

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 14.09.2024 16:09:36

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290e1cf5aa14b

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Разработка и экспертиза нормативно-правовых актов»

специальность 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

специализация «Государственно-правовая»

1.1 Цель дисциплины

Получение знаний о законодательном процессе, его этапах и процедурах, субъектах права законодательной инициативы, формирование навыков правовой экспертизы текстов законопроектов и сопроводительных документов для квалифицированного осуществления правотворческой деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение механизма реализации нормотворческих полномочий;
- овладение методикой разработки и экспертизы нормативно-правовых актов;
- формирование навыков проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов, в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
- развитие способности подготовки, принятия, издания, и толкования нормативных правовых актов.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1.1 выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства, способы их преодоления и устранения;

ПК-1.2 проводит правовую экспертизу нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

ПК-1.1 аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации.

Разделы дисциплины:

Понятие и виды нормативно-правовых актов. Плановые основы правотворческой деятельности. Правовая основа правотворчества в Российской Федерации. Структура и содержание правового акта. Разработка и внесение проектов нормативных актов. Оформление законопроектов. Принятие (издание) нормативных правовых актов.

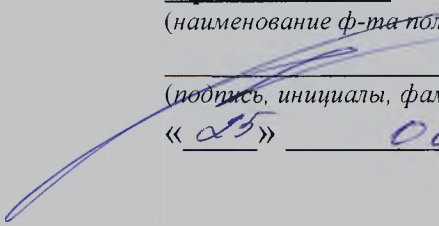
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

 С.В. Шевелева
(подпись, инициалы, фамилия)

« 05 »

06

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Разработка и экспертиза нормативно-правовых актов

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности))

специализация Государственно-правовая

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

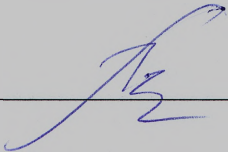
форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

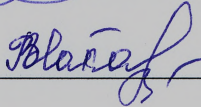
Курск -2021

Рабочая программа дисциплины Разработка и экспертиза нормативно-правовых актов составлена в соответствии с ФГОС ВО – специалитет по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины Разработка и экспертиза нормативно-правовых актов обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая», на заседании кафедры теории и истории государства и права № 11 «25» июня 2021 г.

Зав. кафедрой ТИГиП _____  _____ Ларина О.Г.

Разработчик программы
к.и.н., доцент _____  _____ Петрищева Н.С.

Директор научной библиотеки _____  _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины Разработка и экспертиза нормативно-правовых актов пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.01 правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая», одобренного Ученым советом университета (протокол № ____ «____» _____ 2021 г.), на заседании кафедры теории и истории государства и права № ____ «____» _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины Разработка и экспертиза нормативно-правовых актов пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.01 правовое обеспечение национальной безопасности специализация «Государственно-правовая», одобренного Ученым советом университета (протокол № ____ «____» _____ 2021 г.), на заседании кафедры теории и истории государства и права № ____ «____» _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «Разработка и экспертиза нормативно-правовых актов» является получение знаний о законодательном процессе, его этапах и процедурах, субъектах права законодательной инициативы, формирование навыков правовой экспертизы текстов законопроектов и сопроводительных документов для квалифицированного осуществления правотворческой деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение механизма реализации нормотворческих полномочий;
- овладение методикой разработки и экспертизы нормативно-правовых актов;
- формирование навыков проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов, в целях недопущения в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;
- развитие способности подготовки, принятия, издания, и толкования нормативных правовых актов.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-1	Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства, способы их преодоления и устранения	<i>Знать:</i> основные способы выявления проблем и коллизий действующего законодательства <i>Уметь:</i> выявлять проблемы и коллизии действующего законодательства <i>Владеть:</i> способностью к выявлению проблем и коллизий действующего законодательства.

