. Претензию.
5. Доверенность на ведение дел в суде.
6. Исковое заявление с требованием о расторжении договора, возврате внесенной предоплаты и уплаты процентов.

Вариант № 3.

01 января между ООО «Рассвет» и АО «Призыв» был заключен договор аренды, согласно которому ООО «Рассвет» передало, а АО «Призыв» приняло во временное владение и пользование легковой автомобиль. Арендная плата в договоре вносится ежемесячно, не позднее 10 следующего месяца.

05 марта водитель ООО «Рассвет» Готов, выезжая из гаража, допустил столкновение с железными воротами гаража, повредив автомобиль, в результате чего его эксплуатация в период с 05 по 30 марта была невозможна.

10 мая и 10 июня АО «Призыв» не внесло арендную плату. ООО «Рассвет» потребовало расторжения договора и возврата арендованного имущества, однако ответа на претензию не получило.

16 июня ООО «Рассвет» заключило договор возмездного оказания юридических услуг с Сидоровым, согласно которому Сидоров принял на себя обязательство представлять в суде интересы ООО «Рассвет» по иску к АО «Призыв». При этом оплата оказанных услуг производится не позднее 26 сентября.

16 сентября, полностью исполнив свои обязательства по договору, Сидоров предоставил ООО «Рассвет» акт оказанных услуг, однако 26 октября оплата произведена не была. Сидоров обратился в суд с иском к ООО «Рассвет».

Составьте:

1. Договор аренды от 01 января
2. Акт приема-передачи к договору аренды
3. Дополнительное соглашение к договору аренды в связи с невозможностью использования предмета аренды арендатором в период с 05 по 30 марта
4. Договор возмездного оказания услуг от 16 июня
5. Доверенность на ведение дел в суде

6. Исковое заявление от имени ООО «Рассвет» к АО «Призыв» о расторжении договора аренды и взыскании суммы.

Вариант № 4.

Используя фабулу задачи из варианта № 3, составьте:

1. Договор аренды от 01 января
2. Договор возмездного оказания услуг от 16 июня
3. Доверенность на ведение дел в суде
4. Акт оказанных Сидоровым услуг
5. Исковое заявление Сидорова к ООО «Рассвет».
6. Претензию от имени ООО «Рассвет» в адрес АО «Призыв».

Вариант № 5.

Производственный кооператив «Надежда» 16 марта арендовал у ЗАО «Строитель» гараж на неопределенный срок. В период с 15 апреля по 01 мая ПК «Надежда» не мог использовать гараж ввиду размытия подъездной дороги к гаражу. 01 мая сторонами было составлено дополнительное соглашение, по которому цена аренды за апрель снижена. 01 июля АО «Строитель» уведомило ПК «Надежда» об увеличении арендной платы.

01 декабря АО «Строитель» уведомило ПК «Надежда» о расторжении договора. Однако гараж освобожден не был, АО «Строитель» обратилось в суд.

Составьте:

1. Договор аренды гаража
2. Акт приема-передачи гаража
3. Дополнительное соглашение об изменении размера арендной платы в связи с невозможностью использования гаража арендатором
4. Уведомление об увеличении размера арендной платы
5. Уведомление о расторжении договора
6. Исковое заявление об истребовании имущества из чужого незаконного владения.

Вариант № 6.

ООО «Росток» заказало издательству – ООО «Энскпринт» партию календарей на очередной год с фирменной символикой с условием о передаче продукции в срок до 10 декабря. 01 декабря ООО «Росток» согласно договору внесло предоплату.

Поскольку уже 5 декабря стало очевидно, что в срок календари изготовлены не будут, стороны заключили дополнительное соглашение, которым срок изготовления календарей перенесен на 20 декабря, а цена снижена.

Издательство изготовило календари только в феврале и предложило ООО «Росток» получить готовую продукцию.

