

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 29.02.2024 14:33:55
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан юридического

(наименование ф-та полностью)

факультета

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

«22» 06 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(наименование вида практики)

Научно-исследовательская работа

(наименование типа практики)

направление подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность
(шифр согласно ФГОС)

и наименование направления подготовки (специальности)

Обеспечение безопасности в уголовно- исполнительный системе

(Наименование профиля или специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курс - 2021

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16.11.2016 г. № 1424;

- учебным планом специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренным Ученым советом университета (протокол № 5 « 30 » 01 2017 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры уголовного права «22» 06 2021 г., протокол № 14.

Зав. кафедрой УП, к.ю.н., доцент



А.А. Байбарин

Разработчик программы,
Зав. кафедрой УП, к.ю.н., доцент




А.А. Байбарин

Директор научной библиотеки Владимир Владимирович Масаровский В.Т.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 « 26 » 03 2018 г. на заседании кафедры уголовного права «27» 06 2022 г. протокол № 13.

Зав. кафедрой



Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 « 29 » 03 2019 г. на заседании кафедры уголовного права « 23 » 06 2023 г. протокол № 15.

Зав. кафедрой



Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г. на заседании кафедры уголовного права « » 20 г. протокол № .

Зав. кафедрой

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры уголовного права «__» _____ 20__ г. протокол № __.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры уголовного права «__» _____ 20__ г. протокол № __.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры уголовного права «__» _____ 20__ г. протокол № __.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры уголовного права «__» _____ 20__ г. протокол № __.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры уголовного права «__» _____ 20__ г. протокол № __.

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью производственной практики (НИР) является реализация теоретических знаний, усвоенных во время обучения, а так же получение и совершенствование навыков научно-исследовательской работы.

1.2. Задачи практики

1. Формирование профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной практикой (НИР), получение и совершенствование навыков научно-исследовательской работы.

2. Освоение технологий, методов, форм, приемы самоорганизации, самообразования и саморазвития.

3. Совершенствование навыков анализа правовых норм, юридических фактов и обстоятельств, анализа правоохранительной и правоприменительной практики.

4. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.

1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающего в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами юриспруденции и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
ПК-1	Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые акты, устанавливающие статус, компетенцию и полномочия правоохранительных органов, а также регулирующие их деятельность; - роль, задачи и функции правоохранительных органов в системе государственного управления; - понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах; - теоретические основы нормотворческой деятельности в правоохранительных органах; - основы теории управления и особенности организации управления в правоохранительных органах; - понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах; - основные проблемы управленческой деятельности в правоохранительных органах; - методологические основы научного понимания управленческой деятельности в правоохранительных органах; - нормативные правовые документы, регулирующие служебную деятельность сотрудников правоохранительных органов; - основы работы в малых коллективах исполнителей и особенности данной работы в системе правоохранительных органов; - методологические основы планирования и организации служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов; - способы осуществления контроля служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов и учета ее результатов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать судебную и иную правоприменительную практику по вопросам организационно-управленческой деятельности в правоохранительных органах; - обобщать и анализировать результаты

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>деятельности правоохранительных органов по отдельным направлениям;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно интерпретировать и применять нормативные правовые и организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; - составлять организационно-управленческие (процессуальные) документы по профилю правоохранительной деятельности; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых и организационно-управленческих актов правоохранительных органов; - правильно интерпретировать и применять организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; - совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законами о правоохранительных органах; - решать управленческие задачи по обеспечению деятельности правоохранительных органов; - принимать оптимальные управленческие решения в деятельности правоохранительных органов; - организовывать работу малого коллектива исполнителей в системе правоохранительных органов; - планировать и организовывать служебную деятельность сотрудников вверенного подразделения правоохранительного органа; - контролировать служебную деятельность сотрудников вверенного подразделения правоохранительного органа и осуществлять учет ее результатов; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа правоприменительной деятельности правоохранительных органов; - приемами толкования и применения нормативных правовых и организационно-управленческих актов в правоохранительных органах; - навыками нормотворческой деятельности в области управления правоохранительными органами; - навыками составления процессуальных документов, используемых в практике управленческой деятельности правоохранительных органов; - приемами толкования и применения организационно-управленческих актов в

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>правоохранительных органах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, возникающих в сфере управления правоохранительными органами; - навыками принятия правовых управленческих решений в системе правоохранительных органов; - навыками анализа проблем организационно-управленческого характера в правоохранительных органах; - приемами организации работы малого коллектива исполнителей с учетом специфики деятельности правоохранительных органов; - навыками планирования и организации служебной деятельности сотрудников правоохранительного органа; - навыками контрольной и учетной деятельности в области организации управления правоохранительными органами.
ПК-5	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды, формы и общие подходы к толкованию законодательства Российской Федерации; - способы толкования норм законодательства, позволяющие вычленить из их текста основные юридически значимые признаки; - особенности толкования норм законодательства, позволяющие разграничить между собой смежные предметы регулирования отдельных норм. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толковать базовые положения актов законодательства, основываясь на общих принципах толкования нормативных актов; - разъяснять содержание норм законодательства, регулирующих конкретные общественные отношения, с учётом судебной практики и доктрины; - устанавливать содержание оценочных признаков норм законодательства, а также признаков, позволяющих разграничить между собой смежные предметы регулирования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными подходами к толкованию норм законодательства Российской Федерации; - навыками выявления точного содержания норм законодательства, устанавливающих общие условия применения юридической ответственности и освобождения от неё, а также регулирующих конкретные общественные отношения;

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>- приёмами научного мышления, позволяющими устанавливать смысл нормоустановлений в условиях правовой неопределённости, коллизий правового регулирования, конкуренции норм.</p>
ПК-15	<p>Способность осуществлять профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, в том числе коррупционных проявлений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преступность и ее основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления; - правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов; - виктимологию; - криминологическую характеристику отдельных видов преступности и организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, обеспечения криминологической безопасности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять обстоятельства способствующие преступности; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике коррупционных проявлений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований; - навыками применения средств предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений; - навыками применения средств предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений коррупционных проявлений.
ПК-17	<p>Способность использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - порядок производства оперативно - розыскных мероприятий при решении профессиональных задач; - виды наказаний, механизмы исполнения наказаний, условия исполнения наказаний

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять тактику проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - применять средства исполнения наказаний, осуществлять мероприятия в зависимости от вида наказаний; - осуществлять мероприятия в зависимости от условий исполнения наказаний <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - навыками прогнозирования возникновения и развития чрезвычайных ситуаций в УИС; - навыками применения средств исполнения наказаний в зависимости от вида наказаний и условий исполнения наказаний.
ПК-22	Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты в области защиты государственной тайны; - нормативные правовые акты в области информационной безопасности; - нормативные правовые акты в области обеспечения соблюдения режима секретности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области информационной безопасности; - обеспечивать соблюдение режима секретности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками защиты государственной тайны; - навыками защиты информационной безопасности в правоохранительной деятельности; - навыками обеспечения соблюдения режима секретности
ПК-27	Способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы аналитической работы <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать правоприменительную и правоохранительную практику; - анализировать научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования;

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
		<p>- работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами юридически грамотного изложения результатов анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - приемами юридически грамотного изложения результатов анализа научной информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования.
ПК-28	Способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы проведения прикладных научных исследований; - методы анализа результатов прикладных научных исследований; - методы обработки результатов прикладных научных исследований. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы проведения прикладных научных исследований; - применять приемы анализа результатов прикладных научных исследований; - применять приемы обработки результатов прикладных научных исследований. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью определять потребность в применении определенного метода проведения прикладных научных исследований; - способностью юридически грамотно излагать результаты анализа прикладных научных исследований; - способностью юридически грамотно излагать результаты обработки результатов прикладных научных исследований.

