

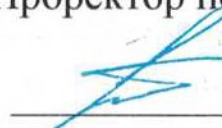
МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра охраны труда и окружающей среды

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



О. Б. Локтионова

« 26 » 01

2024 г.



ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ

Методические указания
по выполнению практической работы
для студентов всех направлений подготовки (специальностей)
и форм обучения

Курск - 2024

УДК 323.28 (075.8)

Составители: В. И. Томаков, М. В. Томаков

Рецензент

Кандидат технических наук, доцент *Беседин А.В.*

Организация обучения и проверки знаний по охране труда работников: методические указания по выполнению практической работы студентам всех направлений (специальностей) подготовки и форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: В. И. Томаков, М. В. Томаков. – Курск, ЮЗГУ, 2024. – 20 с.

Изучаются основные положения организации обучения и проверки знаний по охране труда работников предприятий (учреждений, организаций).

Предназначены студентам всех направлений подготовки (специальностей) и форм обучения при изучении дисциплин «Охрана труда», «Основы безопасности труда», «Безопасность жизнедеятельности», «Производственная безопасность».

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать 2024 г. Формат 60x84 1/16.

Усл. печ. л. . Уч. изд. л. . Тираж экз. Заказ . Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет
305040, г.Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

ВВЕДЕНИЕ

На сегодняшний день производственный травматизм, в том числе со смертельным исходом, остается одной из ключевых проблем российского общества, имеющей значительный негативный социально-экономический эффект. В нашей стране число работников, погибших и получивших тяжелые травмы на производстве при выполнении должностных обязанностей, по-прежнему исчисляется тысячами, о чем свидетельствуют данные государственных инспекций труда. В 2022 г. произошло 4942 несчастных случаев со смертельным исходом и 4677 случаев с тяжелыми травмами.

Экономические потери по причине производственных травм и профессиональных заболеваний находятся на уровне 1,75–1,96 трлн. руб./год, величина потерь фонда рабочего времени находится на уровне 139,7–148,7 млн чел.-дней, а годовое недопроизводство продукции и услуг достигло 744,4 млрд. руб.

Охрана труда – это комплекс мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья людей в ходе выполнения ими профессиональных обязанностей. Основной целью является организация работы по обеспечению безопасности, снижению травматизма и аварийности, профессиональных заболеваний, улучшению условий труда.

Чтобы уменьшить количество несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, необходимо обучать работников охране труда. Цель обучения – формирование компетенции работников в сфере охраны труда в рамках их профессиональных обязанностей и исключение травматизма.

В соответствии со ст. 22 ТК РФ каждый работодатель, независимо от формы собственности организации, обязан обеспечить своим работникам безопасные условия труда, а именно: проводить обучение безопасным методам и приемам выполнения работы.

Обучение по охране труда – процесс получения работниками, в том числе руководителями организаций, а также работодателями - индивидуальными предпринимателями знаний, умений, навыков, позволяющих формировать и развивать необходимые компетенции с целью обеспечения безопасности труда, сохранения жизни и здоровья.

Основными направлениями обучения, при этом, являются: формирование знаний и навыков в обосновании рисков, выборе способов и средств защиты и оказания первой помощи пострадавшим.

1 ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Тема работы

Организация обучения и проверки знаний по охране труда работников.

Цель работы

Изучить основы организации проведения инструктажей, организации стажировки, порядок обучения и проверки знания требований охраны труда у работников.

Планируемые результаты обучения

Результатом выполнения работы является формирование компетенций, установленных учебным планом и рабочими программами дисциплин.

В результате выполнения работы студент будет: *знать* виды и порядок проведения инструктажей, организацию стажировки, обучения и проверки знания требований охраны труда у работников; *уметь* применять основные положения и требования к организации и проведению обучения и проверки знаний по охране труда работников; *владеть* навыками применения основных положений и требований к организации обучения и проверки знаний по охране труда работников.

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

Задание

1. Изучить учебно-методические материалы. Зафиксировать в своем отчете изученные пункты учебно-методического материала (наименование, краткую аннотацию).