Составьте:

1. Договор, на основании которого издательство изготовит календари
2. Дополнительное соглашение об изменении сроков изготовления продукции и ее цены
3. Соглашение между юристом и ООО «Росток»
4. Доверенность от имени ООО «Росток» юристу на ведение дел в суде
5. Претензию от имени ООО «Росток»
6. Исковое заявление ООО «Росток» к ООО «Энскпринт» о взыскании суммы предоплаты.

Тема 5. Гражданско-правовые акты способов обеспечения исполнения обязательств.

Для полного уяснения темы «Гражданско-правовые акты способов обеспечения исполнения обязательств» необходимо проанализировать правовую природу способов обеспечения обязательств, выявить система способов обеспечения исполнения обязательств.

Для решения представленных в теме задач необходимо руководствоваться нормативно-правовыми актами о неустойке, залоге, ипотеке, удержании, поручительстве, независимой (банковской гарантии) и задатке.

Вариант № 1.

Сидоров и Кузнецов договорились о заключении договора купли-продажи принадлежащей Сидорову квартиры. В обеспечение

исполнения договора они решили заключить предварительный договор и соглашение о задатке.

Составьте:

1. Предварительный договор купли-продажи
2. Соглашение о задатке
3. Расписку в получении задатка
4. Договор купли-продажи квартиры
5. Акт приема-передачи квартиры
6. Расписку в получении денежных средств.

Вариант № 2.

Сидоров и Кузнецов договорились о заключении договора купли-продажи принадлежащего Сидорову гаража. В обеспечение исполнения договора они заключили предварительный договор и соглашение о задатке. Однако Кузнецов (покупатель) отказался приобретать гараж, поскольку при подготовке к заключению договора купли-продажи выяснилось, что гараж возведен Сидоровым самовольно, без получения необходимых разрешений. Покупатель потребовал возврата ему задатка.

Составьте:

1. Предварительный договор купли-продажи
2. Соглашение о задатке
3. Расписку в получении задатка
4. Соглашение между Кузнецовым и юристом
5. Доверенность от имени Кузнецова юристу на ведение дел в суде
6. Исковое заявление.

Вариант № 3.

Между АО «Энтлес» (Поставщик) и ООО «Восток» (Покупатель) заключен договор поставки на условиях предварительной оплаты.

В обеспечение исполнения договора по просьбе АО «Энтлес» коммерческий банк выдал банковскую гарантию, после чего ООО «Восток» произвело предварительную оплату.

В согласованный срок продукция поставлена не была. ООО «Восток» обратилось с требованием в банк об исполнении

банковской гарантии, однако ответа не получило и обратилось в суд.

Составьте:

1. Договор поставки
2. Независимую гарантию
3. Требование об уплате по независимой гарантии
4. Соглашение между юристом и ООО «Восток»
5. Доверенность представителю ООО «Восток» на ведение дел в суде
6. Исковое заявление от имени ООО «Восток».

Вариант № 4.

Согласно договору займа Петраков передал Крузину денежные средства в сумме 100 000 руб. на срок 6 месяцев с уплатой процентов. Поручителем по договору за исполнение Крузиным его обязательств выступил Любимов. В согласованный срок сумма займа возвращена не была.

Составьте:

1. Договор займа
2. Расписку о передаче денежных средств
3. Договор поручительства
4. Соглашение Петракова с юристом об оказании юридических услуг
5. Доверенность на ведение дел в суде
6. Исковое заявление.

Вариант № 22

Между Андреевым и Серовым 17 июля был заключен договор купли-продажи коллекции открыток на военную тематику начала XX века. В договоре стороны указали срок передачи открыток покупателю – 20 июля и срок оплаты переданного товара – 21 июля.

В обеспечение исполнения договора Андреев и Серов заключили соглашение о задатке, во исполнение которого 18 июля Серов передал Андрееву в качестве задатка 50 % стоимости коллекции.

19 июля в результате неисправности водопроводного крана у соседей сверху, произошло заливание квартиры Андреева горячей водой. При этом вся коллекция открыток оказалась уничтожена.