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом производственная практика (НИР) (Б2.П.2) входит в блок Б2 «Практики».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной

деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Производственная практика (НИР) проводится на 5-м курсе, в 10-м семестре.

Объем НИР, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов).

4 Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	178
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с учреждением/организацией, руководителем практики от учреждения/организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	6
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.			
Ознакомление с основными направлениями деятельности организации/предприятия.			

		Изучение нормативных правовых актов предприятия (положения, приказы, инструкции, должностные обязанности и др.)	
		Обучение канцелярской работе, ознакомление со спецификой организации.	
		Получение практических навыков по основным направлениям деятельности организации/предприятия.	
		Ознакомление с порядком хранения документов, в том числе учредительных, с порядком ведения книг приема граждан, книг регистрации входящей и исходящей корреспонденции и т.п.	
2.2	Практическая подготовка обучающихся <u>(непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)</u>	Самостоятельный анализ основных направлений юридической деятельности профильной организации	172
		Самостоятельная обработка и систематизация полученных знаний с помощью профессиональных программных комплексов и информационных технологий. Представление результатов мониторинга руководителю практики от организации.	
		Самостоятельное проведение анализа результатов проведенного мониторинга. Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации.	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.	36
		Составление отчета о практике.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о производственной практике (НИР):

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной практике (НИР):

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
 - *Характеристика выполненной работы.*
 - *Количество и характер изученных материалов.*
 - *Анализ наиболее сложных, интересных и типичных дел, жалоб, материалов и т.п.*
 - *Обобщение изученных материалов.*
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2023 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности (ПК-1).	Основы управления в правоохранительных органах.	Уголовно-процессуальные и служебные акты	
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-5)	Теория государства и права; Конституционное право России; Административное право; Гражданское право; Уголовное право	Административное право; Муниципальное право; Гражданское право; Гражданское процессуальное право (Гражданский процесс); Экологическое право; Налоговое право; Международное право; Уголовное право; Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс); Уголовно-исполнительное право	Уголовно-исполнительное право; Медиация
Способность осуществлять профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, в том числе коррупционных проявлений (ПК-15).	Криминология	Пенитенциарная криминология	Противодействие коррупции; Профилактика правонарушений

<p>способностью использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности (ПК-17)</p>	<p>Криминология, Административно-правовое обеспечение национальной безопасности, Уголовное право, Уголовно-процессуальное право, Делопроизводство и режим секретности, Профилактика правонарушений, Судебная медицина и судебная психиатрия</p>	<p>Тактико-специальная подготовка</p>	<p>Оперативно-розыскная деятельность, Взаимодействие подразделений правоохранительных органов, Международные стандарты в правоохранительной деятельности, Специальная техника правоохранительных органов, Криминалистика</p>
<p>Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-22)</p>	<p>Основы информационной безопасности</p>	<p>Делопроизводство и режим секретности</p>	
<p>Способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-27)</p>	<p>История государства и права зарубежных стран</p>		
<p>Способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их</p>	<p>Социология</p>		

результатов (ПК-28)	
---------------------	--

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-1/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые акты, устанавливающие статус, компетенцию и полномочия правоохранительных органов, а также регулирующие их деятельность; - роль, задачи и функции правоохранительных органов в системе государственного управления; - понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах; - теоретические основы нормотворческой деятельности в правоохранительных органах; - основы теории управления и особенности организации 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые акты, устанавливающие статус, компетенцию и полномочия правоохранительных органов, а также регулирующие их деятельность; - роль, задачи и функции правоохранительных органов в системе государственного управления; - понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах; - теоретические основы нормотворческой деятельности в правоохранительных органах; - основы теории управления и особенности организации 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые акты, устанавливающие статус, компетенцию и полномочия правоохранительных органов, а также регулирующие их деятельность; - роль, задачи и функции правоохранительных органов в системе государственного управления; - понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах; - теоретические основы нормотворческой деятельности в правоохранительных органах; - основы теории управления и особенности организации

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>управления в правоохранительных органах;</p> <p>- понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- основные проблемы управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- методологические основы научного понимания управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- нормативные правовые документы, регулирующие служебную деятельность сотрудников правоохранительных органов;</p> <p>- основы работы в малых коллективах исполнителей и особенности данной работы в системе правоохранительных органов</p> <p>Умеет:</p>	<p>управления в правоохранительных органах;</p> <p>- понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- основные проблемы управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- методологические основы научного понимания управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- нормативные правовые документы, регулирующие служебную деятельность сотрудников правоохранительных органов;</p> <p>- основы работы в малых коллективах исполнителей и особенности данной работы в системе правоохранительных органов;</p> <p>- методологические основы планирования и</p>	<p>управления в правоохранительных органах;</p> <p>- понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- основные проблемы управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- методологические основы научного понимания управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- нормативные правовые документы, регулирующие служебную деятельность сотрудников правоохранительных органов;</p> <p>- основы работы в малых коллективах исполнителей и особенности данной работы в системе правоохранительных органов;</p> <p>- методологические основы планирования и</p>

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>- анализировать судебную и иную правоприменительную практику по вопросам организационно-управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- обобщать и анализировать результаты деятельности правоохранительных органов по отдельным направлениям;</p> <p>- правильно интерпретировать и применять нормативные правовые и организационно-управленческие акты в правоохранительных органах;</p> <p>- составлять организационно-управленческие (процессуальные) документы по профилю правоохранительной деятельности;</p> <p>- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых и организационно-управленческих актов правоохранительных</p>	<p>организации служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов</p> <p>Умеет:</p> <p>- анализировать судебную и иную правоприменительную практику по вопросам организационно-управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- обобщать и анализировать результаты деятельности правоохранительных органов по отдельным направлениям;</p> <p>- правильно интерпретировать и применять нормативные правовые и организационно-управленческие акты в правоохранительных органах;</p> <p>- составлять организационно-управленческие (процессуальные) документы по профилю правоохранительной деятельности;</p>	<p>организации служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов;</p> <p>- способы осуществления контроля служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов и учета ее результатов</p> <p>Умеет:</p> <p>- анализировать судебную и иную правоприменительную практику по вопросам организационно-управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- обобщать и анализировать результаты деятельности правоохранительных органов по отдельным направлениям;</p> <p>- правильно интерпретировать и применять нормативные правовые и организационно-управленческие акты в правоохранительных органах;</p>