2. Обсудить с преподавателем и группой студентов изученный материал.

3. Рассмотреть конкретные примеры инструктажей для своей будущей профессиональной деятельности (использовать интернет-ресурсы).

4. Ответить на контрольные вопросы по заданию преподавателя.

5. Составить и защитить отчет.

В процессе выполнения практической работы обращайтесь за консультациями к преподавателю, чтобы вовремя скорректировать свою деятельность, проверить правильность выполнения задания.

Отчет о работе

В процессе выполнения практической работы каждый студент составляет индивидуальный отчет.

Отчет должен быть выполнен в соответствии с планом практического занятия и содержать: цель и задачи; основные пункты учебно-методического материала; выводы; письменные ответы на контрольные вопросы.

Материально-техническое оборудование

Для выхода в интернет – мобильные гаджеты (планшет, ноутбук, телефон).

3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

3.1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об организации обучения и проверки знаний по охране труда (далее – Положение) служит организационно-методической основой обучения по охране труда работников организации.

Обучение и проверка знаний по охране труда работников в организации должны проводиться в соответствии Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (вместе с Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда).

Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращения случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и является специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверки знаний по охране труда возлагается на руководителя.

Обучению и проверке знаний по охране труда подлежит весь персонал организации.

При переводе работника, прошедшего необходимое ему обучение, на другую должность, а также изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения, повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуется в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- инструктажей по охране труда;
- стажировки на рабочем месте;
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

3.2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, проводится **вводный инструктаж** по охране труда.

Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности учреждения и утвержденной в установленном порядке работодателем.

Вводный инструктаж по охране труда проводит руководитель или лицо, уполномоченное приказом руководителя учреждения и прошедшее в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Целью вводного инструктажа является ознакомление работника с местными условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка учреждения и основными вопросами охраны труда, общая информацией о безопасных методах и приемах выполнения работ.

Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводится первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит лицо, назначенное приказом руководителя, прошедшее в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах учреждения, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной докумен-

тации, применение безопасных методов и приемов выполнения работ, в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшими использованием (применению) СИЗ

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы со всеми вновь принятыми в учреждение работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому (надомники) с использованием материалов инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет.

Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда, в случае если их трудовая деятельность не связана с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, а также с опасностью источниками которой являются персональные компьютеры, аппараты копировально-множительной техники настольного типа, используемые периодически для нужд образовательной организации, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения СОУТ являются оптимальными или допустимыми.

Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, определяется и утверждается руководителем учреждения.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится по инструкциям по охране труда (программам) для определенных профессий работников или видов работ, разработанным в соответствии с требованиями нормативных правовых актов по охране труда, отраслевых правил и ти-

повых инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации, других локальных нормативных документов.

Повторный инструктаж проходят все работники (за исключением работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте) не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

Целью повторного инструктажа является повторение и закрепление знаний по охране труда.

Лицо, проводившее повторный инструктаж на рабочем месте, делает соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;
- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления или привели к тяжким последствиям (несчастный случай на производстве, авария, крушение, взрыв, пожар, отравление);
- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);
- по решению работодателя.

Внеплановый инструктаж проводят индивидуально или с группой только тех работников, на которых распространяется тема внепланового инструктажа.

Внеплановый инструктаж работников проводят по соответствующей для данной профессии или данного вида работ инструкции по охране труда с учетом всех обстоятельств и причин, вызвавших необходимость его проведения.

Внеплановый инструктаж проводят не позже трех суток после имевшего место нарушения требований безопасности труда.

Лицо, проводившее внеплановый инструктаж, должно сделать соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте.

Целевой инструктаж по охране труда проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в учреждении массовых мероприятий.

Все виды инструктажей по охране труда завершаются устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

3.3 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СТАЖИРОВКИ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

В соответствии с ст. 215 Трудового кодекса РФ работник обязан проходить стажировку. Целью стажировки является практическое освоение непосредственно на рабочем месте навыков выполнения работы, приобретенных при профессиональной подготовке, а также освоение работником безопасных методов и приемов труда в новых, незнакомых ему условиях.