Серов потребовал от Андреева возврата задатка, а получив отказ – обратился в суд.

Составьте:

1. Договор купли-продажи
2. Соглашение о задатке
3. Расписку в получении задатка
4. Соглашение между Серовым и юристом
5. Доверенность юристу на ведение дел в суде
6. Исковое заявление.

Тема 6. Гражданско-правовые акты прекращения обязательств и замены лиц в обязательстве.

Гражданско-правовые акты прекращения обязательств и замены лиц в обязательстве.

Понятие и основания прекращения обязательств. Гражданско-правовое оформление новации, зачёт, отступного и прощения долга. Оформление цессии и перевода долга.

Вариант № 1.

30 апреля между ООО «Плавильщик» и ПАО «Рудоуправление №9» был заключен договор, по которому ПАО «Рудоуправление № 9» обязалось отгрузить ООО «Плавильщик» 16 тонн угля не позднее 30 мая.

Кроме того, 30 апреля ПАО «Рудоуправление № 9» и ООО «Коллектор» заключили договор аренды офисного помещения в здании, принадлежащем ООО «Коллектор» с условием оплаты аренды ежемесячно.

30 мая уголь был поставлен, однако оплата в согласованный в договоре срок произведена не была.

5 июня ПАО «Рудоуправление № 9» заключило с ООО «Коллектор» соглашение об уступке права требования к ООО «Плавильщик», возникшего на основании договора поставки угля. Поскольку у ООО «Коллектор» также имелась задолженность

перед ООО «Плавильщик», вытекающая из договора возмездного оказания услуг, 07 июня ООО «Коллектор» заявило о зачете.

Составьте:

1. Доверенность работнику предприятия на заключение договора поставки
2. Договор поставки угля от 30 апреля
3. Претензию в связи с отсутствием оплаты за поставленный уголь
4. Соглашение об уступке права требования от 05 июня
5. Уведомление об уступке права требования
6. Уведомление о зачете встречных однородных требований.

Вариант № 2.

Используя фабулу задачи из варианта № 1, составьте:

1. Доверенность работнику предприятия на заключение договора аренды
2. Договор аренды от 30 апреля
3. Акт приема-передачи к договору аренды
4. Договор возмездного оказания услуг (вид услуг – на усмотрение студента) между ООО «Коллектор» и ООО «Плавильщик»
5. Акты об оказании услуг
6. Соглашение об уступке права требования от 05 июня.

Вариант № 3.

Между ЗАО «Эпсилон» и ООО «Стройформ» 01 сентября был заключен договор лизинга, согласно которому АО «Эпсилон» обязалось приобрести для ООО «Стройформ» грузовой автомобиль Kamatsu. Продавца в договоре лизинга определил лизингополучатель. В договоре закреплено, что по окончании срока лизинга имущество переходит лизингополучателю.

05 сентября между АО «Эпсилон» и ПАО «Строймашдеталь» был заключен договор купли-продажи транспортного средства, а 07 сентября грузовой автомобиль передан покупателю.

10 октября в грузовом автомобиле выявлена техническая неисправность, в связи с устранением которой стороны договора

лизинга договорились об уменьшении размера ежемесячных лизинговых платежей.

Однако по окончании срока лизинга АО «Эпсилон» отказалось передать ООО «Стройформ» ПТС грузового автомобиля, в связи с чем ООО «Стройформ» обратилось в суд.

Составьте:

1. Договор лизинга
2. Договор купли-продажи
3. Акт приема-передачи имущества по договору лизинга
4. Претензию от имени ООО «Стройформ» о наличии технической неисправности погрузчика
5. Дополнительное соглашение об изменении лизинговых платежей
6. Исковое заявление.

Вариант № 4.

17 июля между АО «Тандем» (арендодателем) и ООО «Раскат» (арендатором) был заключен договор аренды торговой площади с ежемесячной оплатой. Однако за июль, август и сентябрь ООО «Раскат» не расплатилось. В этой связи АО «Тандем» в одностороннем порядке расторгло договор и потребовало освободить помещение.