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>органов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно интерпретировать и применять организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; - совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законами о правоохранительных органах; - решать управленческие задачи по обеспечению деятельности правоохранительных органов; - принимать оптимальные управленческие решения в деятельности правоохранительных органов; - организовывать работу малого коллектива исполнителей в системе правоохранительных органов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа правоприменительной деятельности правоохранительных органов; 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых и организационно-управленческих актов правоохранительных органов; - правильно интерпретировать и применять организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; - совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законами о правоохранительных органах; - решать управленческие задачи по обеспечению деятельности правоохранительных органов; - принимать оптимальные управленческие решения в деятельности правоохранительных органов; - организовывать работу малого коллектива исполнителей в системе правоохранительных 	<ul style="list-style-type: none"> - составлять организационно-управленческие (процессуальные) документы по профилю правоохранительной деятельности; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых и организационно-управленческих актов правоохранительных органов; - правильно интерпретировать и применять организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; - совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законами о правоохранительных органах; - решать управленческие задачи по обеспечению деятельности правоохранительных органов; - принимать оптимальные управленческие решения в деятельности

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>- приемами толкования и применения нормативных правовых организационно-управленческих актов в правоохранительных органах;</p> <p>- навыками нормотворческой деятельности в области управления правоохранительным и органами;</p> <p>- навыками составления процессуальных документов, используемых в практике управленческой деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- приемами толкования и применения организационно-управленческих актов в правоохранительных органах;</p> <p>- навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, возникающих в сфере управления правоохранительным и органами;</p>	<p>органов;</p> <p>- планировать и организовывать служебную деятельность сотрудников вверенного подразделения правоохранительного органа;</p> <p>Владеет:</p> <p>- навыками анализа правоприменительной деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- приемами толкования и применения нормативных правовых организационно-управленческих актов в правоохранительных органах;</p> <p>- навыками нормотворческой деятельности в области управления правоохранительным и органами;</p> <p>- навыками составления процессуальных документов, используемых в практике управленческой деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- приемами</p>	<p>правоохранительных органов;</p> <p>- организовывать работу малого коллектива исполнителей в системе правоохранительных органов;</p> <p>- планировать и организовывать служебную деятельность сотрудников вверенного подразделения правоохранительного органа;</p> <p>- контролировать служебную деятельность сотрудников вверенного подразделения правоохранительного органа и осуществлять учет ее результатов;</p> <p>Владеет:</p> <p>- навыками анализа правоприменительной деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- приемами толкования и применения нормативных правовых организационно-управленческих актов в правоохранительных</p>

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>- навыками принятия правовых управленческих решений в системе правоохранительных органов;</p> <p>- навыками анализа проблем организационно-управленческого характера в правоохранительных органах;</p> <p>- приемами организации работы малого коллектива исполнителей с учетом специфики деятельности правоохранительных органов.</p>	<p>толкования и применения организационно-управленческих актов в правоохранительных органах;</p> <p>- навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, возникающих в сфере управления правоохранительным и органами;</p> <p>- навыками принятия правовых управленческих решений в системе правоохранительных органов;</p> <p>- навыками анализа проблем организационно-управленческого характера в правоохранительных органах;</p> <p>- приемами организации работы малого коллектива исполнителей с учетом специфики деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- навыками планирования и организации служебной деятельности сотрудников</p>	<p>органах;</p> <p>- навыками нормотворческой деятельности в области управления правоохранительным и органами;</p> <p>- навыками составления процессуальных документов, используемых в практике управленческой деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- приемами толкования и применения организационно-управленческих актов в правоохранительных органах;</p> <p>- навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, возникающих в сфере управления правоохранительным и органами;</p> <p>- навыками принятия правовых управленческих решений в системе правоохранительных органов;</p> <p>- навыками анализа проблем организационно-</p>

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			правоохранительного органа.	управленческого характера в правоохранительных органах; - приемами организации работы малого коллектива исполнителей с учетом специфики деятельности правоохранительных органов; - навыками планирования и организации служебной деятельности сотрудников правоохранительного органа; - навыками контрольной и учетной деятельности в области организации управления правоохранительным и органами.
ПК-5/ завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений,	Знает: - виды, формы и общие подходы к толкованию законодательства Российской Федерации. Умеет: - толковать базовые положения актов законодательства, основываясь на общих принципах толкования нормативных актов.	Знает: - виды, формы и общие подходы к толкованию законодательства Российской Федерации; - способы толкования норм законодательства, позволяющие вычлнить из их текста основные юридически значимые признаки.	Знает: - виды, формы и общие подходы к толкованию законодательства Российской Федерации; - способы толкования норм законодательства, позволяющие вычлнить из их текста основные юридически значимые признаки; - особенности

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Владеет:</p> <p>- основными подходами к толкованию норм законодательства Российской Федерации.</p>	<p>Умеет:</p> <p>- толковать базовые положения актов законодательства, основываясь на общих принципах толкования нормативных актов;</p> <p>- разъяснять содержание норм законодательства, регулирующих конкретные общественные отношения, с учётом судебной практики и доктрины.</p> <p>Владеет:</p> <p>- основными подходами к толкованию норм законодательства Российской Федерации;</p> <p>- навыками выявления точного содержания норм законодательства, устанавливающих общие условия применения юридической ответственности и освобождения от неё, а также регулирующих конкретные общественные отношения.</p>	<p>толкования норм законодательства, позволяющие разграничить между собой смежные предметы регулирования отдельных норм.</p> <p>Умеет:</p> <p>- толковать базовые положения актов законодательства, основываясь на общих принципах толкования нормативных актов;</p> <p>- разъяснять содержание норм законодательства, регулирующих конкретные общественные отношения, с учётом судебной практики и доктрины;</p> <p>- устанавливать содержание оценочных признаков норм законодательства, а также признаков, позволяющих разграничить между собой смежные предметы регулирования.</p> <p>Владеет:</p> <p>- основными подходами к толкованию норм законодательства Российской Федерации.</p>

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				<p>Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления точного содержания норм законодательства, устанавливающих общие условия применения юридической ответственности и освобождения от неё, а также регулирующих конкретные общественные отношения; - приёмами научного мышления, позволяющими устанавливать смысл нормоустановлений в условиях правовой неопределённости, коллизий правового регулирования, конкуренции норм.
ПК-15/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преступность и ее основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления; - правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять обстоятельства способствующие преступности. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преступность и ее основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления; - правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов; - виктимологию. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять обстоятельства способствующие 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преступность и ее основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления; - правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов; - виктимологию; - криминологическую характеристику отдельных видов преступности и

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований. 	<p>преступности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований; - навыками применения средств предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений. 	<p>организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, обеспечения криминологической безопасности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять обстоятельства способствующие преступности; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике коррупционных проявлений. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований; - навыками применения средств предупреждения, выявления и устранения причин и условий,

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				способствовавших совершению правонарушений; - навыками применения средств предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений коррупционных проявлений.
ПК-17/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять тактику проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - порядок производства оперативно-розыскных мероприятий при решении профессиональных задач. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять тактику проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - применять средства исполнения наказаний, 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - порядок производства оперативно-розыскных мероприятий при решении профессиональных задач; - виды наказаний, механизмы исполнения наказаний, условия исполнения наказаний. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять тактику проведения оперативно-служебных мероприятий при