К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктажи, обучение и проверку знания требований охраны труда.

Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки, которая утверждается руководителем организации с учетом мнения профсоюзного или уполномоченного работниками органа. Программа определяет объем мероприятий для проведения стажировки.

Стажировку должны проходить:

- все вновь принимаемые и переводимые на другую работу (должность, рабочее место);
- работники рабочих профессий и специалисты, занятые на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда;
- выпускники высших и средних специальных учебных заведений, профессиональных училищ.

Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения стажировки, должен быть утвержден руководителем

учреждения. Руководитель учреждения может освобождать от стажировки на рабочем месте работника, имеющего стаж работы по специальности не менее 3-х лет, переводимого из одного структурного подразделения в другое, если характер его работы и тип оборудования, на котором он работал ранее, не меняется.

Стажировка проводится под руководством ответственного обучающего лица.

Стажировкой работников рабочих профессий могут руководить квалифицированные работники, имеющие стаж практической работы по данной профессии не менее 3-х лет, а стажировкой специалистов - специалисты более высокой квалификации и имеющие стаж практической работы не менее 3-х лет или руководитель учреждения.

Руководителей стажировки работников рабочих профессий и специалистов определяет руководитель учреждения. Назначение руководителя стажировки оформляется соответствующим приказом (распоряжением). Руководитель стажировки и работник должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) под роспись.

Продолжительность стажировки должна составлять не менее 2-х смен.

Для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала, имеющих соответствующую требованиям безопасного выполнения порученной им трудовой функции профессиональную квалификацию, сроки стажировки определяются программами стажировки длительностью от 2 до 8 рабочих смен.

После проведения стажировки руководитель стажировки должен:

- проверить устно или письменно приобретенные теоретические знания и практические навыки в соответствии с инструкциями и должностными обязанностями;
- сделать соответствующую запись в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Работник обязан расписаться о прохождении стажировки в соответствующей графе журнала регистрации инструктажа на рабочем месте, затем осуществляется допуск работника к самостоятельной работе, что оформляется соответствующим приказом (распоряжением).

При неудовлетворительных итогах стажировки руководитель стажировки увеличивает количество смен стажировки.

В случае если стажирующий повторно показал неудовлетворительный результат знания по итогам стажировки, он обязан пройти

повторную проверку знаний требований охраны труда. Также администрация в праве рассмотреть вопрос о соответствии работника, проходящего стажировку, занимаемой должности.

3.4 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Руководитель учреждения обязан организовать в течение 60 календарных дней после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Обучение работников рабочих профессий

Обучение по охране труда проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.

Руководитель учреждения (или уполномоченное им лицо) обеспечивает обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы, либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

Для проведения обучения вновь принятого работника назначается преподаватель обучения из числа руководителей и специалистов.

По окончании обучения принятый работник проходит проверку знаний требований охраны.

В случае успешной проверки знаний рабочий допускается до самостоятельной работы.

В случае неудовлетворительной проверки знаний рабочему назначается повторное обучение.

Руководитель учреждения организует проведение периодического - 1 раз в три года обучения работников рабочих профессий безопасным методам и приемам выполнения работ по специальным Программам обучения, разработанным индивидуально для каждой профессии, и дополнительно ежегодно, если выполняют работы повышенной опасности.

В рамках обучения по охране труда работники рабочих профессий проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим.

Рабочие, выполняющие работы по нескольким профессиям, должны быть обучены, пройти проверку знаний и получить инструктаж по каждой из этих профессий.

Обучение руководителей и специалистов

Вновь назначенные на должность руководители и специалисты, в течение первого месяца после приема на работу, проходят обучение по охране труда в объеме, соответствующем должностным обязанностям, по соответствующей программе, после чего проходят проверку знаний требований охраны труда.

Руководитель учреждения, уполномоченный по охране труда от трудового коллектива, члены комиссии по охране труда, члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда, а также работники осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах, контроль и технический надзор за проведением работ проходят обучение в учебных заведениях, имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности в области охраны труда.