18 октября между АО «Тандем» и ИП Кругловым (перевозчиком) был заключен договор перевозки.

01 ноября между АО «Тандем» и ИП Кругловым во исполнение расчетов по договору перевозки было заключено соглашение об уступке права требования, согласно которому ЗАО «Тандем» передало ИП Круглову право требования, возникшее у АО «Тандем» к ООО «Раскат» на основании договора аренды.

Одновременно, поскольку ООО «Раскат» не освободило арендованное помещение от принадлежащего ему оборудования, АО «Тандем» обратилось с иском в суд.

Кроме того, поскольку ООО «Раскат» отказалось выплатить денежные средства ИП Круглову, последний также был вынужден обратиться в суд.

Составьте:

1. Договор аренды

2. Акт приема-передачи к договору аренды
3. Претензию в связи с невнесением арендной платы
4. Уведомление о расторжении договора аренды
5. Доверенность юристу от имени АО «Тандем» на ведение дел в суде
6. Исковое заявление от имени АО «Тандем» к ООО «Раскат».

Вариант № 5.

Используя фабулу задачи из варианта № 4, составьте:

1. Договор перевозки
2. Договор уступки права требования
3. Уведомление должника об уступке права требования
4. Соглашение между ИП Кругловым и юристом
5. Доверенность юристу от имени ИП Круглова на ведение дел в суде
6. Исковое заявление от имени ИП Круглова к ООО «Раскат».

Тема 7. Регистрация недвижимого имущества и сделок с ней.

При изучении данной темы, необходимо рассмотреть понятие и особенности недвижимого имущества, проанализировать документы необходимые для регистрации, а также исследовать все процедуры регистрации недвижимого имущества. В свете последних изменений в гражданское законодательство особо следует обратить внимание на сделки с недвижимым имуществом, подлежащие государственной регистрации.

Вариант № 1.

01 августа между Ивановой и Ивченко был заключен договор найма квартиры, принадлежащей Ивченко, на срок менее одного года. Согласно условиям договора, Иванова проживала в квартире вместе с мужем.

В конце сентября Иванова сообщила Ивченко, что она развелась с мужем и теперь будет проживать в квартире одна. В этой связи просит снизить размер ежемесячных арендных

платежей. 01 октября между Ивановой и Ивченко было заключено соответствующее дополнительное соглашение.

В марте Иванова сообщила, что желает установить в квартире пластиковые окна. Между сторонами было заключено дополнительное соглашение, по которому стоимость окон и работ по их установке уменьшает размер арендной платы в течение следующих шести месяцев.

Окна были установлены, и с 1 апреля размер платы за наём для Ивановой снизился.

Однако 1 мая Иванова сообщила Ивченко о предстоящем расторжении договора найма.

Однако при передаче квартиры Ивченко обнаружил многочисленные повреждения в квартире и потребовал от Ивановой их возместить. В свою очередь, Иванова потребовала от Ивченко возместить ей стоимость установленных пластиковых окон в той части, в которой стоимость не возмещена за счет уменьшения арендных платежей в результате расторжения договора аренды.

Составьте:

1. Договор найма
2. Акт приема-передачи квартиры (от Ивченко к Ивановой)
3. Дополнительное соглашение о снижении размера платы за наем (в связи с просьбой Ивановой)
4. Соглашение между юристом и Ивченко
5. Доверенность от имени Ивченко юристу на ведение дел в суде
6. Исковое заявление от имени Ивченко к Ивановой.

Вариант № 2

Используя фабулу задачи из варианта № 1, составьте:

1. Дополнительное соглашение об изменении размера платы за наем (в связи с установкой пластиковых окон)
2. Извещение от имени Ивановой о расторжении договора найма
3. Акт приема-передачи квартиры (от Ивановой к Ивченко)
4. Соглашение между юристом и Ивановой

5. Доверенность от имени Ивановой юристу на ведение дел в суде
6. Исковое заявление от имени Ивановой к Ивченко.