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			<p>осуществлять мероприятия в зависимости от вида наказаний.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - навыками прогнозирования возникновения и развития чрезвычайных ситуаций в УИС. 	<p>решении профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять средства исполнения наказаний, осуществлять мероприятия в зависимости от вида наказаний; - осуществлять мероприятия в зависимости от условий исполнения наказаний. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - навыками прогнозирования возникновения и развития чрезвычайных ситуаций в УИС; - навыками применения средств исполнения наказаний в зависимости от вида наказаний и условий исполнения наказаний.
ПК-22/ завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от	Знает: - нормативные правовые акты в области защиты государственной	Знает: - нормативные правовые акты в области защиты государственной	Знает: - нормативные правовые акты в области защиты государственной

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p><i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>тайны.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны. <p>Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками защиты государственной тайны. 	<p>тайны;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты в области информационной безопасности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области информационной безопасности. <p>Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками защиты государственной тайны; - навыками защиты информационной безопасности в правоохранительной деятельности. 	<p>тайны;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты в области информационной безопасности; - нормативные правовые акты в области обеспечения соблюдения режима секретности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области информационной безопасности; - обеспечивать соблюдение режима секретности. <p>Владет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками защиты государственной тайны; - навыками защиты информационной безопасности в правоохранительной деятельности;

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				- навыками обеспечения соблюдения режима секретности.
ПК-27/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает: поверхностно приемы аналитической работы.</p> <p>Умеет: анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, а также самостоятельно работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями.</p> <p>Владеет: слабо владеет приемами юридически грамотного изложения результатов анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта</p>	<p>Знает: приемы аналитической работы.</p> <p>Умеет: самостоятельно анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, а также самостоятельно работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями.</p> <p>Владеет: приемами юридически грамотного изложения результатов анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике</p>	<p>Знает: в совершенстве приемы аналитической работы.</p> <p>Умеет: самостоятельно анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, а также самостоятельно работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями.</p> <p>Владеет: в совершенстве приемами юридически грамотного изложения результатов анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации, отечественного и</p>

Код компетенции / этап (указывающая название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		по тематике исследования.	исследования.	зарубежного опыта по тематике исследования.
ПК-28/ завершающей	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает: поверхностные знания методов проведения прикладных научных исследований, методов анализа и обработки результатов прикладных научных исследований.</p> <p>Умеет: с помощью руководителя применять методы проведения прикладных научных исследований, применять приемы анализа и обработки результатов прикладных научных исследований.</p> <p>Владеет: слабо владеет способностью определять потребность в применении определенного метода проведения прикладных научных исследований, способностью юридически грамотно излагать результаты анализа и обработки</p>	<p>Знает: сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов проведения прикладных научных исследований, методов анализа и обработки результатов прикладных научных исследований.</p> <p>Умеет: самостоятельно применять методы проведения прикладных научных исследований, применять приемы анализа и обработки результатов прикладных научных исследований.</p> <p>Владеет: способностью определять потребность в применении определенного метода проведения прикладных научных исследований, способностью юридически грамотно излагать результаты анализа</p>	<p>Знает: глубокие знания методов проведения прикладных научных исследований, методов анализа и обработки результатов прикладных научных исследований.</p> <p>Умеет: самостоятельно применять методы проведения прикладных научных исследований, применять приемы анализа и обработки результатов прикладных научных исследований.</p> <p>Владеет: развитой способностью определять потребность в применении определенного метода проведения прикладных научных исследований, способностью юридически грамотно излагать результаты анализа</p>

Код компетенции / этап (указывае т название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		прикладных научных исследований.	юридически грамотно излагать результаты анализа и обработки прикладных научных исследований.	и обработки прикладных научных исследований.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п.6.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
ПК-1/ завершающий	Типовое задание № 1. Проведите анализ правоприменительной и правоохранительной практики организации; проектов нормативно-правовых актов. Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-5/ завершающий	Типовое задание № 2. Проведите анализ и оценку использования юридически значимой информации в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений. Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-15/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).

	Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-17/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-22/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-27/ завершающий	Типовое задание № 3. Разработайте рекомендации по анализу правоприменительной и правоохранительной практики организации. Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-28/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной практикой (НИР), осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация проводится на 5-м курсе, в 10-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета	Достижение цели и выполнение задач практики в	1

10 баллов		полном объеме	
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	2
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Городилов, А. А. Анतिकоррупционное законодательство и политика : учебник / А. А. Городилов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 376 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616254> (дата обращения 26.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.
2. Уголовное право : общая часть : учебник / С. Л. Никонович, Д. Н. Кожухарик, М. Д. Давитадзе [и др.] ; под ред. А. В. Федорова, Д. Н. Кожухарик. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 304 с. – (Dura lex, sed lex).– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615780> (дата обращения 26.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.
3. Маркелов, А. Г. Уголовный процесс России : учебник / А. Г. Маркелов ; авт.-сост. А. Г. Маркелов ; под ред. М. П. Полякова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 560 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701047> (дата обращения 26.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.
4. Морозова, Н. А. Административная ответственность в Российской Федерации : теория, законодательство и судебная практика : учебное пособие / Н. А. Морозова. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2022. – 404 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=706623> (дата обращения 26.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.
5. Правоохранительные органы : учебник / И. И. Сыдорук, А. В. Ендольцева, Р. Т. Тамаев [и др.] ; ред. И. И. Сыдорук, А. В. Ендольцева. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 448 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683227> (дата обращения 26.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

6. Шишкин, В. Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов : учебное пособие / В. Г. Шишкин, Е. В. Никитенко. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. - 111 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576523> (дата обращения 26.02.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.
7. Сафронова, Т. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / Т. Н. Сафронова, А. М. Тимофеева, Т. Л. Камоза. - Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. - 168 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497506> (дата обращения 26.02.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.
8. Барвенков, С. А. Компьютер в работе юриста : обучающий курс : учебное пособие / С. А. Барвенков, С. В. Демьянко. – Минск : ТетраСистемс, 2012. – 256 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136504> (дата обращения 21.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.
9. Аминов, И. И. Психология деятельности юриста : учебное пособие / И. И. Аминов. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 615 с. –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691454> (дата обращения 21.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

Перечень методических указаний:

1. Производственная практика. Научно-исследовательская работа : методические указания для студентов направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Н. С. Ракша. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 20 с. - Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. www.elibrary.ru - Электронная библиотека
2. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
3. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи
4. <http://www.gov.ru> - Сервер органов государственной власти Российской Федерации
5. <https://мвд.рф> – Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
6. <http://sledcom.ru/> – Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации
7. <http://genproc.gov.ru/> – Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
8. <http://fssprus.ru/> – Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации
9. <http://www.ksrf.ru> – Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации
10. <http://fparf.ru/> – Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации
11. <http://vkks.ru/> – Официальный сайт Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- 1 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
- 2 Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится.

Для проведения промежуточной аттестации по практике необходимо следующее материально-техническое оборудование:

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/ проектор inFocusIN24+ 31

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер изменения	Номера страниц			Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	заменены х	аннулированы х			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан юридического

(наименование ф-та полностью)

факультета



С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

«22» 06

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

(наименование вида практики)

Научно-исследовательская работа

(наименование типа практики)

направление подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность

(шифр согласно ФГОС)

и наименование направления подготовки (специальности)

Обеспечение безопасности в уголовно- исполнительской системе

(Наименование профиля или специализации)

форма обучения

заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск - 2021

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16.11.2016 г. № 1424;

- учебным планом специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренным Ученым советом университета (протокол № 4 «29» 12 20 16 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры уголовного права «22» 06 20 21 г., протокол № 14.