Руководители и специалисты организации, не осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах, контроль и технический надзор за проведением работ, и другие специалисты предприятия проходят обучение на предприятии по программе обучения для руководителей и специалистов, разработанной в учреждении.

Руководители и специалисты учреждения проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года. Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний по охране труда руководителей и специалистов организуется специальная подготовка с целью углубления знаний по наиболее важным вопросам охраны труда (краткосрочные семинары, консультации и др.). О дате и месте проверки знаний работник должен быть предупрежден не позднее, чем за 15 дней.

Проверка знаний требований охраны труда

Проверку знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводит комиссия по проверке знаний требований охраны труда в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости - в объеме знаний дополнительных специальных требований

безопасности и охраны труда ежегодно.

Руководители и специалисты учреждения проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников учреждения независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;
- при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;
- при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);
- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;
- после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками учреждения требований нормативных правовых актов по охране труда;
- при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в организациях приказом (распоряжением) работодателя (руководителя) создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение

по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

В состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда организаций включаются руководители организаций и их структурных подразделений, ответственное лицо за охрану труда.

В работе комиссии могут принимать участие представители выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников данной организации, в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов.

Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии.

Все члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда должны предварительно пройти обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в обучающих организациях.

Проверка знаний требований охраны труда для работников учреждения проводится в соответствии с контрольными вопросами.

Результаты проверки знаний требований охраны труда работников учреждения оформляются протоколом установленной формы (Приложение 1) и фиксируют в личной карточке прохождения обучения, если она применяется.

Работники, не прошедшие проверку знаний по охране труда из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку знаний.

Проверка знаний требований охраны труда работников учреждения (в том числе руководителей), проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

3.5 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ

Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожа-

ющих их жизни и здоровью.

Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении всех работников организации.

Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим может проводиться как в виде самостоятельного процесса теоретического обучения, так и в рамках обучения требованиям охраны труда. В первом случае обучение проводится по отдельно разработанной программе, во втором случае темы оказания первой помощи пострадавшим должны быть включены в программы обучения требованиям охраны труда.

Практическое обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов, и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи.

Программа обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 % общего количества учебных часов. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда. В случае если темы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знаний по данному вопросу может быть совмещена с проверкой знаний требований охраны труда.

3.6 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ (ПРИМЕНЕНИЮ) СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (СИЗ) подлежат работники, применяющие средства индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков.

Работодатель утверждает перечень средств индивидуальной защиты, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда работнику. При выдаче средств индивидуальной защиты, применение которых не требует от работников практических навыков, работодатель обеспечивает ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

Программа обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды средств индивидуальной защиты, - обучение методам их применения.

В рамках проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты работники, использующие специальную одежду и специальную обувь, должны быть обучены методам их ношения. Работники, использующие остальные виды средств индивидуальной защиты, должны быть обучены методам их применения.

Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и отдельно в виде самостоятельного процесса обучения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (вместе с Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда).

В первом случае вопросы использования (применения) средств индивидуальной защиты включаются в программы обучения требованиям охраны труда, во втором случае разрабатываются отдельные программы обучения по использованию (применению) средств инди-

видуальной защиты. Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, лица, проводящие обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, специалисты по охране труда, а также члены комиссии по охране труда проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

Программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты содержат практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты в объеме не менее 50 % общего количества учебных часов с включением вопросов, связанных с осмотром работником средств индивидуальной защиты до и после использования. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится не реже одного раза в 3 года.

Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты. В случае если темы использования (применения) средств индивидуальной защиты включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда.

При проведении обучения по правильному ношению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно носить средства индивидуальной защиты, и путем осмотра

определяет правильность ношения средств индивидуальной защиты работниками.

При проведении обучения по правильному применению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно применять средства индивидуальной защиты, и проводит тренировку работников по применению средств индивидуальной защиты.

3.7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей учреждения, возлагается на лицо, уполномоченное приказом руководителя учреждения.