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ПК-1.2 Проводит правовую экспертизу нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	<i>Знать:</i> способы проведения правовой экспертизы нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции <i>Уметь:</i> проводить правовую экспертизу нормативно-правовых актов законодательства разного уровня <i>Владеть:</i> навыками проведения правовой экспертизы нормативно-правовых актов
		ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации	<i>Знать:</i> основные способы аргументации нормативного решения <i>Уметь:</i> аргументировать нормативное решение и прогнозировать последствия его реализации <i>Владеть:</i> навыками аргументации нормативного решения и прогнозирования последствий его реализации

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Разработка и экспертиза нормативно-правовых актов» входит в часть формируемую участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы – программы специалитета 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Государственно-правовая». Дисциплина изучается на 5 курсе в 9 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единицы (з.е.), 144 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	55,15
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	52,85
Контроль (подготовка к экзамену)	36
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
Зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п,п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1.	Понятие и виды нормативно-правовых актов	Основные понятия: правовой акт; нормативный правовой акт; проект правового акта; законодательная инициатива; субъект права законодательной инициативы; правотворчество (правотворческая деятельность). Виды нормативно-правовых актов: нормативные правовые акты Российской Федерации; нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации; муниципальные нормативные правовые акты.

2.	Плановые основы правотворческой деятельности	Планирование правотворческой деятельности. Программы нормотворческой работы Государственной Думы Российской Федерации. Разработка программ нормотворческой работы.
3.	Правовая основа правотворчества в Российской Федерации	Правотворчество в Российской Федерации. Регулирование правотворческой деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, конституциями (уставами), законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, уставами муниципальных образований, иными муниципальными нормативными правовыми актами.
4.	Структура и содержание правового акта	Нормы, составляющие содержание закона. Сроки и порядок вступления в силу правового акта или его отдельных положений. Положения о признании утратившими силу и о приостановлении действия ранее принятых законов или других нормативных правовых актов или отдельных их положений в связи с принятием нормативного правового акта. Обязательные реквизиты нормативного правового акта.
5.	Разработка и внесение проектов нормативных	Разработка проектов нормативных правовых актов. Право законодательной инициативы. Проект закона, проект закона о внесении изменений и дополнений в действующие законы либо о признании этих законов утратившими силу. Проект новой редакции действующего закона. Сопроводительные документы: пояснительная записка; перечень нормативных правовых актов, подлежащих отмене, изменению, дополнению, признанию утратившими силу, приостановлению в связи с принятием данного нормативного правового акта; предложения о разработке нормативных правовых актов; финансово-экономическое обоснование и др.
6.	Оформление законопроектов	Обеспечение высокого качества законодательных актов. Соблюдение единообразия в оформлении законопроектов. Использование средств, правил и приемов законодательной техники
7.	Принятие (издание) нормативных правовых актов	Проекты нормативных правовых актов. Внесение проектов законов Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации. Проекты конституций (уставов) субъектов Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации. Проекты муниципальных нормативных правовых актов. Проекты иных нормативных правовых актов. Право на внесение предложений по совершенствованию нормативного правового регулирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел, (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Понятие и виды нормативно-правовых актов	2			У-1,2,3	1-3 нед.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
2.	Плановые основы правотворческой деятельности	2		1	У-1,2,3	УО, К-3 4-6 нед.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
3.	Правовая основа правотворчества в Российской Федерации	4		2	У-1,2,3	УО, К-3 7-10 нед.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
4.	Структура и содержание правового акта	4		3	У-1,2,3	УО, К-3 11-13 нед.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
5.	Разработка и внесение проектов нормативных	2		4	У-1,2,3	УО, К-3 14-15 нед.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
6.	Оформление законопроектов	2		5	У-1,2,3	УО, К-3 16-17 нед.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
7.	Принятие (издание) нормативных правовых актов	2		6	У-1,2,3	УО, К-3, Т 18 нед.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

КО - контрольный опрос; К-3 - решение кейс задач; Т – тестирование.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3

1.	Плановые основы правотворческой деятельности	6
2.	Правовая основа правотворчества в Российской Федерации	6
3.	Структура и содержание правового акта	6
4.	Разработка и внесение проектов нормативных	6
5.	Оформление законопроектов	6
6.	Принятие (издание) нормативных правовых актов	6
Итого		36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№	Наименование раздела дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1.	Понятие и виды нормативно-правовых актов	1-3 нед.	8
2.	Плановые основы правотворческой деятельности	4-6 нед.	8
3.	Правовая основа правотворчества в Российской Федерации	7-10 нед.	8
4.	Структура и содержание правового акта	11-13 нед.	8
5.	Разработка и внесение проектов нормативных	14-15 нед.	8
6.	Оформление законопроектов	16-17 нед.	6
7.	Принятие (издание) нормативных правовых актов	18 нед.	6,85
Итого:			52,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