Список источников и литературы

Нормативно-правовые источники

1. Конституция Российской Федерации: офиц. текст: [принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.] // Российская газета. - 1993. - 25 декабря.
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: офиц. текст. - М.: Велби, 2016. - 426с.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая: офиц. текст. - М.: Свет, 2016. - 840 с.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: офиц. текст. - М.: Норма, 2016. - 328с.
5. Об организации страхового дела в Российской Федерации: закон РФ: [принят 27 ноября 1992г. №4015-1: по состоянию на 30.11.2011]// Российская газета. 1993. №6.

Научная и учебная литература

6. Гражданское право: учебник / под ред. д-ра юрид. наук, проф., акад. РАН Ю. К. Толстого. - Изд. 7-е, перераб. и доп. - М. : Проспект, 2013 - 784 с.
7. Данилов Е. П. Образцы судебных документов с комментариями - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2011. - 432 с.
8. Зенин И. А. Гражданское право: учебник для бакалавров / И.А. Зенин. - 15-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 773 с.
9. Брагинский М.И., Витрянский В.В. Договорное право.– М.: Статут, 2002. – 800 с.
10. Гонгало Б. М. Брачный договор. Комментарий семейного и гражданского законодательства - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Статут, 2009. - 149 с.
11. Гончаров, А.А. Гражданское право. Части Общая и Особенная – М.: Волтер Клувер. – 2010. – 512 с.
12. Гражданское право. В 3 томах. Том 1/Под ред. А.П. Сергеева. – М.: ТК Велби, 2010.
13. Гражданское право. В 3 томах. Том 1/Под ред. В.П. Мозолина. – М.: Проспект, 2010.
14. Гражданское право. В 3 томах. Том 2/Под ред. А.П. Сергеева. – М.: ТК Велби, 2010.

15. Гражданское право. В 3 томах. Том 2/Под ред. В.П. Мозолина. – М.: Проспект, 2010.
16. Гражданское право. В 3 томах. Том 3/Под ред. А.П. Сергеева. – М.: ТК Велби, 2010.
17. Гражданское право. В 3 томах. Том 3/Под ред. В.П. Мозолина. – М.: Проспект, 2010.
18. Гражданское право/Под ред. С.А. Степанова. – М.: Проспект, 2010. – 640 с.
19. Гражданское право/Под ред. С.С. Алексеева. – М.: Проспект, 2010. – 528 с.
20. Гражданское право: учебник: в 3 т. Т. 1/Под ред. Ю.К. Толстого. – М.: Проспект, 2011. – 784 с.
21. Договоры в предпринимательской деятельности/О.А. Беляева, В.В. Витрянский, К.Д. Гасников и др.; отв. ред. Е.А. Павлодский, Т.Л. Левшина. – М.: Статут, 2008. – 509 с.
22. Еналеева, И.Д. Защита прав потребителей: часто задаваемые вопросы, образцы документов – М.: Дашков и К, 2007. – 236 с.
23. Карев, Я.А. Электронные документы и сообщения в коммерческом обороте: правовое регулирование. – М.: Статут, 2006. – 319 с.
24. Киндеева, Е.А. Недвижимость: права и сделки. Новые правила оформления. Государственная регистрация. Образцы документов – М.: Юрайт, 2004. – 510 с.
25. Комментарий к Гражданскому кодексу РФ. Часть 1/Под ред. А.П. Сергеева. – М.: Проспект, 2010. – 912 с.
26. Комментарий к Гражданскому кодексу РФ. Часть 2/Под ред. А.П. Сергеева. – М.: Проспект, 2011. – 992 с.
27. Мозолин, В.П. Современная доктрина и гражданское законодательство – М.: Юстицинформ, 2008.
28. Настольная книга судьи по гражданским делам/под ред. Н.К. Толчеева. – М.: ТК Велби, Издательство «Проспект», 2008.
29. Российское гражданское право. В 2 томах. Том 1. Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные неимущественные права/Под ред. Е.А. Суханова. – М.: Статут, 2010. – 960 с.