Зав. кафедрой УП, к.ю.н., доцент

А.А. Байбарин

Разработчик программы,
Зав. кафедрой УП, к.ю.н., доцент

А.А. Байбарин

Директор научной библиотеки

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 20 17 г. на заседании кафедры уголовного права «17» 06 20 22 г. протокол № 13.

Зав. кафедрой

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 20 18 г. на заседании кафедры уголовного права «23» 06 20 23 г. протокол № 15.

Зав. кафедрой

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № «__» 20__ г. на заседании кафедры уголовного права «__» 20__ г. протокол № __.

Зав. кафедрой

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры уголовного права «__» _____ 20__ г. протокол № __.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры уголовного права «__» _____ 20__ г. протокол № __.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры уголовного права «__» _____ 20__ г. протокол № __.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры уголовного права «__» _____ 20__ г. протокол № __.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» _____ 20__ г. на заседании кафедры уголовного права «__» _____ 20__ г. протокол № __.

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью производственной практики (НИР) является реализация теоретических знаний, усвоенных во время обучения, а так же получение и совершенствование навыков научно-исследовательской работы.

1.2. Задачи практики

1. Формирование профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной практикой (НИР), получение и совершенствование навыков научно-исследовательской работы.

2. Освоение технологий, методов, форм, приемы самоорганизации, самообразования и саморазвития.

3. Совершенствование навыков анализа правовых норм, юридических фактов и обстоятельств, анализа правоохранительной и правоприменительной практики.

4. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.

1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающего в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами юриспруденции и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
ПК-1	Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые акты, устанавливающие статус, компетенцию и полномочия правоохранительных органов, а также регулирующие их деятельность; - роль, задачи и функции правоохранительных органов в системе государственного управления; - понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах; - теоретические основы нормотворческой деятельности в правоохранительных органах; - основы теории управления и особенности организации управления в правоохранительных органах; - понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах; - основные проблемы управленческой деятельности в правоохранительных органах; - методологические основы научного понимания управленческой деятельности в правоохранительных органах; - нормативные правовые документы, регулирующие служебную деятельность сотрудников правоохранительных органов; - основы работы в малых коллективах исполнителей и особенности данной работы в системе правоохранительных органов; - методологические основы планирования и организации служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов; - способы осуществления контроля служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов и учета ее результатов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать судебную и иную правоприменительную практику по вопросам организационно-управленческой деятельности в правоохранительных органах; - обобщать и анализировать результаты

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>деятельности правоохранительных органов по отдельным направлениям;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно интерпретировать и применять нормативные правовые и организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; - составлять организационно-управленческие (процессуальные) документы по профилю правоохранительной деятельности; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых и организационно-управленческих актов правоохранительных органов; - правильно интерпретировать и применять организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; - совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законами о правоохранительных органах; - решать управленческие задачи по обеспечению деятельности правоохранительных органов; - принимать оптимальные управленческие решения в деятельности правоохранительных органов; - организовывать работу малого коллектива исполнителей в системе правоохранительных органов; - планировать и организовывать служебную деятельность сотрудников вверенного подразделения правоохранительного органа; - контролировать служебную деятельность сотрудников вверенного подразделения правоохранительного органа и осуществлять учет ее результатов; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа правоприменительной деятельности правоохранительных органов; - приемами толкования и применения нормативных правовых и организационно-управленческих актов в правоохранительных органах; - навыками нормотворческой деятельности в области управления правоохранительными органами; - навыками составления процессуальных документов, используемых в практике управленческой деятельности правоохранительных органов; - приемами толкования и применения организационно-управленческих актов в

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>правоохранительных органах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, возникающих в сфере управления правоохранительными органами; - навыками принятия правовых управленческих решений в системе правоохранительных органов; - навыками анализа проблем организационно-управленческого характера в правоохранительных органах; - приемами организации работы малого коллектива исполнителей с учетом специфики деятельности правоохранительных органов; - навыками планирования и организации служебной деятельности сотрудников правоохранительного органа; - навыками контрольной и учетной деятельности в области организации управления правоохранительными органами.
ПК-5	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - виды, формы и общие подходы к толкованию законодательства Российской Федерации; - способы толкования норм законодательства, позволяющие вычленить из их текста основные юридически значимые признаки; - особенности толкования норм законодательства, позволяющие разграничить между собой смежные предметы регулирования отдельных норм. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - толковать базовые положения актов законодательства, основываясь на общих принципах толкования нормативных актов; - разъяснять содержание норм законодательства, регулирующих конкретные общественные отношения, с учётом судебной практики и доктрины; - устанавливать содержание оценочных признаков норм законодательства, а также признаков, позволяющих разграничить между собой смежные предметы регулирования. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основными подходами к толкованию норм законодательства Российской Федерации; - навыками выявления точного содержания норм законодательства, устанавливающих общие условия применения юридической ответственности и освобождения от неё, а также регулирующих конкретные общественные отношения;

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>- приёмами научного мышления, позволяющими устанавливать смысл нормоустановлений в условиях правовой неопределённости, коллизий правового регулирования, конкуренции норм.</p>
ПК-15	<p>Способность осуществлять профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, в том числе коррупционных проявлений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преступность и ее основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления; - правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов; - виктимологию; - криминологическую характеристику отдельных видов преступности и организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, обеспечения криминологической безопасности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять обстоятельства способствующие преступности; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике коррупционных проявлений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований; - навыками применения средств предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений; - навыками применения средств предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений коррупционных проявлений.
ПК-17	<p>Способность использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - порядок производства оперативно - розыскных мероприятий при решении профессиональных задач; - виды наказаний, механизмы исполнения наказаний, условия исполнения наказаний

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять тактику проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - применять средства исполнения наказаний, осуществлять мероприятия в зависимости от вида наказаний; - осуществлять мероприятия в зависимости от условий исполнения наказаний <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - навыками прогнозирования возникновения и развития чрезвычайных ситуаций в УИС; - навыками применения средств исполнения наказаний в зависимости от вида наказаний и условий исполнения наказаний.
ПК-22	Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты в области защиты государственной тайны; - нормативные правовые акты в области информационной безопасности; - нормативные правовые акты в области обеспечения соблюдения режима секретности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области информационной безопасности; - обеспечивать соблюдение режима секретности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками защиты государственной тайны; - навыками защиты информационной безопасности в правоохранительной деятельности; - навыками обеспечения соблюдения режима секретности
ПК-27	Способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемы аналитической работы <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать правоприменительную и правоохранительную практику; - анализировать научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования;

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
		<p>- работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами юридически грамотного изложения результатов анализа правоприменительной и правоохранительной практики; - приемами юридически грамотного изложения результатов анализа научной информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования.
ПК-28	Способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы проведения прикладных научных исследований; - методы анализа результатов прикладных научных исследований; - методы обработки результатов прикладных научных исследований. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы проведения прикладных научных исследований; - применять приемы анализа результатов прикладных научных исследований; - применять приемы обработки результатов прикладных научных исследований. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью определять потребность в применении определенного метода проведения прикладных научных исследований; - способностью юридически грамотно излагать результаты анализа прикладных научных исследований; - способностью юридически грамотно излагать результаты обработки результатов прикладных научных исследований.