Ответственность за актуальность и полноту информации, содержащейся в программах обучения по охране труда, несет руководитель организации или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодатель в случае проведения обучения в организации.

Ответственность за определение работников, которым необходимо пройти обучение по охране труда, организацию процесса обучения по охране труда и процедуры проверки знания требований охраны труда работников возлагается на работодателя.

Руководитель учреждения и должностные лица несут ответственность за нарушение требований настоящего Положения в порядке, установленном законодательством РФ.

Библиографический список

1. Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (вместе с Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда). URL: <https://base.garant.ru/403324424/?ysclid=lrh7qdn6o749333710>

Контрольные вопросы

1. Какой нормативно-правовой акт РФ определяет организацию обучения, инструктажа и проверки знаний работников по вопросам охраны труда?
2. Кто несет ответственность за организацию обучения, инструктажа и проверки знаний работников по вопросам охраны труда на предприятии (в ор-

ганизации)?

3. Каков порядок повторной аттестации работников, не прошедших проверку знаний по вопросам охраны труда?

4. Где и в каком объеме проходят обучение по охране труда рабочие?

5. С какой периодичностью руководители и специалисты предприятий проходят очередную проверку знаний требований охраны труда?

6. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний руководителей и специалистов по охране труда?

7. Какие существуют виды инструктажа по охране труда?

8. Каков порядок проведения и регистрации вводного (первичного, повторного, внепланового, целевого) инструктажа.

9. Кто в организации осуществляет контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников?

10. Какая категория работников подлежит обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (СИЗ)?

11. С какой целью проводится стажировка по охране труда на рабочем месте?

12. С какой целью проводится обучение по оказанию первой помощи пострадавшим?

13. В какие сроки вновь принимаемые на работу работники проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты?

14. Какими документами в организации оформляются результаты проверки знаний требований охраны труда работников?

15. Какова периодичность проведения обучения работников рабочих профессий безопасным методам и приемам выполнения работ по специальным правилам?

16. Какова минимальная продолжительность стажировки?

17. Когда проводится первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте?

18. С какой целью проводится вводный инструктаж по охране труда?

19. В каких случаях проводится внеплановый инструктаж по охране труда?

20. С какой целью проводится целевой инструктаж по охране труда?

21. Какая категория работников освобождается от прохождения первичного инструктажа по охране труда?

22. Какая категория работников освобождается от прохождения стажировки на рабочем месте?

ПРОТОКОЛ № 27**заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников**

ГБОУ ДОД СДЮСШОР «АЛЛИОР»

г. Москва

от 15.03.2023

В соответствии с приказом директора ГБОУ ДОД СДЮСШОР «АЛЛИОР» от 01.03.2023 г. № 777

комиссия в составе:

Председателя *Директора Иванова И. И.***комиссии:****Членов комиссии:** *Бухгалтера Викторовой В. В.**Специалиста отдела кадров**Александровой А. А.*

провела проверку знаний требований охраны труда работников по «Программе обучения по общим вопросам охраны труда работников детского сада» в объеме 40 часов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование подразделения	Результат проверки знаний	Дата проверки	Подпись проверяемого
1.	Петрова Полина Петровна	Воспитатель	Основное	удовлетворительно	15.03.2023 г.	<i>Петрова</i>
2.	Леонидова Леонида Леонидовна	Помощник воспитателя	Основное	удовлетворительно	15.03.2023 г.	<i>Леонидова</i>
3.	Харитонов Харитон Харитонович	Охранник	Отдел охраны	удовлетворительно	15.03.2023 г.	<i>Харитонов</i>
4.	Сидоров Сидор Сидорович	Электрик	Технический отдел	удовлетворительно	15.03.2023 г.	<i>Сидоров</i>

**председатель
комиссии:***Иванов И. И.*

*(ФИО)**Иванов*

*(подпись)***члены комиссии:***Викторова В. В.*

*(ФИО)**Викторова*

*(подпись)**Александрова А. А.*

*(ФИО)**Александрова*

*(подпись)***секретарь комиссии:***Степанова С. С.*

*(ФИО)**Степанова*

(подпись)