- банка тестов, кейс - заданий;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с ведущими экспертами и специалистами в области прокурорской деятельности.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Лекция № 1 Понятие и виды нормативно-правовых актов	Проблемная лекция	2

2.	Лекция № 3 Правовая основа правотворчества в Российской Федерации	Лекция-дискуссия	4
3.	Практическое занятие № 2 Правовая основа правотворчества в Российской Федерации	Решение кейс-заданий	6
4.	Практическое занятие №5 Оформление законопроектов	Решение кейс-заданий	6
	Итого:		18

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, правовому, профессионально-трудовому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических и занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.);

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
ПК-1 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	Гражданско-правовые акты	Юридическая техника	Служебное законодательство Антикоррупционная политика Разработка и экспертиза нормативно-правовых актов Производственная преддипломная практика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции и/ этап (указывает название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-1 завершающий	ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства, способы их преодоления и устранения	<i>Знать:</i> основные способы выявления проблем и коллизий действующего законодательства; способы проведения правовой экспертизы	<i>Знать:</i> основные способы выявления проблем и коллизий действующего законодательства; способы проведения	<i>Знать:</i> основные способы выявления проблем и коллизий действующего законодательства; способы проведения

	<p>ПК-1.2 Проводит правовую экспертизу нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p>ПК-1.3 Аргументирует нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации</p>	<p>нормативно-правовых актов. <i>Уметь:</i> выявлять проблемы и коллизии действующего законодательства; проводить правовую экспертизу нормативно-правовых актов законодательства разного уровня. <i>Владеть:</i> способностью к выявлению проблем и коллизий действующего законодательства; навыками проведения правовой экспертизы нормативно-правовых актов.</p>	<p>правовой экспертизы нормативно-правовых актов; основные способы аргументации нормативного решения. <i>Уметь:</i> выявлять проблемы и коллизии действующего законодательства; проводить правовую экспертизу нормативно-правовых актов законодательства разного уровня; аргументировать нормативное решение. <i>Владеть:</i> способностью к выявлению проблем и коллизий действующего законодательства; навыками проведения правовой экспертизы нормативно-правовых актов; навыками аргументации нормативного решения.</p>	<p>правовой экспертизы нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; основные способы аргументации нормативного решения. <i>Уметь:</i> выявлять проблемы и коллизии действующего законодательства; проводить правовую экспертизу нормативно-правовых актов законодательства разного уровня; аргументировать нормативное решение и прогнозировать последствия его реализации. <i>Владеть:</i> способностью к выявлению проблем и коллизий действующего законодательства; навыками проведения правовой экспертизы нормативно-правовых актов; навыками аргументации нормативного решения и прогнозирования последствий его реализации.</p>
--	---	--	---	---

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие и виды нормативно-правовых актов	ПК-1	лекции, СРС			Согласно Таблице 7.2.
2	Плановые основы правотворческой деятельности	ПК-1	лекции, практ. занятия, СРС	Устный опрос, решение кейс-заданий	№2 №2	Согласно Таблице 7.2.
3	Правовая основа правотворчества в Российской Федерации	ПК-1	лекции, практ. занятия, СРС	Устный опрос, решение кейс-заданий	№3 №3	Согласно Таблице 7.2.
4	Структура и содержание правового акта	ПК-1	лекции, практ. занятия, СРС	Устный опрос, решение кейс-заданий	№4 №4	Согласно Таблице 7.2.
5	Разработка и внесение проектов нормативных	ПК-1	лекции, практ. занятия, СРС	Устный опрос, решение кейс-заданий	№5 №5	Согласно Таблице 7.2.
6	Оформление законопроектов	ПК-1	лекции, практ. занятия, СРС	Устный опрос, решение	№6 №6	Согласно

				кейс-заданий		Таблице 7.2.
7	Принятие (издание) нормативных правовых актов	ПК-1	лекции, практ. занятия, СРС	Устный опрос, решение кейс-заданий, тестирование	№7 №7 №1	Согласно Таблице 7.2.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

**Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля
Контрольный опрос по теме
«Понятия и виды нормативных правовых актов»**