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом производственная практика (НИР) (Б2.П.2) входит в блок Б2 «Практики».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной

деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Производственная практика (НИР) проводится на 6-м курсе.

Объем НИР, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов).

4 Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	178
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с учреждением/организацией, руководителем практики от учреждения/организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	6
Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.			
Ознакомление с основными направлениями деятельности организации/предприятия.			

		Изучение нормативных правовых актов предприятия (положения, приказы, инструкции, должностные обязанности и др.)	
		Обучение канцелярской работе, ознакомление со спецификой организации.	
		Получение практических навыков по основным направлениям деятельности организации/предприятия.	
		Ознакомление с порядком хранения документов, в том числе учредительных, с порядком ведения книг приема граждан, книг регистрации входящей и исходящей корреспонденции и т.п.	
2.2	Практическая подготовка обучающихся <u>(непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)</u>	Самостоятельный анализ основных направлений юридической деятельности профильной организации	172
		Самостоятельная обработка и систематизация полученных знаний с помощью профессиональных программных комплексов и информационных технологий. Представление результатов мониторинга руководителю практики от организации.	
		Самостоятельное проведение анализа результатов проведенного мониторинга. Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации.	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.	36
		Составление отчета о практике.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о производственной практике (НИР):

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной практике (НИР):

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
 - *Характеристика выполненной работы.*
 - *Количество и характер изученных материалов.*
 - *Анализ наиболее сложных, интересных и типичных дел, жалоб, материалов и т.п.*
 - *Обобщение изученных материалов.*
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2023 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
Способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности (ПК-1).	Основы управления в правоохранительных органах.	Уголовно-процессуальные и служебные акты	
Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-5)	Теория государства и права; Конституционное право России; Административное право; Гражданское право; Уголовное право	Административное право; Муниципальное право; Гражданское право; Гражданское процессуальное право (Гражданский процесс); Экологическое право; Налоговое право; Международное право; Уголовное право; Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс); Уголовно-исполнительное право	Уголовно-исполнительное право; Медиация
Способность осуществлять профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, в том числе коррупционных проявлений (ПК-15).	Криминология	Пенитенциарная криминология	Противодействие коррупции; Профилактика правонарушений

<p>способностью использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности (ПК-17)</p>	<p>Криминология, Административно-правовое обеспечение национальной безопасности, Уголовное право, Уголовно-процессуальное право, Делопроизводство и режим секретности, Профилактика правонарушений, Судебная медицина и судебная психиатрия</p>	<p>Тактико-специальная подготовка</p>	<p>Оперативно-розыскная деятельность, Взаимодействие подразделений правоохранительных органов, Международные стандарты в правоохранительной деятельности, Специальная техника правоохранительных органов, Криминалистика</p>
<p>Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности (ПК-22)</p>	<p>Основы информационной безопасности</p>	<p>Делопроизводство и режим секретности</p>	
<p>Способность анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-27)</p>	<p>История государства и права зарубежных стран</p>		
<p>Способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их</p>	<p>Социология</p>		

результатов (ПК-28)	
---------------------	--

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-1/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые акты, устанавливающие статус, компетенцию и полномочия правоохранительных органов, а также регулирующие их деятельность; - роль, задачи и функции правоохранительных органов в системе государственного управления; - понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах; - теоретические основы нормотворческой деятельности в правоохранительных органах; - основы теории управления и особенности организации 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые акты, устанавливающие статус, компетенцию и полномочия правоохранительных органов, а также регулирующие их деятельность; - роль, задачи и функции правоохранительных органов в системе государственного управления; - понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах; - теоретические основы нормотворческой деятельности в правоохранительных органах; - основы теории управления и особенности организации 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные правовые акты, устанавливающие статус, компетенцию и полномочия правоохранительных органов, а также регулирующие их деятельность; - роль, задачи и функции правоохранительных органов в системе государственного управления; - понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах; - теоретические основы нормотворческой деятельности в правоохранительных органах; - основы теории управления и особенности организации

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>управления в правоохранительных органах;</p> <p>- понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- основные проблемы управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- методологические основы научного понимания управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- нормативные правовые документы, регулирующие служебную деятельность сотрудников правоохранительных органов;</p> <p>- основы работы в малых коллективах исполнителей и особенности данной работы в системе правоохранительных органов</p> <p>Умеет:</p>	<p>управления в правоохранительных органах;</p> <p>- понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- основные проблемы управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- методологические основы научного понимания управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- нормативные правовые документы, регулирующие служебную деятельность сотрудников правоохранительных органов;</p> <p>- основы работы в малых коллективах исполнителей и особенности данной работы в системе правоохранительных органов;</p> <p>- методологические основы планирования и</p>	<p>управления в правоохранительных органах;</p> <p>- понятийный и категориальный аппарат, используемый в теории и практике управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- основные проблемы управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- методологические основы научного понимания управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- нормативные правовые документы, регулирующие служебную деятельность сотрудников правоохранительных органов;</p> <p>- основы работы в малых коллективах исполнителей и особенности данной работы в системе правоохранительных органов;</p> <p>- методологические основы планирования и</p>

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>- анализировать судебную и иную правоприменительную практику по вопросам организационно-управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- обобщать и анализировать результаты деятельности правоохранительных органов по отдельным направлениям;</p> <p>- правильно интерпретировать и применять нормативные правовые и организационно-управленческие акты в правоохранительных органах;</p> <p>- составлять организационно-управленческие (процессуальные) документы по профилю правоохранительной деятельности;</p> <p>- осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых и организационно-управленческих актов правоохранительных</p>	<p>организации служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов</p> <p>Умеет:</p> <p>- анализировать судебную и иную правоприменительную практику по вопросам организационно-управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- обобщать и анализировать результаты деятельности правоохранительных органов по отдельным направлениям;</p> <p>- правильно интерпретировать и применять нормативные правовые и организационно-управленческие акты в правоохранительных органах;</p> <p>- составлять организационно-управленческие (процессуальные) документы по профилю правоохранительной деятельности;</p>	<p>организации служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов;</p> <p>- способы осуществления контроля служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов и учета ее результатов</p> <p>Умеет:</p> <p>- анализировать судебную и иную правоприменительную практику по вопросам организационно-управленческой деятельности в правоохранительных органах;</p> <p>- обобщать и анализировать результаты деятельности правоохранительных органов по отдельным направлениям;</p> <p>- правильно интерпретировать и применять нормативные правовые и организационно-управленческие акты в правоохранительных органах;</p>