30. Российское гражданское право. В 2 томах. Том 2. Обязательственное право /Под ред. Е.А. Суханова. – М.: Статут, 2010. – 1208 с.

31. Тихомиров, М.Ю. Устав и внутренние документы общества с ограниченной ответственностью: образцы документов с комментариями. – М.: Изд-во Тихомирова М.Ю., 2010. – 95 с.

**Краткий толковый словарь
по дисциплине «Гражданско-правовые акты»
(основные понятия, термины)**

Абстрактные сделки (от лат. "abstrahere" - отрывать, отделять) - это сделки, в которых основание либо вовсе отсутствует, либо юридически безразлично и не влияет на их действительность.

Акцепт – это ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии (п. 1 ст. 438 ГК).

Альтернативная неустойка – неустойка, которая дает кредитору право выбора: он может требовать либо неустойку, либо возмещения убытков, однако в этом втором случае убытки должны быть доказаны.

Аукцион – это форма торгов, которая выигравшим торги признает лицо, предложившее наиболее высокую цену.

Взаимный договор – это договор, по которому права одной стороны одновременно являются обязанностями другой стороны.

Возмездные сделки – это сделки, в которых обязанности одной стороны совершить определенное действие соответствует (корреспондирует) встречная обязанность другой стороны по предоставлению первой стороне определенного имущественного блага - так называемого встречного удовлетворения.

Волеизъявление – это внешнее выражение внутреннего желания лица, совершить какие либо действия.

Воля – это внутреннее желание лица на совершение каких-либо действий.

Двусторонний договор – это договор, в котором у сторон есть и права и обязанности.

Двусторонняя (многосторонняя) сделка – это сделка для заключения которой требуется согласие всех сторон.

Доверенность - это документ, который фиксирует полномочия представителя на совершение тех или иных юридически значимых действий.

Договор - это соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

Договор в пользу третьего лица - это договор, согласно условиям которого должник принимает на себя обязательство произвести исполнение не кредитору, а указанному либо не указанному в договоре третьему лицу, имеющему право требовать от должника исполнения обязательства в свою пользу (п. 1 ст. 430 ГК).

Договорная неустойка – неустойка, определенная сторонами основного обязательства в заключаемом ими договоре, причем они самостоятельно указывают ее размер и порядок исчисления.

Договор присоединения - это договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах или в иных стандартных формах и могут быть приняты другой стороной не иначе как путем присоединения к предложенному договору в целом (п. 1 ст. 428 ГК).

Задаток - это денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне в доказательство заключения договора и в обеспечение его исполнения.

Заключение договора – достижение сторонами в надлежащей форме соглашения по всем существенным условиям договора в порядке, предусмотренном законодательством.

Законная неустойка - неустойка предусмотренная в законе и не требующая дополнительного соглашения сторон. Законная неустойка регламентируется нормами закона, тем не менее ее размер может быть по соглашению сторон увеличен, но не уменьшен (п. 2 ст. 332 ГК).

Закрытые торги – это торги, в которых участвуют только лица, специально приглашенные для этих целей, т.е. круг этих лиц заранее известен организаторам торгов.

Залог – способ обеспечения исполнения обязательства, при котором кредитор по обеспеченному залогом обязательству (залогодержатель) имеет право в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения должником этого обязательства (залогодателем) получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества (предмета залога).

Зачетная неустойка – это неустойка, при которой убытки возмещаются в части, не покрытой неустойкой.

Ипотека - это право залогодержателя получить удовлетворение его денежных требований к должнику по обязательству, обеспеченному ипотекой, из стоимости заложенного недвижимого имущества (п. 1 ст. 1 Закона об ипотеке).

Исключительная неустойка – неустойка, при которой взыскание убытков исключается.