1. Законы и подзаконные нормативные правовые акты;
2. Классификация законов;
3. Виды подзаконных нормативно-правовых актов
4. Основные, производные, вспомогательные и дополнительные нормативные правовые акты;
5. Общие и специальные нормативные правовые акты

**Контрольный опрос по теме
«Понятия и виды нормативных правовых актов»**

1. Разработка и внесение проектов нормативных правовых актов;
2. Внесение проектов нормативных правовых актов в Государственную Думу;
3. Структура и содержание сопроводительные документов:
 - а) пояснительная записка;
 - б) перечень нормативных правовых актов подлежащих отмене, изменению, дополнению, признанию утратившими силу, приостановлению в связи с принятием данного нормативного правового акта;
 - в) финансово-экономическое обоснование.

Пример решения кейс-задания

Попробуйте разработать проект федерального закона на интересующую Вас тему. Перечень документов, подлежащих разработке.

Разработке подлежат:

- концепция проекта федерального закона;
- текст законопроекта, пояснительная записка к законопроекту, финансово-экономическое обоснование законопроекта;

проекты подзаконных нормативно-правовых актов, необходимость разработки которых установлена в ходе разработки законопроекта и иных документов и их дальнейших рассмотрения и согласования;

перечень актов федерального законодательства, подлежащих в связи с принятием федерального закона признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию, в том числе актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, необходимых для обеспечения действия норм законопроекта.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для промежуточного контроля

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры заданий типового тестирования

1. Кому по Конституции РФ предоставлено право законодательной инициативы?

1. Президенту РФ, Совету Федерации, членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству РФ, законодательным (представительным) органам субъектов Федерации.
2. Председателю Правительства РФ.
3. Генеральному прокурору РФ.
4. Органам местного самоуправления.

2. Деятельность, направленная на совершенствование и упорядочение законодательства, — это ...

1. Систематизация законодательства.
2. Система законодательства.
3. Правовая система.
4. Система права.

3. Соотнесите обозначение и расшифровку структурной единицы закона

а) 1.	1) пункт
б) д)	2) Подпункт
в) 1)	3) не является структурной единицей закона
г) «1»	4) часть

4. Наиболее сложная и совершенная форма систематизации, представляющая собой деятельность, направленную на коренную, как внешнюю, так и внутреннюю, переработку действующего законодательства путем подготовки и принятия нового акта, называется _____

5. Расположите в правильной последовательности структурные элементы закона:

- а) Раздел
- б) Глава
- в) Преамбула
- г) Статья

Кейс-задача

1. Известно, что законы Курской области подлежат официальному опубликованию. Официальным опубликованием законов Курской области считается первая публикация их полных текстов в газете "Курская правда" и (или) газете "Курск" или первое размещение (опубликование) на официальном сайте Администрации Курской области (<http://adm.rkursk.ru> или <http://администрация.курскаяобласть.рф>), или первое размещение (опубликование) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru). Закон Курской области должен быть также официально опубликован в «Сборнике законодательства Курской области» и «Бюллетене Курской областной Думы». Однако, принятый Курской областной Думой закон был опубликован в частном печатном издании и доведен до всеобщего сведения по телевидению. *Может ли данный закон считаться официально опубликованным?*

2. Субъект права законодательной инициативы – депутат Государственной Думы Российской Федерации Иванов И.И., подготовил текст законопроекта. Вместе с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием направил инициативу в правовой комитет Думы. Законопроект вернули адресату, в связи с отсутствием необходимого перечня, прилагаемого к тексту законопроекта. *О каком перечне идет речь, и каков порядок в случае, если внесенный проект нормативного правового акта и сопроводительные документы к нему соответствуют требованиям, предъявляемым действующим законодательством?*

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2018 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	Бал	Примечание	Бал	Примечание
Контрольный опрос, решение кейс – задач по теме: Плановые основы правотворческой деятельности	4	Задания практического занятия выполнены на 50%	8	Выполнены задания практического занятия
Контрольный опрос, решение кейс – задач по теме: Правовая основа правотворчества в Российской Федерации	4	Задания практического занятия выполнены на 50%	8	Выполнены задания практического занятия