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>органов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно интерпретировать и применять организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; - совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законами о правоохранительных органах; - решать управленческие задачи по обеспечению деятельности правоохранительных органов; - принимать оптимальные управленческие решения в деятельности правоохранительных органов; - организовывать работу малого коллектива исполнителей в системе правоохранительных органов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа правоприменительной деятельности правоохранительных органов; 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых и организационно-управленческих актов правоохранительных органов; - правильно интерпретировать и применять организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; - совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законами о правоохранительных органах; - решать управленческие задачи по обеспечению деятельности правоохранительных органов; - принимать оптимальные управленческие решения в деятельности правоохранительных органов; - организовывать работу малого коллектива исполнителей в системе правоохранительных 	<ul style="list-style-type: none"> - составлять организационно-управленческие (процессуальные) документы по профилю правоохранительной деятельности; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых и организационно-управленческих актов правоохранительных органов; - правильно интерпретировать и применять организационно-управленческие акты в правоохранительных органах; - совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законами о правоохранительных органах; - решать управленческие задачи по обеспечению деятельности правоохранительных органов; - принимать оптимальные управленческие решения в деятельности

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>- приемами толкования и применения нормативных правовых организационно-управленческих актов в правоохранительных органах;</p> <p>- навыками нормотворческой деятельности в области управления правоохранительным и органами;</p> <p>- навыками составления процессуальных документов, используемых в практике управленческой деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- приемами толкования и применения организационно-управленческих актов в правоохранительных органах;</p> <p>- навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, возникающих в сфере управления правоохранительным и органами;</p>	<p>органов;</p> <p>- планировать и организовывать служебную деятельность сотрудников вверенного подразделения правоохранительного органа;</p> <p>Владеет:</p> <p>- навыками анализа правоприменительной деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- приемами толкования и применения нормативных правовых организационно-управленческих актов в правоохранительных органах;</p> <p>- навыками нормотворческой деятельности в области управления правоохранительным и органами;</p> <p>- навыками составления процессуальных документов, используемых в практике управленческой деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- приемами</p>	<p>правоохранительных органов;</p> <p>- организовывать работу малого коллектива исполнителей в системе правоохранительных органов;</p> <p>- планировать и организовывать служебную деятельность сотрудников вверенного подразделения правоохранительного органа;</p> <p>- контролировать служебную деятельность сотрудников вверенного подразделения правоохранительного органа и осуществлять учет ее результатов;</p> <p>Владеет:</p> <p>- навыками анализа правоприменительной деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- приемами толкования и применения нормативных правовых организационно-управленческих актов в правоохранительных</p>

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>- навыками принятия правовых управленческих решений в системе правоохранительных органов;</p> <p>- навыками анализа проблем организационно-управленческого характера в правоохранительных органах;</p> <p>- приемами организации работы малого коллектива исполнителей с учетом специфики деятельности правоохранительных органов.</p>	<p>толкования и применения организационно-управленческих актов в правоохранительных органах;</p> <p>- навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, возникающих в сфере управления правоохранительным и органами;</p> <p>- навыками принятия правовых управленческих решений в системе правоохранительных органов;</p> <p>- навыками анализа проблем организационно-управленческого характера в правоохранительных органах;</p> <p>- приемами организации работы малого коллектива исполнителей с учетом специфики деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- навыками планирования и организации служебной деятельности сотрудников</p>	<p>органах;</p> <p>- навыками нормотворческой деятельности в области управления правоохранительным и органами;</p> <p>- навыками составления процессуальных документов, используемых в практике управленческой деятельности правоохранительных органов;</p> <p>- приемами толкования и применения организационно-управленческих актов в правоохранительных органах;</p> <p>- навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, возникающих в сфере управления правоохранительным и органами;</p> <p>- навыками принятия правовых управленческих решений в системе правоохранительных органов;</p> <p>- навыками анализа проблем организационно-</p>

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			правоохранительного органа.	управленческого характера в правоохранительных органах; - приемами организации работы малого коллектива исполнителей с учетом специфики деятельности правоохранительных органов; - навыками планирования и организации служебной деятельности сотрудников правоохранительного органа; - навыками контрольной и учетной деятельности в области организации управления правоохранительным и органами.
ПК-5/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений,</p>	<p>Знает:</p> <p>- виды, формы и общие подходы к толкованию законодательства Российской Федерации.</p> <p>Умеет:</p> <p>- толковать базовые положения актов законодательства, основываясь на общих принципах толкования нормативных актов.</p>	<p>Знает:</p> <p>- виды, формы и общие подходы к толкованию законодательства Российской Федерации;</p> <p>- способы толкования норм законодательства, позволяющие вычлнить из их текста основные юридически значимые признаки.</p>	<p>Знает:</p> <p>- виды, формы и общие подходы к толкованию законодательства Российской Федерации;</p> <p>- способы толкования норм законодательства, позволяющие вычлнить из их текста основные юридически значимые признаки;</p> <p>- особенности</p>

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>навыков</i></p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Владеет:</p> <p>- основными подходами к толкованию норм законодательства Российской Федерации.</p>	<p>Умеет:</p> <p>- толковать базовые положения актов законодательства, основываясь на общих принципах толкования нормативных актов;</p> <p>- разъяснять содержание норм законодательства, регулирующих конкретные общественные отношения, с учётом судебной практики и доктрины.</p> <p>Владеет:</p> <p>- основными подходами к толкованию норм законодательства Российской Федерации;</p> <p>- навыками выявления точного содержания норм законодательства, устанавливающих общие условия применения юридической ответственности и освобождения от неё, а также регулирующих конкретные общественные отношения.</p>	<p>толкования норм законодательства, позволяющие разграничить между собой смежные предметы регулирования отдельных норм.</p> <p>Умеет:</p> <p>- толковать базовые положения актов законодательства, основываясь на общих принципах толкования нормативных актов;</p> <p>- разъяснять содержание норм законодательства, регулирующих конкретные общественные отношения, с учётом судебной практики и доктрины;</p> <p>- устанавливать содержание оценочных признаков норм законодательства, а также признаков, позволяющих разграничить между собой смежные предметы регулирования.</p> <p>Владеет:</p> <p>- основными подходами к толкованию норм законодательства Российской Федерации.</p>

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				<p>Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления точного содержания норм законодательства, устанавливающих общие условия применения юридической ответственности и освобождения от неё, а также регулирующих конкретные общественные отношения; - приёмами научного мышления, позволяющими устанавливать смысл нормоустановлений в условиях правовой неопределённости, коллизий правового регулирования, конкуренции норм.
ПК-15/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преступность и ее основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления; - правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять обстоятельства способствующие преступности. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преступность и ее основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления; - правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов; - виктимологию. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять обстоятельства способствующие 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - преступность и ее основные характеристики и детерминанты, особенности лиц, совершивших преступления; - правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов; - виктимологию; - криминологическую характеристику отдельных видов преступности и

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований. 	<p>преступности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований; - навыками применения средств предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений. 	<p>организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, обеспечения криминологической безопасности.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять обстоятельства способствующие преступности; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике коррупционных проявлений. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования, проведения, учета и оценки результатов прикладных криминологических и статистических исследований; - навыками применения средств предупреждения, выявления и устранения причин и условий,

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				способствовавших совершению правонарушений; - навыками применения средств предупреждения, выявления и устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений коррупционных проявлений.
ПК-17/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять тактику проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - порядок производства оперативно-розыскных мероприятий при решении профессиональных задач. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять тактику проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - применять средства исполнения наказаний, 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - порядок производства оперативно-розыскных мероприятий при решении профессиональных задач; - виды наказаний, механизмы исполнения наказаний, условия исполнения наказаний. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять тактику проведения оперативно-служебных мероприятий при