Каузальные сделки (от лат. "causa" - причина) – это сделки, в которых заключенные по определенным мотивам и приобретают характер юридической цели (основания).

Конкурс – это форма торгов, в которой победителем считается лицо, по заключению конкурсной комиссии, заранее назначенной организатором торгов, предложившее лучшие условия.

Консенсуальные сделки (от лат. "consensus" - соглашение) – это сделки, заключающиеся в момент достижения соглашения сторон, выраженное в надлежащей форме.

Момент заключения договора – это момент получения оферентом акцепта со стороны акцептанта.

Неустойка - это определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности в случае просрочки такого исполнения.

Общая (генеральная) доверенность – это доверенность, которая выдается на совершение разнообразных сделок и выполнение иных юридически значимых действий, влекущих возникновение, изменение и прекращение прав и обязанностей в течение определенного периода времени.

Обычные условия договора – это условия, которые, будучи необходимыми для данного договорного типа, по желанию сторон договора могут либо включаться, либо не включаться в договор.

Односторонний договор – это договор, по которому у одной стороны только права, у другой стороны только обязанности.

Односторонняя сделка – это сделка для заключения которой достаточно волеизъявления одной стороны.

Открытые торги – это торги, в которых (в открытом конкурсе и в открытом аукционе) вправе участвовать любые лица.

Оферта подразумевается адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определенно и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение (п. 1 ст. 435 ГК).

Пеня - это неустойка, которая исчисляется в виде процента к сумме неисполненного обязательства и взыскивается периодически за равные промежутки времени (дни, недели, месяцы, годы).

Письменная форма договора – это такая сделка, условия которой изложены в документе (нескольких документах), подписанных сторонами договора.

Поручительство - договор, в силу которого одно лицо (поручитель) обязуется перед другим лицом (кредитором) отвечать за исполнение третьим лицом (должником) его основного обязательства полностью или в части (ст. 361 ГК РФ).

Предварительный договор - это соглашение сторон, которым они устанавливают взаимное обязательство заключить в будущем основной договор о передаче имущества, выполнении работ или оказании услуг на условиях, предусмотренных предварительным договором (п. 1 ст. 429 ГК).

Публичная оферта – предложение заключить договор, содержащее все существенные условия, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется на нее.

Публичный договор – это договор, заключенный коммерческой организацией и устанавливающий ее обязанности по продаже товаров, выполнению работ или оказанию услуг, которые такая организация по характеру своей деятельности должна осуществлять в отношении каждого, кто к ней обратится.

Разовая доверенность - это доверенность, выданная на совершение конкретной сделки или выполнение иного определенного юридического действия (например, доверенность на приватизацию квартиры, получение заработной платы, на получение документов и т.д.).

Реальные сделки (от лат. "res" - вещь) – сделки, совершаемые в момент передачи вещи.

Сделка – это гражданско-правовой акт между равными субъектами, основанный на началах их свободного волеизъявления, на основании которого возникают, изменяются или прекращаются гражданские правоотношения.

Случайные условия договора – это такие условия, включение которых в договор не влияет на договорный тип соответствующего соглашения.

Содержание договора – это перечень его условий.

Специальная доверенность - это доверенность на совершение однородных действий в течение определенного периода времени.

Способы обеспечения исполнения обязательств - это определенные в законодательстве дополнительные меры, обременяющие должника в целях добросовестного исполнения им своих обязанностей и минимизирующие имущественные потери кредитора при недобросовестном исполнении должником своих обязательств.

Существенные условия договора – это обязательные условия, без закрепления которых договор будет считаться незаключенным.

Удержание - это право кредитора, у которого находится вещь другого лица (должника), удерживать эту вещь в своем владении до тех пор, пока это лицо (должник) не погасит связанные с данной вещью платежи.

Условные сделки – это сделки, в которых возникновение или прекращение прав и обязанностей ставятся в зависимость от обстоятельства, относительно которого неизвестно, наступит оно или нет.

Фидуциарная сделка – сделка, основанная на доверительных началах.