Контрольный опрос, решение кейс – задач по теме: Структура и содержание правового акта	4	Задания практического занятия выполнены на 50%	8	Выполнены задания практического занятия
Контрольный опрос, решение кейс – задач по теме: Разработка и внесение проектов нормативных	4	Задания практического занятия выполнены на 50%	8	Выполнены задания практического занятия
Контрольный опрос, решение кейс – задач по теме: Оформление законопроектов	4	Задания практического занятия выполнены на 50%	8	Выполнены задания практического занятия
Контрольный опрос, решение кейс – задач по теме: Принятие (издание) нормативных правовых актов	4	Задания практического занятия выполнены на 50%	8	Выполнены задания практического занятия
СРС	0		12	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 11 заданий (10 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 4 балла,
- задание на установление соответствия – 4 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 12 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Теория государства и права: учебник / М. М. Рассолов, Р. Б. Гандалоев, М. М. Дикажев [и др.] ; под ред. М. М. Рассолова, А. И. Клименко ; Ингушский государственный университет. – Москва : Юнити, 2021. – 344 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615773> (дата обращения: 13.01.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Матузов, Н. И. Теория государства и права : учебник / Н. И. Матузов, А. В. Малько ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – 5-е изд. – Москва : Дело, 2020. – 529 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577776> (дата обращения: 13.01.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Хропанюк, В. Н. Теория государства и права : учебник / под ред. В. Г. Стрекозова. - 6-е изд., стер. - М. : ОМЕГА-Л, 2012. - 323 с. - Текст : непосредственный.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Рассолов, М. М. Теория государства и права : учебник / М. М. Рассолов. – Москва: Юнити-Дана, 2017. – 576 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683281> (дата обращения: 13.01.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Актуальные проблемы теории государства и права : учебное пособие / ред. А. И. Бастрыкин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2014. – 471 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447730> (дата обращения: 13.01.2022). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Теория государства и права : учебник / Институт государства и права Российской академии наук ; отв. ред. А. В. Малько. - 4-е изд. стер. - М. : КноРус, 2011. - 400 с. - Текст : непосредственный.

4. Теория государства и права : учебное пособие : [для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01-Юриспруденция, специальностей 40.05.01-Правовое обеспечение национальной безопасности, 40.05.02-Правоохранительная деятельность] / О. Г. Ларина [и др.]. - Курск : Университетская книга, 2015. - 188 с. - Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Теория государства и права: методические рекомендации по изучению дисциплины / О. Г. Ларина [и др.]; Юго-Западный государственный университет, Кафедра теории государства и права. - Курск : ЮЗГУ, 2010. - 159 с. - Текст: электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета

1. «Известия Юго-Западного государственного университета».
2. Российская газета.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.garant.ru/> - информационный правовой портал ГАРАНТ
2. <http://www.kodeks.ru/> - Консорциум «Кодекс», законодательство, комментарии, судебная практика
3. <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система Консультант Плюс

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Разработка и экспертиза нормативно-правовых актов» является важнейшим этапом подготовки юристов высшей квалификации, позволяет составить как общее представление о государственных и правовых институтах России.

При реализации учебного процесса по изучению теории государства основная цель состоит в формировании у студентов необходимой базы правовых знаний, позволяющих понимать значение государства и права как социальных явлений, их роль в регулировании общественной жизни. Усвоенные знания облегчат в будущем работу с нормативно-правовыми актами и актами официального толкования норм права

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и семинарские занятия.

На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студенты должны внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Практические занятия необходимы для контроля преподавателем подготовленности студентов; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по теоретико-правовой проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

На практических занятиях детально изучаются вопросы, указанные в программе. Практическим занятиям предшествует самостоятельная работа студентов, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей по предложенной тематике преподаватель в ходе практических занятий может проводить контрольные работы.

Практическое занятие может включать в себя элементы индивидуального собеседования. Преподаватель должен осуществлять индивидуальный контроль работы студентов; давать соответствующие рекомендации; в случае необходимости помочь студенту составить индивидуальный план работы по изучению теории государства и права. В процессе подготовки к практическому занятию студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в методических рекомендациях.

Самостоятельная работа - это работа студентов по освоению определенной темы курса, которая предполагает: изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку докладов и сообщений на практических занятиях, написание рефератов, выполнение дополнительных заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, оснащенные учебной мебелью. Проекционный экран на штативе. Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор inFocus IN24+ (39945,45).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и

тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер измене- ния	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Изме- нённых	Заменё- нных	Аннули- рованных	Но вых			