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			<p>осуществлять мероприятия в зависимости от вида наказаний.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - навыками прогнозирования возникновения и развития чрезвычайных ситуаций в УИС. 	<p>решении профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять средства исполнения наказаний, осуществлять мероприятия в зависимости от вида наказаний; - осуществлять мероприятия в зависимости от условий исполнения наказаний. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения оперативно-служебных мероприятий при решении профессиональных задач; - навыками прогнозирования возникновения и развития чрезвычайных ситуаций в УИС; - навыками применения средств исполнения наказаний в зависимости от вида наказаний и условий исполнения наказаний.
ПК-22/ завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от	Знает: - нормативные правовые акты в области защиты государственной	Знает: - нормативные правовые акты в области защиты государственной	Знает: - нормативные правовые акты в области защиты государственной

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p><i>общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p><i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>тайны.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками защиты государственной тайны. 	<p>тайны;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты в области информационной безопасности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области информационной безопасности. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками защиты государственной тайны; - навыками защиты информационной безопасности в правоохранительной деятельности. 	<p>тайны;</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты в области информационной безопасности; - нормативные правовые акты в области обеспечения соблюдения режима секретности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны - применять в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области информационной безопасности; - обеспечивать соблюдение режима секретности. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками защиты государственной тайны; - навыками защиты информационной безопасности в правоохранительной деятельности;

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				- навыками обеспечения соблюдения режима секретности.
ПК-27/ завершающей	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает: поверхностно приемы аналитической работы.</p> <p>Умеет: анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, а также самостоятельно работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями.</p> <p>Владеет: слабо владеет приемами юридически грамотного изложения результатов анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта</p>	<p>Знает: приемы аналитической работы.</p> <p>Умеет: самостоятельно анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, а также самостоятельно работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями.</p> <p>Владеет: приемами юридически грамотного изложения результатов анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике</p>	<p>Знает: в совершенстве приемы аналитической работы.</p> <p>Умеет: самостоятельно анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, а также самостоятельно работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями.</p> <p>Владеет: в совершенстве приемами юридически грамотного изложения результатов анализа правоприменительной и правоохранительной практики, научной информации, отечественного и</p>

Код компетенции / этап (указывающая название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		по тематике исследования.	исследования.	зарубежного опыта по тематике исследования.
ПК-28/ завершающей	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знает: поверхностные знания методов проведения прикладных научных исследований, методов анализа и обработки результатов прикладных научных исследований.</p> <p>Умеет: с помощью руководителя применять методы проведения прикладных научных исследований, применять приемы анализа и обработки результатов прикладных научных исследований.</p> <p>Владеет: слабо владеет способностью определять потребность в применении определенного метода проведения прикладных научных исследований, способностью юридически грамотно излагать результаты анализа и обработки</p>	<p>Знает: сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методов проведения прикладных научных исследований, методов анализа и обработки результатов прикладных научных исследований.</p> <p>Умеет: самостоятельно применять методы проведения прикладных научных исследований, применять приемы анализа и обработки результатов прикладных научных исследований.</p> <p>Владеет: способностью определять потребность в применении определенного метода проведения прикладных научных исследований, способностью юридически грамотно излагать результаты анализа</p>	<p>Знает: глубокие знания методов проведения прикладных научных исследований, методов анализа и обработки результатов прикладных научных исследований.</p> <p>Умеет: самостоятельно применять методы проведения прикладных научных исследований, применять приемы анализа и обработки результатов прикладных научных исследований.</p> <p>Владеет: развитой способностью определять потребность в применении определенного метода проведения прикладных научных исследований, способностью юридически грамотно излагать результаты анализа</p>

Код компетенции / этап (указывае т название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		прикладных научных исследований.	юридически грамотно излагать результаты анализа и обработки прикладных научных исследований.	и обработки прикладных научных исследований.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п.6.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
ПК-1/ завершающий	Типовое задание № 1. Проведите анализ правоприменительной и правоохранительной практики организации; проектов нормативно-правовых актов. Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-5/ завершающий	Типовое задание № 2. Проведите анализ и оценку использования юридически значимой информации в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений. Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-15/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).

	Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-17/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-22/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-27/ завершающий	Типовое задание № 3. Разработайте рекомендации по анализу правоприменительной и правоохранительной практики организации. Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-28/ завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной практикой (НИР), осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация проводится на 6-м курсе в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с	1

		будущей профессиональ-ной деятельностью	
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	2
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональ-ной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Городилов, А. А. Антикоррупционное законодательство и политика : учебник / А. А. Городилов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 376 с.– URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616254> (дата обращения 26.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

2. Уголовное право : общая часть : учебник / С. Л. Никонович, Д. Н. Кожухарик, М. Д. Давитадзе [и др.] ; под ред. А. В. Федорова, Д. Н. Кожухарик. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 304 с. – (Dura lex, sed lex).– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615780> (дата обращения 26.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

3. Маркелов, А. Г. Уголовный процесс России : учебник / А. Г. Маркелов ; авт.-сост. А. Г. Маркелов ; под ред. М. П. Полякова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 560 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701047> (дата обращения 26.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

4. Морозова, Н. А. Административная ответственность в Российской Федерации : теория, законодательство и судебная практика : учебное пособие / Н. А. Морозова. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2022. – 404 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=706623> (дата обращения 26.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

5. Правоохранительные органы : учебник / И. И. Сыдорук, А. В. Ендольцева, Р. Т. Тамаев [и др.] ; ред. И. И. Сыдорук, А. В. Ендольцева. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 448 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683227> (дата обращения 26.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

6. Шишкин, В. Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов : учебное пособие / В. Г. Шишкин, Е. В. Никитенко. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. - 111 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576523> (дата обращения 26.02.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

7. Сафронова, Т. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / Т. Н. Сафронова, А. М. Тимофеева, Т. Л. Камоза. - Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. - 168 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497506> (дата обращения 26.02.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8. Барвенков, С. А. Компьютер в работе юриста : обучающий курс : учебное пособие / С. А. Барвенков, С. В. Демьянко. – Минск : ТетраСистемс, 2012. – 256 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136504> (дата обращения 21.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

9. Аминов, И. И. Психология деятельности юриста : учебное пособие / И. И. Аминов. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 615 с. –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691454> (дата обращения 21.02.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

Перечень методических указаний:

1. Производственная практика. Научно-исследовательская работа : методические указания для студентов направления подготовки (специальности) 40.05.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Н. С. Ракша. - Курск : ЮЗГУ, 2018. - 20 с. - Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. www.elibrary.ru - Электронная библиотека
2. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
3. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи
4. [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru) - Сервер органов государственной власти Российской Федерации
5. <https://мвд.рф> – Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
6. <http://sledcom.ru/> – Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации
7. <http://genproc.gov.ru/> – Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
8. <http://fssprus.ru/> – Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации
9. <http://www.ksrf.ru> – Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации
10. <http://fparf.ru/> – Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации
11. <http://vkks.ru/> – Официальный сайт Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- 1 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
- 2 Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится.

Для проведения промежуточной аттестации по практике необходимо следующее материально-техническое оборудование:

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/ проектор inFocusIN24+31

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– *для инвалидов по зрению-слабовидящих:* оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное

нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер изменения	Номера страниц			Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- ненных	заменены х	аннулированы х			