Форма сделки - это внешний способ выражения внутренней воли, способ волеизъявления.

Штрафная неустойка – это неустойка, которая употребляется в виде процента или в твердой денежной сумме, взыскиваемых однократно.

Перечень вопросов к зачёту

1. Понятие юридических фактов.
2. Понятие и особенности гражданско-правовых актов.
3. Виды гражданско-правовых актов.
4. Отличие гражданско-правовых актов от административных актов.
5. Понятие и особенности оформления сделок.
6. Виды сделок.
7. Условия действительности сделок.
8. Понятие доверенности.
9. Виды доверенностей.
10. Форма и срок действия доверенности.
11. Нотариальное удостоверение доверенностей.
12. Реквизиты доверенностей.
13. Понятие и значение договора.
14. Виды договоров.
15. Содержание договора.
16. Существенные, обычные и случайные условия договора.
17. Форма договора.
18. Государственная регистрация договоров.
19. Порядок и стадии заключения договора.
20. Понятие способов обеспечения обязательств.
21. Система способов обеспечения исполнения обязательств.
22. Соглашение о неустойке.
23. Гражданско-правовое оформление залога.
24. Ипотека.
25. Удержание.
26. Договор поручительства.
27. Содержание и виды независимой гарантии.
28. Задаток и его правовое оформление.
29. Понятие и основания прекращения обязательств.
30. Гражданско-правовое оформление новации.
31. Зачёт.
32. Отступное и прощения долга.
33. Оформление цессии и перевода долга.
34. Понятие и особенности недвижимого имущества.

35. Документы необходимые для регистрации.
36. Процедура регистрации недвижимого имущества.
37. Сделки с недвижимым имуществом, подлежащие государственной регистрации.
38. Понятие и признаки юридических лиц.
39. Документы необходимые для регистрации юридических лиц.
40. Регистрация юридических лиц.
41. Понятие и особенности индивидуальных предпринимателей.
42. Особенности регистрации индивидуальных предпринимателей.
43. Понятие и виды актов гражданского состояния.
44. Особенности оформления рождения и смерти.
45. Особенности оформления регистрации брака.
46. Особенности оформления прекращения брака.
47. Особенности оформления перемены имени.
48. Особенности оформления отцовства.
49. Наследование по завещанию.
50. Понятие завещания и его правовая природа.
51. Форма завещания.
52. Совершение завещания.
53. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным.
54. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банке.
55. Закрытое завещание: порядок оформления.
56. Совершение завещания в простой письменной форме.
57. Содержание завещания.
58. Ограничение свободы завещания.
59. Понятие и предмет завещательного отказа.
60. Возложение.
61. Способы отмены завещания. Изменение завещания.
62. Оформление и правовые последствия отказа от наследства.
63. Свидетельство о праве на наследство.
64. Понятие и значение брачного контракта.

- 65.** Особенности заключения брачного контракта.
- 66.** Оформление брачного контракта и его реквизиты.
- 67.** Оспаривание брачного контракта.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Содержание дисциплины.....	6
Самостоятельная работа студентов (СРС).....	8
Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов.....	9
Рейтинговый контроль изучения дисциплины.....	10
Задания для самостоятельной работы студентов.....	12
Тема 1. Гражданско-правовые акты наследственных правоотношений.....	13
Тема 2. Порядок оформления и особенности сделок.....	14
Тема 3. Особенности оформления доверенностей.....	16
Тема 4. Гражданско-правовой договор.....	19
Тема 5. Гражданско-правовые акты способов обеспечения исполнения обязательств.....	22
Тема 6. Гражданско-правовые акты прекращения обязательств и замены лиц в обязательстве.....	25
Тема 7. Регистрация недвижимого имущества и сделок с ним.....	28
Список рекомендуемой литературы.....	31
Краткий толковый словарь по дисциплине «Гражданско-правовые акты» (основные понятия, термины).....	34
Перечень вопросов к зачёту.....	39